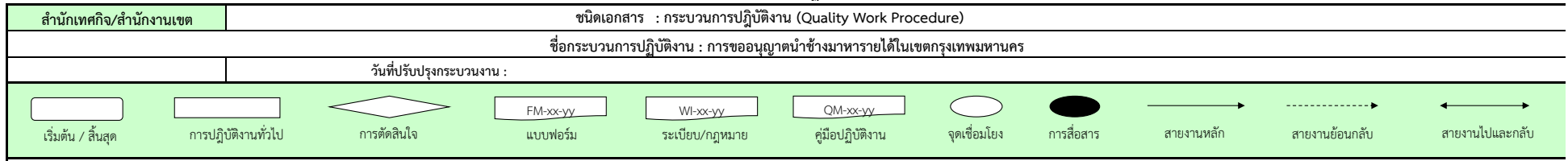


"ผังกระบวนการปฏิบัติงาน"



ขั้นตอน	จำนวนวัน	กระบวนการ ก่อนหน้า (หน่วยงาน)	สำนักงานเขต				สำนักเทคนิค						
			ธุรการฝ่ายเทคนิค	เจ้าพนักงานเทคนิค	หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต/ผู้อำนวยการเขต	กักตกรงานทั่วไป ผ.บ. สร นิติกร กลุ่มงานนิติกร กนบ.	หัวหน้ากลุ่มงานนิติกร	ผู้อำนวยการกองนิติกรและบังคับคดี	ผู้อำนวยการสำนักเทคนิค/ผู้อำนวยการสำนักคดี			
ขั้นตอน 1	10 นาที	ประชาชนยื่นคำขอรับบริการผ่านช่องทาง 1. BMA OSS 2. walk-in	ตรวจสอบเอกสาร เอกสาร/หลักฐาน (Check list) ส่งกลับแก้ไข										
ขั้นตอน 2	4 วัน		ทำหนังสือแจ้งประชาชน	ตรวจสอบเอกสาร/สถานที่	นำเรียนพิจารณา	พิจารณาส่งต่อ สท.							
ขั้นตอน 3	2 วัน					รับเอกสาร เอกสาร/หลักฐาน (Check list)	ตรวจสอบเอกสาร	นำเรียนพิจารณา					
ขั้นตอน 4	3 วัน								พิจารณา	พิจารณา			อนุมัติ
ขั้นตอน 5	2 วัน								ออกหนังสือแจ้งผลการพิจารณา				