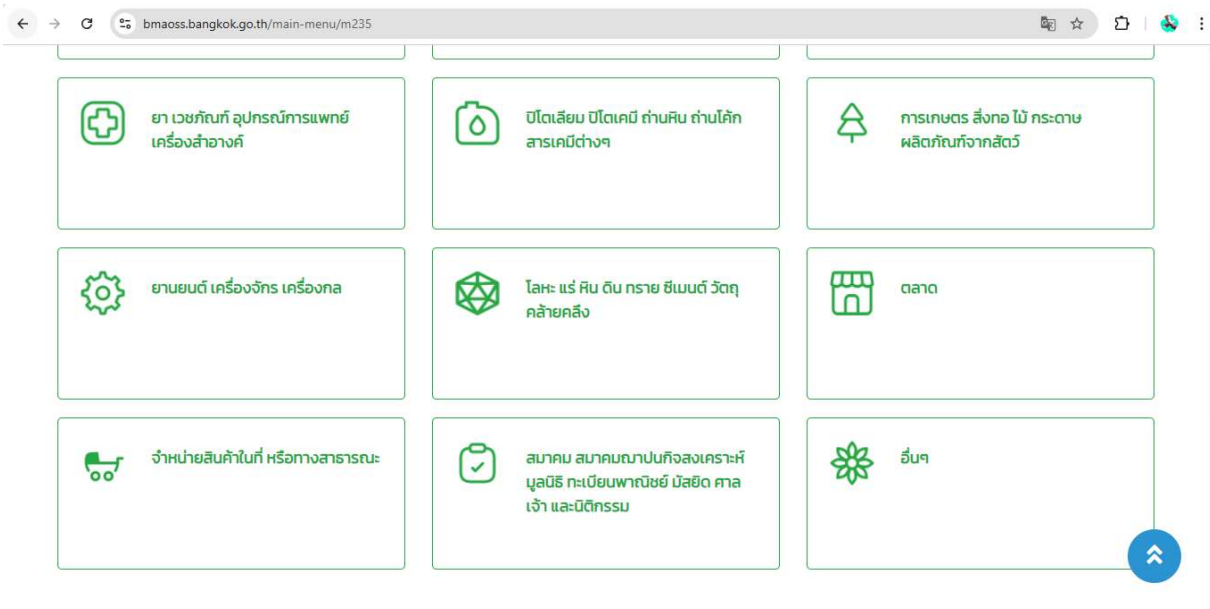




รายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
สำนักงานเขตคลองเตย

**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายปกครอง**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | กระบวนการงานการจดทะเบียนพาณิชย์<br>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเร่งดำเนินการ หรือขอเอกสารเพิ่มเติมโดยไม่จำเป็น<br>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่อให้ผ่านเงื่อนไขที่กำหนด<br>- ใช้ดุลยพินิจโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน อาจเกิดการเลือกปฏิบัติหรือเรียกรับสินบน<br>- เรียกรับผลประโยชน์ก่อนออกหนังสือรับรอง            |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | ใช้ระบบ e-Registration ลดการติดต่อโดยตรง<br>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเอกสารมากกว่า ๑ คน<br>กำหนดเกณฑ์ชัดเจนและเปิดเผยต่อสาธารณะ<br>ใช้ระบบออกเอกสารอัตโนมัติ และเปิดช่องทางร้องเรียน                                                                                                                                       |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง<br><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)<br>.....     |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | ใช้ระบบ e-Registration ลดการติดต่อโดยตรง<br>- เปิดให้ยื่นคำขออนไลน์<br>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเอกสารมากกว่า ๑ คน<br>- ใช้ระบบตรวจสอบร่วมและบันทึกหลักฐาน<br>กำหนดเกณฑ์ชัดเจนและเปิดเผยต่อสาธารณะ<br>- ประกาศแนวทางพิจารณาบนเว็บไซต์<br>ใช้ระบบออกเอกสารอัตโนมัติ และเปิดช่องทางร้องเรียน<br>- ส่งหนังสือรับรองแบบดิจิทัล |



**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**สำนักงานเขตคลองเตย ฝ่ายทะเบียน**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการงานการออกบัตรให้กับแรงงานต่างด้าว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเร่งดำเนินการหรือขอเอกสารเพิ่มเติมที่ไม่จำเป็น</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่ออนุมัติบัตรให้แรงงานที่ไม่มีคุณสมบัติตามกฎหมาย</li> <li>- ใช้ดุลยพินิจโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน อาจเกิดการเลือกปฏิบัติหรือเรียกรับสินบน</li> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแก้ไขข้อมูลหรือออกบัตรให้กับผู้ไม่มีสิทธิ</li> </ul>                                                                  |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ใช้ข้อกำหนดในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมากกว่า ๑ คน</p> <p>กำหนดเกณฑ์ชัดเจนและเปิดเผยต่อสาธารณะ</p> <p>ใช้ระบบติดตามผลและบันทึกข้อมูลอย่างโปร่งใส</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p>                                                                                                                                                                      |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ใช้ข้อกำหนดในการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศแนวทางให้ชัดเจน</li> </ul> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมากกว่า ๑ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ระบบตรวจสอบร่วมและบันทึกหลักฐาน</li> </ul> <p>กำหนดเกณฑ์ชัดเจนและเปิดเผยต่อสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศแนวทางพิจารณาบนเว็บไซต์</li> </ul> <p>ใช้ระบบติดตามผลและบันทึกข้อมูลอย่างโปร่งใส</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบการส่งมอบบัตรโดยคณะกรรมการ</li> </ul> |

