



ประกาศกรุงเทพมหานคร  
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุ

ด้วยกรุงเทพมหานคร โดยสำนักสิ่งแวดลอม มีความประสงค์จะขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๒๙ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. ผู้มีความประสงค์เข้าสูัราคา หรือผู้ซื้อจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามประกาศขยายทอดตลาด และตามที่คณะกรรมการขยายทอดตลาดจะแจ้งให้ทราบ

๒. ผู้รับมอบอำนาจในการเข้าสูัราคา ต้องส่งหลักฐานการมอบอำนาจต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสูัราคา มิฉะนั้นจะถือว่าเป็นการเข้าสูัราคาในนามของตนเอง ซึ่งจะเปลี่ยนชื่อในภายหลังมิได้และหากผู้เข้าสูัราคาเป็นนิติบุคคลต้องส่งสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันออกให้และหลักฐานการมอบอำนาจของผู้จัดการ หรือกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ในขณะลงทะเบียนเป็นผู้เข้าสูัราคาการขยายทอดตลาด และต้องลงทะเบียนให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเริ่มการขยายทอดตลาด ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง

๓. กรณีการขยายทอดตลาดพัสดุ ที่มีราคาขั้นต่ำรวมกันครั้งหนึ่ง ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ผู้ลงชื่อเข้าสูัราคาต้องวางหลักประกันการเข้าสูัราคาเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขยายทอดตลาด หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของราคาขั้นต่ำพัสดุรวมกันเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ในขณะลงทะเบียนเป็นผู้เข้าสูัราคา มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสูัราคา

๔. เมื่อผู้สูัราคารายใดเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด และคณะกรรมการขยายทอดตลาด นับถึงสามและเคาะไม้แล้ว ให้ถือว่าคณะกรรมการขยายทอดตลาดตกลงขายให้กับผู้ซื้อรายนั้น

๕. ผู้สูัราคาย่อมพ้นความผูกพันในราคาที่ตนสู้เมื่อมีผู้อื่นสู้ด้วยราคาที่สูงขึ้นไป ไม่ว่าจะการที่ผู้อื่นสู้ นั้นจะสมบูรณ์หรือไม่ก็ตาม หรือเมื่อคณะกรรมการขยายทอดตลาดถอนพัสดุนั้นออกจากการขยายทอดตลาด

๖. ผู้สูัราคาจะต้องผูกพันกับราคาที่ตนสู้ และสละสิทธิในการถอนคำสูัราคา

๗. ผู้สูัราคาได้หรือผู้ซื้อจะต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด แต่ทั้งนี้คณะกรรมการขยายทอดตลาด สงวนสิทธิที่จะขอถอนพัสดุนั้นออกจากการขยายทอดตลาด โดยไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังไม่เพียงพอ ซึ่งจะแจ้งให้ผู้สูัราคาทราบทันทีที่ปิดการขยายทอดตลาด

๘. เมื่อคณะกรรมการขยายทอดตลาดตกลงขายให้แก่ผู้สูัราคาสูงสุดแล้ว ผู้ซื้อต้องชำระราคา ดังนี้

๘.๑ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อต้องชำระราคาทั้งหมดเป็นเงินสด เมื่อการสูัราคาสิ้นสุดลง

๘.๒ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อจะชำระราคาทั้งหมดหรือวางมัดจำเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขยายทอดตลาดหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาพัสดุก็ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อการสูัราคาสิ้นสุดลงและต้องชำระส่วนที่เหลือเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่กรุงเทพมหานคร ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันซื้อ

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้ซื้อต้องชำระราคาพัสดุให้ครบถ้วน จึงมีสิทธิรับมอบพัสดุ กรณีไม่ชำระราคาพัสดุ ภายในเวลาที่กำหนด ถือว่ายินยอมให้กรุงเทพมหานครรับหลักประกันการเข้าสู่ราคา และหรือเงินมัดจำ ตามแต่กรณี และดำเนินการเรียกชดเชยค่าเสียหายอื่นๆ ต่อไป

๙. ในกรณีที่ผู้สู่ราคาได้แล้วปฏิเสธไม่ซื้อ หรือผู้ซื้อละเลยไม่ชำระราคาให้ครบถ้วนภายใน เวลาที่กำหนด กรุงเทพมหานครจะนำพัสดุนั้นออกประกาศขายทอดตลาดซ้ำอีกครั้งหนึ่ง ถ้าได้เงินเป็นจำนวน สุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดครั้งเดิม ผู้สู่ราคาได้หรือผู้ซื้อเดิมคนนั้น ต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาด ตามกฎหมาย

๑๐. กำหนดเวลารื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุ

ผู้ซื้อต้องรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุดูออกไปภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันชำระราคา ครบถ้วน (หากกำหนดเวลารื้อถอน และหรือขนย้ายพัสดุไว้เกินกว่า ๕ วันทำการ ผู้ซื้อต้องทำสัญญากำหนดวัน รื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุจากการขายทอดตลาดตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนดภายในวันที่ผู้ซื้อ ได้ชำระราคาครบถ้วน)

