



แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร  
สำนักงาน ก.ก.

## สารบัญ

	หน้า
1. สรุปรายละเอียดงบประมาณโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. (จำแนกตามรายการงบประมาณ)	1 - 3
2. รายละเอียดงบประมาณโครงการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสถาบันฯ จำแนกตามรายการค่าใช้จ่าย (งบรายจ่ายอื่น เฉพาะโครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ)	4 - 7
3. รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบ HRD67)	8 - 29
4. รายละเอียดโครงการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ในประเทศ และต่างประเทศ	
- กิจกรรมส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ในประเทศ	30 - 137
- กิจกรรมส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ต่างประเทศ	138 - 158

สรุปรายละเอียดงบประมาณโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. (จำแนกตามรายการงบประมาณ)

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ 12 หลักสูตร งบประมาณ 30,908,950 บาท				
1	โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ ประกอบด้วย 7 หลักสูตร	3,748	19,866,150	
	- ข้าราชการกรุงเทพมหานคร 4 หลักสูตร			
	1) หลักสูตรการฝึกอบรมปฐมนิเทศข้าราชการกรุงเทพมหานคร	1,200	10,537,750	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	2) หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานเส้นเลือดฝอยของกรุงเทพมหานคร	368	3,130,000	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	3) หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามสมรรถนะประจำกลุ่มงาน	180	817,000	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	4) หลักสูตรพัฒนาทักษะการใช้ภาษาในการปฏิบัติงาน	100	923,000	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	- บุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร) ๓ หลักสูตร			
	1) หลักสูตรการฝึกอบรมปฐมนิเทศบุคลากรกรุงเทพมหานคร	1,000	1,938,000	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	2) หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรุงเทพมหานคร	800	1,721,400	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	3) หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพหัวหน้าคนงาน	100	799,000	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

สรุปรายละเอียดงบประมาณโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. (จำแนกตามรายการงบประมาณ)

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
2	โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย 5 หลักสูตร	2,494	11,042,800	
	1) หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ	1,440	9,364,400	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	2) หลักสูตรการเสริมสร้างประสิทธิภาพการพัฒนางาน	94	555,000	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	3) หลักสูตรการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร	160	394,500	ส่วนส่งเสริมการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
	4) หลักสูตรการเสริมสร้างจริยธรรมและองค์กรคุณธรรม	650	134,400	ศูนย์การเรียนรู้ มหานคร
	5) หลักสูตรการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กรสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร	150	594,500	ส่วนส่งเสริมการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

สรุปรายละเอียดงบประมาณโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. (จำแนกตามรายการงบประมาณ)

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	ชื่อโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น จำนวน 2 โครงการ งบประมาณ 86,873,000 บาท				
1	โครงการพัฒนาศักยภาพของนักบริหารและเตรียมความพร้อมการเป็นผู้นำ ประกอบด้วย 6 หลักสูตร	537	24,873,000	
	1) หลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ 20 และรุ่นที่ 21	80	6,024,600	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร
	2) หลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหารมหานครระดับกลาง รุ่นที่ 31 และรุ่นที่ 32	120	6,470,000	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร
	3) หลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ 44 รุ่นที่ 45	120	7,680,000	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร
	4) หลักสูตรเตรียมผู้อำนวยการเขต	140	3,798,800	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร
	5) หลักสูตรการฝึกอบรมผู้อำนวยการเขต	50	415,600	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร
	6) หลักสูตรการเพิ่มศักยภาพการตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	27	484,000	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร
2	โครงการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติมฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ	1,016	62,000,000	
	1) กิจกรรม การศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม/ประชุม/ดูงานในประเทศ	898	40,000,000	ส่วนส่งเสริมการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
	2) กิจกรรม การศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม/ประชุม/ดูงาน ต่างประเทศ	118	22,000,000	ส่วนส่งเสริมการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>7,795</b>	<b>117,781,950</b>	

รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

จำแนกตามรายการค่าใช้จ่าย (งบรายจ่ายอื่น เฉพาะโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ)

โครงการ/ หลักสูตร / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย				งบประมาณ	ความสอดคล้องและเชื่อมโยงแผนงาน/โครงการ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ชรก.	บุคลากร	บุคคลอื่น	รวม			
แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ 12 หลักสูตร งบประมาณ 30,908,950 บาท							
1. โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ							
1.1 หลักสูตรการฝึกอบรมปฐมนิเทศข้าราชการ กรุงเทพมหานคร 10 รุ่น รุ่นละ 120 คน	1,200	-	-	1,200	10,537,750	- แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570) - แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการ	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะ ข้าราชการ
1.2 หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานเส้นเลือดฝอย ของกรุงเทพมหานคร 8 รุ่น รวม 368 คน	368	-	-	368	3,130,000	มหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคล มีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน)	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทักษะ ผู้ให้บริการสาธารณะ
1.3 หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามสมรรถนะประจำกลุ่มงาน 3 รุ่น รุ่นละ 60 คน	180	-	-	180	817,000	(Functional Competency) - แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570) - แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงาน ก.ก.	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะ ข้าราชการ
1.4 หลักสูตรพัฒนาทักษะการใช้ภาษาในการ ปฏิบัติงาน 2 รุ่น รุ่นละ 50 คน	100	-	-	100	923,000		ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะ ข้าราชการ
1.5 หลักสูตรการฝึกอบรมปฐมนิเทศบุคลากร กรุงเทพมหานคร 10 รุ่น รุ่นละ 100 คน	1,000	-	-	1,000	1,938,000		ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร กรุงเทพมหานคร
1.6 หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากร กรุงเทพมหานคร 8 รุ่น รุ่นละ 100 คน	800	-	-	800	1,721,400		ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

จำแนกตามรายการค่าใช้จ่าย (งบรายจ่ายอื่น เฉพาะโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ)

โครงการ/ หลักสูตร / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย				งบประมาณ	ความสอดคล้องและเชื่อมโยงแผนงาน/โครงการ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ชรก.	บุคลากร	บุคคลอื่น	รวม			
1.7 หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพหัวหน้าคนงาน 2 รุ่น รุ่นละ 50 คน	100	-	-	100	799,000		ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร กรุงเทพมหานคร
<b>รวม โครงการที่ 1 จำนวน 7 หลักสูตร</b>	<b>3,748</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,748</b>	<b>19,866,150</b>		
<b>2. โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย 5 หลักสูตร 1 กิจกรรม</b>	<b>2,494</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,494</b>	<b>11,042,800</b>		
2.1 หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ 12 รุ่น รุ่นละ 120 คน	1,440	-	-	1,440	9,364,400	แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมือ อาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะ ข้าราชการ
2.2 หลักสูตรการเสริมสร้างประสิทธิภาพการพัฒนางาน	94	-	-	94	555,000	การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนสมรรถนะของ ทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากร บุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากร บุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)	ส่วนบริหารการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทักษะ ผู้ให้บริการสาธารณะ
2.3 หลักสูตรการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากร บุคคลของกรุงเทพมหานคร 2 รุ่น รุ่นละ 80 คน	160	-	-	160	394,500	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงาน ก.ก.	ส่วนส่งเสริมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานส่งเสริมนวัตกรรม การเรียนรู้
2.4 หลักสูตรการเสริมสร้างจริยธรรมและองค์กรคุณธรรม	650	-	-	650	134,400		ศูนย์การเรียนรู้มหานคร
2.5 หลักสูตรการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กรสถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร	150	-	-	150	594,500		ส่วนส่งเสริมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวิเคราะห์การ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

จำแนกตามรายการค่าใช้จ่าย (งบรายจ่ายอื่น เฉพาะโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ)

โครงการ/ หลักสูตร / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย				งบประมาณ	ความสอดคล้องและเชื่อมโยงแผนงาน/โครงการ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ชรก.	บุคลากร	บุคคลอื่น	รวม			
แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น จำนวน 2 โครงการ 6 หลักสูตร งบประมาณ 86,873,000 บาท							
3. โครงการพัฒนาศักยภาพของนักบริหารและเตรียมความพร้อมการเป็นผู้นำ ประกอบด้วย 6 หลักสูตร							
3.1 หลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ 20 และรุ่นที่ 21 2 รุ่น รุ่นละ 40 คน	80	-	12	80	6,024,600	แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร กลุ่มงานพัฒนานักบริหารงาน 1
3.2 หลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหารมหานครระดับกลาง รุ่นที่ 31 และรุ่นที่ 32 2 รุ่น รุ่นละ 60 คน	120	-	20	120	6,470,000	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงาน ก.ก.	ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร กลุ่มงานพัฒนานักบริหารงาน 1
3.3 หลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ 44 รุ่นที่ 45 2 รุ่น รุ่นละ 60 คน	120	-	20	120	7,680,000		ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร กลุ่มงานพัฒนานักบริหารงาน 2
3.4 หลักสูตรเตรียมผู้อำนวยการเขต	140	-	-	140	3,798,800		ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร กลุ่มงานพัฒนานักบริหารงานเขต
3.5 หลักสูตรการฝึกอบรมผู้อำนวยการเขต	50	-	-	50	415,600		ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร กลุ่มงานพัฒนานักบริหารงานเขต
3.6 หลักสูตรการเพิ่มศักยภาพการตรวจราชการ กรุงเทพมหานคร	27	-	-	27	484,000		ส่วนบริหารการพัฒนา นักบริหาร กลุ่มงานพัฒนานักบริหารงาน 2



รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

จำแนกตามรายการค่าใช้จ่าย (งบรายจ่ายอื่น เฉพาะโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ)

โครงการ/ หลักสูตร / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย				งบประมาณ	สอดคล้องกับ แผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ชรก.	บุคลากร	บุคคลอื่น	รวม			
<b>4. โครงการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ</b>							
4.1 กิจกรรม การศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม/ประชุม ดูงาน ในประเทศ  - โครงการทุนการศึกษาต่อเนื่อง (79 โครงการย่อย 232 คน 7,881,500.- บาท) - โครงการทุนการศึกษาใหม่ (57 โครงการย่อย 225 คน 8,875,350.- บาท) - โครงการทุนฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก (104 โครงการย่อย 378 คน 16,155,450.- บาท) - โครงการทุนฝึกอบรม หลักสูตรประเภทนักบริหาร (35 โครงการย่อย 63 คน 7,087,700.- บาท) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ หน้า 30 - 137)	898	-	-	898	40,000,000	แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570 แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพ ในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหาร- ทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็น มืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรม แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570) แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงาน ก.ก.	ส่วนส่งเสริมการพัฒนาศูนย์ ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานส่งเสริม- การพัฒนาในประเทศ
4.2 กิจกรรม การศึกษาเพิ่มเติม/ฝึกอบรม/ประชุม ดูงาน ต่างประเทศ  - โครงการทุนอมรินทร์ (ต่อเนื่อง - ขอใหม่ 2 โครงการย่อย 6 คน 6,000,000.- บาท) - โครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/ตามความจำเป็น (1 โครงการย่อย ตามความจำเป็น 500,000.- บาท) - โครงการสำนักการแพทย์ (12 โครงการย่อย 34 คน 6,580,000.- บาท) - โครงการสำนักอนามัย (5 โครงการย่อย 18 คน 3,220,000.- บาท) - โครงการสำนักงาน ก.ก. (2 โครงการย่อย 18 คน 2,180,000.- บาท) - โครงการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (1 โครงการย่อย 20 คน 1,200,000.- บาท) - โครงการสำนักการระบายน้ำ (1 โครงการย่อย 12 คน 1,000,000.- บาท) - โครงการสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (1 โครงการ 6 คน 768,000.- บาท) - โครงการสำนักสิ่งแวดล้อม (1 โครงการ 4 คน 552,000.- บาท) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ หน้า 138 - 158)	118	-	-	118	22,000,000	แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570 แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพ ในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหาร- ทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็น มืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรม แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570) แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงาน ก.ก.	ส่วนส่งเสริมการพัฒนาศูนย์ ทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานส่งเสริม- การพัฒนาต่างประเทศ

รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แบบ HRD 67

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้นุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)

(รหัสยุทธศาสตร์ 773001 โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 2.1 ออกแบบและ ทบทวนคุณลักษณะ พึงประสงค์ของทรัพยากร บุคคลกรุงเทพมหานคร (HRD8 Attribute Model)	1. หลักสูตรการฝึกอบรม ปฐมนิเทศข้าราชการ กรุงเทพมหานคร  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ บรรจุใหม่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 100 ของข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ ที่บรรจุใหม่เข้ารับ การฝึกอบรมตลอดหลักสูตร และมีผลการประเมิน ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด	กลุ่มเป้าหมาย		ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภชราชการระดับ ปฏิบัติการ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้เข้ารับราชการในสังกัด กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ .....4.....วัน/รุ่น ณ สถานที่เอกชน ในเขตกรุงเทพมหานคร ณ วัดหรือสถานที่ ปฏิบัติธรรมในเขต กรุงเทพมหานคร หรือต่างจังหวัด <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง ...3..วัน..2..คืน/รุ่น ณ สถานที่ราชการ หรือสถานที่เอกชน ในกรุงเทพมหานคร หรือต่างจังหวัด จำนวนรุ่น .....10.....รุ่น	10,537,750 (งบ กทม.)	ส่วนบริหารการ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ	1,200				
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ **					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				.....					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย	1,200				
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ	480				
				<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	125				
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์	-								
รวมผู้เกี่ยวข้อง	605								
รวมทั้งหมด	1,805								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น						1,200 คน	เป็นเงิน	10,537,750 บาท	

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แบบ HRD 67

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773001 โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ) (รหัสนโยบาย - )

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนามหานคร (HR Innovation)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 5.1 ส่งเสริมการ พัฒนาองค์ความรู้ ข้อเสนอ ทางวิชาการ และนวัตกรรม การพัฒนามหานคร ผ่าน พื้นที่ทดลอง (Living Lab / Sandbox)	2. โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้ปฏิบัติงานเส้นเลือดฝอยของ กรุงเทพมหานคร  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การ ฝึกอบรมตามที่หลักสูตร กำหนด	ร้อยละ 80 มีโครงการเพื่อ เป็นแนวทางในการพัฒนา หลักสูตรหรือนำไปสู่การ ปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย		ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ สังกัดสำนักงานเขต	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ .....5.....วัน/รุ่น ณ สถานที่ราชการ หรือสถานที่เอกชน อื่นที่เหมาะสม ..... <input type="checkbox"/> พักค้าง .....วัน.....คืน/รุ่น ณ ..... ..... จำนวนรุ่น .....8.....รุ่น	3,130,000	ส่วนบริหารการ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ	368				
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ **					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ) .....					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย	368				
ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)									
<input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ	72								
<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	40								
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์									
รวมผู้เกี่ยวข้อง	112								
รวมทั้งหมด	480								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น						368 คน	เป็นเงิน	3,130,000 บาท	

รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แบบ HRD 67

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773001 โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ) (รหัสนโยบาย - )  
แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)  
เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 2.1 ออกแบบและ ทบทวนคุณลักษณะ พึงประสงค์ของทรัพยากร บุคคลกรุงเทพมหานคร (HRD8 Attribute Model)	3. หลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามสมรรถนะประจำกลุ่มงาน  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมมีระยะเวลา เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 70 ของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมประเมิน การนำความรู้ไปปรับใช้ใน การปฏิบัติงานได้ในระดับ มากขึ้นไป	กลุ่มเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ 180 <input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ ** <input type="checkbox"/> บุคลากร กทม. <input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ) ..... รวมกลุ่มเป้าหมาย 180 ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น) <input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ 36 <input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร 15 <input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์ - รวมผู้เกี่ยวข้อง 51 รวมทั้งหมด 231	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ สังกัดสำนักและ สำนักงานเขต ประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ และ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ .....3.....วัน/รุ่น ณ โรงแรมในเขต กรุงเทพมหานคร <input type="checkbox"/> พักร้าง .....วัน.....คืน จำนวนรุ่น .....3.....รุ่น	817,000 (งบ กทม.)	ส่วนบริหารการ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น						180 คน	เป็นเงิน	817,000 บาท	

รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แบบ HRD 67

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773001 โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 2.1 ออกแบบและ ทบทวนคุณลักษณะ พึงประสงค์ของทรัพยากร บุคคลกรุงเทพมหานคร (HRD8 Attribute Model)	4. หลักสูตรพัฒนาทักษะ การใช้ภาษาในการปฏิบัติงาน  <u>ประเภทโครงการ</u> โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมมีระยะเวลา เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมมีคะแนน ทดสอบหลังการฝึกอบรม และคะแนนฝึกปฏิบัติ ระหว่างการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	กลุ่มเป้าหมาย		ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ สังกัดสำนักและ สำนักงานเขต ประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ และ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ .....5.....วัน/รุ่น ณ สถานที่เอกชน ในเขตกรุงเทพมหานคร  <input type="checkbox"/> พักค้าง .....วัน.....คืน ณ.....  จำนวนรุ่น .....2.....รุ่น	923,000 (งบ กทม.)	ส่วนบริหารการ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ	100				
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ **					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย	100				
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ	20				
				<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	8				
				<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์	-				
รวมผู้เกี่ยวข้อง	28								
รวมทั้งหมด	128								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				100	คน		เป็นเงิน	923,000 บาท	





รายละเอียดโครงการ / หลักสูตร / กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แบบ HRD 67

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773001 โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 2.3 จัดทำคู่มือ เส้นทางการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (HRD Roadmap) รูปแบบ 70:20:10	7. หลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพหัวหน้าคนงาน  <u>ประเภทโครงการ</u> โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมมีระยะเวลา เข้ารับการฝึกอบรมตลอด หลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 70 ของผู้ผ่าน การฝึกอบรมที่ตอบแบบ สอบถามว่าสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ใน การปฏิบัติหน้าที่ได้ในระดับ ปานกลางขึ้นไป	กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ตำแหน่ง หัวหน้าคนงาน สังกัดสำนัก และสำนักงานเขต  (กลุ่มเป้าหมาย รุ่นละ 50 คน)  (จนท. รุ่นละ 10 คน) (วิทยากร รุ่นละ 8 คน)	ลักษณะโครงการ <input type="checkbox"/> ไป - กลับ .....วัน/รุ่น ณ ..... ..... <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง 3 วัน 2 คืน/รุ่น ณ จังหวัดนครนายก หรือจังหวัดอื่น ที่เหมาะสม จำนวนรุ่น .....2..... รุ่น	799,000 (งบ กทม.)	ส่วนบริหาร พัฒนาทรัพยากร บุคคล	
				<input type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ					
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ**					
				<input checked="" type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					100
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				.....					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย					100
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input checked="" type="checkbox"/> จนท.ดำเนินการ					20
				<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร					16
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์									
รวมผู้เกี่ยวข้อง	36								
รวมทั้งหมด	136								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				100 คน		เป็นเงิน	799,000 บาท		



รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้นั่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773002 โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เป็นองค์กรแห่งความสุข (HR High Quality : Happiness & High Performance)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)					
กลยุทธ์ 1.4 สร้างสภาพแวดล้อม พื้นที่การทำงาน และกลไก ให้สอดคล้องกับความหลากหลาย ของบุคคล (Personalization) เพื่อสร้างความสุขในการทำงาน รักษาคุณภาพไว้ในองค์กร และเสริมสร้างความผูกพัน ต่องาน ต่อองค์กร และต่อ สาธารณะ	8. หลักสูตรการสัมมนา ก่อนเกษียณอายุราชการ  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมการ สัมมนา มีระยะเวลาเข้าร่วมสัมมนา ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 80 ของผู้ผ่านการ สัมมนา ที่ตอบแบบสอบถาม ว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการพัฒนา คุณภาพชีวิตได้ใน ระดับปานกลางขึ้นไป	กลุ่มเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ** <input checked="" type="checkbox"/> บุคลากร กทม. <input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ) ..... รวมกลุ่มเป้าหมาย 1,440	ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากร กรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะ เกษียณอายุราชการในวันสิ้น ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สังกัดสำนัก และสำนักงานเขต  (กลุ่มเป้าหมาย รุ่นละ 120 คน)	ลักษณะโครงการ <input type="checkbox"/> ไป - กลับ .....วัน/รุ่น ณ ..... ..... <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง 3 วัน 2 คืน/รุ่น ณ กระจับจั่น หรือจังหวัดอื่น ที่เหมาะสม จำนวนรุ่น ....12... รุ่น	9,364,400 (งบ กทม.)	ส่วนบริหาร พัฒนาทรัพยากร บุคคล
		จำนวนผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)	1,440					
		<input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ	120	(จนท. รุ่นละ 10 คน)				
		<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	60	(วิทยากร รุ่นละ 5 คน)				
		<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์						
		รวมผู้เกี่ยวข้อง	180					
		รวมทั้งหมด	1,620					
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				1,440 คน		เป็นเงิน	9,364,400 บาท	

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)

(รหัสยุทธศาสตร์ 773002 โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 2.1 ออกแบบและ ทบทวนคุณลักษณะ พึงประสงค์ของทรัพยากร บุคคลกรุงเทพมหานคร (HRD8 Attribute Model)	9. หลักสูตรการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพการพัฒนางาน  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีระยะเวลาการ อบรมตลอดหลักสูตรไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 70 ของผู้ผ่านการ ฝึกอบรมสามารถนำความรู้ ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ได้ในระดับมากขึ้นไป	กลุ่มเป้าหมาย		ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ สังกัดสถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญ การพิเศษ และตำแหน่งประเภท	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ .....วัน/รุ่น ณ สถานที่ราชการ หรือสถานที่เอกชน อื่นที่เหมาะสม ..... <input type="checkbox"/> พัkc้าง .....วัน.....คืน/รุ่น ณ ..... ..... จำนวนรุ่น .....1.....รุ่น	555,000 (งบ กทม.)	ส่วนบริหารการ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ	94				
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ**					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				.....					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย	94				
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ	14				
				<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	4				
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์									
รวมผู้เกี่ยวข้อง	18								
รวมทั้งหมด	112								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น						94 คน	เป็นเงิน	555,000 บาท	

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้ความสำคัญกับมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773002 โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างผู้นำและนวัตกรรมองค์กร ให้พร้อมขับเคลื่อนงานบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & Leadership)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 4.4 สร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้วยการสื่อสารและสร้างบรรยากาศองค์กรรวมทั้งการปรับระบบบริหารผลงานและกลไกใจข้าราชการและบุคลากรทุกระดับ ให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ขององค์กร และความสามารถในการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนางานรวมทั้งสนับสนุนการบ่มเพาะค่านิยมพึงประสงค์ (shared Values)	10. หลักสูตรการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีระยะเวลาการอบรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	มีแนวทางการนำนวัตกรรมการเรียนรู้มาใช้ในหน่วยงาน	กลุ่มเป้าหมาย		ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ 2 วัน/รุ่น ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร <input type="checkbox"/> พักค้าง ...วัน... คืน/ รุ่น ณ .....	394,500 (งบ กทม.)	ส่วนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ	160				
				รวมกลุ่มเป้าหมาย					
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input checked="" type="checkbox"/> จนท.ดำเนินการ	14				
				<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	8				
				<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์					
				รวมผู้เกี่ยวข้อง	22				
				รวมทั้งหมด	182				
ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ									
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น						94 คน	เป็นเงิน	394,500	บาท

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773002 โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างผู้นำและนวัตกรรมองค์กร ให้พร้อมขับเคลื่อนงานบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & Leadership)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ					
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)										
กลยุทธ์ 4.4 สร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้วยการสื่อสารและสร้างบรรยากาศองค์กร รวมทั้งการปรับระบบบริหารผลงานและกลไกจิตใจ ข้าราชการและบุคลากรทุกระดับ ให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ขององค์กร และความสามารถในการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน รวมทั้งสนับสนุนการบ่มเพาะค่านิยมพึงประสงค์ (Shared Values)	11. หลักสูตรการเสริมสร้างจริยธรรมและองค์กรคุณธรรม  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 1	กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรมที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ <input checked="" type="checkbox"/> บุคลากร กทม. รวมกลุ่มเป้าหมาย 50	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร- สามัญทุกระดับ และบุคลากร กรุงเทพมหานครสังกัดสำนัก และสำนักงานเขต	ลักษณะโครงการ กิจกรรมที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง ...2...วัน...1...คืน ณ ศูนย์การเรียนรู้- มหานคร	134,400 (งบ กทม.)	ศูนย์การเรียนรู้ มหานคร					
		ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมี ระยะเวลาเข้าร่วม กิจกรรมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ผู้ผ่านการอบรมเห็นว่า สามารถนำความรู้ไปพัฒนา ตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรมได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80										
		กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 2	ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น) <input checked="" type="checkbox"/> জনท.ดำเนินการ 40 <input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร 21 <input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์ - รวมผู้เกี่ยวข้อง 61 รวมทั้งหมด 711					กิจกรรมที่ 2 <input checked="" type="checkbox"/> ออนไลน์ จำนวน 6 ครั้ง ( 6 เดือน ๆ ละ 1 ครั้ง )				
		ร้อยละ 80 ของการจัด กิจกรรมที่มีการถ่ายทอด ผ่านระบบออนไลน์	ร้อยละ 80 ของผู้ตอบแบบ สอบถามออนไลน์เห็นว่า สามารถนำความรู้ไปพัฒนา ตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรมได้										
		จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น							650 คน	เป็นเงิน	134,400 บาท		

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ KPI 7.3.5.1 ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)  
(รหัสยุทธศาสตร์ 773002 โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566 - 2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เป็นองค์กรแห่งความสุข (HR High Quality : Happiness & High Performance)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)					
กลยุทธ์ 1.4 สร้างสภาพแวดล้อม/ พื้นที่การทำงาน และกลไก ให้สอดคล้องกับความหลากหลาย ของบุคคล (Personalization) เพื่อสร้างความสุขในการทำงาน รักษาคุณภาพไว้ในองค์กร และเสริมสร้างความผูกพัน ต่องาน ต่อองค์กร และต่อ สาธารณะ รวมทั้ง สนับสนุนการบ่มเพาะ ค่านิยมพึงประสงค์ (shared Values)	12. หลักสูตรการสัมมนาเพื่อ พัฒนาองค์กรสถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละของผู้เข้าร่วม การสัมมนามีระยะเวลา การสัมมนาลดอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สรุปผลแผนปฏิบัติการ จำนวน 1 ฉบับ	กลุ่มเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ <input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ** <input checked="" type="checkbox"/> บุคลากร กทม. <input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ) ..... รวมกลุ่มเป้าหมาย ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น) <input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร <input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์ รวมผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งหมด	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร- สามัญ และบุคลากร กทม. สังกัดสถาบันพัฒนาทรัพยากร บุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง ...2...วัน...1...คืน ณ สถานที่เอกชน ในอ.ปากช่อง จนครราชสีมา หรือ สถานที่อื่นที่เหมาะสม  จำนวนรุ่น 1 รุ่น	594,500 (งบ กทม.)	ส่วนส่งเสริม การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				150	คน	เป็นเงิน	594,500	บาท

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566-2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร ให้พร้อมขับเคลื่อนงานบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & leadership)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 4.1 จัดชุดเรียนรู้ (learning module) แบบ 70 : 20 : 10 เพื่อพัฒนาผู้นำ ทุกระดับ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์ และผลลัพธ์ที่คาดหวัง จากการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับเป้าประสงค์หรือปัญหา ขององค์กร (Agenda- Based/Problem-Based Learning)	13. หลักสูตรฝึกอบรมนักบริหาร มหานครระดับสูง รุ่นที่ 20 และรุ่นที่ 21  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีผลการประเมิน รายบุคคลไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละ 100 ของทุกรุ่น สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากการฝึกอบรม เพื่อนำเสนอแนวทาง การพัฒนา กทม. รุ่นละ 1 แนวทาง	กลุ่มเป้าหมาย		ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ ที่ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น และประเภท วิชาการระดับเชี่ยวชาญที่ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกองหรือ เทียบเท่า	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ 36 วัน/รุ่น ณ สถานที่ หรือโรงแรม ในเขตกทม. <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง 9 วัน 6 คืน/รุ่น ณ สถานที่ หรือโรงแรม ในต่างจังหวัด รวม 45 วัน/รุ่น จำนวนรุ่น 2 รุ่น	6,024,600 (งบ กทม.)	ส่วนราชการ การพัฒนา นักบริหาร
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ	80				
				<input checked="" type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)	12				
				ข้าราชการ พนักงาน ของรัฐนอกสังกัดกทม.					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย	92				
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ	16				
				<input type="checkbox"/> วิทยากร	80				
				<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์					
				รวมผู้เกี่ยวข้อง	96				
รวมทั้งหมด	188								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				80	คน		เป็นเงิน	6,024,600	บาท

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ความสามารถเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566-2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร ให้พร้อมขับเคลื่อนงานบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & leadership)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 4.1 จัดชุดเรียนรู้ (learning module) แบบ 70 : 20 : 10 เพื่อพัฒนาผู้นำ ทุกระดับ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ที่คาดหวัง จากการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับเป้าประสงค์หรือปัญหา ขององค์กร (Agenda- Based/Problem-Based Learning)	14. หลักสูตรฝึกอบรมนักรับบริหาร มหานครระดับกลาง รุ่นที่ 31 และรุ่นที่ 32  <u>ประเภทโครงการ</u> โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีผลการประเมิน รายบุคคลไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละ 100 ของทุกรุ่น สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากการฝึกอบรม เพื่อนำเสนอแนวทาง การพัฒนา กทม. รุ่นละ 1 แนวทาง	กลุ่มเป้าหมาย	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ ที่ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับ ชำนาญการพิเศษ ประเภท ทั่วไป ระดับอาวุโส หรือ เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ 40 วัน/รุ่น ณ สถานที่ หรือโรงแรม ในเขตกทม. <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง 6 วัน 4 คืน/รุ่น ณ สถานที่ หรือโรงแรม ในต่างจังหวัด รวม 46 วัน/รุ่น จำนวนรุ่น 2 รุ่น	6,470,000 (งบ กทม.)	ส่วนบริหาร การพัฒนา นักรับบริหาร	
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ					120
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฑ **					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					18
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย					138
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input type="checkbox"/> จนท.ดำเนินการ					20
<input type="checkbox"/> วิทยากร	80								
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์									
รวมผู้เกี่ยวข้อง	100								
รวมทั้งหมด	238								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				120	คน	เป็นเงิน	6,470,000	บาท	

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566-2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร ให้พร้อมขับเคลื่อนงานบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & leadership)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 4.1 จัดชุดเรียนรู้ (learning module) แบบ 70 : 20 : 10 เพื่อพัฒนาผู้นำทุกระดับ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์หรือปัญหาขององค์กร (Agenda-Based/Problem-Based Learning)	15. หลักสูตรฝึกอบรมนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ 44 และรุ่นที่ 45  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีผลการประเมินรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ร้อยละ 100 ของทุกรุ่นสามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากการฝึกอบรมเพื่อนำเสนอแนวทางการพัฒนา กทม. รุ่นละ 1 แนวทาง	กลุ่มเป้าหมาย	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน รุ่นละ 60 คน ข้าราชการนอกสังกัดกรุงเทพ มหานคร รุ่นละ 10 คน	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ 38 วัน/รุ่น ณ สถานที่ราชการ และเอกชน <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง 9 วัน 6 คืน/รุ่น ณ กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด  จำนวนรุ่น 2 รุ่น	7,680,000 (งบ กทม.)	ส่วนบริหาร การพัฒนา นักบริหาร	
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ					120
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฑ**					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				ข้าราชการต่างสังกัด					20
				รวมกลุ่มเป้าหมาย					140
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ					20
				<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร					80
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์									
รวมผู้เกี่ยวข้อง	100								
รวมทั้งหมด	240								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				120 คน		เป็นเงิน	7,680,000	บาท	



รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566-2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร ให้พร้อมขับเคลื่อนงานบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & leadership)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 4.1 จัดชุดเรียนรู้ (learning module) แบบ 70 : 20 : 10 เพื่อพัฒนาผู้นำ ทุกระดับ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ที่คาดหวัง จากการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับเป้าประสงค์หรือปัญหา ขององค์กร (Agenda- Based/Problem-Based Learning)	16. หลักสูตรเตรียม ผู้อำนวยการเขต  ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีระยะเวลาการฝึก อบรมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกรุ่น สามารถนำความรู้และทักษะ ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ ในการนำเสนอแนวทางการ พัฒนากรุงเทพมหานคร ไม่น้อยกว่า 1 แนวทาง	กลุ่มเป้าหมาย		ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต และ ประเภทผู้อำนวยการต้น ระดับต้น	ลักษณะโครงการ <input type="checkbox"/> ไป - กลับ .....วัน/รุ่น ..... <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง 30 วัน 24 คืน/ รุ่น ณ ศูนย์การเรียนรู้ เขตหนองจอก จำนวนรุ่น 2 รุ่น	3,798,800 (งบ กทม.)	ส่วนบริหาร การพัฒนา นักบริหาร
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ	140				
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฑฯ**					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย					
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
<input checked="" type="checkbox"/> জন.ดำเนินการ	14								
<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	28								
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์									
รวมผู้เกี่ยวข้อง	42								
รวมทั้งหมด	182								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น						140 คน	เป็นเงิน	3,798,800	บาท



รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566-2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร ให้พร้อมขับเคลื่อนงานบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & leadership)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 4.1 จัดชุดเรียนรู้ (learning module) แบบ 70 : 20 : 10 เพื่อพัฒนาผู้นำทุกระดับ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์หรือปัญหาขององค์กร (Agenda-Based/Problem-Based Learning)	18. หลักสูตรเพิ่มศักยภาพการตรวจราชการกรุงเทพมหานคร  <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณาได้รับการจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ	ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด	มีแนวทางการตรวจราชการของกรุงเทพมหานครอย่างน้อย 1 แนวทาง	กลุ่มเป้าหมาย	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ ตำแหน่งผู้ตรวจราชการ กทม. ตำแหน่งผู้ตรวจราชการ . ตำแหน่งผู้อำนวยการกองงานผู้ตรวจ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงาน ช่วยผู้ตรวจราชการ (จำนวน 27 คน)	ลักษณะโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ไป - กลับ 5 วัน/รุ่น ณ สถานที่ราชการ และเอกชน <input checked="" type="checkbox"/> พักค้าง 2 วัน 1 คืน/รุ่น ณ จังหวัดสมุทรสงคราม หรือจังหวัดอื่นที่ เหมาะสม จำนวนรุ่น 1 รุ่น	484,000 (งบ กทม.)	ส่วนบริหาร การพัฒนา นักบริหาร	
				<input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ					27
				<input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ**					
				<input type="checkbox"/> บุคลากร กทม.					
				<input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)					
				รวมกลุ่มเป้าหมาย					27
				ผู้เกี่ยวข้อง(รวมทุกรุ่น)					
				<input checked="" type="checkbox"/> จนท.ดำเนินการ					5
<input checked="" type="checkbox"/> วิทยากร	10								
<input type="checkbox"/> ผู้สังเกตการณ์									
รวมผู้เกี่ยวข้อง	15								
รวมทั้งหมด	42								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น				27 คน		เป็นเงิน	484,000	บาท	

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566-2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 2.5 พัฒนาและประเมินผล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามคู่มือเส้นทางการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (HRD Roadmap) สำหรับการเรียนรู้ พัฒนา และประเมินผลรูปแบบ 70:20:10	19. กิจกรรมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ในประเทศ (275 โครงการย่อย) (โครงการส่งเสริมการศึกษา เพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และ ดูงานในประเทศและต่างประเทศ)	ร้อยละ 70 ของการอนุมัติ ให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน ในประเทศ	ร้อยละ 80 ของการ รายงานผลการฝึกอบรม ของข้าราชการที่ได้รับ ความรู้ทักษะเพิ่มขึ้น และมีข้อเสนอแนะเพื่อ พัฒนางานได้	กลุ่มเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ** <input type="checkbox"/> บุคลากร กทม. <input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ) ..... รวมกลุ่มเป้าหมาย	898	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร- ทุกระดับ	รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบ	40,000,000 (งบ กทม.)	ส่วนส่งเสริม การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติ <input type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา TN ไม่ได้รับการจัดสรรฯ แต่ใช้เงินนอกงบประมาณในการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรฯ								
จำนวน 1 โครงการ		จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น		898	คน	เป็นเงิน	40,000,000	บาท	

สรุปรายละเอียดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แนบท้ายแบบ HRD 67

		โครงการ	คน	งบประมาณ
<b>ทุนการศึกษาในประเทศ</b>				
<b>1</b>	<b>ทุนการศึกษาต่อเนื่อง</b>			
	1.1 ปริญญาเอก	11	11	992,500
	1.2 ปริญญาโท	46	118	6,220,000
	1.3 สูงกว่าปริญญาตรี	17	90	435,000
	1.4 ปริญญาตรี	5	13	234,000
	รวม	79	232	7,881,500
<b>2</b>	<b>ทุนการศึกษาใหม่</b>			
	2.1 ปริญญาเอก	6	13	1,242,350
	2.2 ปริญญาโท	37	124	6,755,000
	2.3 สูงกว่าปริญญาตรี	12	77	680,000
	2.4 ปริญญาตรี	2	11	198,000
	รวม	57	225	8,875,350
	<b>รวมทุนการศึกษาในประเทศ</b>	136	457	16,756,850
<b>หลักสูตรฝึกอบรมฯ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก</b>				
<b>3</b>	<b>หลักสูตรฝึกอบรมฯ</b>			
	3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ	83	330	11,685,450
	3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ	21	48	4,470,000
	รวม	104	378	16,155,450
<b>4</b>	<b>หลักสูตรประเภทผู้บริหาร</b>	35	63	7,087,700
	<b>รวมหลักสูตรฝึกอบรมฯ</b>	139	441	23,243,150
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	275	898	40,000,000

รายละเอียดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ HRD 67

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.2566-2570)

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness)

กลยุทธ์	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)		ตำแหน่ง/ระดับ ของกลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา วัน/รุ่น	งบประมาณ (ระบุประเภท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระดับผลผลิต(Output)	ระดับผลลัพธ์(Outcome)						
กลยุทธ์ 2.5 พัฒนาและประเมินผล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามคู่มือเส้นทางการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (HRD Roadmap) สำหรับการเรียนรู้ พัฒนา และประเมินผลรูปแบบ 70:20:10	20. กิจกรรมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน- ต่างประเทศ (26 โครงการย่อย) (โครงการส่งเสริมการศึกษา เพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศ และต่างประเทศ)	ร้อยละ 80 ของการอนุมัติ ให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน ณ ต่างประเทศ	ร้อยละ 80 ของการ รายงานผลและการพัฒนางาน จากการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน ของข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน ณ ต่างประเทศ ตามแผนที่เสร็จสิ้นภายใน เดือนกรกฎาคม 2567	กลุ่มเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ขรก.กทม.สามัญ <input type="checkbox"/> ขรก.ครุฯ <input type="checkbox"/> บุคลากร กทม. <input type="checkbox"/> บุคคลอื่น (ระบุ)	118	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ทุกระดับ	รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบ	22,000,000 (งบ กทม.)	ส่วนส่งเสริม การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
ประเภทโครงการ โครงการที่เสนอขอ TN	- โครงการทุนอนรรินทร์ (ต่อเนื่อง - ขอใหม่ 2 โครงการย่อย 6 คน 6,000,000.- บาท) - โครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/ตามความจำเป็น (1 โครงการย่อย ตามความจำเป็น 500,000.- บาท) - โครงการสำนักการแพทย์ (12 โครงการย่อย 34 คน 6,580,000.- บาท) - โครงการสำนักอนามัย (5 โครงการย่อย 18 คน 3,220,000.- บาท) - โครงการสำนักงาน ก.ก. (2 โครงการย่อย 18 คน 2,180,000.- บาท) - โครงการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (1 โครงการย่อย 20 คน 1,200,000.- บาท) - โครงการสำนักการระบายน้ำ (1 โครงการย่อย 12 คน 1,000,000.- บาท) - โครงการสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (1 โครงการ 6 คน 768,000.- บาท) - โครงการสำนักสิ่งแวดล้อม (1 โครงการ 4 คน 552,000.- บาท) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ หน้า 138 - 158)								
	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพิจารณา TN ได้รับการจัดสรรงบประมาณและใช้เงินนอกงบประมาณสมทบเพิ่มเติมในการดำเนินการ								
จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่รวมบุคคลอื่น					118	คน	เป็นเงิน	22,000,000	บาท

สรุปรายละเอียดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
แนบท้ายแบบ HRD 67

ประเภทโครงการ	หน่วยงาน	หน่วยงานเสนอขอ		
		โครงการ	คน	งบประมาณ
ศึกษา/ฝึกอบรม/ประชุม	1. สำนักงาน ก.ก.	5	24	8,680,000
		และตามความจำเป็น		
ศึกษา/ฝึกอบรม/ประชุม	2. สำนักงานการแพทย์	12	34	6,580,000
ประชุม	3. สำนักอนามัย	5	18	3,220,000
ฝึกอบรม	4. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	20	1,200,000
ฝึกอบรม	5. สำนักการระบายน้ำ	1	12	1,000,000
ประชุม	6. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	1	6	768,000
ประชุม	7. สำนักสิ่งแวดล้อม	1	4	552,000
	รวมทั้งสิ้น (งบประมาณตั้งที่สำนักงาน ก.ก.)	26	118	22,000,000
		และตามความจำเป็น		

กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศ



สรุปโครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุมในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน	ทุนการศึกษาต่อเนื่อง			ทุนการศึกษาใหม่										ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก						ทุนฝึกอบรมในประเทศ			รวม				
	(รวมทุกระดับ)			ปริญญาเอก			ปริญญาโท			สูงกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ			หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ			หลักสูตรประเภทนักบริหาร					
	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ
ส่วนกลาง	6	25	1,125,000				6	60	3,390,000							13	41	1,176,000	13	21	2,360,000	35	63	7,087,700	73	210	15,138,700
สสส.																											
สผว.																											
สนป.	2	2	90,000				1	1	45,000							20	58	955,750	3	8	520,000				26	69	1,610,750
ส.กก.																9	22	481,600							9	22	481,600
สนค.																											
สจส.																											
สนท.	32	124	2,271,500				9	21	1,170,000	9	65	180,000	2	11	198,000	11	120	6,641,000	5	19	1,590,000				68	360	12,050,500
สนย.							2	2	120,000							1	10	35,000							3	12	155,000
สนน.							1	1	60,000																1	1	60,000
สนศ.	15	38	2,275,000	3	10	944,550	4	15	675,000	1	5	500,000				1	1	5,900							24	69	4,400,450
สงม.							2	2	90,000																2	2	90,000
สนท.																2	6	27,400							2	6	27,400
สปก.																10	33	451,500							10	33	451,500
สพส.	1	1	45,000													1	1	76,900							2	2	121,900
สวพ.	1	1	80,000				2	2	120,000							1	1	11,000							4	4	211,000
สยป.	2	2	90,000	1	1	150,000	1	1	80,000							6	7	77,200							10	11	397,200
สวท.																											
สสส.	1	1	60,000																						1	1	60,000
สนอ.	19	38	1,845,000	2	2	147,800	9	19	1,005,000	2	7	0				8	30	1,746,200							40	96	4,744,000
สนช.																											
<b>รวม</b>	<b>79</b>	<b>232</b>	<b>7,881,500</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>1,242,350</b>	<b>37</b>	<b>124</b>	<b>6,755,000</b>	<b>12</b>	<b>77</b>	<b>680,000</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>198,000</b>	<b>83</b>	<b>330</b>	<b>11,685,450</b>	<b>21</b>	<b>48</b>	<b>4,470,000</b>	<b>35</b>	<b>63</b>	<b>7,087,700</b>	<b>275</b>	<b>898</b>	<b>40,000,000</b>
	<b>79</b>	<b>232</b>	<b>7,881,500</b>	<b>57</b>	<b>225</b>	<b>8,875,350</b>	<b>รวม</b>					<b>104</b>	<b>378</b>	<b>16,155,450</b>	<b>รวม</b>			<b>35</b>	<b>63</b>	<b>7,087,700</b>							
	1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง			2. ทุนการศึกษาใหม่										3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก						หลักสูตรประเภทนักบริหาร							

1. สรุปทุนการศึกษาต่อเนื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน	ปริญญาเอก			ปริญญาโท			สูงกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			รวม			ร้อยละ
	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	
ส่วนกลาง				6	25	1,125,000							6	25	1,125,000	14.27
สสส.																
สผว.																
สนป.				2	2	90,000							2	2	90,000	1.14
ส.กก.																
สนค.																
สจส.																
สนพ.	2	2	92,500	14	31	1,760,000	11	78	185,000	5	13	234,000	32	124	2,271,500	28.82
สนย.																
สนน.																
สนศ.	9	9	900,000	5	24	1,125,000	1	5	250,000				15	38	2,275,000	28.87
สงม.																
สนท.																
สปภ.																
สพส.				1	1	45,000							1	1	45,000	0.57
สวพ.				1	1	80,000							1	1	80,000	1.02
สยป.				2	2	90,000							2	2	90,000	1.14
สวท.																
สสส.				1	1	60,000							1	1	60,000	0.76
สนอ.				14	31	1,845,000	5	7	0				19	38	1,845,000	23.41
สนข.																
รวม	11	11	992,500	46	118	6,220,000	17	90	435,000	5	13	234,000	79	232	7,881,500	100

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.1 ปริญญาเอก

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
1	สำนักการแพทย์ ศูนย์บริการการแพทย์ ฉุกเฉินกรุงเทพ- มหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาการวิจัย พฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นายทัศนัย ลิ้มเจียมรังษี	92,500 โดยประมาณ	370,000
2	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาการส่งเสริม สุขภาพและสุขศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวณิชารีย์ พิริยจรสชัย	ทุนส่วนตัว	
							สำนักการแพทย์ ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาเอก	2 คน	2 โครงการ	92,500 บาท	
3	สำนักการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร โรงเรียน ประชาชนิเวณ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	การศึกษาดุษฎีบัณฑิต	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการ ชำนาญการ	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นางสาววัชรีย์ โล่ห์จินดา	100,000 โดยประมาณ	300,000
4	โรงเรียน วัดเทวสุนทร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	วิจัย	มหาวิทยาลัยบูรพา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	5	นางสาวกัลยา เปานาเรียง	100,000 โดยประมาณ	300,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.1 ปริญญาเอก

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
5	<u>สำนักงานเขตวังทองหลาง</u>		การศึกษาดุขภูมิจิต	หลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยบูรพา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวมาลินี ดีพิมาย	100,000 โดยประมาณ	300,000
	โรงเรียน สุเหร่าดอนสะแก	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568									
6	<u>สำนักงานเขตบางพลัด</u>		ปรัชญาดุขภูมิจิต	หลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางเรืองลอง จิรชีวีวงศ์	100,000 โดยประมาณ	300,000
	โรงเรียนวัดเทพากร (เลี่ยมมาตุทิศ)	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568									
7	<u>สำนักงานเขตพระโขนง</u>		การศึกษาดุขภูมิจิต	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการ ชำนาญการ	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวอุษณีย์ พลัง	100,000 โดยประมาณ	300,000
	โรงเรียนบางจาก (นาคเดือนอุปลัมภ์)	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568									
8	<u>สำนักงานเขตบางกะปิ</u>		การศึกษาดุขภูมิจิต	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการ ชำนาญการ	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายวิชา ชันติบุญญาบุรุษ	100,000 โดยประมาณ	300,000
	โรงเรียน คลองกะจะ (พงษ์สมบัติบำรุง)	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568									

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.1 ปริญญาเอก

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
9	สำนักงานเขตประเวศ โรงเรียน อยู่เป็นสุขอนุสรณ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาบริหาร การศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	3 ปี	3	นายทศพล อศวกวรรตนา	100,000	300,000
		วิทยฐานะรองผู้อำนวยการ ชำนาญการ				ไม่ใช้เวลาราชการ					
10	สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ โรงเรียน รัตนจินะอุทิศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	3 ปี	3	ว่าที่ร้อยตรีกิตติ ตรีโกศา	100,000	300,000
		วิทยฐานะรองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ				ไม่ใช้เวลาราชการ					
11	สำนักงานเขตสายไหม โรงเรียนฤทธิยะ วรรณาลัย	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	การศึกษาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาจิตวิทยา การศึกษาและ การแนะแนว	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	ครู	3 ปี	9	นายประติรพัทธ์ สายวงศ์คำ	100,000	300,000
		วิทยฐานะครูชำนาญการ				ไม่ใช้เวลาราชการ					
							สำนักการศึกษา	9	9	900,000	
							ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาเอก	คน	โครงการ	บาท	
							รวมศึกษาต่อเนื่องฯ ปริญญาเอก	11 คน	11 โครงการ	992,500 บาท	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
1	ส่วนกลาง สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.										
	นักทรัพยากรบุคคลทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต กองพัฒนาระบบ ราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	บริหารรัฐกิจและ กิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหาร	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	2	นายจิตติ สาโรจน์จิตติ	45,000 โดยประมาณ	135,000
2	สถาบันพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สำนักการศึกษา	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวดวงใจ โถชัยคำ	45,000 โดยประมาณ	135,000
	นักจัดการงานทั่วไปทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการ ปลัดกรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	บริหารรัฐกิจและ กิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหาร	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	3	นางสาวอารียาม์ ชันคำ	45,000 โดยประมาณ	135,000
	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร กองงานผู้ตรวจราชการ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางเสาวนีย์ พรหมบุตร	45,000 โดยประมาณ	135,000
	สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวฉัตรทิยา กุณอก	45,000 โดยประมาณ	135,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
3	ส่วนกลาง (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.										
	นักทรัพยากรบุคคลทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต กองโครงสร้าง และอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก.	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	7	นายกิตติศักดิ์ คงทรัพย์	45,000 โดยประมาณ	135,000
	สถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวรัตนากร เพ็ญอ่อน	45,000 โดยประมาณ	135,000
	กลุ่มงานประวัติ 2 ส่วนข้อมูลบุคคล สำนักงานการเจ้าหน้าที่	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต และบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวอารยา ศิริโสภณ	45,000 โดยประมาณ	135,000
	กลุ่มงานประเมินผลงาน ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง สำนักงานการเจ้าหน้าที่	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต และบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวชลลดา อุ่นประชา	45,000 โดยประมาณ	135,000
	กลุ่มงานการคัดเลือก ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง สำนักงานการเจ้าหน้าที่	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต และบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายอิทธิกร โกศลขาว	45,000 โดยประมาณ	135,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง (ต่อ)										
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.										
	นักทรัพยากรบุคคลทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต										
	โรงพยาบาล เจริญกรุงประชารักษ์ สำนักการแพทย์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายกิตติ ลับสวัสดิ์	45,000 โดยประมาณ	135,000
	กลุ่มงานอัตรากำลัง ส่วนบริหารอัตรากำลัง สำนักงานกรเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวสุรีย์ เชื้อประทุม	45,000 โดยประมาณ	135,000
4	นักจัดการงานทั่วไปทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต โรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์ สำนักการแพทย์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวพรศิริ ตระกูลขจรศักดิ์	45,000 โดยประมาณ	135,000
5	นิติกรทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต สำนักการจราจร และขนส่ง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	กฎหมายมหาชน	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาธิราช	นิติกร ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวเปมชาดา อินทรทิพย์	45,000 โดยประมาณ	135,000
							ส่วนกลาง	14	5	630,000	
							ยกเว้นสำนักงานเขต ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท	คน	โครงการ	บาท	



1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง (ต่อ)										
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.										
6	ข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่สมัคร										
	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต จอมทอง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	พัฒนาชุมชนมหาดิน		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักพัฒนาสังคม ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	4	นางสาวศิริพร สุริยะ	45,000 โดยประมาณ	135,000
	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต คันนายาว	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การเมืองและยุทธศาสตร์ การพัฒนา	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		ว่าที่ร้อยตรีหญิง พลอยปภัศ ศิริชัยภักดีกุล	45,000 โดยประมาณ	135,000
	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต	การจัดการภาครัฐ สมัยใหม่	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวทิมมพร อ่อนนุ่ม	45,000 โดยประมาณ	135,000
	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบึงกุ่ม	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การเมืองและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวเสาวนีย์ มณฑลพิพัฒน์	45,000 โดยประมาณ	135,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร	
	<p>ส่วนกลาง (ต่อ)</p> <p>สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.</p> <p>ข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่สมัคร</p>											
	ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตดินแดง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การเงิน	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	7	นางสาวพัชรนรินทร์ จอมพงษ์สกุล	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขต ป้อมปราบศัตรูพ่าย	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ		นางสาวตลับทอง มาลากุล	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต สวนหลวง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต		สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ		นางสาวนุชรี ตระการรัตน์สันติ	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดินแดง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ		นางสาวนัทชน จิตมาตย์	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต พระโขนง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ		นางสาวกมลวรรณ วังมณี	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต สวนหลวง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	เจ้าพนักงานปกครอง ระดับชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ		นายณรงศักดิ์ บุญทุน	45,000 โดยประมาณ	135,000	

1. ทวนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง (ต่อ)										
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.										
	ข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่สมัคร										
	ฝ่ายโยธา สำนักงานเขต ลาดพร้าว	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิศวกรรมศาสตร์ มหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก	วิศวกรรมโยธา ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ		นายบรรจง นันเชียงเครือ	45,000 โดยประมาณ	135,000
								สำนักงานเขต ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท คน	11 คน	1 โครงการ	495,000 บาท
								ส่วนกลาง ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท คน	25 คน	6 โครงการ	1,125,000 บาท
7	สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจสอบภายใน กลุ่มงานพัฒนางาน ตรวจสอบภายใน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การจัดการ	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	นางสาวญาติา ไชยพรเดชเจริญ	45,000 โดยประมาณ	135,000
8	ส่วนตรวจสอบภายใน 1 กลุ่มงานตรวจสอบ การสาธารณสุข	ศึกษาต่อเนื่อง 2566 - 2568	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การกำกับดูแลกิจการ	คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	นายทศวรรษ ภัทรวรเมธ	45,000 โดยประมาณ	135,000
								สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท คน	2 คน	2 โครงการ	90,000 บาท

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
9	<u>สำนักการแพทย์</u> โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต	- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	2 ปี	10	นางสาวสุชญา ทองอุดมทรัพย์	60,000	180,000
	โรงพยาบาลตากสิน			- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ใช้เวลาราชการ		นางสาวศิริรัตน์ ยินดีโช	60,000	180,000
	โรงพยาบาลตากสิน			- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวนิศาลชล ก้อนแก้ว	60,000	180,000
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร			- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			นางสาวทัศนีย์ พงษ์แขก	60,000	180,000
	โรงพยาบาลกลาง			- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นายอิสระพันธ์ เรืองทอง	60,000	180,000
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร			การพยาบาลเด็ก	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			นางสาวศรีนภา วีระพงษ์	60,000	180,000
	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์			การพยาบาลเด็ก	มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			นางสาวอุบลวรรณ นนทะคำจันทร์	60,000	180,000
	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์			- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวพริ้นท์ ศิริ	60,000	180,000
	โรงพยาบาลกลาง			- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวจันจิรา เพ็ญ	60,000	180,000
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี			- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวสุรียานี บุตรหล้า	60,000	180,000
10	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ชีวสถิติ(ภาคพิเศษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	นักวิชาการสถิติ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาววราภรณ์ เนตรพราว	40,000 โดยประมาณ	120,000
11	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ศัลยศาสตร์ช่องปาก และแม็กซิลโลเฟเชียล	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวรุจิรา เจริญนิवासกุล	60,000 โดยประมาณ	180,000
12	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	การแพทย์แผนไทยประยุกต์	มหาวิทยาลัยมหิดล	แพทย์แผนไทย ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวพรพรรณ คงใจ	60,000 โดยประมาณ	180,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
13	สำนักงานสาธารณสุข (ต่อ) โรงพยาบาลสิรินธร โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	เทคนิคการแพทย์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	2	นางสาวพิชญ์สินี รัตนวิริยะชัย นางสาววชิรา รินทะไชย	60,000 60,000 โดยประมาณ	180,000
14	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	เภสัชศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารทางเภสัชกรรม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	เภสัชกร ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นายพัชรพล เพ็ญประยูร	60,000 โดยประมาณ	180,000
15	สำนักงานเลขานุการ สำนักงานเลขานุการ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	- -	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลรัตนโกสินทร์	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	2	นางสาวเสาวนิต เงินเรืองโรจน์ นางสาวพรจรัธิตา บุญมา	45,000 45,000 โดยประมาณ	135,000
16	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาบัณฑิต	สังคมสงเคราะห์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวธัญญธิชา ธนะภิเษกสิทธิ์	45,000 โดยประมาณ	135,000
17	โรงพยาบาลตากสิน โรงพยาบาลตากสิน โรงพยาบาลกลาง โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต	การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การผดุงครรภ์	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะพยาบาลศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	5	นางสาวอิงอร เกษแก้ว นางสาวเบญจวรรณ เคียนหินตั้ง นายวชิระ หงสะตัน นางสาวภัทราวดี บุญทวี นางสาวจิมห์วรา สิ้นทับทอง	60,000 60,000 60,000 60,000 60,000	180,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร	
18	สำนักงานการแพทย์ (ต่อ)	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	โภชนาศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	นักโภชนาการ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	2	นางสาวณภัทร เข็มวรรณ	60,000	180,000	
	3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ						นางสาววิรินทร์ตน ดวงแก้ว		60,000			
19	โรงพยาบาลราชวิถี โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	เภสัชศาสตร์มหาบัณฑิต	การบริหารทางเภสัชกรรม	คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	เภสัชกร ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	2	นางสาวอภิสร่า เขียวประแดง	60,000	180,000	
	ใช้เวลาราชการ						นางสาวสุดิมนชน์ โรจน์ทองชัย		60,000			
20	ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน กรุงเทพมหานคร (ศูนย์เออร์วิน)	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	การส่งเสริมสุขภาพและสุขศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นายฟ้าสว่าง ฟองจำ	60,000	122,760	
21	โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	-วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต -เทคนิคการแพทย์มหาบัณฑิต	เทคนิคการแพทย์	คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักเทคนิคการแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นายปราการ สวัสดิ์	40,000	120,000	
							ไม่ใช้เวลาราชการ			โดยประมาณ		
22	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาบัณฑิต	สังคมสงเคราะห์	คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวเจนจิรา กิจประเทือง	45,000	135,000	
							ไม่ใช้เวลาราชการ			โดยประมาณ		
								สำนักงานการแพทย์	31	14	1,760,000	
								ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท	คน	โครงการ	บาท	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
23	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร กลุ่มสาขาวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และนโยบายการศึกษาของกรุงเทพมหานคร										
	โรงเรียนวัดลาดปลาเค้า สำนักงานเขตลาดพร้าว	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	ปฐมวัยศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	6	นางสาวชญญาลักษณ์ ทองแหง	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนวัดหนองจอก (ภักดีนรเศรษฐ) สำนักงานเขตหนองจอก	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	การศึกษามหาบัณฑิต	การสอนวิทยาศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		ว่าที่ร้อยตรี ณัฐพงศ์ ผิวขำ	60,000 โดยประมาณ	180,000
	โรงเรียนวัดดอนเมือง (ทหารอากาศอุทิศ) สำนักงานเขตดอนเมือง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	จิตวิทยา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวพิริยา ม่วงแจ่ม	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนวัดบำเพ็ญเหนือ สำนักงานเขตมีนบุรี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาไทย	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวสุชาภักดิ์ สระทองห้อย	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนหนองจอกวิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตหนองจอก	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	ปฐมวัยศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวนุจรี สีอ่ำ	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนอุทัยยะวรรณาลัย สำนักงานเขตสายไหม	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	การศึกษามหาบัณฑิต	สุขศึกษาและพลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายสุรวุฒิ กิ่งนอก	45,000 โดยประมาณ	135,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
24	สำนักการศึกษา (ต่อ)										
	กลุ่มสาขาวิชาส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน										
	โรงเรียนบ้านบางกะปิ สำนักงานเขตบางกะปิ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต	นวัตกรรมหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	4	นางสาวปาริชาติ จันทร์ย้อย	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนบ้านนายผล (แม่ในสุวรรณอุปถัมภ์) สำนักงานเขตบางบอน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต	วิธีวิทยาการวิจัย ทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายอลงกรณ์ แก้วพิลา	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนวัดดอนเมือง (ทหารอากาศอุทิศ) สำนักงานเขตดอนเมือง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต	จิตวิทยา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายคณิต ดอกไม้	45,000 โดยประมาณ	135,000
โรงเรียนบ้านนายผล (แม่ในสุวรรณอุปถัมภ์) สำนักงานเขตบางบอน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต	วิธีวิทยาการวิจัย ทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวภัชราภรณ์ ชุนสงคราม	45,000 โดยประมาณ	135,000	
25	กองเทคโนโลยีการศึกษา สำนักการศึกษา	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	ครุศาสตร์มหาบัณฑิต	เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวนันทนา บุตรดาเคน	75,000 โดยประมาณ	224,000



1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร	
	สำนักงานการศึกษา (ต่อ)											
	กลุ่มสาขาวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และนโยบายการศึกษาของกรุงเทพมหานคร											
26	โรงเรียน พระพรหมรังษี สำนักงานเขตสายไหม	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	8	นางสาวทิพาวรรณ วานิช	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	โรงเรียนวัดบำเพ็ญเหนือ สำนักงานเขตมีนบุรี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายณรงค์ฤทธิ์ ฤระกนก	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	โรงเรียนหนองจอก พิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตหนองจอก	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนสังคมศึกษา	มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวเบญจวรรณ เพิกอินทร์	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	โรงเรียน วัดนินสุขาราม สำนักงานเขตบางบอน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาววลัยลักษณ์ รัตนางค์	45,000 โดยประมาณ	135,000	
	โรงเรียนวัดศรีสุก (แย้มเยี่ยมอุปถัมภ์) สำนักงานเขต คลองสามวา	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาการสอน ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวสุธามาต ธรรมนิมิตร	45,000 โดยประมาณ	135,000	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 บริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	<u>สำนักงานการศึกษา (ต่อ)</u>										
	<u>กลุ่มสาขาวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และนโยบายการศึกษาของกรุงเทพมหานคร</u>										
	โรงเรียนบ้านบางกะปิ สำนักงานเขตบางกะปิ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	การสอน ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ราชวิทยา	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวมรรรัตน์ สุขแสงทอง	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนนาหลวง สำนักงานเขตทุ่งครุ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	คณิตศาสตร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		ว่าที่ ร.ต. อนุชา เสาวคนธ์	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนหนองจอก พิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตหนองจอก	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	การสอน คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวนริศรา ยามันชาบีดิน	45,000 โดยประมาณ	135,000
	<u>กลุ่มสาขาวิชาส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน</u>										
27	โรงเรียนมัธยม ประชาชนิเวศน์ สำนักงานเขตจตุจักร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	เทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	5	นายธนวิชญ์ แสงนรินทร์	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนสุเหร่าใหม่ สำนักงานเขต หนองจอก	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม การเรียนรู้	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวอัมย์ชนก ภู่อาลี	45,000 โดยประมาณ	135,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	<u>สำนักการศึกษา (ต่อ)</u> <u>กลุ่มสาขาวิชาส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน</u>										
	โรงเรียนมัธยม สุวิทย์เสรีอนุสรณ์ สำนักงานเขตประเวศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	เทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายธัญวิชญ์ สุธีธรรม	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนบ้านนายผล (แม่ันสุวรรณอุปถัมภ์) สำนักงานเขตบางบอน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	หลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นางสาวอารีรัตน์ โคนจันทร์	45,000 โดยประมาณ	135,000
	โรงเรียนมัธยม นาคานาวาอุปถัมภ์ สำนักงานเขต สวนหลวง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม การเรียนรู้	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ครู รับเงินเดือน คศ.1	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ		นายศุภเชษฐ์ สีหาราช	45,000 โดยประมาณ	135,000
								สำนักการศึกษา ทุนศึกษา ปริญญาโท	24 คน	5 โครงการ	1,125,000 บาท
28	สำนักพัฒนาสังคม สำนักงานสวัสดิการสังคม กลุ่มงานจัดสวัสดิการ และคุ้มครองเด็ก	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาบัณฑิต		คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	นางสาววรรณวิมล โสภิลเชื่อนพันธ์	45,000 โดยประมาณ	135,000
								สำนักพัฒนาสังคม ทุนการศึกษา ปริญญาโท	1 คน	1 โครงการ	45,000 บาท

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
29	สำนักงานภูมิสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยี ข้อมูลเมือง กลุ่มงานสารสนเทศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	สถิติและวิทยาการข้อมูล	คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวปรีชญา บำรุงเสนา	80,000	240,000
							ไม่ใช้เวลาราชการ			โดยประมาณ	
							สำนักงาน การคลังฯ	1	1	80,000	
							ทุนการศึกษา ปริญญาโท	คน	โครงการ	บาท	
30	กองสารสนเทศ ภูมิศาสตร์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	กลุ่มวิชาการจัดการ งานสาธารณะ	คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวประกัสสร ธนวิรุณหกิจ	45,000	135,000
							ไม่ใช้เวลาราชการ			โดยประมาณ	
31	กองยุทธศาสตร์ สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กลุ่มงานยุทธศาสตร์ สาธารณสุข	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	การเมืองและการจัดการ สำหรับนักบริหาร	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวกุลธิดา ใจหนักแน่น	45,000	135,000
							ไม่ใช้เวลาราชการ			โดยประมาณ	
							สำนักยุทธศาสตร์ฯ	2	2	90,000	
							ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท	คน	โครงการ	บาท	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร					
32	สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักงาน จัดการมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	นักวิชาการสุขาภิบาล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวเจนจิรา ชชาติบุตร	60,000	180,000					
							ใช้เวลาราชการ			โดยประมาณ						
							สำนักสิ่งแวดล้อม	1	1	60,000						
							ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท	คน	โครงการ	บาท						
33	สำนักอนามัย ศูนย์บริการสาธารณสุข 59	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคพิเศษ)		มหาวิทยาลัยมหิดล	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางกาญจนารมภ์ เมอส์สกีออฟแซนเซน	60,000	180,000					
							ไม่ใช่เวลาราชการ			โดยประมาณ						
34	กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรค ติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	บริหารสาธารณสุข (ภาคพิเศษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวศุภนุช สงพุ่ม	60,000	180,000					
							ไม่ใช่เวลาราชการ			โดยประมาณ						
35	ศูนย์บริการสาธารณสุข 21	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต	การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน (ภาคพิเศษ)	คณะพยาบาลศาสตร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	2 ปี	5	นางยุภาพร เพ็ญเรือง	60,000	180,000					
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 48											มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ไม่ใช่เวลาราชการ	นางสาวภาวนา แซ่จิว	60,000
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 57												พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ		นางสาวแพรวไพลิน อนุสาย	60,000
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 58												พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ		นางสาวทัศนีย์ พานอนันต์	60,000
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 62												พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ		นางสาววิศรา มังคลาด	60,000
									โดยประมาณ							

1. ทุนาการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักอนามัย (ต่อ)	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต	การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน (ภาคพิเศษ)	คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	2 ปี	5	นางสาวกานต์พิชชา ดองอ่อน	60,000	180,000
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 8					พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวศศิธรดี ชุมวัน		
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 18					พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาววรรณลักษณ์ เจริญวงษ์		
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 24					พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวพรชนก บุญชม		
	ศูนย์บริการสาธารณสุข 40					พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางพัชนี ศิลปศร		
ศูนย์บริการสาธารณสุข 63							โดยประมาณ				
36	ศูนย์บริการสาธารณสุข 47	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารการพัฒนาสังคม ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวจริญญา จันทร์สุวรรณ	45,000	135,000
									โดยประมาณ		
37	ศูนย์บริการสาธารณสุข 59	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	บริหารสาธารณสุข (ภาคพิเศษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาวพัชริดา สีอาจ	60,000	180,000
									โดยประมาณ		
38	กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรค ติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	บริหารสาธารณสุข (ภาคพิเศษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นางสาววิชุดา เก่งสาริกิจ	60,000	180,000
									โดยประมาณ		
39	กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรค ติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ชีวสถิติ (ภาคพิเศษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	นักวิชาการสถิติ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี	1	นายฐานันท์ วิศิษฐ์	60,000	180,000
									โดยประมาณ		

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
40	สำนักงานนมัย (ต่อ) กองทันตสาธารณสุข	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ทันตแพทยศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ ทันตกรรมชุมชน)	มหาวิทยาลัยมหิดล	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นายศภัทร เปมานุรักษ์	60,000 โดยประมาณ	180,000
41	กองทันตสาธารณสุข	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ศัลยศาสตร์ช่องปากและ แม็กซิลโลเฟเชียล	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นายภัทรพงศ์ อนุพันธ์นันท์	60,000 โดยประมาณ	180,000
42	กองทันตสาธารณสุข	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ทันตกรรมสำหรับเด็ก	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวรัฐิษากร จิตมณี	60,000 โดยประมาณ	180,000
43	กองทันตสาธารณสุข	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ทันตกรรมประดิษฐ์	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวพัฒนิตา ไซดีค่างค์	60,000 โดยประมาณ	180,000
44	ศูนย์บริการสาธารณสุข 66 ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 ศูนย์บริการสาธารณสุข 23 ศูนย์บริการสาธารณสุข 39 ศูนย์บริการสาธารณสุข 45	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต	การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน (ภาคพิเศษ)	คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	2 ปี ใช้/ไม่ใช้เวลาราชการ	5	นางสาวลริตา ชอบประดิถ นางสาวณัฐชนก วัฒนะชัย นางสาวจริยา การุณ นางสาวสิริลักษณ์ ชำนาญ นางสาวศิริวรรณ เครือสนิท	60,000 60,000 60,000 60,000 60,000 โดยประมาณ	180,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
45	สำนักอนามัย (ต่อ) ศูนย์บริการสาธารณสุข 11 ศูนย์บริการสาธารณสุข 31 ศูนย์บริการสาธารณสุข 3 ศูนย์บริการสาธารณสุข 42 ศูนย์บริการสาธารณสุข 56				คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	2 ปี	5	นางสาวนิรดา กิตติยา	60,000	180,000
						พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			นางสาวนวลจันทร์ สุนทรภักดิ์	60,000	
						พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวพันธิวา สองเมืองสุข	60,000	
						พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวภัทวดี กระจายศรี	60,000	
						พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			นางสาวสุภัทรา จินดาทรัพย์	60,000	
46	ก่อสร้างเสริม สุขภาพ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	สาธารณสุขศาสตร์ (ภาคพิเศษ) วิชาเอกโภชนาวิทยา	มหาวิทยาลัยมหิดล	นักโภชนาการ ระดับปฏิบัติการ	ไม่ใช่เวลาราชการ	1	นางสาวพรนัชชา บุณนาค	60,000	180,000
						สำนักอนามัย	31		14	1,845,000	
						ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท	คน		โครงการ	บาท	
						รวมศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาโท	111 คน		46 โครงการ	6,175,000 บาท	



1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
1	สำนักงาน โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2562 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์ตกแต่ง	โรงพยาบาลเลิศสิน	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	5 ปี 1 เดือน ใช้เวลาราชการ	3	นายเมธา จิตพิชานนท์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2562 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์ตกแต่ง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	5 ปี 7 วัน ใช้เวลาราชการ		นางสาววิภาวี จิรรัชฉนิช	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2562 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์ประสาท	มหาวิทยาลัยวชิราวุฒิราช	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	5 ปี 10 วัน ใช้เวลาราชการ		นายศรัณย์ธร อัสวิตานนท์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
2	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2563 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ	3	นายสินทรัพย์ วรรณิกเวช	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2563 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	ตจวิทยา	สถาบันโรคผิวหนัง	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ		น.ส.นวลจุฑา ตรีชัยมงคล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2563 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์ตกแต่ง	โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	5 ปี ใช้เวลาราชการ		น.ส.วิภาพรรณ วัสสนธ์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
3	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	23	นายเมธาพัฒน์ บุญยิ่งสถิตย์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวดุสิตา สุวิจิตรบรรจง	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	ออร์โธปิดิกส์	มหาวิทยาลัยนวมินทราชิน	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ		นายณัฐดิษากัญ กาญจนกันท์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ครอบครัว	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายกิตติพงศ์ แซ่เล่า	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลคลองสามวา	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	วิสัญญีวิทยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวณิชา วงศ์รัตนกาญจน์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 31 วัน ใช้เวลาราชการ		นายคัมภีรภาพ เสียมวิทยานนท์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ครอบครัว	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวเมธาวี สถาวรานนท์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายจักรกฤษณ์ ศรีสวัสดิ์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักงานแพทย์ (ต่อ)										
	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	โสต ศอ นาสิกวิทยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวรฤทัย อัครภูษิตกุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	จิตเวชศาสตร์	โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวณัฐนันท์ ประชาอินเกษม	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายพฤษชัย จิตราท	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายกรรชัย สิริมนิรัตน์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลบางนา กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์	โรงพยาบาลเลิดสิน	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี 30 วัน ใช้เวลาราชการ		นายชยมนนท์ ศิริทรงธรรม	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	สูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา	โรงพยาบาลสิรินธร	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวทักษพร ศักดิ์รัตนอนันต์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักงานแพทย์ (ต่อ)										
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	จักษุวิทยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวชนัญชิตา วงศ์ชिरา	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล โรงพยาบาลบุรีรัมย์	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวมนต์ธร ลออวรากุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์ยูโรวิทยา	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ		นายอรรดพล มหาลีลากุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวณัฐนิช เอี่ยมฤกษ์ศิริ	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวรุจิรดา ผู้เจริญชนะชัย	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	กุมารเวชศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวบุณยาพร นำสว่างเนตร	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายพีรพัฒน์ สหศักดิ์กุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
4	สำนักงานการแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	7	นายปองภพ เกิดเกียรติพงศ์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	กุมารเวชศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาววริษา ธรรมกุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลศรีสัปดาห์ สุวินดิโร อุทิศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายชวิศ สิงหนามพงศ์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวชญญา ดังคณะกุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 11 วัน ใช้เวลาราชการ		นายพสธร ศุภนิตยานนท์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวเมธวี เกียรติพานอกกุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	สาขาศัลยศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี 6 วัน ใช้เวลาราชการ		นายรณกฤต วิวัฒน์เจริญกุล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	

1. ทวนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
5	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลสูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	ตจวิทยา	สถาบันโรคผิวหนัง กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวสิรินดา สีสาคูมลปิ	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	ศัลยศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามธิบดี	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวปรีชญา ลีวทิพา	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาอายุรศาสตร์ โรคหัวใจและหลอดเลือด	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	11	นางสาวงามสิริ สุขประเสริฐ	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลทวีศักดิ์ ชุติโนโร อุทิศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาศัลยศาสตร์ช่องท้อง และกล้ามเนื้อผ่าตัดศัลยศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายวันธัย โขติสมิทธิกุล	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาสันจักษุวิทยา สำหรับการผ่าตัดหัวใจหลอดเลือด ใหญ่และทรวงอก	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี 3 วัน ใช้เวลาราชการ		นางฉันทพิชชา คำเฉย ชิดพิลคค์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลทวีศักดิ์ ชุติโนโร อุทิศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาอายุรศาสตร์โรคหัวใจ	โรงพยาบาลตำรวจ	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายวริทธิ์ เอกปรัชญากุล	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลเจริญกรุง ประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขากุมารเวชศาสตร์ โรคระบบการหายใจ	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวณัฐนิชา พัฒนศิลป์	ทุนส่วนตัว	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาอายุรศาสตร์ โรคระบบทางเดินอาหาร	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวศรสวรรค์ แสงประเสริฐ	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวสุวิญา จิตงามสุจริต	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	ศัลยศาสตร์มะเร็งวิทยา	โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายทวี ร่วมเจริญชัย	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขามะเร็งวิทยานรีเวช	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายแสนภูมิพ่าย ขาวประเสริฐ	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขามะเร็งวิทยานรีเวช	สถาบันมะเร็งแห่งชาติ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวธนิษฐา ศิริธัญญาลักษณ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาอายุรศาสตร์ผู้สูงอายุ	มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวพรรณวดี ธนะวิบูลย์	ทุนส่วนตัว	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
6	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2568	วุฒิบัตรแสดงความรู้ ความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพเวชกรรม	ศัลยศาสตร์ยูโรวิทยา	มหาวิทยาลัยวชิราวุฒิราช	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นายบุญญพัฒน์ อีระรังสิกุล	ทุนส่วนตัว	
7	โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	ทันตแพทย์ประจำบ้าน / ประกาศนียบัตร	ทันตกรรมสำหรับเด็ก	มหาวิทยาลัยมหิดล	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวชวัลญา อัครเลิศพลากร	110,000 โดยประมาณ	550,000
8	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	วุฒิบัตรเฉพาะทาง พยาบาลชั้นสูงระดับ วุฒิบัตรสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การพยาบาลผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ	มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาววัชรภรณ์ สิมศิริวัฒน์	75,000 โดยประมาณ	300,000
9	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาศัลยศาสตร์ เต้านมและต่อมไทรอยด์	โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	16	นางสาวชุตินันท์ ภาสกรณ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2567	ประกาศนียบัตรในวิชาชีพเวชกรรม	ด้านการวินิจฉัยโรคหัวใจ และหลอดเลือด	หทัยวิทยา ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ		นายสุเมธ ปรีชาวุฒิเดช	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	อายุรศาสตร์มะเร็งวิทยา	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางณัฐนิช สุริยาพันธ์	ทุนส่วนตัว	



1. ทุณการศึกษาต่อเนื่อง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักการแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาศัลยศาสตร์ ทางเดินอาหารส่วนต้น	ภาควิชาศัลยศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวศรุตยา เจริญธีรวงศ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินธโร อุทิศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาอายุรศาสตร์โรคภูมิแพ้ และภูมิคุ้มกันทางคลินิก	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายอนพัทธ์ นิธิธรรมลักษณ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขารังสีวินิจฉัยระบบประสาท	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายเกรียงไกร ภูพิทยา	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาอายุรศาสตร์ โรคระบบทางเดินอาหาร	โรงพยาบาลราชวิถี	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี 15 วัน ใช้เวลาราชการ		นายสมชัย อุทิวาเมฆ	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาระดุกหักในผู้สูงอายุ และโรคกระดูกทางเมตะบอลิก	กองออร์โธปิดิกส์ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ		นายภาณุกร พิณีจประภา	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาอายุรศาสตร์โรคไต	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี 16 วัน ใช้เวลาราชการ		นางสาวรภัส พิณีจประภา	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาศัลยศาสตร์หลอดเลือด	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายธัญธร ตันติพิริยะกิจ	ทุนส่วนตัว	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุติบุตร อุทิส	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาศัลยศาสตร์มะเร็งวิทยา	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี 5 วัน ใช้เวลาราชการ		นางสาวกนิษฐา เพิกโสภณ	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาเวชศาสตร์ความปวด (วิสัญญีวิทยา)	ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางคณิตา โฆษิตานุกุทธิ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขากุมารเวชศาสตร์ โรคภูมิแพ้และภูมิคุ้มกัน	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวธนัชพร ไศภณคนาภรณ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาเวชศาสตร์มารดา และทารกในครรภ์	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาววิภาวี ภัทรจินดานวงศ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขาเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวสุทธินันท์ โพธิสาร	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2568	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	อนุสาขากุมารเวชศาสตร์ โรคระบบทางเดินหายใจ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ		นายกรวิษณุ ฦ นคร	ทุนส่วนตัว	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
10	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2567	ประกาศนียบัตรในวิชาชีพ เวชกรรม (การศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตร)	สาขาการผ่าตัด- ผ่านกล้องทางนรีเวช	กลุ่มงานสูติ - นรีเวชกรรม โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวอัจฉิมา ตันกุล	ทุนส่วนตัว	
11	โรงพยาบาลกลาง	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	จิตเวชศาสตร์	กองจิตเวชและประสาทวิทยา โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	11	นายขจรวงศ์ ฤกษ์จรนามกุล	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2570	แพทย์ประจำบ้าน	ออโรโธปิดิกส์	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	4 ปี 9 วัน ใช้เวลาราชการ		นายจิรฉัตร เจียมเจริญวงศ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	สูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายอภิชาติ ปิตตะพันธ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชูตินิโธ อุทิศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ฉรีราชา จังหวัดชลบุรี	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายศีล ธรรมมงคล	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชูตินิโธ อุทิศ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฟื้นฟู	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวอาภาพร มิตรศิริสวัสดิ์	ทุนส่วนตัว	
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	วิสัญญีวิทยา	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายณัฐนนท์ สงชื่น	ทุนส่วนตัว	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลเวชการบูรณศิริ	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	สูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 16 วัน ใช้เวลาราชการ		นายพีรวัส อิ่มกมล	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นายณัฐนนท์ ปียรตันเสถียร	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 12 วัน ใช้เวลาราชการ		นายศุภวิชญ์ ปัญญาปฏิภาณ	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	สูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 12 วัน ใช้เวลาราชการ		นายอุกฤษฏ์ โรจน์อนุสรณ์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	โสต ศอ นาสิกวิทยา	โรงพยาบาลราชวิถี	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ		นางสาวณัญญา กาญจนวงศ์วัฒน์	<u>ทุนส่วนตัว</u>	
	สำนักงานแพทย์ ศึกษาต่อเนื่อง สูงกว่าปริญญาตรี							78 คน	11 โครงการ	185,000 บาท	



1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3 สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
13	สำนักอนามัย ศูนย์บริการสาธารณสุข 30 ศูนย์บริการสาธารณสุข 19 ศูนย์บริการสาธารณสุข 57	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2567	แพทย์ประจำบ้าน	-เวชศาสตร์ครอบครัว -อายุรศาสตร์ -เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงระบาดวิทยา	-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 - 4 ปี ใช้เวลาราชการ	3	นายกรณัฐ เมธีสุทธิพรธม นายภัทรภูมิ ภาณุทัต น.ส.ภัททิยา วิชญพงศ์	ทุนส่วนตัว	
14	ศูนย์บริการสาธารณสุข 37	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2568	แพทย์ประจำบ้าน	รังสีวิทยาวินิจฉัย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 9 วัน ใช้เวลาราชการ	1	น.ส.อัญชสา โอภาสเสถียร	ทุนส่วนตัว	
15	ศูนย์บริการสาธารณสุข 45	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	รังสีวิทยาวินิจฉัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 16 วัน ใช้เวลาราชการ	1	นายภูติศ ไพสิฐตระกูล	ทุนส่วนตัว	
16	ศูนย์บริการสาธารณสุข 58	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2569	แพทย์ประจำบ้าน	เวชศาสตร์ครอบครัว	โรงพยาบาลตำรวจ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ	3 ปี 28 วัน ใช้เวลาราชการ	1	นางสาวญาณิศา อิมติชัยกุล	ทุนส่วนตัว	
17	ศูนย์บริการสาธารณสุข 18	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2567	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	เวชศาสตร์ครอบครัว การบริการแบบระดับประจํา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นายแพทย์ ระดับชำนาญการ	1 ปี 3 วัน ใช้เวลาราชการ	1	นายวีรยุทธ ชัยพรสุไพศาล	ทุนส่วนตัว	
							สำนักอนามัย ศึกษาต่อเนื่อง สูงกว่าปริญญาตรี	7 คน และตาม ความจำเป็น	5 โครงการ	0 บาท	
							รวมศึกษาต่อเนื่อง สูงกว่าปริญญาตรี	90 คน	17 โครงการ	435,000 บาท	

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.4 ปริญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
1	สำนักงานแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร โรงพยาบาลตากสิน โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2563 - 2567	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	การพยาบาลศาสตร์	มหาวิทยาลัย นวมินทราชิราช	พยาบาลเทคนิค ระดับชำนาญงาน	4 ปี ใช้เวลาราชการ	3	นางสาวศิริรญา ทองกลิ่น นางสาวกพร สารีโรจน์ นายอุเทน สันเต	18,000 18,000 18,000 โดยประมาณ	90,000
2	โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2568	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	เวชระเบียน	มหาวิทยาลัยมหิดล	เจ้าพนักงานเวชสถิติ ระดับปฏิบัติงาน	4 ปี ใช้เวลาราชการ	1	นายสิทธิเกียรติ ประเสริฐไทย	18,000 โดยประมาณ	90,000
3	โรงพยาบาลกลาง โรงพยาบาลตากสิน โรงพยาบาลตากสิน	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2564 - 2568	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	การพยาบาลศาสตร์	มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์	พยาบาลเทคนิค ระดับปฏิบัติงาน	4 ปี ใช้เวลาราชการ	3	นางสาวปาลิน ญารักษ์ นางสาวอรุณี ดวงสูงเนิน นายอุดมสุข ลัทธิวาจา	18,000 18,000 18,000 โดยประมาณ	90,000
4	โรงพยาบาลสิรินธร โรงพยาบาลสิรินธร โรงพยาบาลสิรินธร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2565 - 2569	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	การพยาบาลศาสตร์	มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช	พยาบาลเทคนิค ระดับชำนาญงาน	3 ปี 11 เดือน 29 วัน 3 ปี 11 เดือน 29 วัน 3 ปี 11 เดือน 29 วัน ใช้เวลาราชการ	3	นางสาวกชพร กิตติปัญญกร นางสุกัลยา บุญเกื้อ นายนพพร สุขผล	18,000 18,000 18,000 โดยประมาณ	90,000

1. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.4 ปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประเภท โครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน ทุน	ผู้ไปศึกษา	ค่าใช้จ่าย ต่อปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย/คน ตลอดหลักสูตร
5	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2570	พยาบาลศาสตรบัณฑิต		คณะพยาบาลศาสตร์- กิจการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราช	พยาบาลเทคนิค ระดับชำนาญงาน	4 ปี ใช้เวลาราชการ	3	นายปรัชญาศักดิ์ ละภักดี	18,000	90,000
									นางสาวสุริยงค์ มลสินธุ์	18,000	
									นายอภิภู นาคนาสี	18,000	
								โดยประมาณ			
						สำนักงานแพทย์ ศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาตรี	13 คน	5 โครงการ	234,000 บาท		
						รวมศึกษาต่อเนื่อง ปริญญาตรี	13 คน	5 โครงการ	234,000 บาท		



2. สรุปทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่ สพท. พิจارณา

หน่วยงาน	ปริญญาเอก			ปริญญาโท			สูงกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			รวม			ร้อยละ
	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	
ส่วนกลาง				6	60	3,390,000							6	60	3,390,000	38.20
สสส.																
สผว.																
สนป.				1	1	45,000							1	1	45,000	0.51
ส.กก.																
สนค.																
สจส.																
สนพ.				9	21	1,170,000	9	65	180,000	2	11	198,000	20	97	1,548,000	17.44
สนย.				2	2	120,000							2	2	120,000	1.35
สนน.				1	1	60,000							1	1	60,000	0.68
สนศ.	3	10	944,550	4	15	675,000	1	5	500,000				8	30	2,119,550	23.88
สงม.				2	2	90,000							2	2	90,000	1.01
สนท.																
สปภ.																
สพส.																
สวพ.				2	2	120,000							2	2	120,000	1.35
สยป.	1	1	150,000	1	1	80,000							2	2	230,000	2.59
สวท.																
สสส.																
สนอ.	2	2	147,800	9	19	1,005,000	2	7	0				13	28	1,152,800	12.99
สนช.																
รวม	6	13	1,242,350	37	124	6,755,000	12	77	680,000	2	11	198,000	57	225	8,875,350	100.00

2. ทุณฑการศึกษาในประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 ปรินญาเอก

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
1	สำนักงานพัฒนา ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร	ปรินญาเอก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรและการสอน/ วิทยาการทางการศึกษา และการจัดการเรียนรู้</li> <li>- การวัดและประเมินผล การศึกษา/การวัด ประเมิน และวิจัยการศึกษา/ การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร</li> <li>- เทคโนโลยีการศึกษา/ เทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา/ นวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยี</li> <li>- การศึกษาพิเศษ</li> <li>- การศึกษาปฐมวัย</li> <li>- การบริหารการศึกษา</li> <li>- จิตวิทยาการแนะแนว/ จิตวิทยาการปรึกษา</li> <li>- การนิเทศ (สำหรับ ศึกษานิเทศก์)</li> </ul>	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร วิทยฐานะชำนาญการขึ้นไป	3 ปี ใช้/ไม่ใช่ เวลาราชการ	8	780,000 (97,500/คน) (390,000/คน ตลอดหลักสูตร)  (ต้องกำหนดหัวข้อวิจัยก่อนไปศึกษา)

2. ทุณการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 ปริญญาเอก

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
2	สำนักการศึกษา (ต่อ) สถาบันพัฒนา ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร	รัฐประศาสนศาสตร- ดุขฎฐิบัณชิต	นโยบายสาธารณะ และการจัดการภาครัฐ (ภาคพิเศษ)	มหาวิทยาลัยมหิตล	นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ	3 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	61,800 (247,200 ตลอดหลักสูตร)
3	กองเสริมสร้าง สมรรถนะนักเรียน	ครุศาสตรดุขฎฐิบัณชิต	การศึกษานอกระบบโรงเรียน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ	3 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	102,750 (411,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักการศึกษา ทุนการศึกษา ปริญญาเอก	3 โครงการ	10 คน	944,550 บาท
4	สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล กองบริการ ระบบคอมพิวเตอร์ (ฝ่ายช่างคอมพิวเตอร์)	ปรัชญาดุขฎฐิบัณชิต	วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ	3 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	150,000 (600,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักยุทธศาสตร์ฯ ทุนการศึกษาปริญญาเอก	1 โครงการ	1 คน	150,000 บาท

2. ทูนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 ปริญญาเอก

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
5	สำนักอนามัย กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรค และโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์	สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต/ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-สาธารณสุขและการพัฒนา อย่างยั่งยืน -สุขภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืน (หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการ	3 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	147,800 (591,200 ตลอดหลักสูตร)  (ต้องกำหนดหัวข้อวิจัยก่อนไปศึกษา)
6	ศูนย์บริการสาธารณสุข 35	สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต	-สาธารณสุขและการพัฒนา อย่างยั่งยืน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	ทุนส่วนตัว
					สำนักอนามัย ทุนการศึกษา ปริญญาเอก	2 โครงการ	2 คน	147,800 บาท
					รวม ทุนการศึกษา ปริญญาเอก	6 โครงการ	13 คน	1,242,350 บาท

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
1	ส่วนกลาง สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	หลักสูตรนานาชาติ ทุนอมรินทร์ ประจำปี 2567	- วิศวกรรม/สถาปัตยกรรม - สิ่งแวดล้อม - เศรษฐศาสตร์ - การบริหารทรัพยากรมนุษย์/ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ - การสอนภาษาอังกฤษ - กฎหมาย	- สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - มหาวิทยาลัยมหิดล - สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาลงกรณ์ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ	ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง	ตามที่หลักสูตร กำหนด	3	450,000 (150,000/คน โดยประมาณ) (ให้เบิกค่าใช้จ่าย ได้ตามที่หลักสูตร เรียกเก็บ)
2		ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต หรือ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต หรืออื่น ๆ ตามที่ สถาบันการศึกษากำหนด	สาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักทรัพยากรบุคคล ทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	10	450,000 (45,000/คน) (135,000/คน ตลอดหลักสูตร)
3		รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หรืออื่น ๆ ตามที่ สถาบันการศึกษากำหนด	สาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักจัดการงานทั่วไป ทุกสังกัด ยกเว้นสำนักงานเขต	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	5	225,000 (45,000/คน) (135,000/คน ตลอดหลักสูตร)

2. ทุ่่นการศึ่กษาในประเทศ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปรึญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
ส่วนกลาง (ต่อ)								
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.								
4		นิติศาสตรมหาบัณฑิต		สถาบันการศึกษาของรัฐ	- นิติกร ** - ข้าราชการ กทม. ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	2	90,000 (45,000/คน) (135,000/คน ตลอดหลักสูตร)
(** หากสังกัดกองพิทักษ์ระบบคุณธรรม สำนักงาน ก.ก. จะต้องศึกษาในสาขาวิชากฎหมายมหาชนเท่านั้น)								
5		สถาบันการศึกษากำหนด	สถาบันการศึกษากำหนด	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	ข้าราชการ กทม. ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ทุกสังกัด	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	25	1,500,000 (60,000/คน) (180,000/คน ตลอดหลักสูตร)
6		1. ด้านสิ่งแวดล้อม และสาขาที่เกี่ยวข้อง 2. ด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม ผังเมือง 3. ด้านสังคมสงเคราะห์ พัฒนาชุมชน สวัสดิการสังคม 4. ด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง 5. ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ 6. ด้านนิติศาสตร์ การบริหาร การปกครอง 7. ด้านการประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน 8. ด้านการศึกษา		สถาบันการศึกษาของรัฐ	ข้าราชการสังกัด สำนักงานเขต ที่ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง กับหลักสูตรที่สมัครสอบ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	15	675,000 (45,000/คน) (135,000/คน ตลอดหลักสูตร)
ส่วนกลาง						6	60	3,390,000
ทุนการศึกษา ปรึญญาโท						โครงการ	คน	บาท

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
7	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจสอบภายใน ส่วนตรวจสอบภายใน 2	บัญชีมหาบัณฑิต		คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	45,000 (135,000/คน ตลอดหลักสูตร)
					สำนักปลัดฯ ทุนการศึกษาปริญญาโท	1 โครงการ	1 คน	45,000 บาท
8	สำนักการแพทย์ สนพ.	พยาบาลศาสตร- มหาบัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ/</li> <li>การพยาบาลผู้ใหญ่/การพยาบาลผู้สูงอายุ</li> <li>- การบริหารการพยาบาล</li> <li>- การพยาบาลเวชปฏิบัติผู้สูงอายุ</li> <li>- การพยาบาลผดุงครรภ์</li> <li>- การพยาบาลมารดาและทารก</li> <li>- การพยาบาลเด็ก</li> <li>- การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน</li> <li>- การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว</li> </ul>	สถาบันการศึกษาของรัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	10	600,000 (60,000/คน) (180,000/คน ตลอดหลักสูตร)

2. ทุนการศึกษาในประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
	สำนักงาน สาธารณสุข (ต่อ)		- การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน - การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต - การพยาบาลผู้ป่วยโรคติดเชื้อ และการควบคุมการติดเชื้อ - การพยาบาลอาชีวอนามัย/ เวชปฏิบัติอาชีวอนามัย - สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการพยาบาล					
9	สนพ.	เภสัชศาสตรมหาบัณฑิต	-เภสัชกรรมคลินิก -เภสัชศาสตร์สังคมและบริหาร หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทางด้านเภสัชกรรม	สถาบันการศึกษาของรัฐ	เภสัชกร ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	3	120,000 (60,000/คน) (180,000/คน ตลอดหลักสูตร) งปม. 2 คน เงินบำรุง 1 คน
10	สนพ.	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ความผิดปกติของ การสื่อความหมาย	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักเวชศาสตร์สื่อความหมาย ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการ (ด้านการแก้ไข การพูด/ด้านการแก้ไข การได้ยิน)	2 ปี ใช้เวลาราชการ	2	120,000 (60,000/คน) (180,000/คน ตลอดหลักสูตร)



2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
11	สนพ. สำนักการแพทย์ (ต่อ)	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	โภชนาศาสตร์	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักโภชนาการ ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ	2-3 ปี ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
12	สนพ.	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ชีวสถิติ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการเวชสถิติ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
13	สนพ.	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	เทคโนโลยีและ การจัดการทางเทคนิค การแพทย์ (ภาคพิเศษ)	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักเทคนิคการแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
14	สนพ.	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	วิทยาการคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ วิทยาการคอมพิวเตอร์	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
15	สนพ.	สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาบัณฑิต		สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	45,000 (135,000 ตลอดหลักสูตร)
16	สนพ.	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาจิตตปัญญาศึกษา	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักจิตวิทยา ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	45,000 (135,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักการแพทย์ ปริญญาโท	9 โครงการ	21 คน	1,170,000 บาท
17	สำนักการโยธา กองควบคุมการก่อสร้าง	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	วิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน และการบริหาร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	วิศวกรโยธา ระดับชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
18	สำนักงานควบคุมอาคาร	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	วิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักโยธา ทุนการศึกษา ปริญญาโท	2 โครงการ	2 คน	120,000 บาท

2. ทุ่การศึษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปรึญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
19	สำนักการระบายน้ำ กองสารสนเทศ ระบายน้ำ	วิทยาศาสตร์มหาบั้มทิต	การวิเคราะห์ข้อมูล และวิทยาการข้อมูล	สถาบันบั้มทิตพัฒนาบริหารศาสตร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักการระบายน้ำ ทุนการศึกษา ปรึญญาโท	1 โครงการ	1 คน	60,000 บาท
20	สำนักการศึกษา สถาบันพัฒนา ข้าราชการครูและ บุคลากรทาง การศึกษา กรุงเทพมหานคร	ปรึญญาโท	กลุ่มสาขาวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ภาษาไทย - คณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ - สังคมศึกษา - สุขศึกษา/พลศึกษา - ศิลปะศึกษา/ทัศนศิลป์/นาฏศิลป์/ดนตรี - การสอนการงานอาชีพและเทคโนโลยี - ปฐมวัย - การศึกษาพิเศษ - การนิเทศ (สำหรับศึกษานิเทศก์)	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร	2 ปี ใช้/ไม่ใช้ เวลาราชการ	8	360,000 (45,000/คน (135,000/คน ตลอดหลักสูตร)  - คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ 180,000.- บาท ตลอดหลักสูตร

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
21	สำนักงานพัฒนา ข้าราชการครูและ บุคลากรทาง การศึกษา กรุงเทพมหานคร	ปริญญาโท	กลุ่มสาขาวิชาส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน - หลักสูตรและการสอน/ วิทยาการเรียนรู้และนวัตกรรมการศึกษา / นวัตกรรมหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ - การวัดและประเมินผล การศึกษา - เทคโนโลยีการศึกษา - การวิจัยการศึกษา - การประถมศึกษา - จิตวิทยาแนะแนว/การให้คำปรึกษา	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร	2 ปี ใช้/ไม่ใช่ เวลาราชการ	5	225,000  (45,000/คน  (135,000/คน ตลอดหลักสูตร)
22	กองเสริมสร้าง สมรรถนะนักเรียน กลุ่มงานกิจการนักเรียน	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	45,000  (135,000 ตลอดหลักสูตร)
23	กองเสริมสร้าง สมรรถนะนักเรียน กลุ่มงานกิจการนักเรียน	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	พัฒนศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	45,000  (135,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักงานศึกษา ทุนการศึกษา ปริญญาโท	4 โครงการ	15 คน	675,000 บาท

2. ทวนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
24	สำนักงาน ระบบงบประมาณ กองวิเคราะห์งบประมาณ 1 - 6	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิเคราะห์งบประมาณ ระดับปฏิบัติการขึ้นไป	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	45,000  (135,000 ตลอดหลักสูตร)
25	สำนักงาน ระบบงบประมาณ กองวิเคราะห์งบประมาณ 1 - 6	เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิเคราะห์งบประมาณ ระดับปฏิบัติการขึ้นไป	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	45,000  (135,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักงานประมาณ กทม. ทุนการศึกษาปริญญาโท	2 โครงการ	2 คน	90,000 บาท
26	สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง กองนโยบาย และแผนงาน (กลุ่มงานวิจัยผังเมือง 2)	การผังเมืองมหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักวิเคราะห์ผังเมือง ระดับชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	60,000  (180,000 ตลอดหลักสูตร)
27	สำนักงานภูมิสารสนเทศ ส่วนภูมิสารสนเทศ (กลุ่มงานภูมิสารสนเทศ 1 และ 2)	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	- ภูมิสารสนเทศ - ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	นักวิชาการแผนที่ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช่เวลาราชการ	1	60,000  (180,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักการวางผังฯ ทุนการศึกษา ปริญญาโท	2 โครงการ	2 คน	120,000 บาท

2. ทุณฑการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
28	สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล กองบริการ ระบบคอมพิวเตอร์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	วิทยาการคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	80,000 (240,000 ตลอดหลักสูตร)
					สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ทุนการศึกษาปริญญาโท	1 โครงการ	1 คน	80,000 บาท
29	สำนักอนามัย สำนักงานพัฒนา ระบบสาธารณสุข	-สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาบัณฑิต -หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	45,000 (135,000 ตลอดหลักสูตร)
30	สำนักงานพัฒนา ระบบสาธารณสุข	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	สถิติประยุกต์	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการสถิติ ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
31	สำนักงานพัฒนา ระบบสาธารณสุข	-สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต -วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ทางสาธารณสุข หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
32	สำนักงานสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	วิทยาการสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติทาง สิ่งแวดล้อมทางการจัดการ สิ่งแวดล้อม	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักวิชาการสุขาภิบาล ระดับปฏิบัติการ	2 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
33	กองทันตสาธารณสุข	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ศัลยศาสตร์ช่องปากและ แม็กซิลโลเฟเชียล	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
34	กองทันตสาธารณสุข	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	ทันตกรรมประดิษฐ์	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 ปี ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)
35	กองสร้างเสริม สุขภาพ	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	- สาธารณสุขศาสตร์ (โภชนวิทยา) - โภชนศาสตร์ - วิทยาการอาหารและ โภชนาการ - การจัดการระบบอาหาร เพื่อโภชนาการ	-มหาวิทยาลัยมหิดล  -มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	นักโภชนาการ ระดับปฏิบัติการ	2 - 3 ปี ไม่ใช้เวลาราชการ	1	60,000 (180,000 ตลอดหลักสูตร)