**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายโยธา**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการงานการขอใบอนุญาตก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเร่งดำเนินการ หรือขอเอกสารเพิ่มเติมที่ไม่จำเป็น</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่อมองข้ามข้อผิดพลาด หรืออนุมัติแผนที่ไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์</li> <li>- ใช้ดุลยพินิจโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน อาจเกิดการเลือกปฏิบัติหรือเรียกรับสินบน</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อมองข้ามข้อกำหนดหรือให้ผ่านการตรวจสอบโดยไม่ถูกต้อง</li> </ul> |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ใช้ระบบออนไลน์ลดการติดต่อโดยตรง<br/>         ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมากกว่า ๑ คน<br/>         กำหนดเกณฑ์ชัดเจนและเปิดเผยต่อสาธารณะ<br/>         ใช้ระบบติดตามผลและบันทึกภาพการตรวจสอบ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p> <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br/> <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ<br/> <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง<br/> <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม<br/> <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)<br/>         .....       </p>                                                                                                     |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ใช้ระบบออนไลน์ลดการติดต่อโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดให้ยื่นคำขออนุญาต</li> <li>- ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมากกว่า ๑ คน</li> <li>- ใช้ระบบตรวจสอบร่วมและบันทึกหลักฐาน</li> <li>- กำหนดเกณฑ์ชัดเจนและเปิดเผยต่อสาธารณะ</li> <li>- ประกาศแนวทางพิจารณาบนเว็บไซต์</li> </ul> <p>ใช้ระบบติดตามผลและบันทึกภาพการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการ</li> </ul>                          |

← → ↻ bmaoss.bangkok.go.th/index

**บมอ**  
BMA OSS

หน้าหลัก ติดตามสถานะ ขอใช้บริการ ค้นหา ลงทะเบียน เข้าสู่ระบบ

## บริการที่ใช้บ่อย Hot Search



บ้านพักอาศัยสูงไม่เกิน 3 ชั้น  
พื้นที่ไม่เกิน 2,000 ตร.ม.  
(ทราบผลภายใน 14 วัน)



ขออนุญาตประกอบธุรกิจร้านอาหาร



ขอเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ

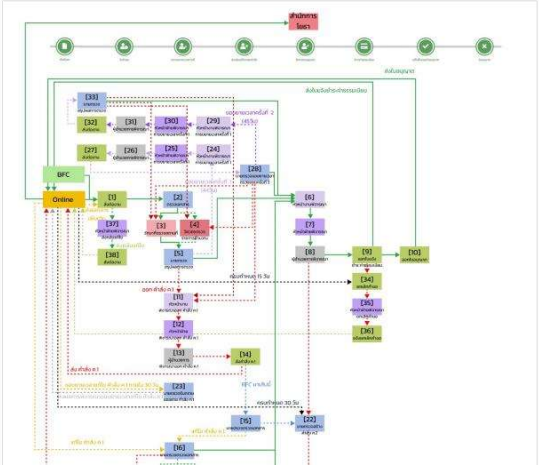
## บริการของเรา

↑

← → ↻ webportal.bangkok.go.th/public/user\_files\_editor/45/ITA2567/O6/2567\_O6\_OSS3.pdf

