



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ  
กรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

ด้วยกรุงเทพมหานคร จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๙) มาตรา ๒๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ-  
กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕  
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  
และ มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ อนุมัติกำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุ  
บุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ และตามที่  
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับ  
ราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนมาก ที่ กท ๐๓๐๒/๔๐๗ ลงวันที่  
๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้สำนักงานการแพทย์รับผิดชอบในการจัดการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง  
บุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๑.๑ ตำแหน่งนายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๒๔ อัตรา ดังนี้

โรงพยาบาลกลาง

กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ

กลุ่มงานอายุรกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงานออร์โธปิดิกส์

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

โรงพยาบาลตากสิน

กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ

กลุ่มงานรังสีวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิปัตรีแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขารังสีวิทยาวิจฉัย)



โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

กลุ่มงานเวชศาสตร์ชุมชน

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ

กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและนิติเวชวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงานอายุรกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงานศัลยกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๒ อัตรา

โรงพยาบาลหลวงพ่อกวักดี ชูตินธโร อุทิศ

กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

กลุ่มงานประกันสุขภาพ

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาอายุรศาสตร์)

กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน)

กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงานจักษุวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาจักษุวิทยา)

กลุ่มงานจิตเวช

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

หัวหน้ากลุ่มงาน

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาจิตเวชศาสตร์)



โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน)

กลุ่มงานนิติเวชวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

หัวหน้ากลุ่มงาน

กลุ่มงานโสต ศอ นาสิก

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

หัวหน้ากลุ่มงาน

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาโสต ศอ นาสิกวิทยา)

โรงพยาบาลนคราภิบาล

กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

หัวหน้าฝ่าย

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ

กลุ่มงานศัลยกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงานรังสีวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

โรงพยาบาลสิรินธร

กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาอายุรศาสตร์

หรือสาขาศัลยศาสตร์ หรือสาขาออร์โธปิดิกส์

หรือสาขาสูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา หรือสาขากุมารเวชศาสตร์

หรือสาขารังสีวิทยา หรือสาขาวิสัญญีวิทยา

หรือสาขาพยาธิวิทยา หรือสาขาจักษุวิทยา

หรือสาขาโสต ศอ นาสิก หรือสาขาเวชศาสตร์ฟื้นฟู

หรือสาขาประสาทวิทยา หรือสาขาจิตเวชศาสตร์

หรือสาขานิติเวชศาสตร์ หรือสาขาเวชศาสตร์ครอบครัว

หรือสาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน หรือสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน)



กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ

กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและนิติเวชวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน

หรือสาขาศัลยศาสตร์)

กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาสูติศาสตร์

และนรีเวชกรรม)

โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานออร์โธปิดิกส์

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์)

ศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ

- นายแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งทันตแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานทันตกรรม

- ทันตแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

โรงพยาบาลนคราภิบาล

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานทันตกรรม

- ทันตแพทย์ปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการเวชสถิติปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

โรงพยาบาลตากสิน

กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

- นักวิชาการเวชสถิติปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ ตำแหน่งนักเวชนิทัศน์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

- นักเวชนิทัศน์ปฏิบัติการ



๑.๕ ตำแหน่งนักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้  
โรงพยาบาลราชพิพัฒน์  
กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ  
กลุ่มงานจิตเวช  
- นักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๖ ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้  
โรงพยาบาลตากสิน  
กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ  
กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู  
- นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์  
กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ  
กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู  
- นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๗ ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้  
โรงพยาบาลสิรินธร  
กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ  
กลุ่มงานรังสีวิทยา  
- นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๘ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้  
โรงพยาบาลกลาง  
กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ  
กลุ่มงานพยาธิวิทยา  
- นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๙ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้  
โรงพยาบาลกลาง  
กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ  
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์  
- นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์  
กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ  
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์  
- นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี  
กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง  
กลุ่มงานชันสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด  
- นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ



๑.๑๐ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ จำนวน ๖๘ อัตรา ดังนี้

โรงพยาบาลกลาง

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

จำนวน ๒๑ อัตรา

โรงพยาบาลตากสิน

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

จำนวน ๕ อัตรา

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

จำนวน ๓๑ อัตรา

โรงพยาบาลนครภิบาล

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

จำนวน ๗ อัตรา

โรงพยาบาลสิรินธร

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

จำนวน ๔ อัตรา

๒. อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจะได้รับเงินเดือน ดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๒.๑ ปริญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิ

ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๑๖,๕๐๐ - ๑๘,๑๕๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๒ ปริญาโททั่วไป หรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๑๙,๒๕๐ - ๒๑,๑๘๐ บาท

หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๓ ปริญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาเวชกรรม

จากแพทยสภา อัตราเงินเดือน ๑๙,๘๓๐ - ๒๑,๘๒๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๔ ปริญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ทันตกรรม จากทันตแพทยสภา อัตราเงินเดือน ๑๙,๘๓๐ - ๒๑,๘๒๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๕ วุฒิปัตรีแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ของแพทยสภา ที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับ

ใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิปัตรี อัตราเงินเดือน

๒๓,๑๐๐ - ๒๕,๔๑๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด



๒.๖ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม  
ของทันตแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต  
และได้รับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร  
อัตราเงินเดือน ๒๓,๑๐๐ - ๒๕,๔๑๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๗ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
ของแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต  
และได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร อัตราเงินเดือน  
๒๓,๗๘๐ - ๒๖,๑๖๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๘ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม  
ของทันตแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต  
และได้รับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร  
อัตราเงินเดือน ๒๓,๗๘๐ - ๒๖,๑๖๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

ทั้งนี้ จะได้รับอัตราเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่  
๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนตาม  
คุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครนครสามัญ

### ๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง  
ที่รับสมัครคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้

### ๔. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร เข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๔๓  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

#### ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์  
ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

#### ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ก.
- (๒) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน  
ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ

ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ



(๖) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๗) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่ จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) หรือ (๙) ก.ก. อาจพิจารณาขานให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้าม ตาม ข. (๖) หรือ (๗) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๘) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

ผู้ที่ จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครผู้ใดเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้นั้นต้องลาออกจากการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพนั้นและการลาออกต้องมีผลก่อนวันบรรจุเข้ารับราชการ

๔.๒ ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกท้ายประกาศนี้ ครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔.๓ พระกฤษฎีกาหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือก และไม่อาจให้เข้ารับการศึกษาคัดเลือก เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง กรณีกฤษฎี กษสามเณรเรียนวิชาหรือสอบแข่งขันอย่างคหุหุสภ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๔ ห้ามกฤษฎีกษสามเณรสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือก เพื่อเข้ารับราชการหรือทำงานในหน่วยงานของรัฐ

## ๕. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

### ๕.๑ เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑.๑ ให้สมัครเพื่อขอเข้ารับการศึกษาคัดเลือกได้เพียง ๑ ตำแหน่ง และ ๑ สังกัด เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๕.๑.๒ การสมัครคัดเลือกตามประกาศนี้ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัคร และรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูล หรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญารฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๕.๑.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยผู้สมัคร ต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสาร และหรือหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ให้ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือก ในครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕.๑.๔ กรณีผู้สมัครคัดเลือกเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญจะต้องดำเนินการ ขออนุญาตผู้บังคับบัญชาก่อนไปสมัครคัดเลือก





### ๕.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกให้สมัครด้วยตนเองที่กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงาน-  
เลขานุการ สำนักงานการแพทย์ อาคารสำนักงานการแพทย์ ชั้น ๓ ถนนหลวง แขวงป้อมปราบ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย  
กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๑ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันราชการ ภาคเช้าเวลา  
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

### ๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท  
เมื่อได้สมัครคัดเลือกและชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้วจะไม่จ่ายเงินคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

### ๕.๔ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน  
๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูปติดใบสมัคร

๕.๔.๒ ต้นฉบับใบคุณวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิมหาบัณฑิต  
ตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก และใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ฉบับภาษาไทย  
พร้อมสำเนาอย่างละ ๒ ฉบับ และถ้าเป็นหลักฐานการศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ต้องมีเอกสาร  
ฉบับแปลโดยผู้ที่มีใบอนุญาตในการแปลด้วย กรณียังไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้  
ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้มายื่นแทนได้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับ  
อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก

๕.๔.๓ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ  
(เฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๔.๔ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๔.๕ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ใบเปลี่ยนชื่อสกุล เป็นต้น  
(กรณีที่ชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัคร ไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔.๗ ใบสำคัญทางทหาร ได้แก่ สด.๙ สด.๘ หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี (กรณีผู้สมัคร  
เป็นเพศชาย) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร และแสดงว่า  
ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ คือ

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง

และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.ก. กำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครคัดเลือกรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกหน้าด้วยตนเอง พร้อมเขียนชื่อ  
ตำแหน่ง ส่วนราชการที่สมัคร และวันที่สมัครไว้ที่มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสารทุกแผ่น



๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทราบก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ทางเว็บไซต์สำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร <https://webportal.bangkok.go.th/msdbangkok> และที่ปิดประกาศ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการสำนักงานการแพทย์

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเข้าทดสอบสุขภาพจิตโดยใช้แบบทดสอบมาตรฐานก่อน เพื่อนำผลการทดสอบมาใช้พิจารณาประกอบการสัมภาษณ์ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ประเมินบุคคล โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน/ฝึกงาน ความรู้ความสามารถพิเศษ จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการคัดเลือกจากการสัมภาษณ์

ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ของข้าราชการ จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานและสิ่งแวดล้อม วิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ รวมถึงสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๙.๓ ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก คือ

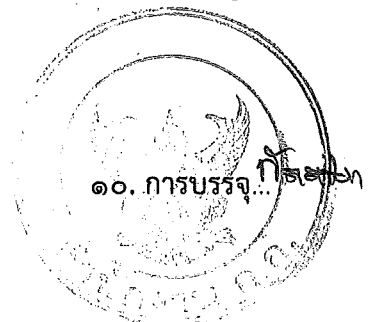
(๑) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิจากการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ภายในเวลาที่กำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก หรือมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก

(๓) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๔) ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้โดยการโอน แต่หน่วยงานที่จะบรรจุไม่รับโอน และได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้วว่าจะไม่รับโอน ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง

(๕) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน



## ๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑๐.๑ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ภายในเวลาที่กำหนด โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งและสังกัดที่ผ่านการคัดเลือกตามบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และได้แสดงไว้ในใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐาน

๑๐.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องปฏิบัติราชการให้กรุงเทพมหานครเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยห้ามโอนไปหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น เว้นแต่ ลาออกจากราชการ

๑๐.๓ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมี ตำแหน่งว่างเพิ่มอีก และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่ยกเลิก สำนักงานแพทย์จะดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง ผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ในบัญชีดังกล่าวตามลำดับที่ในบัญชี

๑๐.๔ กรุงเทพมหานครไม่รับโอนข้าราชการหรือพนักงานทุกประเภทที่มีความประสงค์จะโอน โดยผลการคัดเลือก ยกเว้นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่ปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยวามินทรราชิราช

อนึ่ง ถ้าปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ในการคัดเลือก อาจพิจารณาให้ยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด หรือยกเลิกการคัดเลือกเฉพาะตำแหน่ง หรือยกเลิกการคัดเลือกเฉพาะรายที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควรได้ สำหรับผู้ที่ทุจริต และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและไม่มีสิทธิสมัคร คัดเลือกเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครอีกต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวอรัญญา พรไชยะ)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ผู้ดำเนินการคัดเลือก

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗  
แบบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ  
๑.๑ ตำแหน่งนายแพทย์ปฏิบัติการ

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

- (๑) ตรวจ วินิจฉัย รักษาโรค ฟื้นฟู ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุม ป้องกันโรค และภัยสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี และสามารถป้องกันตนเองหรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้พ้นจากโรคร้ายไข้เจ็บ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านวิชาการแพทย์และสาธารณสุขเบื้องต้น เพื่อประกอบการพัฒนา แนวทางการตรวจ ชันสูตร วินิจฉัย บำบัดรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพ ส่งเสริม ควบคุม ป้องกัน เพื่อให้ได้องค์ความรู้ ทางวิชาการแพทย์และสาธารณสุข ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการ
- (๓) รวบรวมข้อมูลและศึกษาสภาวะสุขภาพของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ และแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อวางแผนการดำเนินงานตรวจ วินิจฉัย รักษา ควบคุม ป้องกัน ฝ้าระวัง รักษาโรค และฟื้นฟู ส่งเสริมสุขภาพ ทางการแพทย์และสาธารณสุขที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่
- (๔) ตรวจชันสูตรทางนิติเวชศาสตร์และเหตุตายทางนิติเวชศาสตร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทางนิติเวชศาสตร์ เพื่อให้ทราบสาเหตุของการเสียชีวิต

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

**๓. ด้านการประสานงาน**

- (๑) ประสานงาน ทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔. ด้านการบริการ**

- (๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานการแพทย์ การควบคุมป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพ และการส่งเสริมสุขภาพ ที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้น แก่ผู้ป่วยและญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติ ให้มีสุขภาพที่ดี
- (๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง กับการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ
- (๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีทางการแพทย์ และสาธารณสุข แก่บุคลากรสาธารณสุข นักศึกษาและประชาชน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ



คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาขาเวชกรรม จากแพทยสภา

๒. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาเวชกรรม จากแพทยสภา และได้รับหนังสืออนุมัติหรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากแพทยสภา

ทั้งนี้ การรับสมัครคัดเลือกตำแหน่งนายแพทย์ปฏิบัติการ ในส่วนของคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามข้อ ๑.๑ ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗



## ๑.๒ ตำแหน่งทันตแพทย์ปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ตรวจ วินิจฉัย รักษา ฟันฟู ส่งเสริม ป้องกัน โรคในช่องปากและอวัยวะที่เกี่ยวข้องระดับ เบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพช่องปากที่ดี

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ในระดับเบื้องต้น เพื่อให้ได้องค์ความรู้ ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และบริบทของพื้นที่

(๓) รวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุข เบื้องต้น เพื่อประกอบการวางแผน พัฒนางานด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หน่วยงานหรือส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ในระดับเบื้องต้น แก่ผู้ป่วยและญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติให้มีสุขภาพช่องปากที่ดี

(๒) จัดเก็บข้อมูลและให้บริการข้อมูลเบื้องต้นด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุข เพื่อให้สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณากำหนด แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

(๓) สอน นิเทศ ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทางทันตกรรม ทันตสาธารณสุขแก่นักศึกษา บุคลากรสาธารณสุข เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย



คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโรคศิลปะ สาขาทันตกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม จากทันตแพทยสภา

๒. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโรคศิลปะ สาขาทันตกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม จากทันตแพทยสภา และได้รับวุฒิบัตร (หลักสูตรการฝึกอบรมทันตแพทย์เฉพาะทางระดับวุฒิบัตร) หรืออนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม ของทันตแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี



### ๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการเวชสถิติปฏิบัติการ

#### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการเวชสถิติ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑). ดำเนินงานเกี่ยวกับงานเวชระเบียนและเอกสารด้านวิชาการด้านเวชสถิติ รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัยเพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงและให้การส่งเสริมสนับสนุนวิชาการเวชสถิติ

(๒). รวบรวมข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย การรักษาพยาบาลและการวิเคราะห์โรค ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและทำรายงานต่าง ๆ เกี่ยวกับตัวเลขสถิติคนไข้ สถิติโรค สถิติการบำบัดรักษาและผ่าตัด สถิติการชันสูตรโรค สถิติการจ่ายยา สถิติการเอกซเรย์ และสถิติอื่น ๆ ของโรงพยาบาล หรือหน่วยงานหรือส่วนราชการที่สังกัด ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวิชาการเวชสถิติ เสนอความเห็นเกี่ยวกับการวางแผนและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานทางด้านวิชาการเวชสถิติ เพื่อเป็นข้อมูลการประกอบการพิจารณาปรับปรุง พัฒนางานด้านวิชาการเวชสถิติ

(๓). ให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ ระดับรองลงมาและแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิชาการเวชสถิติ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับงานด้านวิชาการเวชสถิติ เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานหรือส่วนราชการ ตลอดจนผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางเวชระเบียน





## ๑.๔ ตำแหน่งนักเวชนิทัศน์ปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเวชนิทัศน์ทางการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการถ่ายภาพทางการแพทย์ การถ่ายภาพทั่วไป และ โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่ซับซ้อนเพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ
- (๒) ติดตามประเมินผลและสรุปผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการถ่ายภาพทางการแพทย์ การถ่ายภาพทั่วไป และโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- (๓) ปฏิบัติงานตามขั้นตอนหรือกฎเกณฑ์ตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการถ่ายภาพทางการแพทย์ และการถ่ายภาพทั่วไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานหรือส่วนราชการ
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สืบค้นข้อมูล การถ่ายภาพทางการแพทย์ และการถ่ายภาพทั่วไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานหรือส่วนราชการ

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ ส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หน่วยงานหรือส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

- (๑) ให้บริการ แนะนำ สอน ให้คำปรึกษาเบื้องต้น แก่ผู้ใช้บริการ เกี่ยวกับการผลิตสื่อ และการใช้โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้
- (๒) จัดเก็บข้อมูล และให้บริการข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้น เกี่ยวกับงานเวชนิทัศน์ทางการแพทย์ แก่บุคลากรในองค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- (๓) ส่งเสริมหรือประชาสัมพันธ์กิจกรรม ภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางเวชนิทัศน์ ทางเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์ หรือทางมีเดียทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางเวชนิทัศน์ ทางเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์ หรือทางมีเดียทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์



