



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองอัตรากำลัง โทร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๑๖ หรือโทร ๑๑๖๕ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐)

ที่ กท ๐๓๐๔/ ๗๓๐๔

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการเขต

พร้อมหนังสือนี้สำนักงาน ก.ก. ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนมากที่ กท ๐๓๐๔/๓๑๑๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุรศักดิ์ สอนเดื่อ)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.



รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

ฝ่ายเลขานุการ กองกลาง ศสภ.
รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองอัตรากำลัง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๑๖ หรือโทร. ๑๑๖๕ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐)

ที่ กท ๐๓๐๔/๓๖๖๔ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

ต้นเรื่อง ก.ก.ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ได้เวียนแจ้งไปแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท ๐๓๐๔/๒๘๑๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๔ สรุปได้ดังนี้

๑. การประเมินเพื่อการย้าย การโอน การบรรจุกลับและการเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เฉพาะตัวของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๔ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒

๒. การประเมินเพื่อการย้าย การโอน การบรรจุกลับและการเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๒.๑ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมาของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ และระดับ ๔ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑

สำหรับการเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการในสายงานแพทย์ สายงานทันตแพทย์ และสายงานนายสัตวแพทย์ ซึ่งเดิมระดับ ๔-๖ เป็นระดับควบ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๓๖ โดยมีเงื่อนไขว่า ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จะต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของระดับชำนาญการ

๒.๒ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ และมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๓

๓. การได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้เป็นไปตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง โดยการประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และผ่านการประเมินคุณสมบัติและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับใช้ในการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ (วิชาชีพเฉพาะ) ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑

๓.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และผ่านการประเมินคุณสมบัติและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับใช้ในการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๑ (เชี่ยวชาญเฉพาะ หรือวิชาชีพเฉพาะ) ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ และมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๔๗

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักเกณฑ์เดิมกับหลักเกณฑ์ใหม่มีความแตกต่างกันในเรื่องประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และมีการประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งเพิ่มเข้ามา ดังนั้น เพื่อให้ทุกหน่วยงานดำเนินการเสนอขอรับการคัดเลือกบุคคลและเสนอผลงานเพื่อขอประเมินได้อย่างถูกต้องเป็นแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดในทางปฏิบัติบางประการ ดังนี้

๑. การจัดทำประกาศผลการคัดเลือกบุคคล ให้ระบุมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ และวัตถุประสงค์ที่เสนอขอรับการคัดเลือกให้ชัดเจนว่าเป็นการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น หรือเป็นการคัดเลือกเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง (ดังตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้) และในส่วนของคุณสมบัติและระดับตำแหน่งต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๒. การจัดทำหน้าปกแบบรายการประกอบคำขอประเมินบุคคล และหน้าปกผลงาน ประกอบการพิจารณาประเมินบุคคลต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ (ดังตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้)

๓. การจัดทำเอกสารอื่น ๆ ให้ปรับเปลี่ยนในส่วนของคุณสมบัติตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ และปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์ที่เสนอขอประเมินในเอกสารต่าง ๆ ทุกฉบับให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง เช่น การขอประเมินเพื่อรับเงินประจำตำแหน่งให้ปรับเปลี่ยนข้อความจากเดิม “เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....” เปลี่ยนเป็น “เพื่อรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ” หรือ “เพื่อรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ” แล้วแต่กรณี เป็นต้น

๔. การประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง ตามข้อ ๓ ของหลักเกณฑ์ฯ ให้ดำเนินการประเมินได้สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือระดับทรงคุณวุฒิ บางสายงานตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ซึ่งได้แก่ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ (วช.) หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (ชช.) เดิม

๕. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ซึ่งหลักเกณฑ์เดิมกำหนดว่าต้องเป็นผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ แต่เนื่องจากระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ บางระดับมีการรวบระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ไว้ด้วยกัน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการนำเสนองานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในช่วงการปรับเปลี่ยนและยังคงเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติเดิม จึงให้ถือปฏิบัติดังนี้

๕.๑ กรณีขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ (ระดับ ๖ - ๗ เดิม) ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ หากใช้การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิมเพื่อเสนอผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เมื่อเสนอขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับ ๕ เดิม

