



รายงานผลการตรวจราชการ

ตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568

(ด้านงบประมาณ และบุคลากร)

รอบที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2568)

คณะผู้ตรวจราชการ
และกองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

สารบัญ



หน้า

01

บทสรุปผู้บริหาร

1

02

รายงานผลการตรวจราชการ
ตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568
(ด้านงบประมาณ และบุคลากร) ในภาพรวม

5

เขตตรวจราชการ 1

15

เขตตรวจราชการ 2

22

เขตตรวจราชการ 3

28

เขตตรวจราชการ 4

36

เขตตรวจราชการ 5

44

เขตตรวจราชการ 6

53

กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

59



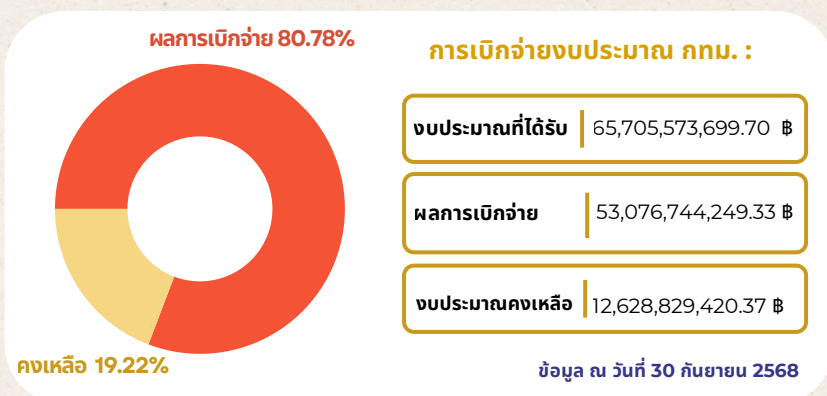
บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 (ด้านงบประมาณ) รอบที่ 2/2568



คณะผู้ตรวจราชการได้ดำเนินการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 รอบที่ 2

ด้านงบประมาณ (ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. - 30 ก.ย. 68) พบว่า กทม. ได้รับงบประมาณ (หลังปรับโอน) ทั้งสิ้น 65,705,573,699.70 บาท มีผลการเบิกจ่าย สิ้นไตรมาสที่ 2 (30 ก.ย. 68) จำนวนทั้งสิ้น **53,076,744,249.33** บาท (คิดเป็นร้อยละ **80.78**) ซึ่งยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมาย : ร้อยละ 100) งบประมาณคงเหลือ จำนวน **12,628,829,420.37** บาท (คิดเป็นร้อยละ **19.22**)



เขตตรวจราชการ 1	เขตตรวจราชการ 2	เขตตรวจราชการ 3
- กลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาสังคม และการคลัง - กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข และเลขานุการ 93.1%	- กลุ่มภารกิจด้านการจราจรและขนส่ง การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย การจัดระเบียบเมือง - กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข โภค และงบประมาณ 65.3%	- กลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์ การศึกษา การบริหารงานบุคคล วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - กลุ่มภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม 79.2%
เขตตรวจราชการ 4	เขตตรวจราชการ 5	เขตตรวจราชการ 6
91.4% กรุงเทพเหนือ 89.4% กรุงเทพใต้ 92.8%	85.3% กรุงเทพกลาง 89.2% กรุงเทพตะวันออก 83.5%	92.7% กรุงเทพเหนือ 96.4% กรุงเทพใต้ 89.5%

เป้าหมายในการเบิกจ่าย : ไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 • เป็นไปตามเป้าหมาย • ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย



ปัญหา/อุปสรรค

- การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากมีปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การประกวดราคาที่ไม่มีความชัดเจน หรือมีผู้เสนอราคาที่ผ่านคุณสมบัติเพียงรายเดียว จึงต้องยกเลิกและประกวดราคาใหม่
- การกั้นเงินไว้เบิกเหลือปีจำนวนมาก โดยเฉพาะรายการค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และค่าครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถส่งมอบได้ตามกำหนด
- การประมาณการงบประมาณล่วงหน้าที่สูงเกินกว่าความจำเป็นในการใช้จ่ายจริง



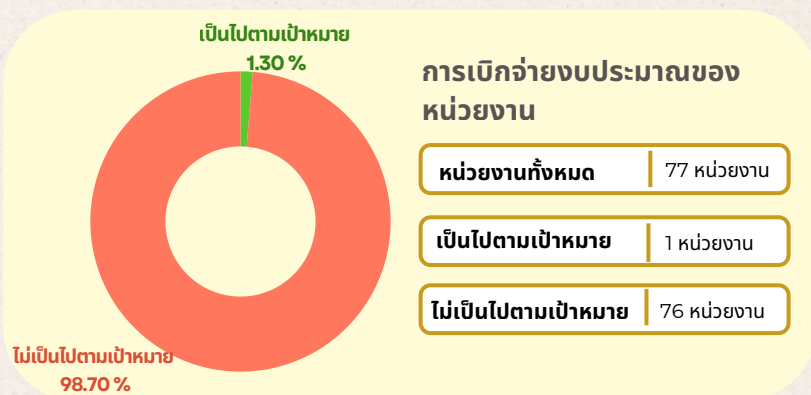
ข้อเสนอแนะ ผดร.

- ควรเร่งรัดจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่จะเสียรอบคอบ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ
- ผู้บริหารควรติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างใกล้ชิด ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ทันเวลาที่ให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน
- ควรวางแผนและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มดำเนินการ และติดตามผลการดำเนินงานของผู้รับจ้างอย่างใกล้ชิดให้ส่งมอบงานภายในกำหนด
- ควรถอดบทเรียนจากปัญหาอุปสรรคการเบิกจ่ายงบประมาณปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการบริหารงบประมาณในปีถัดไป



บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 (ด้านงบประมาณ) รอบที่ 2/2568

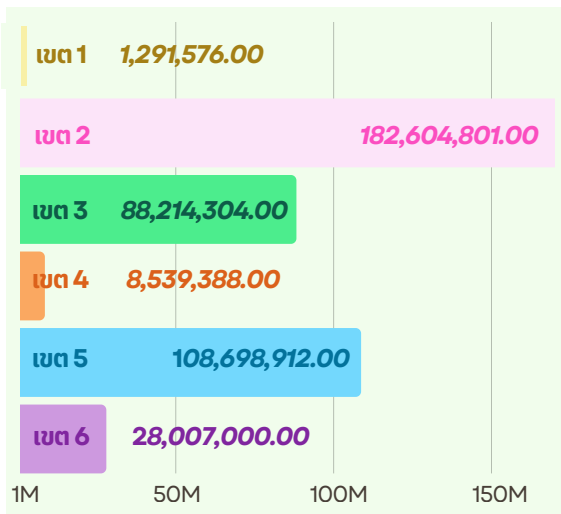


ทั้ง 77 หน่วยงาน มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณดังนี้

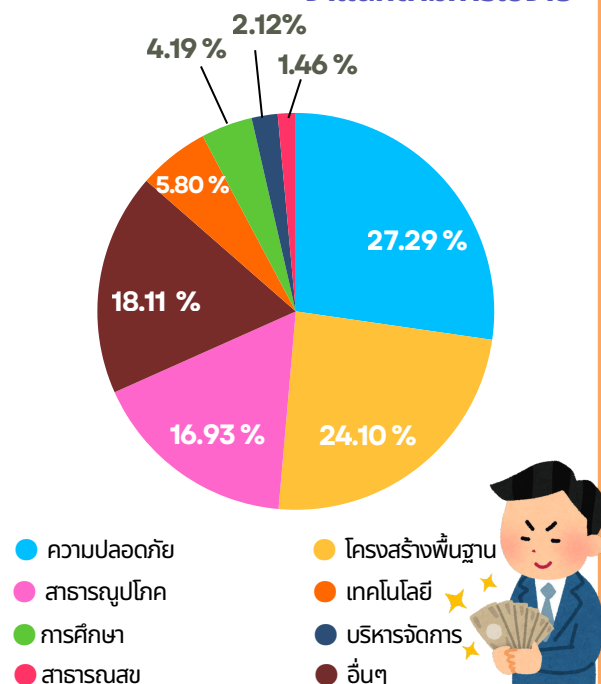
- เบิกจ่ายงบประมาณ **เป็นไปตามเป้าหมาย** จำนวน 1 หน่วยงาน (คิดเป็นร้อยละ 1.30)
- เบิกจ่ายงบประมาณ **ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย** จำนวน 76 หน่วยงาน (คิดเป็นร้อยละ 98.70)

เขตตรวจราชการ 1	เขตตรวจราชการ 2	เขตตรวจราชการ 3
➢ กลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาสังคม และการคลัง - สพส. ● - สนค. ● - สพว. กทม. ● - สคค. ● ➢ กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข และเลขานุการ - สนพ. ● - สนอ. ● - สสป. ● - สคต. ● - สสส. กทม. ●	➢ กลุ่มภารกิจด้านการจราจรและขนส่ง การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย การจัดระเบียบเมือง - สจส. ● - สปภ. ● - สนก. ● - สปภ. ● ➢ กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข และงบประมาณ - สนย. ● - สนน. ● - สพพ. ● - สงน. ●	➢ กลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์การศึกษา การบริหารงานบุคคล วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - สยป. ● - สนศ. ● - สกก. ● - สวค. ● - สตน. ● - สจก. ● - สดก. ● ➢ กลุ่มภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม - สสส. ● - สปส. ●
เขตตรวจราชการ 4	เขตตรวจราชการ 5	เขตตรวจราชการ 6
➢ กรุงเทพฯเหนือ - จตุจักร ● - ดอนเมือง ● - บางเขน ● - บางซื่อ ● - ลาดพร้าว ● - สายไหม ● - หลักสี่ ● ➢ กรุงเทพฯใต้ - คลองเตย ● - บางคอแหลม ● - บางนา ● - บางรัก ● - ปทุมวัน ● - พระโขนง ● - ยานนาวา ● - วัฒนา ● - สวนหลวง ● - สาทร ●	➢ กรุงเทพฯกลาง - ดินแดง ● - ดุสิต ● - ป้อมปราบฯ ● - พญาไท ● - พระนคร ● - ราชเทวี ● - วังทองหลาง ● - สัมพันธวงศ์ ● - ห้วยขวาง ● ➢ กรุงเทพฯตะวันออก - คลองสามวา ● - คันนายาว ● - บางกะปิ ● - บึงกุ่ม ● - ประเวศ ● - มีนบุรี ● - ลาดกระบัง ● - สะพานสูง ● - หนองจอก ● - กจก.สนป. ●	➢ กรุงเทพฯเหนือ - คลองสาน ● - จอมทอง ● - ตลิ่งชัน ● - ทวีวัฒนา ● - ธนบุรี ● - บางกอกน้อย ● - บางกอกใหญ่ ● - บางพลัด ● ➢ กรุงเทพฯใต้ - ทุ่งครุ ● - บางขุนเทียน ● - บางแค ● - บางบอน ● - ภาษีเจริญ ● - ราษฎร์บูรณะ ● - หนองแขม ●

การขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน (รวมทั้งสิ้น 417,355,981.00 บาท)

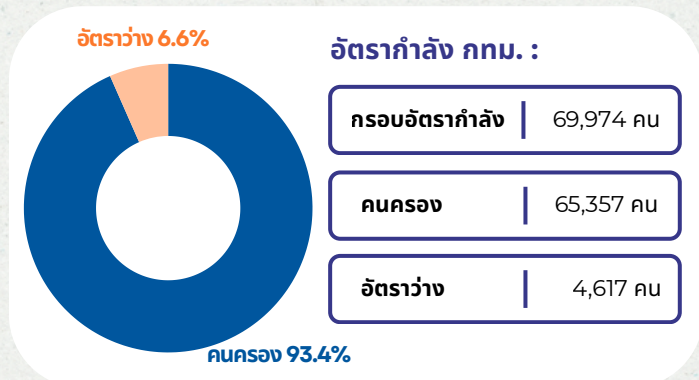


จำแนกตามการใช้จ่าย



บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 (ด้านบุคลากร) รอบที่ 2/2568



คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 รอบที่ 2 ด้านบุคลากร (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน - 30 ก.ย. 68) พบว่า กทม. มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน 69,974 คน มี**คนครอง** จำนวน **65,357** คน (คิดเป็นร้อยละ **93.40**) และมี**อัตราว่าง** จำนวน **4,617** คน (คิดเป็นร้อยละ **6.60**)

เขตตรวจราชการ 1	เขตตรวจราชการ 2	เขตตรวจราชการ 3
- กลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาสังคม และการคลัง - กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข และเลขาบริหาร 93.9%	- กลุ่มภารกิจด้านการจราจรและขนส่ง การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย การจัดระเบียบเมือง - กลุ่มภารกิจด้านสาธารณูปโภค และงบประมาณ 93.7%	- กลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์ การศึกษา การบริหารงานบุคคล วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - กลุ่มภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม 87.7%
เขตตรวจราชการ 4	เขตตรวจราชการ 5	เขตตรวจราชการ 6
92.8% - กรุงเทพเหนือ 93.5% - กรุงเทพใต้ 92.3%	94.5% - กรุงเทพกลาง 92.6% - กรุงเทพตะวันออก 96.4%	95.2% - กรุงเทพเหนือ 95.3% - กรุงเทพใต้ 95%

อัตราคนครอง : ● เท่ากับหรือมากกว่า 90% ● น้อยกว่า 90%



ปัญหา/อุปสรรค

- ภาระงานเพิ่มขึ้นซึ่งไม่สอดคล้องกับกรอบอัตรากำลังที่มี (งานนโยบาย งานถ่ายโอนภารกิจ)
- บุคลากรลาออก โอน ย้าย เป็นจำนวนมาก และมีอัตราว่างเป็นระยะเวลานาน ทำให้บุคลากรต้องรับภาระงานที่เพิ่มขึ้น
- ตำแหน่งลูกจ้างไม่ค่อยมีผู้สนใจสมัคร จึงทำให้มีอัตราว่างเป็นระยะเวลานาน
- อัตรากำลังไม่สอดคล้องกับโครงสร้างหน่วยงานและขนาดพื้นที่ที่รับผิดชอบ



ข้อเสนอแนะ ผตร.

1. สกก. และ สกจ. สนป. ควรสำรวจอัตราว่างและเร่งจัดสรรบุคลากรทดแทนโดยเร็ว
2. สกก. และ สกจ. สนป. ควรสำรวจกรอบอัตรากำลังลูกจ้างให้มีความเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับพื้นที่ของหน่วยงาน แล้วจึงพิจารณาเห็นชอบกำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างเพิ่มเติม
3. กรณีคืนตำแหน่งเกษียณ สกก. และ สกจ. สนป. ควรนำสถิติปริมาณงานของหน่วยงานมาพิจารณาว่าเมื่องานเพิ่มมากขึ้นหรือไม่ และต้องมีอัตรากำลังเท่าไรจึงจะเหมาะสม
4. พิจารณาการจ้างบุคลากรภายนอก (Outsource) ดำเนินการแทนเพื่อลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากร

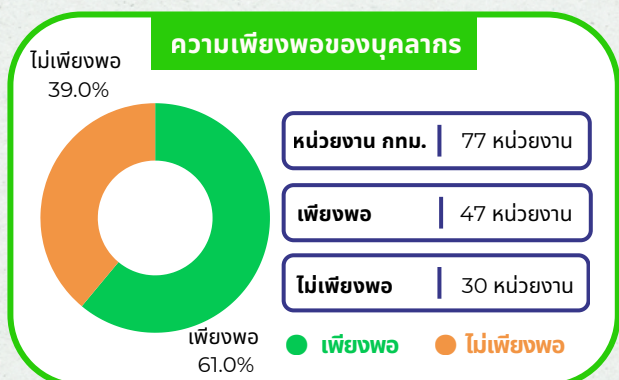
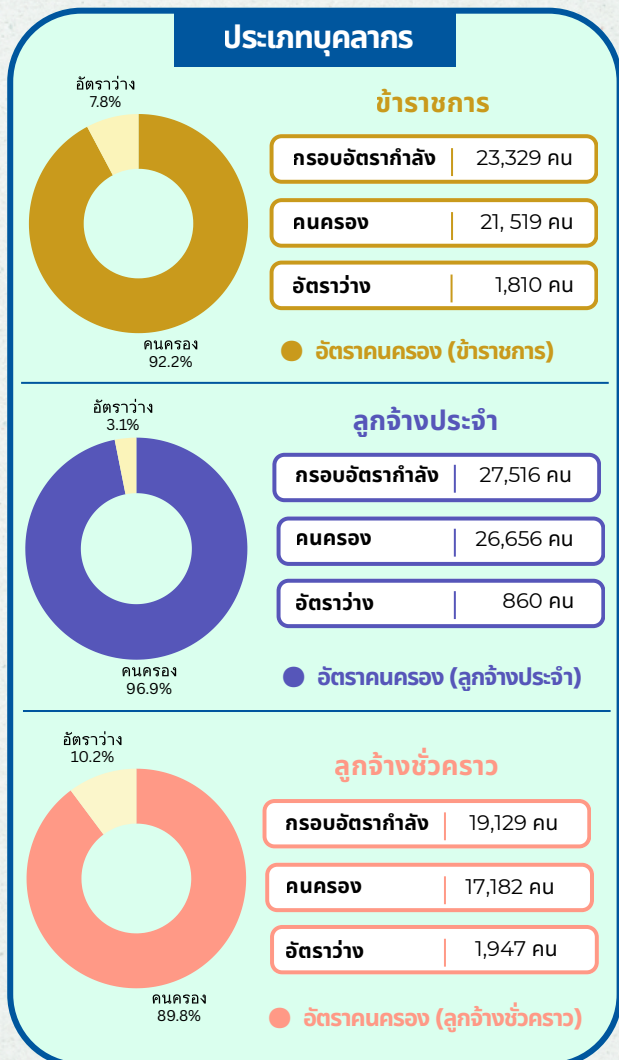




บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. 2568 (ด้านบุคลากร) รอบที่ 2/2568



ทั้ง 77 หน่วยงาน มีบุคลากรในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- มีบุคลากร **ไม่เพียงพอ** ต่อการปฏิบัติงาน จำนวน **30** หน่วยงาน (คิดเป็นร้อยละ **38.96**)
- มีบุคลากร **เพียงพอ** ต่อการปฏิบัติงาน จำนวน **47** หน่วยงาน (คิดเป็นร้อยละ **61.04**)

เขตตรวจราชการ 1	เขตตรวจราชการ 2	เขตตรวจราชการ 3
93.81%	90.57%	93.47%
98.26%	96.38%	90.83%
88.32%	95.16%	74.60%
- กลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาสังคม และการคลัง - สพส. - สนค. - สพว. กทม. - สภค. - กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข และเลขานุการ - สนพ. - สนอ. - สสป. - สภค. - สสส. กทม.	- กลุ่มภารกิจด้านการจราจรและขนส่ง การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย การจัดระเบียบเมือง - สจส. - สปภ. - สนท. - สปท. - กลุ่มภารกิจด้านสาธารณูปโภค และงบประมาณ - สนย. - สนน. - สวพ. - สงน.	- กลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์การศึกษา การบริหารงานบุคคล วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - สยป. - สนศ. - สกก. - สวท. - สตน. - สทจ. - สทก. - กลุ่มภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม - สสส. - สปส.
เขตตรวจราชการ 4	เขตตรวจราชการ 5	เขตตรวจราชการ 6
90.87%	90.68%	91.35%
97.46%	97.16%	98.60%
87.25%	92.73%	92.62%
- กรุงเทพเหนือ - จตุจักร - ดอนเมือง - บางเขน - บางซื่อ - ลาดพร้าว - สายไหม - หลักสี่ - กรุงเทพใต้ - คลองเตย - บางคอแหลม - บางนา - บางรัก - ปทุมวัน - พระโขนง - ยานนาวา - วัฒนา - สวนหลวง - สาทร	- กรุงเทพกลาง - ดินแดง - ดุสิต - ป้อมปราบฯ - พญาไท - พระนคร - ราชเทวี - วังทองหลาง - สัมพันธวงศ์ - ห้วยขวาง - กรุงเทพตะวันออก - คลองสามวา - คันนายาว - บางกะปิ - บึงกุ่ม - ประเวศ - มีนบุรี - ลาดกระบัง - สะพานสูง - หนองจอก	- กรุงเทพเหนือ - คลองสาน - จอมทอง - ตลิ่งชัน - ทวีวัฒนา - ธนบุรี - บางกอกน้อย - บางกอกใหญ่ - บางพลัด - กรุงเทพใต้ - ทุ่งครุ - บางขุนเทียน - บางแค - บางบอน - ภาษีเจริญ - ราษฎร์บูรณะ - หนองแขม
	กต.สนป.	