## ๑.๕ ตำแหน่งนักจิตวิทยาคลินิกปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิก ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ประเมิน วิเคราะห์ ตรวจวินิจฉัย ด้วยเครื่องมือทดสอบทางจิตวิทยาคลินิกตามมาตรฐานวิชาชีพจิตวิทยาคลินิกกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อค้นหา อธิบาย ทำนายแนวโน้มความผิดปกติทางจิต พยาธิสภาพทางสมอง พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ บุคลิกภาพ เชื้อปัญญา กลไกที่มาหรือมาเหตุของปัญหา สุขภาพจิตและสารเสพติด ความผิดปกติทางจิตใจ การกระทำผิดกฎหมายหรือกรณีที่เกี่ยวข้องกับทางกฎหมาย การเจ็บป่วยทางจิตเวชในระดับที่ไม่ซับซ้อน

(๒) ให้การปรึกษา จิตบำบัด พฤติกรรมบำบัด การบำบัดทางจิตวิทยาฟื้นฟูสมรรถภาพทางจิตใจ สังคม อารมณ์ สติปัญญา ตามมาตรฐานวิชาชีพจิตวิทยาคลินิก ในระดับที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยน อารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัวหรือแก้ปัญหา บุคลิกภาพที่บกพร่องให้เหมาะสม และใช้ศักยภาพของตนเองได้

(๓) ส่งเสริม ป้องกัน ฝึกระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตหรือสมรรถภาพทางจิตใจของกลุ่มเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการ ด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาคลินิก เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น ป้องกันการกลับมาป่วยซ้ำ หรือกระทำผิดซ้ำ

(๔) รวบรวม ศึกษา ข้อมูลงานวิจัย ด้านจิตวิทยาคลินิก และวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้ หรือนวัตกรรมด้านจิตวิทยาคลินิก

(๕) สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงาน ทางจิตวิทยาคลินิก เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผน พัฒนาการปฏิบัติงาน

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงาน หรือโครงการของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงาน หรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาการจิตวิทยาคลินิก วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ มีความเข้าใจ ปรับใช้ในการดำเนินชีวิต

(๒) ถ่ายทอด ฝึกอบรม องค์กรความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยาคลินิก จัดทำแผนการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ของนักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป



คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยาคลินิก และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยาคลินิก และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก



## ๑.๖ ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านกายภาพบำบัด ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑ ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ให้บริการทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ใช้บริการตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้บริการทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการบริการที่ถูกต้องเหมาะสม

(๒) คัดกรอง ตรวจสอบ ประเมินทางกายภาพบำบัด วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยง เพื่อให้การบริการทางกายภาพบำบัดได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

(๓) บันทึก รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นทางกายภาพบำบัด เพื่อพัฒนาการบริการผู้ป่วยให้มีคุณภาพ

(๔) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแล รักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน ด้วยวิชาชีพทางด้านกายภาพบำบัด เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีของประชาชน

#### ๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

(๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับด้านกายภาพบำบัด เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้บริการ หรือประชาชนได้ทราบข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ ในการดูแลตัวเอง การปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ



**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัด ทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดของสภากายภาพบำบัด

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัด ทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดของสภากายภาพบำบัด



## ๑.๗ ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาชีพรังสีการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานด้านรังสีการแพทย์ขั้นพื้นฐานในการตรวจวินิจฉัย หรือการรักษาทางรังสีวิทยา และตรวจสอบคุณภาพของงานตามมาตรฐานวิชาชีพรังสีเทคนิค เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการตรวจรักษา ที่ถูกต้องเหมาะสม

(๒) ช่วยปฏิบัติงาน จัดระบบบริหารงานด้านเทคนิคและเครื่องมือด้านใดด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ ตามบทบาทรังสีเทคนิค เพื่อพัฒนางานด้านรังสีการแพทย์และสาธารณสุข

(๓) ช่วยปฏิบัติงาน ปรับปรุงและพัฒนาเทคนิคการตรวจวินิจฉัย และการรักษาทางด้านใด ด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนางานด้านรังสี การแพทย์ให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับผู้รับบริการ

(๔) ดำเนินการด้านเทคนิคในการป้องกันอันตรายจากรังสี และการกำจัดกากกัมมันตรังสี เพื่อให้ผู้รับบริการมีความปลอดภัยจากรังสี

(๕) ร่วมศึกษาวิเคราะห์ดำเนินการจัดทำอุปกรณ์ร่วมประกอบการถ่ายภาพ และฉายรังสีในงาน ด้านใดด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา งานด้านรังสีการแพทย์และสาธารณสุข

