



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ โทร. - โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๑๗๕๙ หรือโทร ๓๒๔๔

ที่ กนต. ๐๗๒/๒๕๖๕

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
เรียน เลขาธิการสำนักงานการแพทย์ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงานนิติการ)

ตามที่สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือที่ กท ๐๓๐๖/๑๕๒๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งขยายกรอบ
เวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร และปลัดกรุงเทพมหานครสั่งการให้ทุกหน่วยงาน
และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดทำโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริตของกรุงเทพมหานครต่อไปถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการ/
กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบทุกรอบปีงบประมาณ
จนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสำนักงานการแพทย์ได้มีหนังสือที่ กท ๐๖๐๑/๒๐๒๒ ลงวันที่
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และสำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ได้มีหนังสือที่ กท ๐๖๐๑/๒๐๖๑ ลงวันที่
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริตฯ ซึ่งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ มอบหมายกลุ่มงานนิติการดำเนินการรวบรวม
รายงานจากผู้รับผิดชอบรายงานเสนอผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ให้ความเห็นชอบและรายงานผ่านระบบ
e-PlanNACC ภายในกำหนด นั้น

บัดนี้ ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ได้ส่งผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริตของกรุงเทพมหานครในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานการแพทย์ โดยผู้รับผิดชอบรายงาน ได้แก่ สำนักงาน
พัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานการคลัง กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป และกลุ่มงานนิติการ
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ ได้จัดทำรายงานผลเรียบร้อยแล้ว เห็นควรส่งรายงานการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน
รวม ๒๘ ฉบับ เพื่อนำเรียนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ให้ความเห็นชอบ และกลุ่มงานนิติการจะส่งผลการ
ดำเนินการดังกล่าวผ่านระบบ e-planNACC ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรียนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ให้ความเห็นชอบรายงาน จำนวน
๒๘ ฉบับ ที่แนบ

๐๑๐๓
(นางสาวภัคกร เทชะกรเกียรติ)
นิติกร กลุ่มงานนิติการ
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

(นางสาวนันทน์ภรณ์ สามัคคี)
นิติกรปฏิบัติการ กลุ่มงานนิติการ
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์
การในตำแหน่งปลัดหัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

ที่ กท ๐๖๐๑/๐๐๔๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ (ผ่านรองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ ๑)

เพื่อโปรดให้ความเห็นชอบรายงาน จำนวน ๒๘ ฉบับ ที่แนบ

เห็นชอบ

(นายสุษันต์ กิตติศุภกร)

ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์
๓ ต.ค. ๒๕๖๕

(นางจิติชยาน นิกานันต์วงศ์)
เลขานุการสำนักงานการแพทย์
- ๓ ต.ค. ๒๕๖๕

(นางนิตศกษณ์ สีตาสรี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์
๓ ต.ค. ๒๕๖๕

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน ส่วมีกรมแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|
| ๑ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและภาคีมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสุวิตรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| งบประมาณ | | | | |
| ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่าย สภาท้องถิ่น และฝ่ายประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| ๑.๑.๑ (๙) โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |

| | |
|--|--|
| <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- แต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลคุณธรรม ระดับสำนักงานการแพทย์และส่วนราชการ จัดประชุมคณะกรรมการโรงพยาบาลคุณธรรม- จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานการแพทย์ ซึ่งมีโครงการและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมดังนี้๑. โครงการครอบครัวคุณธรรม๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม๓. กิจกรรมพัฒนาการให้บริการผู้ป่วยนอก๔. โครงการพัฒนาพฤติกรรมบริการของบุคลากร๕. โครงการตลาดนัดคุณธรรม๖. โครงการรณรงค์ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด๗. โครงการก้าวทันเพื่อเพียงตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง๘. โครงการจิตอาสาสำนักงานการแพทย์๙. โครงการขยายเครือข่ายโรงพยาบาลคุณธรรมลงสู่ชุมชน(กิจกรรมการสอนจิตอาสา (Care Giver) ในผู้สูงอายุในชุมชน)๑๐. โครงการสอนจิตอาสา (Care Giver) ในชุมชน <p>- ติดตามผลการดำเนินงานทุก ๔ เดือนในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานการแพทย์</p> <p>ผลการดำเนินการในภาพรวมทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานการแพทย์ ปี ๒๕๖๕ คิดเป็นคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๕</p> | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>ตัวชี้วัด : ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักงานการแพทย์ ประกาศ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> <p>ผลสำเร็จ : ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักงานการแพทย์ ประกาศ “รับผิดชอบต่อ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> <p>โดยดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กรโดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมที่ตั้งมามาเป็นหลักในการดำเนินชีวิตตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาจิตอาสาในการร่วมขับเคลื่อนกิจกรรมการให้บริการแบบอาสาเพื่อคนในสังคม รวมถึงมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่างๆ จนพัฒนาเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบต่อไป</p> |
|--|--|

แบบบรรยายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์.

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|--|
| ๒ | โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | พ.ศ. ๒๕๖๑ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายพงษ์วิตร บุญสนองโชคยิ่ง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานกาการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ สำนักการแพทย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๔-๙๗๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๑.๑ | การสร้างความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการกาการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน (ตัวอักษร) | งบประมาณ | ประจำปีงบประมาณ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| ๑.๒ | มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒” | ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒” | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน | วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน | วงเงินตามที่ใช้จ่ายจริง | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | บาท | จำนวน (ตัวอักษร) | บาท | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - ส่วนราชการมีการจัดทำแผนปฏิบัติการและไปสเตอร์ “ค่านิยมหลัก ๙ ประการ” และ “มาตรฐานจริยธรรม ขององค์กร ๑๐ ประการ” เพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ และเพื่อเป็นการเผยแพร่ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร | | ตัวชี้วัด : มีการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครทราบ ผลลัพธ์ : ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครในหน่วยงานทราบข้อมูลเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม | | |

| | |
|---|---|
| <p>ผลการดำเนินงาน(ต่อ)</p> <p>ข้าราชการและลูกจ้างทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ ประชานิยมที่พึงได้โดยการแจกแผ่นพับให้แก่ข้าราชการและบุคลากรและติดโปสเตอร์บริเวณกลุ่มงานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- ส่วนราชการมีการเผยแพร่แผ่นพับและโปสเตอร์ผ่านทาง Facebook เว็บไซต์ และระบบอินเทอร์เน็ตของแต่ละส่วนราชการ เปิดเผยแพร่เป็นภาพทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่ม Line : ของแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรตระหนักถึง " ค่านิยมหลัก ๙ ประการ " และ " มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร ๑๐ ประการ "- ส่วนราชการมีบันทึกเวียนแจ้งฝ่าย/กลุ่มงานภายในส่วนราชการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ และประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร- ส่วนราชการมีการอบรม หรือเผยแพร่ ให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย/แนวทางการลงโทษทางวินัย/ประมวลจริยธรรมให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานประกันสังคม ที่เริ่มปฏิบัติงานใหม่- ส่วนราชการมีการจัดทำเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย/แนวทางการลงโทษทางวินัย/ประมวลจริยธรรมให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานประกันสังคม ที่เริ่มปฏิบัติงานใหม่ | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none">- ตัวชี้วัด : ข้าราชการและบุคลากร ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกระทำผิดที่ขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร- ผลลัพธ์ : ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกระทำผิดที่ขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร |
|---|---|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของงานวิจัยของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักส่งเสริมสุขภาพกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานในปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|---|---|
| ๓ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวกัศกร เตชะกรเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๗๕๙ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๑.๑ | การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้ง ข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภา ท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๑.๑.๓ (๑) โครงการ/กิจกรรมอบรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้ เกี่ยวกับผลกระทบทำทุจริตประเพณีมีขอบและผลกระทบที่ เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | งบประมาณ | |
| งบประมาณ | | | | |
| <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | | | | |
| ดำเนินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - จัดทำแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับกากระทำทุจริตประเพณีมีขอบและกากระทำที่เป็น ผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น สำนักการแพทย์ - เผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับกากระทำทุจริตประเพณีมีขอบและกากระทำที่เป็นผลประโยชน์ ทับซ้อนให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยกาเรียนผ่านทางเว็บไซต์ และกาปิดประกาศ เช่น สำนักการแพทย์ | | | | |
| ตัวชี้วัด : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกากระทำที่เป็นกากระทำทุจริต ประเพณีมีขอบและกากระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน ผลลัพธ์ : ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | | | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|---|
| - เติมนรณรงต์ต่อต้านการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการใช้ความรู้แก่ข้าราชการ บุคลากร และผู้รับบริการ พร้อมทั้งแจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เช่น โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน ส.ว. ๒๕๖๕

