

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ (Data Visualization) โดยใช้ซอฟต์แวร์ Tableau Public
หน่วยงาน	กองนโยบายและแผนงาน สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ว่า ภาครัฐมีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการพัฒนา นโยบายและการให้บริการภาครัฐ และพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัยโดยมีการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยืดหยุ่น และคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลมาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ รวมทั้งแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวได้ให้บริการด้านกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยวแก่ประชาชน โดยรับผิดชอบศูนย์นันทนาการ ๓๔ แห่ง ศูนย์กีฬา ๑๓ แห่ง ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) หอสมุดเพื่อการเรียนรู้ ๓๓ แห่ง หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร ๒ แห่ง ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ๒๒ แห่ง หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร และพิพิธภัณฑ์บ้านจระเข้-พุนทุรพัย โดยมีการจัดเก็บข้อมูลการใช้บริการด้วยโปรแกรมกระดาดขำทำการ (Spreadsheet) หรือโปรแกรมประมวลผลคำ (Word) ซึ่งเป็นข้อมูลดิบที่อาจอธิบายได้ยาก ทำให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวไม่สนใจนำข้อมูลเหล่านั้นมาใช้อย่างต่อเนื่อง เมื่อมีเหตุความจำเป็นก็ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำให้อยู่ในรูปแบบตารางหรือแผนภูมิก่อนนำเสนอ จะเห็นได้ว่า เป็นวิธีการปฏิบัติงานที่ล้าสมัย ไม่ตอบเจตนาในยุคดิจิทัล

ในยุคดิจิทัลมีการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ (Data Visualization) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้คนทำความเข้าใจประเด็นใหม่ ๆ ที่ซับซ้อนได้ง่ายขึ้น โดยเฉพาะข้อมูลที่การอธิบายทั่วไปอาจทำได้ยาก เพราะส่วนมากแล้วคนที่รับข้อมูลมักไม่ใช่ผู้เชี่ยวชาญด้านข้อมูล การนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์สามารถทำให้ลดทอนเข้าสู่หัวใจหลักของสิ่งต่าง ๆ ในแบบที่ไม่เคยเจอมาก่อนได้ นอกจากนี้ การนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ที่ดีไม่จำเป็นต้องดูซับซ้อนและเฉลียวฉลาดแต่ควรที่จะสื่อความได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่ายมากกว่า (Clear more than clever)

ซอฟต์แวร์ที่ใช้นำเสนอข้อมูลจินตทัศน์จัดเป็นโปรแกรมประยุกต์ด้าน Business Intelligence ที่ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีอยู่หลายค่ายแต่มีความนิยมสูงมากในซอฟต์แวร์ Tableau ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักอยู่ ๔ ประเภท คือ Tableau Desktop, Tableau Server, Tableau Public และ Tableau Online แต่ Tableau Public เป็นผลิตภัณฑ์ที่เปิดให้ใช้งานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลและสร้างสารสนเทศผ่านระบบ Cloud ซึ่งเป็นการทำงานที่เครื่องคอมพิวเตอร์ Desktop และแบ่งปันข้อมูลผ่าน Browser ทางเว็บไซต์ของ Tableau Public (Tableau Public Server) ซอฟต์แวร์ Tableau Public เป็นเครื่องมือที่วิเคราะห์ข้อมูลได้หลากหลายมิติ ใช้งานง่าย โดยการคลิกเมาส์ลาก-วาง (Drag and Drop) ทำให้แม้ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ทางเทคนิคก็สามารถทำได้รองรับการเข้าถึงข้อมูลจากหลากหลายแหล่ง เช่น Excel, Text file, Access และ Google Sheets เป็นต้น และรูปแบบการนำเสนอมีความสวยงาม เข้าใจง่าย เหมาะสำหรับการนำเสนอผู้บริหาร

ดังนั้น หากข้าราชการสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวสามารถนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์โดยใช้ Tableau Public ได้ จะทำให้ข้อมูลการให้บริการมีมูลค่าทางการบริหาร จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ (Data Visualization) โดยใช้ซอฟต์แวร์ Tableau Public ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลให้มีสารสนเทศเชิงสถิติสนับสนุนการทำงานที่ใช้งานได้จริง โดยอาศัยเทคโนโลยี Business Intelligence นอกจากนี้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลการให้บริการได้โดยสะดวก อันจะก่อให้เกิดประโยชน์และมีความคุ้มค่าในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนภารกิจของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว มีทักษะและสามารถนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์เกี่ยวกับการให้บริการได้หลากหลายมิติและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้มีการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ด้านกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครที่สื่อความได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ได้

๓. เป้าหมาย

ข้าราชการสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมีทักษะการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์โดยใช้ Tableau Public ที่สื่อความได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย และสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานได้จริงทุกส่วนราชการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมีการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์เกี่ยวกับการให้บริการด้านกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น ๓๐ คน ประกอบด้วย

- ๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย ๒๖ คน
- ๓.๒ ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ คน ดังนี้
 - เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๒ คน
 - วิทยากร จำนวน ๒ คน

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน และบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน สอดคล้องกับ ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ หัวข้อ ๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ๒. แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ ๓. แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ (Data Visualization) โดยใช้ซอฟต์แวร์ Tableau Public ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่เปิดให้ใช้งานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ใช้ทั้งวิธีการบรรยายและให้ลงมือปฏิบัติตามข้อมูลฝึกหัดที่จัดเตรียมไว้ให้ (Training Datasets)