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 ปริญญาโท

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
36	สำนักอนามัย (ต่อ) กองการพยาบาล สาธารณสุข	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต	การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน (ภาคพิเศษ)	สถาบันการศึกษาของรัฐ	- พยาบาลวิชาชีพ	2 ปี	10	600,000 (60,000/คน) (180,000/คน ตลอดหลักสูตร)
					- นักวิชาการพยาบาล ระดับปฏิบัติการ - จำนวนการพิเศษ	ไม่ใช้เวลาราชการ		
37	กองการพยาบาล สาธารณสุข	การฝึกปฏิบัติ/ ฝึกภาคสนาม/ศึกษาดูงาน ประกอบการเรียนหลักสูตร พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต	การพยาบาลเวชปฏิบัติ ชุมชน (ภาคพิเศษ)	สถาบันการศึกษาของรัฐ	- พยาบาลวิชาชีพ	1 - 4 เดือน	2	ทุนส่วนตัว
					- นักวิชาการพยาบาล ระดับปฏิบัติการ - จำนวนการพิเศษ	ใช้เวลาราชการ		
สำนักอนามัย ทุนการศึกษา ปริญญาโท						9 โครงการ	19 คน	1,005,000 บาท
รวม						37	124	6,755,000
ทุนการศึกษา ปริญญาโท						โครงการ	คน	บาท



2. ทุณการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.3 ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
1	สนพ. <u>สำนักการแพทย์</u>	วุฒิบัตรเฉพาะทาง แพทย์ประจำบ้านต่อยอด/ แพทย์ประจำบ้าน/ ประกาศนียบัตร/ วุฒิบัตร แสดงความรู้ความชำนาญ/ ผู้เชี่ยวชาญในการประกอบวิชาชีพ เวชกรรม / ผิวกอบรม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคลินิก สาขาที่เกี่ยวข้อง		สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	1 - 3 ปี ใช้เวลาราชการ	28 และ ตาม ความ จำเป็น	<u>ทุนส่วนตัว</u>
2	สนพ.	วุฒิบัตรเฉพาะทาง แพทย์ประจำบ้านต่อยอด/ ประกาศนียบัตรในวิชาชีพ เวชกรรม	สาขาการผ่าตัด- ผ่านกล้องทางนรีเวช	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	2	<u>ทุนส่วนตัว</u>
3	สนพ.	พยาบาลชั้นสูงระดับวุฒิบัตร สาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การพยาบาลเด็ก การพยาบาลมารดาและทารก การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน - สาขาสูตินรีเวชวิทยา	สถาบันการศึกษาของรัฐ การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต การพยาบาลอายุรศาสตร์ การให้ยาระงับความรู้สึก สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	1	75,000 (300,000/คน ตลอดหลักสูตร)

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.3 ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
4	สนพ. สำนักการแพทย์ (ต่อ)	แพทย์ประจำบ้าน/ ประกาศนียบัตร/ วุฒิบัตรแสดงความรู้ ความชำนาญในการ ประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาที่เกี่ยวข้อง		สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	3 - 5 ปี ใช้เวลาราชการ	28 และ ตาม ความ จำเป็น	ทุนส่วนตัว
5	สนพ.	ทันตแพทย์ประจำบ้าน	สาขาปริทันตวิทยา	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	3 ปี ใช้เวลาราชการ	1	105,000 (420,000 ตลอดหลักสูตร)
6	สนพ.	วุฒิบัตรเฉพาะทาง ฝึกอบรมเพื่อประกาศนียบัตร วิชาชีพเวชกรรม ด้านเวชศาสตร์ครอบครัว การบริหารแบบประคับประคอง		สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	2	ทุนส่วนตัว
7	สนพ.	วุฒิบัตรเฉพาะทาง ฝึกอบรมเพื่อประกาศนียบัตร วิชาชีพเวชกรรม ด้านเวชศาสตร์ครอบครัวผู้สูงอายุ		สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	1	ทุนส่วนตัว

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.3 ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
8	สำนักงาน สาธารณสุข (ต่อ)	วุฒิบัตรเฉพาะทาง ประกาศนียบัตรศัลยศาสตร์ ปลูกถ่ายอวัยวะ		สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	1	ทุนส่วนตัว
9	สนพ.	วุฒิบัตรเฉพาะทาง ฝึกอบรมหลักสูตร Combined ERCP and training course (การส่องกล้องทางเดินน้ำดี และตับอ่อนโดยวิธีการส่อง ย้อนกลับและการส่องกล้อง และใช้คลื่นเสียงความถี่สูง เพื่อวินิจฉัยและรักษา)		สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	1	ทุนส่วนตัว
					สำนักงานแพทย์ ทุนการศึกษา สูงกว่าปริญญาตรี	9 โครงการ	65 คน	180,000 บาท

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.3 ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
10	สำนักการศึกษา สถาบันพัฒนา ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	การศึกษาพิเศษ และการดูแล	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร	1 ปี ใช้/ไม่ใช้ เวลาราชการ	5	500,000  (100,000/คน ตลอดหลักสูตร)
					สำนักการศึกษา ทุนการศึกษา สูงกว่าปริญญาตรี	1 โครงการ	5 คน	500,000 บาท
11	สำนักอนามัย สำนักงานพัฒนา ระบบสาธารณสุข	แพทย์ประจำบ้าน	สาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	3 - 4 ปี ใช้เวลาราชการ	5	ทุนส่วนตัว และตาม ความจำเป็น
					นายแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	1 - 2 ปี ใช้เวลาราชการ	2	ทุนส่วนตัว และตาม ความจำเป็น
12	สำนักงานพัฒนา ระบบสาธารณสุข	แพทย์ประจำบ้านต่อยอด	สาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	สถาบันการศึกษาของรัฐ	สำนักอนามัย ทุนการศึกษา สูงกว่าปริญญาตรี	2 โครงการ	7 และตาม ความจำเป็น	0 บาท
					รวม ทุนการศึกษา สูงกว่าปริญญาตรี	12 โครงการ	77 คน	680,000 บาท

2. ทุนการศึกษาในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.4 ระดับปริญญาตรี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา การศึกษา	จำนวน คน	งบประมาณ ต่อปี
1	สนพ. สำนักงานแพทย์	พยาบาลศาสตรบัณฑิต		คณะพยาบาลศาสตร์- เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	พยาบาลเทคนิค ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน	4 ปี ใช้เวลาราชการ	5	90,000 (18,000/คน) (90,000/คน ตลอดหลักสูตร)
2	สนพ.	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	เวชระเบียน	สถาบันการศึกษาของรัฐ	เจ้าพนักงานเวชสถิติ ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน	2 - 4 ปี	6	108,000 (18,000/คน) (90,000/คน ตลอดหลักสูตร)
					สำนักงานแพทย์ ทุนการศึกษา ปริญญาตรี	2 โครงการ	11 คน	198,000 บาท
					รวม ทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรี	2 โครงการ	11 คน	198,000 บาท

3. สรุปทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่ สพท. พิจารณา

หน่วยงาน	หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ			หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ			รวม			ร้อยละ
	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	โครงการ	คน	งบประมาณ	
ส่วนกลาง	13	41	1,176,000	13	21	2,360,000	26	62	3,536,000	21.89
สสส.										
สพว.										
สนบ.	20	58	955,750	3	8	520,000	23	66	1,475,750	9.13
ส.กก.	9	22	481,600				9	22	481,600	2.98
สนค.										
สจส.										
สนพ.	11	120	6,641,000	5	19	1,590,000	16	139	8,231,000	50.95
สนย.	1	10	35,000				1	10	35,000	0.22
สนน.										
สนศ.	1	1	5,900				1	1	5,900	0.04
สงม.										
สนท.	2	6	27,400				2	6	27,400	0.17
สปภ.	10	33	451,500				10	33	451,500	2.79
สปส.	1	1	76,900				1	1	76,900	0.48
สวพ.	1	1	11,000				1	1	11,000	0.07
สยป.	6	7	77,200				6	7	77,200	0.48
สวท.										
สสล.										
สนอ.	8	30	1,746,200				8	30	1,746,200	10.81
สนข.										
รวม	83	330	11,685,450	21	48	4,470,000	104	378	16,155,450	100.00

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง						
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.						
1		หลักสูตรตามนโยบายด้านการบริหาร	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ข้าราชการและบุคลากร ทุกหน่วยงาน	ตามที่หน่วยงาน ผู้จัดกำหนด	ตามความ จำเป็น	100,000
2		กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณา คดีปกครองตามมาตรฐานที่ ก.ศป. รับรอง	ศาลปกครอง	- นิติกร ระดับปฏิบัติการขึ้นไป - ตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้อง ทุกหน่วยงาน	8 เดือน	5	475,000 (95,000/คน ตลอดหลักสูตร)
3		ประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นิติกร ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ทุกสังกัด	4 เดือน	4	120,000 (30,000/คน ตลอดหลักสูตร)
4		ธรรมาภิบาลสำหรับ ผู้บริหารระดับกลาง (ปรก.)	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป	5 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	75,000 ตลอดหลักสูตร
5		สัมฤทธิ์บัตรการให้บริการสาธารณะ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน (People's Audit)	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เฉพาะสังกัดสำนักงานเขต (อ.ต้น 1 คน/ชพ. 2 คน)	10 วัน พักค้าง	3	135,000 (45,000/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มี การไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง (ต่อ)						
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.						
6		ผู้นำพอเพียงเพื่อความมั่นคง	กองบัญชาการกองทัพไทย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป	67 ชั่วโมง	1	20,000 ตลอดหลักสูตร
7		การพัฒนาองค์ความรู้การก่อการร้ายและ การก่อความไม่สงบสำหรับผู้บริหาร	โรงเรียนเสนาธิการทหารบก	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป (ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องด้านความมั่นคง)	6 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
8		การอบรมพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร กองบัญชาการกองทัพไทย (พสบ.บก.พท)	สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ทั่วไป ระดับทักษะพิเศษ	3 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	30,000 ตลอดหลักสูตร
9		นักพัฒนาบริหารศาสตร์ระดับกลาง	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ตำแหน่งประเภท อำนวยการ ระดับต้น / วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ	10 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
10		โครงการฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่ นักสังคมสงเคราะห์ตามประมวลกฎหมาย วิธีพิจารณาความอาญา (สืบพยานเด็ก) หลักสูตรใหม่ ตามประกาศกระทรวงยุติธรรม วันที่ 24 มกราคม 2563	สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ และสมาคมนักสังคมสงเคราะห์ แห่งประเทศไทย	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ ทุกหน่วยงานที่มีตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์	10 วัน (60 ชั่วโมง)	20	190,000 (9,500/คน ตลอดหลักสูตร)



3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
11	ส่วนกลาง (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.		ศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนา ผู้บริหารทางธุรกิจแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือสถาบันการศึกษาที่จัด หลักสูตร	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป (ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ หลักสูตร)	4 - 5 วัน ใช้เวลาราชการ	2	31,000 (15,500/คน ตลอดหลักสูตร)
	การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ ลงทุน (FEASIBILITY STUDY)						
12	วุฒិบัตรการพัฒนาความสามารถสำหรับ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภท อำนวยการ ระดับต้นขึ้นไป	7 วัน (45 ชั่วโมง)	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	
13	การพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย	สำนักงาน ก.พ.	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ	40 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	
ส่วนกลาง ฝึกอบรมฯ ในประเทศ					13 โครงการ	41 คน และตาม ความจำเป็น	1,176,000 บาท

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มี การไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
14	<p>สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>สำนักงานตรวจสอบภายใน</p> <p>- ส่วนตรวจสอบภายใน 1</p> <p>- ส่วนตรวจสอบภายใน 2</p> <p>- กลุ่มงานพัฒนางาน</p> <p>ตรวจสอบภายใน</p>	<p>ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน</p> <p>ภาครัฐ (CGIA) แบ่งออกเป็น</p> <p>- หลักสูตร Fundamental</p> <p>- หลักสูตร Intermediate</p> <p>ด้าน Financial and Compliance</p> <p>- หลักสูตร Advance</p> <p>ด้าน Financial and Compliance</p> <p>- หลักสูตร Intermediate</p> <p>ด้าน Financial and Compliance</p> <p>ด้าน Performance, Operation and Management</p>	<p>กรมบัญชีกลาง</p> <p>กระทรวงการคลัง</p>	<p>นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ</p>	<p>8 วัน</p> <p>ใช้เวลาราชการ</p>	<p>14</p>	<p>107,800</p> <p>(7,700/คน</p> <p>ตลอดหลักสูตร)</p>
				<p>ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบภายใน 2</p>	<p>6 และ 5 วัน</p> <p>ใช้เวลาราชการ</p>	<p>1</p>	<p>12,700</p> <p>ตลอดหลักสูตร</p>
				<p>นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ</p>	<p>6 และ 10 วัน</p> <p>ใช้เวลาราชการ</p>	<p>6</p>	<p>96,600</p> <p>(16,100/คน</p> <p>ตลอดหลักสูตร)</p>

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	<u>สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ต่อ)</u> <u>สำนักงานตรวจสอบภายใน</u>						
	- ส่วนตรวจสอบภายใน 1	- หลักสูตร Advanced		นักวิชาการตรวจสอบภายใน	5 และ 6 วัน	1	13,600
	- ส่วนตรวจสอบภายใน 2	ด้าน Performance, Operation		ระดับชำนาญการ	ใช้เวลาราชการ		ตลอดหลักสูตร
	- กลุ่มงานพัฒนางาน	and Management					
	ตรวจสอบภายใน	และด้าน Consulting					
		- หลักสูตร Advanced		- ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบภายใน ๑	5 และ 8 วัน	2	43,000
		ด้าน Performance, Operation		- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ใช้เวลาราชการ		(21,500/คน
		and Management		ระดับชำนาญการพิเศษ			ตลอดหลักสูตร)
		และหลักสูตร Comprehensive					
15	ส่วนตรวจสอบภายใน 2	Fundamentals for New Auditor	สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	7 วัน	3	48,150
		การปฏิบัติงานตรวจสอบสำหรับ	แห่งประเทศไทย	ระดับปฏิบัติการ			(16,050/คน
		ผู้ตรวจสอบมือใหม่					ตลอดหลักสูตร)
16	กลุ่มงานพัฒนา	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน	สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	27 วัน	2	92,000
	งานตรวจสอบภายใน	ของประเทศไทย (CPIAT)	แห่งประเทศไทย	ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ			(46,000/คน
							ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
17	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ต่อ) สำนักงานตรวจสอบภายใน กลุ่มงานพัฒนา งานตรวจสอบภายใน	IT Security Control and Audit Based on ISO/IEC 27001: การควบคุมและตรวจสอบความปลอดภัย ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ - นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	4 วัน	2	20,000 (10,000/คน ตลอดหลักสูตร)
18	ส่วนตรวจสอบภายใน 1	IT Audit for Non - IT Auditor Masterclass	สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	5 วัน	1	21,400 ตลอดหลักสูตร
19	สำนักงานประชาสัมพันธ์	การบริหารกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ (Strategic PR Management)	สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ - ชำนาญการพิเศษ	10 สัปดาห์ (สัปดาห์ละ 3 วัน) ใช้เวลาราชการ	1	60,000 ตลอดหลักสูตร
20		งานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ดิจิทัล	สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	4 วัน ใช้เวลาราชการ	1	3,900 ตลอดหลักสูตร

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
21	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ต่อ) สำนักงานประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR	สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	4 วัน ใช้เวลาราชการ	1	5,900 ตลอดหลักสูตร
		การจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ แบบครบวงจร					
23		ออกแบบ Infographic ให้โดนใจด้วย PowerPoint	สถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 วัน ใช้เวลาราชการ	1	3,300 ตลอดหลักสูตร
24	กองงานผู้ตรวจราชการ	ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมือใหม่	สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	- นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	3 เดือน ใช้เวลาราชการ	4	240,000 (60,000/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มี การไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
25	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ต่อ) สำนักงานการต่างประเทศ	Writing Enrichment	ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- อำนวยการ ระดับต้น - ระดับสูง - นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง (ออนไลน์)	4	19,200 (4,800/คน ตลอดหลักสูตร)
26		English Upskill Certificate Program	สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- อำนวยการ ระดับต้น - ระดับสูง - นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	45 ชั่วโมง	2	36,000 (18,000/คน ตลอดหลักสูตร)
27		หลักสูตรล่าม-อาชีพล่าม	สมาคมนักแปลและล่าม แห่งประเทศไทย	นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	168 ชั่วโมง	2	96,000 (48,000/คน ตลอดหลักสูตร)
28		โครงการอบรมภาษาญี่ปุ่นสำหรับ บุคคลภายนอก ภาษาญี่ปุ่น 2 (ออนไลน์) (สำหรับผู้ที่ผ่านหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)	ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชา ภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง	1	3,500 ตลอดหลักสูตร

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
29	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ต่อ) สำนักงานการต่างประเทศ	โครงการอบรมภาษาเกาหลีสำหรับ บุคคลภายนอก ภาษาเกาหลี ระดับต้น 2 (ออนไลน์) (สำหรับผู้ผ่านหลักสูตร ภาษาเกาหลี ระดับต้น 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)	ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับ สาขาวิชาภาษาเกาหลี ภาควิชา ภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง	1	3,000 ตลอดหลักสูตร
30		โครงการอบรมภาษาจีนกลางสำหรับ บุคคลภายนอก ภาษาจีนกลาง ขั้นพื้นฐาน 2 (ออนไลน์) (สำหรับผู้ผ่าน หลักสูตรภาษาจีนกลาง ขั้นพื้นฐาน 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)	ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับ สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชา ภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง	1	3,600 ตลอดหลักสูตร
31		โครงการอบรมภาษาญี่ปุ่น สำหรับบุคคลภายนอก (ออนไลน์) (สำหรับผู้เริ่มเรียนใหม่)	ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาควิชา ภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง	2	7,000 (3,500/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	<u>สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ต่อ)</u> <u>สำนักงานการต่างประเทศ</u>						
32		โครงการอบรมภาษาเกาหลี สำหรับบุคคลภายนอก (ออนไลน์) (สำหรับผู้เริ่มเรียนใหม่)	ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับ สาขาวิชาภาษาเกาหลี ภาควิชา ภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง	2	6,000  (3,000/คน ตลอดหลักสูตร)
33		โครงการอบรมภาษาจีนกลาง สำหรับบุคคลภายนอก (ออนไลน์) (สำหรับผู้เริ่มเรียนใหม่)	ศูนย์บริการวิชาการร่วมกับ สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชา ภาษาตะวันออก คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- นักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง	2	7,200  (3,600/คน ตลอดหลักสูตร)
				สำนักปลัด กทม. ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	20 โครงการ	58 คน	955,750 บาท



3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
34	สำนักงาน ก.ก. กองสรรหาบุคคล	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Avance HR : Survival beyond tomorrow)	ศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนา ผู้บริหารทางธุรกิจแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (Thammasat Consulting Networking and Coaching Center CONC Thammasat)	- อำนวยการ ระดับต้น - สูง - นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ	86 ชั่วโมง	3	240,000 (80,000/คน ตลอดหลักสูตร )
35	กองสรรหาบุคคล	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ไปสู่องค์กรยุคใหม่	คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	8 วัน	3	45,000 (15,000/คน ตลอดหลักสูตร )
36	กองสรรหาบุคคล	ฝึกอบรมพื้นฐานทางการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ FUN (damental) HR	คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	5 วัน	3	45,000 (15,000/คน ตลอดหลักสูตร )
37	สถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กรุงเทพมหานคร	การออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรม และการพัฒนาหลักสูตรแบบ Micro Learning	สถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	2 วัน (ออนไลน์)	1	3,600 ตลอดหลักสูตร

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
38	สำนักงาน ก.ค. (ต่อ) สถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กรุงเทพมหานคร	การเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ 1 - 2 - Effective Writing 1 - Effective Writing 2	สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	60 ชั่วโมง (30 ชั่วโมง) (30 ชั่วโมง)	2	24,000 (12,000/คน ตลอดหลักสูตร)
39	สถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กรุงเทพมหานคร	อบรมความรู้ทางจิตวิทยา สำหรับประชาชนทั่วไป (General Psychology)	คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	27 ชั่วโมง (ออนไลน์)	1	4,500 ตลอดหลักสูตร
40	สถาบันพัฒนา ทรัพยากรบุคคล กรุงเทพมหานคร	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)	คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	30 ชั่วโมง (ออนไลน์)	5 สกก. 3คน สนศ. 1คน สกก. 1คน	89,500 (17,900/คน ตลอดหลักสูตร)
41	กองพัฒนาระบบราชการ กรุงเทพมหานคร	การสัมมนา Thailand HR Forum	สมาคมการจัดการงานบุคคล แห่งประเทศไทย (PMAT)	- อำนวยการ ระดับต้น - นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	3 วัน	2	14,000 (7,000/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
42	สำนักงาน ก.ก. (ต่อ) กองพัฒนาระบบราชการ กรุงเทพมหานคร	การสัมมนา Learning & Development Forum	สมาคมการจัดการงานบุคคล แห่งประเทศไทย (PMAT)	- อำนวยการ ระดับต้น - นักรักษาพยาบาล ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	2 วัน	2	16,000 (8,000/คน ตลอดหลักสูตร )
				สำนักงาน ก.ก. ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	9 โครงการ	22 คน	481,600 บาท
43	สำนักการแพทย์ สนพ.	วิสิญญ์พยาบาล (รวมหลักสูตรฝึกอบรม การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง)	สถาบันการศึกษาของรัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	10	500,000 50,000/คน ตลอดหลักสูตร ส่วนเกิน ใช้เงินบำรุง รพ.
44	สนพ.	หลักสูตรการพยาบาล เฉพาะทาง สาขาต่าง ๆ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	90	3,600,000 40,000/คน ตลอดหลักสูตร ส่วนเกิน ใช้เงินบำรุง รพ.

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มี การไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
45	สนพ. สำนักงานแพทย์ (ต่อ)	ประกาศนียบัตรผู้ให้ความรู้ ด้านเบาหวาน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	สถาบันการศึกษาของรัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	1 ปี ใช้เวลาราชการ วันหยุดสัปดาห์ - วันศุกร์ และวันอื่น ๆ ที่ผู้จัดกำหนด	3	66,000 33,000/คน ตลอดหลักสูตร ใช้งบประมาณ 2คน ใช้เงินบำรุง รพ. 1คน
46	สนพ.	ฝึกอบรมพยาบาลส่งกล้อง ระบบทางเดินอาหาร	สถาบันการศึกษาของรัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	1	25,000 ตลอดหลักสูตร ส่วนเกิน ใช้เงินบำรุง รพ.
47	สนพ.	ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ตรวจการนอนหลับ Sleep Technician-Fast Track program	สถาบันการศึกษาของรัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	1	50,000 ตลอดหลักสูตร ส่วนเกิน ใช้เงินบำรุง รพ.
48	สนพ.	ประกาศนียบัตรโภชนบำบัด และการบริหาร	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักโภชนาการระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	1	40,000 ตลอดหลักสูตร

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
49	สำนักงาน สาธารณสุข (ต่อ) สนพ.	ฝึกอบรม ประกาศนียบัตรการบริหาร ทางเภสัชกรรม/ฝึกอบรม การบริหารเภสัชกรรมระยะสั้น สาขาต่าง ๆ การบริหารเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก เภสัชกรรมปฐมภูมิ เภสัชกรรมในผู้ป่วยมะเร็ง เภสัชกรรมด้านโรคติดเชื้อ เอชไอวี และวัณโรค การตรวจติดตามระดับยาในเลือด การบริหารทางเภสัชกรรม ผู้ป่วยที่ได้รับยาต้านการแข็งตัวของเลือด การบริหารทางเภสัชกรรม ด้านโรคหลอดเลือดสมอง การบริหารทางเภสัชกรรม ผู้ป่วยโรคหืดและปอดอุดกั้น เรื้อรัง/สาขาโรคไต/สาขาจิตเวช สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้านเภสัชกรรม	สถาบันการศึกษาของรัฐ	เภสัชกรปฏิบัติระดับปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	6	160,000 40,000/คน ตลอดหลักสูตร ใช้งบประมาณ 4คน ใช้เงินบำรุง รพ. 2คน

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
50	สำนักการแพทย์ (ต่อ) สนพ.	ฝึกอบรม อบรมเทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง สาขาจุลชีววิทยาคลินิก แขนงวิชาแบคทีเรียดื้อยา/ สาขาวิทยาศาสตร์การบริการ โลหิต/ สาขาโลหิตวิทยา ด้านสัณฐานวิทยาเซลล์เม็ดเลือด หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเทคนิคการแพทย์	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักเทคนิคการแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	5	120,000 40,000/คน ตลอดหลักสูตร ใช้งบประมาณ 3คน ใช้เงินบำรุง รพ. 2คน
51	สนพ.	ฝึกอบรม ฝึกอบรมระยะสั้น (4 เดือน) กายภาพบำบัดเพื่อการฟื้นฟู สมรรถภาพระยะกลาง	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นักกายภาพบำบัด ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	2	80,000 40,000/คน ตลอดหลักสูตร
52	สนพ.	ประกาศนียบัตรตามโครงการ เพิ่มพูนทักษะ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ระดับปฏิบัติการ	1 ปี ใช้เวลาราชการ	1	<u>ทุนส่วนตัว</u>

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
53	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) สนพ.	การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในประเทศ	หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน	ข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานแพทย์	ไม่เกิน 90 วัน ใช้เวลาราชการ	ตามความจำเป็น	2,000,000 ส่วนเกิน สามารถ ใช้เงินบำรุง รพ.
				สำนักงานแพทย์ ทุนการศึกษา ไม่มีไปต่างประเทศ	11 โครงการ	120 คน	6,641,000 บาท
54	สำนักงานโยธา สำนักงานออกแบบ	การประมาณราคางานระบบ	สถาบันวิศวะพัฒน วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	วิศวกรสุขาภิบาล, วิศวกรไฟฟ้า ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ นายช่างไฟฟ้า ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส	2 วัน ไม่ใช้เวลาราชการ	10	35,000 (3,500/คน ตลอดหลักสูตร)
				สำนักงานโยธา ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	1 โครงการ	10 คน	35,000 บาท

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
55	สำนักงานศึกษา สถาบันพัฒนา ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร	เทคนิคการเป็นพิธีกร	สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	4 วัน ใช้เวลาราชการ	1	5,900 ตลอดหลักสูตร
				สำนักงานศึกษา ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	1 โครงการ	1 คน	5,900 บาท
56	สำนักเทคนิค กองนโยบายและแผนงาน กลุ่มงานแผนและสารสนเทศ กลุ่มงานฝึกอบรม	การจัดทำแผนภาพอนาคต เพื่อการวางแผนกลยุทธ์องค์กร (Scenario Planning for Strategic Planning)	สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 วัน	2	7,800 (3,900/คน ตลอดหลักสูตร)
				สำนักเทคนิค ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	2 โครงการ	6 คน	27,400 บาท
57	กองนโยบายและแผนงาน กลุ่มงานแผนและสารสนเทศ กลุ่มงานฝึกอบรม	Data Visualization (การนำเสนอข้อมูลด้วยภาพ)	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านดิจิทัล/ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	1 วัน	4	19,600 (4,900/คน ตลอดหลักสูตร)
				สำนักเทคนิค ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	2 โครงการ	6 คน	27,400 บาท



3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
58	สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานยุทธศาสตร์ การป้องกันสาธารณภัย	ครูฝึกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย กรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส	45 วัน	2	90,000 (45,000/คน ตลอดหลักสูตร)
59	สำนักงานยุทธศาสตร์ การป้องกันสาธารณภัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย (จบ.ปภ.)	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย กรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญการ - ชำนาญการพิเศษ - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญงาน - อาวุโส - นักรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ	33 วัน	2	50,000 (25,000/คน ตลอดหลักสูตร)
60	สำนักงานอำนวยการ สาธารณภัย	ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS)	กรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญการ - ชำนาญการพิเศษ	5 วัน	4	20,000 (5,000/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
61	สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สาธารณสุข (ฝ่ายปฏิบัติการพิเศษ กู้ภัยในน้ำ)	การขับเรือเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ทางน้ำ	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย กรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน - พนักงานป้องกันสาธารณภัย	65 ชั่วโมง (8 วัน)	5	60,000 (12,000/คน ตลอดหลักสูตร)
62	สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สาธารณสุข (ฝ่ายปฏิบัติการพิเศษ และกู้ภัยทางน้ำ)	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ เบื้องต้น (Basic Life Guard)	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย กรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน - พนักงานป้องกันสาธารณภัย	53 ชั่วโมง (5 วัน)	5	32,500 (6,500/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
63	สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ต่อ) สำนักงานยุทธศาสตร์ การป้องกันสาธารณภัย (กลุ่มงานมาตรฐาน ความปลอดภัย)	Fundamental Risk and Disaster Management หรือหลักสูตร การจัดการภัยพิบัติ	คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน	30 ชั่วโมง (5 วัน)	3	18,000 (6,000/คน ตลอดหลักสูตร)
64	สำนักงานยุทธศาสตร์ การป้องกันสาธารณภัย (กลุ่มงานวิศวกรรม ป้องกันอัคคีภัย)	การออกแบบและติดตั้งระบบ ดับเพลิงด้วยน้ำ	วิศวกรรมสถานแห่ง ประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน	3 วัน	2	9,000 (4,500/คน ตลอดหลักสูตร)
65	สำนักงานยุทธศาสตร์ การป้องกันสาธารณภัย (กลุ่มงานวิศวกรรม ป้องกันอัคคีภัย)	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (18 วัน) หลักสูตรเฉพาะตำแหน่ง	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส	18 วัน	6 ให้กองปฏิบัติการฯ 6 กองๆ ละ1คน	108,000 (18,000/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
66	สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ต่อ) สำนักงานยุทธศาสตร์ การป้องกันสาธารณภัย (กลุ่มงานวิศวกรรม ป้องกันอัคคีภัย)	วิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย (Fire Protection Engineering)	สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ  - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน	8 วัน	2	44,000  (22,000/คน ตลอดหลักสูตร)
67	กองปฏิบัติการ ดับเพลิงและกู้ภัย 4 (สถานีดับเพลิง และกู้ภัยประเวศ)	ดับเพลิงขั้นต้นและผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน ในพื้นที่อับอากาศ	สมาคมส่งเสริมความปลอดภัย และอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)	- เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ  - พนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน	5 วัน (30 ชั่วโมง)	2	20,000  (10,000/คน ตลอดหลักสูตร)
				สำนักป้องกันฯ ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	10 โครงการ	33 คน	451,500 บาท

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
68	สำนักพัฒนาสังคม กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาผลิตภัณฑ์ และการตลาด สำนักงาน การส่งเสริมอาชีพ	การพัฒนานักการตลาดดิจิทัลยุคใหม่ (DIGITIFICATE PROGRAM-DMP)	ศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนา ผู้บริหารทางธุรกิจแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- นักพัฒนาสังคม ระดับชำนาญการ - ชำนาญการพิเศษ	93 ชั่วโมง/ 17 วัน	1	76,900 ตลอดหลักสูตร
				สำนักพัฒนาสังคม ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	1 โครงการ	1 คน	76,900 บาท
69	สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง สำนักงานเลขานุการ	การบังคับคดี สำหรับเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง	สถาบันพัฒนาการบังคับคดี และ กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม	นิติกร ระดับชำนาญการ	60 ชั่วโมง ใช้เวลาราชการ	1	11,000 ตลอดหลักสูตร
				สำนักการวางผังและพัฒนาเมืองฯ ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	1 โครงการ	1 คน	11,000 บาท

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
70	สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล กองบริการระบบคอมพิวเตอร์ (ฝ่ายเทคนิคและผลิตสื่อ)	การออกแบบและการทดสอบซอฟต์แวร์ (Software Testing)	สวทช.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	4 วัน	1	11,000 ตลอดหลักสูตร
71	กองบริการระบบคอมพิวเตอร์ (ฝ่ายเทคนิคและผลิตสื่อ)	Hacking and Auditing Web	สวทช.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	5 วัน	1	25,500 ตลอดหลักสูตร
72	กองบริการระบบคอมพิวเตอร์ (ฝ่ายช่างคอมพิวเตอร์)	PHP Web Application and Web API Development	สวทช.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ	5 วัน	1	13,500 ตลอดหลักสูตร
73	กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง (กลุ่มงานประสาน การถ่ายโอนภารกิจ)	OKR และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สู่องค์กรสมรรถนะสูง (ออนไลน์)	สถาบันเสริมศึกษาและพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	2 วัน	2	7,200 (3,600/คน ตลอดหลักสูตร)
74	กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง (กลุ่มงานประสาน การถ่ายโอนภารกิจ)	การประเมินแผนงานและโครงการ	สำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	3 วัน	1	4,500 ตลอดหลักสูตร
75	กองสารสนเทศ ภูมิศาสตร์	Python Development : Machine Learning and Data Mining	สวทช.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	5 วัน	1	15,500 ตลอดหลักสูตร
สำนักยุทธศาสตร์ฯ ฝึกอบรมฯ ในประเทศ					6 โครงการ	7 คน	77,200 บาท