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|---|---|
| ๔ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ๓. การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๒ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | ประจำปีงบประมาณ | | |
| ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ๑.๒.๑ (๒) โครงการสร้างราชการใสสะอาด | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน บาท | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - จัดทำคําสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการกรณีร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ (ศบฉ.) - จัดทำประกาศ มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตต่อประชาชน (ศบฉ.) - “รณรงค์ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและบุคลากร” (ศบฉ.) - มีจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในบางส่วนราชการของสำนักงานกฤษฎีกา | | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|----------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- รมรณรงค์ส่งเสริมการสาธารณสุขสร้างจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันกากรทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับประชาชนที่มาใช้บริการการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-๑๙ และผู้มารับบริการตรวจรักษาโรค (รพว.)- มอบหมายข้าราชการรับผิดชอบดำเนินการป้องกันกากรทุจริตของโรงพยาบาล (รพร.)- จัดแสดงข้อมูลข่าวสารของทางราชการผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล (รพส.) |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักบริหารแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๕ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑. การสร้างสังคมที่มั่นคงการทุจริต ๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ๓. การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวภัคกร เตชะกรเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๗๕๕ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต | | | | |
| ของผู้บริหาร | | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๒.๑ กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของ | | | | |
| หน่วยงาน | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - มีการประกาศ เรื่อง เจตจำนงต่อต้านการทุจริต เพื่อกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และคำนิยามสำหรับข้าราชการและบุคลากรให้ยึดถือปฏิบัติ เช่น ประกาศสำนักการแพทย์ ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ฉบับลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ สำนักงัดพัฒนาโรงพยาบาลแพทย์ ประกาศโรงพยาบาลสิรินธร ฉบับลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลกลาง ฉบับลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลบางนา ฉบับลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ฉบับลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ | | | | |
| ตัวชี้วัด : ๑. การบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานได้ ๒. ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินงานของหน่วยงาน ผลลัพธ์ : ๑. การบริหารราชการของสำนักการแพทย์มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานได้ ๒. ไม่มีข้อร้องเรียน | | | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียน เช่น หนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือโรงพยาบาลกลาง ที่ กท ๐๖๐๕/๒๗๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการปิดประกาศ เช่น สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียนผ่านเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร เช่น หนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๔ ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕- ควบคุมคุณภาพผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|---|
| ๖.๗ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวขวัญตา อยู่วัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๐ ๗๕๑๖ |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | งบประมาณ | | |
| มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๒.๒.๑ และ ๒.๒.๒ | | จำนวน บาท | | |
| มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน | | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | จำนวน บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายของแต่ละส่วนราชการ - มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล - มีการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในสังกัดสำนักการแพทย์ - มีมาตรฐานในการให้บริการประชาชน - มีการเวียนแจ้งเผยแพร่เกี่ยวกับการกระทำทุจริตผ่านทางเว็บไซต์ - มีประกาศมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน | | <ul style="list-style-type: none"> - ตัวชี้วัด : เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล การเงิน และพัสดุ สามารถปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล - ผลลัพธ์ : ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล การเบิกจ่ายเงิน งานงบประมาณ การพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง | | |

- มีการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ประชาชน ชำรภาพการ และบุคลากรของกรุงเทพมหานคร
เฝ้าระวังพฤติกรรมอันอาจเป็นภัยต่อการบริหารราชการในระเทศ
- มีการจัดทำกิจกรรมประเภทเจตจำนงต่อการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน
- มีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับกรสร้างราชการในระเทศ

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองความปลอดภัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๘ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสุเมธรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลพินิจและใช้อำนาจที่ไม่เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๒.๓.๑(๑) กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการให้ประชาชนทราบ | | | | |
| งบประมาณ | | | | |
| สถานการณ์ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามระเบียบจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |

| | |
|--|--|
| <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>- ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทำบอร์ตประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนทราบ</p> <p>- มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และมีการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบันในด้านการให้บริการของโรงพยาบาล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none">๑. คู่มือการปฏิบัติงานการประเมินเฉพาะโรค๒. คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยนอก๓. คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยใน๔. คู่มือการปฏิบัติงานระบบส่งต่อผู้ป่วย๕. คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน๖. คู่มือการปฏิบัติงานโรงพยาบาลสนาม๗. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงนพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์๘. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงนเลขานุการ <p>เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในแนวทางมาตรฐานเดียวกันของทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข มี การดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ลงใน website :: https://webportal.bangkok.go.th/msdbangkok และเพจเฟซบุ๊กของสำนักงานสาธารณสุข :: https://www.facebook.com/prmsdbangkok/ รวมถึงเวียนแจ้งข้อมูลข่าวสารไปยังส่วนราชการเพื่อสื่อสารบุคลากรในหน่วยงานรับรู้ รับทราบ</p> <p>- ผู้บริหารมีการประชุมภายในหน่วยงานทุกเดือนพร้อมเน้นย้ำให้บุคลากรถือปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยเคร่งครัดและเท่าเทียม</p> <p>ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>ตัวชี้วัด : ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>ผลสำเร็จ : ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลการให้บริการของโรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข โดยมีการสื่อสารทำความเข้าใจกับผู้รับบริการ ไม่เลือกถือปฏิบัติในการให้บริการ ให้บริการอย่างเท่าเทียมทั่วถึงและใส่ใจบริการ ดูแลและอำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา ติดต่อประสานงานตามกรอบระยะเวลาการให้บริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน</p> |
|--|--|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักบริหารแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานในปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|--|--|
| ๙ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกรทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายพงษ์วัตร บุญสนองโชติชัย ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มนงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ สำนักการแพทย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๔-๙๓๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจที่เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| ๒.๓.๒ (๑) มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต ส่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ ผลการดำเนินการ | | |
| - สำนักการแพทย์ มีคำสั่งสำนักการแพทย์ ที่ ๑๖๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ - สำนักการแพทย์ มีคำสั่งสำนักการแพทย์ ที่ ๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการกรุ่มนงานการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ - สำนักการแพทย์ มีคำสั่งสำนักการแพทย์ ที่ ๘๖๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ | | | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|--|
| <p>- ส่วนราชการ มีคำสั่งมอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาล และมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งโรงพยาบาลกลาง ที่ ๑๔๖๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง - คำสั่งโรงพยาบาลตากสิน ที่ ๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากสิน - คำสั่งโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ - คำสั่งโรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินธโร อุทิศ ที่ ๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ปฏิบัติราชการแทนหลวงพ่отวีศักดิ์ ชุตินธโร อุทิศ - คำสั่งโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ที่ ๑๖๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาล - คำสั่งโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ที่ ๒๖๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชพิพัฒน์สั่งและปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ - คำสั่งโรงพยาบาลสิรินธรที่ ๘๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร หัวหน้าฝ่ายและหัวหน้ากลุ่มงาน ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร - คำสั่งโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน ที่ ๔๐๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาล - คำสั่งศูนย์บริการทางการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) ที่ ๑๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายผู้อำนวยการและอนุมัติจ่ายมีมัมเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนบุคคล | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานและส่วนราชการในสังกัดสำนัก..... กรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ค.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|--|---|
| ๑๐ | โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๒ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๔ การเชิญเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนิน กิจการการประพฤติดีปฏิบัติให้เป็นที่ประจักษ์ | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| ๒.๔.๑ (๓) บุคคลากรผู้ให้บริการดีเด่น | ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ บุคคลากรผู้ให้บริการดีเด่น | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - หนังสือขอขมေးการปฏิบัติงานของข้าราชการ และบุคลากรดีเด่น (รพท.) (รพว.) | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกิจกรรมทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|---|
| ๑๑ | โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | พ.ศ. ๒๕๖๑ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ <input type="checkbox"/> | ชื่อ นายพงษ์วัชร บุญสนอง ไซค์ย้ง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ สำนักการแพทย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๔-๙๗๑๑ |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๒.๔ การเชิญเกียรติหน่วยงาน/บุคคลในการดำเนิน กิจการการประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประจักษ์ | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| ๒.๕.๓ กิจกรรม การยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ และ บุคลากร ที่ประพฤติปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยยังไม่เสร็จ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกิจกรรมทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ ผลการดำเนินการ - ส่วนราชการดำเนินการจัดกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ และบุคลากร ที่ประพฤติปฏิบัติ ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เช่น โครงการเพราะพอเพียงจึงเพียงพอ โครงการคนดีศรีสังคมในรั้ว รพจ. โครงการคนดีศรีตากสิน โครงการเชิดชูคุณธรรม ก้าวล้ำวิทยการ เป็นต้น | | |

| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | ผลการดำเนินงาน (ต่อ) |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนในการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการและบุคลากร ที่ประพฤติปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เช่น คำสั่งสำนักงาหมายเลขงานบุคลากรแพทย์ ที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้น- มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ข้าราชการและบุคลากรรวมกิจกรรมของแต่ละส่วนราชการ ผ่าน Line Facebook และติตบอร์ดประชาสัมพันธ์- มีการประเมินผลการทำงานกิจกรรมโดยการทำแบบทดสอบความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงก่อน และหลังร่วมกิจกรรม- มีการประกาศผลการคัดเลือกโครงการคนดีศรีตาสีผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์และ Facebook ของส่วนราชการ- มีการยกย่องชมเชยข้าราชการและบุคลากรในโครงการคนดีศรีสังคมในรั้ว รพจ. ผ่านช่องทาง Facebook ศูนย์ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารทางการแพทย์- มีการประกาศผลการคัดเลือกผู้ได้รับโล่ยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โครงการพระราชพอเพียงจึงเพียงพอ ตามประกาศสำนักงาเลขานุการ สำนักการแพทย์ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาจรทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|
| ๑๒ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่เ็นต่อการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาจรทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและกามีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสุมิตรา กลั่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๕ มาตราการจัดกาในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือ | | | | |
| ตรวจสอบพบการทุจริต | | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๒.๕.๑ (๒) โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาจรทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามงบจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |

| | |
|--|--|
| <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>มีการประกาศนโยบายการสร้างเสริมอัตลักษณ์สำนักการแพทย์ สู่โรงพยาบาลคุณธรรม “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ภายในส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์ซึ่งนโยบายในการดำเนินงาน ในรูปขององค์กรคุณธรรมนั้นส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน ตามอัตลักษณ์ของสำนักการแพทย์ สร้างจิตสำนึกในการให้บริการ(Service Mind) ให้กับบุคลากร เอาใจใส่ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความซื่อสัตย์และเท่าเทียม รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบหากพบการทุจริตที่ไม่โปร่งใสในการให้บริการ และมีการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ รวมถึงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ทุกแห่ง</p> <p>ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>ตัวชี้วัด : ส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักการแพทย์ ประกาศ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> <p>ผลสำเร็จ : ส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักการแพทย์ ประกาศ “รับผิดชอบต่อ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> |
|--|--|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินการใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|--|
| ๑๓ | โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บำคำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | งบประมาณ | | |
| ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือ ตรวจสอบพบการทุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ๒.๕.๓ (๑) มาตรการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - มาตรการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ (รพต.) (สบฉ.) (รพว.) - มอบหมายข้าราชการรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันการทุจริต (รพร.) | | | | |

| | |
|--|--|
| | |
| | <p>- แต่งตั้งคณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทหรือข้อร้องเรียน (รพส.)</p> |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภาวะฉุกเฉินของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|---|
| ๑๔ | โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสาธา บัวคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๒ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๓.๑.๑ (๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒) | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภาวะฉุกเฉิน | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง | | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน _____ บาท | | | | |
| (ตัวอักษร) _____ | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| - มีป้ายศูนย์ข้อมูลข่าวสารบริเวณหน้าประตูทางเข้าอาคารสำนักการแพทย์ - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของสำนักการแพทย์ และส่วนราชการในสังกัดฯ | | | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|----------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ในการยื่นขอข้อมูลข่าวสารฯ- มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ www.oic.go.th/infocetera/soa/- การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารฯ (รพต.)- ก่อตั้งรับจดหมายโดยตรงถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รพต.)- การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒) (รพว.) (ศบฉ.) |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยพิบัติของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักรักษาความปลอดภัย

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|---|---|
| ๑๕ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวขวัญฤตา...อยู่ใน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๕๔๐๔ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๓.๑.๒ | | ประจำปีงบประมาณ | | |
| จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้ | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | ประจําปีงบประมาณ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| การประกาศเผยแพร่หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดทำพัสดุหรือ การจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยพิบัติ | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | จำนวน บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่ประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดทำพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ผลลัพธ์ : มีการดำเนินการสำเร็จตามตัวชี้วัด ครบ ๔ ช่องทาง | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงาน สำนักรวมศูนย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|---|--|
| ๑๖ | โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๓๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | ประจำปีงบประมาณ | | |
| ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | |
| อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทันที | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๓.๑.๓ (๑) กิจกรรมการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร” | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - มีการจัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานแพทยสภา - มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ www.oic.go.th/infocenter/soa/ และ Page Facebook ของหน่วยงาน | | | | |

| | |
|----------------|--|
| ผลการดำเนินงาน | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none">- ทุกส่วนราชการมีการให้ข้อมูลทางโทรศัพท์- จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร โดยจัดให้บริการประชาชนในการสืบค้นข้อมูลและรับข่าวสารประชาสัมพันธ์จากโรงพยาบาล (รพท.) (รพศ.) (สบฉ.)- การจัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารฯ เช่น บอร์ดภายในลิฟต์โดยสาธารณะในโรงพยาบาล (รพท.) |
|----------------|--|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมาตรฐานของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน. สำนักบริหารแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานในปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|--|--|
| ๑๗ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสาขา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | งบประมาณ | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ๓.๒.๑ (๒) กิจกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมาตรฐาน | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน บาท | จำนวน บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ - นำเสนอผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักการแพทย์ทุกเดือน - นำเรื่องเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาความจำเป็นและเร่งด่วน | | | | |

| | |
|----------------|---|
| ผลการดำเนินงาน | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none">- กิจกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านแอปพลิเคชัน Traffy Fondue (ทุกส่วนราชการในสังกัดฯ)- มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางในการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือ Facebook Fan page ของหน่วยงานในสังกัดสำนักการแพทย์ กล้องความเห็น และหมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางในการร้องเรียนได้มากยิ่งขึ้น (ทุกส่วนราชการในสังกัดฯ) |
|----------------|---|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักงานการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|---|---|
| ๑๘ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๒ | การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | | งบประมาณ | ประจำปีงบประมาณ |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๓.๒.๑ (๔) | มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | บาท | | จำนวน (ตัวอักษร) | บาท |
| <input type="checkbox"/> บรรลุในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | | <input type="checkbox"/> บรรลุในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| - คำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการดำเนินการเรื่องเรียนของและส่วนราชการในสังกัดฯ | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทำทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ด.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|---|--|
| ๑๙ | โครงการ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรการ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทำทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อกรรมการติดตามมิติ ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๓.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรับเรื่องร้องทุกข์ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | งบประมาณ จำนวน (ตัวอักษร) | ประจำปีงบประมาณ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทำทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | จำนวน (ตัวอักษร) บาท | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ |
| จำนวน (ตัวอักษร) บาท | | จำนวน (ตัวอักษร) บาท | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - จำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ทุกช่องทางลดลง - สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์ - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน | | |

| | |
|----------------|--|
| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - ดำเนินการแก้ไขปัญหारेืองรบกวนทุกขัให้อยู่ในสถานะ "เสร็จสิ้น" ผ่านแอปพลิเคชัน Traffy Fondue (ทุกส่วนราชการในสังกัดฯ) |
|----------------|--|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|---|---|
| ๒๐ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสาขา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๓.๒.๒ (๒) กิจกรรมการรับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| ผลการดำเนินการ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - จำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ทุกช่องทางลดลง - ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่มีการร้องเรียน/ร้องทุกข์ | | | | |


| | |
|----------------|---|
| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้เรียน/ร้องทุกข์ทราบ ภายใน ๑๕ วัน |
|----------------|---|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|
| ๒๑ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ปลอดการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสุนิตรา กลั่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | งบประมาณ | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | งบประมาณ | | | |
| ๓.๒.๒(๓) กิจกรรมการสร้างช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศ | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |