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ใช้ระยะเวลาในการดำเนินโครงการเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไป-กลับ จำนวน ๓ วัน ณ สถานที่ราชการ

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- ร่างหลักสูตรติดต่อวิทยากร และประสานขอใช้สถานที่		●-----●										
- ขออนุมัติดำเนินการและ ยืมเงินใช้ในราชการ				●-----●								
- แจงเวียนและทำบัญชี รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม					●-----●							
- ประสานงานด้านการ ฝึกอบรม					●-----●							
- ดำเนินการฝึกอบรม					●-----●	●-----●						
- รวบรวมเอกสาร หลักฐาน และสรุปค่าใช้จ่ายส่ง หักล้างเงินยืม						●-----●						
- เผยแพร่ผลโครงการ จัดการฝึกอบรมทาง เว็บไซต์ สวท.							●-----●					
- ประเมินผลการฝึกอบรม								●-----●				

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงาน กรุงเทพมหานคร โครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ (Data Visualization) โดยใช้ซอฟต์แวร์ Tableau Public งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ (Data Visualization) โดยใช้ซอฟต์แวร์ Tableau Public จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๓,๘๐๐ บาท (หกหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ หลักเกณฑ์และคู่มือวิเคราะห์โครงการ คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หนังสือสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์โครงการ ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ (Data Visualization) โดยใช้ซอฟต์แวร์ Tableau Public	ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับปฏิบัติการถึงชำนาญการพิเศษ ๒๖ คน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๔ คน	๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภาคเอกชน) ๒ คน (๒ คน x ๖ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ วัน) ๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) ๓๐ คน (๓๐ คน x ๒๐๐ บาท x ๓ วัน) ๓. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๔๓,๒๐๐ ๑๘,๐๐๐ ๒,๖๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ - คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ - คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ - หนังสือสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๖๓,๘๐๐	

ทั้งนี้ ให้ถือว่าจ่ายได้ทุกรายการตามความเป็นจริง กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. ไม่สามารถสรรหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเหมาะสมกับหัวข้อในการฝึกอบรม	๑	๓	๓ (ปานกลาง)	- ประสานขอข้อมูลวิทยากรจากหน่วยงานที่เคยจัดฝึกอบรมในหัวข้อนี้ - ค้นคืนข้อมูลในเว็บไซต์เกี่ยวกับการฝึกอบรม Tableau Public
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถนำทักษะการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์โดยใช้ Tableau Public ไปประยุกต์ใช้ทำงานได้จริง	๓	๓	๙ (สูง)	- อธิบายการใช้ Tableau Public อย่างละเอียด - ใช้ข้อมูลการให้บริการของ สวท. เป็น Training Datasets เพื่อให้เห็นภาพของ Data Visualization - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็น ศูนย์กลางการเรียนรู้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมีทักษะและประสบการณ์ในการนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ข้อมูลได้หลากหลายมิติและมีประสิทธิภาพ

๙.๒ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวสามารถนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ด้านกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครที่สื่อความได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย ได้รับข้อมูลในมุมมองใหม่ ๆ ที่ช่วยเพิ่มศักยภาพในการบริหารงานได้

๙.๓ การเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศเชิงสถิติของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมีความน่าสนใจมากขึ้น และมีความโปร่งใส ซึ่งเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government)

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

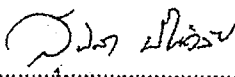
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด	๘๕	ผลผลิต	ใช้แบบทดสอบหลังเรียน	หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม
๒. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะและสามารถนำเสนอข้อมูลจินตทัศน์ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	๖๐	ผลลัพธ์	ใช้แบบสอบถาม	๓ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานเป็นรายเดือนผ่านระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม และรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานตามลำดับชั้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ


๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

มอบหมายนายธนิษฐ กมลกิจจาลักษณ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เป็นผู้ประเมินผลการดำเนินโครงการในภาพรวมและประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งบ่งชี้ประเด็นปัญหาอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางพัฒนา/ปรับปรุงโครงการในอนาคตต่อไป และทำรายงานผลการฝึกอบรมเสนอผู้บริหาร และสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุนิสา ปิ่นวิสัย)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน
สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญชพัฒน์ หล้ากดี)

รองผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
งบรายจ่ายอื่น
แผนงานบริหารงานกรุงเทพมหานคร ผลผลิตอำนวยการและบริหารสำนัก

ลำดับ	ส่วนราชการ	รายการ	จำนวนเงิน	ลักษณะโครงการ
2	สก.สวท.	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ตามร่างฯ หน้า 31 (2)) ณ จังหวัดเพชรบุรี จำนวน 2 รุ่น กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จำนวน 270 คน และบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จำนวน 80 คน รวม 350 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 40 คน วิทยากร จำนวน 10 คน ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1. ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน 86,400.- บาท 2. ค่าอาหาร เป็นเงิน 560,000.- บาท 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน 80,000.- บาท 4. ค่าเช่าที่พัก เป็นเงิน 302,250.- บาท 5. ค่ายานพาหนะ เป็นเงิน 244,000.- บาท 6. ค่าพาหนะในการขนส่งสัมภาระ เป็นเงิน 77,000.- บาท 7. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ เป็นเงิน 10,000.- บาท	1,359,650	โครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน และบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2568 ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