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
76	สำนักอนามัย สำนักงานป้องกัน และบำบัดการติดยาเสพติด	การฝึกปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิก	- คณะกรรมการวิชาชีพ จิตวิทยาคลินิก - สำนักสถานพยาบาล การประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ - กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข - สมาคมนักจิตวิทยาคลินิกไทย	นักจิตวิทยา ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	6 เดือน ใช้เวลาราชการ	1	25,000 ตลอดหลักสูตร
77	สำนักอนามัย และบำบัดการติดยาเสพติด	การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลผู้สูงอายุและสารเสพติด	สถาบันบำบัดรักษาและ ฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติ บรมราชชนนี	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	4 เดือน ใช้เวลาราชการ	4	1,200 (300/คน ตลอดหลักสูตร)
78	กองทันตสาธารณสุข	อบรมระยะสั้น 4 เดือน หลักสูตรทันตกรรมครอบคร้วและชุมชน/ ทันตกรรมผู้สูงอายุ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	ทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ	4 เดือน ใช้เวลาราชการ	1	100,000 ตลอดหลักสูตร
79	กองสร้างเสริมสุขภาพ	การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลสุขภาพจิต และจิตเวชเด็กและวัยรุ่น	-สถาบันราชานุกูล -หน่วยงานภาครัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	4 เดือน ใช้เวลาราชการ	4	160,000 (40,000/คน ตลอดหลักสูตร)

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มี การไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
80	สำนักอนามัย (ต่อ) ก่อสร้างเสริมสุขภาพ	การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช	- สถาบันจิตเวชศาสตร์ สมเด็จพระเจ้าพระยา - หน่วยงานภาครัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	4 เดือน ใช้เวลาราชการ	8	0 (40,000/คน ตลอดหลักสูตร) หน่วยงานผู้จัดออกให้ตลอดหลักสูตร
81	ก่อสร้างเสริมสุขภาพ	การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการ และพฤติกรรม	- สถาบันสุขภาพเด็ก แห่งชาตินิมิตราชินี - หน่วยงานภาครัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	4 เดือน ใช้เวลาราชการ	2	10,000 (5,000/คน ตลอดหลักสูตร)
82	กองการพยาบาล สาธารณสุข	การพยาบาลเฉพาะทาง - สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น) - สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติผู้สูงอายุ - สาขาการพยาบาลผู้ป่วยแบบประคับประคอง - สาขาการพยาบาลผู้ป่วยโรคติดเชื้อและการป้องกันการติดเชื้อ - สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	สถาบันการศึกษาของรัฐ	- พยาบาลวิชาชีพ - นักวิชาการพยาบาล ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	4 - 6 เดือน ใช้/ไม่ใช้เวลาราชการ	10	450,000 (45,000/คน ตลอดหลักสูตร)



3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
83	สำนักอนามัย (ต่อ)	การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในประเทศไทย	หน่วยงานของรัฐ	ข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักอนามัย	ไม่เกิน 90 วัน	ตามความ จำเป็น	1,000,000 * ส่วนเกินสามารถ ใช้เงินบำรุงฯ
				สำนักอนามัย ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	8 โครงการ	30 คน และตาม ความจำเป็น	1,746,200 บาท
				รวม ฝึกอบรมฯ ในประเทศ	83 โครงการ	330 คน	11,685,450 บาท

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
1	ส่วนกลาง สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.	ผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป	7 เดือน (สัปดาห์ละ 1 วัน)	2	80,000 (40,000/คน ตลอดหลักสูตร)
2		Intensive Language Course (ILC)	สถาบันการต่างประเทศ เทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ	ข้าราชการทุกหน่วยงาน ในตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง	1-3 เดือน	4	320,000 (80,000/คน ตลอดหลักสูตร)
3		Oral Communication Course (OCC)	สถาบันการต่างประเทศ เทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ	ข้าราชการทุกหน่วยงาน ในตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง	1-3 เดือน	4	400,000 (100,000/คน ตลอดหลักสูตร)
4		นักบริหารงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย (นบ.ปภ.)	กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป	89 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
5		การบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง (ยธก.)	สำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป	30 วันทำการ สัปดาห์ละ 3 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	<u>ส่วนกลาง</u>						
	<u>สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.</u>						
6		การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง (ยธส.)	สำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น/อำนวยการ ระดับสูง/ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	50 วันทำการ สัปดาห์ละ 2 วัน	1	100,000 ตลอดหลักสูตร
7		นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ และคุณธรรม (นบส.1)	สำนักงาน ก.พ.	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 2ปี/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	3 เดือน	1	300,000 ตลอดหลักสูตร
8		นักปกครองระดับสูง (นปส.)	โรงเรียนนักปกครองระดับสูง กระทรวงมหาดไทย	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้นขึ้นไป	11 สัปดาห์ (พักค้างต่างจังหวัด)	1	270,000 ตลอดหลักสูตร
9		จิตวิทยาความมั่นคง	สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป	24 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 3 วัน	1	170,000 ตลอดหลักสูตร

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
10	ส่วนกลาง สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	นักบริหารระดับกลางของ กระทรวงมหาดไทย (บมท.)	กระทรวงมหาดไทย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ/ ไม่น้อยกว่า 4 ปี ระดับชำนาญการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี ทั่วไป ระดับอาวุโส	6 สัปดาห์	1	80,000 ตลอดหลักสูตร
11		ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปศส.)	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง/ระดับต้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี สังกัดสำนักงานเขต	9 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	240,000 ตลอดหลักสูตร

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
12	ส่วนกลาง สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.	ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาล ทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง	สถาบันพระปกเกล้า	ประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง หรือ ระดับต้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องทางการแพทย์) สังกัดสำนักการแพทย์ 1 คน สำนักอนามัย 1 คน	11 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	2	280,000 (140,000/คน ตลอดหลักสูตร)
13		ประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐาน การจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป (ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับประชาชน)	8 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	120,000 ตลอดหลักสูตร
				ส่วนกลาง ฝึกอบรมฯ ที่มี ตปท.	13 โครงการ	21 คน	2,360,000 บาท

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร							
14	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร กองงานผู้ตรวจราชการ	ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง	สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	3 เดือน ใช้เวลาราชการ	2	140,000 (70,000/คน ตลอดหลักสูตร)							
								15	ผู้ตรวจราชการระดับกรม	สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ผู้ตรวจราชการสูง	3 เดือน ใช้เวลาราชการ	2	140,000 (70,000/คน ตลอดหลักสูตร)
								16	ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมีอาชีพ	สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	- นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ - ชำนาญการพิเศษ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ - ชำนาญการพิเศษ	3 เดือน ใช้เวลาราชการ	4	240,000 (60,000/คน ตลอดหลักสูตร)
				สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ฝึกอบรมฯ ที่มี ตปท.	3 โครงการ	8 คน	520,000 บาท							

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
17	สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด สมุทรสาคร	ฝึกอบรม ประกาศนียบัตรการบริหาร โรงพยาบาล	คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์และผู้เกี่ยวข้อง ที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ และสาธารณสุข ระดับชำนาญการ- เชี่ยวชาญ	65 วัน สัปดาห์ละ 2-3 วัน หรือตามผู้จัด การฝึกอบรมกำหนด ใช้เวลาราชการ	8	720,000 (180,000/คน ตลอดหลักสูตร ใช้งบประมาณ 4 คน ใช้เงินบำรุง ร.พ. 4 คน
18	สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด สมุทรสาคร	ฝึกอบรม ประกาศนียบัตรการบริหาร สารสนเทศทางการแพทย์	คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	นายแพทย์และผู้เกี่ยวข้อง ที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ และสาธารณสุข ระดับชำนาญการ- เชี่ยวชาญ	65 วัน สัปดาห์ละ 2-3 วัน หรือตามผู้จัด การฝึกอบรมกำหนด ใช้เวลาราชการ	6	510,000 170,000/คน ตลอดหลักสูตร ใช้งบประมาณ 3 คน ใช้เงินบำรุง ร.พ. 3 คน

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
19	สนพ.	<p>สำนักงานแพทย์ (ต่อ)</p> <p>ฝึกอบรม การพยาบาลเฉพาะทางนานาชาติ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การพยาบาลผู้ใหญ่วิกฤต การพยาบาลผู้ป่วยเด็กวิกฤต การพยาบาลผู้ป่วยวิกฤตทารกแรกเกิด การพยาบาลโรคหัวใจและหลอดเลือด การพยาบาลผู้ใหญ่โรคระบบหายใจ การผดุงครรภ์ การพยาบาลเฉพาะทาง 2 ภาษา สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	สถาบันการศึกษาของรัฐ	พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	2	200,000 (100,000/คน ตลอดหลักสูตร)
20	สนพ.	หลักสูตรแพทย์ฝังเข็ม	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	2	160,000 80,000/คน ตลอดหลักสูตร



3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
21	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) สำนักงานแพทย์ สพบ.	ฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนานาชาติ The SIDCER FERCAP - Global Fellowship (SFGF)	สถาบันการศึกษาของรัฐ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	บุคลากรทางการแพทย์ สาธณสุข ระดับ ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ	90 วัน ขึ้นไป ใช้เวลาราชการ	1	0 (600,000 ตลอดหลักสูตร) ใช้เงินบำรุง รพ. หรือเงินบำรุงศูนย์ แพทยศาสตร์ ศึกษา
	สำนักงานแพทย์ ฝึกอบรมฯ ที่มี ตปท.			5 โครงการ	19 คน	1,590,000 บาท	
	รวม ฝึกอบรมฯ ที่มี ตปท.			21 โครงการ	48 คน	4,470,000 บาท	

4. งบประมาณฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

หลักสูตรประเภทนักบริหาร

หน่วยงาน	โครงการ	คน	งบประมาณ
ส่วนกลาง	35	63	7,087,700
สสส.			
สผว.			
สนป.			
ส.กก.			
สนค.			
สจส.			
สนพ.			
สนย.			
สนน.			
สนศ.			
สงม.			
สนท.			
สปภ.			
สพส.			
สวพ.			
สยป.			
สวท.			
สสส.			
สนอ.			
สนข.			
รวม	35	63	7,087,700

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทนักบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง						
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.						
		หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับนักบริหารที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด	จำนวน 35 หลักสูตร				7,087,700 (รวมทุกหลักสูตร)
1		การพัฒนาการเมืองและ การเลือกตั้งระดับสูง (พตส.)	สถาบันพัฒนาการเมือง และการเลือกตั้ง สำนักงาน กกต.	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	7 เดือน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
2		รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ผู้บริหารระดับสูง (รอส.) (e-Government for Chief Executive Program : e - GCEO)	สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง/ วิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ	4 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
3		หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นรป.)	สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	9 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
4		นักบริหารงบประมาณระดับสูง (นงส.)	สำนักงบประมาณ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	5 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทนักบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
5	ส่วนกลาง (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	Leadership Succession Program (LSP)	มูลนิธิสถาบันวิจัยและ พัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	112 ชั่วโมง	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
6		การบริหารการท่องเที่ยวสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Tourism Management Program for Executive : TME)	การท่องเที่ยว แห่งประเทศไทย (ททท.)	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	6 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
7		การป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)	วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	1 ปี เรียนครึ่งวัน จ-ศ	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
8		การเสริมสร้างสังคมสันติสุข (สสสส.)	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป  (ปฏิบัติงานหรือมีประสบการณ์ด้านความมั่นคง)	9 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทนักบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง (ต่อ)						
9	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.	การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร.)	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป	9 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
10	นักบริหารยุทธศาสตร์ป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ (นยปส.)	สำนักงาน ปปช.	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง	9 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	
11	ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.)	วิทยาลัยการยุติธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการ ฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป	1 ปี สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	
12	การบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อย ของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.)	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป/ ทั่วไป ระดับทักษะพิเศษ	20 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทนักบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
13	ส่วนกลาง (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	การบริหารจัดการความมั่นคงแห่งชาติ (บมช.)	สำนักข่าวกรองแห่งชาติ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	21 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
14		ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปรส.)	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป	4 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
15		ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร (มหานคร)	มหาวิทยาลัยนวัตกรรมธราธิราช	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป	6 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	15	ไม่เสียค่าใช้จ่าย
16		ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาผู้นำเมือง (ผู้นำเมือง)	มหาวิทยาลัยนวัตกรรมธราธิราช	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป	5 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	15	ไม่เสียค่าใช้จ่าย

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก งบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทนักรับบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
17	ส่วนกลาง (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	นักรับบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดระดับสูง (นบส.ปปส.)	สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	2 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
18		การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.)	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป	8 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
19		การบริหารงานพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน (ปบถ.)	สถาบันพระปกเกล้า	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป	9 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
20		นักรับบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.)	กรมบัญชีกลาง	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	5 เดือน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
21		นักรับบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Executive Program : e - GEP)	สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น/ อำนวยการ ระดับสูง/ วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	5 เดือน สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทผู้บริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง (ต่อ)						
22	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนา อย่างยั่งยืนสำหรับนักบริหารระดับสูง	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง หรือระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี	200 ชม สัปดาห์ละ 1 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
23		การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (Public – Private Partnerships for Executives Program : PEP)	มูลนิธิสถาบันวิจัยและ พัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง	2 เดือน สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
24		เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร Digital Economy for Management (DE4M)	มูลนิธิสถาบันวิจัยและ พัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป (CIO ของหน่วยงาน)	2 เดือน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
25		นวัตกรรมกรรมการบริหารในโลกยุคใหม่สำหรับ นักบริหารระดับสูง (Management Innovations in the Modern Globalized Economy for Top Executives)	สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป (CIO ของหน่วยงาน)	4 เดือน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด



4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทน้กบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
26	ส่วนกลาง (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	ผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO)	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป/ อำนวยการ ระดับสูง	163 ชั่วโมง สัปดาห์ละ 2 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
27	การบริหารราชการแผ่นดินตามกรอบ การปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (ป.ย.ป.)	สำนักงาน ก.พ.	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	ตามที่หลักสูตรกำหนด	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	
28	กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง (ที่ได้รับการรับรองจาก ก.ศป. แล้ว) (ผู้บริหาร)	มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการ ยุติธรรมทางปกครอง ร่วมกับ วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป	10 เดือน (เสาร์ - อาทิตย์)	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	
29	ผู้บริหารระดับสูงด้านองค์ความรู้ และความร่วมมือทางธุรกิจจีน (TEPCIAN)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงขึ้นไป	4 เดือน (สัปดาห์ละ 1 วัน)	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด	

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทนักบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
	ส่วนกลาง (ต่อ)						
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.						
30		โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง (ป.ย.ป.)	สำนักงาน ป.ย.ป.	ปลัดกรุงเทพมหานคร	1 ปี	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
31		การบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง	วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	1 เดือน (สัปดาห์ละ 1 วัน)	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
32		การบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ	สำนักงานคณะกรรมการพิเศษ เพื่อประสานงานโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ประเภทอำนวยการ ระดับต้น - สูง	23 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
33		พัฒนาสัมพันธ์เครือข่ายความมั่นคง ระดับผู้บริหาร (พคบ.)	สำนักกิจการมวลชนและสารสนเทศ กองอำนวยการรักษาความมั่นคง ภายในราชอาณาจักร	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้นขึ้นไป	11 วัน	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด

4. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนาหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักสูตรประเภทนักบริหาร

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
34	ส่วนกลาง (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการอนุวัติ มาตรฐานและบรรทัดฐานระหว่างประเทศ เพื่อการพัฒนากระบวนการยุติธรรม (ICPCJ)	สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป	5 เดือน (สัปดาห์ละ 1 วัน)	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
35		หลักสูตรนักบริหารด้านสิทธิ มนุษยชนระดับสูง (บสส.)	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป	3 - 4 เดือน (สัปดาห์ละ 2 วัน)	1	ตามที่หลักสูตร กำหนด
				ส่วนกลาง ประเภทนักบริหาร	35 โครงการ	63 คน	7,087,700 บาท

สรุปกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

		โครงการ	คน	งบประมาณ
<b>ทุนการศึกษาในประเทศ</b>				
<b>1</b>	<b>ทุนการศึกษาต่อเนื่อง</b>			
	1.1 ปริญญาเอก	11	11	992,500
	1.2 ปริญญาโท	46	118	6,220,000
	1.3 สูงกว่าปริญญาตรี	17	90	435,000
	1.4 ปริญญาตรี	5	13	234,000
	รวม	79	232	7,881,500
<b>2</b>	<b>ทุนการศึกษาใหม่</b>			
	2.1 ปริญญาเอก	6	13	1,242,350
	2.2 ปริญญาโท	37	124	6,755,000
	2.3 สูงกว่าปริญญาตรี	12	77	680,000
	2.4 ปริญญาตรี	2	11	198,000
	รวม	57	225	8,875,350
	<b>รวมทุนการศึกษาในประเทศ</b>	136	457	16,756,850
<b>หลักสูตรฝึกอบรมฯ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก</b>				
<b>3</b>	<b>หลักสูตรฝึกอบรมฯ</b>			
	3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ	83	330	11,685,450
	3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ	21	48	4,470,000
	รวม	104	378	16,155,450
<b>4</b>	<b>หลักสูตรประเภทนักบริหาร</b>	35	63	7,087,700
	<b>รวมหลักสูตรฝึกอบรมฯ</b>	139	441	23,243,150
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	275	898	40,000,000

กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานต่างประเทศ

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม กับหน่วยงานภายนอก ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ตั้งงบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ประเภทโครงการ	หน่วยงาน	หน่วยงานเสนอขอ			
		โครงการ	คน	งบประมาณ	ร้อยละ
ศึกษา/ฝึกอบรม/ประชุม	1. สำนักงาน ก.ก.	5 ✓	24	8,680,000	39.45
		และตามความจำเป็น			
ศึกษา/ฝึกอบรม/ประชุม	2. สำนักงานแพทย์	12 ✓	34	6,580,000	29.91
ประชุม	3. สำนักงานมัย	5 ✓	18	3,220,000	14.64
ฝึกอบรม	4. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1 ✓	20	1,200,000	5.45
ฝึกอบรม	5. สำนักการระบายน้ำ	1 ✓	12	1,000,000	4.55
ประชุม	6. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	1 ✓	6	768,000	3.49
ประชุม	7. สำนักสิ่งแวดล้อม	1 ✓	4	552,000	2.51
	รวม	26	118	22,000,000	100.00
	งบประมาณ สำนักงาน ก.ก.	และตามความจำเป็น			

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	สำนักงาน ก.ก. สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล- กรุงเทพมหานคร	ศึกษาต่อเนื่อง ปี 2566 - 2567	ทุนอมรินทร์ หลักสูตร MSc Advanced Engineering Management (Construction Management pathway full-time) สาขาการจัดการทาง- ด้านวิศวกรรมขั้นสูง (การจัดการด้านการก่อสร้าง)	University of Birmingham สหราชอาณาจักร- เกรตบริเตน- และนอร์เทิร์น- ไอร์แลนด์	นางสาวนันทน์ภัส จิตมานะสัมพันธ์ ตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ สังกัดสำนักการโยธา	1 ปี	1	1,000,000	ขออนุมัติเดินทาง ออกจากประเทศไทย วันที่ 16 กันยายน 2566
			ทุนอมรินทร์	สหราชอาณาจักร/ เดนมาร์ก/ สหรัฐอเมริกา	นางสาวไพไลน ผู้พัฒน์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ สังกัดสำนักอนามัย	1 ปี	1	1,000,000	อยู่ระหว่างประสานกับ มหาวิทยาลัย

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
2	สำนักงาน ก.ก. (ต่อ) สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล- กรุงเทพมหานคร	ศึกษา (ขอใหม่)	ทุนอมรินทร์ - ทุนใหม่  (รับสมัคร ปี 2566) ประกอบด้วย 5 ด้าน - คุณภาพชีวิตและความปลอดภัย (สิ่งแวดล้อม/การแพทย์และสาธารณสุข/พัฒนาชุมชน/ สังคมสงเคราะห์/การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) - การศึกษาและวัฒนธรรม (การสอนภาษาอังกฤษ - คณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์ เฉพาะข้าราชการครู)/ วัฒนธรรม/การท่องเที่ยว - โครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมือง (วิศวกรรม/สถาปัตยกรรม/ผังเมือง) - เศรษฐกิจ การเงิน การคลัง (เศรษฐศาสตร์/การเงิน การคลัง บัญชี/การตรวจสอบกิจการ) - กฎหมายและการบริหาร (กฎหมาย/การบริหาร - การบริหารทรัพยากรมนุษย์/ การต่างประเทศ/เทคโนโลยี)		เป็นไปตาม เงื่อนไขของทุน	1 - 2 ปี	4	4,000,000	หลักสูตร/สาขาวิชา เป็นไปตามเงื่อนไข ของทุน
3	สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล- กรุงเทพมหานคร	ศึกษา/ ฝึกอบรม/ ประชุม/อื่น ๆ	ศึกษา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครหรือตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร			ตามความ จำเป็น	ตาม ความ จำเป็น	500,000	ตามความจำเป็น



โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
4	สำนักงาน ก.ก. กองพัฒนาระบบราชการ- กรุงเทพมหานคร	ฝึกอบรม	พัฒนาความรู้เรื่องการบริหาร- ทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลง (SHRM Essential of Human Resources)	กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	1. ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง 1 คน 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 1 คน 3. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ- ถึงระดับชำนาญการพิเศษ รวม 14 คน สังกัดหน่วยงาน ดังนี้ - สำนักงาน ก.ก. - สำนักการศึกษา - สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	8 วัน	16	2,000,000	
5	กองพัฒนาระบบราชการ- กรุงเทพมหานคร	ประชุม/สัมมนา	สัมมนาเรื่องเทคนิคการบริหาร- ทรัพยากรบุคคล (People Matters TechHR Singapore)	สาธารณรัฐ- สิงคโปร์	1. ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับสูง 1 คน 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ 1 คน	3 วัน	2	180,000	
รวม สำนักงาน ก.ก.						โครง	คน	งบประมาณ	
						5	24	8,680,000	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
6	สำนักงานแพทย์ โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	ฝึกอบรม	Ultrasound in musculoskeletal pain and intervention	ไต้หวัน	ตำแหน่งประภทวิชาการ ตำแหน่งนายแพทย์ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับชำนาญการ	6 เดือน	1	350,000	- เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติงาน ด้านการแพทย์ให้ กรุงเทพมหานคร มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี - สำนักงานแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม
7	โรงพยาบาลตากสิน กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน- และนิติเวชวิทยา	ฝึกอบรม	การสอนแบบสถานการณ์จำลอง (Medical Education and Simulation)	เมืองโฮโนลูลู รัฐฮาวาย สหรัฐอเมริกา	ตำแหน่งประภทวิชาการ ตำแหน่งนายแพทย์ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับเชี่ยวชาญ	1 ปี	1	400,000	- เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติงาน ด้านการแพทย์ให้ กรุงเทพมหานคร มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี - สำนักงานแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
8	สำนักงานการแพทย์ (ต่อ) โรงพยาบาลหลวงพ่อดำ ชูตินสุโร อุทิศ	ฝึกอบรม	การผ่าตัดเปลี่ยนข้อเข่า ข้อสะโพกเทียม และการผ่าตัด Revision arthroplasty	London Health Sciences Centre เมืองออนแทรีโอ ประเทศแคนาดา	ตำแหน่งประภทวิชาการ ตำแหน่งนายแพทย์ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับชำนาญการพิเศษ	1 ปี	1	350,000	- เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติงาน ด้านการแพทย์ให้ กรุงเทพมหานคร มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี - สำนักงานการแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ผู้ได้รับอนุมัติ จัดทำสื่อเพื่อขยาย องค์ความรู้ที่ได้รับ จากการฝึกอบรม เผยแพร่ในช่องทางต่างๆ
9	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ กลุ่มงานกุมารเวชกรรม	ฝึกอบรม	โรคติดเชื้อ (Pediatric infectious di seases)	สหราชอาณาจักร	ตำแหน่งประภทวิชาการ ตำแหน่งนายแพทย์ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับชำนาญการ	4 เดือน	1	100,000	- เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับโรคติดเชื้อในเด็ก อุบัติใหม่ เพื่อจัดการเรียน การสอนให้กับแพทย์ - สำนักงานการแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
10	สำนักงานทันตกรรม โรงพยาบาลตากสิน	นำเสนอผลงาน โปสเตอร์ในการ- ประชุมวิชาการ	ประชุมวิชาการด้านทันตกรรม FDI World Dental Congress	เมืองซินีเย เคอร์รัฐ- ออสเตรเลีย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งทันตแพทย์ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับเชี่ยวชาญ	8 วัน	1	120,000	- สำนักงานทันตกรรม จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็นต้อง ใช้งบประมาณ เพิ่มเติม
11	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน	นำเสนอผลงาน และประชุม- วิชาการ ด้านต่อมไร้ท่อ	ประชุมวิชาการ ENDO 2024 The Endocrine Society's Annual Meeting and Expo	เมืองบอสตัน สหรัฐอเมริกา	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนายแพทย์ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับเชี่ยวชาญ	8 วัน	1	160,000	- สำนักงานทันตกรรม จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็นต้อง ใช้งบประมาณ เพิ่มเติม

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ตั้งงบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
12	สำนักงานการแพทย์ (ต่อ) สำนักงานพัฒนาระบบบริการ- ทางการแพทย์ (ส่วนพัฒนาบุคลากร)	ประชุม	ประชุมวิชาการ International Congress on Occupational Health (ICOH 2024)	ราชอาณาจักร- โมร็อกโก	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	10 วัน	5	1,000,000	- สำนักงานการแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ
13	สำนักงานพัฒนาระบบบริการ- ทางการแพทย์ (ส่วนพัฒนาบุคลากร)	ประชุม	ISQua 40th International Conference	สาธารณรัฐตุรกี	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	8 วัน	5	1,000,000	- สำนักงานการแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ตั้งงบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
14	สำนักงานการแพทย์ (ต่อ) สำนักงานพัฒนาระบบบริการ- ทางการแพทย์ (ส่วนพัฒนาบุคลากร)	ประชุม	Fast-Track Cities 2024	ประเทศใน ทวีปยุโรป	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	8 วัน	5	1,000,000	- สำนักงานการแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ
15	สำนักงานพัฒนาระบบบริการ- ทางการแพทย์ (ส่วนพัฒนาบุคลากร)	ประชุม	American Society on Aging Annual Meeting (ASA) 2024	สหรัฐอเมริกา	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	8 วัน	5	1,000,000	- สำนักงานการแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
16	สำนักงานแพทย์ (ต่อ) สำนักงานพัฒนาระบบบริการ- ทางการแพทย์ (ส่วนศูนย์วิจัยและแพทยศาสตรศึกษา)	ประชุม	FERCAP Conference	ประเทศ ในทวีปเอเชีย	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	7 วัน	5	600,000	- สำนักงานแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ
17	ศูนย์บริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน- กรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ)	ประชุม	ประชุมวิชาการเวชศาสตร์ฉุกเฉิน และสาธารณสุขนานาชาติ (International Conference on International Emergency Medicine and Public Health)	สาธารณรัฐ- ฝรั่งเศส	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับ การแพทย์ฉุกเฉินโดยตรง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	6 วัน	3	500,000	- สำนักงานแพทย์ จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ
รวม						โครง	คน	งบประมาณ	
สำนักงานแพทย์						12	34	6,580,000	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ตั้งงบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
18	สำนักอนามัย สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข	ประชุม	ประชุมวิชาการ 29 <sup>th</sup> WONCA Europe Conference 2024	ไอร์แลนด์	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการด้านการแพทย์ และสาธารณสุข สหวิชาชีพ ตำแหน่งประเภทวิชาการ- ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	6 วัน	5	800,000	- สำนักอนามัย จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ
19	สำนักงานชั้นสูงสาธารณสุข	ประชุม	ประชุมวิชาการ The 26th International Congress of Clinical Chemistry and Laboratory Medicine “XXVI IFCC WORLDBLUB DUBAI 2024	สหรัฐอาหรับ- อิมเรตส์	1. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (เทคนิคการแพทย์) ระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทวิชาการ - ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์- ระดับชำนาญการ ถึงระดับชำนาญการพิเศษ - ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับชำนาญการ	7 วัน	2	300,000	



โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
20	สำนักอนามัย (ต่อ) กองทันตสาธารณสุข	ประชุม	ประชุมวิจัยทางทันตแพทยศาสตร์ IADR 2024 (102nd The IADR General & Session Exhibition)	รัฐหลุยเซียนา ประเทศ สหรัฐอเมริกา	1. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ทันตแพทย์) ระดับต้น 2. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งทันตแพทย์ระดับ ชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	8 วัน	3	600,000	
21	สำนักงานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	ประชุม	ประชุมวิชาการ 34th International Congress on Occupational Health	ราชอาณาจักร- โมร็อกโก	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ	11 วัน	4	800,000	- สำนักอนามัย จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะฯ

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
22	สำนักอนามัย (ต่อ) กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรค- และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ประชุม	The 25th International AIDS Conference (AIDS 2024)	สหพันธ์- สาธารณรัฐ- เยอรมนี	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ตำแหน่งประเภทวิชาการ - ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ - ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการถึงระดับชำนาญการพิเศษ	8 วัน	4	720,000	- สำนักอนามัย จัดหางบประมาณ สมทบ กรณีจำเป็น ต้องใช้งบประมาณ เพิ่มเติม - ให้ข้าราชการ ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง เป็นหัวหน้าคณะ
รวม						โครง	คน	งบประมาณ	
สำนักอนามัย						5	18	3,220,000	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ใช้งบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
23	สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ฝึกอบรม	การป้องกันและดับเพลิง ในอาคารที่มีความเสี่ยงสูง	เขตบริหารพิเศษ- ฮ่องกง	1. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกัน- และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการถึงระดับ ชำนาญการพิเศษ 2. ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งพนักงานป้องกัน- และบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงานถึงระดับ ระดับชำนาญงาน	7 วัน	20	1,200,000	- กลุ่มเป้าหมาย เป็นวิทยากร/ครูฝึก ประจำหน่วยงาน ตามคำสั่ง สปภ. เพื่อกลับมาถ่ายทอด ความรู้ - กลุ่มเป้าหมายควร เป็นผู้มีความสามารถ ใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ในการเรียนรู้และมี ทักษะการถ่ายทอด ให้แก่เพื่อนร่วมงาน หลังสำเร็จการฝึกอบรม
	รวม								
					สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	20	1,200,000	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ตั้งงบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
24	สำนักการระบายน้ำ สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ	ฝึกอบรม	ด้านการบริหารจัดการน้ำ อย่างยั่งยืน ณ ประเทศญี่ปุ่น (Sustainable Water Management in Japan)	เมืองคิตะคิวชู จังหวัดฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น	1. ตำแหน่งประเภทบริหาร- ระดับต้นถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการถึงระดับ- ชำนาญการพิเศษ 4. ตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ปฏิบัติงานถึงระดับอาวุโส	7 วัน	12	1,000,000	
รวม						โครง	คน	งบประมาณ	
สำนักการระบายน้ำ						1	12	1,000,000	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.

1. ตั้งงบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
25	สำนักงานวางผังและพัฒนาเมือง	ประชุม	UNESCO Cities of Design subnetwork Meeting 2024	เมืองอะซะฮิการะ ประเทศญี่ปุ่น	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักผังเมือง ระดับปฏิบัติการถึงระดับ ชำนาญการพิเศษ	5 วัน	2 คน	116,800	
	สำนักงานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง								
รวม						โครง	คน	งบประมาณ	
สำนักงานวางผังเมืองและพัฒนาเมือง						1	6	768,000	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ตั้งงบประมาณที่ สำนักงาน ก.ก.