2567\_O6\_OSS3.pdf 42 / 143 100%

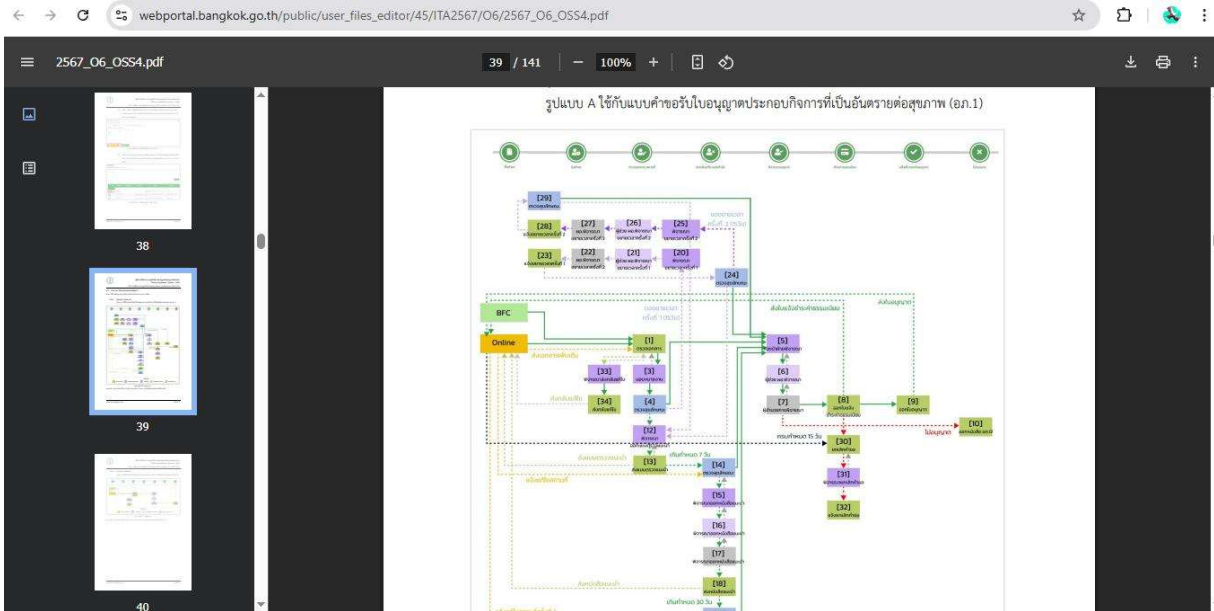
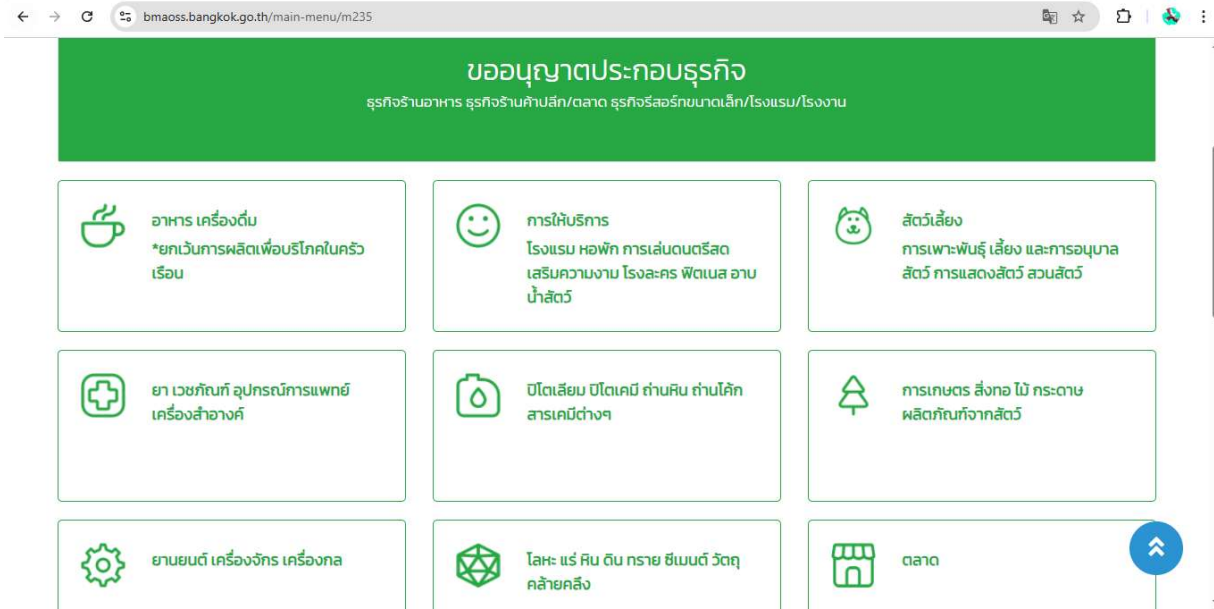
(Online Application System : OAS)  
โครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)



The diagram illustrates the process flow of the BMA OSS system. It starts with a 'Start' point and goes through several steps, including 'Online' and 'Offline' processes. The flowchart is divided into sections like 'Online', 'Offline', and 'Offline'. It includes various steps, decision points, and data flows, with labels in Thai. The diagram is divided into sections like 'Online', 'Offline', and 'Offline'.