๕.๒ กรณีขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ (ระดับ ๘ เดิม) ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ หากใช้การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิมเพื่อเสนอผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เมื่อเสนอขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับ ๗ เดิม

๕.๓ กรณีขอประเมินเพื่อรับเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ระดับ ๗ วช. เดิม) ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ หากใช้การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิมเพื่อเสนอผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เมื่อเสนอขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับ ๖ เดิม

๕.๔ กรณีขอประเมินเพื่อรับเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ (ระดับ ๑๐ วช. หรือ ๑๐ ชช. เดิม) ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หากใช้การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิมเพื่อเสนอผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เมื่อเสนอขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ ต้องเสนอผลงานที่ปฏิบัติระหว่างดำรงตำแหน่งระดับ ๙ วช. หรือ ๙ ชช. เดิม

๖. การเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ เท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ในการเสนอขอประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ฯ เป็นการเทียบเพื่อประโยชน์ในการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยนอกจากใช้เทียบระยะเวลาตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิม (ซี) เท่ากับระยะเวลาตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ประเภทตำแหน่ง) แล้ว ยังสามารถเทียบโดยการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิมรวมกับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ได้ด้วย และการเทียบระยะเวลาดังกล่าวเป็นการเทียบตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดการแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่มีคุณสมบัติต่างไปจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญให้ดำรงตำแหน่งในครั้งแรกของแต่ละบุคคล ดังนั้น ผู้ขอประเมินสามารถใช้เทียบระยะเวลาเพื่อขอประเมินได้เพียงครั้งเดียว หากผลการประเมินไม่ผ่าน ไม่สามารถใช้เทียบในครั้งต่อไปได้อีก จะต้องใช้ระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๗. การประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการในสายงานแพทย์ สายงานทันตแพทย์ และสายงานนายสัตวแพทย์ ซึ่งเดิมระดับ ๔ - ๖ เป็นระดับควบ ผู้ที่จะเสนอขอประเมินจะต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของระดับชำนาญการ และเสนอขอประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๓๖ โดยจัดทำแบบประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งเป็นตำแหน่งระดับควบตามแบบฟอร์มเดิมโดยปรับเปลี่ยนข้อมูลต่าง ๆ เช่น ประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง ฯลฯ ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเช่นเดิม

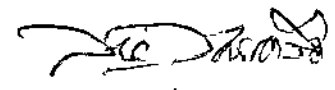
สำนักงาน ก.ก.
รับเรื่องถึง
27 ต.ค. 2554
เวลา 11.20 น.

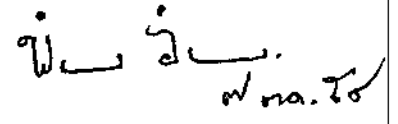
กลุ่มงานเลขานุการ ผว.กทท.
รับที่ 1719
วันที่ 13 ต.ค. 2554
เวลา 9.03

สำนักงานเลขานุการ ผว.กทท.
รับ 384
วันที่ 13 ต.ค. 2554
เวลา 9.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
พิจารณา เพื่อสำนักงาน ก.ก. จัดได้เวียนแจ้งหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

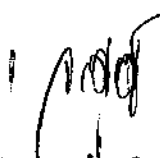
รับเรื่องถึง
กองอำนวยการฯ สำนักงาน ก.ก.
รับที่ 5612
วันที่ 25 ต.ค. 2554
เวลา


(นายสุรศักดิ์ สอนเคื้อ)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.