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
26	สำนักสิ่งแวดล้อม กองจัดการคุณภาพอากาศ- และเสียง	ประชุม	The 14th International Conference on Air Quality Science and Application	ประเทศใน ทวีปยุโรป	1. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้น 1 คน 2. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม ระดับปฏิบัติการถึง ระดับชำนาญการพิเศษ 3 คน	7 วัน	4 คน	552,000	
รวม สำนักสิ่งแวดล้อม						โครง	คน	งบประมาณ	
						1	4	552,000	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา/ฝึกอบรม/ประชุม กับหน่วยงานภายนอก ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. ใช้เงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน

ประเภทโครงการ	หน่วยงาน	โครงการ	คน	งบประมาณ
ประชุม	สำนักการแพทย์	2	10	1,813,700
ประชุม	สำนักอนามัย	4	16	2,712,568
	รวม เงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน	6	26	4,526,268

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. ใช้เงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	สำนักการแพทย์ สำนักงานพัฒนาระบบบริการ- ทางการแพทย์ (ศูนย์วิจัยและแพทยศาสตรศึกษา)	ประชุม	The Association for Medical Education in Europe (AMEE 2024)	ประเทศใน ทวีปยุโรป	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	9 วัน	5	1,000,000	
2	สำนักการแพทย์ สำนักงานพัฒนาระบบบริการ- ทางการแพทย์ (ศูนย์วิจัยและแพทยศาสตรศึกษา)	ประชุม	Ottawa Conference 2024	เครือรัฐออสเตรเลีย	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ข้าราชการในสายวิชาชีพ การแพทย์และสาธารณสุข ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงระดับเชี่ยวชาญ	9 วัน	5	813,700	
<b>รวม</b>						<b>โครงการ</b>	<b>คน</b>	<b>งบประมาณ</b>	
<b>สำนักการแพทย์</b>						<b>2</b>	<b>10</b>	<b>1,813,700</b>	



โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. ใช้เงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
3	สำนักอนามัย กองเภสัชกรรม	ประชุม	ประชุมวิชาการ Congress of the European Association of Hospital Pharmacists (EAHP 2024)	ประเทศใน ทวีปยุโรป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งเภสัชกรระดับชำนาญการ ถึงระดับเชี่ยวชาญ	6 วัน	4	579,600	
4	กองสุขาภิบาลอาหาร	ประชุม	ประชุมวิชาการ Global Food Safety Conference 2024	ประเทศใน ทวีปอเมริกา	1. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลระดับ ชำนาญการถึงระดับชำนาญการพิเศษ	7 วัน	4	866,070	
5	กองสร้างเสริมสุขภาพ	ประชุม	ประชุมวิชาการ The 27th Nordic Congress of Gerontology	ราชอาณาจักรสวีเดน	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ตำแหน่งประเภทวิชาการ - ตำแหน่งนายแพทย์ระดับชำนาญการพิเศษ - ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการพิเศษ	5 วัน	3	589,100	

โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. ใช้เงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	ประเภท โครงการ	โครงการ/หลักสูตร/ สาขาวิชา	ประเทศ	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	งบประมาณ	หมายเหตุ
6	สำนักงานอนามัย (ต่อ) สำนักงานสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อม	ประชุม	17th IFEH World Congress on Environmental Health 2024 (WCEH)	เมืองเฟิร์ท เครีรัฐออสเตรเลีย	1. ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ถึงระดับสูง 2. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ- ระดับต้นถึงระดับสูง 3. ตำแหน่งประเภทวิชาการ - ตำแหน่งนักวิชาการสุขภาพ ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ	8 วัน	5	677,798	
รวม สำนักงานอนามัย						โครง	คน	งบประมาณ	
						4	16	2,712,568	

**ภาคผนวก**

แนวทางและคำอธิบาย

โครงการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม

และดูงานในประเทศและต่างประเทศ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**แนวทางและคำอธิบาย**  
**โครงการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
 แบ่งเป็น 4 ประเภท

1. ทุนการศึกษาใหม่
2. ทุนการศึกษาต่อเนื่อง
3. ทุนการฝึกอบรมฯ ที่ส่งไปพัฒนา กับหน่วยงานภายนอก
4. ทุนการฝึกอบรมฯ ประเภทนักบริหาร

โครงการแต่ละประเภทให้ข้าราชการขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด  
 ก่อนวันเริ่มต้นกำหนดการศึกษา / ฝึกอบรม และมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p><b>1. ทุนการศึกษาใหม่</b>                      ระยะเวลาที่เริ่มต้นการศึกษา                      ต้องอยู่ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม                      2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน                      2567</p> <p><b>หมายเหตุ</b>                      คำว่า “โดยประมาณ” ในช่อง                      งบประมาณ ใส่ไว้เพื่อใช้ใน                      ประมาณการงบประมาณ                      ซึ่งส่วนราชการอาจเบิกจ่ายสูง                      หรือต่ำกว่าจำนวนที่กำหนดได้                      ทั้งนี้เป็นไปตามใบเสร็จ                      ที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บ                      แต่เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายที่เคย                      เบิกจ่ายมาแล้ว ต้องไม่เกิน                      วงเงินที่กำหนดตลอดหลักสูตร</p>	<p><b>1. สำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</b>                      ส่งข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งตามที่กำหนด ไปสมัครสอบ                      ในหลักสูตรและสาขาวิชาที่ได้รับความเห็นชอบ เมื่อได้รับการคัดเลือก                      จากสถาบันการศึกษาแล้ว จึงเสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษา                      ผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน/ส่วนราชการตามลำดับชั้นถึง                      ปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อสั่งการสำนักงาน ก.ก. ดำเนินการ โดยแนบ                      เอกสารต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) หนังสือรับรองการได้รับการคัดเลือกจากสถาบันการศึกษา</li> <li>(2) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา (เอกสารแนบ 1)</li> <li>(3) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>(4) ใบรับรองแพทย์</li> <li>(5) โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา เสนอโดยหัวหน้าหน่วยงาน/                      ส่วนราชการ จำนวน 1 ชุด</li> <li>(6) แบบกรอกข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดพิมพ์สัญญา (เอกสารแนบ 1)</li> <li>(7) หนังสือการตรวจสอบพฤติการณ์ทางวินัย(ให้ผู้เรียนและผู้กำกับ</li> </ol> <p>กรณีที่หน่วยงาน/ส่วนราชการต้องการขออนุมัติให้ข้าราชการ                      ไปศึกษาในหลักสูตร/สาขาวิชา หรือมีรายละเอียดอื่น ๆ ที่ไม่ตรงตาม                      แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ                      พ.ศ. 2567 ให้หน่วยงาน/ส่วนราชการ เสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชา                      ตามลำดับชั้นถึงปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อสั่งการสำนักงาน ก.ก.                      ดำเนินการ โดยพิจารณาเสนอ ก.ข.ก.* เป็นรายการ                      การเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาให้ดำเนินการในแนวทาง                      เดียวกับโครงการทุนการศึกษาต่อเนื่อง (ในหัวข้อถัดไป)</p> <p><b>2. สำนักงานเขต</b>                      สำนักงาน ก.ก. ประกาศรับสมัครผู้รับทุนการศึกษา รายละเอียด                      และขั้นตอนการรับสมัคร จะเวียนแจ้งผ่านระบบสารบรรณ                      อิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานคร (<a href="http://e-saraban.bangkok.go.th">http://e-saraban.bangkok.go.th</a>)                      ประมาณเดือนธันวาคม 2566 เป็นต้นไป</p>	<p>หน่วยงาน/ส่วนราชการ                      เสนอเรื่องถึงปลัดกรุงเทพ -                      มหานคร ก่อนวันเริ่มต้น                      การศึกษา ไม่น้อยกว่า                      20 วันทำการ</p> <p>หน่วยงาน/ส่วนราชการ                      เสนอเรื่องถึงปลัดกรุงเทพ -                      มหานคร ก่อนวันเริ่มต้น                      การศึกษา ไม่น้อยกว่า                      45 วันทำการ</p> <p>หน่วยงาน/ส่วนราชการ                      ส่งเรื่องถึงสำนักงาน ก.ก.                      ภายในวันที่ 15 สิงหาคม                      2567  <b>** กรณีทุนการศึกษาใหม่                      ห้ามข้าราชการธรรมเนียม                      การศึกษาก่อนวันได้รับอนุมัติ                      ใ้ไปศึกษา **</b></p>


\*ก.ข.ก. คือ คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัยของกรุงเทพมหานคร  
 เป็นผู้พิจารณาการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา ฝึกอบรมฯ กับหน่วยงานภายนอก ทั้งหมด

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>1. <b>ทุนการศึกษาใหม่ (ต่อ)</b></p>	<p>3. <b>ทุนอมรินทร์</b> สำนักงาน ก.ก. ประกาศรับสมัครผู้ขอรับทุนการศึกษา รายละเอียด และขั้นตอนการรับสมัคร จะเวียนแจ้งผ่านระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานคร (<a href="http://e-saraban.bangkok.go.th">http://e-saraban.bangkok.go.th</a>) ประมาณเดือนพฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป</p> <p>4. <b>การกรอกประวัติการรับทุนการศึกษา</b> ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา “ทุกคน” จะต้องบันทึกประวัติการได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา “ด้วยตนเอง” ทุกครั้ง ที่ <a href="https://forms.gle/eV4gJAUWM6Vfq8WB6">https://forms.gle/eV4gJAUWM6Vfq8WB6</a> หรือแสกน QR Code</p> 	<p>ระยะเวลาตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนดในหนังสือเวียน</p> <p>ภายใน 5 วันทำการ นับแต่ วันที่หน่วยงาน/ส่วนราชการ รับทราบการได้รับอนุมัติ</p>
<p>2. <b>ทุนการศึกษาต่อเนื่อง</b> กรณีข้าราชการที่ได้รับอนุมัติ ให้ไปศึกษาในประเทศ ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งในปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการ ศึกษา โดยมีชื่อผู้ได้รับ ทุนการศึกษาระบุไว้ในแต่ละรายการ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> คำว่า “โดยประมาณ” ในช่อง งบประมาณการงบประมาณ ซึ่งหน่วยงาน/ส่วนราชการ สามารถเบิกจ่ายมากกว่าหรือ ต่ำกว่างบประมาณที่กำหนดได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามใบเสร็จรับเงิน ที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บ แต่เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายที่เคย เบิกจ่ายมาแล้ว ต้องไม่เกินวงเงิน ตลอดหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ</p>	<p>1. <b>การเบิกจ่ายทุน</b> <u>สำนัก/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต</u> - <b>ทุนประเภท 1 (ก)</b> ส่งเรื่องขอโอนงบประมาณ โดยแนบ สำเนาใบเสร็จรับเงิน (ระบุวันที่รับเงินตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และแนบสำเนาหนังสืออนุมัติให้ข้าราชการ ไปศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ไปยังสำนักงาน ก.ก. เพื่อดำเนินการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายที่หน่วยงาน เมื่อสำนัก งบประมาณกรุงเทพมหานครมีหนังสือแจ้งว่ามีการโอนงบประมาณไปยัง หน่วยงานแล้ว จึงดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้ข้าราชการ - <b>ทุนประเภท ๒ (ทุนส่วนตัว)</b> ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>2. <b>การรายงานผลการศึกษาและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ</b> ให้ข้าราชการรายงานผลการศึกษาดูทุกภาคการศึกษา โดยเสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน/ส่วนราชการ ตามลำดับชั้นถึงหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.</p> <p>กรณีข้าราชการสำเร็จหรือเสร็จสิ้นการศึกษาตามระยะเวลา ที่ได้รับอนุมัติ ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ โดย เสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน/ส่วนราชการตามลำดับชั้น ถึงปลัดกรุงเทพมหานคร พร้อมแนบบรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติ ราชการของข้าราชการ (เอกสารแนบ 3) สำเนาหนังสืออนุมัติ ให้ข้าราชการไปศึกษา วิทยานิพนธ์ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 เล่ม ซีดีรอม จำนวน 1 แผ่น หนังสือรับรองของมหาวิทยาลัย และสำเนา ใบแสดงผลการเรียน (transcript)</p>	<p>เมื่อได้รับใบเสร็จจากข้าราชการ หน่วยงาน/ส่วนราชการ ส่งเรื่องถึงสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2567</p> <p><b>** กรณีทุนการศึกษาใหม่ ห้ามข้าราชการธรรมเนียม การศึกษาก่อนวันได้รับอนุมัติ ให้ไปศึกษา **</b></p> <p>ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง</p> <p>ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ครบ กำหนดระยะเวลาการศึกษา ที่ได้รับอนุมัติ</p>

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>3. <u>ทุนการฝึกอบรมฯ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก</u> เป็นโครงการส่งข้าราชการไปอบรมในประเทศ ในหลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัดที่เปิดรับสมัครเป็นการทั่วไป (Public Training) โดยไม่ใช้หลักสูตรที่หน่วยงานของ กทม. จัดหรือประสานให้หน่วยงานภายนอกจัดให้โดยเฉพาะ แบ่งเป็น</p> <p>3.1 หลักสูตรที่ไม่มีมีการไปต่างประเทศ</p> <p>3.2 หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ</p>	<p><u>สำนัก/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต</u></p> <p>1. การเสนอขออนุมัติ หน่วยงานเสนอขออนุมัติให้ข้าราชการไปเข้ารับการอบรมฯ ในหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบ โดยปฏิบัติตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท 0401/3199 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2549 (สืบค้นผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานคร <a href="http://e-saraban.bangkok.go.th">http://e-saraban.bangkok.go.th</a>) การเสนอขออนุมัติกรณีเป็นการอบรมฯ ที่มีระยะเวลา 90 วันขึ้นไป หน่วยงานต้องแจ้งให้ข้าราชการทำสัญญากับกรุงเทพมหานคร ให้แล้วเสร็จ ก่อนไปอบรมฯ โดยแนบเอกสารต่อไปนี้ประกอบการเสนอขออนุมัติด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) หนังสือรับรองการได้รับการคัดเลือก/ตอบรับจากหน่วยงานผู้จัดการอบรมฯ</li> <li>(2) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา (เอกสารแนบ ๑)</li> <li>(3) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>(4) ใบรับรองแพทย์</li> <li>(5) โครงการส่งข้าราชการไปฝึกอบรม เสนอโดยหัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนราชการ จำนวน ๑ ชุด</li> <li>(6) แบบกรอกข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดพิมพ์สัญญา (เอกสารแนบ ๒)</li> <li>(7) หนังสือการตรวจสอบพฤติการณ์ทางวินัย (ทั้งผู้เรียนและผู้ค้ำประกัน) กรณีที่มีการขออนุมัติให้ข้าราชการไปเข้ารับการอบรมฯ</li> </ol> <p>ในหลักสูตรที่ไม่ตรงกับที่ได้รับความเห็นชอบไว้ ให้เสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน/ส่วนราชการ ตามลำดับชั้นถึงปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อสั่งการสำนักงาน ก.ก. ดำเนินการพิจารณาเป็นรายกรณี</p> <p>2. การเบิกจ่ายทุน สำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการขอโอนงบประมาณทั้งหมดตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ (เฉพาะโครงการที่มีระยะเวลาไม่เกินกว่า 90 วัน) ไปตั้งจ่ายที่หน่วยงาน ตั้งแต่วันที่งบประมาณ ส่วนการอบรมฯ ที่มีระยะเวลา 90 วันขึ้นไป สำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการโอนงบประมาณเป็นรายกรณี โดยสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครจะมีหนังสือแจ้งว่ามีการโอนงบประมาณไปยังหน่วยงานแล้ว จากนั้นหน่วยงานจึงดำเนินการเบิกจ่ายเงินหลังจากได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรม</p> <p>3. การกรอกประวัติการอบรม ผู้ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรม หลักสูตรที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก “ทุกคน” จะต้องบันทึกประวัติการได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรม “ด้วยตนเอง” ทุกครั้งที่ <a href="https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6">https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6</a> หรือสแกน QR Code</p> <div style="text-align: center;">  </div>	<p>หน่วยงาน/ส่วนราชการ เสนอเรื่องขออนุมัติ ก่อนกำหนดการฝึกอบรม และชำระค่าลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ</p> <p>หน่วยงาน/ส่วนราชการ เสนอเรื่องขออนุมัติ ก่อนกำหนดการฝึกอบรม และชำระค่าลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า 45 วันทำการ</p> <p>ประมาณเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2566</p> <p>ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่หน่วยงาน/ส่วนราชการ รับทราบการได้รับอนุมัติ ** หลักสูตรที่ประกอบด้วยการศึกษาดูงานในประเทศ และหรือต่างประเทศ ดำเนินการกรอกประวัติฯ เมื่อทราบกำหนดการและงบประมาณในการศึกษาดูงานฯ ที่แน่นอนแล้ว **</p>

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>3. <u>ทุนการฝึกอบรมฯ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก (ต่อ)</u></p>	<p>4. การรายงานผลการอบรมฯ เมื่อเสร็จสิ้นการอบรมฯ ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการอบรม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน 1 แผ่น (กระดาษ A 4) เพื่อเผยแพร่ และรายงานผลการอบรมฯ ผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน/ส่วนราชการ ตามลำดับขั้นถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ (ปลัดกรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) (เอกสารแนบ 4)</p> <p>5. การรายงานผลการดำเนินการส่งข้าราชการไปฝึกอบรมฯ ให้หน่วยงาน/ส่วนราชการ รายงานผลการดำเนินการส่งข้าราชการในสังกัดไปอบรมฯ หลักสูตรตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปยังสำนักงาน ก.ก. เพื่อสำนักงาน ก.ก. รวบรวมเป็นสถิติข้อมูลต่อไป (เอกสารแนบ 5)</p>	<p>ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรม</p> <p>ทุกสิ้นไตรมาส (ภายในวันที่ 30 ของเดือนธันวาคม, มีนาคม, มิถุนายน และกันยายน)</p>
<p>4. <u>ทุนการฝึกอบรมฯ ประเภทผู้บริหาร</u></p>	<p>1. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ และการขออนุมัติ</p> <p>สำนักงาน ก.ก. จะเวียนแจ้งรายชื่อหลักสูตร พร้อมคุณสมบัติผู้ที่จะเข้ารับการอบรมแต่ละหลักสูตร ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ หรือเวียนเป็นรายหลักสูตรแล้วแต่กรณี ตามแนวทางหนังสือ ที่ กท 0401/1682 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 (สืบค้นผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานคร <a href="http://e-saraban.bangkok.go.th">http://e-saraban.bangkok.go.th</a>)</p> <p>ผู้ที่จะเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้กับบริหารที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด โดยใช้งบประมาณ และ/หรือ ใช้เวลาราชการทุกหลักสูตรต้องเป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากกรุงเทพมหานคร ให้เป็นตัวแทนของกรุงเทพมหานครไปสมัครเข้ารับการอบรมเท่านั้น จึงจะไปเข้ารับการอบรมได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้</p> <p>1.1 หน่วยงาน/ส่วนราชการ พิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการที่ประสงค์สมัครเข้ารับการอบรมหน่วยงาน/ส่วนราชการละไม่เกิน 1 คน ต่อหลักสูตร พร้อมทั้งส่งเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่หน่วยงานผู้จัดและสำนักงาน ก.ก. กำหนด เพื่อให้สำนักงาน ก.ก. รวบรวมรายชื่อและตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่หน่วยงานผู้จัดและตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ช.ก. กำหนดหรือไม่ โดย ก.ช.ก. จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการอบรมแต่ละหลักสูตร หลักสูตรละ 1 – 2 คน (ขึ้นอยู่กับจำนวนที่กำหนดตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ) และสำนักงาน ก.ก. เสนอขอความเห็นชอบต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติ (ปลัดกรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)</p> <p>1.2 เมื่อได้รับคัดเลือกจากหน่วยงานผู้จัดให้เข้ารับการอบรม สำนักงาน ก.ก. เสนอขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติต่อไป</p> <p>2. การเบิกจ่ายทุน</p> <p>สำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการขอโอนงบประมาณเป็นรายกรณี โดยสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครจะมีหนังสือแจ้งว่ามีกรณีการโอนงบประมาณไปยังหน่วยงานแล้ว จากนั้นหน่วยงานจึงดำเนินการเบิกจ่ายเงิน หลังจากได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมแล้ว</p>	<p>ระยะเวลาตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนดในหนังสือเวียน</p> <p><b>** ห้ามชำระค่าลงทะเบียนการอบรมก่อนวันได้รับอนุมัติให้ไปอบรม **</b></p>



โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>4. <u>ทุนการฝึกอบรมฯ</u> <u>ประเภท นักบริหาร (ต่อ)</u></p>	<p>3. <u>การกรอกประวัติการอบรม</u> ผู้ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่ส่งไปพัฒนา กับหน่วยงานภายนอก “ทุกคน” จะต้องบันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ให้เข้ารับการอบรม “ด้วยตนเอง” ทุกครั้ง ที่ <a href="https://forms.gle/ev4gJAuWM6Vfq8WB6">https://forms.gle/ev4gJAuWM6Vfq8WB6</a> หรือแสกน QR Code</p>  <p>4. <u>การรายงานผลการฝึกอบรมฯ</u> เมื่อเสร็จสิ้นการอบรมฯ ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการอบรม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน 1 แผ่น (กระดาษ A 4) เพื่อเผยแพร่ และ รายงานผลการอบรมฯ ผ่านผู้บังคับบัญชา ของหน่วยงาน/ส่วนราชการ ตามลำดับขั้นถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ (ปลัดกรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) (เอกสารแนบ ๔)</p>	<p>ภายใน 5 วันทำการ นับแต่ วันที่หน่วยงาน/ส่วนราชการ รับทราบการได้รับอนุมัติ ** หลักสูตรที่ประกอบด้วย การศึกษาดูงานในประเทศ และหรือต่างประเทศ ดำเนินการกรอกประวัติฯ เมื่อทราบกำหนดการและ งบประมาณในการศึกษา ดูงานฯ ที่แน่นอนแล้ว **</p> <p>ภายใน 60 วัน นับแต่ วันสิ้นสุดการอบรม</p>

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาในประเทศ ส่วนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

โทรศัพท์


ภายใน 1269, 1396

ภายนอก 0 2224 2990, 0 2621 1523

โทรสาร 0 2621 1523

อีเมล

bmaspk04@gmail.com

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>4. <u>ทุนการฝึกอบรมฯ</u> <u>ประเภท นักบริหาร (ต่อ)</u></p>	<p>3. <u>การกรอกประวัติการอบรม</u> ผู้ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก “ทุกคน” จะต้องบันทึกประวัติการได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรม “ด้วยตนเอง” ทุกครั้งที่ <a href="https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6">https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6</a> หรือแสกน QR Code</p>  <p>4. <u>การรายงานผลการฝึกอบรมฯ</u> เมื่อเสร็จสิ้นการอบรมฯ ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการอบรมและการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน 1 แผ่น (กระดาษ A 4) เพื่อเผยแพร่ และรายงานผลการอบรมฯ ผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน/ส่วนราชการ ตามลำดับชั้นถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ (ปลัดกรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) (เอกสารแนบ 4)</p>	<p>ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่หน่วยงาน/ส่วนราชการรับทราบการได้รับอนุมัติ ** หลักสูตรที่ประกอบด้วย การศึกษาดูงานในประเทศ และหรือต่างประเทศ ดำเนินการกรอกประวัติฯ เมื่อทราบกำหนดการและงบประมาณในการศึกษาดูงานฯ ที่แน่นอนแล้ว **</p> <p>ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรม</p>

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาในประเทศ ส่วนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

โทรศัพท์

ภายใน 1269, 1396

ภายนอก 0 2224 2990, 0 2621 1523

โทรสาร 0 2621 1523

อีเมล

bmaspk04@gmail.com

เอกสารแนบ



ที่ กท /

.....  
.....

หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า นาย/ นาง/ นางสาว .....

ตำแหน่ง ..... ผู้บังคับบัญชาของ นาย/ นาง/ นางสาว .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

ขอรับรองว่าข้าราชการดังกล่าว

๑. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติราชการ มีความประพฤติดี และมีความตั้งใจ  
ในการปฏิบัติราชการ

๒. มีศักยภาพที่จะศึกษาได้สำเร็จ

๓. เมื่อได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาแล้ว จะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และหน่วยงาน  
ยังคงมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ต้องขออัตรากำลังเพิ่ม

ให้ไว้ ณ วันที่ .....

ลงชื่อ

( ..... )

.....

## แบบกรอกข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดพิมพ์สัญญา

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาในประเทศ ส่วนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

(โทร. ๑๒๖๙, ๑๓๙๖, ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๙๐ / โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ / อีเมล bmaspk04@gmail.com)

**สถานที่ทำสัญญา** สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร ชั้น ๔ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (กทม.๑ เสาชิงช้า)  
(สถาบันฯ จะประสานไปยังผู้ไปศึกษา/ฝึกอบรม เพื่อนัดวันและเวลาในการทำสัญญา)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ไปศึกษา/ฝึกอบรม

นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

หมายเลขบัตรประชาชน ..... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

สังกัดฝ่าย ..... กลุ่มงาน/กอง .....

สำนัก ..... อัตราเงินเดือน ..... บาท วัน เดือน ปี เกิด .....

อายุตัว ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา) วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ .....

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา)

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน .....

ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก ที่ทำงาน ..... มือถือ .....

กรณีมีคู่สมรส ชื่อคู่สมรส  นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

กรณีไม่มีคู่สมรส  เป็นโสด  หย่า  คู่สมรสเสียชีวิต

## ส่วนที่ ๒ ผู้ค้ำประกัน

นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

หมายเลขบัตรประชาชน ..... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

สังกัดฝ่าย ..... กลุ่มงาน/กอง .....

สำนัก ..... อัตราเงินเดือน ..... บาท วัน เดือน ปี เกิด .....

อายุตัว ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา) วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ .....

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา)

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน .....

ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก ที่ทำงาน ..... มือถือ .....

กรณีมีคู่สมรส ชื่อคู่สมรส  นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

กรณีไม่มีคู่สมรส  เป็นโสด  หย่า  คู่สมรสเสียชีวิต

## เอกสารที่ต้องใช้ในการทำสัญญา ทั้งผู้รับทุนและผู้ค้ำประกัน

๑. สำเนาบัตรข้าราชการ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๓. หนังสือรับรองเงินเดือนฉบับจริง (ไม่เกิน ๓๐ วัน)

๔. หนังสือการตรวจสอบพฤติกรรมทางวินัย ๕. อากาศตมบ ๕ บาท ๓ ดวง (นำมาเอง)

๖. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ สำเนาใบหย่า ใบมรณบัตร เป็นต้น

กรณีมีคู่สมรส ๗. หนังสือให้ความยินยอมให้ทำนิติกรรมจากคู่สมรส ๘. สำเนาทะเบียนสมรส ๙. สำเนาบัตรประชาชน

ของคู่สมรส ๑๐. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส ๑๑. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล เป็นต้น

\*\*\*เอกสารทุกฉบับที่เป็นสำเนาต้องลงนามรับรองความถูกต้องโดยเจ้าตัว (กำกับ นาง/นางสาว/นาย ชื่อ -นามสกุล)\*\*\*

ทำที่.....

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ยินยอมให้ทำนิติกรรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว ..... ชื่อสกุล .....

อายุ ..... ปี มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ ..... ซอย.....

ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

เป็น  สามี  ภรรยา ของ  นาย  นาง  นางสาว..... ชื่อสกุล .....

ขอให้ความยินยอม  นาย  นาง  นางสาว..... ชื่อสกุล .....

ทำนิติกรรมเกี่ยวกับ  การไปศึกษาเพิ่มเติม  การฝึกอบรม

ของ  นาย  นาง  นางสาว .....ชื่อสกุล .....

กับกรุงเทพมหานคร ได้

กิจการใดที่  นาย  นาง  นางสาว ..... ชื่อสกุล.....

ได้กระทำไป ข้าพเจ้าขอร่วมรับผิดชอบในนิติกรรมนั้นด้วย เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานจึงขอลงชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานข้างท้ายนี้ ณ วันที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ .....ผู้ให้คำยินยอม  
( )

ลงชื่อ .....พยาน (ภรรยาหรือสามี)  
( )

ลงชื่อ .....พยาน  
( )

บัตรประจำตัวประชาชน  บัตรประจำตัวข้าราชการ ของคุณสมรส

เลขหมายบัตร ที่  -  -  -  -

วันออกบัตร ..... วันบัตรหมดอายุ .....

แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการ

ข้าพเจ้า ชื่อ ..... นามสกุล .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด งาน/ฝ่าย/โรงเรียน .....

กอง ..... สำนัก/สำนักงานเขต .....

ซึ่งได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาในประเทศ ระดับ .....

หลักสูตร ..... สาขาวิชา .....

ณ ..... โดยทุนประเภท .....

ใช้  ไม่ใช้ เวลาราชการ มีกำหนด ..... ปี ..... เดือน ..... วัน

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสืออนุมัติที่ กท ๐๔๐๑/..... ลงวันที่ .....

ขณะนี้ได้กลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

โดยได้  สำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดแล้วตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เสร็จสิ้นการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเนื่องจาก .....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง  
(.....)

- หมายเหตุ**
- ผู้รายงาน คือ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติไปศึกษาในประเทศ
  - ผู้รับรอง คือ ผู้บังคับบัญชาของผู้รายงาน ซึ่งต้องดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองขึ้นไป

แบบรายงานผลการฝึกอบรมฯ ในประเทศ หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด

ตามหนังสืออนุมัติที่ กท ๐๔๐๑/..... ลงวันที่ .....

ซึ่งข้าพเจ้า ชื่อ ..... นามสกุล .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด งาน/ฝ่าย/โรงเรียน .....

กอง ..... สำนัก/สำนักงานเขต .....

ได้รับอนุมัติให้ไป (ฝึกอบรม/ประชุม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย) ในประเทศ

หลักสูตร .....

ระหว่างวันที่ ..... จัดโดย .....

ณ ..... เบิกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ..... บาท

ขณะนี้ได้เสร็จสิ้นการอบรมฯ แล้ว จึงขอรายงานผลการอบรมฯ ในหัวข้อต่อไปนี้

๑. เนื้อหา ความรู้ ทักษะ ที่ได้เรียนรู้จากการอบรมฯ
๒. การนำมาใช้ประโยชน์ในงานของหน่วยงาน/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนางาน
๓. ความคิดเห็นต่อหลักสูตรการอบรมฯ ดังกล่าว  
เช่น เนื้อหา / ความคุ้มค่า / วิทยากร / การจัดหลักสูตร เป็นต้น

**\*\*พร้อมจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการอบรม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ เป็นรายบุคคล\*\***

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)

หมายเหตุ ผู้รายงาน คือ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติไปฝึกอบรม/ประชุม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ



**รายงานผลการดำเนินการ**  
**การส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ประชุมและดูงาน ในประเทศ หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด**  
**ตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**ไตรมาสที่ ..... หน่วยงาน.....**  
**ส่วนราชการ .....**

**๑. หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ**

ลำดับที่ ของ หลักสูตร ตามแผนฯ	ชื่อหลักสูตร	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานคร กำหนด		ผลการดำเนินการอนุมัติ		หมายเหตุ
		จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	
๑						
๒						
๓						
รวม						

**๒. หลักสูตรที่มีการไปต่างประเทศ**

ลำดับที่ ของ หลักสูตร ตามแผนฯ	ชื่อหลักสูตร	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานคร กำหนด		ผลการดำเนินการอนุมัติ		หมายเหตุ
		จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	
๑						
๒						
๓						
รวม						

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
 (.....)

วันที่ ...../...../.....

**หมายเหตุ**

๑. ผู้รายงานจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองขึ้นไป พร้อมลงวันที่รายงาน
๒. ส่วนราชการส่งรายงานผลการดำเนินการ การส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ในประเทศ หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด ตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ถึงสำนักงาน ก.ก. ทุกสิ้นไตรมาส (ภายในวันที่ ๓๐ ของเดือนธันวาคม, มีนาคม, มิถุนายน และกันยายน)
๓. ส่งไฟล์ข้อมูลดังกล่าว ไปยังอีเมล [bmaspk04@gmail.com](mailto:bmaspk04@gmail.com) โดยระบุหัวข้อ "รายงานผลการดำเนินการ การส่งข้าราชการไปฝึกอบรมฯ ของ ..... ส่วนราชการ ..... หน่วยงาน ..... ประจำปีงบประมาณที่ ....."