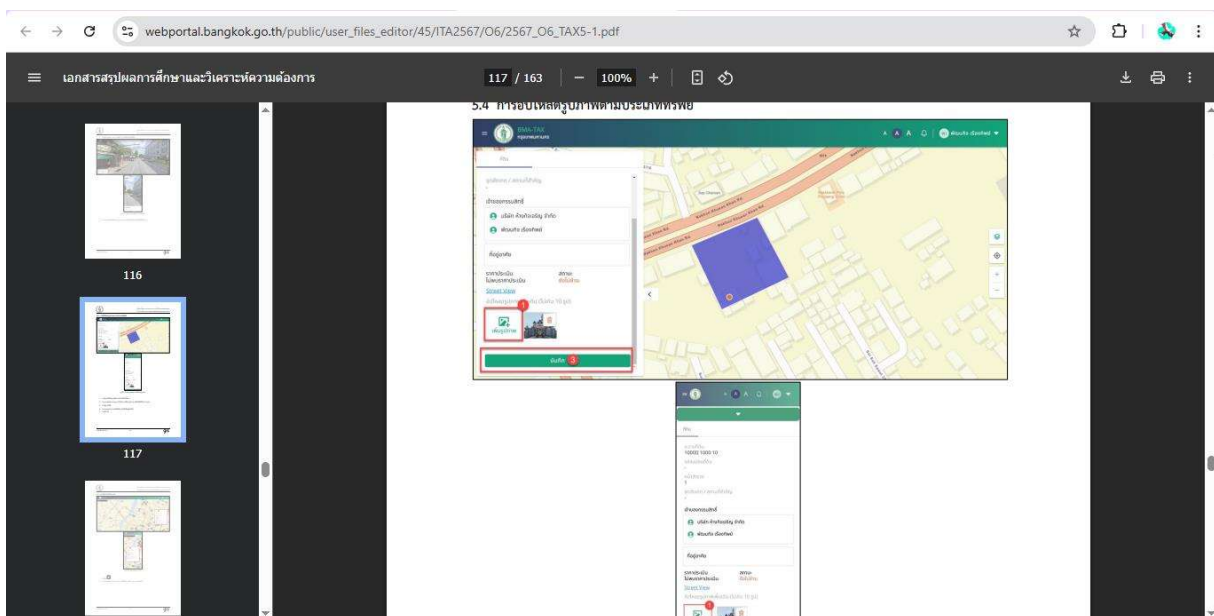
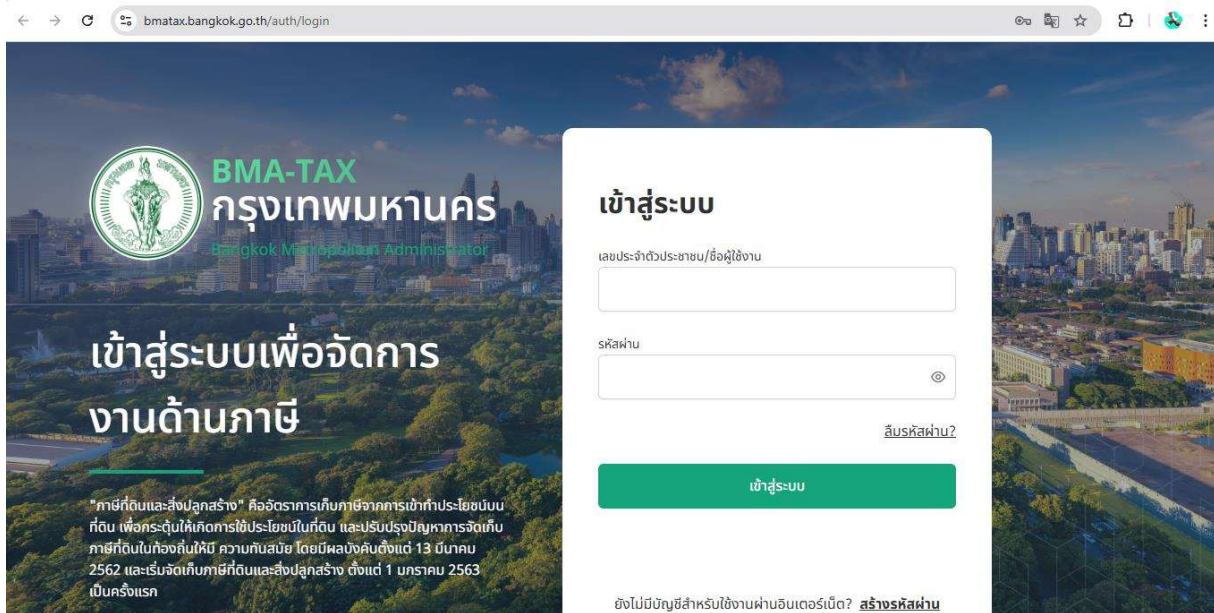
**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการงานการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเร่งรัดกระบวนการอนุมัติ หรือขอเอกสารเพิ่มเติมที่ไม่จำเป็น</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่ออนุมัติใบอนุญาตให้กับผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์</li> <li>- ใช้ดุลยพินิจโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน อาจเกิดการเลือกปฏิบัติหรือเรียกรับสินบน</li> <li>- เจ้าหน้าที่ละเว้นการตรวจสอบเพื่อแลกกับผลประโยชน์</li> </ul> |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ใช้ระบบออนไลน์ลดการติดต่อโดยตรง<br/>         ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอิสระ<br/>         กำหนดเกณฑ์พิจารณาให้ชัดเจนและตรวจสอบได้<br/>         ใช้ระบบติดตามผลและตรวจสอบซ้ำอย่างโปร่งใส</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p> <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br/> <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ<br/> <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง<br/> <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม<br/> <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)<br/>         .....       </p>                                                                                                            |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ใช้ระบบออนไลน์ลดการติดต่อโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดให้ยื่นคำขออนุญาตและติดตามสถานะได้</li> <li>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอิสระ</li> <li>- ใช้ระบบติดตามผลการตรวจสอบและบันทึกหลักฐาน</li> <li>กำหนดเกณฑ์พิจารณาให้ชัดเจนและตรวจสอบได้</li> <li>- เผยแพร่แนวทางการพิจารณาให้ประชาชนเข้าถึง</li> <li>ใช้ระบบติดตามผลและตรวจสอบซ้ำอย่างโปร่งใส</li> <li>- ตรวจสอบสถานประกอบการตามกำหนดเวลา</li> </ul>                                     |