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568
ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร
รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568)
ในภาพรวม

คณะผู้ตรวจราชการได้ดำเนินการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568) ในภาพรวมเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งการตรวจราชการ ตามเขตตรวจราชการ 1-6 และ 1 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 77 หน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง หน่วยรับการตรวจจำแนกตามเขตตรวจราชการ 1-6 และ 1 หน่วยงาน

เขตตรวจราชการ 1	เขตตรวจราชการ 2	เขตตรวจราชการ 3
1. สำนักพัฒนาสังคม 2. สำนักการคลัง 3. สำนักการแพทย์ 4. สำนักอนามัย 5. สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร 6. สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร 7. สำนักงานกฎหมายและคดี 8. สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร 9. สำนักงานการต่างประเทศ	1. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2. สำนักการจราจรและขนส่ง 3. สำนักเทศกิจ 4. สำนักการโยธา 5. สำนักการระบายน้ำ 6. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง 7. สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร 8. สำนักงานปกครองและทะเบียน	1. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล 2. สำนักการศึกษา 3. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร 4. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว 5. สำนักสิ่งแวดล้อม 6. สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร 7. สำนักงานการเจ้าหน้าที่ 8. สำนักงานตรวจสอบภายใน 9. สำนักงานประชาสัมพันธ์
เขตตรวจราชการ 4	เขตตรวจราชการ 5	เขตตรวจราชการ 6
<u>กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ</u> 1. สำนักงานเขตจตุจักร 2. สำนักงานเขตดอนเมือง 3. สำนักงานเขตบางเขน 4. สำนักงานเขตบางซื่อ 5. สำนักงานเขตลาดพร้าว 6. สำนักงานเขตสายไหม 7. สำนักงานเขตหลักสี่ <u>กลุ่มเขตกรุงเทพใต้</u> 1. สำนักงานเขตคลองเตย 2. สำนักงานเขตบางคอแหลม 3. สำนักงานเขตบางนา 4. สำนักงานเขตบางรัก 5. สำนักงานเขตปทุมวัน 6. สำนักงานเขตพระโขนง 7. สำนักงานเขตยานนาวา 8. สำนักงานเขตวัฒนา 9. สำนักงานเขตสวนหลวง 10. สำนักงานเขตสาทร	<u>กลุ่มเขตกรุงเทพกลาง</u> 1. สำนักงานเขตดินแดง 2. สำนักงานเขตดุสิต 3. สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย 4. สำนักงานเขตพญาไท 5. สำนักงานเขตพระนคร 6. สำนักงานเขตราชเทวี 7. สำนักงานเขตวังทองหลาง 8. สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ 9. สำนักงานเขตห้วยขวาง <u>กลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออก</u> 1. สำนักงานเขตคลองสามวา 2. สำนักงานเขตคันนายาว 3. สำนักงานเขตบางกะปิ 4. สำนักงานเขตบึงกุ่ม 5. สำนักงานเขตประเวศ 6. สำนักงานเขตมีนบุรี 7. สำนักงานเขตลาดกระบัง 8. สำนักงานเขตสะพานสูง 9. สำนักงานเขตหนองจอก	<u>กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ</u> 1. สำนักงานเขตคลองสาน 2. สำนักงานเขตจอมทอง 3. สำนักงานเขตดลิ่งชัน 4. สำนักงานเขตทวีวัฒนา 5. สำนักงานเขตธนบุรี 6. สำนักงานเขตบางกอกน้อย 7. สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ 8. สำนักงานเขตบางพลัด <u>กลุ่มเขตกรุงเทพใต้</u> 1. สำนักงานเขตทุ่งครุ 2. สำนักงานเขตบางขุนเทียน 3. สำนักงานเขตบางแค 4. สำนักงานเขตบางบอน 5. สำนักงานเขตภาษีเจริญ 6. สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ 7. สำนักงานเขตหนองแขม
กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร		

สามารถสรุปผลการตรวจราชการได้ดังนี้

➤ ผลการตรวจราชการ

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า กรุงเทพมหานครได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงิน จำนวน 65,705,573,669.70 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 53,076,744,249.33 บาท คิดเป็นร้อยละ 80.78 ซึ่งในภาพรวมยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 และมีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 12,628,829,420.37 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.22 รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของกรุงเทพมหานครจำแนกรายเขตตรวจราชการ

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
เขตตรวจราชการ 1	14,465,864,670.44	13,470,397,699.97	93.12
เขตตรวจราชการ 2	20,831,427,577.00	13,612,998,959.35	65.35
เขตตรวจราชการ 3	11,973,679,248.53	9,483,436,821.23	79.20
เขตตรวจราชการ 4	5,620,507,125.72	5,135,929,287.24	91.38
เขตตรวจราชการ 5	6,786,136,704.01	5,788,529,537.30	85.30
เขตตรวจราชการ 6	6,024,750,700.00	5,582,587,117.63	92.66
กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	3,207,644.00	2,864,826.61	89.31
รวม	65,705,573,669.70	53,076,744,249.33	80.78

หมายเหตุ ■ เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ 40 ขึ้นไป) ■ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (น้อยกว่าร้อยละ 40)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่าไม่มีเขตตรวจราชการใดที่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด (ร้อยละ 100) แต่มี 2 เขตตรวจราชการ ที่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าร้อยละ 90 โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) เขตตรวจราชการ 1 คิดเป็นร้อยละ 93.12 และ 2) เขตตรวจราชการ 4 คิดเป็นร้อยละ 91.38

นอกนั้นอีก 4 เขตตรวจราชการ และ 1 หน่วยงาน มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ต่ำกว่าร้อยละ 90 โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) เขตตรวจราชการ 5 คิดเป็นร้อยละ 89.59 2) กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร คิดเป็นร้อยละ 89.31 3) เขตตรวจราชการ 6 คิดเป็นร้อยละ 85.81 4) เขตตรวจราชการ 3 คิดเป็นร้อยละ 79.20 และ 5) เขตตรวจราชการ 2 คิดเป็นร้อยละ 65.35

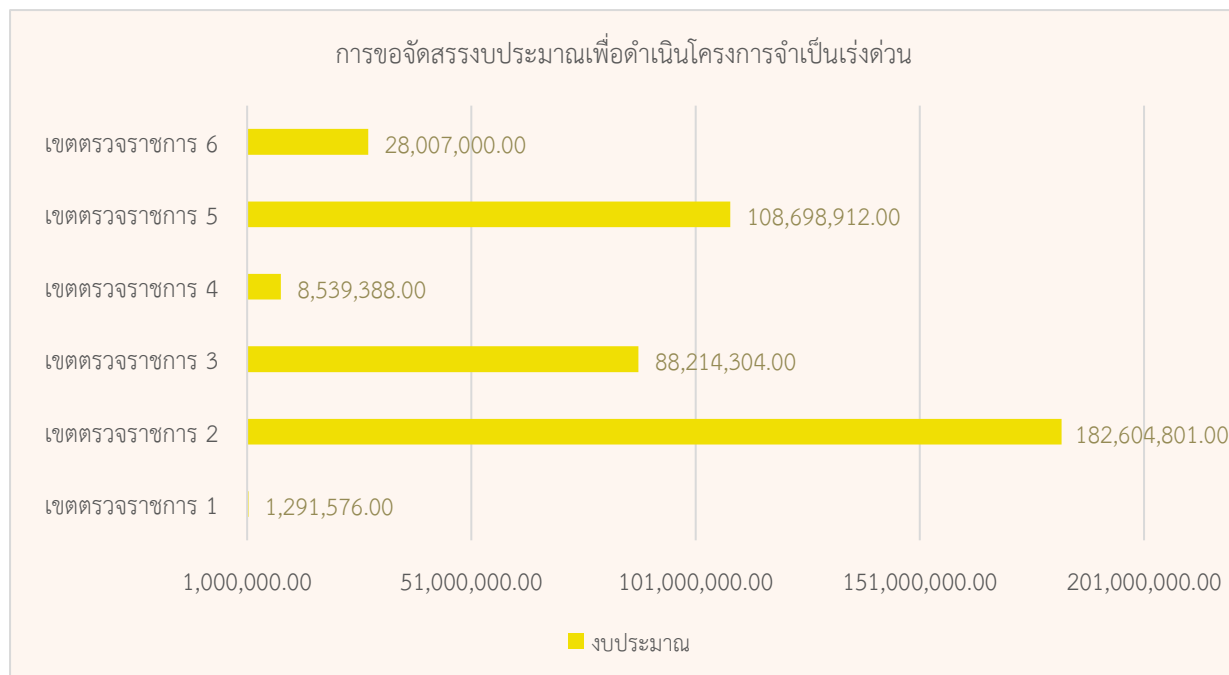
โดยสรุปปัจจัยที่ส่งผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายดังนี้

- การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการล่าช้า รวมถึงบางโครงการไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา หรือมีผู้เสนอราคาที่ผ่านคุณสมบัติเพียงรายเดียว จึงต้องยกเลิกและดำเนินการประกวดราคาแบบ e-bidding ใหม่ โดยพบทั้งในงานก่อสร้าง งานปรับปรุงอาคารสถานศึกษา ระบบระบายน้ำ รวมถึงโครงการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศทางการศึกษา
- การกั้นเงินไว้เบิกเหลือมปีจำนวนมาก โดยเฉพาะรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงค่าครุภัณฑ์ที่ยังไม่สามารถส่งมอบได้ตามกำหนดเวลา ส่งผลให้การเบิกจ่ายจริงต่ำกว่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- การประมาณการงบประมาณล่วงหน้าสูงกว่าความจำเป็นในการใช้จ่ายจริง เช่น งบค่าวัสดุ น้ำมัน ค่าซ่อมบำรุง และค่าค่าธรรมเนียมศาล ส่งผลให้ต้องกั้นเงินจำนวนมาก และบางส่วนไม่สามารถเบิกจ่ายได้เต็มวงเงินหรือจำเป็นต้องคืนงบประมาณ

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ

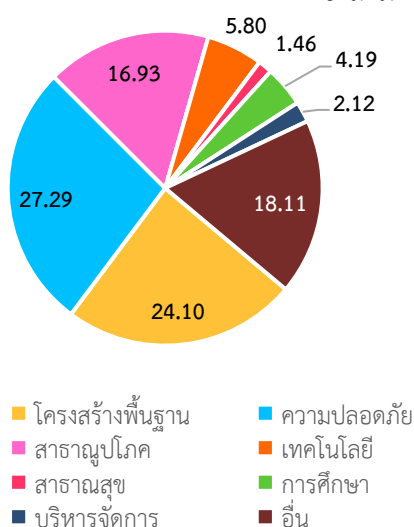
จากการตรวจราชการ พบว่า กรุงเทพมหานครมีการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 417,355,981.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามแผนภูมิต่อไปนี้

แผนภูมิ แสดงการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วนของกรุงเทพมหานคร จำแนกเขตตรวจราชการ 1-6



จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า เขตตรวจราชการ 2 มีการขอจัดสรรงบประมาณจำเป็นเร่งด่วนฯ มากที่สุด จำนวน 182,604,801.00 บาท รองลงมาคือ เขตตรวจราชการ 5 มีการขอจัดสรรงบประมาณฯ จำนวน 108,698,912.00 บาท เขตตรวจราชการ 3 มีการขอจัดสรรงบประมาณฯ จำนวน 88,214,304.00 บาท เขตตรวจราชการ 6 มีการขอจัดสรรงบประมาณฯ จำนวน 28,007,000.00 บาท เขตตรวจราชการ 4 มีการขอจัดสรรงบประมาณฯ จำนวน 8,539,388.00 บาท และเขตตรวจราชการ 2 มีการขอจัดสรรงบประมาณฯ จำนวน 1,291,576.00 บาท ตามลำดับ

ซึ่งสามารถจำแนกงบประมาณตามวัตถุประสงค์การใช้จ่าย ดังนี้



1. โครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 100,582,668.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.10
2. ความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 113,883,280.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.29
3. สาธารณูปโภค จำนวน 70,675,204.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.93
4. เทคโนโลยีและระบบงานจำนวน 24,196,480.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.80
5. สาธารณสุขและการแพทย์ จำนวน 6,097,413.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.46
6. การศึกษา จำนวน 17,502,880.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.19
7. บุคลากรและบริหารจัดการ จำนวน 8,845,821.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.12
8. อื่นๆ จำนวน 75,572,235.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.11

2. ด้านบุคลากร

จากการตรวจราชการพบว่า กรุงเทพมหานคร มีกรอบอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น จำนวน 69,974 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 23,329 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 27,516 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 19,129 อัตรา ซึ่งมีอัตรากนครอง จำนวน 65,357 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 93.40) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 21,519 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 26,656 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 17,182 อัตรา และมีอัตรารว่าง จำนวน 4,617 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 6.60) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 1,810 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 7.76) ลูกจ้างประจำ จำนวน 860 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 3.13) และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1,947 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 10.18) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของบุคลากรของกรุงเทพมหานคร จำแนกรายเขตตรวจราชการ และ 1หน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ				ลูกจ้างชั่วคราว			
	กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง	
			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%
1. เขตตรวจราชการ 1	9,090	8,527	563	6.19	2,528	2,484	44	1.74	1,730	1,528	202	11.68
2. เขตตรวจราชการ 2	4,435	4,017	418	9.43	3,593	3,463	130	3.62	2,664	2,535	129	4.84
3. เขตตรวจราชการ 3	2,267	2,119	148	6.53	2,771	2,517	254	9.17	1,681	1,254	427	25.40
4. เขตตรวจราชการ 4	2,509	2,280	229	9.13	6,305	6,145	160	2.54	4,314	3,764	550	12.75
5. เขตตรวจราชการ 5	2,692	2,441	251	9.32	6,898	6,702	196	2.84	4,840	4,488	352	7.27
6. เขตตรวจราชการ 6	2,300	2,101	199	8.65	5,413	5,337	76	1.40	3,891	3,604	287	7.38
กองงานผู้ตรวจราชการ สนป.	36	34	2	6.19	8	8	0	0.00	9	9	-	0.00
รวม	23,329	21,519	1,810	7.76	27,516	26,656	860	3.13	19,129	17,182	1,947	10.18

หมายเหตุ ■ อัตรารว่างมากกว่าร้อยละ 10

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่ามีเพียงลูกจ้างชั่วคราวที่มีอัตรารว่างมากกว่าร้อยละ 10 จำนวน 3 เขตตรวจราชการ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ 1) เขตตรวจราชการ 3 มีอัตรารว่างสูงถึงร้อยละ 25.40 ซึ่งส่วนมากเป็นอัตรารว่างของลูกจ้างชั่วคราวสำนักสิ่งแวดล้อม ที่มักพบเจอกับปัญหาในการเปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว แต่มีผู้สมัครไม่เพียงพอต่ออัตรารว่าง ทำให้ขาดแคลนอัตรากำลัง ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานสวนสาธารณะ พนักงานทั่วไป เป็นต้น 2) เขตตรวจราชการ 4 มีอัตรารว่างคิดเป็นร้อยละ 12.75 และ 3) เขตตรวจราชการ 1 มีอัตรารว่าง คิดเป็นร้อยละ 11.68 ซึ่งลำดับที่ 2) และ 3) มีอัตรารว่างสูงกว่าร้อยละ 10 ไม่มากนัก

ซึ่งจากการตรวจราชการพบว่า ทุกเขตตรวจราชการมีจำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งสิ้น 30 หน่วยงาน (ยกเว้นเขตตรวจราชการ 2 ที่เห็นว่าควรพิจารณาประกอบกับข้อมูลสถิติปริมาณงานตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน) โดยมีปัจจัยที่ส่งผลให้หน่วยงานมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงหน่วยงานและปัจจัยที่ส่งผลให้หน่วยงานมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

เขตตรวจราชการ	หน่วยงาน	ปัจจัยที่ส่งผลให้บุคลากรไม่เพียงพอ
เขตตรวจราชการ 1 (4 หน่วยงาน)	1) สำนักพัฒนาสังคม 2) สำนักการแพทย์ 3) สำนักอนามัย 4) สำนักงานกฎหมายและคดี	- ภาระงานที่เพิ่มขึ้นจากภารกิจของกรุงเทพมหานคร ซึ่งไม่สอดคล้องกับอัตราค่าจ้างที่มี - ลูกจ้างชั่วคราวมีอัตราว่างเป็นจำนวนมาก
เขตตรวจราชการ 2 (-หน่วยงาน)	การจะพิจารณาว่าหน่วยงานมีอัตราค่าจ้างเหมาะสมหรือไม่ อาจต้องนำจำนวนตำแหน่งที่ว่าง มาพิจารณาประกอบกับข้อมูลสถิติปริมาณงานตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน และประเภทของตำแหน่ง โดยเฉพาะส่วนที่เป็นวิชาชีพเฉพาะในสายงานหลักของหน่วยงาน ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในการปฏิบัติงาน เช่น สถาปนิก วิศวกร นักวิชาการแผนที่ นายช่างสำรวจ นายช่างศิลป์ นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า เป็นต้น แม้จะมีอัตราว่างจำนวนไม่มาก แต่หากไม่สามารถสรรหาบุคคลมาทดแทนได้โดยเร็ว อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินการกิจของหน่วยงานได้	
เขตตรวจราชการ 3 (3 หน่วยงาน)	1) สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล 2) สำนักการศึกษา 3) สำนักงานตรวจสอบภายใน	- ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่งไม่เพียงพอกับกรอบอัตราค่าจ้างที่มี - บางตำแหน่งมีอัตราว่างเป็นจำนวนมาก - บุคลากรมีการโอน ย้าย ลาออกเป็นจำนวนมาก - รอกการเกลี่ยอัตราค่าจ้างจาก สกก.
เขตตรวจราชการ 4 (7 หน่วยงาน)	<u>กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ</u> - บางซื่อ - หลักสี่ <u>กลุ่มเขตกรุงเทพใต้</u> - คลองเตย - บางนา - ยานนาวา - วัฒนา - สาทร	- บุคลากรมีอัตราว่างจำนวนมาก และว่างเป็นเวลานาน ทำให้บุคลากรที่มีอยู่ต้องรับภาระงานในหลายตำแหน่ง และส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - ขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งเฉพาะด้าน ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวมีอัตราค่าจ้างสูงเนื่องจากปัญหาค่าครองชีพไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน - บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่เพิ่มมากขึ้น
เขตตรวจราชการ 5 (9 หน่วยงาน)	<u>กลุ่มเขตกรุงเทพกลาง</u> - ดินแดง - พญาไท - พระนคร - วังทองหลาง - ห้วยขวาง <u>กลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออก</u> - คลองสามวา - บางกะปิ - ลาดกระบัง - หนองจอก	- อัตราค่าจ้างไม่สอดคล้องกับภาระงาน ปัญหาเชิงโครงสร้าง และขนาดของพื้นที่ - มีการโอน ย้าย และลาออกจำนวนมาก และจำนวนผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งไม่สอดคล้องกับอัตราว่าง ทำให้บุคลากรที่มีอยู่ต้องรับผิดชอบงานที่เพิ่มขึ้น - การชะลอการจ้างลูกจ้างชั่วคราวทดแทนลูกจ้างประจำในหลายตำแหน่ง - การลดกรอบอัตราค่าจ้างของบุคลากรในทุกปี - การถ่ายโอนอำนาจและภารกิจจำนวนมาก แต่ไม่ปรับกรอบอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น

เขตตรวจราชการ	หน่วยงาน		ปัจจัยที่ส่งผลให้บุคลากรมีไม่เพียงพอ
			- ขาดแคลนอัตรากำลังที่ว่างเป็นเวลานาน
เขตตรวจราชการ 6 (7 หน่วยงาน)	<u>กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร</u> - คลองสาน - ธนบุรี - บางกอกน้อย - บางพลัด	<u>กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร</u> - บางแค - ราษฎร์บูรณะ - หนองแขม	- การถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานส่วนกลางที่มีจำนวนมาก ซึ่งไม่สอดคล้องกับอัตรากำลังที่มีอยู่ - บุคลากรมีการโอน ย้าย และลาออก แต่ไม่ได้รับการจัดสรรบุคลากรมาทดแทนในทันที - ตำแหน่งที่ขาดแคลน ต้องอาศัยบุคลากรที่มีทำงานทดแทน ทำให้เจ้าหน้าที่บางตำแหน่งปฏิบัติงานไม่ตรงตามสายงาน - มีอัตราว่างหลายอัตรา และว่างเป็นระยะเวลานาน - ลูกจ้างชั่วคราวมีอัตราว่างเป็นจำนวนมาก

จากข้อมูลดังกล่าวสามารถสรุปปัจจัยที่ส่งผลให้หน่วยงานมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานดังนี้

1. ปัญหาความไม่สมดุลระหว่างภาระงานกับอัตรากำลัง

- ภาระงานเพิ่มขึ้นไม่สอดคล้องกับกรอบอัตรากำลังที่มี มีการถ่ายโอนอำนาจและภารกิจ (ภารกิจจากส่วนกลาง หรือภารกิจนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร) จำนวนมาก แต่ไม่มีการปรับกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสม หรือมีการลดกรอบอัตรากำลังในทุกปี ทำให้ปริมาณงานไม่สอดคล้องกับบุคลากรที่มีอยู่
- อัตรากำลังไม่สอดคล้องกับปัญหาเชิงโครงสร้าง ขนาดพื้นที่ การจัดสรรกรอบอัตรากำลังไม่ได้คำนึงถึงความซับซ้อนของโครงสร้างหน่วยงานและขนาดพื้นที่ที่รับผิดชอบ

2. ปัญหาอัตราว่างและบุคลากรขาดแคลนเป็นจำนวนมากและเป็นระยะเวลานาน

- ลูกจ้างชั่วคราวมีอัตราว่างสูง ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานโดยตรง
- การโอน ย้าย และลาออกเป็นจำนวนมาก
- ไม่มีการทดแทนทันที เมื่อมีบุคลากรโอน ย้าย หรือลาออก และจำนวนผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งก็ไม่สอดคล้องกับอัตราว่างที่เกิดขึ้น

3. ผลกระทบต่อบุคลากรที่มีอยู่

- บุคลากรที่มีอยู่ต้องรับภาระงานในหลายตำแหน่ง และต้องรับผิดชอบงานที่เพิ่มขึ้น
- ตำแหน่งที่ขาดแคลนต้องอาศัยบุคลากรที่มีทำงานทดแทน ทำให้เจ้าหน้าที่บางตำแหน่งต้องปฏิบัติงานไม่ตรงตามสายงาน
- ภาระงานที่เพิ่มขึ้นและบุคลากรที่ต้องทำงานหลายตำแหน่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยรวม

3. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ

คณะผู้ตรวจราชการได้มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการตามแผนปฏิรูปราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน 2568) ในภาพรวม รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	ผู้รับผิดชอบ
ด้านงบประมาณ	
1. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ควรมีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ภายใน 30 วันหลังเริ่มปีงบประมาณ และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน โดยเฉพาะขั้นตอนตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องระบุไหม้ไลน์ของแต่ละโครงการตั้งแต่การร่าง TOR จนถึงการลงนามสัญญา 2. ควรกำหนดระบบติดตามและรายงานผล (e-Tracking) ให้ผู้บริหารทราบความคืบหน้าแบบเรียลไทม์ 3. ควรจัดตั้งคณะทำงานกำกับติดตามโครงการที่สำคัญ เพื่อควบคุม ตรวจสอบความคืบหน้าให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และควรมีการประชุมติดตามความคืบหน้ากับผู้บริหารอย่างน้อยเดือนละครั้ง 4. ควรพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ที่ต้องดำเนินการด้านระเบียบพัสดุและการเขียน TOR จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ใช้ตรวจสอบตนเอง แต่งตั้งบุคคลสำคัญ (Key Person) ในแต่ละโครงการเพื่อเป็นเจ้าภาพหลัก 5. ควรสรุปผลและถอดบทเรียนหลังเสร็จสิ้นโครงการ โดยสรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และจัดทำฐานข้อมูลแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำโครงการในปีถัดไป	สพส.
6. เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จะมีการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งอาจมีความเสี่ยงที่จะเกิดการชะลอความร่วมมือหรือการจัดกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณ จึงเห็นควรให้เร่งดำเนินการความร่วมมือหรือการจัดกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณให้แล้วเสร็จก่อนการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในปี พ.ศ. 2569	สกต.
7. ควรจัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ด้านงบประมาณ โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของทุกหน่วยงานเป็นประจำทุกปี และให้พิจารณาเพิ่มช่องทางในการให้ความรู้และการตอบข้อซักถามการดำเนินงานให้แก่หน่วยงาน	สนค. สงม.
8. ควรจัดให้มีการประชุมแนวดิ่งเป็นระยะ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณ โดยเฉพาะเมื่อมีการปรับปรุงข้อกำหนดและระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างก่อนนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้องแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนดำเนินงาน	สนค. สงม.