| | |
|--|---|
| <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบอย่างชัดเจน รวมถึงสามารถชี้แจงและตอบคำถาม ข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน โดยตอบรับคำถาม หรือพยายามหาข้อมูลเพื่อตอบกลับ ภายใน ๓๐ นาที ซึ่งสามารถเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย ดังนี้</p> <p>๑.๑ Online</p> <ul style="list-style-type: none">- สื่อประชาสัมพันธ์ ของโรงพยาบาลในสังกัด- จุดบริการศูนย์ BFC ของโรงพยาบาลในสังกัด <p>๑.๒ Online</p> <ul style="list-style-type: none">- เว็บไซต์ของสำนักการแพทย์ http://www.msdbangkok.go.th/- Facebook Page- สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร https://www.facebook.com/prmsdbangkok/- โรงพยาบาลกลาง https://www.facebook.com/PRK๕๑๕/- โรงพยาบาลตากสิน https://www.facebook.com/PR.Taksin/- โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ https://www.facebook.com/CKPMSD/- โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินันโธ อุทิศ https://www.facebook.com/LPHOSPITAL/- โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร https://www.facebook.com/BMALatKraBangHospital/- โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ https://www.facebook.com/Rachapiphat/- โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน https://www.facebook.com/BKTGH/- ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอร์วิน) https://www.facebook.com/erawancenter/ <p>- LINE OPENCHAT ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพ MIL Center</p>  | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่พัฒนาขึ้นเพื่อเปิดรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลสำเร็จ : ๑ ช่องทาง</p> <p>ตัวชี้วัด : จำนวนเรื่องเรียนที่ได้รับจากประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลสำเร็จ : เรื่องเรียนได้รับการแก้ไขทันภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๓ On call</p> <ul style="list-style-type: none">- สายตรงศูนย์ BFC ของโรงพยาบาลในสังกัด เพื่อนัดหมายส่งพนักงานหรือสอบถามข้อมูลในด้านอื่นๆ ในการเข้ารับบริการ- Hotline ๑๖๕๖ สายด่วนสุขภาพ สำนักงานแพทย์- ความพึงพอใจผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่พัฒนาขึ้นเพื่อเปิดรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลสำเร็จ : ๑ ช่องทาง</p> <p>ตัวชี้วัด : จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลสำเร็จ : เรื่องร้องเรียนได้รับการแก้ไขทันภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> |
|--|---|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|---|
| ๒๒ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ ประจำปีงบประมาณ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๓.๒.๓ (๑) กิจกรรมแก้ไขเรื่องร้องเรียนและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เป็นจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |
| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน (ทุกช่องทาง) - ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามขั้นตอนแล้วแจ้งให้ผู้ร้องทราบผลการดำเนินงานโดยเร็วภายใน ๑๕ วัน - ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. ส่วนราชการ

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|--|
| ๒๓ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวภัคร เตชะกรเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๗๕๕ |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | งบประมาณ | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ๓.๒.๓ (๒) มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เป็นจริง | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน _____ บาท | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - มีการจัดทำประกาศเรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับมาตรการคุ้มครองดูแลแก่ผู้ที่ถูกคุกคามหรือถูกกลั่นแกล้งจากผลของการให้ข้อมูลหรือเป็นพยานหรือถูกร้องเรียนอย่างไม่เป็นธรรมในเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน มาตรการคุ้มครองดูแลแก่ผู้ที่ถูกคุกคามหรือถูกกลั่นแกล้งกรณีมีการร้องเรียนผ่านสื่อต่าง ๆ | | | | |
| ตัวชีวิต : ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการคุ้มครอง ผลลัพธ์ : ไม่มีผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน | | | | |

| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | ผลการดำเนินการ |
|---|---|
| | <p>เช่น ประกาศสำนักงานแพทย์ ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ฉบับลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ฉบับลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลศิรินคร ฉบับลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลกลาง ฉบับลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลลาดกระบัง ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศโรงพยาบาลบางนา ฉบับลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประกาศโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ฉบับลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกาศศูนย์บริการการแพทย์อุทัยธานีกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) ฉบับลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชาสัมพันธ์มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันโดยการเดินรณรงค์ เช่น โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียน เช่น หนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือโรงพยาบาลกลาง ที่ กท ๐๖๐๕/๒๗๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียนผ่านเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร เช่น หนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๔ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕- ความเป็นผู้นำผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทำทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักบริหารที่ดินอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|---|---|
| ๒๔ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสุนิตรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๓ | การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | งบประมาณ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| ๓.๓.๑(๑) | ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทำทุจริต | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | | | | |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน บาท | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามระเบียบจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน บาท | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- ส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ | <ul style="list-style-type: none">- ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการจัดแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานผลสำเร็จ : ร้อยละ ๕๐ |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ค.ศ. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|---|--|
| ๒๕ | โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <p>มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและภาคีความร่วมมือของภาคประชาชน</p> <p>มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ</p> | ชื่อ นางสาวขวัญตา... อยู่วัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๙๔๐๔ |
| ชื่อภารกิจตามมติ ๓.๓.๒ | | งบประมาณ | | |
| การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | จำนวน บาท | | |
| “รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำ” ผ่านช่องทาง website ของหน่วยงาน | | จำนวน บาท | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> บรรลุในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่ประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ผลลัพธ์ : มีการดำเนินการสำเร็จตามตัวชี้วัด | | |
| ๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบแผนของทางต่างๆ - มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่หน่วยงาน, ที่ศาลาว่าการ กทม. - มีการเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างที่เว็บไซต์หน่วยงาน, กรมบัญชีกลาง | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานในปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|---|
| ๒๖ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวขวัญตา อยู่วัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๐ ๗๕๑๖ |
| ชื่อภารกิจ/กิจกรรม/มาตรการ | | งบประมาณ | | |
| มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่ คกก.ตรวจเงินแผ่นดินกำหนด | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๔.๑(๒) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน | | งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ | | | | |
| <input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | จำนวน บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักการแพทย์ | | - มีการติดตามประเมินผลการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในขององค์กร อย่างต่อเนื่อง | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน ด.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
| ๒๗ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกเฝ้าระวังการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาววิญญา. อยู่นัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๙๔๐๔ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๔.๑.๒ | | งบประมาณ | | |
| การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| “ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการจัดหาพัสดุ” โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในทุกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้ | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | จำนวน บาท | | |
| บรรลุเงื่อนไขข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |
| อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| ๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ | | ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่ประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง | | |
| - มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสที่หน่วยงาน, ที่ศาลากลาง กทม. | | ผลลัพธ์ : มีการดำเนินการสำเร็จตามตัวชี้วัด | | |
| - มีการเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างที่เว็บไซต์หน่วยงาน, กรมบัญชีกลาง | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภาวะฉุกเฉินของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|---|
| ๒๘ | โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <p>สอดคล้องกับกรอบแนวทาง</p> <p>มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input checked="" type="checkbox"/> มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ</p> | ชื่อ นางสาวภัคร เศษกรเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๗๕๔ |
| <p>ชื่อภารกิจตามมติ</p> <p>๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p> <p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>๔.๔.๑ (๑) กิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน</p> | | | | |
| <p>สถานการณ์ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้</p> <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- รมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ และมอบแผนพับ ให้กับประชาชนผู้มารับบริการ ในส่วนของกองการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นหน่วยงานราชการ เช่น โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีการร่วมเดินประชาสัมพันธ์ รณรงค์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และจัดทำแผนพับ เช่น โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ โรงพยาบาลบางนา</p> | | | | |
| <p>สถานการณ์ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p><input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>- ตัวชี้วัด : ๑. ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ๒. มีเครือข่ายเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต - ผลลัพธ์ : ๑. ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ๒. ชุมชนบริเวณโดยรอบส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์มีความตระหนักรู้และ เฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต</p> | | | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริตต่อทรัพย์สิน โดยการติดประกาศ ณ โรงพยาบาล เช่น โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร โรงพยาบาลคลองสามวา- มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริตต่อทรัพย์สิน โดยประกาศเสียงตามสาย เช่น โรงพยาบาลราชพิพัฒน์- ความเป็นผู้นำผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | |



บันทึกข้อความ


ส่วนราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ โทร. - โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๑๗๕๙ หรือโทร ๓๒๔๔
ที่ กนต. ๒๒๔ / ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕


เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑
เรียน เลขาธิการสำนักงานการแพทย์ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงานนิติการ)

ตามที่สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือที่ กท ๐๓๐๖/๑๕๒๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งขยายกรอบ
เวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร และปลัดกรุงเทพมหานครสั่งการให้ทุกหน่วยงาน
และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดทำโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริตของกรุงเทพมหานครต่อไปถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการ/
กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบทุกรอบปีงบประมาณ
จนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสำนักงานการแพทย์ได้มีหนังสือที่ กท ๐๖๐๑/๒๐๒๒ ลงวันที่
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และสำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ได้มีหนังสือที่ กท ๐๖๐๑/๒๐๖๑ ลงวันที่
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริตฯ ซึ่งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ มอบหมายกลุ่มงานนิติการดำเนินการรวบรวม
รายงานจากผู้รับผิดชอบรายงานเสนอผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ให้ความเห็นชอบและรายงานผ่านระบบ
e-PlanNACC ภายในกำหนด นั้น

บัดนี้ ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ได้ส่งผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริตของกรุงเทพมหานครในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานการแพทย์ โดยผู้รับผิดชอบรายงาน ได้แก่ สำนักงาน
พัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานการคลัง กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป และกลุ่มงานนิติการ
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ ได้จัดทำรายงานผลเรียบร้อยแล้ว เห็นควรส่งรายงานการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน
รวม ๒๘ ฉบับ เพื่อนำเรียนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ให้ความเห็นชอบ และกลุ่มงานนิติการจะส่งผลการ
ดำเนินการดังกล่าวผ่านระบบ e-planNACC ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรียนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ให้ความเห็นชอบรายงาน จำนวน
๒๘ ฉบับ ที่แนบ


(นางสาวนัทศกร เตชะกรเกียรติ)
นิติกร กลุ่มงานนิติการ
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์
๒๙ มี.ค. ๒๕๖๕


(นางสาวชนันภรณ์ สามัคคี)
นิติกรปฏิบัติการ กลุ่มงานนิติการ
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

ที่ กท ๐๖๐๑/๒๒๕
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ (ผ่านรองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ ๓)

- เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ

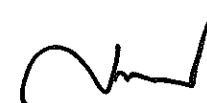
เพื่อโปรดให้ความเห็นชอบรายงาน จำนวน ๒๘ ฉบับ ที่แนบ



(นายเกรียงไกร ตั้งจิตรมณีศักดิ์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕


(นางจิติชฎานี นิพานันตวงศ์)
เลขานุการสำนักงานการแพทย์

๓๐ มี.ค. ๒๕๖๕
(๓๓๓๖๓ ๑-๒๖)


(นายสุขสันต์ กิตติ)
ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์
- ๕ เม.ย. ๒๕๖๕

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักรงแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|--|
| ๑ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นามสกุล ยศ ตำแหน่ง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ชื่อ นางสาวสุนิตรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป | ชื่อ นางสาววดี สีนุ่น ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ชื่อ นางสาวสุนิตรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ที่ข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่าย สภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๑.๑.๑ (๙) โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | งบประมาณ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ |
| จำนวน (ตัวอักษร) _____ บาท | | จำนวน (ตัวอักษร) _____ บาท | จำนวน (ตัวอักษร) _____ บาท | จำนวน (ตัวอักษร) _____ บาท |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- แต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลคุณธรรม ระดับสำนักงานการแพทย์และส่วนราชการ- จัดประชุมคณะกรรมการโรงพยาบาลคุณธรรม- ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต- จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานการแพทย์- จัดทำเอกสาร “โรงพยาบาลคุณธรรม สร้างคนดี ให้ทำดีไปด้วยกัน”- โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม: ประชาชนการและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร- โครงการก้าวทันพอเพียงตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง- ความสำเร็จนำผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๓๕ | <p>ตัวชี้วัด : ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำคัญ การแพทย์ ประเภท “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> <p>ผลสำเร็จ : ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำคัญการแพทย์ ประเภท “รับผิดชอบต่อ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๒ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายพงษ์วัตร บุญสนองโชคยิ่ง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานกานเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ สำนักการแพทย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๔-๙๗๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| ๑.๑.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒” | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศ <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| - ส่วนราชการมีการจัดทำแผนพับและโปสเตอร์ “คำนิยามหลัก ๙ ประการ” และ “มาตรฐานจริยธรรม ขององค์กร ๑๐ ประการ” เพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ และเพื่อเป็นการเผยแพร่ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำรับองค์กร | | - ตัวชี้วัด : มีการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ผลลัพธ์ : ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครในหน่วยงานทราบข้อมูลเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม | | |

| ผลการดำเนินการ(ต่อ) | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|--|
| <p>ข้าราชการและลูกจ้างทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ ประชาสัมพันธ์โดยการแจกแผ่นพับให้แก่ข้าราชการและบุคลากรและติดโปสเตอร์บริเวณกลุ่มงานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- ส่วนราชการมีการเผยแพร่แผ่นพับและโปสเตอร์ผ่านทาง Facebook เว็บไซต์ และระบบอินทราเน็ตของของแต่ละส่วนราชการ เปิดเผยเป็นกรณีไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่ม Line : ของแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรตระหนักถึง “ค่านิยมหลัก ๙ ประการ” และ “มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร ๑๐ ประการ”- ส่วนราชการมีบันทึกเวียนแจ้งฝ่าย/กลุ่มงานภายในส่วนราชการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ และประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร- ส่วนราชการมีการอบรม หรือเผยแพร่ ให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย/แนวทางการลงโทษทางวินัย/ประมวลจริยธรรมให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานประกันสังคม ที่เริ่มปฏิบัติงานใหม่- ส่วนราชการมีการจัดทำเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย/แนวทางการลงโทษทางวินัย/ประมวลจริยธรรมให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานประกันสังคม ที่เริ่มปฏิบัติงานใหม่ | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none">- ตัวชี้วัด : ข้าราชการและบุคลากร ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกระทำผิดที่ขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครผลลัพธ์ : ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกระทำผิดที่ขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศในสังกัดสำนักงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักบริหารมลพิษ

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|---|--|
| ๓ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑. มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ๒. มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันมลพิษ ๓. มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๔. มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวกิติกร เตชะกรเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๗๕๕ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| ๑.๑.๓ (๑) โครงการ/กิจกรรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริตประพฤติมิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน | | งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุเงื่อนไขข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input type="checkbox"/> บรรลุเงื่อนไขข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการได้ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - อยู่ในระหว่างจัดทำแผนเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกรกระทำทุจริตประพฤติมิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น สำนักการแพทย์ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - ตัวชี้วัด : ผู้เข้ารับกรที่มีอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการกระทำทุจริต ประพฤติมิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน ผลลัพธ์ : ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ | | |

| | |
|---|--|
| <p>ผลการดำเนินงาน</p> | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> |
| <p>- เติมนรจนรงค์ต่อต้านการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการใช้ความรู้แก่ข้าราชการ บุคลากร และผู้รับบริการ พร้อมทั้งแจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น เช่น โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕</p> | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักรักษาสุขภาพ

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|
| ๔ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input checked="" type="checkbox"/> มิตินี้ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิตินี้ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๒ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | งบประมาณ | | |
| ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | จำนวน (ตัวอักษร) | | |
| ๑.๒.๑ (๒) โครงการสร้างราชการไร้เสอียด | | บาท | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการดำเนินงาน | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| - โครงการสร้างราชการไร้เสอียด จัดทำแผนภูมิขั้นตอน และระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายวารสารสนเทศของหน่วยงาน (รพจ.) - กิจกรรม “รณรงค์ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและบุคลากร” (ศบผ.) - มีจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในบางส่วนราชการของสำนักงานแพทย์ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- โครงการรณรงค์ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลด้านการทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๕ (รพร.)- รณรงค์ให้ประชาชน ช้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมกิจกรรมและสัปดาห์ให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ (รพส.)- จัดทำแผนภูมิขั้นตอนในการให้บริการประชาชน ณ ที่ทำการ และเครือข่าย- สถานเทศของหน่วยงาน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันกาทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับประชาชนในพื้นที่ (รพว.)- รณรงค์ให้ประชาชน ช้าราชการ และบุคลากรของกรุงเทพมหานครเข้าร่วมกิจกรรมอันอาจเป็นภัยต่อการบริหารราชการใต้อาต (รพท.)- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและควบคุมความเสี่ยง (RM) (รพข.) | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|---|
| ๕ | โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | พ.ศ. ๒๕๖๑ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ <input type="checkbox"/> | ชื่อ นางสาวภัคกร เศษการเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๗๕๙ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต ของผู้บริหาร | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| ๒.๑ กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของ หน่วยงาน | | งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - มีการประกาศ เรื่อง เจตจำนงต่อต้านการทุจริต เพื่อกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และคำนิยามสำหรับข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานได้ เช่น ประกาศสำนักการแพทย์ ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาล เวชการณรัตน์ ฉบับลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ สำนักงานพัฒนากระบวนการแพทย์ ประกาศโรงพยาบาลสิรินธร ฉบับลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลกลาง ฉบับลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ | | ตัวชี้วัด : ๑. การบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีความโปร่งใส สามารถ ป้องกันกาทุจริตของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานได้ ๒. ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินงานของหน่วยงาน ผลลัพธ์ : ๑. การบริหารราชการของสำนักงานการแพทย์มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริต ของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานได้ ๒. ไม่มีข้อร้องเรียน | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียน เช่น หนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือโรงพยาบาลกลาง ที่ กท ๐๖๐๕/๒๗๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการปิดประกาศ เช่น สำนักงานพัฒนากระบวนการทางการแพทย์- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียนผ่านเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร เช่น หนังสือสำนักงานแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๔ ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕- ควบคุมคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทำธุรกรรมของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สังกัดกรมแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|---|
| ๖,๗ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่เฝ้าระวังทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาววิชุดา อยู่วัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๐ ๗๕๑๖ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๒.๒ | | งบประมาณ | | |
| มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๒.๒.๑ และ ๒.๒.๒ | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทำธุรกรรม | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน บาท | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - มีการจัดทำข้อเสนอหน่วยงานของแต่ละส่วนราชการ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | |
| - มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล | - | | | |
| - มีการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานแพทย์ | - | | | |
| - มีมาตรฐานในการให้บริการประชาชน | - | | | |
| - มีการเวียนแจ้งเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริตผ่านทางเว็บไซต์ | - | | | |
| - มีประกาศมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทำธุรกรรมทุจริตคอร์รัปชัน | - | | | |

- มีการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ประชาชน ชักชวน ชักชวน และบุคลากรของกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมโครงการ
- มีการจัดกิจกรรมอื่น ๆ เป็นกิจกรรมการบริหารราชการในเขต
- มีการจัดทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์งานต่อการทำงานด้านวิชาการของหน่วยงาน
- มีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างราชการในเขต

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยคุกคามของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕: หน่วยงาน, ส่วนราชการ, ฝ่าย, กลุ่มงาน

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|--|
| ๘ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่เข้มแข็ง มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันภัยคุกคาม มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาววดี สีนุ่น ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ชื่อ นางสาวสุนิตรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| งบประมาณ | | | | |
| ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจที่เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท | | | |
| ๒.๓.๑(๑) กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ขั้นตอนและ ระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการให้บริการประชาชน ทราบ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยคุกคาม | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เป็นจริง | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- โรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานแพทย์ จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลา การดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนทราบ- มีการเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการ ประชาชนทางเว็บไซต์ของสำนักงานการแพทย์- ความพึงพอใจผลการดำเนินการ คัดเป็นร้อยละ ๙๐ | ตัวชี้วัด : ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ผลสำเร็จ : ประชาชนสามารถเข้าสู่ข้อมูลการให้บริการของโรงพยาบาลในสังกัดสำนัก การแพทย์ได้และมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักรักษาพยาบาล

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๔ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายพงษ์วิตร บุญสนองใจดี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานการเงินที่ สำนักงานเลขานุการ สำนักการแพทย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๔-๙๗๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๓ | มาตรการการใช้จ่ายเงินและใช้อำนาจให้เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน (ตัวอักษร) | งบประมาณ บาท | งบจำกัด <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| ๒.๓.๒ (๑) | มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ | จำนวน (ตัวอักษร) | บาท | งบจำกัด <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน | วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | จำนวน (ตัวอักษร) | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน (ตัวอักษร) | บาท | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - สำนักการแพทย์ มีคำสั่งสำนักการแพทย์ ที่ ๑๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ - สำนักการแพทย์ มีคำสั่งสำนักการแพทย์ ที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ - สำนักการแพทย์ มีคำสั่งสำนักการแพทย์ ที่ ๑๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมาย และมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ | | | | |
| - ตัวชี้วัด : หน่วยงานสามารถปฏิบัติตามตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลสำเร็จ : หน่วยงานปฏิบัติตามตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ | | | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|---|
| <p>- ส่วนราชการ มีคำสั่งมอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาล และมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- คำสั่งโรงพยาบาลกลาง ที่ ๑๕๖๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง- คำสั่งโรงพยาบาลตากสิน ที่ ๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ <p>เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากสิน</p> <ul style="list-style-type: none">- คำสั่งโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ <p>เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์</p> <ul style="list-style-type: none">- คำสั่งโรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินันโรร อุทิศ ที่ ๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ <p>เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินันโรร อุทิศ</p> <ul style="list-style-type: none">- คำสั่งโรงพยาบาลเวทกฤณย์รัศมี ที่ ๑๖๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาล- คำสั่งโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ที่ ๒๖๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ <p>เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ส่งและปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชพิพัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none">- คำสั่งโรงพยาบาลสิรินธรที่ ๒๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธรปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร- คำสั่งโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน ที่ ๔๐๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาล- คำสั่งศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) ที่ ๑๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อบริการรถพยาบาลฉุกเฉินและอนุมัติจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกิจการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|
| ๑๐ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสราชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๒ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนิน | | | | |
| กิจการการประเพณีปฏิบัติให้เป็นที่ยอมรับ | | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๒.๔.๑ (๓) บอร์ดบุคลากรผู้ให้บริการดีเด่น | | | | |
| สถานการณ์ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน | วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่ยกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแต่ยังไม่เสร็จ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| - หนึ่งสี่ขอชมเชยการปฏิบัติงานของข้าราชการ และบุคลากรดีเด่น (รพจ.) (รพท.) (รพช.) - โครงการณรงค์ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลต่อต้านการทุจริตประเพณีมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๕ (รพร.) - จัดให้มีบอร์ดบุคลากรผู้ให้บริการดีเด่นโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส (รพว.) | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักวิทยบริการ

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|--|--|
| ๑๑ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันมลพิษ มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายพงษ์ชวีตร บุญสนองโชติชัย ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๔-๙๙๑๑ |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | งบประมาณ | | |
| ๒.๔ การเชิญเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนิน กิจกรรมการประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประจักษ์ | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ๒.๔.๓ กิจกรรม การยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ และ บุคลากร ที่ประพฤติปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | |
| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | |
| - ส่วนราชการดำเนินการจัดกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ และบุคลากร ที่ประพฤติปฏิบัติ ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เช่น โครงการเพราะพอเพียงเพียงพอ โครงการคนดีศรีสังคมในรั้ว รพพ. โครงการคนดีศรีตากสิน โครงการเชิดชูคุณธรรม ก้าวล้ำวิทยากร เป็นต้น | | | | |
| ตัวชี้วัด : บุคลากรทุกคนในหน่วยงานประพฤติปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ผลลัพธ์ : บุคลากรทุกคนในหน่วยงานประพฤติปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัด : ลดข้อร้องเรียนการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลลัพธ์ : ไม่มีข้อร้องเรียนการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ | | | | |

| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | ผลการดำเนินการ (ต่อ) |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนในการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการและบุคลากร ที่ประพฤติปฏิบัติตามที่โครงสร้างอาชีพเพียง เช่น คำสั่งสำนักงานเลขานุการสำนักการแพทย์ ที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้น- มีการประชุมสัมมนาชี้แจงปัญหาให้ข้าราชการและบุคลากรร่วมกิจกรรมของแต่ละส่วนราชการ ผ่าน Line Facebook และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์- มีการประเมินผลการร่วมกิจกรรมโดยการทำแบบทดสอบความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงก่อนและหลังร่วมกิจกรรม- มีการประกาศผลการคัดเลือกโครงการคนดีศรีตาสินผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์และ Facebook ของส่วนราชการ- มีการยกย่องชมเชยข้าราชการและบุคลากรในโครงการคนดีศรีสังข์คนในรั้ว รพจ. ผ่านช่องทาง Facebook ศูนย์ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารทางราชการแพทย์- ความสำเร็จผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๐ |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|--|
| ๑๒ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่เข้มแข็ง <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการค้ามนุษย์ <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาววดี สีนุ่น ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ชื่อ นางสาวสุนิตรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | งบประมาณ | | |
| ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือ ตรวจสอบพบการทุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | งบประมาณ | | |
| ๒.๕.๑ (๒) โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม | | งบประมาณ | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน | วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | บาท | จำนวน (ตัวอักษร) | บาท | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |

| | |
|--|--|
| <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีการประกาศนโยบายการสร้างเสริมอัตลักษณ์สำนักการแพทย์สู่โรงพยาบาลคุณธรรม “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ” บริเวณส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์- ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>ตัวชี้วัด : ส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักการแพทย์ ประกาศ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> <p>ผลสำเร็จ : ส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักการแพทย์ ประกาศ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”</p> |
|--|--|