**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตคลองเตย  
ฝ่ายรายได้**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการงานการประเมินภาษี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อช่วยลดจำนวนภาษีที่ต้องชำระ</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่อมองข้ามข้อผิดพลาดหรือยกเว้นค่าปรับ</li> <li>- ใช้ดุลยพินิจปรับลดภาษีโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน</li> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์เพื่อเลื่อนหรือชะลอการแจ้งประเมิน</li> </ul>                                                                                                                                           |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ใช้ระบบ e-Tax ลดการติดต่อโดยตรง</p> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมากกว่า ๑ คน</p> <p>กำหนดเกณฑ์คำนวณภาษีที่ชัดเจน</p> <p>ใช้ระบบแจ้งผลออนไลน์และเปิดช่องทางร้องเรียน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ใ้เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p>                                                                                                                                                       |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ใช้ระบบ e-Tax ลดการติดต่อโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดให้ยื่นแบบออนไลน์</li> </ul> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมากกว่า ๑ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ระบบตรวจสอบร่วมและบันทึกหลักฐาน</li> </ul> <p>กำหนดเกณฑ์คำนวณภาษีที่ชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศแนวทางพิจารณาบนเว็บไซต์</li> </ul> <p>ใช้ระบบแจ้งผลออนไลน์และเปิดช่องทางร้องเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งหนังสือแจ้งผลแบบดิจิทัล</li> </ul> |



**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการจัดการเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อปรับลดค่าธรรมเนียม หรือแจ้งยอดไม่ตรงตามระเบียบ</li> <li>- เจ้าหน้าที่ไม่ออกใบเสร็จให้ประชาชน และนำเงินค่าธรรมเนียมไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>- เจ้าหน้าที่นำส่งเงินไม่ครบถ้วน หรือดิ่งเงินเข้าบัญชีส่วนตัวก่อนนำส่ง</li> <li>- เจ้าหน้าที่ละเว้นการติดตามหนี้ หรือรับผลประโยชน์เพื่อไม่ดำเนินการกับผู้ค้างชำระ</li> </ul>                                                                                                                                                                |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ให้ประชาชนสามารถตรวจสอบค่าธรรมเนียมเอง</p> <p>ใช้ระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ และควบคุมการรับเงินผ่านระบบกลาง</p> <p>ตรวจสอบการนำส่งเงินโดยระบบอัตโนมัติ และรายงานต่อผู้บริหารโดยตรง</p> <p>มีระบบติดตามและแจ้งเตือนผู้ค้างชำระอัตโนมัติ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br/> <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ<br/> <input type="checkbox"/> .ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง<br/> <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม<br/> <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)<br/>           .....         </div> </div>                                                                                                                                                      |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ให้ประชาชนสามารถตรวจสอบค่าธรรมเนียมเอง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดเผยแพร่ค่าธรรมเนียมผ่านเว็บไซต์</li> </ul> <p>ใช้ระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ และควบคุมการรับเงินผ่านระบบกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ประชาชนสามารถตรวจสอบสถานะการชำระผ่านออนไลน์</li> </ul> <p>ตรวจสอบการนำส่งเงินโดยระบบอัตโนมัติ และรายงานต่อผู้บริหารโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตรวจสอบภายในประจำเดือน</li> </ul> <p>มีระบบติดตามและแจ้งเตือนผู้ค้างชำระอัตโนมัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบสถานะหนี้ค้างชำระทุกไตรมาส</li> </ul> |