แนวทางและคำอธิบาย

โครงการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
แบ่งเป็น 6 ประเภท

1. ทวนการศึกษา ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก (ทวนการศึกษาใหม่และทวนการศึกษาต่อเนื่อง)
2. ทวนฝึกอบรมฯ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก
3. ประชุมวิชาการ
4. ปฏิบัติการวิจัย
5. ดูงาน
6. ดูงานต่างประเทศที่เป็นส่วนหนึ่งของโครงการฝึกอบรมในประเทศ

โครงการแต่ละประเภทให้ข้าราชการขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดก่อนวันเริ่มต้น  
กำหนดการศึกษา / ฝึกอบรม / ประชุม / ดูงาน และมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
โครงการศึกษา/ฝึกอบรม ระยะเวลาวันที่เริ่มต้น ศึกษา/ ฝึกอบรม/โครงการ ต้องอยู่- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 และต้องดำเนินการเสนอเรื่อง ถึงสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2567	<u>สำนัก/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร/สำนักงานเขต</u> 1. ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ซึ่งกำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ สำนักงาน ก.ก. <u>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</u> มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ สำนัก/ส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร/สำนักงานเขต ส่งข้าราชการตำแหน่งที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสมัครในหลักสูตรและสาขาวิชาที่ได้รับ ความเห็นชอบตามแผนฯ เมื่อได้รับการคัดเลือกจากสถาบัน- การศึกษาหรือหน่วยงานผู้จัด จึงเสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการ เดินทางไปต่างประเทศ ผ่านผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการถึงหัวหน้า หน่วยงานตามลำดับ และนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการ โดยให้ผู้ขออนุมัติแนบเอกสาร ดังนี้ (1) หนังสือตอบรับได้รับคัดเลือกจากสถาบันการศึกษาหรือ หน่วยงานผู้จัด หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานผู้จัด หรือ หลักฐานเอกสารการลงทะเบียนอื่น ๆ หรือหนังสือได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา (อย่างใดอย่างหนึ่ง) (2) กำหนดการเดินทาง หรือหลักสูตรการศึกษา หรือฝึกอบรม (3) หลักฐานการสอบถามราคาบัตรโดยสารเครื่องบิน หรือ สำเนาบัตรโดยสารเครื่องบิน หรือ e-ticket หรือ เอกสาร- การเดินทางอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (4) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.ก.1) พร้อมรับรองสำเนา (5) <u>กรณีไปฝึกอบรม</u> ใบรับรองแพทย์ตรวจสุขภาพร่างกายจาก โรงพยาบาล สถานพยาบาลหน่วยงานของรัฐ (6) <u>กรณีไปศึกษา</u> ใบรับรองแพทย์ตรวจสุขภาพจิตและสุขภาพ ร่างกาย โรงพยาบาล สถานพยาบาลหน่วยงานของรัฐ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด (7) โครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการส่งข้าราชการ ไปศึกษา หรือ ฝึกอบรม ซึ่งลงนามผู้เสนอโครงการ โดยหัวหน้าหน่วยงาน จำนวน 1 ชุด (8) หนังสือการตรวจสอบพฤติการณ์ทางวินัยจากหน่วยงาน ทั้งผู้เรียนและผู้กำกับ ทั้งกรณีศึกษาและฝึกอบรม (9) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา (เอกสารแนบ ตปท.1)	โครงการหรือหลักสูตร ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา- ทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ทุกโครงการ สำนัก/ส่วนราชการในสังกัด สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร/ สำนักงานเขต เสนอเรื่อง ถึงปลัดกรุงเทพมหานคร ก่อนวันเริ่มต้นเดินทางไป ศึกษาหรือฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ ทั้งนี้ การเสนอเรื่องขออนุมัติ โครงการตามแผนพัฒนา- ทรัพยากรบุคคลฯ พ.ศ. 2567 ต้องดำเนินการเสนอเรื่องถึง สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 หาก พ้นกำหนดหน่วยงานที่ได้รับ อนุมัติงบประมาณตามแผน- พัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ต้องทำหนังสือยกเลิกโครงการ และแจ้งเหตุผลความจำเป็น ให้ สำนักงาน ก.ก. ทราบ เพื่อประกอบการพิจารณา ครั้งต่อไป รายละเอียดปรากฏ ตามหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0401/185 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>ประชุม สัมมนา นำเสนอผลงานทางวิชาการ และดูงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ระยะเวลาดำเนินโครงการตั้งอยู่ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 และต้องดำเนินการเสนอเรื่องถึงสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2567</p>	<p>(10) แบบกรอกข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดพิมพ์สัญญาและหนังสือยินยอมให้ทำนิติกรรมสัญญากรณีจดทะเบียนสมรส (เอกสารแนบ ตปท.2 และเอกสารแนบ ตปท.3) <u>*กรณีไปฝึกอบรมต่างประเทศไม่เกิน 30 วัน (รวมวันเดินทาง) ผู้ขออนุมัติเดินทางทำเฉพาะสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรมฯ ไม่ต้องทำสัญญาค้ำประกัน</u></p> <p>(11) เอกสารส่วนบุคคลทั้งผู้เรียนและผู้ค้ำประกัน (เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ)</p> <p>(12) สถิติข้อมูลการเดินทางไปต่างประเทศทุกกรณีย้อนหลัง <u>2 ปีงบประมาณ</u> ได้แก่ กรณี ผู้บังคับบัญชาขอมอบหมาย การสมัครไปศึกษา ฝึกอบรม การได้รับคัดเลือกไปศึกษา ฝึกอบรม การได้รับเชิญจากหน่วยงานผู้จัดหรือสถาบันการศึกษาต่างประเทศ</p> <p>(13) กรณีผู้ขออนุมัติประสงค์ลาพักผ่อนเพื่อเดินทางล่วงหน้า หรือมีเหตุจำเป็นต้องพำนักต่อ ณ ต่างประเทศ ต้องได้รับอนุญาตให้ลาจากผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนเดินทาง โดยนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดทราบก่อนวันที่เดินทางโดยส่งเอกสารให้สำนักงาน ก.ก. ประกอบการขออนุมัติเดินทาง</p> <p><b>** การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือมีชื่อเรียกอย่างอื่น ซึ่งหมายถึงค่าธรรมเนียมการศึกษา ฝึกอบรม ห้ามชำระก่อนวันที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม</b></p> <p>2. ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการไปประชุม สัมมนา การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ซึ่งกำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>สำนัก/ส่วนราชการในสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร/สำนักงานเขต ส่งข้าราชการตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งปฏิบัติงานหรือมีภารกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงการหรือได้รับมอบหมาย โดยเสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการเดินทางไปต่างประเทศ ผ่านผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการถึงหัวหน้าหน่วยงานตามลำดับ และนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการ โดยให้ผู้ขออนุมัติแนบเอกสาร ดังนี้</p> <p>(1) หนังสือเชิญ หรือหนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานผู้จัด หรือหลักฐานเอกสารการลงทะเบียนอื่น ๆ หรือหนังสือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา (อย่างไรอย่างหนึ่ง)</p> <p>(2) กำหนดการเดินทาง</p> <p>(3) หลักฐานการสอบถามราคาบัตรโดยสารเครื่องบิน หรือ สำเนาบัตรโดยสารเครื่องบิน หรือ e-ticket หรือ เอกสารการเดินทางอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(4) โครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการส่งข้าราชการไปประชุม สัมมนา การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ซึ่งลงนามผู้เสนอโครงการ โดยหัวหน้าหน่วยงาน จำนวน 1 ชุด</p>	

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>ทุนอมรินทร์</p>	<p>(5) รายชื่อหัวหน้าคณะและคณะเดินทางและหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย หรือสำเนาคำสั่งที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(6) สถิติข้อมูลการเดินทางไปต่างประเทศทุกกรณี ได้แก่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย การประชุม สมัครงาน ฝึกอบรมการได้รับคัดเลือกไปศึกษา ฝึกอบรม การได้รับเชิญจากหน่วยงานผู้จัดหรือสถาบันการศึกษาต่างประเทศ</p> <p>(7) กรณีผู้ขออนุมัติประสงค์ลาพักผ่อนเพื่อเดินทางล่วงหน้า หรือมีเหตุจำเป็นต้องพำนักต่อ ณ ต่างประเทศ ต้องได้รับอนุญาตให้ลาจากผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนเดินทาง โดยนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดทราบก่อนวันที่เดินทางโดยส่งเอกสารให้สำนักงาน ก.ก. ประกอบการขออนุมัติเดินทาง</p> <p><b>** การชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ หรือมีชื่อเรียกอย่างอื่น ซึ่งหมายถึงค่าธรรมเนียมเข้าร่วมประชุม สัมมนา ดูงาน การเสนอผลงานวิจัย ห้ามชำระก่อนวันที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ กรณีมีความจำเป็นต้องชำระก่อน ต้องเสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาเห็นชอบ หรืออนุมัติเป็นรายการณ์</b></p> <p><b>3. ทุนอมรินทร์</b> สำนักงาน ก.ก. ประกาศรับสมัครผู้ขอรับทุนการศึกษา รายละเอียดและขั้นตอนการรับสมัคร จะเวียนแจ้งผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานคร ประมาณเดือนตุลาคม 2566 เป็นต้นไป เมื่อสำนักงาน ก.ก. ประกาศผลการคัดเลือกผู้ได้รับทุนอมรินทร์ ผู้ได้รับทุนต้องประสานรายละเอียดเรื่องขั้นตอนรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายในการศึกษากับกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาการต่างประเทศ ส่วนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. โดยตรง เพื่อรับทราบหลักเกณฑ์ วิธีการ รายละเอียดต่อไป เบอร์โทรศัพท์ 0 2621 1523, 0 2224 2990 เบอร์โทรภายใน 1268</p> <p><b>4. ดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุมฯ สัมมนา ดูงาน ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้</b> กรณีสำนัก/ส่วนราชการในสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร/สำนักงานเขต ประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษาหรือฝึกอบรม ประชุม การนำเสนอผลงานทางวิชาการหรือโครงการอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้เสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับและนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการเป็นรายการณ์</p>	<p><u>โครงการหรือหลักสูตร</u> <u>ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ</u> <u>ประจำปีงบประมาณ</u> <u>พ.ศ. 2567 ทุกโครงการ</u> <u>สำนัก/ส่วนราชการในสังกัด</u> <u>สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร/</u> <u>สำนักงานเขต เสนอเรื่อง</u> <u>ถึงปลัดกรุงเทพมหานคร</u> <u>ก่อนวันเริ่มต้นเดินทางไป</u> <u>ศึกษาหรือฝึกอบรม</u> <u>ไม่น้อยกว่า 45 วันทำการ</u> <u>รายละเอียดปรากฏตาม</u> <u>หนังสือ กทม.ที่ กท 0401/185</u> <u>ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562</u></p>

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p><b>โครงการต่อเนื่อง</b> โครงการศึกษา/ฝึกอบรม กรณีข้าราชการที่ได้รับอนุมัติ ให้ไปศึกษาต่างประเทศก่อน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งในปีปัจจุบันยังอยู่ระหว่าง การศึกษา</p>	<p><b>1. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณการส่งข้าราชการไปต่างประเทศ</b> 1.1 กรณีตั้งงบประมาณที่สำนักงาน ก.ก. เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ให้ข้าราชการเดินทางไปต่างประเทศ สำนักงาน ก.ก. จะโอนงบประมาณ ผ่านสำนักงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายใหม่ที่หน่วยงานต้นสังกัดของ ผู้ที่ได้รับอนุมัติทุน และเมื่อสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครมีหนังสือ แจ้งการโอนงบประมาณไปยังหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว หน่วยงานของ ผู้ได้รับอนุมัติ จึงสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้ข้าราชการ 1.2 กรณีตั้งงบประมาณที่สำนักงาน ก.ก. แต่ผู้ได้รับอนุมัติมีเหตุจำเป็น ต้องศึกษา/ฝึกอบรมภายในประเทศ ก่อนเดินทางไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ สำนักงาน ก.ก. ยังไม่โอนงบประมาณให้หน่วยงาน- ต้นสังกัดของผู้ขออนุมัติ เนื่องจากเป็นการศึกษาหรือฝึกอบรมในประเทศ ผู้ขออนุมัติต้องส่งเรื่องเบิกค่าใช้จ่าย โดยแนบใบเสร็จรับเงินฉบับจริง และรับรองสำเนาในใบเสร็จรับเงินว่า “ได้ทรงจ่ายแล้ว” พร้อม ลงลายมือชื่อข้าราชการ (วันที่ในใบเสร็จรับเงิน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) และให้แนบสำเนาหนังสือ อนุมัติข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาทุกหน้าส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ให้สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 เพื่อดำเนินการ เบิกจ่ายงบประมาณให้ข้าราชการ หากพ้นกำหนดถือว่าผู้ได้รับอนุมัติ ทุนไม่ประสงค์เบิกค่าใช้จ่าย และหากต่อมาภายหลังผู้ได้รับอนุมัติทุน ต้องเดินทางไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศตามหลักสูตร ให้ผู้ได้รับ อนุมัติทุนส่งเรื่องขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศก่อนเดินทางไม่น้อยกว่า 20 วัน โดยสำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการขออนุมัติและโอนงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศผ่านสำนักงบประมาณเพื่อไป ตั้งจ่ายใหม่ที่หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ที่ได้รับอนุมัติทุน (ตามข้อ 1.1) ทั้งนี้ เป็นไปตามใบเสร็จรับเงินที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บ แต่เมื่อ รวมกับค่าใช้จ่ายที่เคยเบิกจ่ายมาแล้ว ต้องไม่เกินวงเงินตลอดหลักสูตร ที่ได้รับอนุมัติตามแผนฯ</p> <p><b>2. การจัดทำรายงานการศึกษา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง</b> <b>2.1 ศึกษา</b> เมื่อข้าราชการสำเร็จหรือเสร็จสิ้นการศึกษา ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ส่งเอกสารโดยเสนอเรื่องผ่าน ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตามลำดับส่งถึงสำนักงาน ก.ก. ดังนี้ 2.1.1 รายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา 2.1.2 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที โดยเสนอเรื่อง ผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตามลำดับเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร (เอกสารแนบ ตปท.4) พร้อมสำเนาหนังสืออนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษา 2.1.3 หนังสือรับรองของมหาวิทยาลัยและสำเนาใบแสดงผลการเรียน (transcript) 2.1.4 วิทยานิพนธ์ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ เล่ม และส่ง ไฟล์วิทยานิพนธ์ที่อีเมล bma.amarin@gmail.com หรือส่งไฟล์ วิทยานิพนธ์บันทึกในซีดีรอมจำนวน 1 แผ่น 2.1.5 แผนการพัฒนางานที่จะดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้น การศึกษา ณ ต่างประเทศ (เอกสารแนบ ตปท.6) จำนวน 1 ชุด 2.1.6 จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้รับจากการเข้ารับการศึกษา และนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน 1 แผ่น (กระดาษ A4) พร้อมส่งไฟล์มาที่อีเมล bma.amarin@gmail.com</p>	<p><b>ศึกษา</b> จัดทำเอกสารไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ยรายงานตัวกลับ เข้าปฏิบัติราชการ (ระเบียบกทม.ว่าด้วยการให้ ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานฯ พ.ศ. 2542</p>

โครงการ	การดำเนินการของหน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
	<p><b>2.2 ฝึกอบรม</b></p> <p>2.2.1 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที โดยเสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตามลำดับเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร (เอกสารแนบ ตปท.4) พร้อมสำเนาหนังสืออนุมัติให้ข้าราชการไปฝึกอบรม</p> <p>2.2.2 รายงานผลการฝึกอบรมรายบุคคล กรณีเดินทางเป็นคณะ ให้จัดทำรายงานฯ จำนวน 1 ชุด (เอกสารแนบ ตปท. 5)</p> <p>2.2.3 สำเนาใบประกาศนียบัตรหรือใบรับรองการฝึกอบรม</p> <p>2.2.4 แผนการพัฒนางานที่จะดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ รายบุคคล กรณีเดินทางเป็นคณะให้จัดทำแผนพัฒนางานฯ จำนวน 1 ชุด (เอกสารแนบ ตปท. 6)</p> <p>2.2.5 จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรม และนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน รายบุคคล จำนวน 1 แผ่น (กระดาษ A4) พร้อมส่งไฟล์มาที่อีเมล bma.amarin@gmail.com</p> <p><b>2.3 การประชุม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศที่เป็นส่วนหนึ่งของโครงการฝึกอบรมหลักสูตรในประเทศ</b></p> <p>2.3.1 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที โดยเสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตามลำดับเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร (เอกสารแนบ ตปท.4) พร้อมสำเนาหนังสืออนุมัติให้ข้าราชการไปประชุม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ที่เป็นส่วนหนึ่งของโครงการฝึกอบรมหลักสูตรในประเทศ</p> <p>2.3.2 รายงานผลการประชุม หรือดูงาน กรณีเดินทางเป็นคณะให้จัดทำรายงานฯ จำนวน 1 ชุด (เอกสารแนบ ตปท. 5)</p> <p>2.3.3 แผนการพัฒนางานที่จะดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ รายบุคคล กรณีเดินทางเป็นคณะให้จัดทำแผนพัฒนางานฯ จำนวน 1 ชุด (เอกสารแนบ ตปท. 6)</p> <p>2.3.4 จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรม และนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน รายบุคคล จำนวน 1 แผ่น (กระดาษ A4) พร้อมส่งไฟล์มาที่อีเมล bma.amarin@gmail.com</p> <p><b>3. รายงานผลการส่งข้าราชการไปต่างประเทศ รายไตรมาส</b> (เอกสารแนบ ตปท. 7)</p> <p><b>4. กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับงบประมาณตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ ภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2567 ให้แจ้งเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ผ่านหน่วยงานนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</b></p>	<p><b>ฝึกอบรม</b></p> <p>จัดทำเอกสารไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ (ระบียบกทม.ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานฯ พ.ศ. 2542</p> <p><b>การประชุม หรือดูงานฯ</b></p> <p>จัดทำรายงานผลการประชุม ไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันที่เดินทางกลับ (ระบียบกทม.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. 2541</p>

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาต่างประเทศ ส่วนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

โทรศัพท์

ภายใน 1268 ภายนอก 0 2224 2990

โทรสาร 0 2621 1523

อีเมล

bmaspk03@gmail.com และ bma.amarin@gmail.com

เอกสารแนบ  
(ขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศ)



ที่ กท

/

.....  
.....

หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า นาย/ นาง/ นางสาว .....

ตำแหน่ง ..... ผู้บังคับบัญชาของ นาย/ นาง/ นางสาว .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

..... ขอรับรองว่าข้าราชการดังกล่าว

๑. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติราชการ มีความประพฤติดี และมีความตั้งใจ  
ในการปฏิบัติราชการ

๒. มีศักยภาพที่จะศึกษาได้สำเร็จ

๓. เมื่อได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาแล้ว จะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และหน่วยงาน  
ยังคงมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ต้องขออัตรากำลังเพิ่ม

ให้ไว้ ณ วันที่ .....

ลงชื่อ

( ..... )

.....



## แบบกรอกข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดพิมพ์สัญญา

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาต่างประเทศ ส่วนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

(โทร. ๑๒๖๘, ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ / โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ / อีเมลล์ bmaspk03@gmail.com)

**สถานที่ทำสัญญา** สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร ชั้น ๔ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (กทม.๑ เสาชิงช้า)  
(สถาบันฯ จะประสานไปยังผู้ไปศึกษา/ฝึกอบรม เพื่อนัดวันและเวลาในการทำสัญญา)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ไปศึกษา/ฝึกอบรม

นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

หมายเลขบัตรประชาชน ..... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

สังกัดฝ่าย ..... กลุ่มงาน/กอง .....

สำนัก ..... อัตราเงินเดือน ..... บาท วัน เดือน ปี เกิด .....

อายุตัว ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา) วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ .....

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา)

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน .....

ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก ที่ทำงาน ..... มือถือ .....

กรณีมีคู่สมรส ชื่อคู่สมรส  นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

กรณีไม่มีคู่สมรส  เป็นโสด  หย่า  คู่สมรสเสียชีวิต

## ส่วนที่ ๒ ผู้ค้ำประกัน

นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

หมายเลขบัตรประชาชน ..... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

สังกัดฝ่าย ..... กลุ่มงาน/กอง .....

สำนัก ..... อัตราเงินเดือน ..... บาท วัน เดือน ปี เกิด .....

อายุตัว ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา) วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ .....

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา)

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน .....

ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก ที่ทำงาน ..... มือถือ .....

กรณีมีคู่สมรส ชื่อคู่สมรส  นาย  นาง  นางสาว ชื่อ ..... นามสกุล .....

กรณีไม่มีคู่สมรส  เป็นโสด  หย่า  คู่สมรสเสียชีวิต

## เอกสารที่ต้องใช้ในการทำสัญญา ทั้งผู้รับทุนและผู้ค้ำประกัน

๑. สำเนาบัตรข้าราชการ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๓. หนังสือรับรองเงินเดือนฉบับจริง (ไม่เกิน ๓๐ วัน)

๔. หนังสือการตรวจสอบพฤติกรรมทางวินัย ๕. อากรแสดงมี ๕ บาท ๓ ดวง (ต้องนำมาเอง)

๖. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ สำเนาใบหย่า เป็นต้น

กรณีมีคู่สมรส ๗. หนังสือให้ความยินยอมให้ทำนิติกรรมจากคู่สมรส ๘. สำเนาทะเบียนสมรส ๙. สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรส ๑๐. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส ๑๑. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล เป็นต้น

\*\*\*เอกสารทุกฉบับที่เป็นสำเนาต้องลงนามรับรองความถูกต้องโดยเจ้าตัว (กำกับ นาง/นางสาว/นาย ชื่อ -นามสกุล)\*\*\*

ทำที่.....

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ยินยอมให้ทำนิติกรรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว ..... ชื่อสกุล .....

อายุ ..... ปี มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ ..... ซอย.....

ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

เป็น  สามี  ภรรยา ของ  นาย  นาง  นางสาว..... ชื่อสกุล .....

ขอให้ความยินยอม  นาย  นาง  นางสาว..... ชื่อสกุล .....

ทำนิติกรรมเกี่ยวกับ  การไปศึกษาเพิ่มเติม  การฝึกอบรม

ของ  นาย  นาง  นางสาว .....ชื่อสกุล .....

กับกรุงเทพมหานคร ได้

กิจการใดที่  นาย  นาง  นางสาว ..... ชื่อสกุล.....

ได้กระทำไป ข้าพเจ้าขอร่วมรับผิดชอบในนิติกรรมนั้นด้วย เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานจึงขอลงชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานข้างท้ายนี้ ณ วันที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ .....ผู้ให้คำยินยอม

( )

ลงชื่อ .....พยาน (ภรรยาหรือสามี)

( )

ลงชื่อ .....พยาน

( )

บัตรประจำตัวประชาชน  บัตรประจำตัวข้าราชการ ของคุณสมรส

เลขหมายบัตร ที่  -  -  -  -

วันออกบัตร ..... วันบัตรหมดอายุ .....

## แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการ

ข้าพเจ้า ชื่อ ..... นามสกุล .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

กอง/สำนักงาน ..... สำนัก/สำนักงานเขต .....

ซึ่งได้รับอนุมัติให้ไป (ระบุ) ศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน ณ ต่างประเทศ .....

โครงการ/หลักสูตร ..... สาขาวิชา .....

ณ ..... โดยทุนประเภท .....

ใช้  ไม่ใช้ เวลาราชการ มีกำหนด ..... ปี ..... เดือน ..... วัน

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสืออนุมัติที่ กท ..... ลงวันที่ .....

ขณะนี้ได้กลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

โดยได้  สำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดแล้วตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เสร็จสิ้นการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเนื่องจาก .....

.....

.....

- เสร็จสิ้นการฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว
- เสร็จสิ้นการประชุมแล้ว
- เสร็จสิ้นการดูงานแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง  
(.....)

- หมายเหตุ ๑. ผู้รายงาน คือ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติไปต่างประเทศ
๒. ผู้รับรอง คือ ผู้บังคับบัญชาของผู้รายงาน ซึ่งต้องดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองขึ้นไป

รายงานการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน สัมมนา และปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ - นามสกุล.....

อายุ.....การศึกษา.....

.....

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....

.....

๑.๒ ตำแหน่ง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ).....

.....

.....

.....

๑.๓ ชื่อเรื่อง / หลักสูตร.....

สาขา.....

เพื่อ  ศึกษา  ฝึกอบรม  ประชุม  ดูงาน  สัมมนา  ปฏิบัติการวิจัย

งบประมาณ  เงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร  เงินบำรุงโรงพยาบาล

ทุนส่วนตัว

จำนวนเงิน.....

ระหว่างวันที่.....

สถานที่.....

คุณวุฒิ / วุฒิบัตรที่ได้รับ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ)

๒.๑ วัตถุประสงค์.....

.....

.....

๒.๒ เนื้อหา.....

.....

.....

.....

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

๒.๓.๑  ต่อตนเอง .....

.....  
.....  
.....

๒.๓.๒  ต่อหน่วยงาน .....

.....  
.....  
.....

๒.๓.๓  อื่น ๆ ระบุ - .....

.....  
.....  
.....

ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหา	ประเด็นปัญหา	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ

การพัฒนาและดำเนินการ .....

.....  
.....  
.....

ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

( )

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา การฝึกอบรมฯ เป็นการเสริมสร้างความรู้ให้กับบุคลากร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)

- หมายเหตุ
๑. ผู้รายงาน คือ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติไปต่างประเทศ
  ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชาของผู้รายงานดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองขึ้นไป

แผนการพัฒนางานที่จะดำเนินการภายหลังการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ

หน่วยงาน/ส่วนราชการ .....

**ส่วนที่ ๑** ข้อมูลในการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ

- ๑.๑ ข้อมูลการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ณ ต่างประเทศ  
(ระบุชื่อโครงการ, ระยะเวลา (โปรดระบุวันที่), สถานที่)
- ๑.๒ ข้อมูลของข้าราชการ (ระบุจำนวนคน, รายชื่อ, ตำแหน่ง, สังกัด หรือแนบบัญชีรายชื่อ)

**ส่วนที่ ๒** รายละเอียดแผนการพัฒนางาน

- ๑. ชื่อแผนการพัฒนางาน
- ๒. หลักการและเหตุผล
- ๓. วัตถุประสงค์
- ๔. เป้าหมาย
- ๕. แนวทางดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ฝ่าย/กอง)

- ๖. งบประมาณ (ถ้ามี)
- ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๘. การติดตามและประเมินผล

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอแผนการพัฒนางาน  
(ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ/หัวหน้าคณะเดินทาง)

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติแผนการพัฒนางาน  
(หัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนราชการ)

**รายงานผลการดำเนินการ**  
**การส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ประชุมและดูงาน ต่างประเทศ หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด**  
**ตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**ไตรมาสที่ .....**  
**ส่วนราชการ/หน่วยงาน.....**

**๑. หลักสูตรที่ไปต่างประเทศ (ใช้งบประมาณกรุงเทพมหานคร)**

ลำดับที่ ของ หลักสูตร ตามแผนฯ	ชื่อหลักสูตร	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานคร กำหนด		ผลการดำเนินการอนุมัติ		หมายเหตุ
		จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	
๑						
๒						
๓						
รวม						

**๒. หลักสูตรที่ไปต่างประเทศ (ไม่ใช้งบประมาณกรุงเทพมหานคร)**

ลำดับที่ ของ หลักสูตร ตามแผนฯ	ชื่อหลักสูตร	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานคร กำหนด		ผลการดำเนินการอนุมัติ		หมายเหตุ
		จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	จำนวน (คน)	จำนวน (งบประมาณ)	
๑						
๒						
๓						
รวม						

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
 (.....)  
 วันที่ ..... / ..... / .....

**หมายเหตุ**

๑. ผู้รายงานจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองขึ้นไป พร้อมลงวันที่รายงาน
๒. ส่วนราชการส่งรายงานผลการดำเนินการ การส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ในประเทศ หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด ตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ถึงสำนักงาน ก.ก. ทุกสิ้นไตรมาส (ภายในวันที่ ๓๐ ของเดือนธันวาคม, มีนาคม, มิถุนายน และกันยายน)
๓. ส่งไฟล์ข้อมูลดังกล่าว ไปยังอีเมล [bmaspk๐๓@gmail.com](mailto:bmaspk๐๓@gmail.com) โดยระบุหัวข้อ “รายงานผลการดำเนินการ การส่งข้าราชการไปฝึกอบรมฯ ของ ..... ส่วนราชการ ..... หน่วยงาน ..... ประจำปีไตรมาสที่ .....”



# เอกสารอ้างอิง



รับที่ ๐๙.๓๐

เลขที่ ๒๒๓  
รับที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๖  
บันทึกข้อความ ๑๕.๕๗ น.  
๑๓ พ.ย. ๒๕๖๖

รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
รับที่ อักก. ๓/๓๓  
วันที่ ๓๑ พ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา ๑๕:๕๗ น.

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๘ หรือ โทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๕๐๕๕

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานจัดทำข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดโครงการที่จะดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณจากแหล่งอื่นทุกประเภทส่งให้สำนักงาน ก.ก. โดยสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบ ภายหลังจากที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครประกาศข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีให้หน่วยงานทราบแล้ว (รายละเอียดตามหนังสือสถาบันฯ ที่ กท ๐๔๐๑/๒๑๔๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑)

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.ก. ได้จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ โครงการ ๑๘ หลักสูตร กลุ่มเป้าหมาย ๗,๗๙๕ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๗,๗๘๑,๙๕๐.- บาท (หนึ่งร้อยสิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยจำแนกได้ ดังนี้

๑) การฝึกอบรม สัมมนา และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ โครงการ ๑๘ หลักสูตร กลุ่มเป้าหมาย ๖,๗๗๙ คน งบประมาณ ๕๕,๗๘๑,๙๕๐.- บาท

๒) การส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ในประเทศ และต่างประเทศ จำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม (๓๐๑ โครงการย่อย) กลุ่มเป้าหมาย ๑,๐๑๖ คน งบประมาณ ๖๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. สำหรับแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครของหน่วยงานระดับสำนัก สำนักงาน และสำนักงานเขต สำนักงาน ก.ก. ได้ขอความร่วมมือหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจัดทำข้อมูลรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม การประชุมเชิงวิชาการหรือปฏิบัติการ การสัมมนาเชิงวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ และการศึกษาดูงาน ที่มีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการที่ใช้งบประมาณอื่นทุกประเภท และโครงการที่ไม่ใช่งบประมาณ ตามแบบ HRD67 โดยกำหนดส่งข้อมูลให้สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามหนังสือ สำนักงาน ก.ก. ที่ กท ๐๓๐๓/๔๓๒๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ส่งข้อมูลแบบรายงานผลการดำเนินโครงการฯ

ประจำปี...

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ซึ่งสำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสรุปไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน แล้วนำเสนอปลัดกรุงเทพมหานครต่อไป

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครบรรลุตามเป้าหมาย เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรอนุมัติแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการตามกรอบระยะเวลาในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนวยอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๖๔



(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)  
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติ ตามที่ สกก. และ รป.กทม. เสนอ



๑๕ เม.ย. ๖๖

(นางวันทนีย์ วัฒนนะ)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
รักษาราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร



(นายเฉลิมพล โชตินุชิต)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
- ๒ พ.ย. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล กทพ.



(นางปริศศิตา เกื้อยุทธาส)  
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่  
กองบริหารทั่วไป สำนักงาน ก.ก.  
รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป  
๑๕ พ.ย. ๒๕๖๖



ระเบียบที่ ๑๕๖

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (เว้นแต่หน้าฯ โทร.๐๒๒๒๔ ๒๕๕๐ หรือโทร ๑๒๒๖)  
ที่ กท ๐๔๐๑/ ๒๑๕๖ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง การจัดทำระบบข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของกรุงเทพมหานคร

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ได้จัดทำระบบข้อมูลเพื่อการบริหารของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อเก็บสถิติการพัฒนาศักยภาพของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะรวบรวมข้อมูลที่สถาบันฯและหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการทั้งที่ซึ่งงบประมาณของกรุงเทพมหานคร และงบประมาณจากแหล่งอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้เป็นกรอบและทิศทางการพัฒนาบุคลากรและองค์กรของกรุงเทพมหานครให้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน โดยครอบคลุมทุกตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและเป็นข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดสรรงบประมาณได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของหน่วยงานที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพการบริหารราชการและเพิ่มศักยภาพของบุคลากร ในการปฏิบัติราชการรวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการประเมินผลและติดตามผลการปฏิบัติราชการทั้งในระดับหน่วยงานและระดับกรุงเทพมหานคร

ข้อเท็จจริง ปลัดกรุงเทพมหานครได้ให้ความเห็นชอบให้หน่วยงานที่ดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานทุกประเภทงบประมาณจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ในแต่ละปีงบประมาณตามแบบรายงานที่แนบ โดยรายงานให้สถาบันฯ ทราบทุกกรอบระยะเวลา ๖ เดือน (รายละเอียดตามหนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๑๓๕๕ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๙) ดังนี้

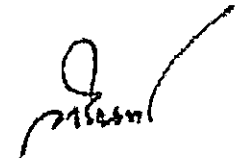
- ครั้งที่ ๑ : ผลงานระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนมีนาคมของปีงบประมาณ ให้รายงานภายในวันที่ ๑๐ เดือนเมษายนของปีงบประมาณนั้น
- ครั้งที่ ๒ : ผลงานระหว่างเดือนเมษายน - เดือนกันยายนของปีงบประมาณ ให้รายงานภายในวันที่ ๑๐ เดือนตุลาคมของปีงบประมาณนั้น

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำระบบข้อมูลเพื่อการบริหารของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและการรายงานสถิติข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เห็นควรให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

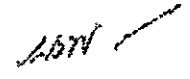
- ๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานทุกประเภทงบประมาณทุกโครงการประจำปีงบประมาณ โดยรายงานให้สถาบันฯ ทราบทุกวันที่ ๕ ของเดือน (ตามแบบ สทข.๒)

๒. จัดทำข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ  
ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดโครงการที่จะดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี และดำเนินการดา  
งงบประมาณจากแหล่งอื่นทุกประเภทส่งให้สถาบันฯ ภายหลังจากที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร  
ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีให้หน่วยงานทราบแล้ว (ตามแบบเอกสารหมายเลข ๑ และ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ สถาบันฯ จะได้เวียนแจ้งให้หน่วยงานทราบ  
และถือปฏิบัติต่อไป

  
[ชื่อ] [นามสกุล]  
[ตำแหน่ง]  
[ชื่อหน่วยงาน]

เห็นชอบตามที่ สพช. เสนอ



(นางวรรณวิไล ทราบลักษณ์)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปลัดบริหารและแผนผังโครงสร้างและบริหาร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๖๒๑.๑๕๒๘ หรือโทร. ๐๒๖๖๘)

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๕๓๕๐

วันที่ ๕๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งข้อมูลแบบรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูลประกอบ

การจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

และการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครได้โปรดสั่งการให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครรายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมฯ ทุกประเภทงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบ สพท.๑ (ชื่อเดิม "สพท.๒/๕๙") ให้สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร (ชื่อเดิม "สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร") สำนักงาน ก.ก. ภายหลังจากที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๑/๕๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ และสำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานส่งข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ภายหลังจากที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครประกาศข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีให้หน่วยงานทราบแล้ว รายละเอียดตามหนังสือสถาบันฯ ที่ กท ๐๔๐๑/๒๑๔๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ พร้อมทั้งจะดำเนินการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประกอบการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอขอจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และองค์การ ให้สอดคล้องตามปฏิทินการดำเนินงานด้านงบประมาณของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงาน ก.ก. จึงขอความร่วมมือดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งข้อมูลแบบรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ตามแบบ สพท.๑ (ชื่อเดิม "สพท.๒/๕๙")

โดยส่งรายงานผลไปยังสำนักงาน ก.ก. ในรูปแบบเอกสารเป็นทางการและไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ e-mail : bmahrd01@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำหรับโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนเดือนกันยายน ส่วนโครงการที่ดำเนินการภายในเดือนกันยายน ขอให้จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. ส่งข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรม การประชุมเชิงวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาเชิงวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ และการศึกษาดูงานที่มีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการที่ใช้งบประมาณอื่นทุกประเภท และโครงการที่ไม่ใช่งบประมาณ โดยขอให้หน่วยงานระบุรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณให้ถูกต้องตรงตามข้อบัญญัติงบประมาณฯ และข้อมูลงบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ในรูปแบบ MS-Excel พิมพ์ด้วยตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๓ ตัวเลขอารบิกเท่านั้น ส่งข้อมูลในรูปแบบเอกสารเป็นทางการไปยังสำนักงาน ก.ก. จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ e-mail : bmahrd01@gmail.com ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. แบบสำรวจ...