พ.น. 56


(นางเพียงใจ วิสฤตรัตน์)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผว.กทท.
เพื่อโปรดให้ความเห็นชอบตามเสนอ


(นายเจริญรัตน์ สุดิกุล)
ปลัดกรุงเทพมหานคร

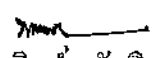
(2) - เห็นชอบตาม ป.กทท. และ รวททท. เสนอ


(นางมาลินี สุขเวงขจรกิจ)
รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
รักษาการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร


(นางมาลินี สุขเวงขจรกิจ)
รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
12 ต.ค. 2554

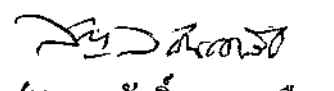
11 ต.ค. 2554

เรียน หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
เพื่อโปรดทราบ เห็นควรมอบ
.....101.....ดำเนินการต่อไป

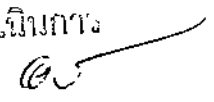

(นางสาวอรุณทิพย์ อธิรัตนศิริ)
ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป
สำนักงาน ก.ก.

25 ต.ค. 2554

ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ


(นายสุรศักดิ์ สอนเคื้อ)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
23 ต.ค. 2554

กลุ่มงานค้ำประกันที่ 2 (ทีมงานที่ 5)

พิจารณาคำเนิการ


(นางสาวอรุณร เลานันท์)
ผู้อำนวยการกองอำนวยการฯ
สำนักงาน ก.ก.
25 ต.ค. 2554

(ตัวอย่างสำหรับการประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง)

ครุฑ

ประกาศ หน่วยงาน
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคล

ด้วย ก.ก. ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ โดยให้นำหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ มาใช้กับการประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

หน่วยงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการคัดเลือก พร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง ของผลงานที่จะส่งประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน (ตำแหน่งเลขที่)	ส่วนราชการ/ หน่วยงาน	ได้รับการคัดเลือก ให้ประเมินเพื่อรับเงิน ประจำตำแหน่งจำนวน (บาท)

ประกาศ ณ วันที่.....พ.ศ.....

(.....)

ปลัดกรุงเทพมหานคร/หัวหน้าหน่วยงาน

(ตัวอย่างสำหรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น)

ครุฑ

ประกาศกรุงเทพมหานคร/หน่วยงาน

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคล

บุคคล

ด้วย ก.ก. ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔
อนุมัติหลักการการคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและ
ประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
พ.ศ.๒๕๕๔ โดยให้นำหลักการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มี
ประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา
ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ซึ่งได้กำหนดให้กรุงเทพมหานคร/หน่วยงาน
พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ก. ได้กำหนดตำแหน่งไว้แล้ว
ในอัตราส่วน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง มาใช้กับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ

กรุงเทพมหานคร/หน่วยงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการคัดเลือก
พร้อมทั้งเค้าโครงเรื่องของผลงานที่จะส่งประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแล้ว ปรากฏว่า
มีผู้ผ่านการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน (ตำแหน่งเลขที่)	ตำแหน่งที่ได้รับ การคัดเลือก (ตำแหน่งเลขที่)	ส่วนราชการ/ หน่วยงาน

ประกาศ ณ วันที่.....พ.ศ.....

(.....)

ปลัดกรุงเทพมหานคร/หัวหน้าหน่วยงาน

(ตัวอย่างปก)

แบบรายการประกอบคำขอประเมินบุคคล

ของ

นาย.....

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ตำแหน่งเลขที่.....)

ส่วนราชการ..... หน่วยงาน.....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ตำแหน่งเลขที่.....)

ส่วนราชการ..... หน่วยงาน.....

(ตัวอย่างปก)

ผลงานประกอบการพิจารณาประเมินบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรื่องที่เสนอให้ประเมิน

๑. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

เรื่อง.....

๒. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เรื่อง.....

เสนอโดย

นาย.....

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ตำแหน่งเลขที่.....)

ส่วนราชการ..... หน่วยงาน.....

(ตัวอย่างปก)

แบบรายการประกอบคำขอประเมินบุคคล
เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง

ของ

นาย.....

ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ (ด้าน.....)

(ตำแหน่งเลขที่

ส่วนราชการ..... หน่วยงาน.....

(ตัวอย่างปก)

ผลงานประกอบการพิจารณาประเมินบุคคล
เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง

ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ (ด้าน.....)

เรื่องที่เสนอให้ประเมิน

๑. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
เรื่อง.....
๒. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
เรื่อง.....

เสนอโดย

นาย.....

ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ (ด้าน.....)

(ตำแหน่งเลขที่.....)

ส่วนราชการ..... หน่วยงาน.....