อื่นๆ

การจดทะเบียนฉบับ เอกสารแนบ หนังสือรับรองต่าง ๆ



การขออนุญาตนำช้างมาหารายได้ใบ  
กรุงเทพมหานคร



การออกหนังสือรับรองการให้ บริการ  
จัดเก็บมูลฝอยและหรือ สิ่งปฏิกูล



การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง  
ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ในที่  
สาธารณะ



การออกหนังสืออนุญาตให้นำขบวน  
สัตว์หรือฝูงสัตว์ หรือจูงสัตว์ไปตาม  
ถนน



### การจดทะเบียนสุนัข



**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายการศึกษา**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | กระบวนการงานการขอเช่าห้องประชุมโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร<br>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่ออนุมัติการเช่าเร็วขึ้น หรือเลือกปฏิบัติ<br>- ใช้ดุลยพินิจโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการพิจารณา<br>- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อให้ได้รับอัตราค่าเช่าต่ำกว่าปกติ<br>- เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อมองข้ามเงื่อนไขการใช้งาน หรือการละเมิดข้อตกลง           |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | ใช้ผู้เชี่ยวชาญกระเปียบการเช่าทางราชการ<br>กำหนดเกณฑ์อนุมัติที่ชัดเจนและเปิดเผยสู่สาธารณะ<br>ใช้ระบบคิดค่าเช่าอัตโนมัติและเผยแพร่อัตราค่าเช่า<br>กำหนดมาตรฐานการใช้งานห้องประชุมที่เข้มงวด                                                                                                                                                             |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> .ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง<br><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)<br>.....                                 |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | ใช้ผู้เชี่ยวชาญกระเปียบการเช่าทางราชการ<br>- ประกาศแนวทางพิจารณาบนเว็บไซต์<br>กำหนดเกณฑ์อนุมัติที่ชัดเจนและเปิดเผยสู่สาธารณะ<br>- ประกาศแนวทางพิจารณาบนเว็บไซต์<br>ใช้ระบบคิดค่าเช่าอัตโนมัติและเผยแพร่อัตราค่าเช่า<br>- จัดทำตารางค่าเช่าชัดเจนและเข้าถึงได้<br>กำหนดมาตรฐานการใช้งานห้องประชุมที่เข้มงวด<br>- ตรวจสอบสภาพห้องประชุมก่อนและหลังใช้งาน |

**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายการคลัง**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการจัดการซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ถือเอกสารเพื่อกำหนดคุณสมบัติเอื้อประโยชน์ให้ผู้รับจ้างบางราย</li> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเลือกผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่งโดยไม่เป็นธรรม</li> <li>- ผู้รับจ้างมอบผลประโยชน์ให้เจ้าหน้าที่เพื่อให้ได้รับเงื่อนไขพิเศษ</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่่อมองข้ามข้อบกพร่องหรือไม่ตรวจสอบคุณภาพตามข้อตกลง</li> </ul>                                                                                                                |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ใช้ระบบ e-GP และเปิดเผยข้อมูลคุณสมบัติ</p> <p>ตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดซื้อที่เป็นอิสระ</p> <p>ใช้สัญญามาตรฐานที่กำหนดโดยรัฐ</p> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจรับและใช้ระบบตรวจสอบซ้ำ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p>                                                                                                                                                                                                        |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ใช้ระบบ e-GP และเปิดเผยข้อมูลคุณสมบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ประชาชนเข้าถึงรายละเอียดผ่านเว็บไซต์</li> </ul> <p>ตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดซื้อที่เป็นอิสระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบกระบวนการโดยผู้ตรวจสอบภายใน</li> </ul> <p>ใช้สัญญามาตรฐานที่กำหนดโดยรัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดเผยรายละเอียดสัญญาบนเว็บไซต์หน่วยงาน</li> </ul> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจรับและใช้ระบบตรวจสอบซ้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกผลการตรวจรับอย่างเป็นระบบ</li> </ul> |

ประกาศและโครงการกรุงเทพมหานคร

- ประกาศขอเผยแพร่
- โครงการขอเผยแพร่
- รายการโครงการทั้งหมด**
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศเชิญรายไตรมาส