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงาน หรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงาน หรือส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้ข้อมูลเชิงวิชาการเบื้องต้น แก่ผู้ป่วย และผู้สนใจ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ และการป้องกันอันตรายจากรังสี เพื่อความปลอดภัยแก่ตัวผู้ป่วยเอง และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

(๒) จัดเก็บข้อมูลและให้บริการข้อมูลเบื้องต้นแก่ผู้ป่วยที่เข้ารับบริการทางรังสีการแพทย์ เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของผู้ป่วย

(๓) ส่งเสริม หรือประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทางรังสีการแพทย์นำมาตรฐานวิชาชีพรังสีเทคนิค ไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการทางรังสีการแพทย์อย่างถูกต้อง เหมาะสมและเกิดความ ปลอดภัยสูงสุดต่อชีวิตของผู้รับบริการ



คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ทางรังสีเทคนิค และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขารังสีเทคนิค

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ทางรังสีเทคนิค และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขารังสีเทคนิค



## ๑.๘ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ตรวจ วิเคราะห์ตัวอย่างทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ใช้วิธีการ เครื่องมือ เทคโนโลยีพื้นฐาน หรือปฏิบัติการควบคุมการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับหัวใจและปอดเทียม โดยการประกันคุณภาพให้เป็นไปตาม มาตรฐานสากล การบังคับใช้กฎหมายด้านสาธารณสุข และเป็นข้อมูลในการป้องกัน วินิจฉัย รักษา พยากรณ์โรค สอบสวนและเฝ้าระวังการระบาดของโรค การประเมินภาวะสุขภาพ คัดกรองสุขภาพ หรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อสุขภาพ ตลอดจนประกอบการพิจารณาทางอรรถคดี เพื่อสนับสนุนการคุ้มครองผู้บริโภคและสุขภาพของ ประชาชน

(๒) ร่วมวิจัยทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข ให้ได้องค์ความรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ทางด้านสุขภาพและวิทยาศาสตร์การแพทย์ การประเมินความเสี่ยง เตือนภัยสุขภาพ การตั้งเกณฑ์ หรือปรับเปลี่ยนค่ามาตรฐานต่าง ๆ ของประเทศ และการป้องกัน วินิจฉัย รักษา พยากรณ์โรค สอบสวนโรค เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและสนับสนุนสุขภาพของประชาชน

(๓) ร่วมดำเนินการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข โดยพัฒนา ประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ และรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล เพื่อสนับสนุน คุ้มครองสุขภาพของประชาชน

(๔) ศึกษา ค้นคว้า ทดลองการใช้สารต่าง ๆ ความไวต่อสารปฏิชีวนะ ผลกระทบข้างเคียงจาก การใช้ยาโดยอาศัยสัตว์ทดลองและการเพาะเชื้อ เพื่อให้มีข้อมูลในการป้องกันรักษาโรค

(๕) ศึกษา ค้นคว้าเทคโนโลยีด้านเวชศาสตร์ธนาคารเลือด เพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานด้าน เวชศาสตร์ธนาคารเลือดให้มีมาตรฐานสามารถบริการผู้ป่วยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานหรือส่วน ราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย





#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายในหน่วยงานหรือส่วนราชการ

(๒) ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่าง ๆ ในด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

(๓) ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) นิเทศงานด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือด้านอื่นให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือทางพยาธิวิทยากายวิภาค หรือทางชีวเวชศาสตร์

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือทางพยาธิวิทยากายวิภาค หรือทางชีวเวชศาสตร์



## ๑.๙ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา

(๒) รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนเพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข

(๓) ติดตามประเมินผลและสรุปการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน หรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจง และให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ญาติ และประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(๒) สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ให้บริการข้อมูล แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบ ข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์



## ๑.๑๐ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

(๒) คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

(๓) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

(๔) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่น ๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลและสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หรือหน่วยงานหรือส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

(๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชน ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

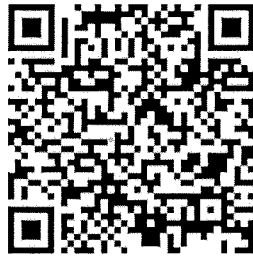
มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลขั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ขั้นหนึ่ง

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลขั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ขั้นหนึ่ง



แบบฟอร์มใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์



<https://citly.me/DUurN>

ตัวอย่างการกรอกใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์



<https://citly.me/n5H7b>