

การดำเนินการแสดงความเสี่ยงและโอกาส

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

เหตุการณ์ความเสี่ยง	แนวทางในการควบคุมหรือจัดการความเสี่ยง
<p>เจ้าหน้าที่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับจ้าง ผู้มาใช้บริการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>๑.๑ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓</p> <p>๑.๒ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต แห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์การ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓</p> <p>๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ๑.๔ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่า ด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>๒. ปฏิเสธการรับเงินสดหรือสินทรัพย์คล้ายเงินสด ในทุกรูปแบบ ไม่ว่า โอกาสใด ๆ ทั้งสิ้น ส่วนการรับ ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจาก บุคคลอื่นซึ่งมิใช่ ญาติมูลค่าของของขวัญหรือประโยชน์ดังกล่าว เมื่อตี มูลค่าแล้วต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท สำหรับการรับ จากแต่ละ บุคคลและแต่ละโอกาส</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชากำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตาม มิให้ ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการใด ๆ ในการรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อป้องกันความเสี่ยง อันเกิดจากผลประโยชน์ทับซ้อน</p>