



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองอัตรากำลัง โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐ หรือโทร. ๑๑๖๗)

ที่ กท ๐๓๐๔/ ๑๐๕๖ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศ ก.ก. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตาย  
เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการ-  
กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วย ก.ก. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีการพิจารณา  
ร่างประกาศ ก.ก. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจาก  
การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยที่ประชุมได้มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบร่างประกาศ ก.ก. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานคร  
ซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้ปรับปรุงร่างประกาศ ก.ก. ตามประเด็นสำคัญ  
ในการพิจารณาของ ก.ก.

๒. ให้สำนักงาน ก.ก. จัดทำแนวทางปฏิบัติและวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานคร  
ซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเวียนแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ เพื่อเป็นการสร้าง  
ความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติ

ในการนี้ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะประธาน ก.ก. ได้โปรดลงนามในประกาศ ก.ก.  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่-  
ราชการ เรียบร้อยแล้ว โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และสำนักงาน ก.ก.  
ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติและวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติ-  
หน้าที่ราชการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาประกาศ ก.ก. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้าง  
ลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และแนวทางปฏิบัติและวิธีการ  
เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มาเพื่อโปรดทราบ  
และถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวอรุณญา พรไชยะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.



## ประกาศ ก.ก.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตาย  
เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นกรณีพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จให้แก่ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จึงสมควรที่จะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ในการประชุม ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ก.ก. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ ก.ก. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติราชการในหน้าที่หรือตามที่ผู้บังคับบัญชาว่ามีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการตายนั้นมิได้เกิดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือความผิดของตนเอง ให้เลื่อนชั้นค่าจ้างตั้งแต่วันที่ลูกจ้างผู้นั้นถึงแก่ความตาย ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ถึงแก่ความตายเพราะถูกทำร้าย เนื่องจากการปราบปรามผู้กระทำความผิด เลื่อนชั้นค่าจ้างได้ไม่เกินหกชั้น

(๒) ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานในสภาพที่เสี่ยงอันตรายต่อชีวิต เลื่อนชั้นค่าจ้างได้ไม่เกินห้าชั้น

(๓) ถึงแก่ความตายโดยถูกประทุษร้าย เลื่อนชั้นค่าจ้างได้ไม่เกินสามชั้น

(๔) ถึงแก่ความตายโดยอุบัติเหตุ เลื่อนชั้นค่าจ้างได้ไม่เกินสองชั้น

(๕) ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานตรากตรำ หรือเร่งรัดเกินกว่าการปฏิบัติตามธรรมดา เลื่อนชั้นค่าจ้างได้ไม่เกินหนึ่งชั้น

ข้อ ๔ การเลื่อนชั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำและการเลื่อนค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว ให้เป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ในส่วนของลูกจ้างประจำกรณีจะต้องเลื่อนชั้นค่าจ้างเกินกว่าอัตราสูงสุดของบัญชีอัตราค่าจ้างของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ชั้นที่เกินกว่านั้น ให้ใช้วิธีเลื่อนชั้นค่าจ้างเป็นพิเศษในแต่ละชั้น ในอัตราร้อยละห้า

ข้อ ๕ เมื่อมีกรณีที่จะต้องเลื่อนขึ้นค่าจ้างตามข้อ ๓ ให้ผู้บังคับบัญชาของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวซึ่งถึงแก่ความตาย เป็นผู้พิจารณาว่าควรจะเลื่อนขึ้นค่าจ้างตามเกณฑ์ใด แล้วให้รายงานเสนอความเห็นตามลำดับจนถึงหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อพิจารณาเสนอขออนุมัติต่อปลัดกรุงเทพมหานครต่อไป

ข้อ ๖ ถ้าหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาเห็นสมควรเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวให้ส่งเรื่องให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบการเลื่อนขึ้นค่าจ้างต่อไป แล้วส่งให้หัวหน้าหน่วยงานออกคำสั่ง

ข้อ ๗ หลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของปลัดกรุงเทพมหานคร ได้แก่

(๑) สำเนาคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ส่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) สำเนารายงานการสอบสวนของพนักงานสอบสวน และหรือผลการสอบสวนของคณะกรรมการที่หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งเพื่อสอบสวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

(๓) ในกรณีถึงแก่ความตายเนื่องจากการป่วยเจ็บ ให้แนบรายงานของแพทย์ที่ทางราชการรับรอง ซึ่งได้ตรวจอาการป่วยเจ็บของลูกจ้างผู้นั้นว่าป่วยเจ็บถึงตายเพราะโรคอะไร และเกี่ยวเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

(๔) สำเนามรณบัตร

(๕) สำเนาคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้างครั้งสุดท้าย เฉพาะกรณีลูกจ้างประจำ

ข้อ ๘ กรณีที่หน่วยงานจะดำเนินการต่างไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้เสนอเหตุผลความจำเป็นไปยังสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อเสนอ ก.ก. พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๒๖

(นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ประธาน ก.ก.

## แนวทางปฏิบัติในการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

แนบท้ายประกาศ ก.ก. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตาย  
เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เห็นชอบประกาศ ก.ก. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จให้แก่ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติ สำนักงาน ก.ก. จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติในการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

### ๑. คำจำกัดความ

**ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร** หมายถึง ลูกจ้างของกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

**ลูกจ้างประจำ** หมายถึง ลูกจ้างที่จ้างไว้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะประจำโดยไม่มีกำหนดเวลา การจ้างตามอัตราและจำนวนที่กำหนดไว้และรับเงินค่าจ้างจากงบประมาณหมวดค่าจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร หรือเงินอุดหนุนของรัฐบาลที่ให้แก่กรุงเทพมหานครและกรุงเทพมหานครนำมาจัดเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ

**ลูกจ้างชั่วคราว** หมายถึง ลูกจ้างที่จ้างไว้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะชั่วคราว และหรือมีกำหนดเวลาจ้าง แต่ทั้งนี้ระยะเวลาการจ้างต้องไม่เกินปีงบประมาณและรับเงินค่าจ้างจากงบประมาณหมวดค่าจ้างชั่วคราว หรือเงินอุดหนุนของรัฐบาลที่ให้แก่กรุงเทพมหานครและกรุงเทพมหานครนำมาจัดเป็นค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว

**การปฏิบัติราชการในหน้าที่หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ** หมายถึง การปฏิบัติราชการใด ๆ ตามหน้าที่ที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือผู้บังคับบัญชาสั่งให้ปฏิบัติราชการโดยชอบ และหมายความรวมถึงช่วงเวลาเดินทางไปและกลับจากการไปราชการ หรือช่วงเวลาเดินทางไปและกลับจากการ ไปปฏิบัติราชการพิเศษด้วย (ไม่หมายความรวมถึงการเดินทางไปหรือกลับจากการไปปฏิบัติหน้าที่ประจำตามปกติ) แต่ทั้งนี้จะต้องไม่ใช่เวลาระหว่างทางไปในเรื่องส่วนตัวเกินความจำเป็น

**การปราบปรามผู้กระทำความผิด** หมายถึง ป้องกัน ชัดขวาง ระวัง หรือปราบปรามการกระทำอันเป็นความผิดตามกฎหมายที่มีโทษทางอาญา กล่าวคือ จะต้องมีการกระทำความผิดตามกฎหมายอาญา หรือกฎหมายที่มีโทษทางอาญาขึ้นก่อนแล้วผู้นั้นกำลังเข้าปราบปรามหรือเข้าจับกุมผู้กระทำความผิดนั้น ไม่หมายความรวมถึงการปฏิบัติในลักษณะเป็นการป้องกันเหตุ โดยที่ความผิดยังไม่เกิดแต่อย่างใด

**ปฏิบัติงานในสภาพเสี่ยงอันตรายต่อชีวิต** หมายถึง การปฏิบัติราชการใด ๆ ตามหน้าที่ที่เป็นกรณี มีภัยอันตรายหรืออันตรายร้ายแรงใด ๆ ที่จะถึงแก่ชีวิตปรากฏอยู่ตรงหน้า โดยจะเป็นภัยอันตรายจากการกระทำของบุคคลหรือธรรมชาติก็ได้ เช่น ภัยจากการถูกผู้กระทำความผิดยิงในระยะใกล้ ภัยจากเปลวเพลิงที่กำลังไหม้ไหม้ ภัยจากवादภัย หรือภัยจากอุทกภัย เป็นต้น และลูกจ้างผู้นั้นได้ทราบหรือรู้ถึงความร้ายแรงแห่งภัยอันตรายหรือภัยอันตรายนั้นแล้วว่าจะทำอันตรายแก่ชีวิตตนได้ แต่ก็มีได้หวั่นเกรงหรือเกรงกลัวด้วยการเอาชีวิตเข้าแลก เพื่อให้ผู้อื่นพ้นจากภัยอันตรายแห่งชีวิตนั้น หรือเพื่อบรรเทาภัยพิบัติร้ายแรงนั้น แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีวิธีการอื่นใดที่จะหลีกเลี่ยงการปฏิบัติได้ด้วย