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	ผู้รับผิดชอบ
ด้านงบประมาณ (ต่อ)	
9. เนื่องจากสำนักงานประชาสัมพันธ์ มีการแบ่งวงงานตามความก้าวหน้าของงาน รอบการเบิกจ่ายจึงไม่สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาส ของสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ทำให้ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามกำหนดได้ทุกไตรมาส จึงเห็นควรให้สำนักงานประชาสัมพันธ์จัดทำปฏิทิน ในรูปตารางการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานและเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารของ สำนักงานประชาสัมพันธ์ในการใช้งวดขึ้นและนำเสนอชี้แจงต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในกรณีมีการประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	สปส.
10. สำนักงานเขตควรหารือกับสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร กรณีการโอนเงิน งบประมาณระหว่างปีไม่ควรนำมากำหนดเป็นตัวชี้วัดหรือหากจำเป็นต้องกำหนด เป็นตัวชี้วัด ควรกำหนดสัดส่วนให้มีความเหมาะสม	สงม. สนช.
11. ผู้บริหารควรติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะในช่วง เริ่มต้นโครงการ จะทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที รวมถึงกำกับ เจ้าหน้าที่พัสดุให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ และข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนด	ทุกหน่วยงาน
12. เห็นควรให้เร่งรัดจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ละเอียดรอบคอบตั้งแต่ ต้นปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกรอบระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ สามารถ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่องเป็นไปตามแผนที่กำหนด และ หากพบว่ามีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนต้องเร่งรัดและหา วิธีแก้ไข เช่น โครงการใหญ่ควรมีการเผื่อระยะเวลา เนื่องจากอาจมีกรณีที่ผู้ค้า เพียงรายเดียวเข้าประกวดราคา หรือไม่มีผู้เข้าประกวดราคาเลย เป็นต้น	ทุกหน่วยงาน
13. กรณีที่ต้องดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น การรื้อย้ายระบบสาธารณูปโภค เป็นต้น ควรวางแผนการดำเนินการ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน เริ่มดำเนินการ และติดตามผลการดำเนินงานของผู้รับจ้างอย่างใกล้ชิดให้มีการ ส่งมอบงานให้ครบถ้วนภายในกำหนด	ทุกหน่วยงาน
14. ควรมีการถอดบทเรียนจากปัญหาอุปสรรคการเบิกจ่ายงบประมาณของปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาวิเคราะห์และใช้ประกอบการวางแผน และปรับปรุงกระบวนการบริหาร งบประมาณในปีถัดไป	ทุกหน่วยงาน

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	ผู้รับผิดชอบ
ด้านบุคลากร	
15. ควรเกลี้ยอัตรากำลังจากตำแหน่งว่างระหว่างโรงพยาบาล สังกัดสำนักงานการแพทย์ และการจ้างงานรูปแบบอื่นจากเงินนอกงบประมาณ และจ้างเอกชนดำเนินการแทน ในบางภารกิจเพื่อให้มีบุคลากรที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	สกก. สนพ.
16. ควรเกลี้ยอัตรากำลังจากตำแหน่งว่างระหว่างศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัย และการจ้างงานรูปแบบอื่นจากเงินนอกงบประมาณ และจ้างเอกชนดำเนินการแทนในบางภารกิจเพื่อให้มีบุคลากรที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	สกก. สนอ.
17. เห็นควรให้ สกก. และ สกจ.สนป. ดำเนินการสำรวจอัตรากำลังและเร่งจัดสรรบุคลากรทดแทน ในตำแหน่งที่มีอัตรากำลังโดยเร็ว ให้ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	สกก. สกจ.สนป.
18. กรณีคืนตำแหน่งเกษียณ ควรนำสถิติปริมาณงานที่ให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลไปประกอบการพิจารณาว่าปัจจุบันมีเนื้องานเพิ่มมากขึ้นหรือไม่ และจำเป็นต้องมีอัตรากำลังเท่าใดจึงจะเหมาะสม หากเห็นว่ามาตรฐานงานในการคำนวณสถิติปริมาณงานของหน่วยงานไม่ถูกต้องไม่ได้มาตรฐาน ควรมีการประสานหน่วยงานเพื่อจัดทำมาตรฐานงานร่วมกัน	สกก. สกจ.สนป.
19. สำรวจความจำเป็นที่ต้องปรับปรุงกรอบอัตรากำลังของลูกจ้างในสังกัดของทุกหน่วยงาน ให้มีความเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และสอดคล้องกับพื้นที่ แล้วจึงนำมาพิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มเติม เนื่องจากหน่วยงานมีภารกิจและปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น	สกก. สกจ.สนป.
20. กรณีข้าราชการครู โอน/ย้าย/ลาออก เห็นควรจัดโครงการในลักษณะให้ข้าราชการสามารถกู้ซื้อที่อยู่อาศัยในอัตราเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ หากข้าราชการพ้นจากสังกัด กรุงเทพมหานครก็ให้สถาบันการเงินปรับดอกเบี้ยไปสู่อัตราปกติ เมื่อข้าราชการเกษียณอายุราชการและไม่ต้องอาศัยต่อให้สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยเป็นตัวแทนนำทรัพย์สินดังกล่าวไปขายต่อให้ข้าราชการอื่น ๆ (สังกัดกรุงเทพมหานคร) ในอัตราดอกเบี้ยต่ำหรือนำไปปล่อยให้ข้าราชการเช่า เพื่อให้เกิดรายได้ในลักษณะเงินออมยามสูงอายุแก่ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ จะเป็นกลยุทธ์ในการรักษาข้าราชการให้มีอัตรการลาออกที่ต่ำลง	สนศ. สพส.
21. กรณีอัตรากำลังเป็นตำแหน่งที่มีกรอบอัตรากำลังเพียง 1 อัตรา เช่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ และสถาปนิก ของสำนักงานเขต เป็นต้น ทำให้ผู้บรรจุใหม่ไม่สามารถรับการถ่ายทอดภารกิจจากผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันโดยตรง จึงเห็นควรให้ สำนักงาน ก.ก. และสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร กำหนดแนวทางระบบพี่เลี้ยงในกรณีเช่นนี้ให้เป็นภาพรวม โดยอาจพิจารณาดำเนินการร่วมกับสำนักที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่ได้เรียนรู้และสามารถปฏิบัติงานได้แม้ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันเป็นพี่เลี้ยงโดยตรง	สกก. สกจ.สนป.
22. ควรเร่งดำเนินการรับสมัครและจ้างลูกจ้างชั่วคราวให้ครบตามกรอบอัตรากำลังที่มี	ทุกหน่วยงาน

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	ผู้รับผิดชอบ
23. หน่วยงานควรเร่งสำรวจอัตรากำลังของหน่วยงานว่ามีอัตราว่างเท่าไร และมีอัตรา- กำลังเพียงพอต่อภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ หากไม่เพียงพอควรเร่งประสานและ แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการสรรหา ซึ่งควรมีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นข้าราชการให้เพียงพอและทันต่อความจำเป็นของการใช้ตำแหน่ง ในการปฏิบัติงาน	ทุกหน่วยงาน
24. กรณีที่หน่วยงานลูกจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ให้สำรวจความจำเป็นที่ต้อง ปรับปรุงกรอบอัตรากำลังของลูกจ้างในสังกัด เพื่อส่งเรื่องให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อเสนอสำนักงาน ก.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบ กำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มเติม เนื่องจากมีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น	ทุกหน่วยงาน
25. เห็นควรให้หน่วยงานวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา เช่น อัตรากำลังไม่เหมาะสมกับ ปริมาณงาน การวางแผนบุคลากรไม่สอดคล้องกับภารกิจ เป็นต้น เพื่อนำผลการ วิเคราะห์มาวางแผนแก้ไข การแก้ไขปัญหาในระยะสั้น การกระจายงานไปยัง บุคลากรที่มีศักยภาพพอช่วยงานได้ มีการทำงานเป็นทีมมากขึ้น พิจารณาการจ้าง บุคลากรภายนอก (Outsource) เพื่อช่วยงานที่สามารถจ้างได้ และนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่วนในระยะยาว ต้องมีการ วางแผนกำลังคนโดยปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ มีการฝึกอบรม พนักงานให้มีทักษะที่หลากหลาย สามารถทำงานทดแทนกันได้ และต้องมีการ ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมขวัญและกำลังใจโดยใช้ระบบ คุณธรรม	ทุกหน่วยงาน

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร

รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

เขตตรวจราชการ 1

คณะผู้ตรวจราชการได้ดำเนินการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 1 รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย 9 หน่วยงาน ได้แก่ 1) สำนักพัฒนาสังคม 2) สำนักการคลัง 3) สำนักการแพทย์ 4) สำนักอนามัย 5) สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร 6) สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้แก่ 7) สำนักงานกฎหมายและคดี 8) สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร และ 9) สำนักงานการต่างประเทศ ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ในด้านงบประมาณ และด้านบุคลากรเป็นสำคัญ สามารถสรุปผลการตรวจราชการได้ดังนี้

➤ ผลการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 1

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 1 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงินจำนวน 14,465,864,670.44 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 13,470,397,699.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.12 (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) เนื่องจากสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของเขตตรวจราชการ 1 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1. สำนักการคลัง	4,524,833,418.44	4,523,014,610.44	99.96
2. สำนักงานกฎหมายและคดี	35,601,958.00	34,909,831.91	98.06
3. สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	62,943,510.00	60,483,083.44	96.09
4. สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร	264,380,100.00	252,887,830.04	*95.65
*สามารถเบิกจ่ายได้ครบถ้วนทุกประเภทงบประมาณที่ได้รับ โดยมีร้อยละการเบิกจ่ายที่ ร้อยละ 95.65 เนื่องจากรอการคืนเงินงบประมาณส่วนที่เหลือจ่ายให้กับสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร			
5. สำนักอนามัย	2,336,285,191.00	2,132,964,447.13	91.30
6. สำนักการแพทย์	6,588,405,376.00	5,923,917,469.48	89.91
7. สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร	132,145,638.00	115,134,682.11	87.13
8. สำนักงานการต่างประเทศ	38,138,460.00	32,306,212.76	84.71
9. สำนักพัฒนาสังคม	483,131,019.00	394,779,532.66	81.71
รวม	14,465,864,670.44	13,470,397,699.97	93.12

หมายเหตุ ■ เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100) ■ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ 100)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่าทั้ง 9 หน่วยงานเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยเรียงลำดับการเบิกจ่ายงบประมาณจากมากไปหาน้อย ดังนี้

1) สำนักการคลัง (คิดเป็นร้อยละ 99.96) : เนื่องจากเป็นกรณีงบประมาณที่เกิดจากการที่สำนักการคลังมีความจำเป็นต้องคาดการณ์ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า เช่น ค่าวัสดุน้ำมันเพื่อรองรับความต้องการในการใช้น้ำมันที่เป็นการปฏิบัติงานปกติหรือการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ เช่น อุทกภัย สาธารณภัยต่าง ๆ และรองรับการผันผวนของราคาน้ำมัน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าซ่อมแซมต่าง ๆ ที่เกิดความจำเป็นไม่อาจคาดหมายมาก่อนได้ เนื่องจากทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ต้องดำเนินการรายงานเงินเหลือจ่ายให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ตามที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องกันเงินไว้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานที่ยังคงมีอยู่จนจบปีงบประมาณ ประกอบกับงบประมาณที่กันไว้ตามการคาดการณ์ไว้แต่ละรายการแม้จะได้พิจารณาตามสถิติการใช้จ่ายในปีที่ผ่านมาเพื่อให้การกันเงินใกล้เคียงความเป็นจริงที่อาจเกิดขึ้นมากที่สุด แต่เมื่อเกิดค่าใช้จ่ายจริงก็มีรายการที่มีค่าใช้จ่ายน้อยกว่าที่กันเงินไว้ หรือไม่ได้นำไปใช้ เช่น ค่าซ่อมแซมในบางส่วนราชการ หรือแม้แต่ค่าเบี้ยประชุมที่ส่วนราชการกันเงินไว้เต็มตามจำนวนคณะกรรมการแต่กรรมการบางท่านติดราชการไม่ได้เข้าประชุม ค่าวัสดุน้ำมัน ที่เบิกจ่ายจริงน้อยกว่าที่กันเงินไว้ อันเนื่องจากความต้องการลดลงในปีนี้ หรือราคาที่เคยที่ไม่ปรับตัวสูงขึ้นเหมือนช่วงเดือนที่ผ่านมา เป็นต้น

2) สำนักงานกฎหมายและคดี (คิดเป็นร้อยละ 98.06) : เนื่องจากค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นค่าฤชาธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินคดี ซึ่งในแต่ละคดีมีทุนทรัพย์และค่าใช้จ่ายที่ไม่เท่ากัน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะเบิกเงินจำนวนเท่าใด โดยขึ้นอยู่กับกรณีที่บุคคลภายนอกฟ้องคดี หรือศาล/อัยการจะพิจารณา และส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภค ซึ่งต้องได้รับใบแจ้งหนี้ก่อนจึงจะดำเนินการเบิกจ่ายได้

3) สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (คิดเป็นร้อยละ 96.09)

4) สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร (คิดเป็นร้อยละ 95.65) : เนื่องจากรอการคืนเงินงบประมาณส่วนที่เหลือจ่ายให้กับสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร เมื่อคืนงบประมาณเหลือจ่ายให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครแล้ว สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานครสามารถเบิกจ่ายได้ครบถ้วนทุกประเภทงบประมาณที่ได้รับ

5) สำนักอนามัย (คิดเป็นร้อยละ 91.30) : เนื่องจากงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา และมีการปรับลดเนื้องาน และงบรายจ่ายอื่น โครงการจ้างเหมาผ่าตัดทำหมันควบคุมจำนวนและวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและแมวจรจัดในพื้นที่ 6 กลุ่มเขต งบประมาณหลังปรับโอน 17,250,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.74 อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายเงินและรอส่งมอบงาน ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน

6) สำนักการแพทย์ (คิดเป็นร้อยละ 89.91) : เนื่องจากเป็นงบประมาณคงเหลือจากการก่อหนี้ของงบต่าง ๆ และการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 173 รายการ ประกอบด้วยรายการกันเงินแบบมีหนี้ผูกพัน จำนวน 169 รายการ ได้แก่ ค่าครุภัณฑ์อยู่ระหว่างรอส่งมอบของ ค่าที่ดินอยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญา ค่าจ้างเหมาบริการรายบุคคล ค่าบำรุงรักษา ค่าวัสดุบริโภคของเดือนกันยายน 2568 และของงวดสุดท้าย และรายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน 4 รายการ เป็นครุภัณฑ์ทั้ง 4 รายการ อยู่ระหว่างทบทวน TOR จำนวน 1 รายการ อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ จำนวน 2 รายการ รอผลการนำร่าง TOR และร่างประกาศรับฟังความคิดเห็นทางเว็บไซต์ จำนวน 1 รายการ

7) สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร (คิดเป็นร้อยละ 87.13) : เนื่องจากกันเงินไว้สำหรับเบิกจ่ายงบบุคลากร งบดำเนินงาน และงบรายจ่ายอื่น แต่เบิกจ่ายจริงน้อยกว่าที่ประมาณการไว้

8) สำนักงานการต่างประเทศ (คิดเป็นร้อยละ 84.71) : เนื่องจากงบบุคลากรประมาณการยอดงบประมาณไว้สำหรับกรณีที่มีการแต่งตั้ง โยกย้าย และงบรายจ่ายอื่นมีค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการช่วงปลายปีงบประมาณ และมียอดเหลือจ่ายจากโครงการ

9) สำนักพัฒนาสังคม (คิดเป็น ร้อยละ 81.71) : เนื่องจากมีรายการ/โครงการงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งในขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุมีปัจจัยภายนอกที่ทำให้การดำเนินการล่าช้าซึ่งไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ เช่น มีผู้เสนอราคาเดียว ผู้เสนอราคามีผลประโยชน์ร่วมกัน ผู้เสนอราคาไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่เพื่อให้ได้ตัวผู้รับจ้าง

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง)

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 1 มีการขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง) เพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน จำนวน 2 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 1 โครงการ และ 2 รายการ เบิกจ่ายเป็นเงินรายได้กรุงเทพมหานครอนคินให้สำนักงานอัยการสูงสุด และสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร รวมเป็นเงิน จำนวน 1,291,576.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วนของเขตตรวจราชการ 1 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	โครงการ	ขอจัดสรรงบฯ (บาท)
1. สำนักงานกฎหมายและคดี	1.รายการเบิกจ่ายเป็นเงินรายได้กรุงเทพมหานครอนคินให้สำนักงานอัยการสูงสุด	30,000.00
	2. รายการเบิกจ่ายเป็นเงินรายได้กรุงเทพมหานครอนคินให้สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร	894,163.00
2. สำนักอนามัย	โครงการปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุข 43 มีนบุรี	367,413.00
รวม	1 โครงการ และ 2 ค่าใช้จ่าย	1,291,576.00

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า สำนักงานกฎหมายและคดี มีโครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณมากที่สุด รองลงมา คือ สำนักอนามัยตามลำดับ

2 . ด้านบุคลากร

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 1 มีกรอบอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น จำนวน 13,348 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 9,090 อัตรา (ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ 8,974 อัตรา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน 116 อัตรา) ลูกจ้างประจำ จำนวน 2,528 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1,730 อัตรา ซึ่งมีอัตราคนครอง จำนวน 12,539 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 93.94) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 8,527 อัตรา (ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ 8,444 อัตรา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน 83 อัตรา) ลูกจ้างประจำ จำนวน 2,484 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1,528 อัตรา และมีอัตรารว่าง จำนวน 809 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 6.06) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 563 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 6.19 (ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ 530 อัตรา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน 33 อัตรา) ลูกจ้างประจำ จำนวน 44 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 1.74 และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 202 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 11.68 รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของบุคลากรของเขตตรวจราชการ 1 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ				ลูกจ้างชั่วคราว			
	กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง	
			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%
1. สำนักพัฒนาสังคม												
- ข้าราชการกรุงเทพมหานคร	214	196	18	8.41	110	110	-	-	48	42	6	12.5
- ข้าราชการครุฑ	116	83	33	28.45	-	-	-	-	-	-	-	-
2. สำนักการคลัง	469	433	36	7.67	286	275	11	3.84	111	47	64	57.66
3. สำนักการแพทย์	5,414	5,114	300	5.54	1,140	1,131	9	0.79	988	878	110	11.13
4. สำนักอนามัย	2,548	2,377	171	6.71	856	837	19	2.22	528	515	13	2.46
5. สำนักงานเลขานุการผู้ว่า- ราชการกรุงเทพมหานคร	75	75	-	-	32	27	5	15.62	21	15	6	28.57
6. สำนักงานเลขานุการสภา กรุงเทพมหานคร	61	60	1	1.63	14	14	-	-	6	5	1	16.67
7. สำนักงานกฎหมายและคดี	59	59	-	-	6	6	-	-	5	5	-	-
8. สำนักงานเลขานุการ- ปลัดกรุงเทพมหานคร	102	99	3	2.94	80	80	-	-	21	19	2	9.52
9. สำนักงานการต่างประเทศ	32	31	1	3.13	4	4	-	-	2	2	-	-
รวม	9,090	8,527	563	6.19	2,528	2,484	44	1.74	1,730	1,528	202	11.68

หมายเหตุ ■ อัตราว่างมากกว่าร้อยละ 10

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่ามีหน่วยงานที่มีอัตราว่างมากกว่าร้อยละ 10 ซึ่งแบ่งตามประเภทบุคลากร ดังนี้

- ข้าราชการ จำนวน 1 สำนัก คือ สำนักพัฒนาสังคม โดยบุคลากรที่ขาดคือข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
- ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 สำนัก คือ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 5 สำนัก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ สำนักการคลัง สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร สำนักพัฒนาสังคม และสำนักการแพทย์ ตามลำดับ

ซึ่งจากการตรวจราชการพบว่า มีจำนวน 4 หน่วยงาน ที่มีกรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้

- 1) สำนักการคลัง : เนื่องจากอัตราลูกจ้างชั่วคราวว่างเป็นจำนวนมาก
- 2) สำนักการแพทย์ : เนื่องจากมีการเพิ่มจำนวนโรงพยาบาลเพื่อขยายศักยภาพการให้บริการแก่ประชาชนอย่างทั่วถึงและสามารถรองรับผู้ป่วยในพื้นที่ให้ได้จำนวนเพิ่มมากขึ้น แนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นตามอัตราการเติบโตของเมือง ได้แก่ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน และโรงพยาบาลรัตนประชารักษ์ และมีการก่อสร้างและศึกษาการสร้างโรงพยาบาลแห่งใหม่ให้ครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้แก่ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า (สด จันทสโร) โรงพยาบาลบุษราคัมจิตการุณย์ และโรงพยาบาลทุ่งครุ
- 3) สำนักอนามัย : เนื่องจากมีภาระงานที่เพิ่มขึ้นจากหลายปัจจัยในปัจจุบัน เช่น สถานการณ์สุขภาพประชาชนในกรุงเทพมหานครที่มีอายุยืนขึ้น มีการเจ็บป่วยที่หลากหลาย ปัญหาสุขภาพที่แตกต่างกันไป ด้วยความแตกต่างของบริบทพื้นที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อน และมีภาระงานที่เพิ่มขึ้น
- 4) สำนักงานกฎหมายและคดี : เนื่องจากปริมาณงานมีจำนวนมาก นิติกรได้รับมอบหมายภารกิจอื่น ๆ เช่น ร่วมประชุมกับผู้บริหารและหน่วยงาน รวมทั้งรับผิดชอบเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ทำให้ต้องมีการดำเนินการจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งนิติกร จำนวน 7 ราย และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ราย

3. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านงบประมาณ)

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย/พื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย/พื้นที่
ของเขตตรวจราชการ 1

