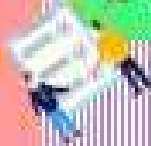


# ขั้นตอนและวิธีการในการคัดเลือก ลูกจ้างชั่วคราวเป็นลูกจ้างประจำ

4. ส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ



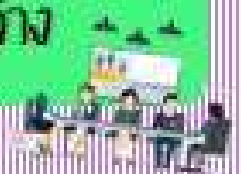
3. คุณสมบัติการมีจรรยาบรรณลูกจ้างชั่วคราวเป็นลูกจ้างประจำ



2. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก  
ลูกจ้างชั่วคราวเป็นลูกจ้างประจำ



1. สืบหาข้อมูลลูกจ้าง



ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



## ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ข้อมติที่กรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2562
- มติ อ.ก.น. วิชาเนติฯ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 15 ก.พ. 2562 เรื่องมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างกรุงเทพมหานคร



### 1. สำราจข้อมูลลูกจ้าง

หน่วยงานสำราจข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว  
ในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วน



## 2. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว เป็นลูกจ้างประจำ

หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว  
เป็นลูกจ้างประจำ ดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเป็น  
ลูกจ้างประจำ โดยในการพิจารณาให้มีการกระจายสัดส่วนการ  
กำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำให้ส่วนราชการ  
ต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม



### 3. คุณสมบัติการพิจารณาลูกจ้างชั่วคราวเป็นลูกจ้างประจำ

ให้พิจารณาถึงปริมาณงานและคุณภาพงานที่ลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติ รวมทั้งความประพฤติกและคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือก



เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม



เป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งที่จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี



มีความขยันหมั่นเพียร อดทนในการปฏิบัติหน้าที่



เจ็บลาป่วยไม่เกิน 15 วันทำการ ไม่รวมวันลาคลอดบุตร หากเจ็บลาป่วยเพื่อรักษาตัวต้องไม่เกิน 60 วันทำการ ในกรณีประเภท หรือหากป่วยเพราะประสบอันตราย ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือเดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติหน้าที่ให้หน่วยงานสรุปความเกินใบที่สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เสนอปลัดกรุงเทพมหานคร เมื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย



มาปฏิบัติงานอย่างน้อยไม่เกิน 15 ครั้ง



ไม่เป็นผู้ที่ขาดราชการ โดยไม่มีเหตุอันสมควร



ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือไม่เป็นผูถูกลงโทษทางวินัย



ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหมวด 8 การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง



## 4. สิ่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ

เมื่อพิจารณาคัดเลือกได้แล้วให้จัดลำดับลูกจ้างชั่วคราว  
ที่สมควรได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ  
ของหน่วยงาน



ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการ  
คัดเลือกในที่เปิดเผยให้  
ทราบโดยทั่วกัน

เสนอรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกพร้อม  
แนบแบบประเมินบุคคลที่ผ่านการ  
คัดเลือกตามรายชื่อแล้วส่งให้  
สำนักงานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



# ขั้นตอนและวิธีการในการคัดเลือก ลูกจ้างชั่วคราวเป็นลูกจ้างประจำ



วัตถุประสงค์และ  
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง



1. สืบหาข้อมูลลูกจ้าง



2. แต่งตั้งคณะกรรมการ  
คัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเป็น  
ลูกจ้างประจำ



3. คุณสมบัติการพิจารณา  
ลูกจ้างชั่วคราวเป็น  
ลูกจ้างประจำ



4. สิ่งจ้างและแต่งตั้งเป็น  
ลูกจ้างประจำ