๓. แบบสำรวจความจำเป็นในการจัดโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรมของหน่วยงาน (แบบ TN1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย แบบสรุป TN1 (1.1) และ แบบ TN1 (1.2) ดังนี้

๓.๑ แบบสรุปความจำเป็นในการจัดโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรมของหน่วยงานแบบ TN1 (1.1)

๓.๒ แบบสำรวจความจำเป็นในการจัดโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรมของหน่วยงานแบบ TN1 (1.2) พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาความเหมาะสมโครงการ ดังนี้ ๑) โครงการฝึกอบรมตามรูปแบบมาตรฐานการเขียนโครงการของกรุงเทพมหานคร และ ๒) กำหนดการฝึกอบรม/ตารางคำนวณค่าสมนาคุณวิทยากร

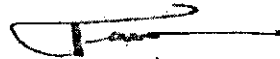
๔. แบบสำรวจความจำเป็นในการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัยในประเทศ (แบบ TN2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย แบบสรุป TN2 (2.1) และ แบบ TN2 (2.2)

๕. แบบสำรวจความจำเป็นในการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ (แบบ TN3) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย แบบสรุป TN3 (3.1) และ แบบ TN3 (3.2) พร้อมแนบโครงการฝึกอบรมตามรูปแบบมาตรฐานการเขียนโครงการของกรุงเทพมหานคร เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ

โดยส่งข้อมูลตามข้อ ๓ - ๕ ในรูปแบบเอกสารเป็นทางการ ไปยังสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าหน่วยงาน/ส่วนราชการไม่ประสงค์จะส่งข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และไม่ประสงค์จะส่งแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยหน่วยงานสามารถรับฟังแนวทางและตัวอย่างในการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ผ่านวิดีโอ <https://shorturl.asia/TkoPq> พร้อมดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ได้แก่ แบบ สพท.๑ (ชื่อเต็ม "สปท.๒/๕๔"), แบบฟอร์มเอกสารและตัวอย่างการจัดทำข้อมูล (แบบ HRD 67), แบบฟอร์มสรุปจำนวนกลุ่มเป้าหมาย, TN1, TN2, TN3, คู่มือการจัดทำข้อมูลการสำรวจความจำเป็นฯ รวมทั้งระเบียบหลักเกณฑ์และหนังสือที่เกี่ยวข้อง ได้ที่ <https://shorturl.asia/axmiS> หรือ สแกน QR Code ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)  
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.  
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ดาวน์โหลดวิดีโอ



<https://shorturl.asia/TkOPq>

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม



<https://shorturl.asia/axmiS>

### สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครมีพันธกิจ เป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนองค์การกลางการบริหารงานบุคคลของกรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร มีภารกิจหน้าที่วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและจัดระบบราชการกรุงเทพมหานคร จัดทำยุทธศาสตร์ ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการตามที่คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
		ปี 2566	ปี 2567
ผลสัมฤทธิ์ : กรุงเทพมหานครมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอต่อการขับเคลื่อนภารกิจส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
- หน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีผู้ปฏิบัติงานครบทุกตำแหน่งที่เปิดสอบแข่งขัน	ร้อยละ	80	80
- ผลงานที่หน่วยงานเสนอได้รับรางวัลระดับชมเชยขึ้นไป	ร้อยละ	20	20
- ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ	80	80



## สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

## โครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

	<b>อำนาจการ</b> หัวหน้าสำนักงาน (1) ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน (2)	
<b>กองบริหารทั่วไป</b> ผู้อำนวยการกอง (1)	<b>กองโครงสร้างและอัตรากำลัง</b> ผู้อำนวยการกอง (1)	<b>ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรบุคคล</b> ผู้อำนวยการกอง (1)
- ข้าราชการ (21) - ลูกจ้างประจำ (4) - ลูกจ้างชั่วคราว (4) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (60) - ลูกจ้างประจำ (2) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (20) - ลูกจ้างประจำ (-) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม</b> ผู้อำนวยการกอง (1)	<b>กองสรรหาบุคคล</b> ผู้อำนวยการกอง (1)	<b>กองพิทักษ์ระบบคุณธรรม</b> ผู้อำนวยการกอง (1)
- ข้าราชการ (26) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (26) - ลูกจ้างประจำ (-) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (13) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (1) - ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>กองพัฒนาระบบราชการ</b> <b>กรุงเทพมหานคร</b> ผู้อำนวยการกอง (1)	<b>สถาบันพัฒนาทรัพยากร</b> <b>บุคคลกรุงเทพมหานคร</b> ผู้อำนวยการสถาบัน (1)	
- ข้าราชการ (35) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (93) - ลูกจ้างประจำ (57) - ลูกจ้างชั่วคราว (21) - ลูกจ้างโครงการ (-)	

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยสังเขป

ก) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างผลผลิต	411,710,500	-	411,710,500
งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-	-	-
งบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-
งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>411,710,500</b>	<b>-</b>	<b>411,710,500</b>

ข) งบประมาณตามโครงสร้างผลผลิต

งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน	320,977,550	บาท	
งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์	90,732,950	บาท	
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์		90,732,950	บาท
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์บูรณาการ		-	บาท
			(บาท)

ด้าน/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
<b>ด้านการบริหารจัดการและบริหารราชการกรุงเทพมหานคร</b>			
<b>แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล</b>			
ผลผลิตรายจ่ายบุคลากร	151,245,380	-	151,245,380
ผลผลิตบริหารงานบุคคล	47,978,660	-	47,978,660
ผลผลิตพัฒนาบุคลากร	95,606,400	-	95,606,400
<b>โครงการสัมมนาหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย</b>			
ข้าราชการกรุงเทพมหานคร	1,232,100	-	1,232,100
<b>โครงการคัดเลือกคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง</b>			
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	746,500	-	746,500
<b>โครงการสอบเพื่อวัดภาคความรู้ความสามารถทั่วไป</b>			
ของกรุงเทพมหานคร ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	12,381,500	-	12,381,500
<b>โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาทบทวนการกำหนดโครงสร้าง</b>			
<b>และอัตรากำลังและจัดทำแผนกำลังคนของข้าราชการ</b>			
กรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร	12,691,500	-	12,691,500

โครงการหน่วยงานต้นแบบปลอดการทุจริต	48,300	-	48,300
โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร			
ให้มีสมรรถนะ	19,866,150	-	19,866,150
โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรม			
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	11,042,800	-	11,042,800
โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร	32,724,100	-	32,724,100
แผนงานบริหารงานกรุงเทพมหานคร			
ผลผลิตอำนาจการและบริหารสำนัก	26,147,110	-	26,147,110
<b>รวมงบประมาณตามโครงสร้างผลผลิต</b>	<b>411,710,500</b>	<b>-</b>	<b>411,710,500</b>

ค) งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ	-	-	-

ง) งบประมาณเพื่อการชำระหนี้

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-

จ) งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-

ฉ) งบประมาณจำแนกตามประเภทบรายจ่าย

(บาท)

ประเภทบ รายจ่าย	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนใช้ สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
งบบุคลากร	144,433,860	4,032,100	2,779,420	-	-	-	-	151,245,380
งบดำเนินงาน	-	-	55,621,970	3,053,000	-	-	-	58,674,970
งบลงทุน	-	-	-	-	2,058,240	-	-	2,058,240
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	199,731,910	199,731,910
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>144,433,860</b>	<b>4,032,100</b>	<b>58,401,390</b>	<b>3,053,000</b>	<b>2,058,240</b>	<b>-</b>	<b>199,731,910</b>	<b>411,710,500</b>

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้านการบริหารจัดการและบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพ โปร่งใส มีมาตรฐาน สามารถสนับสนุน การดำเนินงานของกรุงเทพมหานครโดยรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการกำหนดนโยบายและมาตรฐานการบริหารงานบุคคล การจัดให้มีสิ่งจูงใจ ข้อมูล ข่าวสาร การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร และการตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

ผลผลิตรายจ่ายบุคลากร -รหัส 0102005

วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของกรุงเทพมหานครในภาพรวมของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในงบบุคลากร เช่น เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และงบกลาง ซึ่งเบิกจ่าย ในลักษณะงบดังกล่าว

งบประมาณ	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
รวมทั้งสิ้น	บาท	101,326,400	151,245,380	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	101,326,400	151,245,380	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

ผลผลิตบริหารงานบุคคล -รหัส 0102001

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารงานบุคคลที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพ โปร่งใส มีมาตรฐาน โดยจัดให้มีการคัดเลือก สรรหา และรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพบนพื้นฐานของระบบคุณธรรมตามลักษณะการจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทนที่สามารถ แข่งขันกับตลาดแรงงานได้ การบริการอัตรากำลังที่เหมาะสมเพียงพอกับความต้องการของหน่วยงานและการบรรจุแต่งตั้งโอนย้าย ภายในกรอบเวลาที่กำหนด และการดำเนินการเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญแก่ผู้เกษียณอายุ หรือพ้นจากราชการ

กิจกรรมหลัก : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ประเมินผลงานทางวิชาการระดับกรุงเทพมหานคร การบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โอน ย้ายข้าราชการกรุงเทพมหานคร จัดประชุมอนุกรรมการการศึกษา ประเมิน สรรหา และกฎหมาย และยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประเมินผลงานทางวิชาการ และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี การบริหารค่าตอบแทน และการพัฒนาระบบงาน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ร้อยละของผลงานที่ได้รับรางวัลคุณภาพ การให้บริการของกรุงเทพมหานคร สามารถพัฒนาต่อยอดและขยายผลได้	ร้อยละ	-	50	50	50	50
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำและ แจ้งคำวินิจฉัยยุทธศาสตร์ และร้องทุกข์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	-	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการพิจารณา สำนวนวินัยเพื่อนำเสนอ อ.ก.ก.วินัยฯ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	-	80	80	82	82
ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุง โครงสร้างและจัดอัตรากำลังของหน่วยงาน	ร้อยละ	-	25	50	75	100
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ สรรหาบุคคลตามวิธีการที่ คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร บุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ กรุงเทพมหานครกำหนด	ร้อยละ	-	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	60,943,200	47,978,660	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	60,943,200	47,978,660	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## ผลผลิตพัฒนาบุคลากร -รหัส 0102002

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครมีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับความต้องการและสอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่และภาระงานที่ได้รับการมอบหมาย โดยจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรและองค์กร การฝึกอบรม การให้ทุน และการสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง

กิจกรรมหลัก : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร กิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ผลิตและเผยแพร่สื่อการเรียนรู้ และเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง บริหารจัดการทุนการศึกษาและฝึกอบรม ประชุมวิชาการทั้งในและต่างประเทศ บริการศูนย์การเรียนรู้มหานคร จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร วิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม จัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประชาสัมพันธ์ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการฝึกอบรม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เรียนรู้ด้วยตนเอง โดยการศึกษาจากชุดการเรียนรู้เพื่อการฝึกอบรม (e - learning) ของสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล-กรุงเทพมหานคร มีผลการเรียนรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจของการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้มหานคร	ร้อยละ	-	80	80	80	80
ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่สถาบันฯ ดำเนินการ และมีการประเมินติดตามผลสามารถนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	-	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	81,816,230	95,606,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	81,816,230	95,606,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการสัมมนาหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยข้าราชการกรุงเทพมหานคร

รหัส 0102001-07103-5

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับหลักการ กฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินการสอบสวน พิจารณาตามกฎ ก.พ. ที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการพลเรือนแก่ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน และผู้ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่สอบสวนพิจารณาเป็นไปอย่างเหมาะสม ยุติธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน เสริมสร้างทัศนคติ ที่ถูกต้อง ในการปฏิบัติงานด้านการสอบสวนพิจารณาให้แก่คณะกรรมการสอบสวน และมีความสำนึกในจริยธรรมของผู้ดำเนินการ ทางวินัย และเพื่อเป็นการป้องปรามให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความเกรงกลัวต่อการกระทำความผิดวินัย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 5.4 เมืองสีขาว กลยุทธ์ที่ 5.4.3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต วัตถุประสงค์หลัก : กรุงเทพมหานครเป็นมหานครเปิด (open government) ด้วยการเปิดเผยข้อมูล เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและสามารถตรวจสอบการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และสร้างมหานครที่เป็นของ "ทุกคน" ตัววัดผลหลัก : มีระบบการดำเนินงานทางวินัยที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีกลไกป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในอนาคต

กิจกรรมหลัก : จัดฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยข้าราชการ ให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และข้าราชการครู

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

1,232,100 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการทาง วินัยข้าราชการกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ		80			
ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมสามารถ นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการดำเนินการ ทางวินัย	ร้อยละ		100			
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	1,232,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	1,232,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



โครงการคัดเลือกคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ รหัส 0102001-07199-5

วัตถุประสงค์ : เพื่อสรรหาคนพิการที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานของกรุงเทพมหานครเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และเพื่อให้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรมในกลุ่มคนพิการด้วยกัน สนับสนุนให้กรุงเทพมหานครสามารถรับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ที่ 7.3.3 ปรับปรุงระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์หลัก : กรุงเทพมหานครมีการบริหารกำลังคนที่เหมาะสม และมีระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ตัววัดผลหลัก : บุคลากรระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความ ยึดหยุ่น คล่องตัว และส่งเสริมให้เกิดความเป็นมืออาชีพ และมีคุณธรรม

กิจกรรมหลัก : จัดการคัดเลือกคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

746,500 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ร้อยละความสำเร็จในการคัดเลือกคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญครบทุกตำแหน่งที่เปิดคัดเลือก	ร้อยละ		100			
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	746,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	746,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการสอบเพื่อวัดภาคความรู้ความสามารถทั่วไปของกรุงเทพมหานคร ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รหัส 0102001-07199-7

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มช่องทางการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของกรุงเทพมหานคร และลดระยะเวลาการดำเนินการงบประมาณ บุคลากรในการดำเนินการ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และให้มีข้อมูลผู้สอบผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปจำนวนมากขึ้น สำหรับการสอบบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ที่ 7.3.2 พัฒนาระบบการสรรหาและเลือกสรรให้มีความคล่องตัวและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์หลัก : กรุงเทพมหานครมีการบริหารกำลังคนที่เหมาะสม และมีระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ตัววัดผลหลัก : บูรณาการระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และส่งเสริมให้เกิดความเป็นมืออาชีพ และมีคุณธรรม

กิจกรรมหลัก : ดำเนินการจัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

12,381,500 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบผ่านการวัดภาคความรู้ความสามารถทั่วไปของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ		10			
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	12,381,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	12,381,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาทบทวนการกำหนดโครงสร้างและอัตรากำลังและจัดทำแผนกำลังคนของข้าราชการ

กรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

รหัส0102001-07199-9

วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษา และวิเคราะห์ภารกิจโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้าง

กรุงเทพมหานครของหน่วยงาน และให้ข้อเสนอแนะการจัดทำโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร

ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของยุคดิจิทัล และวิเคราะห์สภาพกำลังคนของข้าราชการกรุงเทพมหานคร

และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ที่มีอยู่ในปัจจุบันในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมถึงสามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของกำลังคน

ที่มีอยู่ในกรุงเทพมหานคร และให้กรุงเทพมหานครมีประเภทตำแหน่ง สายงาน รวมถึงสามารถพยากรณ์ความต้องการกำลังคนทั้งใน

เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติภารกิจปัจจุบัน

และอนาคต 10 ปีข้างหน้า และเพื่อให้กรุงเทพมหานครมีมาตรการ ข้อเสนอแนะ พร้อมแนวทางการนำไปปฏิบัติที่สามารถนำมาใช้กับ

การบริหารทรัพยากรบุคคลและการแก้ไขปัญหากำลังคนในมิติต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม และให้กรุงเทพมหานครมีข้อเสนอเกี่ยวกับ

แนวทางการจ้างงานในรูปแบบอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับภารกิจ โดยสามารถนำแนวทางดังกล่าวมาดำเนินการเพื่อทดแทนหรือลดการใช้

อัตรากำลังที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำได้

สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ที่ 7.3.1 การบริหารจัดการกำลังคนเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลง และควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานคร

ให้อยู่ในสัดส่วนที่เหมาะสม

วัตถุประสงค์หลัก : กรุงเทพมหานครมีการบริหารกำลังคนที่เหมาะสม และมีระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ส่งผลให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ตัววัดผลหลัก : ปรับปรุงการบริหารจัดการกำลังคนให้มีความคล่องตัว

เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

กิจกรรมหลัก : ศึกษา วิจัย วิเคราะห์ เพื่อทบทวนการกำหนดโครงสร้างและอัตรากำลัง และจัดทำแผนกำลังคนของข้าราชการ

กรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

12,691,500 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
รายงานผลการศึกษาคทบทวนการกำหนดโครงสร้างและอัตรากำลังและจัดทำแผนกำลังคนของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครสามัญ	ฉบับ		1			
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	12,691,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	12,691,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการหน่วยงานต้นแบบปลอดการทุจริต

รหัส102001-07199-10

วัตถุประสงค์ : เพื่อยกระดับรางวัลหน่วยงานต้นแบบปลอดการทุจริต และให้หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครมีการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารงานเพื่อเป็นหน่วยงานปลอดการทุจริต สร้างขวัญและกำลังใจให้กับหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงการบริหารงานเพื่อให้เป็นหน่วยงานปลอดการทุจริต

สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 5.4 เมืองสีขาว

กลยุทธ์ที่ 5.4.3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต

วัตถุประสงค์หลัก : กรุงเทพมหานครเป็นมหานครเปิด (open government) ด้วยการเปิดเผยข้อมูล เปิดโอกาสให้ประชาชน

มีส่วนร่วมและสามารถตรวจสอบการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และสร้างมหานครที่เป็นของ "ทุกคน"

ตัววัดผลหลัก : มีระบบการดำเนินงานทางวินัยที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีกลไกป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในอนาคต

กิจกรรมหลัก : พิจารณาประเมินผลการบริหารงาน และมอบรางวัลหน่วยงานต้นแบบปลอดการทุจริต

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

48,300 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
หน่วยงานต้นแบบปลอดการทุจริตที่ได้คะแนนสูงสุดตามเกณฑ์การประเมิน	ร้อยละ		80			
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	48,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	48,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ

รหัส0102002-07103-1

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะพึงประสงค์มาใช้ในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อพึงปฏิบัติ ตลอดจนการพัฒนาความรู้ตามสายอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ที่ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

กิจกรรมหลัก : เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไป-กลับ พักร้าง และการดูงานในประเทศ ณ สถานที่ราชการและเอกชนในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย 3,748 คน งบประมาณ 19,866,150 บาท โดยมีหลักสูตรภายใต้โครงการฯ จำนวน 7 หลักสูตร ประกอบด้วย

1. หลักสูตรการฝึกอบรมปฐมนิเทศข้าราชการกรุงเทพมหานคร (จำนวน 1,200 คน งบประมาณ 10,537,750 บาท)
2. หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานเส้นเลือดฝอยของกรุงเทพมหานคร (จำนวน 368 คน งบประมาณ 3,130,000 บาท)
3. หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามสมรรถนะประจำกลุ่มงาน (จำนวน 180 บาท งบประมาณ 817,000 บาท)
4. หลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาในการปฏิบัติงาน (จำนวน 100 คน งบประมาณ 923,000 บาท)
5. หลักสูตรการฝึกอบรมปฐมนิเทศบุคลากรกรุงเทพมหานคร (จำนวน 1,000 คน งบประมาณ 1,938,000 บาท)
6. หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรุงเทพมหานคร (จำนวน 800 คน งบประมาณ 1,721,400 บาท)
7. หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพหัวหน้าคนงาน (จำนวน 100 คน งบประมาณ 799,000 บาท)

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

19,866,150 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน)	ร้อยละ		100			
รวมทั้งสิ้น	บาท	32,804,800	19,866,150	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	32,804,800	19,866,150	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รหัส 0102002-07103-3

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมายและเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ ตลอดจนได้เรียนรู้ดูแลและรักษาสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี . และเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนางานด้วยเทคนิค/เครื่องมือ/วิธีการพัฒนา และเทคโนโลยีต่าง ๆ และเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ร่วมกันกำหนดแนวทางการนำนวัตกรรมการเรียนรู้มาใช้ในหน่วยงาน และเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมทรัพยากรบุคคล ให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ มีวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานที่มุ่งประโยชน์สุขของประชาชน และเพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการสร้างและพัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้องค์กร ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาหน่วยงาน สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ที่ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

กิจกรรมหลัก : เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไป-กลับ พักค้าง และการดูงานในประเทศ ณ สถานที่ราชการและเอกชนในกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล และต่างจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย 2,494 คน งบประมาณ 11,042,800 บาท โดยมีหลักสูตรภายใต้โครงการฯ จำนวน 5 หลักสูตร ประกอบด้วย

1. หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ (จำนวน 1,440 คน งบประมาณ 9,364,400 บาท )
2. หลักสูตรการเสริมสร้างประสิทธิภาพการพัฒนางาน (จำนวน 94 คน งบประมาณ 555,000 บาท )
3. หลักสูตรการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (จำนวน 160 คน งบประมาณ 394,500 บาท )
4. หลักสูตรการเสริมสร้างจริยธรรมและองค์กรคุณธรรม (จำนวน 650 คน งบประมาณ 134,400 บาท)
5. หลักสูตรการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กรสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร (จำนวน 150 คน งบประมาณ 594,500 บาท)

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

11,042,800 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน)	ร้อยละ		100			
รวมทั้งสิ้น	บาท	7,355,900	11,042,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	7,355,900	11,042,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

รหัส0104015-65-01

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และมีข้อมูลสารสนเทศ  
ด้านบุคคลสำหรับใช้ในการตัดสินใจ เพื่อบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล  
กลยุทธ์ที่ 7.3.3 ปรับปรุงระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์หลัก : กรุงเทพมหานครมีการบริหารกำลังคนที่เหมาะสม และมีระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ส่งผลให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ตัววัดผลหลัก : บูรณาการระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความ  
ยืดหยุ่น คล่องตัว และส่งเสริมให้เกิดความเป็นมืออาชีพ และมีคุณธรรม

กิจกรรมหลัก : พัฒนาระบบ Admin ระบบ sso (Single Sign On) ระบบข้อมูลหลัก ระบบโครงสร้างหน่วยงานและกรอบอัตรากำลัง  
ระบบทะเบียนประวัติ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง ระบบการบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน ระบบการรายงานและ Dashboard  
ระบบบริการเจ้าของข้อมูลบุคคล ระบบสรรหาบุคคล ระบบบันทึกเวลาการปฏิบัติงานและการลา ระบบการพัฒนาบุคลากร/การศึกษาต่อ  
ระบบการประเมินบุคคล ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล ระบบดำเนินการวินัย ระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ระบบการพ้นราชการ รวมถึงค่าจ้างบุคลากรจัดทำระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และค่าจ้างบุคลากรส่วนของ  
บริหารจัดการข้อมูลนำเข้าและระบบใหม่ (Data Cleaning & Migration)

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2565 - 2567

งบประมาณทั้งสิ้น

43,850,000 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามขั้นตอนและแผนงาน	ร้อยละ		95			
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	32,724,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	32,724,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

ด้านการบริหารจัดการและบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

แผนงานบริหารงานกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การบริหารงาน การดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร โดยรวมประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานครและนโยบายของผู้บริหาร และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน โดยจัดให้มีการสนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร การบริหารงานส่วนกลางให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ในกรุงเทพมหานคร และการอำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไปในระดับสำนัก

ผลผลิตอำนวยความสะดวกและบริหารสำนัก - รหัส 0103009

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานภายในของสำนัก สำนักงาน กอง และฝ่าย หน่วยงานและส่วนราชการโดยรวมได้รับการสนับสนุนประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการอำนวยความสะดวก และสนับสนุนการบริหารทั่วไปภายในหน่วยงานและส่วนราชการ

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกบริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล บริหารงานคลัง นโยบายและแผน นิติการ อาคารสถานที่และยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	-	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ร้อยละ	-	70	70	70	70
ร้อยละความสำเร็จของการรับเรื่องและประสานส่งต่อเรื่องร้องเรียนในระบบ Traffy Fondue	ร้อยละ	-	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานทรัพย์สินถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	-	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	27,790,900	26,147,110	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	27,790,900	26,147,110	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



## สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

งบประมาณตามโครงสร้างผลผลิต	411,710,500 บาท
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย	
ด้านการบริหารจัดการและบริหารราชการกรุงเทพมหานคร	
แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
ผลผลิตรายจ่ายบุคลากร	151,245,380 บาท
งบบุคลากร	151,245,380 บาท
1. เงินเดือน	128,678,600 บาท
01101-1 (1) เงินเดือน	115,985,000 บาท
01102-1 (2) เงินเลื่อนขั้นเลื่อนระดับ	6,826,800 บาท
01105-1 (3) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	
สายงานนิติการ ตำแหน่งนิติกร	522,000 บาท
01106-1 (4) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	1,633,200 บาท
01107-1 (5) เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของข้าราชการ	3,439,200 บาท
01108-1 (6) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	241,400 บาท
01109-1 (7) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	31,000 บาท
2. ค่าจ้างประจำ	15,755,260 บาท
01201-1 (1) ค่าจ้างประจำ	14,675,500 บาท
01202-1 (2) เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	469,000 บาท
01205-1 (3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	353,460 บาท
01206-1 (4) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	257,300 บาท
3. ค่าจ้างชั่วคราว	4,032,100 บาท
02101-1 (1) ค่าจ้างชั่วคราว	3,786,500 บาท
02102-1 (2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	79,600 บาท
02103-1 (3) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	166,000 บาท
4. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,779,420 บาท
03122-1 (1) เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	91,100 บาท
03128-1 (2) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	274,820 บาท
03135-1 (3) ค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง	2,210,400 บาท
03217-1 (4) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	201,600 บาท
03293-1 (5) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,500 บาท

## ด้านการบริหารจัดการและบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

## แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล

## ผลผลิตบริหารงานบุคคล

47,978,660 บาท

## 1. งบดำเนินงาน

25,852,700 บาท

## ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

25,852,700 บาท

## 1.1 ค่าตอบแทน

25,852,700 บาท

ส่วนใหญ่เป็นค่าเบี้ยประชุม

เงินประจำตำแหน่งประธานและกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรมกรุงเทพมหานคร

เงินสมนาคุณกรรมการ ฯลฯ

## 2. งบรายจ่ายอื่น

22,125,960 บาท

- 07103-1 (1) ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการ  
สร้างข้อสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง 304,400 บาท
- 07103-2 (2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ (O.D)  
ของสำนักงาน ก.ก. 711,500 บาท
- 07103-6 (3) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงาน  
ให้สอดคล้องกับระบบคุณธรรม ตามพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2554 250,400 บาท
- 07103-7 (4) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมองค์กรสู่มาตรฐาน  
ISO 37001 ระบบการจัดการต่อต้านการติดสินบน 467,800 บาท
- 07199-2 (5) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแบบประเมินทัศนคติสำหรับการ  
ปฏิบัติราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ 293,500 บาท
- 07199-3 (6) ค่าใช้จ่ายในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและ  
แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ  
กรุงเทพมหานครสามัญ 11,738,500 บาท
- 07199-4 (7) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกบุคลากรกรุงเทพมหานคร  
หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานครเพื่อบรรจุ  
และแต่งตั้งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ 5,704,200 บาท
- 07199-6 (8) ค่าใช้จ่ายในการฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร  
(Internship in BMA) 586,560 บาท
- 07199-8 (9) ค่าใช้จ่ายในการมอบรางวัลคุณภาพ  
การให้บริการของกรุงเทพมหานคร 1,635,500 บาท
- 07199-11 (10) ค่าใช้จ่ายโครงการความร่วมมือคัดเลือกกำลังคน  
อาชีวศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระยะ 2 433,600 บาท

## แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลผลิตพัฒนาบุคลากร	95,606,400 บาท
1. งบดำเนินงาน	8,631,870 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ	6,279,470 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	871,300 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
ค่าเบี้ยประชุม	
1.1.2 ค่าใช้น้อย	3,697,300 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ฯลฯ	
1.1.3 ค่าวัสดุ	1,710,870 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้าน งานครัว และงานสวน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	2,352,400 บาท
ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าน้ำประปา	
ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
ค่าไปรษณีย์	
2. งบลงทุน	101,530 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	101,530 บาท
ค่าครุภัณฑ์	101,530 บาท
05105-1 (1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	
พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS)	
แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 3 เครื่อง	85,530 บาท
05105-2 (2) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี 1 เครื่อง	16,000 บาท
3. งบรายจ่ายอื่น	86,873,000 บาท
07103-2 (1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพของนักบริหารและเตรียม	
ความพร้อมการเป็นผู้นำในการปฏิบัติการกิจของเมืองในอนาคต	24,873,000 บาท
07103-4 (2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม	
ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ	62,000,000 บาท



7. โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	11,042,800 บาท
งบรายจ่ายอื่น	11,042,800 บาท
07103-3 ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	11,042,800 บาท

โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร  
รหัส 0104015-65-01

32,724,100 บาท

## วัตถุประสงค์

- เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์
- เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีข้อมูลสารสนเทศด้านบุคคลสำหรับใช้ในการตัดสินใจเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี (2565 - 2567)

## เป้าหมายโครงการ

พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร  
ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
และเกิดประโยชน์ต่อกรุงเทพมหานคร

งบรายจ่ายอื่น

32,724,100 บาท

รายการผูกพัน

07199-1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

ของกรุงเทพมหานคร

32,724,100 บาท

พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

รวม 17 ระบบ ดังนี้

1. ระบบ Admin
2. ระบบ SSO (Single Sing On)
3. ระบบข้อมูลหลัก
4. ระบบโครงสร้างหน่วยงานและกรอบอัตรากำลัง
5. ระบบทะเบียนประวัติ
6. ระบบการเงินเดือน/ค่าจ้าง
7. ระบบการบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน
8. ระบบการรายงานและ Dashboard
9. ระบบบริการเจ้าของข้อมูลบุคคล
10. ระบบการสรรหาบุคคล
11. ระบบบันทึกเวลาการปฏิบัติงานและการลา
12. ระบบการพัฒนาบุคลากร/การศึกษาต่อ
13. ระบบการประเมินบุคคล
14. ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล
15. ระบบดำเนินการวินัย
16. ระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
17. ระบบการพ้นราชการ

	เงิน	เงินนอก
	งบประมาณ	งบประมาณ
งบประมาณทั้งสิ้น	43,850,000	- บาท
ปี 2565 ตั้งงบประมาณ	11,125,900	- บาท
ปี 2566 ตั้งงบประมาณ	-	- บาท
ปี 2567 ผูกพันงบประมาณ	32,724,100	- บาท

## แผนงานบริหารงานกรุงเทพมหานคร

## ผลผลิตอำนาจการและบริหารสำนัก

26,147,110 บาท

## 1. งบดำเนินงาน

24,190,400 บาท

## 1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

23,489,800 บาท

## 1.1.1 ค่าตอบแทน

1,070,000 บาท

ค่าอาหารทำการนอกเวลา

ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์

## 1.1.2 ค่าใช้สอย

19,429,900 บาท

ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล

ค่ารับรอง ค่าเช่าที่ดิน/ อาคาร / สถานที่ ฯลฯ

## 1.1.3 ค่าวัสดุ

2,989,900 บาท

ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์

ค่าจัดทำหนังสือ เอกสาร ฯลฯ

## 1.2 ค่าสาธารณูปโภค

700,600 บาท

ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าน้ำประปา

ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

## 2. งบลงทุน

1,956,710 บาท

## ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1,956,710 บาท

## ค่าครุภัณฑ์

1,956,710 บาท

05105-1 (1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS)

แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 21 เครื่อง

598,710 บาท

05199-7 (2) รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูก

ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด

ไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ 1 คัน

1,358,000 บาท





**พระราชบัญญัติ**  
**ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร**  
**พ.ศ. ๒๕๒๘**

**ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.**  
**ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๒๘**  
**เป็นปีที่ ๔๐ ในรัชกาลปัจจุบัน**

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศ  
ว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร  
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา  
ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. ๒๕๒๘"

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้น  
ไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๔) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๔ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๐
- (๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๒๒
- (๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๒๓

มาตรา ๔ บทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบหรือคำสั่งอื่นใด

อ้างถึงกรุงเทพมหานคร เขต แขวง จังหวัด อำเภอ ตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล สุขาภิบาล ให้ถือว่า  
บทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบหรือคำสั่งนั้นอ้างถึงกรุงเทพมหานคร เขตหรือแขวง ตาม  
พระราชบัญญัตินี้แล้วแต่กรณีเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นข้าราชการการเมืองเป็นผู้ช่วยสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และมีหัวหน้าสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเป็นผู้ช่วยของเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และของผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และในการบังคับบัญชาข้าราชการกรุงเทพมหานครและลูกจ้างกรุงเทพมหานครขึ้นต่อเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามลำดับ

มาตรา ๖๓ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำของคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร มีหัวหน้าสำนักงาน คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และลูกจ้างกรุงเทพมหานครขึ้นต่อปลัดกรุงเทพมหานครและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครขึ้นต่อประธานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร และจะให้มีผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครซึ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ช่วยสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครก็ได้

มาตรา ๖๔ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของกรุงเทพมหานคร และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ มีปลัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการกรุงเทพมหานครและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และจะให้มีรองปลัดกรุงเทพมหานครซึ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ช่วยสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานครก็ได้

มาตรา ๖๕ นอกจากอำนาจหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๔ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดและตามคำสั่งของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของกรุงเทพมหานคร ให้เป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร กำกับ เรงรัด ติดตามผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในกรุงเทพมหานคร รวมทั้งเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการกรุงเทพมหานครและลูกจ้างกรุงเทพมหานครรองจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

มาตรา ๖๖ สำนักตามมาตรา ๖๐ (๕) มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการตามที่กำหนดไว้ในประกาศกรุงเทพมหานคร โดยมีผู้อำนวยการสำนักซึ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และลูกจ้างกรุงเทพมหานครรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนัก และจะให้มีรองผู้อำนวยการสำนักซึ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ช่วยสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักก็ได้

มาตรา ๖๗ นอกจากอำนาจหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๖ ให้ผู้อำนวยการสำนักมีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดและตามคำสั่งของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและปลัดกรุงเทพมหานครและรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของสำนักที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร กำกับ เรงรัด ติดตามผลการปฏิบัติราชการของสำนักที่รับผิดชอบ