D25

ประกาศสำนักงานเขตคลองเตย
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนโยบายการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตคลองเตย จึงขอประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตคลองเตย และเพื่อใช้สื่อสารนโยบายไปยังข้าราชการและลูกจ้าง สำนักงานเขตคลองเตย ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

สำนักงานเขตคลองเตย ดำเนินการวางแผนกำลังคนตามหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนดและเลือกสรรคนที่ดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจสำนักงานเขตคลองเตย เป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

๑.๑ จัดทำสรุปอัตรากำลัง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเป็นประจำในทุก ๆ เดือน เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้าง และอัตรากำลังอย่างเหมาะสม เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างคุ้มค่า

๑.๒ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคลที่สำนักงานเขตดำเนินการได้ ตามแนวทางของกรุงเทพมหานครกำหนด เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงการสูญเสียกำลังคนในรูปแบบต่าง ๆ

๑.๓ จัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๒. ด้านการพัฒนา

สำนักงานเขตคลองเตย ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร เตรียมความพร้อมของให้ข้าราชการ และบุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ทัศนคติ และคุณลักษณะที่ดี ให้สอดคล้อง และเป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๒.๑ ดำเนินการตามการกำหนดสมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ทั้ง ๕ ข้อ คือ

๑) คุณธรรมและจริยธรรม
๒) การบริการที่ดี
๓) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
๔) ทำงานเป็นทีม
๕) การสั่งสมความเชี่ยวชาญ

เพื่อให้ข้าราชการ และบุคลากรของกรุงเทพมหานครเป็นผู้มีสมรรถนะ และคุณธรรม สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๒ ดำเนินการส่งเสริม ฝึกอบรม และพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง การบริหารจัดการความรู้ การสร้างเส้นทางการพัฒนาในสายอาชีพ และพัฒนาด้วยตนเองในรูปแบบต่าง ๆ

๓. ด้านการรักษาไว้

สำนักงานเขตคลองเตย ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการทำงานของบุคลากร ให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานอย่างเหมาะสม

๓.๑ จัดสวัสดิการต่าง ๆ และสิทธิประโยชน์ที่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

๓.๒ จัดให้มีกิจกรรมและสวัสดิการเสริม ลานกีฬา ห้องออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างสุขภาพร่างกายแก่ข้าราชการ และบุคลากรในสำนักงานเขตคลองเตย

๓.๓ ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร

๓.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศระบบงานทรัพยากรบุคคลข้าราชการกรุงเทพมหานคร (MIS)

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

สำนักงานเขตคลองเตย โดยทุกฝ่ายต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้ข้าราชการ และบุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒

๔.๒ การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ ให้ยึดถือความรู้ ความสามารถ ตามระบบคุณธรรม และประโยชน์สูงสุดตามหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ให้ข้าราชการ และบุคลากรในสำนักงานเขตคลองเตยทุกคนปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร เพื่อ เสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี พัฒนา และส่งเสริมคุณภาพการให้บริการที่ดี (Service Mind) ให้สมกับปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความสามารถ เป็นผู้ใฝ่ดี มีคุณธรรม พัฒนาผู้อื่นได้ พร้อมเป็นผู้นำตามหลักธรรมาภิบาล มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ บูรณาการในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เหมาะสมแก่บุคคลที่มีสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑

ทั้งนี้ ให้นักทรัพยากรบุคคล ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองเตย รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้ผู้อำนวยการเขตคลองเตยทราบ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวปิยธิดา นิยม)
ผู้อำนวยการเขตคลองเตย