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหา ในระดับนโยบาย/พื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1. สำนักพัฒนาสังคม	มีรายการ/โครงการงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งในขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุมีปัจจัยภายนอกที่ทำให้การดำเนินการล่าช้า ซึ่งไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ เช่น มีผู้เสนออราคารายเดียว ผู้เสนออราคามีผลประโยชน์ร่วมกัน ผู้เสนอราคาไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่เพื่อให้ได้ตัวผู้รับจ้าง	1. การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ควรมีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ภายใน 30 วันหลังเริ่มปีงบประมาณ ควรมีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน โดยเฉพาะขั้นตอนตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ระบุ Timeline รายโครงการตั้งแต่การร่าง TOR ถึงการลงนามสัญญา 2. กำหนดระบบติดตามและรายงานผล (e-Tracking) ให้ผู้บริหารรับรู้ความคืบหน้าแบบเรียลไทม์ 3. จัดตั้งคณะทำงานกำกับติดตามโครงการสำคัญเพื่อลดความล่าช้า และมีการติดตามควบคุมเพื่อตรวจสอบความคืบหน้า และประชุมติดตามความก้าวหน้ากับผู้บริหารอย่างน้อยเดือนละครั้ง 4. การพัฒนาศักยภาพอบรมเจ้าหน้าที่ด้านระเบียบพัสดุ และการเขียน TOR จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ใช้ตรวจสอบตนเองแต่งตั้ง Key Person ในแต่ละโครงการเพื่อเป็นเจ้าภาพหลัก 5. การสรุปผลและถอดบทเรียนหลังเสร็จสิ้นโครงการต้องสรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอปรับปรุงจัดทำฐานข้อมูล Best Practice เพื่อใช้ในรอบปีถัดไป	สพส.
2) สำนักการคลัง	ไม่มี	ไม่มี	
3) สำนักการแพทย์	ครุภัณฑ์ที่มีวงเงินสูงมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ยุ่งยากซับซ้อน เนื่องจากการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ประกอบกับบางรายการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วแต่มีผู้มาเสนอราคาเพียงรายเดียว จำเป็นต้องดำเนินการใหม่ ทำให้เกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน	หัวหน้าส่วนราชการควรติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับเจ้าหน้าที่พัสดุให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด	สนพ.
4) สำนักอนามัย	งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) - ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบรายการงานก่อสร้าง และการแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้าง ต้องให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการแทน เช่น สำนักการโยธา และสำนักงานเขต เป็นต้น	- ควรจัดทำแผนการปรับปรุง/ก่อสร้าง พร้อมรายละเอียดข้อมูล เมื่อได้รับงบประมาณ - หัวหน้าส่วนราชการกำกับติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	สนอ.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหา ในระดับนโยบาย/พื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
	- ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา และมีการแก้ไขสัญญา เนื่องจากการปรับ-ลดเนื้องานงบรายจ่ายอื่น - โครงการจ้างเหมาผ่าตัดทำหมันควบคุมจำนวนและวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสุนัขและแมวจัดในพื้นที่ 6 กลุ่มเขตงบประมาณหลังปรับโอน 17,250,000 บาท คิดเป็น ร้อยละ 0.74 อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายเงินและรอส่งมอบงาน ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน		
5) สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	ไม่มี	ไม่มี	
6) สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร	ไม่มี	ไม่มี	
7) สำนักงานกฎหมายและคดี	ไม่มี	ไม่มี	
8) สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร	ไม่มี	ไม่มี	
9) สำนักงานการต่างประเทศ	อาจมีความเสี่ยงในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากจะมีการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งอาจทำให้เกิดการชะลอความร่วมมือหรือการจัดกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณ	ควรเร่งดำเนินการร่วมมือหรือการจัดกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณให้แล้วเสร็จก่อนการเลือกตั้งในปี พ.ศ. 2569	สกต.

4. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านบุคลากร)

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย/พื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย/พื้นที่
ของเขตตรวจราชการ 1

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหา ในระดับนโยบาย/พื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1. สำนักพัฒนาสังคม	- ไม่มี -	- ไม่มี -	
2. สำนักการคลัง	ลูกจ้างชั่วคราวว่างจำนวนมาก	ควรเร่งดำเนินการรับสมัครและจ้างลูกจ้างชั่วคราวให้ครบตามอัตรา	สนค.
3. สำนักการแพทย์	มีการขยายบริการ การปรับปรุง และก่อสร้างโรงพยาบาลแห่งใหม่หลายแห่ง ซึ่งขาดแคลนอัตรากำลังในส่วนของการสนับสนุนหลายอัตรา	ควรเกลี้ยอัตราากำลังจากตำแหน่งว่างระหว่างโรงพยาบาล สังกัดสำนักการแพทย์ และการจ้างงานรูปแบบอื่นจากเงินนอกงบประมาณ และจ้างเอกชนดำเนินการแทนในบางภารกิจ เพื่อให้มีบุคลากรที่เพียงพอ	สกก./ สนพ.
4. สำนักอนามัย	อัตรากำลังบุคลากรมีไม่เพียงพอ โดยตำแหน่งว่างมากที่สุด คือ พยาบาลวิชาชีพ 44 อัตรา ผอ.เฉพาะด้านระดับต้น (ศบส.) 28 อัตรา และเจ้าพนักงานธุรการ 20 อัตรา	ควรเกลี้ยอัตราากำลังจากตำแหน่งว่างระหว่างศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัย และการจ้างงานรูปแบบอื่นจากเงินนอกงบประมาณ และจ้างเอกชนดำเนินการแทนในบางภารกิจเพื่อให้มีบุคลากรที่เพียงพอ	สกก./ สนอ.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหา ในระดับนโยบาย/พื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
5) สำนักงานเลขานุการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	- ไม่มี -	- ไม่มี -	
6) สำนักงานเลขานุการ- สภากรุงเทพมหานคร	- ไม่มี -	- ไม่มี -	
7) สำนักงานกฎหมาย และคดี	- ปริมาณงานมีจำนวนมาก - นิติกรได้รับมอบหมายภารกิจอื่น ๆ เช่น ร่วมประชุมกับผู้บริหารและหน่วยงาน รวมทั้งรับผิดชอบเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ	1. พิจารณาจ้างเหมารายบุคคลในตำแหน่งนิติกร 2. พิจารณาโครงสร้างของหน่วยงานที่มีสายงานนิติกรให้ เหมาะสมกับการยกฐานะของส่วนราชการในหน่วยงาน	สกก.
8) สำนักงานเลขานุการ- ปลัดกรุงเทพมหานคร	- ไม่มี -	- ไม่มี -	
9) สำนักงานการต่าง- ประเทศ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร

รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568)

เขตตรวจราชการ 2

คณะผู้ตรวจราชการ ได้ดำเนินการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 2 รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยหน่วยงาน ได้แก่ 1. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2. สำนักงานการจราจรและขนส่ง 3. สำนักเทศกิจ 4. สำนักการโยธา 5. สำนักการระบายน้ำ 6. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง 7. สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร และ 8. สำนักงานปกครองและทะเบียน ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ในด้านงบประมาณ และด้านบุคลากรเป็นสำคัญ สามารถสรุปผลการตรวจราชการได้ดังนี้

➤ ผลการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 2

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 2 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงินจำนวน 20,831,427,577.00 บาท โดยสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งในภาพรวมของเขตตรวจราชการ 2 มีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 13,612,998,959.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.35 รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของเขตตรวจราชการ 2 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1. สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร	87,192,000.00	86,572,936.80	99.29
2. สำนักงานปกครองและทะเบียน	31,142,228.00	30,459,676.26	97.81
3. สำนักเทศกิจ	171,992,560.00	165,567,781.54	96.26
4. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	158,974,240.00	134,017,104.93	84.30
5. สำนักการโยธา	9,564,495,344.00	6,420,305,471.48	67.13
6. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	667,992,142.00	434,332,126.28	65.02
7. สำนักงานการจราจรและขนส่ง	2,766,094,554.00	1,733,706,306.07	62.68
8. สำนักการระบายน้ำ	7,383,544,509.00	4,608,037,555.99	62.41
รวม	20,831,427,577.00	13,612,998,959.35	65.35

หมายเหตุ ■ เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100) ■ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ 100)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า ทั้ง 8 หน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย โดยเรียงลำดับการเบิกจ่ายงบประมาณจากมากไปหาน้อย ดังนี้

1) สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร คิดเป็นร้อยละ 99.29

2) สำนักงานปกครองและทะเบียน คิดเป็นร้อยละ 97.81

3) สำนักเทศกิจ คิดเป็นร้อยละ 96.26

4) สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง คิดเป็นร้อยละ 84.30 เนื่องจากการเบิกจ่ายจากโครงการงบรายจ่ายอื่น ต้องเป็นไปตามการเบิกจ่ายตามวงงานจึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

5) สำนักการโยธา คิดเป็นร้อยละ 67.13 : เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด ประกอบกับมีการรับโอนงบประมาณโครงการระหว่างปีงบประมาณ ส่งผลให้การก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

6) สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คิดเป็นร้อยละ 65.02 เป็นไปตามการเบิกจ่ายตามวงงานจึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

7) สำนักการจราจรและขนส่ง คิดเป็นร้อยละ 62.68 เป็นไปตามการเบิกจ่ายตามวงงานจึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

8) สำนักการระบายน้ำ คิดเป็นร้อยละ 62.41 เนื่องจากปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า ปัญหาบ้านรูกล้ำ และปัญหาการส่งมอบพื้นที่ล่าช้า

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง)

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 2 มีการขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง) เพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน จำนวน 3 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 9 โครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 182,604,801.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วนของเขตตรวจราชการ 2 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	โครงการ	ขอจัดสรรงบฯ (บาท)
1. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1) ค่าซ่อมแซมรถบันไดสูงไม่น้อยกว่า 13 เมตร จำนวน 18 คัน 2) ค่าใช้จ่ายในการรื้อย้ายหม้อแปลงไฟฟ้าบริเวณที่ก่อสร้างสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่ 3) ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัยและปัญหาเฉพาะหน้า 4) ค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำและผู้อาศัยสิทธิ ในสังกัดสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	94,534,720.00 12,742,560.00 10,000,000.00 1,666,000.00
2. สำนักการจราจรและขนส่ง	1) ค่าตอบแทนในการใช้ประโยชน์ที่ดินราชพัสดุระหว่างการก่อสร้างอาคารโรงจอดและซ่อมบำรุงรถไฟฟ้าบนที่ดินราชพัสดุบริเวณสถานีขนส่งหมอชิต 2) ปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาจุดเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ จำนวน 2 เกาะ (เกาะพหลโยธิน และเกาะราชวิถี) 3) ก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทาง กลุ่มกรุงเทพมหานคร จำนวน 17 หลัง 4) ติดตั้งสัญญาณไฟจราจรควบคุมช่องเดินรถกลับทิศทางถนน จันทบุรีเบกษา ตั้งแต่แยก คปอ. - แยกจันทบุรีเบกษา พื้นที่เขตสายไหม	6,706,521.00 43,500,000.00 4,761,000.00 3,844,000.00.00
3. สำนักการระบายน้ำ	1) โครงการก่อสร้างระบบท่อระบายน้ำถนนสุนทรโกษา ช่วงจากถนนพระรามที่ 4 ถึงบ้านเลขที่ 25/1 (ร้านดำรงภัณฑ์)	4,850,000.00
รวม	9 โครงการ	182,604,801.00

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีโครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณมากที่สุด รองลงมา คือ สำนักการจราจรและขนส่ง และสำนักการระบายน้ำ ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นโครงการที่สนับสนุนนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครในด้านความปลอดภัยของการเดินทางสะดวก และการพัฒนาเมืองที่ยั่งยืน

2. ด้านบุคลากร

จากการตรวจราชการพบว่า เขตตรวจราชการ 2 มีกรอบอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น จำนวน 10,692 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 4,435 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 3,593 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2,664 อัตรา ซึ่งมีอัตรากำลังสำรอง จำนวน 10,015 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 93.67) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 4,017 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 3,463 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2,535 อัตรา และมีอัตรากำลังว่าง จำนวน 677 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 6.33) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 418 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 9.43) ลูกจ้างประจำ จำนวน 130 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 3.62) และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 129 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 4.84) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของบุคลากรของเขตตรวจราชการ 2 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ				ลูกจ้างชั่วคราว			
	กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง	
			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%
1. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	2,197	1,923	274	12.47	91	90	1	1.10	42	41	1	2.38
2. สำนักการจราจรและขนส่ง	200	174	26	13.00	63	62	1	1.59	24	22	2	8.33
3. สำนักเทคนิค	148	133	15	10.14	188	186	2	1.06	100	92	8	8.00
4. สำนักการโยธา	878	814	64	7.29	1,025	947	78	7.61	497	448	49	9.86
5. สำนักการระบายน้ำ	611	595	16	2.62	2,181	2,133	48	2.20	1,983	1,916	67	3.38
6. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	221	208	13	5.88	22	22	-	-	6	4	2	33.33
7. สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร	136	131	5	3.68	12	12	-	-	7	7	-	-
8. สำนักงานปกครองและทะเบียน	44	39	5	11.36	11	11	-	-	5	5	-	-
รวม	4,435	4,017	418	9.43	3,593	3,463	130	3.62	2,664	2,535	129	4.84

หมายเหตุ ■ อัตรากำลังว่างมากกว่าร้อยละ 10

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่ามี 5 หน่วยงาน ที่มีอัตรากำลังว่างมากกว่าร้อยละ 10 ซึ่งแบ่งตามประเภทบุคลากร ดังนี้

- **ข้าราชการ** จำนวน 4 หน่วยงาน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ คือ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักการจราจรและขนส่ง สำนักงานปกครองและทะเบียน และสำนักเทคนิค ซึ่งทุกหน่วยงานได้ประสานสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อขอให้ดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งทดแทนตำแหน่งที่ว่างแล้ว ทั้งนี้การจะพิจารณาว่าหน่วยงานมีอัตรากำลังเหมาะสมหรือไม่ อาจต้องนำจำนวนตำแหน่งที่ว่าง มาพิจารณาประกอบกับข้อมูลสถิติปริมาณงานตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน และประเภทของตำแหน่ง ทั้งตำแหน่งประเภทบริหาร (ผู้อำนวยการ) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ (หัวหน้าฝ่าย) ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยเฉพาะส่วนที่เป็นวิชาชีพเฉพาะในสายงานหลักของหน่วยงาน ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในการปฏิบัติงาน เช่น สถาปนิก วิศวกร นักวิชาการแผนที่ นายช่างสำรวจ นายช่างศิลป์ นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า เป็นต้น แม้จะมีอัตรากำลังว่างจำนวนไม่มาก แต่หากไม่สามารถสรรหาบุคคลมาทดแทนได้โดยเร็ว อาจส่งผลกระทบต่อภารกิจของหน่วยงานได้

- **ลูกจ้างชั่วคราว** จำนวน 1 สำนัก คือ สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง โดยมีอัตรากำลังของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา จากกรอบอัตรากำลัง จำนวน 6 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 33.33 ปัจจุบันอยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาบุคคลทดแทน

3. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านงบประมาณ)

3.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหาด้านงบประมาณ ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณ ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ปัญหาด้านงบประมาณ ในระดับนโยบาย ของเขตตรวจราชการ 2

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาด้านงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1) สำนักงานโยธา 2) สำนักงานระบายน้ำ	ปัญหาจากการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนการที่กำหนด หรือมีความล่าช้า ในขั้นตอนการประกวดราคาที่ไม่มีความคุ้มค่าหรือมีผู้เสนอราคาที่ผ่านคุณสมบัติเพียงรายเดียว ต้องมีการยกเลิกการประกวดราคา และประกวดราคาใหม่ ทำให้รายการ/โครงการของหน่วยงานไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันภายในปีงบประมาณ ส่งผลให้การก่อสร้างล่าช้าและเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรดำเนินการ 1. จัดให้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยพิจารณาเพิ่มช่องทางในการให้ความรู้ และการตอบข้อซักถามการดำเนินงานให้แก่หน่วยงาน 2. จัดการประชุมแนวตั้งเป็นระยะ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะเมื่อมีการปรับปรุงข้อกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง ก่อสร้าง ผูกพัน และเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้องแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนดำเนินงาน ลดความเสี่ยงในการดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	สนค. สงม.กทม.
3) สำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานคร	หน่วยงานมีการเร่งรัดดำเนินการ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ แต่เนื่องจากบางกรณีปัญหาเกิดจากปัจจัยภายนอก เช่น เอกสารของผู้รับจ้างไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เป็นต้น มีผลทำให้ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้าง มีความล่าช้ากว่าที่แผนกำหนดไว้		

3.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหาด้านงบประมาณ ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณ ในระดับพื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ปัญหาด้านงบประมาณ ในระดับพื้นที่ ของเขตตรวจราชการ 2

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาด้านงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1) สำนักงานโยธา	การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ รายการ/โครงการไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันภายในปีงบประมาณ เนื่องจาก การประกวดราคาไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา หรือมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว ทำให้ต้องประกวดราคาใหม่หลายครั้ง ประกอบกับ มีการรับโอนงบประมาณ โครงการระหว่างปีงบประมาณ ส่งผลให้การก่อสร้างล่าช้าและเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ติดตามความคืบหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างของรายการ/โครงการอย่างสม่ำเสมอ ให้สามารถก่อสร้างได้ทันภายในปีงบประมาณ พร้อมทั้งประสานงานส่วนราชการให้ความร่วมมือในการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	สนย.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
2) สำนักการระบายน้ำ	ปัญหาจากการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า - ไม่มีผู้เสนอราคาหรือมีผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติเพียงรายเดียว ทำให้ต้องมีการยกเลิกการประกวดราคา - การเปลี่ยนแปลงแนวทางในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้ต้องแก้ไขให้มีความถูกต้อง	- ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องควรมีการควบคุมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้อยู่ในกรอบระยะเวลาตามที่ได้วางแผนไว้ - ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินการตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณ เพื่อให้สามารถกักหนัและเบิกจ่ายเงินได้เป็นไปตามแผน	สนน. สนน.
3) สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	ไม่มี โดยการดำเนินการเบิกจ่ายของหน่วยงานเป็นไปตามแผนงาน ส่วนที่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568 เนื่องจากการเบิกจ่ายตามวงงานจึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนดเป็นรายไตรมาส	ไม่มี	
4) สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร	งบดำเนินงานส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร จัดทำเล่มร่างเอกสารประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งจะสามารถเบิกจ่ายได้ในช่วงเดือน มิถุนายน – กันยายน 2568	ไม่มี	

4. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านบุคลากร)

4.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย ของเขตตรวจราชการ 2

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1) สำนักการระบายน้ำ	1. อัตราค่าจ้างข้าราชการไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทั้งจากการที่ระบบการสรรหาไม่สามารถสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการมาทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ทันต่อความต้องการในการปฏิบัติงาน และจากปัญหาเนื้องานและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการถูกยุบกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการจากการเกษียณอายุราชการทุกปี	1. การสรรหา - ควรมีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการให้เพียงพอและทันต่อความจำเป็นของการใช้ตำแหน่งในการปฏิบัติงาน 2. การคืนตำแหน่งเกษียณ - ควรนำสถิติปริมาณงานที่ให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลไปประกอบการพิจารณาว่าปัจจุบันมีเนื้องานเพิ่มมากขึ้นหรือไม่ และจำเป็นต้องมีอัตราค่าจ้างเท่าใดจึงจะเหมาะสม หากเห็นว่ามาตรฐานงานในการคำนวณสถิติปริมาณงานของหน่วยงานไม่ถูกต้องไม่ได้มาตรฐาน ควรมีการประสานหน่วยงานเพื่อจัดทำมาตรฐานงานร่วมกัน	สกก. สกจ.สนป. สกก. สกจ.สนป.
	2. อัตราค่าจ้างลูกจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น	- สสำรวจความจำเป็นที่ต้องปรับปรุงกรอบอัตราค่าจ้างของลูกจ้างในสังกัดของหน่วยงาน และพิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มเติม เนื่องจากหน่วยงานมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น	สกก. สกจ.สนป.
2) สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร	กรณีมีตำแหน่งว่างจากการเกษียณอายุราชการ ย้ายหรือลาออก ได้ดำเนินการประสาน สกจ. สนป. เพื่อแจ้งให้จัดสรรบุคลากรมาบรรจุทุกครั้ง	ควรจัดหาบุคลากรเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการบริการประชาชนให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	สกก. สกจ.สนป.

4.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่ ของเขตตรวจราชการ 2

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1) สำนักงานระบายน้ำ	1. อัตรากำลังข้าราชการไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทั้งจากการที่ระบบการสรรหาไม่สามารถสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการมาทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ทันต่อความต้องการในการปฏิบัติงาน และจากปัญหาเนื้องานและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการถูกยุบกรอบอัตราจ้างข้าราชการจากการเกษียณอายุราชการทุกปี	1. หน่วยงานควรเร่งสำรวจอัตราจ้างของหน่วยงานว่ามีอัตราว่างเท่าไร และมีอัตราจ้างเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือไม่ หากไม่เพียงพอควรเร่งประสานและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการสรรหา ซึ่งควรมีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการให้เพียงพอและทันต่อความจำเป็นของการใช้ตำแหน่งในการปฏิบัติงาน 2. การคืนตำแหน่งเกษียณ หน่วยงานควรจัดทำสถิติปริมาณงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลไปประกอบการพิจารณาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาอัตราจ้างที่เหมาะสม (ปัจจุบันมีเนื้องานเพิ่มมากขึ้นหรือไม่ และจำเป็นต้องมีอัตราจ้างเท่าใดจึงจะเหมาะสม) หากเห็นว่ามาตรฐานงานในการคำนวณสถิติปริมาณงานของหน่วยงานไม่ถูกต้องไม่ได้มาตรฐาน ควรมีการประสานกับหน่วยงานเพื่อจัดทำมาตรฐานงานร่วมกัน	สนน.
	2. อัตราจ้างลูกจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น	สำรวจความจำเป็นที่ต้องปรับปรุงกรอบอัตราจ้างของลูกจ้างในสังกัด เพื่อส่งเรื่องให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อเสนอ ก.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดกรอบอัตราจ้างชั่วคราวเพิ่ม เนื่องจากมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น	สนน.