**ประทุษร้าย** หมายถึง ทำการประทุษร้ายแก่กายหรือจิตใจของบุคคล ไม่ว่าจะทำด้วยใช้แรงกายภาพหรือด้วยวิธีอื่นใด และให้หมายความรวมถึงการกระทำใด ๆ ซึ่งเป็นเหตุให้บุคคลหนึ่งบุคคลใด อยู่ในภาวะที่ไม่สามารถขัดขืนได้ ไม่ว่าจะโดยใช้อำนาจทำให้มีเมฆา สกกดจิต หรือใช้วิธีอื่นใดอันคล้ายคลึงกัน

**อุบัติเหตุ** หมายถึง เหตุที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด หรือเหตุการณ์ที่ไม่มีเจตนาให้เกิด และเมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลทำให้เกิดการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต หรือทรัพย์สินเสียหาย

**ปฏิบัติงานตรากตรำ หรือเร่งรัดเกินกว่าการปฏิบัติตามธรรมดา** หมายถึง การปฏิบัติราชการใด ๆ ตามหน้าที่ที่เป็นไปด้วยความยากลำบาก หรือการปฏิบัติงานในสภาวะแวดล้อมที่มีความเคร่งเครียด กดดัน หรืองานที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ โดยไม่มีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน หรือมีชั่วโมงการปฏิบัติงานที่ยาวนาน อาทิ

- ปฏิบัติงานในสภาวะแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกจ้าง ได้แก่ งานที่ต้องทำใต้ดิน ใต้น้ำ ในถ้ำ ในอุโมงค์ หรือในที่อับอากาศ งานเกี่ยวกับกัมมันตภาพรังสี งานเชื่อมโลหะ งานขนส่งวัตถุอันตราย งานผลิตสารเคมีอันตราย งานที่ต้องทำด้วยเครื่องมือ หรือเครื่องจักร ซึ่งผู้ทำได้รับความสั่นสะเทือน อันอาจเป็นอันตราย และงานที่ต้องทำเกี่ยวกับความร้อนจัดหรือความเย็นจัดอันอาจเป็นอันตรายซึ่งโดยสภาพของงานมีความเสี่ยงอันตรายสูงหรือมีภาวะแวดล้อมในการทำงานเกินมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนดไว้ ซึ่งไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขที่แหล่งกำเนิดได้ และต้องจัดให้มีการป้องกันที่ตัวบุคคล รวมทั้งงานที่ได้รับมอบหมายให้ต้องทำในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ เช่น การเก็บขยะติดเชื้อในสถานพยาบาล การจัดเก็บขยะมูลฝอยในชุมชนช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ เป็นต้น

- จำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการเป็นประจำ หรือมีชั่วโมงยาวนานกว่าเวลาทำงานปกติ หรือต้องมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตลอดเวลา ไม่มีกำหนดเวลาปฏิบัติงานแน่นอน

## ๒. หลักเกณฑ์

ลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติราชการในหน้าที่หรือตามที่อยู่บังคับบัญชา มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการตายนั้นมิได้เกิดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงหรือความผิดของตนเอง ให้ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	สาเหตุการตาย	ให้ได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้าง
๑	ถูกทำร้าย เนื่องจากการปราบปรามผู้กระทำผิด	ไม่เกิน ๖ ชั้น
๒	ปฏิบัติงานในสภาพที่เสี่ยงอันตรายต่อชีวิต	ไม่เกิน ๕ ชั้น
๓	โดยถูกประทุษร้าย	ไม่เกิน ๓ ชั้น
๔	โดยอุบัติเหตุ	ไม่เกิน ๒ ชั้น
๕	ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานตรากตรำ หรือเร่งรัดเกินกว่า การปฏิบัติตามธรรมดา	ไม่เกิน ๑ ชั้น

๓. ขั้นตอนการเสนอขอเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓.๑ เมื่อลูกจ้างกรุงเทพมหานครผู้ใดมีสิทธิได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้างตามประกาศนี้ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน) รับผิดชอบรวบรวมข้อเท็จจริง ตลอดจนเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้ถูกต้องครบถ้วน

๓.๑.๑ กรณีพิจารณาแล้วเห็นว่าลูกจ้างกรุงเทพมหานครผู้นั้นมีสิทธิได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้างเป็นกรณีพิเศษ ให้รายงานและเสนอความเห็นว่าจะเลื่อนชั้นค่าจ้างตามหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงหัวหน้าหน่วยงาน

