

คู่มือการดำเนินการ ตามแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการลา



ของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร
กรุงเทพมหานคร ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)



คู่มือการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลา ของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)

๑. กลุ่มเป้าหมายที่ใช้แนวทางฯ ได้แก่ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว

ผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) หมายถึง ผู้ที่มีผลตรวจ ATK เป็นบวก หรือผู้ที่มีผลการตรวจ RT-PCR เป็นบวก โดยให้ครอบคลุมทั้งผู้ที่เข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลหรือสถานที่ที่รัฐจัดให้ เช่น หอผู้ป่วยเฉพาะกิจ (Hospital) การแยกกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) การแยกกักตัวในชุมชน/ศูนย์พักคอย (Community Isolation) เป็นต้น ผู้ที่รักษาตัวแบบผู้ป่วยนอก และผู้ที่รอเข้ารับการรักษาตัว โดยเริ่มนับระยะเวลาการติดเชื้อ ตั้งแต่วันที่ตรวจพบเชื้อฯ จนถึงวันที่ได้รับการรักษาจนหาย หรือครบระยะเวลาการพักฟื้น หรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์

๒. กรณียุติปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)

๒.๑ ให้ผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูงกับผู้ติดเชื้อกักตัวเพื่อสังเกตอาการ เป็นเวลา ๗ วัน โดยไม่ต้องเป็นวันลา โดยผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง หมายถึง ผู้ที่ไม่สวมหน้ากากอนามัย หรือไม่ได้ใส่ Personal Protective Equipment (PPE) ตามมาตรฐานตลอดช่วงเวลาที่มีการสัมผัสและใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อเข้าข่ายหรือผู้ติดเชื้อยืนยันในวันเริ่มป่วย หรือก่อนมีอาการ ๒ - ๓ วัน หรืออยู่ใกล้/พูดคุยกับผู้ติดเชื้อเข้าข่ายหรือผู้ติดเชื้อยืนยันในระยะ ๒ เมตร นานกว่า ๕ นาที หรือถูกไอจามจากผู้ป่วย หรืออยู่ในสถานที่ปิดที่ไม่มีอากาศถ่ายเทมากนักร่วมกับผู้ป่วยนานกว่า ๓๐ นาที

๒.๒ ผู้ติดเชื้อเข้าข่ายและผู้ติดเชื้อยืนยัน หมายถึง

๒.๒.๑ ผู้ติดเชื้อเข้าข่าย (Probable) หมายถึง ผู้ที่ผลการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) เป็นผลบวก

๒.๒.๒ ผู้ติดเชื้อยืนยัน (Confirm) หมายถึง ผู้ที่ผลการตรวจ RT-PCR (Real Time Polymerase Chain Reaction) เป็นผลบวก

รายละเอียดตามหนังสือศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๓๐/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๓ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง

๒.๓.๑ กักตัวที่บ้านเพื่อสังเกตอาการเป็นเวลา ๗ วัน โดยให้ตรวจ สอบอาการป่วยทุกวันและทำการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๕ - ๖ หลังสัมผัสใกล้ชิดผู้ติดเชื้อครั้งสุดท้าย

๒.๓.๒ กรณีติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ให้เข้ารับการรักษาตัว

๒.๓.๓ กรณีไม่ติดเชื้อ...

๒.๓.๓ กรณีไม่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ให้ผู้สัมผัสฯ สังเกตอาการตนเองเป็นเวลา ๓ วัน โดยออกนอกพื้นที่ที่ได้ไปทำงานได้ โดยให้แยกพื้นที่กับผู้อื่น และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อขั้นสูงสุดแบบครอบจักรวาล (Universal Prevention) พร้อมทั้งทำการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ หลังสัมผัสใกล้ชิดผู้ติดเชื้อครั้งสุดท้าย

รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กก ๐๓๐๓/๑๓๗ ลงวันที่ 27 มกราคม 2565

๒.๔ แนวทางการลา ให้ข้าราชการ/ลูกจ้างที่เป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง ดำเนินการตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ โดยให้รับรายงานพฤติการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งอุปสรรคขัดขวางที่ทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการชั้นตรง หรือหัวหน้าส่วนราชการทันที โดยให้ถือว่าข้าราชการ/ลูกจ้างดังกล่าว ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการอันเนื่องมาจากพฤติการณ์พิเศษ และให้ผู้บังคับบัญชาสั่งให้การหยุดราชการของข้าราชการ/ลูกจ้างผู้นั้นไม่นับเป็นวันลาตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติราชการได้

๒.๕ อำนาจในการสั่งให้การหยุดราชการไม่นับเป็นวันลา เป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร (สำหรับข้าราชการ/บุคลากรกรุงเทพมหานครที่ไม่ได้สังกัดสำนัก) ผู้อำนวยการสำนัก (สำหรับข้าราชการ/บุคลากร-กรุงเทพมหานครที่สังกัดสำนัก) หรือหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. (สำหรับข้าราชการ/บุคลากรที่สังกัดสำนักงาน ก.ก.)