ประกาศอื่น ๆ

- ประกาศขายทอดตลาด

Dashboard

การเชื่อมต่อข้อมูล

การใช้งานระบบ

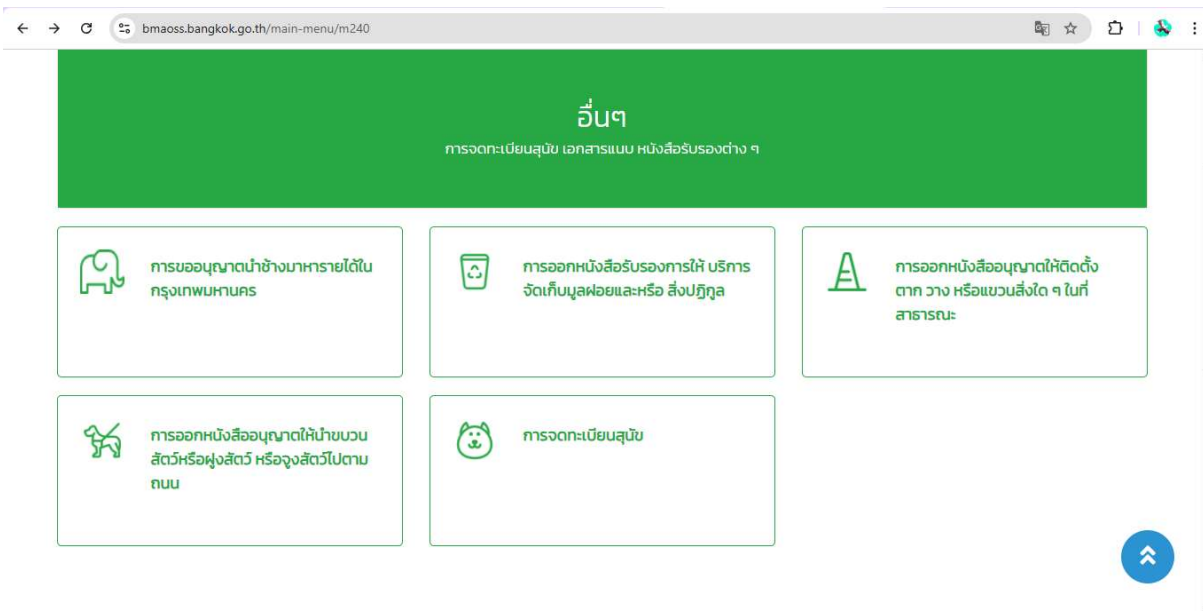
การตั้งค่าระบบ

ออกจากระบบ

| # | ชื่อโครงการ                                                                                     | สถานะโครงการ        | สถานะ                                                                        |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | จัดซื้อวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ จำนวน 4 รายการ <b>โครงการ Manual</b>                              | ระหว่างดำเนินการ    | เผยแพร่ในระบบแล้ว <a href="#">ดูรายละเอียด</a> <a href="#">ดูหน้าเผยแพร่</a> |
| 2 | วัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วนกรุงเทพมหานคร BEST จำนวน 14 รายการ <b>โครงการ Manual</b>          | จัดทำสัญญา/ PO แล้ว | เผยแพร่ในระบบแล้ว <a href="#">ดูรายละเอียด</a> <a href="#">ดูหน้าเผยแพร่</a> |
| 3 | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 จำนวน 250 รีม <b>โครงการ Manual</b>                                | จัดทำสัญญา/ PO แล้ว | เผยแพร่ในระบบแล้ว <a href="#">ดูรายละเอียด</a> <a href="#">ดูหน้าเผยแพร่</a> |
| 4 | จัดซื้อวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วนกรุงเทพมหานคร (BEST) จำนวน 18 รายการ <b>โครงการ Manual</b> | ระหว่างดำเนินการ    | เผยแพร่ในระบบแล้ว <a href="#">ดูรายละเอียด</a> <a href="#">ดูหน้าเผยแพร่</a> |
| 5 | งานซ่อมแซมลานกีฬาแฟลต 1-10 (ลาน 3) <b>โครงการ Manual</b>                                        | ระหว่างดำเนินการ    | เผยแพร่ในระบบแล้ว <a href="#">ดูรายละเอียด</a> <a href="#">ดูหน้าเผยแพร่</a> |
| 6 | ซื้อหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ INKJET <b>โครงการปกติ</b>                                         | ส่งงานครบถ้วน       | เผยแพร่ในระบบแล้ว <a href="#">ดูรายละเอียด</a> <a href="#">ดูหน้าเผยแพร่</a> |
| 7 | ปรับปรุงทางเดิน ค.ส.ล.ชุมชนคลองจระเข้ <b>โครงการปกติ</b>                                        | ระหว่างดำเนินการ    | เผยแพร่ในระบบแล้ว <a href="#">ดูรายละเอียด</a> <a href="#">ดูหน้าเผยแพร่</a> |