๓.๑.๒ กรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าลูกจ้างกรุงเทพมหานครผู้ไม่มีสิทธิได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้างเป็นกรณีพิเศษ ให้ส่งระงับเรื่องและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงหัวหน้าหน่วยงาน

๓.๒ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานได้รับรายงานและพิจารณาตาม ๓.๑ แล้ว หากเห็นสมควรเลื่อนชั้นค่าจ้าง ตามที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเสนอ ให้ส่งเรื่องให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบการเลื่อนชั้นค่าจ้างต่อไป หากหัวหน้าหน่วยงานไม่เห็นสมควรเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ส่งระงับเรื่องและแจ้งให้ทายาทของลูกจ้างกรุงเทพมหานครผู้นั้นทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

กรณีที่หน่วยงานจะดำเนินการต่างไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.ก. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เสนอเหตุผลความจำเป็นไปยังสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อเสนอ ก.ก. พิจารณา

๓.๓ ให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี นำเรื่องเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการตาม ๓.๒ เสนอปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.๔ เมื่อปลัดกรุงเทพมหานคร...

๓.๔ เมื่อปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตาย เนื่องจากการปฏิบัติราชการในหน้าที่แล้ว ให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี ส่งเรื่องให้หน่วยงานต้นสังกัดของลูกจ้างกรุงเทพมหานครผู้นั้น ดำเนินการให้เป็นไปตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครสั่งการต่อไป

๓.๕ เมื่อหน่วยงานได้รับเรื่องตาม ๓.๔ แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่ปลัดกรุงเทพมหานครเห็นชอบให้เลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้หัวหน้าหน่วยงานออกคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ หรือเลื่อนค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว แล้วแต่กรณี โดยต้องให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลูกจ้างผู้นั้นถึงแก่ความตาย ทั้งนี้ การเลื่อนขึ้นค่าจ้างให้เป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้นในส่วน of ลูกจ้างประจำ กรณีจะต้องเลื่อนขึ้นค่าจ้างเกินกว่าอัตราสูงสุดของบัญชีอัตราค่าจ้างของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ชั้นที่เกินกว่านั้น ให้ใช้วิธีเลื่อนขึ้นค่าจ้างเป็นพิเศษในแต่ละชั้นในอัตราร้อยละห้า และให้ดำเนินการตาม ๓.๖ ต่อไป

(๒) กรณีที่ปลัดกรุงเทพมหานครไม่เห็นชอบให้เลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ซึ่งถึงแก่ความตาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้หัวหน้าหน่วยงานสั่งระงับเรื่องและแจ้งให้ทายาทของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ผู้นั้นทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๓.๖ เมื่อหน่วยงานออกคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำหรือเลื่อนค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว ตาม ๓.๕ (๑) แล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการให้ลูกจ้างกรุงเทพมหานครซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้รับบำเหน็จพิเศษตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยบำเหน็จและเงินช่วยเหลือลูกจ้าง กรุงเทพมหานคร

#### ๔. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๔.๑ สำเนาคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่น ตารางการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แผนที่แสดงเส้นทางเดินทางไปและกลับจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นต้น

กรณีเป็นการสั่งด้วยวาจาให้ผู้บังคับบัญชารับรองเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๔.๒ สำเนารายงานการสอบสวนของพนักงานสอบสวน และหรือผลการสอบสวนของคณะกรรมการที่หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งเพื่อสอบสวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

กรณีที่มีทั้งสำเนารายงานการสอบสวนของพนักงานสอบสวน และผลการสอบสวนของคณะกรรมการที่หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งเพื่อสอบสวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ต้องยื่นเอกสารหลักฐานทั้งสองรายการ เพื่อประกอบการพิจารณา และหากเป็นกรณีที่มีเอกสารไม่ครบทั้งสองรายการ จึงจะสามารถยื่นเอกสารหลักฐานเพียงอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้

๔.๓ ในกรณีถึงแก่ความตายเนื่องจากการป่วยเจ็บ ให้แนบรายงานของแพทย์ที่ทางราชการรับรอง ซึ่งได้ตรวจอาการป่วยเจ็บของลูกจ้างผู้นั้นว่าป่วยเจ็บถึงตายเพราะโรคอะไร และเกี่ยวเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๔.๔ สำเนามรณบัตร

๔.๕ สำเนาคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้างครั้งสุดท้าย เฉพาะกรณีลูกจ้างประจำ