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร

รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568)

เขตตรวจราชการ 3

คณะผู้ตรวจราชการได้ดำเนินการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 3 รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย 9 หน่วยงาน ได้แก่ 1) สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล 2) สำนักการศึกษา 3) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร 4) สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว 5) สำนักงานการเจ้าหน้าที่ 6) สำนักงานตรวจสอบภายใน 7) สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร 8) สำนักสิ่งแวดล้อม และ 9) สำนักงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ในด้านงบประมาณ และด้านบุคลากรเป็นสำคัญ สามารถสรุปผลการตรวจราชการ ได้ดังนี้

➤ ผลการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 3

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 3 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงินจำนวน 11,973,679,248.53 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 9,483,436,821.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.20 โดยสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณ ในไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งในภาพรวมของเขตตรวจราชการ 3 มีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 9,483,436,821.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.20 (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของเขตตรวจราชการ 3 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1. สำนักงานตรวจสอบภายใน	27,427,066.00	27,427,063.74	99.99
2. สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร	255,340,272.32	250,512,163.98	98.11
3. สำนักงานประชาสัมพันธ์	96,829,757.00	94,393,652.75	97.48
4. สำนักงานการเจ้าหน้าที่	83,760,115.00	79,793,419.26	95.26
5. สำนักสิ่งแวดล้อม	6,913,373,725.21	5,850,096,846.27	84.62
6. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล	661,611,394.00	515,949,972.23	77.98
7. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	1,833,712,988.00	1,359,523,044.62	74.14
8. สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร	548,648,366	392,263,751.36	71.50
9. สำนักการศึกษา	1,552,975,565.00	913,476,907.02	58.82
รวม	11,973,679,248.53	9,483,436,821.23	79.20

หมายเหตุ ■ เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100) ■ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ 100)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า ทั้ง 9 หน่วยงาน ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณอยู่ในช่วงระหว่างร้อยละ 58.82 – 99.99 โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

1) สำนักงานตรวจสอบภายใน คิดเป็นร้อยละ 99.99 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่สามารถโอนงบประมาณคืนเป็นเศษสตางค์ได้ในงบประมาณแต่ละรายการ

2) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร คิดเป็นร้อยละ 98.11

3) สำนักงานประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 97.48 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากลักษณะการดำเนินงานของสำนักงานประชาสัมพันธ์ มีการแบ่งงวดงานตามความก้าวหน้าของงาน ซึ่งรอบการเบิกจ่ายยังไม่สอดคล้องกับการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาสของสำนักงบประมาณ

4) สำนักงานการเจ้าหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 95.26 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากมีรายการกันเงินเลื่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไว้เบิกปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

5) สำนักสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 84.62 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากมีผู้วิจารณ์ TOR หลายครั้ง และไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา จึงต้องมีการทบทวน TOR ใหม่

6) สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 77.98 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากการดำเนินการด้านงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเป็นการบริหารงบประมาณร่วมกันกับสำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร

7) สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว คิดเป็นร้อยละ 74.14 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก

- การดำเนินการหาตัวผู้รับจ้างมีการยกเลิกการประกวดราคา
- ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา หรือมีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว ทำให้การเบิกจ่าย

งบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

8) สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร คิดเป็นร้อยละ 71.50 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากงบประมาณที่มีวงเงินสูงหลายรายการโดยเฉพาะโครงการต่อเนื่องการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีการดำเนินการมากกว่า 1 ครั้ง ทำให้ไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

9) สำนักการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 58.82 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก

- การจัดหาเทคโนโลยีด้านการศึกษามีงบประมาณสูง เนื่องจากมีรายละเอียดซับซ้อน ประกอบกับความผันผวนของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีการศึกษาและราคาที่รุนแรง

- การดำเนินการจัดหารายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมีงบประมาณสูง และการดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน เนื่องจากต้องปรับแบบรูปรายการโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานในแต่ละพื้นที่ และต้องใช้ระยะเวลาในการสำรวจเพิ่มเติม และถอดแบบเพิ่มเติมด้วยความรอบคอบ เพื่อความปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานก่อสร้าง และเกิดประโยชน์สูงสุดกับกรุงเทพมหานคร

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง)

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 3 มีการขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง) เพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน จำนวน 4 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 10 โครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 88,214,304 บาท รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วนของเขตตรวจราชการ 3 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	โครงการ	ขอจัดสรรงบฯ (บาท)
1. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	1) ปรับปรุงศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) 2) ปรับปรุงสนามบาสเกตบอลและสนามเทนนิส บริเวณอุทยาน สวนขวัญพระราชทาน	52,130,000.00 4,500,000.00
2. สำนักดิจิทัล กรุงเทพมหานคร	1) ค่าจ้างใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับศาลาว่าการ กรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) 2) ค่าใช้จ่ายโครงการระบบคอมพิวเตอร์เพื่อบูรณาการฐานข้อมูล ประชาชนและการบริการภาครัฐของกรุงเทพมหานคร (Linkage Center) ระยะที่ 2 ของกรุงเทพมหานคร 3) ค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบไฟฟ้า และระบบทะเบียนราษฎร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการ ประชาชนของอาคารสำนักงานเขตดินแดงแห่งใหม่ 4) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ ระบบทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ณ ห้างสรรพ-สินค้าโลตัส สาขาประชาอุทิศ สำนักงานเขตทุ่งครุ และ ณ ศูนย์การค้า แฟชั่นไอส์แลนด์ สำนักงานเขตคันนายาว	2,921,700.00 2,000,000.00 14,796,000.00 2,504,120.00
3. สำนักการศึกษา	1) โครงการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ 2) โครงการปรับปรุงอาคารอนุเคราะห์สงฆ์ 4 ชั้น โรงเรียนซอยแอนเนกซ์ (กาญจนาภิเษก 2) สำนักงานเขตสายไหม เป็นเงิน 1,910,000.- บาท (150 วัน) กั้นเงินแบบมีหนี้ 3) จัดหาครุภัณฑ์ประกอบอาคารและครุภัณฑ์การเรียน การสอน รายการครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งในอาคารเรียน 7 ชั้น โรงเรียนมัธยม วัดสุทธาราม สำนักงานเขตคลองสาน จำนวน 11 รายการ	904,380.00 1,910,000.00 6,277,604.00
4. สำนักยุทธศาสตร์และ ประเมินผล	1) เงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร (ค่าจ้างชั่วคราว, ค่าตอบแทนเหมาจ่ายการจัดหารถประจำตำแหน่ง)	270,500.00
รวม	10 โครงการ	88,214,304.00

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมีโครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณมากที่สุด รองลงมา คือ สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา และสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นโครงการที่สนับสนุนนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ในด้านการบริหารจัดการดี

2. ด้านบุคลากร

จากการตรวจราชการพบว่า เขตตรวจราชการ 3 มีกรอบอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น จำนวน 6,719 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,267 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 2,771 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1,681 อัตรา ซึ่งมีอัตราคนครอง จำนวน 5,890 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 87.66) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,119 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 2,517 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1,254 อัตรา และมีอัตราว่าง จำนวน 829 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 12.34) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 148 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 6.53) ลูกจ้างประจำ จำนวน 254 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 9.17) และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 427 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 25.40) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของบุคลากรของเขตตรวจราชการ 3 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ				ลูกจ้างชั่วคราว			
	กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง	
			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%
1.สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล	122	114	8	6.56	11	11	0	0.00	2	2	0	0.00
2. สำนักงานการศึกษา												
- ข้าราชการกรุงเทพมหานคร	279	267	12	4.30	100	99	1	1.00	40	35	5	12.50
- ข้าราชการครู (สพส. สนศ.)	61	58	3	4.92	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
3. สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร	304	300	4	1.32	54	49	5	9.26	32	31	1	3.13
4. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	603	548	55	9.12	205	200	5	2.44	163	140	23	14.11
5. สำนักสิ่งแวดล้อม	492	456	36	7.32	2,310	2,073	237	10.26	1,424	1,033	391	27.46
6. สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร	139	129	10	7.19	21	21	0	0.00	6	4	2	33.33
7. สำนักงานการเจ้าหน้าที่	137	129	8	5.84	47	43	4	8.51	10	6	4	40.00
8. สำนักงานตรวจสอบภายใน	66	56	10	15.15	10	8	2	20.00	2	2	0	0.00
9. สำนักงานประชาสัมพันธ์	64	62	2	3.13	13	13	0	0.00	2	1	1	50.00
รวม	2,267	2,119	148	6.53	2,771	2,517	254	9.17	1,681	1,254	427	25.40

หมายเหตุ ■ อัตราว่างมากกว่าร้อยละ 10

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่ามี 7 หน่วยงาน ที่มีอัตราว่างมากกว่าร้อยละ 10 ซึ่งแบ่งตามประเภทบุคลากร ดังนี้

- ข้าราชการ จำนวน 1 หน่วยงาน คือ สำนักงานตรวจสอบภายใน
- ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 หน่วยงาน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักสิ่งแวดล้อม ตามลำดับ
- ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 6 สำนัก โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และสำนักงานการศึกษา ตามลำดับ

ซึ่งจากการตรวจราชการพบว่า มีจำนวน 3 หน่วยงาน ที่มีกรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้

- 1) สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล : มีอัตราว่างของข้าราชการ จำนวน 8 อัตรา ได้แก่ ข้าราชการ ระดับอำนวยการต้น 3 อัตรา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 4 อัตรา และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 1 อัตรา (สงวนตำแหน่งเพื่อกำหนดเป็นตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการหรือชำนาญการ) สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

ยังไม่มีข้าราชการปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการหรือชำนาญการในสังกัด และได้ดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มไปยังสำนักงาน ก.ก. แล้ว

2) สำนักการศึกษา : มีอัตราว่าง 21 อัตรา ดังนี้ ระดับผู้บริหาร (รองผู้อำนวยการสำนักฯ) จำนวน ๒ อัตรา ข้าราชการ จำนวน ๑๓ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕ อัตรา

3) สำนักงานตรวจสอบภายใน : เนื่องจากหน่วยรับตรวจทั้งหน่วยหลักและหน่วยย่อย มีปริมาณมาก และอัตรากำลังที่รอกเกลี้ยงจากสำนักงาน ก.ก. จำนวน 10 อัตรา ทางหน่วยงานเพิ่งได้รับกรอบอัตรากำลังเพียง 2 อัตรา คงเหลืออีก 8 อัตราที่ยังไม่ได้รับ

3. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านงบประมาณ)

3.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบายของเขตตรวจราชการ 3

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1) สำนักการศึกษา	การจัดหาเทคโนโลยี ด้านการศึกษา มีงบประมาณสูง หน่วยงานมีรายละเอียดซับซ้อน ประกอบกับความผันผวนของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา และราคาที่สูง ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการทบทวนเรื่องงานและกำหนดราคาที่เหมาะสม การดำเนินการจัดหาก็มีผู้วิจารณ์ ส่งผลให้ การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน	เห็นควรให้หน่วยงานมีการวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานใช้ในการติดตามและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	สนศ.
2) สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	การดำเนินการหาตัวผู้รับจ้างมีการยกเลิกการประกวดราคา เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา หรือมีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	เห็นควรให้หน่วยงานมีการวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงาน ใช้ในการติดตามและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	สวท.
3) สำนักสิ่งแวดล้อม	มีผู้วิจารณ์ TOR หลายครั้ง และไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา จึงต้องมีการทบทวน TOR ใหม่ ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าที่กำหนด	เห็นควรให้หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดโดยเคร่งครัด และมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการติดตามตรวจสอบ	สสล.
4) สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร	งบประมาณมีวงเงินสูงหลายรายการ โดยเฉพาะโครงการต่อเนื่องการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีการดำเนินการมากกว่า 1 ครั้ง ทำให้ไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	เห็นควรให้หน่วยงานมีการวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงาน ใช้ในการติดตามและแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน	สดท.กทม.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
5)สำนักงานประชาสัมพันธ์	ลักษณะการดำเนินงานของสำนักงานประชาสัมพันธ์ มีการแบ่งงานตามความก้าวหน้าของงาน ซึ่งรอบการเบิกจ่ายยังไม่สอดคล้องกับการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ รายไตรมาสของสำนักงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามกำหนดได้ทุกไตรมาส ทั้งนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงาน-ประชาสัมพันธ์จะเป็นไปตามผลสัมฤทธิ์ของงานที่แล้วเสร็จ และผ่านการตรวจรับในแต่ละงวดตามสัญญา	เห็นควรให้สำนักงานประชาสัมพันธ์จัดทำปฏิทินในรูปตารางการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบการควบคุมกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานและเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารของสำนักงานประชาสัมพันธ์ใช้ทวนชั้นและนำเสนอชี้แจงต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในกรณีมีการประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	สปส.

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า เขตตรวจราชการ 3 มีหน่วยงานที่ประสบปัญหาด้านงบประมาณจำนวน 5 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานการศึกษา สำนักงานวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักดิจิทัล-กรุงเทพมหานคร และสำนักงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

3.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการไม่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

4 . ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านบุคลากร)

4.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา(ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบายของเขตตรวจราชการ 3

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
1) สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล	สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ยังไม่มีข้าราชการปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการหรือชำนาญการในสังกัดได้ดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มไปยังสำนักงาน ก.ก. แล้ว	ไม่มี	สยป./สกก.
2) สำนักงานการศึกษา	มีอัตราว่าง 21 อัตรา ดังนี้ ระดับผู้บริหาร (รองผู้อำนวยการ สำนักฯ) จำนวน 2 อัตรา ข้าราชการจำนวน 13 อัตรา ลูกจ้างประจำจำนวน 1 อัตรา ลูกจ้างชั่วคราวจำนวน 5 อัตรา	กรณีข้าราชการครู โอน/ย้าย/ลาออก เห็นควรจัดโครงการในลักษณะให้ข้าราชการสามารถกู้ซื้อที่อยู่อาศัยในอัตราเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ หากข้าราชการพ้นจากสังกัดกรุงเทพมหานครก็ให้สถาบันการเงินปรับดอกเบี้ยไปสู่อัตราปกติ เมื่อข้าราชการเกษียณอายุราชการและไม่ต้องการอยู่อาศัยต่อให้สำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยเป็นตัวแทนนำทรัพย์สินดังกล่าวไปขายต่อให้ข้าราชการอื่น ๆ (สังกัดกรุงเทพมหานคร) ในอัตราดอกเบี้ยต่ำหรือนำไปปล่อยให้ข้าราชการเช่า เพื่อให้เกิดรายได้ในลักษณะเงินออมยามสูงอายุแก่ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ จะเป็นกลยุทธ์ในการรักษาข้าราชการให้มีอัตราการลาออกที่ต่ำลง	สนศ./สพอ.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
3) สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	1. ข้าราชการมีการ (ย้าย/โอน/ลาออก) บ่อย การสรรหามาทดแทน ต้องใช้เวลาในการดำเนินการ ทำให้มีอัตราว่างตลอดเวลา 2. การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว บางตำแหน่งไม่มีผู้สมัคร หรือผู้สมัครน้อย ไม่เพียงพอกับจำนวนอัตราว่าง	เห็นควรให้มีการสังเคราะห์ปัญหา วางแผนกำลังคน และบริหารจัดการอัตรากำลัง เมื่อบุคลากรในตำแหน่งว่างลง ให้บุคลากรที่ร่วมงานอยู่เข้าแบ่งปันความรับผิดชอบ หรือวางแผนการจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เพื่อดำเนินการปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ภารกิจหลักและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	สวท./สกก.
4) สำนักสิ่งแวดล้อม	1. ดำเนินการเปิดรับสมัครฯ ลูกจ้างชั่วคราวแต่ไม่มีผู้มาเข้ารับการสอบและคัดเลือกในบางตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง 2. ดำเนินการเปิดรับสมัครฯ ลูกจ้างชั่วคราว แต่มีผู้สมัครไม่เพียงพอต่ออัตราว่าง ทำให้ขาดแคลนอัตรากำลัง ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานสวนสาธารณะ พนักงานทั่วไป สังกัดสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว	เห็นควรให้หน่วยงานศึกษาความเป็นไปได้ในการจ้างบุคลากรภายนอก (Outsource) เพื่อช่วยงานที่สามารถจ้างได้ ส่วนในระยะยาว ต้องมีการวางแผนกำลังคนโดยปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ มีการฝึกอบรมพนักงานให้มีทักษะที่หลากหลาย สามารถทำงานทดแทนกันได้ และต้องมีการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	สสส.
5) สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร	1. อัตรากำลังปัจจุบันตัดโอนมาจากสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ไม่ได้มีการเพิ่มกรอบอัตรากำลัง ปริมาณงานมีเป็นจำนวนมาก ทำให้จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 2. มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรตามโครงสร้างใหม่อาจทำให้การปฏิบัติงานต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาขั้นตอนกระบวนการ ทำให้การปฏิบัติงาน ดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	เห็นควรให้มีการสังเคราะห์ปัญหา วางแผนกำลังคนและบริหารจัดการอัตรากำลัง เมื่อบุคลากรในตำแหน่งว่างลง ให้บุคลากรที่ร่วมงานอยู่เข้าแบ่งปันความรับผิดชอบ หรือวางแผนการจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เพื่อดำเนินการปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ภารกิจหลักและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	สสท.กทผ.
6) สำนักงานตรวจสอบภายใน	เนื่องจากหน่วยรับตรวจทั้งหน่วยหลักและหน่วยย่อยมีปริมาณมาก อัตรากำลังที่รอกเลียดจากสำนักงาน ก.ก. จำนวน 10 อัตรา เพิ่งได้รับกรอบอัตรากำลังเพียง 2 อัตรา	เห็นควรวางแผนการจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการตรวจสอบภายใน ควบคุมภายใน	สตน.
7) สำนักงานประชาสัมพันธ์	จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอเนื่องจากปัจจุบันภารกิจของหน่วยงานมีความหลากหลายและเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการติดตาม ตรวจสอบ และ	เห็นควรให้หน่วยงานวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา เช่น อัตรากำลังไม่เหมาะสมกับปริมาณงาน การวางแผนบุคลากรไม่สอดคล้องกับภารกิจ เป็นต้น เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาวางแผนแก้ไข การแก้ไขปัญหาในระยะสั้น การกระจายงานไปยังบุคลากรที่มีศักยภาพพอช่วยงานได้ มีการทำงานเป็น	สปส.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
	ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดทั้งของหน่วยงานเอง และของหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียด และความซับซ้อนสูง จำเป็นต้องมีการรวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำรายงานผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด จึงมีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนบุคลากรเพิ่มเติม เพื่อมาช่วยปฏิบัติงานด้านการติดตามและประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และทันต่อระยะเวลาที่กำหนด	ทีมมากขึ้น จ้างบุคลากรภายนอก (Outsource) เพื่อช่วยงานที่สามารถจ้างได้ และนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่วนในระยะยาว ต้องมีการวางแผนกำลังคนโดยปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ มีการฝึกอบรมพนักงานให้มีทักษะที่หลากหลาย สามารถทำงานทดแทนกันได้ และต้องมีการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า เขตตรวจราชการ 3 มีหน่วยงานที่ประสบปัญหาด้านบุคลากร จำนวน 7 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนักการศึกษา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจสอบภายใน และสำนักงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นปัญหาเกี่ยวกับอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน

4.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการไม่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร

รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

เขตตรวจราชการ 4

คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 4 ในรอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย 2 กลุ่มเขต รวม 17 หน่วยงาน ดังนี้

◆ **กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ (7 สำนักงานเขต)** : สำนักงานเขตหลักสี่ สำนักงานเขตบางซื่อ สำนักงานเขตจตุจักร สำนักงานเขตดอนเมือง สำนักงานเขตสายไหม สำนักงานเขตบางเขน และสำนักงานเขตลาดพร้าว

◆ **กลุ่มเขตกรุงเทพใต้ (10 สำนักงานเขต)** : สำนักงานเขตคลองเตย สำนักงานเขตบางรัก สำนักงานเขตปทุมวัน สำนักงานเขตสาทร สำนักงานเขตยานนาวา สำนักงานเขตบางคอแหลม สำนักงานเขตพระโขนง สำนักงานเขตวัฒนา สำนักงานเขตสวนหลวง และสำนักงานเขตบางนา

ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ในด้าน งบประมาณ และด้านบุคลากรเป็นสำคัญ สามารถสรุปผลการตรวจราชการได้ดังนี้

➤ ผลการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 4

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า สำนักงานเขตในพื้นที่ เขตตรวจราชการ 4 จำนวน 17 สำนักงานเขต ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงินจำนวน 5,620,507,125.72 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 5,135,929,287.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.38 โดยสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร กำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณ ในไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งในภาพรวมกลุ่มเขต กรุงเทพใต้ มีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 2,977,088,378.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.84 และกลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ มีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 2,158,840,908.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.43 รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของเขตตรวจราชการ ๔ จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ	2,413,971,939.26	2,158,840,908.27	89.43
1. สำนักงานเขตลาดพร้าว	199,416,918.51	199,230,104.27	99.91
2. สำนักงานเขตหลักสี่	215,496,706.91	214,386,231.91	99.48
3. สำนักงานเขตบางซื่อ	353,559,027.00	351,289,027.00	99.35
4. สำนักงานเขตจตุจักร	264,988,922.84	257,493,711.34	97.17
5. สำนักงานเขตสายไหม	531,373,807.00	445,292,888.88	83.80
6. สำนักงานเขตบางเขน	332,586,110.00	271,512,485.73	81.64
7. สำนักงานเขตดอนเมือง	516,550,447.00	419,636,459.14	81.21

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
กลุ่มเขตกรุงเทพใต้	3,206,535,186.46	2,977,088,378.97	92.84
1. สำนักงานเขตยานนาวา	274,276,207.00	269,831,089.31	98.38
2. สำนักงานเขตคลองเตย	318,058,362.00	312,251,747.83	98.17
3. สำนักงานเขตสาทร	271,668,991.00	264,162,465.88	97.24
4. สำนักงานเขตสวนหลวง	475,544,738.00	460,895,325.32	96.92
5. สำนักงานเขตพระโขนง	264,487,860.46	254,632,435.30	96.27
6. สำนักงานเขตบางรัก	251,151,642.00	241,478,070.44	96.15
7. สำนักงานเขตวัฒนา	322,049,676.00	302,869,910.92	94.04
8. สำนักงานเขตปทุมวัน	313,938,748.00	294,138,376.34	93.69
9. สำนักงานเขตบางคอแหลม	338,720,864.00	300,622,842.51	88.75
10. สำนักงานเขตบางนา	376,638,098.00	276,206,115.12	73.33
รวม	5,620,507,125.72	5,135,929,287.24	91.38