**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายเทศกิจ**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการงานการออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตากวาง หรือแขวนสิ่งใดๆ ในที่สาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเร่งดำเนินการ หรือขอเอกสารเพิ่มเติมที่ไม่จำเป็น</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่ออนุญาตให้ติดตั้งสิ่งต่างๆ ที่ไม่ผ่านเกณฑ์</li> <li>- ใช้ดุลยพินิจโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน อาจเกิดการเลือกปฏิบัติหรือเรียกรับสินบน</li> <li>- เจ้าหน้าที่ละเว้นการตรวจสอบเพื่อแลกกับผลประโยชน์</li> </ul>                                                                                                                           |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ผู้ขอศึกษาฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอิสระ</p> <p>กำหนดเกณฑ์พิจารณาให้ชัดเจนและตรวจสอบได้</p> <p>ใช้ระบบติดตามผลและตรวจสอบข้ออย่างโปร่งใส</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> .ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p>                                                                                                                                                                                                                                          |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ผู้ขอศึกษาฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศดุลยพินิจในการขออนุญาตให้ติดตั้ง ตากวาง หรือแขวนสิ่งใดๆ ในที่สาธารณะ</li> </ul> <p>ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอิสระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ระบบติดตามผลการตรวจสอบและบันทึกหลักฐาน</li> </ul> <p>กำหนดเกณฑ์พิจารณาให้ชัดเจนและตรวจสอบได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่แนวทางการพิจารณาให้ประชาชนเข้าถึง</li> </ul> <p>ใช้ระบบติดตามผลและตรวจสอบข้ออย่างโปร่งใส</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบสถานที่ติดตั้งตามกำหนดเวลา</li> </ul> |



**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการงานการขึ้นทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเร่งรัดกระบวนการ หรือขอเอกสารเพิ่มเติมที่ไม่จำเป็น</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับผลประโยชน์เพื่ออนุมัติให้ผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินสงเคราะห์</li> <li>- ใช้ดุลยพินิจโดยไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน อาจเกิดการเลือกปฏิบัติหรือเรียกรับสินบน</li> <li>- เจ้าหน้าที่ละเว้นการตรวจสอบเพื่อแลกกับผลประโยชน์</li> </ul>                                                                                 |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ใช้ระบบ e-Application ลดการติดต่อโดยตรง<br/>         ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอิสระ<br/>         กำหนดเกณฑ์พิจารณาให้ชัดเจนและตรวจสอบได้<br/>         ใช้ระบบติดตามผลและตรวจสอบข้ออย่างโปร่งใส</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="flex: 1;"> <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br/> <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ<br/> <input type="checkbox"/> .ดำเนินการ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง<br/> <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม<br/> <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)<br/>           .....         </div> <div style="flex: 1; border-left: 1px solid black; padding-left: 10px; margin-left: 10px;"> </div> </div> |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ใช้ระบบ e-Application ลดการติดต่อโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดให้ยื่นคำขออนไลน์และติดตามสถานะได้</li> <li>- ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอิสระ</li> <li>- ใช้ระบบติดตามผลการตรวจสอบและบันทึกหลักฐาน</li> <li>- กำหนดเกณฑ์พิจารณาให้ชัดเจนและตรวจสอบได้</li> <li>- เผยแพร่แนวทางการพิจารณาให้ประชาชนเข้าถึง</li> <li>- ใช้ระบบติดตามผลและตรวจสอบข้ออย่างโปร่งใส</li> <li>- ตรวจสอบการจ่ายเงินตามกำหนดเวลา</li> </ul>                                                                                                        |

## ขั้นตอนรับเงินช่วยเหลือ

เบี้ยความพิการ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินสงเคราะห์ในการจัดงานศพ



แบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ย  
ความพิการ



แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ในการ  
จัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี  
(สทส.01)



แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ย  
ยังชีพผู้สูงอายุ



**ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตคลองเตย**  
**โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน                             | <p>กระบวนการโครงการอาหารกลางวันนักเรียนในสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนจากผู้เสนอราคาหรือปรับงบประมาณโดยไม่โปร่งใส</li> <li>- มีการฮั้วประมูลหรือเรียกรับผลประโยชน์จากผู้จำหน่ายอาหาร</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อมองข้ามคุณภาพที่ไม่ได้มาตรฐาน</li> <li>- มีการลดปริมาณหรือเปลี่ยนแปลงวัตถุดิบโดยไม่แจ้งให้ทราบ</li> </ul>                                                                                                                |
| แผน/มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน      | <p>ลดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ</p> <p>จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการจัดซื้อ</p> <p>มีการตรวจสอบคุณภาพอาหารโดยบุคคลที่สาม</p> <p>กำหนดมาตรฐานปริมาณอาหารที่ชัดเจน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| สถานะการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> .ดำเนินการ ฝ่าละออง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p>                                                                                                                                                      |
| ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด         | <p>ลดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดเผยข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul> <p>จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการจัดซื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบการเสนอราคาแบบโปร่งใส</li> </ul> <p>มีการตรวจสอบคุณภาพอาหารโดยบุคคลที่สาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลตรวจสอบทุกเดือน</li> </ul> <p>กำหนดมาตรฐานปริมาณอาหารที่ชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบปริมาณและคุณภาพอาหารรายวัน</li> </ul> |