หากผู้ซื้อไม่ดำเนินการรื้อถอน และหรือขนย้ายพัสดุดูออกไปภายในกำหนดเวลา ต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคาพัสดุกรวมกัน แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๕๐๐.- บาท

๑๑. ผู้ซื้อต้องเป็นผู้ชำระค่าภาษี ค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันจะพึงมี

๑๒. ผู้ที่สู่ราคาไม่ได้ต้องติดต่อขอรับหลักประกันการเข้าสู่ราคาคืนจากเจ้าหน้าที่หลังการขาย ทอดตลาดเสร็จสิ้นทันที สำหรับผู้ที่สู่ราคาได้ หรือผู้ซื้อให้ติดต่อขอรับหลักประกันคืน เมื่อได้ทำสัญญา หรือ ข้อตกลง หรือเมื่อพ้นจากข้อผูกพันแล้ว

๑๓. ผู้สนใจเข้าแข่งขันสู่ราคาในครั้งนี ติดต่อบริษัทพัสดุและรายละเอียดต่างๆ ได้ที่ ชั้น ๒ ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ สำนักสิ่งแวดล้อม อาคารสำนักงานโยธา ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง โทร. ๐๒-๒๐๓ ๒๙๑๓ ในวันที่.....๓๑.....พฤษภาคม.....๒๕๖๕.....ถึง.....๖.....มิถุนายน...๒๕๖๕... เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ผู้ที่ไม่ได้เข้าร่วมตรวจสอบพัสดุที่จะขายทอดตลาดตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว และประสงค์เข้าร่วมในการสู่ราคาในการขายทอดตลาดนั้น กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิที่จะถือว่าได้ ตรวจสอบแล้ว และได้ทราบถึงสภาพ ปัญหา อุปสรรค และความชำรุดบกพร่องต่าง ๆ อยู่ก่อนแล้วและ ไม่สามารถเรียกร้องหรือร้องเรียนใดๆ ในภายหลังได้ทุกกรณี ทั้งนี้ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ใบ

๑๔. กำหนดลงทะเบียนเข้าสู่ราคาในวันที่.....๘.....มิถุนายน.....๒๕๖๕.....ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. (ต้องเสร็จสิ้นก่อนเวลาเริ่มต้นดำเนินการขายทอดตลาดไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง) และเริ่มดำเนินการขายทอดตลาดตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๑ (สำนักงานโยธา) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง โดยอนุญาตให้เฉพาะผู้เข้าแข่งขันสู่ราคา จำนวน ๑ คน ทำการสู่ราคาเท่านั้น ผู้ติดตามให้รอลงอยู่ด้านนอกห้องประชุม ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ผู้ฝ่าฝืนอาจถูกคณะกรรมการตัดสินสิทธิไม่ให้ร่วมแข่งขันสู่ราคาในครั้งนี้ได้

๑๖. ขณะดำเนินการแข่งขันสู่ราคา คำตัดสินของคณะกรรมการขายทอดตลาดถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔



(นางนราวรรณ ลายทอง)

เลขานุการสำนัก สำนักงานเลขานุการ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รายการทรัพย์สินที่จำหน่าย จำนวน ๒๙ รายการ

สำนักงานเขตล้อม กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อทรัพย์สิน	จำนวน	หมายเหตุ
	กลุ่มงานช่วยนักบริหาร		
๑	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	๒ เครื่อง	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑ เครื่อง	
	ฝ่ายการคลัง		
๓	เครื่องถ่ายเอกสารความเร็ว ๓๐ แผ่น/นาที	๑ เครื่อง	
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔ เครื่อง	
	ฝ่ายประชาสัมพันธ์		
๕	กระดานจัดบอร์ดนิทรรศการ	๒ ตัว	
๖	เก้าอี้เหล็กหมุนท้าวแขนและพนักปรับระดับได้	๑ ตัว	
๗	โต๊ะคอมพิวเตอร์	๑ ตัว	
๘	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์	๑ ตัว	
๙	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	๑ เครื่อง	
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑ เครื่อง	
	ฝ่ายการเจ้าหน้าที่		
๑๑	เก้าอี้เหล็กหมุนท้าวแขนและพนักปรับระดับได้	๑ ตัว	
๑๒	เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖	๒ ตัว	
๑๓	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๑ ตัว	
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒ เครื่อง	
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๑๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒ เครื่อง	
๑๖	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	๑ เครื่อง	
	กลุ่มงานนิติการ		
๑๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒ เครื่อง	
๑๘	เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖	๑ ตัว	
๑๙	เครื่องถ่ายเอกสารความเร็ว ๓๐ แผ่น/นาที	๑ เครื่อง	
๒๐	เครื่องพิมพ์	๑ เครื่อง	

รวมทั้งสิ้น

๒๙ รายการ