หมายเหตุ ■ เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100) ■ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ 100)

สำนักงานเขตที่มีผลการเบิกจ่ายมากกว่าร้อยละ 95 จำนวน 10 สำนักงานเขต ประกอบด้วย สำนักงานเขตคลองเตย สำนักงานเขตบางรัก สำนักงานเขตสาทร สำนักงานเขตยานนาวา สำนักงานเขตพระโขนง สำนักงานเขตสวนหลวง สำนักงานเขตหลักสี่ สำนักงานเขตบางซื่อ สำนักงานเขตจตุจักร และสำนักงานเขตลาดพร้าว

สำนักงานเขตที่มีผลการเบิกจ่ายระหว่างร้อยละ 85 – 94.99 จำนวน 3 สำนักงานเขต ประกอบด้วย สำนักงานเขตปทุมวัน สำนักงานเขตบางคอแหลม และสำนักงานเขตวัฒนา เนื่องจากต้องยกเลิกการประกวดราคา กรณีมีผู้ผ่านการพิจารณารายเดียว หรือไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ส่งผลให้กระบวนการจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนและไม่สามารถเบิกจ่ายภายในกำหนด รวมทั้งมีรายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานเขตที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ 85 คะแนน จำนวน 4 สำนักงานเขต ประกอบด้วย สำนักงานเขตบางนา สำนักงานเขตดอนเมือง สำนักงานเขตสายไหม และสำนักงานเขตบางเขน เนื่องจากการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวนหลายรายการ

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง)

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 4 มีการขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง) เพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน จำนวน 3 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 5 โครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 8,539,388.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วนของเขตตรวจราชการ 4 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	โครงการ	ขอจัดสรรงบฯ (บาท)
1. สำนักงานเขตบางคอแหลม	ค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 20 รายการ	826,400.00
2. สำนักงานเขตสวนหลวง	ปรับปรุงโรงเรียนวัดใต้ (ราษฎร์นิรมิต)	951,000.00
3. สำนักงานเขตจตุจักร	1. ค่ารถถอนอาคาร รายนางสาวเยาวลักษณ์ ตั้งจิตปิยะนันท์	3,300,000.00
	2. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดบริการด่วนมหานคร (Bangkok Express Service)	258,240.00
	3. ค่าจ้างปรับปรุงขอยางมาวงศ์วาน 59 จากถนนงามวงศ์วานถึงคลองเปรมประชากร	3,203,748.00
รวม	5 โครงการ	8,539,388.00

ดังนี้

โดยมีผลการดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 4 โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการ 1 โครงการ

ดำเนินการแล้วเสร็จ

1. ค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 20 รายการ
 2. ปรับปรุงโรงเรียนวัดใต้ (ราษฎร์นิรมิต)
 3. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดบริการด่วนมหานคร (Bangkok Express Service)
 4. ค่าจ้างปรับปรุงซอยงามวงศ์วาน 59 จากถนนงามวงศ์วานถึงคลองเปรมประชากร
- อยู่ระหว่างดำเนินการ คือ โครงการค่ารถถอนอาคาร ระบายน้ำสาวเขาวลักษณะ ตั้งจิตปิยะนนท์

2. ด้านบุคลากร

สำนักงานเขตในพื้นที่ เขตตรวจราชการ 4 จำนวน 17 สำนักงานเขต มีกรอบอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น จำนวน 13,128 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,509 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 6,305 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 4,314 อัตรา ซึ่งมีอัตรากนครอง จำนวน 12,189 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 92.85) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,280 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 6,145 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 3,764 อัตรา และมีอัตรารว่าง จำนวน 939 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 7.15) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 229 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 9.13) ลูกจ้างประจำ จำนวน 160 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 2.54) และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 550 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 13) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของบุคลากรของเขตตรวจราชการ 4 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ				ลูกจ้างชั่วคราว			
	กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง	
			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%
กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ	1,064	974	90	8.46	2,673	2,641	32	1.20	1,949	1,702	247	12.67
1. สนข.หลักสี่	147	140	7	4.76	314	313	1	0.32	210	187	23	10.95
2. สนข.บางซื่อ	147	132	15	10.20	366	349	17	4.64	238	215	23	9.66
3. สนข.จตุจักร	164	147	17	10.37	596	591	5	0.84	467	353	114	24.41
4. สนข.ดอนเมือง	149	137	12	8.05	355	354	1	0.28	274	258	16	5.84
5. สนข.สายไหม	158	147	11	6.96	280	279	1	0.36	241	218	23	9.54
6. สนข.บางเขน	153	140	13	8.50	397	392	5	1.26	268	244	24	8.96
7. สนข.ลาดพร้าว	146	131	15	10.27	365	363	2	0.55	251	227	24	9.56
กลุ่มเขตกรุงเทพใต้	1,445	1,306	139	9.62	3,632	3,504	128	3.52	2,365	2,062	303	12.81
1. สนข.คลองเตย	149	138	11	7.38	445	430	15	3.37	318	226	92	28.93
2. สนข.บางรัก	141	120	21	14.89	340	314	26	7.65	191	169	22	11.52
3. สนข.ปทุมวัน	152	136	16	10.53	427	405	22	5.15	282	238	44	15.60
4. สนข.สาทร	136	119	17	12.50	361	341	20	5.49	219	200	19	8.68
5. สนข.ยานนาวา	139	119	20	14.39	344	340	4	1.16	239	224	15	6.28
6. สนข.บางคอแหลม	146	133	13	8.90	308	304	4	1.30	191	189	2	1.05
7. สนข.พระโขนง	142	126	16	11.27	307	291	16	5.21	205	173	32	15.61
8. สนข.วัฒนา	149	137	12	8.05	376	365	11	2.93	250	218	32	12.80
9. สนข.สวนหลวง	148	140	8	5.41	411	409	2	0.49	262	247	15	5.73
10. สนข.บางนา	143	138	5	3.50	313	305	8	2.56	208	178	30	14.42
รวม	2,509	2,280	229	9.13	6,305	6,145	160	2.54	4,314	3,764	550	12.75

หมายเหตุ ■ อัตรารว่างมากกว่าร้อยละ 10

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังข้าราชการฝ่ายของเขตตรวจราชการ 4

ฝ่าย	อัตรารว่าง		
	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
ฝ่ายปกครอง	26	7	7
ฝ่ายทะเบียน	17	0	0
ฝ่ายโยธา	39	7	27
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	53	1	2
ฝ่ายรายได้	18	2	2
ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	8	98	503
ฝ่ายการศึกษา	4	1	0
ฝ่ายการคลัง	16	1	0
ฝ่ายเทศกิจ	28	41	8
ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	19	2	1
โรงเรียนในสังกัดฯ	1	0	0
รวม	229	160	550

- ฝ่ายที่มีอัตรากำลังข้าราชการว่างมากที่สุด ได้แก่ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ตำแหน่ง นักวิชาการสุขภาพปฏิบัติการหรือชำนาญการ รองลงมา คือ ฝ่ายโยธา ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน ฝ่ายเทศกิจ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจปฏิบัติการ/ชำนาญการ

- ฝ่ายที่มีอัตรากำลังลูกจ้างประจำว่างมากที่สุด ได้แก่ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา รองลงมา คือ ฝ่ายเทศกิจ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ

- ฝ่ายที่มีอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวว่างมากที่สุด ได้แก่ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ตำแหน่งพนักงานเก็บขนมูลฝอย รองลงมา คือ ฝ่ายโยธา ตำแหน่งพนักงานระบายน้ำ

ซึ่งจากการตรวจราชการพบว่า สำนักงานเขตมีปัญหากรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้

กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ

1) สำนักงานเขตบางซื่อ และสำนักงานเขตลาดพร้าว : มีบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณภาระงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากขาดอัตราราชการหลายตำแหน่ง เช่น นักวิชาการสุขภาพ เจ้าพนักงานธุรการ

2) สำนักงานเขตหลักสี่ และสำนักงานเขตจตุจักร : มีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานเก็บขนมูลฝอยและพนักงานกวาดขาดอัตรากำลังเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในการกิจประจำ

กลุ่มเขตกรุงเทพใต้

1) สำนักงานเขตคลองเตย สำนักงานเขตบางรัก สำนักงานเขตปทุมวัน และสำนักงานเขตพระโขนง : ขาดแคลนบุคลากรข้าราชการในตำแหน่งเฉพาะด้าน เช่น นักวิชาการสุขภาพ เจ้าพนักงานปกครอง นักจัดการงานโยธา นายช่างโยธา นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ในส่วนของลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานเก็บขนมูลฝอย และพนักงานกวาดเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

2) สำนักงานเขตสาทร : ตำแหน่งข้าราชการบางตำแหน่งว่างลงเป็นระยะเวลานาน ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวกันต้องรับภาระงานเพิ่มขึ้น นำไปสู่ความล่าช้า เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และกระทบต่อประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

3) สำนักงานเขตยานนาวา : มีการขาดอัตรากำลังข้าราชการหลายอัตรา ส่งผลให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

4) สำนักงานเขตวัฒนา : ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวมีการลาออกบ่อยครั้ง ส่งผลให้หน่วยงานประสบปัญหาขาดแคลนกำลังคนในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

5) สำนักงานเขตบางนา : หน่วยงานต้องให้บริการประชาชนจากพื้นที่ใกล้เคียง เช่น จังหวัดสมุทรปราการ รวมถึงประชากรแฝงที่เข้ามาใช้บริการในพื้นที่เป็นจำนวนมาก อาทิ งานฝ่ายทะเบียนเกี่ยวกับการจัดทำบัตรประชาชน งานฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะ ตลอดจนต้องรองรับภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร และภารกิจที่ถ่ายโอนจากส่วนกลางซึ่งเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับมีอัตราว่างจำนวนมาก จึงส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างมีนัยสำคัญ

3. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านงบประมาณ)

3.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบายของเขตตรวจราชการ 4

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
สนช.	เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงบประมาณ	เห็นควรให้สำนักงบประมาณและสำนักการคลังควรมีการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับด้านงบประมาณและการคลังเป็นประจำทุกปี	สงม. สนค.

3.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับพื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับพื้นที่ของเขตตรวจราชการ 4

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
สนช.	งบประมาณด้านบุคลากรไม่เพียงพอ เนื่องจากการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ตั้งไว้ว่าจะไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	-	สนช.
	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนระยะเวลาที่กำหนด ทำให้ก่อนนี้และเบิกจ่ายไม่ทันภายในปีงบประมาณ	-	สนช.
	ความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) แต่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ยื่นเสนอราคาไม่ตรงตามคุณลักษณะที่กำหนด ทำให้ต้องยกเลิกและดำเนินการจัดหาใหม่ หรือในกรณีไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ทำให้ต้อง	- เห็นควรเริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณเพื่อให้ทราบระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาให้อยู่ในกรอบระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินภายในปีงบประมาณ เช่น โครงการใหญ่ควรเผื่อระยะเวลา ซึ่งอาจมีกรณีที่มีผู้ค้าเพียงรายเดียวเข้าประกวดราคา หรือไม่มีผู้เข้าประกวดราคาเลย	สนช.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
	ยกเลิกประกาศเชิญชวนและดำเนินการใหม่ ครั้งที่ 2 หรือมีผู้ยื่นอุทธรณ์ซึ่งต้องส่งเรื่องให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้พิจารณา โดยขั้นตอนการดำเนินการต้องใช้ระยะเวลา ทำให้บางรายการระยะเวลาลิ้นสุดสัญญาเกินปีงบประมาณและไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในปีงบประมาณ	- ควรฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และกำหนดราคากลาง	สนข.
	ได้รับโอนงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ ทำให้เริ่มหาตัวผู้รับจ้างช้า	-	สนข.
	ผู้รับจ้าง ส่งมอบของไม่ครบตามสัญญา เนื่องจากต้องสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ โดยแจ้งส่งของในวันที่ 30 กันยายน 2568 ส่งผลให้หน่วยงานเบิกจ่ายล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด	-	สนข.
	ผู้รับจ้างเข้าทำงานล่าช้า มีผลทำให้ทำงานเกินระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา มีผลต่อการเบิกจ่ายเงิน	ผู้บริหารควรติดตามความก้าวหน้าของงานอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะในช่วงเริ่มต้นของโครงการ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที	สนข.
	งบลงทุนที่ได้รับงบประมาณมีวงเงินสูง การจัดหาตัวผู้รับจ้างต้องเป็นไปตาม กฎ ระเบียบที่กำหนด การหาตัวผู้รับจ้างใช้ระยะเวลานาน ส่งผลให้การก่อสร้างล่าช้า มีผลทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้	-	สนข.
	เจ้าหน้าที่ด้านงบประมาณของส่วนราชการ มีภาระงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการโยกย้ายหรือการเปลี่ยนแปลงบุคลากรบ่อยครั้ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการจัดทำและบริหารงบประมาณ	ควรจัดการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องทั้งด้านกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณและทักษะการวิเคราะห์ การใช้เครื่องมือเทคโนโลยี และจัดสรรบุคลากรให้เพียงพอต่อภาระงาน หรือการจัดสรรบุคลากรที่เหมาะสม	สนข.
	รายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าที่ดินฯ) งานงบประมาณโรงเรียน จำนวน 3 รายการ ทางโรงเรียนได้แจ้งผู้รับจ้างให้เข้าดำเนินการในวันหยุดทำให้ผู้รับจ้างต้องแบ่งช่วงเข้าดำเนินการก่อสร้าง จึงทำให้การดำเนินการก่อสร้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	เห็นควรให้มีการวางแผนด้านระยะเวลาและการใช้พื้นที่ล่วงหน้า เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	สนข.
	ผู้รับจ้างที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างกับกรมบัญชีกลาง บางรายมาจากต่างจังหวัด เมื่อเข้ายื่นเสนอราคาและเป็นผู้สัญญาให้หน่วยงาน ไม่สามารถทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ทำให้การทำงานล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด เนื่องจากไม่คุ้นเคยกับสภาพพื้นที่	-	สนข.
	ติดปัญหาเกี่ยวกับการรื้อย้ายระบบสารสนเทศ ซึ่งในบางโครงการจะต้องมีการวางท่อประปาไปพร้อมกับการวางท่อระบายน้ำ	สำนักงานเขตควรวางแผนการดำเนินการ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนการดำเนินการ และติดตามผลการดำเนินงานของผู้รับจ้างอย่างใกล้ชิด	สนข.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
	งบรายจ่ายอื่น มีรายการที่ได้รับโอนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ซึ่งอาจทำให้มีบางรายการที่ผู้รับจ้างยังส่งงานไม่ครบถ้วน	ควรติดตามเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างให้มีการส่งมอบงานให้ครบถ้วนภายในกำหนด	สนข.

4. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านบุคลากร)

4.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านบุคลากร ในระดับนโยบาย ของเขตตรวจราชการ 4

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
สนข.	ข้าราชการและบุคลากรมีภารกิจมากขึ้นแต่กรอบกำลังที่ขาดได้รับการทดแทนล่าช้า บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทำให้บางครั้งต้องรับภาระงานในหลายตำแหน่ง มีภาระงานเพิ่มขึ้น นำไปสู่ความล่าช้า เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการประชาชน	เห็นควรให้ สกก. และ สกจ. เร่งสำรวจและจัดสรรตำแหน่งที่ขาด เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ลดลง	สกก. สกจ.
	ระบบพี่เลี้ยงของข้าราชการบรรจุใหม่ บางตำแหน่ง เช่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ และสถาปนิก มีกรอบอัตรากำลัง 1 ตำแหน่ง ทำให้ผู้บรรจุใหม่ไม่ได้รับการถ่ายทอดงานจากผู้พี่ตำรงตำแหน่งเดียวกัน ขาดความต่อเนื่องของงาน	สกก. และ สกจ. ควรวางแผนทางระบบพี่เลี้ยง ในกรณีเช่นนี้ให้เป็นภาพรวม โดยอาจร่วมกับสำนักที่เกี่ยวข้อง	สกก. สกจ.
	ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวมีการลาออกบ่อย ทำให้ขาดกำลังคนในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะตำแหน่ง พนักงานเก็บขนมูลฝอย เนื่องจากลักษณะงานอาจไม่น่าสนใจ เพราะต้องทำงานกับขยะและสิ่งปฏิกูล รวมทั้งต้องทำงานกลางแจ้งและนอกสถานที่ ซึ่งอาจเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและความเสี่ยงภัยในอันตรายด้านต่าง ๆ ได้	เห็นควรจ้างบริษัทเอกชนดำเนินการแทน เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนอัตราบุคลากรในการปฏิบัติงาน	สกก.
	มีการโอนย้ายบุคลากรบ่อย ทำให้ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะตำแหน่ง และขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน	เห็นควรพัฒนาบุคลากร โดยจัดการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและทักษะการปฏิบัติงานที่เหมาะสม	สกก.
	ฝ่ายการคลัง เนื่องจากอัตรากำลังที่ขาดอยู่ในส่วนของเจ้าหน้าที่ที่จัดทำงบประมาณ และตรวจสอบฎีกา ทำให้การปฏิบัติงานไม่มีความคล่องตัว เนื่องจากต้องใช้เจ้าหน้าที่	- สกก. ควรพิจารณาทบทวนกรณีการตัดลดอัตรากำลังในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง	สกก. สงม.กทม. สนค.

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
	จากส่วนงานอื่นมาช่วยปฏิบัติงาน แต่ก็ยังต้องทำงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองด้วย ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน	- สงม. และ สนค. ควรพิจารณาเรื่องลดเอกสาร/ขั้นตอนประกอบการเสนองบประมาณและฎีกาการเบิกจ่าย	

4.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่ของเขตตรวจราชการ 4

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
สนข.	มีประชาชนในจังหวัดใกล้เคียง เช่น สมุทรปราการ และประชากรแฝง เข้ามาใช้บริการในพื้นที่จำนวนมาก เช่น ฝ่ายทะเบียน : การทำบัตรประชาชน ฝ่ายรักษาความสะอาด : การเก็บขยะ รวมทั้งมีงานนโยบายของผู้บริหารงานถ่ายโอนภารกิจจากส่วนกลางเพิ่มมากขึ้น และมีอัตราว่างจำนวนมาก	สนข. ควรจัดเก็บสถิติการให้บริการให้ชัดเจน และหากเห็นว่ามีความเพิ่มมากขึ้น ควรเสนอให้ สกก. / สกจ. พิจารณา	สนข.

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568
ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร
รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568)
เขตตรวจราชการ 5

คณะผู้ตรวจราชการได้ดำเนินการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 5 ในรอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย 2 กลุ่มเขต รวม 18 หน่วยงาน ดังนี้

◆ **กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร (9 สำนักงานเขต)** : สำนักงานเขตดินแดง สำนักงานเขตราชเทวี สำนักงานเขตห้วยขวาง สำนักงานเขตวังทองหลาง สำนักงานเขตพระนคร สำนักงานเขตดุสิต สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ และสำนักงานเขตพญาไท

◆ **กลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออก (9 สำนักงานเขต)** : สำนักงานเขตคลองสามวา สำนักงานเขตมีนบุรี สำนักงานเขตบึงกุ่ม สำนักงานเขตคันนายาว สำนักงานเขตบางกะปิ สำนักงานเขตหนองจอก สำนักงานเขตลาดกระบัง สำนักงานเขตประเวศ และสำนักงานเขตสะพานสูง

ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ในด้านงบประมาณ และด้านบุคลากรเป็นสำคัญ สามารถสรุปผลการตรวจราชการได้ดังนี้

➤ **ผลการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 5**

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 5 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงิน จำนวน 6,786,136,704.01 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 5,823,388,835.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 85.81 โดยสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งในภาพรวมกลุ่มเขตกรุงเทพมหานครมีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 2,468,851,580.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.23 (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) และกลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออกมีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 3,354,537,255.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.46 (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของเขตตรวจราชการ 5 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร	2,766,729,829.00	2,468,851,580.10	89.23
1. สำนักงานเขตห้วยขวาง	331,592,418.00	330,796,596.20	99.76
2. สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	238,195,875.00	232,743,647.91	97.71
3. สำนักงานเขตพญาไท	289,087,101.00	275,652,788.44	95.35
4. สำนักงานเขตพระนคร	415,976,200.00	391,973,864.97	94.23
5. สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	76,683,726.00	71,495,836.34	93.23
6. สำนักงานเขตราชเทวี	312,023,575.00	280,761,219.97	89.98
7. สำนักงานเขตดินแดง	369,641,012.00	331,479,297.38	89.68
8. สำนักงานเขตดุสิต	381,502,517.00	311,777,886.90	81.72
9. สำนักงานเขตวังทองหลาง	352,027,405.00	242,170,441.99	68.79

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร	4,019,406,875.01	3,354,537,255.10	83.46
1. สำนักงานเขตหนองจอก	519,807,801.49	519,612,554.85	99.96
2. สำนักงานเขตบึงกุ่ม	396,024,730.00	381,782,274.08	96.40
3. สำนักงานเขตสะพานสูง	353,618,516.00	340,736,312.67	96.36
4. สำนักงานเขตคันนายาว	316,094,148.00	303,522,945.37	96.02
5. สำนักงานเขตคลองสามวา	416,256,918.96	390,332,282.58	93.77
6. สำนักงานเขตบางกะปิ	532,062,242.00	473,971,070.18	89.08
7. สำนักงานเขตประเวศ	343,679,047.49	303,099,916.81	88.19
8. สำนักงานเขตมีนบุรี	322,826,005.07	284,168,758.04	88.03
9. สำนักงานเขตลาดกระบัง	819,037,466.00	357,311,140.52	43.63
รวมทั้งสิ้น	6,786,136,704.01	5,823,388,835.20	85.81

หมายเหตุ ■ เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100) ■ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ 100)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า ทั้ง 18 หน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100) ซึ่งเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

