



ประกาศสำนักงานเขตคลองเตย

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักงานเขตคลองเตย จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๘ ตำแหน่ง รวม ๖๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตคลองเตย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๘ และข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

**๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่รับสมัคร**

**ฝ่ายโยธา**

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ) จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท

**ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ**

๑.๒ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (กวาด) จำนวน ๑๖ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท

๑.๓ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (เก็บขนมูลฝอย) จำนวน ๓๔ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท

๑.๔ ตำแหน่งพนักงานสวนสาธารณะ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท

๑.๕ ตำแหน่งพนักงานประจำรถ (รถยกกระเช้า) จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท

๑.๖ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (เก็บขนมูลฝอย) จำนวน ๗ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท

๑.๗ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยกกระเช้า) จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท

๑.๘ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถตัดแต่งกิ่งไม้ไฮโดรลิก)

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา

## ๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป (ทุกประเภท) ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไปในการยก แบก เคลื่อนย้ายสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ตำแหน่งพนักงานสวนสาธารณะ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการปลูก ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอก และไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งดูแลรักษาสวนและสนามหญ้า และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ตำแหน่งพนักงานประจำรถ (ทุกประเภท) ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดรถ ให้สัญญาณอำนวยความสะดวก ดูแลความปลอดภัยขณะรถปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทุกประเภท) ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งตามบัญชีเครื่องจักรกลขนาดเบาที่กรุงเทพมหานครกำหนด และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตามมติ อ.ก.ค. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานครครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

### ๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

### ๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๓.๒.๑ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

๓.๒.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๓ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยจากส่วนราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๓.๑ ผู้สมัครทุกตำแหน่งต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ อ่านออก เขียนได้ มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความชำนาญงานในการปฏิบัติหน้าที่ และมีสุขภาพแข็งแรง

๓.๓.๒ ผู้สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่อาศัยในพื้นที่เขตคลองเตย หรือเขตใกล้เคียงหรือสถานที่ที่สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานประจำวันได้โดยสะดวก ไม่เสียหายต่อการปฏิบัติงาน

๓.๓.๓ ผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทุกประเภท) ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายประเภท ๒ จากกรมขนส่งทางบก และต้องได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ เมื่อสอบผ่านการคัดเลือกและได้รับการจ้างและแต่งตั้งเพื่อเข้าปฏิบัติงาน ต้องทำสัญญาค่าประกันความเสียหายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) หรือมีบุคคลค่าประกัน ซึ่งต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานหรือระดับปฏิบัติการหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ผู้สมัครสอบและคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศนี้ ครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบและคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและคัดเลือกตั้งแต่ต้น

#### ๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้แสดงหลักฐานเพื่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายปกครอง ชั้น ๒ สำนักงานเขตคลองเตย ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ภาคเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

#### ๕. หลักฐานและเอกสารที่ต้องใช้ในการรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานทางทหาร (ผู้สมัครเพศชาย) ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) สำเนาทะเบียนทหารกองหนุนกองประจำการ (สด.๓) หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานทางการศึกษา เช่น ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ไปรษณียบัตรเจ้าหน้าที่ตนเอง (เขียนชื่อ ที่อยู่ สถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ ใบอนุญาตขับรถรถยนต์ ประเภท ๒ เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทุกประเภท) หรือใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาหลักฐานการสมรสหรือใบสำคัญการหย่า จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๐ เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง

#### **๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ**

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ รวมทั้ง วัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ สำนักงานเขตคลองเตย และทางเว็บไซต์ [www.bangkok.go.th/khlongtoei](http://www.bangkok.go.th/khlongtoei) โดยประกาศรายชื่อเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนเท่านั้น

#### **๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๗.๑ ภาควิชาความรู้ทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ผู้สมัครทุกตำแหน่งต้องเข้าทดสอบความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ โดยการประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถ ท่วงท่าวาจา และอุปนิสัย อารมณ์ ทักษะคิดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๗.๒ ภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ตำแหน่งพนักงานทั่วไป พนักงานสวนสาธารณะ และพนักงานประจำรถ ต้องทดสอบความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่โดยวิธีทดสอบปฏิบัติงานภาคสนามเสมือนการปฏิบัติงานจริง

- ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทุกประเภท) ต้องทดสอบความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่โดยวิธีทดสอบขับรถ ทั้งนี้ระหว่างการสอบภาคปฏิบัติ หากเกิดความเสียหายใดๆ แก่ทรัพย์สินของทางราชการหรือแก่ผู้อื่น ผู้เข้ารับการทดสอบต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทุกกรณี

#### **๘. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนภาคละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบและคัดเลือกได้**

๙.๑ การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบและคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๓ สำหรับผู้ที่ผ่านการสอบและคัดเลือกในลำดับที่เรียกให้รายงานตัว ให้มาแสดงตนเพื่อขอรับหนังสือตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือ เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรมที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๙.๔ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชี หากผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก มีกรณี ดังต่อไปนี้

๙.๔.๑ ขอสละสิทธิจากการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๙.๔.๒ ไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการสั่งจ้างและแต่งตั้ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙.๔.๓ มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

**๑๐. การสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว**

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ในประกาศฉบับนี้ที่สอบและคัดเลือกได้ จะได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยเรียงตามลำดับที่ของประกาศผลการสอบและคัดเลือก และตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวปิยธิดา นิยม)

ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

## คำอธิบายตัวอย่าง

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้ระบุตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของลูกจ้างชั่วคราวกรุงเทพมหานคร
  ๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องใช้ในการรับสมัคร หน่วยงานสามารถกำหนดจำนวนสำเนาและฉบับที่ผู้สมัครต้องยื่นได้ตามความเหมาะสม และหากตำแหน่งใดที่หน่วยงานพิจารณาแล้วเห็นควรให้ผู้สมัครยื่นเอกสารอื่นๆ นอกเหนือจากตัวอย่าง ก็สามารถกระทำได้
  ๒. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก ให้ระบุวิธีการคัดเลือกตามความเหมาะสมของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร เช่น การทดสอบการปฏิบัติงาน การสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์หรือวิธีการอื่นๆ
  ๓. เกณฑ์การตัดสิน ให้ระบุเกณฑ์การทดสอบ เช่น ผู้ที่สอบและคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบภาคปฏิบัติ (ทดสอบขับรถ) และสอบสัมภาษณ์ แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ เป็นต้น
  ๔. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ที่สอบและคัดเลือกได้ ให้ระบุ การเรียงลำดับคะแนน ระยะเวลาการขึ้นบัญชี และการยกเลิกการขึ้นบัญชี เช่น
    - ๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา ในกรณีที่ผู้ผ่านการสอบและคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
    - ๔.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก
    - ๔.๓ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชี หากผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก มีกรณี ดังต่อไปนี้
      - ๔.๓.๑ ขอสละสิทธิจากการส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้
      - ๔.๓.๒ ไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการส่งจ้างและแต่งตั้ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด
      - ๔.๓.๓ มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้
  ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ให้ประกาศทางเว็บไซต์และหรือโดยวิธีการอื่น และปิดประกาศในที่เปิดเผยเป็นการล่วงหน้าก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ
  ๖. หน่วยงานสามารถกำหนดรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับตำแหน่ง ในประกาศรับสมัครได้ตามความเหมาะสม
-