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการแข่งขันการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานกฤษฎีกา

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
| ๑๓ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <p>มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p> <p><input type="checkbox"/> มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ</p> | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือ ตรวจสอบพบการทุจริต | <p>งบประมาณ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน <u> </u> บาท (ตัวอักษร)</p> | | | <p>ประจำปีงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕</p> |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| ๒.๕.๓ (๑) มาตรการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ | <p>งบประมาณ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน <u> </u> วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน <u> </u> บาท (ตัวอักษร)</p> | | | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้</p> |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการแข่งขันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <u> </u> วงเงินตามข้อบัญญัติ | <p>ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน <u> </u> บาท (ตัวอักษร)</p> | | | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้</p> |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <p>จำนวน <u> </u> บาท (ตัวอักษร)</p> | | | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้</p> |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| <p>- มีการดำเนินการจัดทำคำสัมมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนทุจริตของและโรงพยาบาลหรือหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการแพทย์ เช่น การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการและใกล้เคียงข้อร้องเรียน ตามคำสั่งโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ที่ ๑๒๓/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และได้มอบหมายผู้รับผิดชอบด้านกรรับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น</p> | | | | |

| | |
|--|--|
| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
| - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับฟังและบริหารจัดการข้อคิดเห็น (รพจ.) - มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน / ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต (รพท.) | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยพิบัติของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักรักษาความปลอดภัย

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
| ๑๔ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๙๕๑๒ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | งบประมาณ | | |
| ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ อันมีความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๓.๑.๑ (๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒) | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยพิบัติ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| - มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานการแพทย์ทางกายภาพให้กับประชาชน ทุกส่วนราชการใน สังกัดสำนักงานการแพทย์ (ยกเว้น โรงพยาบาลตากสิน | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- มีป้ายศูนย์ข้อมูลข่าวสารบริการบริเวณหน้าประตูทางเข้าอาคารสำนักงานกรมแพทย์- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของสำนักงานแพทย์ และส่วนราชการในสังกัดฯ- มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ในการยื่นขอข้อมูลข่าวสารฯ- มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ www.oic.go.th/infoceter๙๐๙/- ทุกหน่วยงานเปิดช่องทางบริการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ให้ประชาชน ได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (รพจ.)- กิจกรรม ๓.๑.๑ (๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒) (รพว.) | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
| ๑๕ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกัมมการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและกลไกมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายรัฐพล. ตั้งเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๙๔๐๔ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๓.๑.๒ | | งบประมาณ | | |
| จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน | | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | |
| การประกาศเผยแพร่หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือ การจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกัมมการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | จำนวน บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| ๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ - มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสพร้อมทั้งที่ปรึกษาว่า การ กทม. - มีการเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างที่เว็บไซต์หน่วยงาน, กรมบัญชีกลาง | | ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่ประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ผลลัพธ์ : มีการดำเนินการสำเร็จตามตัวชี้วัด ครบ ๔ ช่องทาง | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยจากอุบัติเหตุของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕: หน่วยงาน, ส่วน/กอง/กรม/ศูนย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|---|--------------|
| ๑๖ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา ปีวีตา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ | |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๑ | จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้ทันท่วงที ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๓.๑.๓ (๑) กิจกรรมการ "จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร" | งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | งบประมาณ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |
| ผลการดำเนินการ - มีการจัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานการแพทย์ทางกายภาพ - ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - ผลการนำเข้าข้อมูลผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ อิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน | | | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ www.oic.go.th/infocenter/soe/ และ Page Facebook ของหน่วยงาน- ทุกส่วนราชการมีการให้ข้อมูลทางโทรศัพท์- ความคืบหน้าผลการดำเนินการคิดเป็นร้อยละ ๘๐- การจัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เช่น ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่าน Facebook และเว็บไซต์ศูนย์เอราวัณ สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร- กิจกรรมการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร” (รพว.)- จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยประกาศผ่านเว็บไซต์ เว็บไซต์ ไลน์ และ Facebook (รพจ.)- มีเว็บไซต์ของโรงพยาบาล ที่ให้บริการประชาชนในการสืบค้นข้อมูลและรับข่าวสารประชาสัมพันธ์จากโรงพยาบาล โดยผู้ที่ต้องการข้อมูลสามารถสืบค้นได้ที่ www.wkthosp.go.th (รพว.) | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยคุกคามของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประเภทรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยคุกคามของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

☑ รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) ☐ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๑๗ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | งบประมาณ | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | | |
| ๓.๒.๑ (๒) กิจกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยคุกคาม | | | | |
| ☑ รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | |
| ☑ ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| ☐ บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | |
| ☑ อยู่ระหว่างดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | |
| ผลการดำเนินการ | - มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางในการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือ Facebook Fan page ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาดไทย ก่อเกิดความเห็น และหมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางในการร้องเรียนได้มากยิ่งขึ้น | | | |

| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | ผลการดำเนินงาน |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- นำเสนอผู้บริหารโครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักการแพทย์ทุกเดือน- นำเรื่องเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน- แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ- ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐- มีการจัดทำแผนผังกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน (รพพ.)- ชี้แจงเรื่องร้องเรียน (รพพ.)- ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดการและแก้ไขเรื่องเรียนระหว่างบุคลากรโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมีและผู้มีอำนาจรับบริการตามคำสั่งโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ที่ ๑๒๓๗/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (รพพ.)- ผู้รับฟังความคิดเห็น (รพพ.) |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการจัดตั้งหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สังกัดกรมแพทย

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|---|
| ๑๘ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| ๓.๒.๑ (๔) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” | สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการจัดตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | | |
| ผลการดำเนินการ | | | | |
| - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ และจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง (รพว.) - การแต่งตั้งคณะกรรมการการเจรจาไกล่เกลี่ยและเยียวยาแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน (รพร.) | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมาตรฐานความปลอดภัยของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
| ๑๙ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <p>มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p> <p>มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ</p> | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | ประจำปีงบประมาณ | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p>(ตัวอักษร)</p> | | <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕</p> | |
| ๓.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ | <p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>๓.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์</p> | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันมาตรฐาน | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | จำนวน บาท | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | |
| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | |
| - มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ | - จำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ลดลง | | | |
| - มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียนผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หรือ Page Facebook ของหน่วยงานในสังกัด ตลอดจนความเห็น หมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางในการร้องเรียนได้มากยิ่งขึ้น | - สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ | | | |
| | - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน | | | |

| ผลการดำเนินงาน | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- นำเสนอผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักการแพทย์ทุกเดือน- นำเรื่องเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน- แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ- ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐- ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดการและไกล่เกลี่ยข้อร้องเรียน ระหว่างบุคลากรโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมีและผู้มารับบริการ (รพว.) | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน.สำนักงาน.สำนักงานสาธารณสุข