๒.๖ การมอบหมายงานระหว่างการกักตัว เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานในการมอบหมายงานและกำหนดแนวทางการส่งมอบงานตามบริบทการทำงานของหน่วยงาน

รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กก ๐๓๐๓/๗๙๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓. กรณีที่ติดเชื่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) จากการปฏิบัติหน้าที่

๓.๑ ให้ถือปฏิบัติตามตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเห็นชอบให้การติดเชื่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นเหตุการณ์พิเศษ และให้การหยุดราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ที่ติดเชื่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่นับเป็นวันลา ตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติราชการ โดยให้ครอบคลุมถึงผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือสถานที่ที่รัฐจัดให้ เช่น หอผู้ป่วยเฉพาะกิจ (Hospital) การแยกกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) การแยกกักตัวในชุมชน (Community Isolation) เป็นต้น และผู้ป่วยที่รอการเข้ารับการรักษาตัว ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๓.๒ ให้มีการแสดงหลักฐานที่ชัดเจนว่าข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ผู้ที่ติดเชื่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) จากการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ผลการรับรองข้อมูลรายบุคคลจากผู้บังคับบัญชาว่าบุคคลนั้นได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเสี่ยงจากการได้รับเชื่อไวรัสฯ Timeline ผู้ติดเชื่อไวรัสฯ และหลักฐานแสดงการติดเชื่อไวรัสฯ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจ

๓.๓ อำนาจในการสั่งให้การหยุดราชการไม่นับเป็นวันลา เป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร (สำหรับข้าราชการ/บุคลากรกรุงเทพมหานครที่ไม่ได้สังกัดสำนัก) ผู้อำนวยการสำนัก (สำหรับข้าราชการ/บุคลากร-กรุงเทพมหานครที่สังกัดสำนัก) หรือหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. (สำหรับข้าราชการ/บุคลากรที่สังกัดสำนักงาน ก.ก.)

๔. กรณีที่ติดเชื่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ซึ่งไม่ได้เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการลา ดังนี้

๔.๑ ให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราวที่ติดเชื่อไวรัสฯ แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นในทันที พร้อมกับจัดส่งใบลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในโอกาสแรก และหากได้เข้ารับการรักษาแล้ว แพทย์มีคำสั่งให้กลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านต่อไปอีก ให้ถือว่าในช่วงระหว่างการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว ยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย และให้ดำเนินการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เมื่อได้รับการรักษาจนหาย หรือครบระยะเวลาการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์แล้ว ให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราวรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

๔.๒ การประเมินผล...

๔.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้เป็นโรคติดเชื้อไวรัสฯ ให้ประเมินตามผลการปฏิบัติราชการจริง

๔.๓ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ถือเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนที่จะพิจารณาการลาของข้าราชการดังกล่าวเป็นกรณีป่วยตามข้อ ๘ (๙) (ค) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนอาจนำผลการวินิจฉัยของแพทย์ ระยะเวลาในการรักษาตัว และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการเจ็บป่วยของข้าราชการไปประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร สำหรับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ถือเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างที่จะพิจารณาการลาของลูกจ้างดังกล่าวเป็นกรณีป่วยตามข้อ ๕๙ (๘) (ค) ของข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างอาจนำผลการวินิจฉัยของแพทย์ ระยะเวลาในการรักษาตัว และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการเจ็บป่วยของลูกจ้างประจำไปประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร

๕. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งและการเหลื่อมเวลาปฏิบัติงานของข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการตามแนวทางฯ ที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๐๓/๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๕.๑ ผู้สั่งการ หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้สั่งการให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งและการเหลื่อมเวลาปฏิบัติงาน โดยจัดทำรูปแบบประกาศ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการ

๕.๒ ระยะเวลา รูปแบบ สถานที่ปฏิบัติงาน แนวทางการมอบหมายงาน และกำกับติดตามงาน ขึ้นกับการกำหนดของหัวหน้าหน่วยงาน

๕.๓ หน่วยงานที่ใช้การเหลื่อมเวลาทำงาน ให้หัวหน้าหน่วยงานกำหนดจำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละรอบเวลาให้เหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และกำหนดเวลาการให้บริการให้สอดคล้องกับรอบเวลาการทำงาน of หน่วยงาน

๖. เจ้าหน้าที่อื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร เช่น จ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล อาสาสมัคร เป็นต้น เป็นอำนาจของผู้ว่าจ้างในการกำหนดแนวทางการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และแนวทางการปฏิบัติกรณีติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) โดยกำหนดให้สอดคล้องกับมาตรการทางสาธารณสุข

รายละเอียดข้อ ๓ - ๕ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๐๓/๑๔๙๒ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