1. สำนักงานเขตหนองจอก (คิดเป็นร้อยละ 99.96) : เนื่องจาก งบประมาณการยอคงงบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วมีการเบิกจ่ายน้อยกว่าที่ประมาณการไว้ ทำให้มียอดเหลือจ่าย และไม่สามารถส่งคืนสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครได้ทันตามกำหนด
2. สำนักงานเขตห้วยขวาง (คิดเป็นร้อยละ 99.76) : เนื่องจาก ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุและติดตั้งให้แล้วเสร็จตามสัญญา ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ
3. สำนักเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย (คิดเป็นร้อยละ 97.71) : เนื่องจาก หน่วยงานลดลงทำให้บางรายการมีการเบิกจ่ายไม่เต็มจำนวนที่กำหนด
4. สำนักงานเขตบึงกุ่ม (คิดเป็นร้อยละ 96.40) : เนื่องจาก รายการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนคลองลำเจียกสัญญาสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 ทำให้เบิกจ่ายไม่ทันตามกำหนด
5. สำนักงานเขตสะพานสูง (คิดเป็นร้อยละ 96.36) : เนื่องจาก มีรายการวัสดุและครุภัณฑ์ที่จัดซื้อให้ชุมชนจำนวนมาก และหลากหลายประเภท ทำให้เบิกจ่ายไม่ทันตามกำหนด
6. สำนักงานเขตคันนายาว (คิดเป็นร้อยละ 96.02) : เนื่องจาก มีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี และมีเงินคงเหลือหลังเบิกจ่าย
7. สำนักงานเขตพญาไท (คิดเป็นร้อยละ 95.35) : เนื่องจาก งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างโครงการปรับปรุงบ้านหนังสือ จำนวน 7 แห่ง ได้รับอนุมัติยกเลิกโครงการ เนื่องจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้อนุมัติปิดบริการบ้านหนังสือกรมดุริยางค์ทหารบก
8. สำนักงานเขตพระนคร (คิดเป็นร้อยละ 94.23) : เนื่องจาก ได้ตัวผู้รับจ้างล่าช้า ทำให้ต้องมีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี
9. สำนักงานเขตคลองสามวา (คิดเป็นร้อยละ 93.77) : เนื่องจาก งบประมาณการยอคงงบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้ว มีการเบิกจ่ายน้อยกว่าที่ประมาณการไว้ ทำให้มียอดเหลือจ่าย และไม่สามารถส่งคืนสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครได้ทันตามกำหนด

10. สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ (คิดเป็นร้อยละ 93.23) : เนื่องจาก ประมาณการยอคงประมาณ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วมีการเบิกจ่ายน้อยกว่าที่ประมาณการไว้ ทำให้มียอดเหลือจ่าย และไม่สามารถ ส่งคืนสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครได้ทันตามกำหนด

11. สำนักงานเขตราชเทวี (คิดเป็นร้อยละ 89.98) : เนื่องจาก ยกเลิกสัญญาโครงการ ปรับปรุงซอยเพชรบุรี 11 จากถนนเพชรบุรีถึงโรงแรมดิที (สถานีตำรวจขอความร่วมมือไม่ให้ปิดถนน อันเนื่องจาก ปัญหาการจราจร)

12. สำนักงานเขตดินแดง (คิดเป็นร้อยละ 89.68) : เนื่องจาก ดำเนินการก่อหนี้ล่าช้า จากการที่ไม่มีผู้มายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding จำนวน 2 ครั้ง ทำให้ต้องกันเงินไว้เบิกเหลือปี

13. สำนักงานเขตบางกะปิ (คิดเป็นร้อยละ 89.08) : เนื่องจาก ดำเนินการเบิกจ่ายล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน

14. สำนักงานเขตประเวศ (คิดเป็นร้อยละ 88.19) : เนื่องจาก ประมาณการยอคงประมาณ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วมีการเบิกจ่ายน้อยกว่าที่ประมาณการไว้ ทำให้มียอดเหลือจ่าย และไม่สามารถ ส่งคืนสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครได้ทันตามกำหนด

15. สำนักงานเขตมีนบุรี (คิดเป็นร้อยละ 88.03) : เนื่องจาก มีการกันเงินเหลือปี (แบบมีหนี้) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

16. สำนักงานเขตดุสิต (คิดเป็นร้อยละ 81.72) : เนื่องจาก รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการจ่ายอื่น มีกำหนดส่งมอบงานหลังวันที่ 30 กันยายน 2568 ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันกำหนด

17. สำนักงานเขตวังทองหลาง (คิดเป็นร้อยละ 68.79) : เนื่องจาก งบประมาณส่วนใหญ่ เป็นงบลงทุนในส่วนของค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งติดอุปสรรคด้านไฟฟ้าและประปา ทำให้การดำเนินการล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผน ประกอบกับได้รับอนุมัติจัดสรรเงินงบกลาง อยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

18. สำนักงานเขตลาดกระบัง (คิดเป็นร้อยละ 43.63) : เนื่องจาก งบประมาณรายจ่าย ส่วนใหญ่อยู่ในงบลงทุน ได้ตัวผู้รับจ้างแล้วอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายงบประมาณ

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง)

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 5 มีการขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง) เพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน จำนวน 10 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 28 โครงการ รวมเป็นเงิน จำนวน 108,698,912.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วนของเขตตรวจราชการ 5 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	โครงการ	ขอจัดสรรงบฯ (บาท)
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร	12 โครงการ	28,962,047.00
1. สำนักงานเขตดินแดง	โครงการปรับปรุงซอยอินทามระ 51 ช่วงปลายซอย	3,848,000.00
2. สำนักงานเขตวังทองหลาง	1) ค่ารั้วถนนอาคาร	4,347,000.00
	2) ค่าเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณเชิงสะพานข้ามคลอง แสนแสบ ซอยรามคำแหง 43/1	280,000.00
	3) ค่าติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	6,877,688.00
	4) ค่าติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในบริเวณบ้านเลขที่ 19 ซอยลาดพร้าว 126 แยก 5	7,860.00
	5) ค่าติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ภายในบริเวณทางเดิน ริมคลองจั่น ซอยลาดพร้าว 95	3,007,870.00

หน่วยงาน	โครงการ	ขอจัดสรรงบฯ (บาท)
2. สำนักงานเขตวังทองหลาง	6) ค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะบริเวณทางเดินริมคลองทรงกระเทียม 7) ค่าใช้จ่ายตามโครงการยกระดับสวนสาธารณะบึงหนองบอน และ Pocket Park (อุปกรณ์เครื่องเล่น และชุดออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน 2 ชุด และโคมไฟโซล่าเซลล์ 300 วัตต์ จำนวน 15 ชุด)	3,596,469.00 335,460.00
3. สำนักงานเขตพระนคร	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	130,500.00
4. สำนักงานเขตดุสิต	ค่าจ้างย้ายระบบห้องฝ่ายทะเบียน	810,000.00
5. สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	1. งานรื้อถอนอาคาร และ 2. เงินชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่สหกรณ์พรพัฒนาแท็กซี่ จำกัด	5,400,000.00 321,200.00
กลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออก	16 โครงการ	79,736,865.00
1. สำนักงานเขตคันนายาว	โครงการจัดบริการด่วนมหานคร	715,294.00
2. สำนักงานเขตบางกะปิ	1) ค่าสินไหมทดแทน กรณีประชาชนพลัดตกท่อระบายน้ำ 2) ชำระหนี้ค่างานปรับปรุงซอยลาดพร้าว 101 ซอย 42 (เทพทวี 8) ถึงระยะที่กำหนด 3) โครงการ Pocket Park ปรับปรุงสวนบุรพาภิรมย์ 4) จ้างเหมาบริษัทเอกชนทำความสะอาดโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร 5) ค่าชดใช้ค่าเสียหายแก่บุคคลภายนอก 6) ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	26,196.00 4,766,912.00 815,376.00 83,400.00 26,196.00 11,323,165.00
3. สำนักงานเขตหนองจอก	1) ค่าปรับทำงานเกินสัญญาที่ต้องคืนให้กับผู้รับจ้าง 2) ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ 3) ค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ 4) เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ งานจ้างเหมาปรับปรุงซอยประชาสำราญ 2 ถึงถนนเลียบคลองสิบสาม ฝั่งตะวันตก 5) ปรับปรุงชุมชนเคหะชุมชนคลองกรุง โชน 5 6) ค่าปรับปรุงซอยเมตร 6 ถึงคลองสิบ คลองสิบสี่ ในส่วนที่เหลือ	6,919,800.00 2,527,352.00 202,720.00 45,086.00 1,328,000.00 17,251,169.00
4. สำนักงานเขตลาดกระบัง	1) ค่าปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล.เลียบคลองลำปลาทิว จากวัดสุทธาโภชนถึงซอยคลองกรุง 24 2) ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	18,826,000.00 9,150,199.00
5. สำนักงานเขตสะพานสูง	ค่าปรับปรุงสวนสะพานสูงส่งเสริมสุขภาพ (ศูนย์บริการสาธารณสุข 68)	5,730,000.00
รวมทั้งสิ้น	28 โครงการ	108,698,912.00

2. ด้านบุคลากร

จากการตรวจราชการพบว่า เขตตรวจราชการ 5 มีกรอบอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น จำนวน 14,430 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,692 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 6,898 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 4,840 อัตรา ซึ่งมีอัตรากนครอง จำนวน 13,631 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 94.46) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,441 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 6,702 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 4,488 อัตรา และมีอัตรารว่าง จำนวน 799 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 5.54) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 251 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 9.32) ลูกจ้างประจำ จำนวน 196 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 2.84) และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 352 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 7.27) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของบุคลากรของเขตตรวจราชการ 5 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ				ลูกจ้างชั่วคราว			
	กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง	
			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร	1,271	1,138	133	10.46	3,704	3,548	156	4.21	2,342	2,086	256	10.93
1. สนข.ดินแดง	149	129	20	13.42	409	387	22	5.38	277	254	23	8.30
2. สนข.ราชเทวี	141	123	18	12.77	397	382	15	3.78	247	224	23	9.31
3. สนข.ห้วยขวาง	145	131	14	9.66	387	383	4	1.03	292	255	37	12.67
4. สนข.วังทองหลาง	135	124	11	8.15	345	344	1	0.29	249	224	25	10.04
5. สนข.พระนคร	146	132	14	9.59	630	621	9	1.43	357	309	48	13.45
6. สนข.ดุสิต	150	133	17	11.33	466	428	38	8.15	320	275	45	14.06
7. สนข.ป้อมปราบศัตรูพ่าย	138	121	17	12.32	368	356	12	3.26	195	189	6	3.08
8. สนข.สัมพันธวงศ์	133	116	17	12.78	253	216	37	14.62	161	130	31	19.25
9. สนข.พญาไท	134	129	5	3.73	449	431	18	4.01	244	226	18	7.38
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครตะวันออก	1,421	1,303	118	8.30	3,194	3,154	40	1.25	2,498	2,402	96	3.84
1. สนข.คลองสามวา	159	145	14	8.81	295	295	0	0.00	250	245	5	2.00
2. สนข.มีนบุรี	155	146	9	5.81	342	339	3	0.88	259	258	1	0.39
3. สนข.บึงกุ่ม	145	132	13	8.97	295	290	5	1.69	215	204	11	5.12
4. สนข.คันนายาว	133	120	13	9.77	287	286	1	0.35	219	195	24	10.96
5. สนข.บางกะปิ	166	154	12	7.23	502	492	10	1.99	315	295	20	6.35
6. สนข.หนองจอก	188	176	12	6.38	347	335	12	3.46	284	277	7	2.46
7. สนข.ลาดกระบัง	171	156	15	8.77	473	465	8	1.69	447	437	10	2.24
8. สนข.ประเวศ	166	146	20	12.05	401	400	1	0.25	312	294	18	5.77
9. สนข.สะพานสูง	138	128	10	7.25	252	252	0	0.00	197	197	0	0.00
รวมทั้งสิ้น	2,692	2,441	251	9.32	6,898	6,702	196	2.84	4,840	4,488	352	7.27

หมายเหตุ ■ อัตรารว่างมากกว่าร้อยละ 10

ซึ่งจากการตรวจราชการพบว่า มีจำนวน 9 หน่วยงาน ที่มีกรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้

กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร

1) สำนักงานเขตดินแดง : เนื่องจาก กรอบอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับภาระงาน ปัญหาเชิงโครงสร้าง และขนาดของพื้นที่

2) สำนักงานเขตห้วยขวาง : เนื่องจาก กรอบอัตรากำลังลดลงทุกปี ทำให้เจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอกับภาระงานที่เพิ่มขึ้นทุกปี ประกอบกับงานด้านเอกสารบางงานยังมีระบบงานที่มีความซ้ำซ้อน

3) สำนักงานเขตวังทองหลาง : เนื่องจากสำนักงานเขตได้รับการถ่ายโอนภารกิจจำนวนมากจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานครและนอกหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ในขณะที่อัตรากำลังไม่ได้ปรับเพิ่มตามภาระงาน มีอัตรากำลังไม่ครบตามกรอบ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ ๑ คน ต้องทำงานเพิ่มมากขึ้น และเทคโนโลยีในปัจจุบันไม่สามารถช่วยลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ได้ แต่ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น เพราะต้องทำนอกระบบและในระบบ เนื่องจากกรุงเทพมหานครไม่ยกเลิกการให้บริการด้วยเอกสาร และเมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จต้องลงระบบทุกครั้ง จึงเป็นการปฏิบัติงานซ้ำซ้อน เช่น การขอใบอนุญาตของระบบ BMA OSS ของฝ่ายโยธาและฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

4) สำนักงานเขตพระนคร : เนื่องจาก การชะลอกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวที่ต้องปฏิบัติงานภาคสนามทดแทนลูกจ้างประจำหลายตำแหน่ง เช่น พนักงานเก็บขนมูลฝอย ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ขวัญและกำลังใจ และด้านสุขภาพ อาจนำมาสู่การสูญเสียอัตรากำลังด้านบุคลากรในที่สุด

5) สำนักงานเขตพญาไท : เนื่องจาก กรอบอัตรากำลังลดลง 2 อัตรา แต่ปริมาณงานเพิ่มขึ้น ตามการถ่ายโอนภารกิจจากสำนักต่างๆ

กลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออก

1) สำนักงานเขตคลองสามวา : มีขนาดพื้นที่กว้าง ทำให้ภารกิจต่างๆ ไม่สามารถดำเนินการ ให้แล้วเสร็จได้ทันต่อความต้องการของประชาชน เช่น การปรับปรุงถนน การบำรุงรักษาคูคลอง การดูแลพื้นที่สีเขียว สวนสาธารณะ และเกาะกลางถนน รวมทั้งมีอัตราการลาออกของลูกจ้างชั่วคราวเป็นจำนวนมาก ทำให้ภารกิจต่างๆ ติดขัด นอกจากนี้ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมมีอัตราว่าง จำนวน ๕ อัตรา เมื่อเทียบกับจำนวนชุมชนในพื้นที่

2) สำนักงานเขตบางกะปิ : เนื่องจาก งานด้านการเป็น Back Office ในระบบราชการ (บางส่วนราชการ) มีงานด้านเอกสารที่ต้องรับผิดชอบเป็นจำนวนมาก

3) สำนักงานเขตหนองจอก : เนื่องจาก ขาดบุคลากรตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ในระบบงาน e-Sarsban และช่างซ่อมบำรุงด้านอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค เนื่องจาก อาคารเป็นอาคารเก่า มีการซ่อมแซมบ่อยครั้ง

4) สำนักงานเขตลาดกระบัง : เนื่องจาก มีปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ขาดอัตรากำลังจากการย้าย โอน ลาออก ทำให้คุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลดลง

3. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านงบประมาณ)

3.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะ ให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา(ด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบายของเขตตรวจราชการ 5

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด ด้าน*	
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร			
1) สนข.สัมพันธวงศ์	1. การประกวดราคาด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ไม่มี ผู้ยื่นเสนอราคา หรือมีผู้ยื่นเสนอราคา เพียงรายเดียว ทำให้ต้องยกเลิกและต้อง ดำเนินการใหม่ ทำให้เกิดความล่าช้า 2. มีการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา แต่ไม่อาจปรับปรุงกระบวนการให้มี ประสิทธิภาพเท่าที่ควร เนื่องจาก ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ที่ไม่สามารถควบคุมได้	- -	สนข.สัมพันธวงศ์ สนข.สัมพันธวงศ์
2) สนข.คั่นนาว	มีหนังสือข้อสั่งการ และระเบียบของ กรมบัญชีกลางเป็นจำนวนมาก ทำให้ การจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการปรับเปลี่ยน แก้ไข	-	สนข.คั่นนาว
กลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออก			
1) สนข.คลองสามวา	1. ด้านการบริการสาธารณะการจัดเก็บ และกำจัดมูลฝอยล่าช้า นำไปสู่การสะสม ของขยะในชุมชน ซึ่งส่งผลกระทบ โดยตรงต่อสุขภาพของประชาชน การซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน (ถนน ทางเท้า ไฟส่องสว่าง) ที่ชำรุดล่าช้า เป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	-	สนข.คลองสามวา สำนักการโยธา

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครตะวันออก			
1) สนข.คลองสามวา (ต่อ)	2. ด้านการบริหารจัดการ บุคลากร ทำงานหนักเกินไป อยู่ภายใต้แรงกดดันสูง มีแนวโน้มที่จะทำงานผิดพลาด คุณภาพ- งานลดลง 3. ด้านบุคลากร ขาดขวัญและกำลังใจ ในการทำงาน ปัญหาด้านสุขภาพ ซึ่งอาจทำให้อัตราการลาออกเพิ่มขึ้น ขาดความต่อเนื่องของงาน	- -	สนข.คลองสามวา สนข.คลองสามวา
2) สนข.คันนายาว	หนังสือข้อสั่งการและระเบียบของ กรมบัญชีกลางมีเป็นจำนวนมาก ทำให้ การจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการปรับเปลี่ยน แก้ไข ทำให้เกิดความล่าช้าในการ ปฏิบัติงาน	-	สนข.คันนายาว

3.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมี
ข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับพื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้
ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ) ในระดับพื้นที่ของ
เขตตรวจราชการ 5

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครกลาง			
1) สนข.ดินแดง	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding ไม่มีผู้มายื่นเสนอราคา หรือมีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว ทำให้ต้องมีการยกเลิกและดำเนินการใหม่ ทำให้เกิดความล่าช้า ต้องกันเงินไว้เบิกเหลือปี เป็นเหตุให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	เร่งรัดจัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณตั้งแต่ต้นปี งบประมาณ	สนข.ดินแดง
2) สนข.ห้วยขวาง	ผู้ขายไม่สามารถดำเนินการส่งมอบพัสดุ และติดตั้งให้แล้วเสร็จตามสัญญา ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ	เร่งรัดการดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปี งบประมาณ	สนข.ห้วยขวาง
3) สนข.ดุสิต	1. การใช้จ่ายเงินโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาดตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2. รายการที่รับโอนจากหน่วยงานอื่น เช่น การปรับปรุงอาคารสงเคราะห์ ข้าราชการและลูกจ้างฯ	1. เร่งรัดการเปิดเวทีชุมชน โดยจัดทำแผนปฏิบัติงาน กำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน และให้คำแนะนำกับชุมชนในการขอ งบประมาณด้านต่างๆ 2. ติดตาม ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ	สนข.ดุสิต สนข.ดุสิต
4) สนข.สัมพันธวงศ์	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding ไม่มีผู้มายื่นเสนอราคา หรือมีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว ทำให้ต้องมีการยกเลิกและดำเนินการใหม่ ทำให้เกิดความล่าช้า ต้องกันเงินไว้เบิกเหลือปี เป็นเหตุให้การเบิกจ่าย งบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด	-	สนข.สัมพันธวงศ์

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร			
1) สนข.บางกะปิ	การดำเนินการเบิกจ่ายล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	-	สนข.บางกะปิ
2) สนข.หนองจอก	การเบิกจ่ายค่าอาหารเช้า-กลางวันนักเรียน (งบเงินอุดหนุน) ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามสัญญาเนื่องจากโรงเรียนตรวจรับตามจำนวนนักเรียนที่มาเรียนจริงในแต่ละวัน	-	สนข.หนองจอก

4. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านบุคลากร)

4.1 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบายของเขตตรวจราชการ 5

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับนโยบาย	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร			
1) สนข.ดินแดง	1. อัตรากำลังฝ่ายโยธา ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับพื้นที่ 2. กรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสม ทำให้ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลดลง เจ้าหน้าที่มีความเครียด ขาดขวัญและกำลังใจ	ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลัง	สกก.
2) สนข.ราชเทวี	1.ข้าราชการโอน/ย้าย เป็นจำนวนมากประกอบกับบางตำแหน่ง เช่น เจ้าพนักงานธุรการ ขาดแคลนอยู่เสมอ ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบภาระงานเพิ่มมากขึ้น มีความเครียดในการปฏิบัติงาน 2. ข้าราชการที่โอน/ย้าย มักเป็นผู้มีทักษะความรู้ ความสามารถหรือประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ส่งผลต่อคุณภาพงาน และความต่อเนื่องในการปฏิบัติ 3. หน่วยงานได้รับมอบหมายภารกิจจากหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้น แต่ไม่มีการสนับสนุนอัตรากำลัง งบประมาณ ให้กับหน่วยงาน ทำให้งานอาจไม่มีคุณภาพ เจ้าหน้าที่ขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 4. กทม. มีการใช้เทคโนโลยีในการทำงานเพิ่มมากขึ้น แต่มีความซับซ้อนและหลายขั้นตอน ทำให้บุคลากรอาจไม่ยอมรับเรียนรู้วิธีการใช้งาน เพราะมองว่าเป็นเรื่องยุ่งยาก และเพิ่มภาระงาน 5. ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานเก็บขนมูลฝอยลาออกสูง เนื่องจากภาระงานที่หนัก และการทำงานมีความเสี่ยง	1. สร้างความผูกพันระหว่างเจ้าหน้าที่กับองค์กรให้มากขึ้น และสร้างโอกาสในการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ	สนข.ราชเทวี
		2. จัดทำแผนพัฒนาเฉพาะบุคคลเพื่อเร่งรัดการเรียนรู้ของผู้มีศักยภาพ	สนข.ราชเทวี
		3. เสนอกรอบภาระงานของหน่วยงานให้ชัดเจนภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่	สนข.ราชเทวี
		4. ลดความซ้ำซ้อน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน	สทท.กทม.
		5. เพิ่มค่าตอบแทน เช่น ค่าเสี่ยงภัย เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	สนข.ราชเทวี
3) สนข.สัมพันธวงศ์	การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง ล่าช้า เนื่องจากมีการรอบอัตรากำลังบางตำแหน่งถูกยุบ ข้าราชการบรรจุใหม่	-	สนข.สัมพันธวงศ์

4.2 ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะฯ เพื่อแก้ปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับพื้นที่ ของเขตตรวจราชการ 5

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหาในระดับพื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครกลาง			
1) สนข.ดินแดง	กรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสม ทำให้ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลดลง เจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญขาดขวัญและกำลังใจ	ส่งเสริมขวัญและกำลังใจโดยใช้ระบบคุณธรรม	สนข.ดินแดง
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครตะวันออก			
1) สนข.บางกะปิ	กรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	-	สนข.บางกะปิ
2) สนข.บางกะปิ	1. ขาดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ธุรการในการดำเนินการในระบบ e-Saraban	-	สนข.บางกะปิ
	2. ขาดอัตรากำลังช่างซ่อมบำรุงด้านอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค เนื่องจากอาคารเก่า มีการซ่อมแซมบ่อยครั้ง	-	สนข.บางกะปิ
3) สนข.ประเวศ	1. ฝ่ายการศึกษาได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามระเบียบพิจารณาวิทยุข้อร้องเรียน ซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ด้านกฎหมายโดยตรง	-	สนข.ประเวศ
	2. ฝ่ายการศึกษามีภารกิจในการจัดทำเอกสารบันทึกข้อมูล รายงานผล และการสนับสนุนงานตามนโยบาย ผว.กทผ. ซึ่งปัจจุบันมีเจ้าหน้าที่ธุรการไม่เพียงพอ	-	สนข.ประเวศ

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568
ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร
รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)
เขตตรวจราชการ 6

คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 6 ในรอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย 2 กลุ่มเขต รวม 15 หน่วยงาน ดังนี้

◆ **กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ (8 สำนักงานเขต) :** สำนักงานเขตธนบุรี สำนักงานเขตจอมทอง สำนักงานเขตบางกอกน้อย สำนักงานเขตตลิ่งชัน สำนักงานเขตทวีวัฒนา สำนักงานเขตคลองสาน สำนักงานเขตบางพลัด และสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

◆ **กลุ่มเขตกรุงธนใต้ (7 สำนักงานเขต) :** สำนักงานเขตบางขุนเทียน สำนักงานเขตบางแค สำนักงานเขตหนองแขม สำนักงานเขตบางบอน สำนักงานเขตภาษีเจริญ สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ และสำนักงานเขตทุ่งครุ

ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ในด้าน งบประมาณ และด้านบุคลากรเป็นสำคัญ สามารถสรุปผลการตรวจราชการได้ดังนี้

➤ **ผลการตรวจราชการของเขตตรวจราชการ 6**

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 6 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงินจำนวน 6,024,750,700.00 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 5,582,587,117.63 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.66 โดยสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนดเป้าหมายให้ หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งในภาพรวมกลุ่มเขตกรุงธนเหนือ มีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 2,682,458,830.02 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.40 (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) และกลุ่มเขตกรุงธนใต้ มีผลการเบิกจ่ายฯ จำนวน 2,900,128,287.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.45 (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของเขตตรวจราชการ 6 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ	2,782,516,931.00	2,682,458,830.02	96.40
1. สำนักงานเขตตลิ่งชัน	376,348,681.00	376,348,681.00	100.00
2. สำนักงานเขตบางพลัด	301,929,509.00	299,007,632.11	99.03
3. สำนักงานเขตบางกอกใหญ่	233,772,825.00	229,896,674.74	98.34
4. สำนักงานเขตทวีวัฒนา	394,716,076.00	380,124,971.35	96.30
5. สำนักงานเขตจอมทอง	374,046,182.00	359,713,100.17	96.17
6. สำนักงานเขตคลองสาน	300,451,363.00	288,304,886.31	95.96
7. สำนักงานเขตบางกอกน้อย	379,361,810.00	356,706,321.34	94.03
8. สำนักงานเขตธนบุรี	421,890,485.00	392,356,563.00	93.00

หน่วยงาน	งบประมาณ		
	ทั้งหมด (หลังปรับโอน) จำนวน (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ
กลุ่มเขตกรุงธนใต้	3,242,233,769.00	2,900,128,287.61	89.45
1. สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ	315,304,797.00	306,932,093.86	97.34
2. สำนักงานเขตบางขุนเทียน	660,238,085.00	641,252,041.12	97.12
3. สำนักงานเขตหนองแขม	629,895,729.00	568,914,489.84	90.32
4. สำนักงานเขตบางบอน	438,942,421.00	391,369,389.70	89.16
5. สำนักงานเขตภาษีเจริญ	399,633,958.00	353,598,966.46	88.48
6. สำนักงานเขตบางแค	343,500,790.00	298,322,393.47	86.85
7. สำนักงานเขตทุ่งครุ	454,717,989.00	339,738,913.16	74.71
รวม	6,024,750,700.00	5,582,587,117.63	92.66

หมายเหตุ ■ เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100) ■ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ 100)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่ามีหน่วยงานที่เบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย จำนวน 1 หน่วยงาน คือ สำนักงานเขตตลิ่งชัน คิดเป็นร้อยละ 100 และมีหน่วยงานที่เบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน 14 หน่วยงาน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

1) สำนักงานเขตบางพลัด (คิดเป็นร้อยละ 99.03) : เนื่องจากมีการกันเงินเหลือมปี รายการค่าใช้จ่ายโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แบบไม่มีหนี้ เป็นเงิน 2,323,485.00 บาท และกันเงินแบบมีหนี้ เป็นเงิน 4,723,756.37 บาท ส่งเงินเหลือจ่ายคืนสำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานคร เป็นเงิน 4,494,251.00 บาท

2) สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ (คิดเป็นร้อยละ 98.34) : เนื่องจากเป็นเงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้และเป็นค่าใช้จ่ายกันเหลือมปี

3) สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ (คิดเป็นร้อยละ 97.34) : เนื่องจากมีโครงการก่อสร้างอาคารงานระบายน้ำ ต้องดำเนินการ e-bidding จำนวน 2 ครั้ง ทำให้ต้องกันเงินแบบมีหนี้ เป็นเงิน 3,000,000.00 บาท มีโครงการชุมชนเข้มแข็งฯ ต้องดำเนินการขอเงินแบบไม่มีหนี้ผูกพัน เป็นเงิน 1,037,300.00 บาท และมีการประมาณการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน 4,335,403.14 บาท

4) สำนักงานเขตบางขุนเทียน (คิดเป็นร้อยละ 97.12) : เนื่องจากมีการปรับลดเนื้องานงานก่อสร้าง จึงมีงบประมาณคงเหลือ

5) สำนักงานเขตทวีวัฒนา (คิดเป็นร้อยละ 96.30) : เนื่องจากเป็นเงินกันเหลือมปีและเป็นเงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้

6) สำนักงานเขตจอมทอง (คิดเป็นร้อยละ 96.17) : เนื่องจากบางรายการไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว ทำให้ต้องยกเลิกและหาตัวผู้รับจ้างอีกครั้ง ส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการเกินกำหนดจากแผนที่วางไว้ และบางรายการเป็นค่าจ้างเหมาฯ ค่าอาหารเช้าและอาหารกลางวันของนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

7) สำนักงานเขตคลองสาน (คิดเป็นร้อยละ 95.96) : เนื่องจากโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไม่สามารถก่อหนี้และเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จึงมีความจำเป็นต้องกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเงิน 5,154,754.00 บาท ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการดังกล่าวติดปัญหาอุปสรรคในขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งการจัดทำเอกสารการประสานขอรับการสนับสนุนคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เช่น กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ กรรมการกำหนดราคากลาง กรรมการตรวจรับ ในช่วงปลายปีงบประมาณทำให้ไม่สามารถเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ทันตามกรอบเวลาได้ทั้งหมด

8) สำนักงานเขตบางกอกน้อย (คิดเป็นร้อยละ 94.03) : เนื่องจากมีรายการงบประมาณ 2 รายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทัน เนื่องจากวันครบกำหนดสัญญาเกินวันที่ 30 กันยายน 2568 เป็นรายการกันเงินเหลือปี (แบบมีหนี้)

9) สำนักงานเขตธนบุรี (คิดเป็นร้อยละ 93.00) : เนื่องจากมีรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างหลายรายการกันเงินไว้เบิกเหลือปี

10) สำนักงานเขตหนองแขม (คิดเป็นร้อยละ 90.32) : เนื่องจากค่าที่ดินก่อนนี้ไม่ทันมีการกันเหลือปีไว้

11) สำนักงานเขตบางบอน (คิดเป็นร้อยละ 89.16) : เนื่องจากค่าครุภัณฑ์ จำนวนทั้งสิ้น 67 รายการ ก่อนนี้แล้ว จำนวน 66 รายการ กันเงินเหลือปีไปยังปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 1 รายการ คือ รายการเรือไฟเบอร์กลาสเก็บขนมูลฝอย ขนาด 2x8 เมตร พร้อมเครื่องยนต์ติดท้ายเรือ ขนาด 40 แรงม้า จำนวน 1 ลำ เป็นเงิน 930,000.00 บาท และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวนทั้งสิ้น 20 รายการ ก่อนนี้แล้ว จำนวน 20 รายการ กันเงินเหลือปีไปยังปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 4 รายการ คือ งบประมาณตามข้อบัญญัติ จำนวน 2 รายการ (งบประมาณคงเหลือ จำนวน 842,801.52- บาท) ได้แก่ ปรับปรุงซอยหลังวัดบางบอน เป็นเงิน 13,053,880.00 บาท และปรับปรุงซอยเอกชัย 66 แยก 1 เป็นเงิน 10,236,680.00 บาท งบประมาณงบกลาง 2 รายการ (งบประมาณคงเหลือของงบกลาง 842,801.52 บาท) ได้แก่ ปรับปรุงศูนย์การเรียนรู้ตามศาสตร์พระราช (สวนรักษาศุข) เป็นเงิน 736,500.00 บาท และปรับปรุงสวนสาธารณะเมืองมณีภิรมย์ เป็นเงิน 2,179,998.48 บาท

12) สำนักงานเขตภาษีเจริญ (คิดเป็นร้อยละ 88.48) : เนื่องจากค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างผู้รับจ้างทำงาน

13) สำนักงานเขตบางแค (คิดเป็นร้อยละ 86.85) : เนื่องจากมีจำนวนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างหลายรายการและต้องกันเงินไว้เบิกเหลือปี

14) สำนักงานเขตทุ่งครุ (คิดเป็นร้อยละ 74.71) : เนื่องจากไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันงบประมาณที่ได้รับโอน 2 รายการ ได้แก่ ปรับปรุงอาคารสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร อาคารสงเคราะห์ประชาชนอุทิศ 76 และปรับปรุงอาคารสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร อาคารสงเคราะห์ทุ่งครุ (เขตทุ่งครุ) นอกจากนี้ ยังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากติดปัญหาอุปสรรค 3 รายการ ได้แก่ ปรับปรุงซอยประชาอุทิศ 69 จากคลองสะพานควายถึงสุดเขตกรุงเทพมหานคร ปรับปรุงโรงเรียนสามัคคีบำรุง และปรับปรุงซอยประชาอุทิศ 79 (วิเศษสุขนคร) จากคลองรางจากถึงสุดทางสาธารณะ

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง)

จากการตรวจราชการ พบว่า เขตตรวจราชการ 6 มีการขอจัดสรรงบประมาณ (เฉพาะงบกลาง) เพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน จำนวน 2 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 4 โครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 28,007,000.00 บาท รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วนของเขตตรวจราชการ 6 จำแนกหน่วยงาน

หน่วยงาน	โครงการ	ขอจัดสรรงบฯ (บาท)
1. สำนักงานเขตบางขุนเทียน	1. ก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. ข้ามคลองโล่ง.	2,489,000.00
	2. ติดตั้งถังเก็บน้ำบนดินโรงเรียนศาลเจ้า (ห่าวนุกุวิทยา)	1,297,000.00
	3. ปรับปรุงสวนสมเด็จพระเจ้า	5,826,000.00
2. สำนักงานเขตทุ่งครุ	ปรับปรุงซอยประชาอุทิศ 79 (วิเศษสุขนคร) จากคลองรางจากถึงสุดทางสาธารณะ	18,395,000.00
รวม	4 โครงการ	28,007,000.00

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า สำนักงานเขตทุ่งครุ มีโครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณมากที่สุด และรองลงมา คือ สำนักงานเขตบางขุนเทียน

2. ด้านบุคลากร

จากการตรวจราชการพบว่า เขตตรวจราชการ 6 มีกรอบอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น จำนวน 11,604 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,300 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,413 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 3,891 อัตรา ซึ่งมีอัตรากนครอง จำนวน 11,042 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 95.16) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 2,101 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,337 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 3,604 อัตรา และมีอัตรารว่าง จำนวน 562 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 4.84) ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน 199 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 8.65) ลูกจ้างประจำ จำนวน 76 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 1.40) และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 287 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 7.38) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของบุคลากรของเขตตรวจราชการ 6 จำแนกรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการ				ลูกจ้างประจำ				ลูกจ้างชั่วคราว			
	กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง		กรอบ (อัตรา)	ครอง (อัตรา)	ว่าง	
			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%			(อัตรา)	%
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร	1,225	1,117	108	8.82	2,988	2,935	53	1.77	2,065	1,930	135	6.54
1. สนข.ธนบุรี	165	144	21	12.73	457	451	6	1.31	303	267	36	11.88
2. สนข.จอมทอง	161	145	16	9.94	470	467	3	0.64	338	324	14	4.14
3. สนข.บางกอกน้อย	163	146	17	10.43	428	415	13	3.04	247	239	8	3.24
4. สนข.ตลิ่งชัน	157	150	7	4.46	303	295	8	2.64	275	264	11	4.00
5. สนข.วัฒนา	141	129	12	8.51	342	342	-	0.00	286	278	8	2.80
6. สนข.คลองสาน	149	135	14	9.40	363	354	9	2.48	228	205	23	10.09
7. สนข.บางพลัด	150	141	9	6.00	320	317	3	0.94	215	190	25	11.63
8. สนข.บางกอกใหญ่	139	127	12	8.63	305	294	11	3.61	173	163	10	5.78
กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร	1,075	984	91	8.47	2,425	2,402	23	0.95	1,826	1,674	152	8.32
1. สนข.บางขุนเทียน	172	161	11	6.40	442	435	7	1.58	324	311	13	4.01
2. สนข.บางแค	161	143	18	11.18	404	402	2	0.50	313	284	29	9.27
3. สนข.หนองแขม	145	133	12	8.28	329	326	3	0.91	270	228	42	15.56
4. สนข.บางบอน	145	132	13	8.97	295	291	4	1.36	274	252	22	8.03
5. สนข.ภาษีเจริญ	162	148	14	8.64	357	357	-	0.00	211	207	4	1.90
6. สนข.ราษฎร์บูรณะ	143	131	12	8.39	326	324	2	0.61	212	190	22	10.38
7. สนข.ทุ่งครุ	147	136	11	7.48	272	267	5	1.84	222	202	20	9.01
รวม	2,300	2,101	199	8.65	5,413	5,337	76	1.40	3,891	3,604	287	7.38

หมายเหตุ ■ อัตรารว่างมากกว่าร้อยละ 10

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่ามีสำนักงานเขตที่มีอัตรารว่างมากกว่าร้อยละ 10 ซึ่งแบ่งตามประเภทบุคลากร ดังนี้

- ข้าราชการ จำนวน 3 สำนักงานเขต โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ สำนักงานเขตธนบุรี สำนักงานเขตบางแค และสำนักงานเขตบางกอกน้อย ตามลำดับ
- ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 5 สำนักงานเขต โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ สำนักงานเขตหนองแขม สำนักงานเขตธนบุรี สำนักงานเขตบางพลัด สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ และสำนักงานเขตคลองสาน ตามลำดับ

ซึ่งจากการตรวจราชการพบว่า มีจำนวน 7 หน่วยงาน ที่มีกรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้

กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร

1) สำนักงานเขตธนบุรี : ปัจจุบันมีการถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานส่วนกลาง (กระทรวง กรมต่างๆ) เป็นจำนวนมาก แต่อัตรากำลังของสำนักงานเขตไม่สอดคล้องกับภารกิจงาน เจ้าหน้าที่บางตำแหน่งปฏิบัติงานไม่ตรงตามสายงาน

2) สำนักงานเขตบางกอกน้อย : บุคลากรไม่เพียงพอต่อภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย ทำให้บุคลากรที่อยู่ต้องปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

3) สำนักงานเขตคลองสาน : บุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งอยู่ระหว่างการเปิดรับสมัครลูกจ้าง 5 ตำแหน่ง 19 อัตรา เพื่อชดเชยอัตรากำลังที่ว่างลง

4) สำนักงานเขตบางพลัด : บุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร

1) สำนักงานเขตบางแค : เนื่องจากกรอบอัตรากำลังเท่าเดิมแต่ปริมาณงานที่รับเพิ่มขึ้น ตามนโยบายผู้บริหารทำให้กำลังคนไม่เพียงพอทุกตำแหน่ง ประกอบกับตำแหน่งที่ว่างลงโดยไม่ได้รับการจัดสรรทดแทน เช่น ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเหตุให้การบริหารจัดการงานในองค์กรไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

2) สำนักงานเขตหนองแขม : เนื่องจากตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวว่างเป็นจำนวนมาก ส่งผลต่อปริมาณงานของแต่ละคนเพิ่มขึ้น

3) สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ : เนื่องจากปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและลักษณะงานที่มีความซับซ้อนของงานมากขึ้น

3. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านงบประมาณ)

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านงบประมาณ)

ในระดับนโยบาย/พื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณ) ในระดับนโยบาย/พื้นที่ของเขตตรวจราชการ 6

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านงบประมาณ) เพื่อแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณ/พื้นที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
สนช.ภาษีเจริญ สนช.ทวีวัฒนา สนช.บางกอกน้อย สนช.บางพลัด	การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน	1. การเบิกจ่ายงบประมาณควรมีแผนการดำเนินการที่ละเอียดรอบคอบเพื่อการบริหารโครงการและเร่งรัดการก่อหนี้ 2. สำนักงานเขตควรประเมินวิเคราะห์ปัญหาการบริหารเงินงบประมาณ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารงบประมาณในปีต่อไป	สนช. สนช.
สนช.บางขุนเทียน สนช.บางบอน สนช.หนองแขม สนช.ราชบุรีบูรณะ สนช.ทุ่งครุ	การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน	1. สำนักงานเขตควรถอดบทเรียนจากปัญหาอุปสรรคการเบิกจ่ายงบประมาณของปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาวิเคราะห์วางแผน หาแนวทางแก้ไข ในปีงบประมาณถัดไป 2. สำนักงานเขตควรหารือสำนักงานงบประมาณ กรณีการโอนเงินงบประมาณระหว่างปี ไม่ควรมีนำมาคิดเป็นตัวชี้วัด หรือหากจะนำมาเป็นตัวชี้วัดต้องกำหนดสัดส่วนให้เหมาะสม 3. สำนักงานเขตต้องจัดทำแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ เมื่อพบว่ามีโอกาสที่จะไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ต้องหาวิธีแก้ไขและเร่งรัดให้ทันกำหนดเวลา	สนช. สนช./สงม. สนช.

4. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ (ด้านบุคลากร)

ผู้ตรวจราชการตรวจพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา (ด้านบุคลากร) ในระดับนโยบาย/พื้นที่ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการฯ เพื่อแก้ไขปัญหา(ด้านบุคลากร)ในระดับนโยบาย/พื้นที่ ของเขตตรวจราชการ 6

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ (ด้านบุคลากร) เพื่อแก้ปัญหา ในระดับนโยบาย/พื้นที่	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
หน่วยงาน	รายละเอียด	รายละเอียด	
สนข.ธนบุรี สนข.จอมทอง สนข.บางกอกน้อย สนข.ตลิ่งชัน สนข.วัฒนา สนข.คลองสาน สนข.บางพลัด สนข.บางกอกใหญ่ สนข.บางขุนเทียน สนข.บางแค สนข.หนองแขม สนข.บางบอน สนข.ภาษีเจริญ สนข.ราษฎร์บูรณะ สนข.ทุ่งครุ	ภารกิจงานหลากหลาย ไม่สอดคล้องกับจำนวน ข้าราชการในการปฏิบัติงาน	อัตราว่างในทุกสำนักงานเขต ทำให้การขับเคลื่อนภารกิจงาน ของสำนักงานเขตได้ไม่เต็มที่ เห็นควรเร่งรัดบรรจุบุคลากร ทดแทนตำแหน่งที่ว่างโดยเร็ว	สกก./สกจ./ สนข.

รายงานผลการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร

รอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568)

กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการตรวจราชการของกองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในรอบที่ 2 (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2568) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจราชการตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568 ในด้านงบประมาณ และด้านบุคลากรเป็นสำคัญ สามารถสรุปผลการตรวจราชการได้ดังนี้

➤ ผลการตรวจราชการของกองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

1. ด้านงบประมาณ

1.1 การเบิกจ่ายงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (หลังปรับโอน) รวมเป็นเงินจำนวน 3,207,644.00 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 2,864,826.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.31 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยงานต้องเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 2 คิดเป็นร้อยละ 40

1.2 โครงการจำเป็นเร่งด่วนที่ขอจัดสรรงบประมาณ

จากการตรวจราชการ พบว่า กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ไม่มีการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจำเป็นเร่งด่วน

2. ด้านบุคลากร

จากการตรวจราชการพบว่า กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีกรอบอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น จำนวน 53 อัตรา มีอัตราคนครอง จำนวน 51 อัตรา และมีอัตราว่าง จำนวน 2 อัตรา (คิดเป็นร้อยละ 3.77) รายละเอียดปรากฏตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังจริงของกองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ประเภทบุคลากร	กรอบอัตรากำลัง (อัตรา)	คนครอง (อัตรา)	อัตราว่าง	
			(อัตรา)	คิดเป็นร้อยละ
1. ข้าราชการ	36	34	2	5.56
2. ลูกจ้างประจำ	8	8	-	-
3. ลูกจ้างชั่วคราว	9	9	-	-
รวมทั้งหมด	53	51	2	3.77

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่ากองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานครมีอัตราว่างของข้าราชการ จำนวน 2 อัตรา ซึ่งจำนวนที่ว่าง 2 อัตรา อยู่ระหว่างการสงวนตำแหน่งเพื่อรอการปรับโครงสร้างของกองงานผู้ตรวจราชการฯ และกองงานผู้ตรวจราชการได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการรายบุคคล จำนวน 3 อัตรา เพื่อให้มีบุคลากรที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

3. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

-ไม่มี-

รายงานผลการตรวจราชการ

ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2568

(ด้านงบประมาณ และบุคลากร)

รอบที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2568)



คณะผู้ตรวจราชการ

และกองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

137 ถนนดินสอ พระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

โทรศัพท์ 02 221 2143 โทรสาร 02 226 2910

<https://webportal.bangkok.go.th/inspection>