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|---|
| ๒๐ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๓๕๑๑ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| ๓.๒.๒ (๒) กิจกรรมการรับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบเรื่องร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) | งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและส่วนราชการ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - จำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ลดลง - ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่มีการร้องเรียน/ร้องทุกข์ - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ ภายใน ๑๕ วัน | | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- นำเรื่องเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขตามความจำเป็นและเร่งด่วน- แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ- ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักงานการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|--|
| ๒๑ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่เมตตาการุญจิต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาววดี สีนุ่น ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ชื่อ นางสาวสุนิตรา กลิ่นทกพันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองของเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | | | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๓.๒.๒(๓) กิจกรรมการสร้างช่องทางร้องเรียนผ่าน ทางเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์ | | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน | วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เป็นจริงจริง | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| <input type="checkbox"/> บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ | | |

| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | |
|--|--|
| <p>ผลการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เพิ่มช่องทางสำหรับให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการแจ้งเรื่องร้องเรียนและดูรายละเอียดเรื่องร้องเรียนใน Facebook Page ของสำนักงานแพทย์- กิจกรรมการสร้างช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์- ความเป็นผู้นำผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ | <p>ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่พัฒนาขึ้นเพื่อเปิดรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย</p> <p>กลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลสำเร็จ : ๑ ช่องทาง</p> <p>ตัวชี้วัด : จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลสำเร็จ : ยังไม่มีเรื่องร้องเรียนผ่านทางช่องทางนี้</p> |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานในปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|--|---|
| ๒๒ | <p><input type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรการ</p> | <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕</p> | <p><input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p> <p><input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ</p> | <p>ชื่อ นางสาวสรสาชา บัวดำ</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน</p> <p>สำนักงานเลขานุการ</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๗๕๑๑</p> |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๓.๒ | การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | | <p>งบประมาณ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p>(ตัวอักษร)</p> | <p>ประจำปีงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕</p> |
| ๓.๒.๓ (๑) | กิจกรรมแก้ไขเรื่องร้องเรียนและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ | | <p>งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p>(ตัวอักษร)</p> | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน | วงเงินตามข้อบัญญัติ | | <p><input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p> <p><input type="checkbox"/> วงเงินตามที่มีจ่ายจริง</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p>(ตัวอักษร)</p> | <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | | <p>จำนวน บาท</p> <p>(ตัวอักษร)</p> | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | | <p><input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> | <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้</p> |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | <p>ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน</p> | |
| <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามขั้นตอนแล้วแจ้งให้ผู้ร้องทราบผลการดำเนินงานโดยเร็วภายใน ๑๕ วัน</p> <p>- ควบคุมบทบาทผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐</p> | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเชิงปฏิบัติการของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักกฤษฎีกา

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานในปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|--|
| ๒๓ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวศิริกร เตชะกรเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขาธิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๓๕๙ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | งบประมาณ | | |
| ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| ๓.๒.๓ (๒) มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน | ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | ตัวชี้วัด : ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการคุ้มครอง ผลลัพธ์ : ไม่มีผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน | | | |
| ผลการดำเนินการ - มีการจัดทำประกาศเรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับมาตรการคุ้มครองดูแลผู้ที่ถูกคุกคามหรือถูกกลั่นแกล้งจากผลของการให้ข้อมูลหรือเป็นพยานหรือถูกร้องเรียนอย่างไม่เป็นธรรมในเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน มาตรการคุ้มครองดูแลผู้ที่ถูกคุกคามหรือถูกกลั่นแกล้งกรณีมีการร้องเรียนผ่านสื่อต่าง ๆ | | | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|---|
| <p>เช่น ประกาศสำนักการแพทย์ ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ฉบับลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ฉบับลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลสิรินธร ฉบับลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลกลาง ฉบับลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกาศโรงพยาบาลลาดกระบัง ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียน เช่น หนังสือสำนักการแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือโรงพยาบาลกลาง ที่ กท ๐๖๐๕/๒๗๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕- ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวโดยการแจ้งเวียนผ่านเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร เช่น หนังสือสำนักการแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๑/๑๙๙๔ ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕- ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้าฟิชเชอร์รี่ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|---|
| ๒๔ | <p><input type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรการ</p> | <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p><input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕</p> | <p><input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p> <p><input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ</p> | <p>ชื่อ นางสาวยุวดี สีนุ่น</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ</p> <p>ชื่อ นางสาวสุวิตรา กลั่นทกพันธ์</p> <p>ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป</p> |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | งบประมาณ | | |
| ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน (ตัวอักษร) บาท</p> | | | |
| ๓.๓.๑(๑) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน | <p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ</p> <p>๓.๓.๑(๑) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>ของหน่วยงาน</p> | | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้าฟิชเชอร์รี่ | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | <p><input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p>(ตัวอักษร)</p> | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>จำนวน บาท</p> <p>(ตัวอักษร)</p> | | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | <p><input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้</p> | | | |
| <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้</p> | | | | |

| ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | |
|---|--|
| ผลการดำเนินการ | |
| <ul style="list-style-type: none">- ส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี อยู่ระหว่างการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕- ความคืบหน้าผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ | <ul style="list-style-type: none">- ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการจัดแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานผลสำเร็จ : ร้อยละ ๕๐ |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกึ่งการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานในปัจจุบัน | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|
| ๒๕ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต ๓ การส่งเสริมบทบาทและภาคีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายรัฐพล ตั้งเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๕๔๐๔ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๓.๒ | | งบประมาณ | | |
| การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| “รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำ” ผ่านช่องทาง website ของหน่วยงาน | | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | |
| จำนวน (ตัวอักษร) | | จำนวน บาท | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| ผลการดำเนินงาน | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่ประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ผลลัพธ์ : มีการดำเนินการสำเร็จตามตัวชี้วัด | | |
| ๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ | | | | |
| - มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่หน่วยงาน. ที่ศาลาว่าการ กทม. | | | | |
| - มีการเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างที่เว็บไซต์หน่วยงาน | | | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๒๖ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาววิชุดา อยู่วัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๐ ๓๕๑๖ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๔.๑ | | งบประมาณ | | |
| มีการจัดวางระบบและรายการควบคุมภายในตามที่ คก.ตรวจเงินแผ่นดินกำหนด | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ๔.๑.(๒) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน | | สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริต <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เป็นจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน | | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงสำนักงานการแพทย์ - อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการซึ่งกันการทุจริตของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสถิติกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักงานการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒) ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕

| | | | | |
|---|--|--|---|--------------|
| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
| ๒๗ | <input type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | <input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นายรัชพล...ตั้งเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๙๔๐๔ | |
| ชื่อภารกิจตามมิติ ๔.๔.๒ | | งบประมาณ | | |
| กกลสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ | | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ | | |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| “ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแล การจัดหาพัสดุ” โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ ในทุกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้ | | งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | จำนวน บาท (ตัวอักษร) | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางที่ประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ผลลัพธ์ : มีการดำเนินการสำเร็จตามตัวชี้วัด | | |

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยคุกคามทางเพศของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕. หน่วยงาน. สำนักการแพทย์

รอบ ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕) รอบ ๑๒ เดือน (ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕)

| ลำดับ | ประเภทงาน | ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ | สอดคล้องกับกรอบแนวทาง | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|---|---|
| ๒๘ | โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ | <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๔ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ๓ การส่งเสริมบทบาทและมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ | ชื่อ นางสาวกัญจิรา เตชะกรเกียรติ ตำแหน่ง นิติกร สำนักงานเลขานุการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๑๗๕๙ |
| ชื่อภารกิจตามมิติ | | | | |
| ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต | | ๑ ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ ๒ ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| ๔.๔.๑ (๑) กิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน | | ๑ ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ ๒ ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน งบประมาณข้อบัญญัติ | | <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | | <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน _____ บาท (ตัวอักษร) _____ | | |
| <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | <input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| ผลการดำเนินการ | | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | |
| - รมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ และมอบแผนพับ ให้กับประชาชนผู้มารับบริการ ในส่วนของการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานราชการ เช่น โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ - มีการร่วมเดินประชาสัมพันธ์ รณรงค์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และจัดทำแผนพับ เช่น โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ | | - ตัวชี้วัด : ๑. ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ๒. มีเครือข่ายเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริตผลสำเร็จ - ผลลัพธ์ : ๑. ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ๒. ชุมชนบริเวณโดยรอบสวมรณรงค์การในสังกัดสำนักงานการแพทย์มีความตระหนักรู้ ใฝ่ระวังการต่อต้านการทุจริต | | |

| ผลการดำเนินการ | ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ของ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยภาคีประชาสังคม โรงพยาบาล เช่น โรงพยาบาลตากะบึงกรุงเทพมหานคร- มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยภาคีประชาสังคมสาย เช่น โรงพยาบาลราชพิพัฒน์- ความสำเร็จผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | |