



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง โทร ๕๐๐๘

ที่ กท ๗๒๐๑/ ๑๖๒๕

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

สำนักงานเขตคลองเตย ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในการนี้ ฝ่ายปกครองจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน เพื่อผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเขตคลองเตย ตลอดจนเสริมสร้างค่านิยม ด้านคุณธรรม ด้านจริยธรรม ให้แก่บุคลากรสำนักงานเขตคลองเตยโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณรงค์ชัย มั่นบุญมานะ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองเตย

- ทราบ

(นางเบญญา อินทรวงศ์โชติ)
ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

(นางสาวกัลยา ลิขิตสารวิทย์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองเตย



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน**

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๑	กิจกรรมในการให้ความรู้เกี่ยวกับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI)	-	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒	โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตคลองเตย	๑	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			-จัดตั้งคณะทำงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของตำแหน่งต่างๆ -ปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำร่างคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - จัดเวทีเพื่อรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายในองค์กรเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๓	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	๑	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			- จัดทำโครงการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ - ประสานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบและแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูล - รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต
๔	โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑	๐.๐๐	๐.๐๐	✓				- จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๕	มาตรการ No Gift Policy	๒	๐.๐๐	๐.๐๐			✓		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” - จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy - ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy - เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน - ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy - รายงานผลการดำเนินการ
๖	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตคลองเตย	๒	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) - จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดีขึ้น โดยต้องมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น - เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ - ปฏิบัติตามมาตรการ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๗	มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	๒	๐.๐๐	๐.๐๐			✓		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารกำหนดนโยบายแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฎระเบียบ - จัดประชุมหน่วยงานชี้แจงบทบาทอำนาจและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ - จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล - จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็นของบุคลากรภายในด้านการบริหารงานของผู้บริหารและรวบรวมความเห็นเสนอต่อผู้บริหาร - คณะทำงานพิจารณากำหนดมาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการป้องกันแนวทางการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีชิ้นงานราชการ - มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร - มาตรการการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร (ITA) มาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
									<ul style="list-style-type: none"> - มาตรการป้องกันการทุจริตการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ และแต่งตั้งให้เป็นพนักงาน - มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ฯลฯ - ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล - ดำเนินการตามมาตรการ - รายงานผลการดำเนินการ
๘	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	๒	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง https://eservice.bangkok.go.th/ เพื่อขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร - ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง https://eservice.bangkok.go.th/ เพื่อขอรับบริการการขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร (รายใหม่)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
									<ul style="list-style-type: none"> - ระบบยื่นชำระภาษีออนไลน์ - ระบบกรอกข้อมูลค่าของลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/เป็นคนพิการที่มีช่องทางการแนบไฟล์เอกสารหลักฐานโดยผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ
๙	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	๒	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ - เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบช่องทาง ที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E - PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. http://www.nacc.go.th เป็นต้น

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๑๐	กิจกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของสำนักงาน เขตคลองเตย	๓	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			<ul style="list-style-type: none"> - ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล - จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ - จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผล แผนพัฒนา <ul style="list-style-type: none"> (๑) สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร เขตคลองเตย (๒) ผู้อำนวยการเขตคลองเตย (๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองเตย (๔) หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย (๕) หัวหน้าฝ่ายปกครอง <p>ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตคลองเตยตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี - ประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตคลองเตย ปีละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อยแล้วเสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่างๆ ของสำนักงานเขตคลองเตย - จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตคลองเตยสำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
									<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่สำนักงานเขตคลองเตย มอบหมาย - ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา - ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
๑๑	มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนของสำนักงานเขตคลองเตย	๓	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนของสำนักงานเขตคลองเตย - ประชุมคณะทำงานฯ มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนของสำนักงานเขตคลองเตย เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก - คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนของสำนักงานเขตคลองเตย - กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง - กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่อง

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
									<p>ทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง
๑๒	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตคลองเตย	๔	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ - จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - คณะทำงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต - คณะทำงานดำเนินการจัดทำนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต - ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และช่องทางอื่นๆ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				ผลการดำเนินงาน
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๑๓	มาตรการจัดให้มีระบบและ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตของ สำนักงานเขตคลองเตย	๔	๐.๐๐	๐.๐๐		✓			- พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ผ่านทางช่องทางออนไลน์ ให้อยู่บนหน้าเว็บไซต์หลักของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องแยกต่างหากจากช่องทาง ทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ)และจัดให้มีช่องทางการติดตาม เรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการ ดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียน ทราบ

จัดทำข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน ๑๓ โครงการ
- รอการรายงาน ๑ โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๐ โครงการ
- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ โครงการ
- ไม่สามารถดำเนินการได้ ๐ โครงการ
- เบิกจ่ายงบประมาณ ๐.๐๐ บาท
- มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ มาก ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ ๖๕.๑๐