

กำหนดการรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ตามประกาศผลการสอบแข่งขันฯ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

วันที่รับรายงานตัว	ตำแหน่ง	ตัวจริง	สำรอง	หมายเหตุ
วันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ รายงานตัวผ่านระบบ แบบตอบรับรายงานตัว	ประกาศผลสอบฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕			
	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	๗๔ - ๑๒๗	๑๒๘ - ๑๔๒	
	ประกาศผลสอบฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖			
	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	๙๖ - ๑๐๙	-	
	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑๒	๑๓ - ๑๔	
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๔๖ - ๔๘	๔๙ - ๕๐	
	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	๕	-	

๑. การตอบรับการรายงานตัว

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับที่เรียกรายงานตัวทุกราย (ตัวจริงและสำรอง) รายงานตัวเพื่อแสดงความ-
จำนงขอรับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ผ่านระบบแบบตอบรับการรายงานตัว
ที่ <https://shorturl.at/WACnt> หรือสแกน QR Code



โดยผู้สอบแข่งขันได้สามารถยืนยันส่งข้อมูลแบบตอบรับการรายงานตัวฯ ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น ดังนั้น
กรุณาตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง ก่อนกดยืนยันส่งข้อมูล

๒. การรายงานตัว

- **กรณีประสงค์บรรจุเข้ารับราชการฯ** (ตัวจริงและสำรอง) ให้ส่งแบบตอบรับการบรรจุเข้ารับราชการฯ
และใบรายงานตัวเข้ารับราชการฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) โดยให้สแกน
เอกสารเป็นไฟล์สกุล pdf. ส่งทางเว็บไซต์ <https://shorturl.at/WACnt> ภายในวันที่ **๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗**

เวลา ๑๖.๓๐ น. สำหรับต้นฉบับนำมายื่นให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในวันที่มารับหนังสือ
ส่งตัวเข้าปฏิบัติงาน โดยจะแจ้งให้ทราบทางเว็บไซต์ <http://www.bangkok.go.th/pdd> หัวข้อ “บัญชีสอบ” อีกครั้ง

- **กรณีขอสละสิทธิการบรรจุเข้ารับราชการฯ** (ตัวจริงและสำรอง) ให้ส่งแบบตอบรับการบรรจุ
เข้ารับราชการฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) ถึงผู้อำนวยการสำนักงาน-
การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ผ่านผู้อำนวยการส่วนบรรจุและแต่งตั้ง) ที่อยู่ ๑๗๓ ถนนดินสอ
แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายในวันที่ **๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗**
(นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก)

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบตอบรับการบรรจุเข้ารับราชการฯ และใบรายงานตัวเข้ารับราชการฯ
ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร <http://www.bangkok.go.th/pdd> หัวข้อ
“บัญชีสอบ”

๓. กรณีประสงค์บรรจุเข้ารับราชการฯ หลังจากแจ้งความประสงค์และรายงานตัวเสร็จสิ้นแล้ว ให้รอรับหนังสือขอตรวจสอบประวัติด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือโดยจะส่งผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ผู้สอบแข่งขันได้แจ้งไว้ในใบรายงานตัวเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

๔. กรุงเทพมหานครกำหนดให้รับหนังสือส่งตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและเริ่มปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ในวันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (กรณีตัวจริง) สำหรับสถานที่และกำหนดการทางกรุงเทพมหานครจะประชาสัมพันธ์ให้ทราบทางเว็บไซต์ <http://www.bangkok.go.th/pdd> หัวข้อ “บัญชีสอบ” อีกครั้ง

๕. ผู้สอบแข่งขันได้ที่ไม่ได้รับการเรียกรายงานตัวในครั้งนี้ สามารถตรวจสอบข้อมูลการเรียกรายงานตัวเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร <http://www.bangkok.go.th/pdd> หัวข้อ “บัญชีสอบ”

๖. ในกรณีที่ผู้เข้าสอบแข่งขันได้มีการแก้ไขค่านำหน้าชื่อ , ชื่อ - สกุล , ที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน โปรดแนบใบคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งทางเว็บไซต์ <https://shorturl.at/WACnt>

หมายเหตุ : หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง สำนักงานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๓๐๕๖, ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๔๑ ต่ข ๑๓๓๐ - ๑

แบบตอบรับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แบบตอบรับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ผ่านผู้อำนวยการส่วนบรรจุและแต่งตั้ง)

ตามที่ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....เป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....

ลำดับที่.....ตามประกาศสำนักงาน ก.ก. ลงวันที่..... เรื่อง ผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ครั้งที่.....ได้รับแจ้งจากสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ให้รายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ นั้น

ดังนั้น ข้าพเจ้าฯ จึงขอแจ้งความประสงค์ตามแบบตอบรับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ดังนี้

กรณีตัวจริง ประสงค์บรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และสามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ ในวันที่ **๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗**

กรณีตัวสำรอง ประสงค์เพื่อสำรองการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในกรณีมีตำแหน่งว่าง

ตัวจริง/ตัวสำรอง ขอสงวนสิทธิในการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในตำแหน่ง.....ลำดับที่.....ตามประกาศสำนักงาน ก.ก. ลงวันที่.....เรื่อง ผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญครั้งที่.....เนื่องจาก.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งแบบตอบรับฯ ฉบับนี้ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อยืนยันการแจ้งความประสงค์ดังกล่าวมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

(วัน/เดือน/ปี)...../...../.....

หมายเหตุ : ๑. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง เพื่อแจ้งความประสงค์ โดยเขียนด้วยลายมือตัวบรรจงให้ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน และลงลายมือชื่อท้ายแบบฯ ให้เรียบร้อย

๒. กรณีประสงค์บรรจุเข้ารับราชการฯ (ตัวจริงและสำรอง) ให้ส่งแบบตอบรับการบรรจุเข้ารับราชการฯ และใบรายงานตัวเข้ารับราชการฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) โดยให้สแกนเอกสาร เป็นไฟล์สกุล .pdf ส่งที่เว็บไซต์ <https://shorturl.at/WACnt> ภายในวันที่ **๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.** สำหรับต้นฉบับนำมายื่นให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในวันที่มารับหนังสือส่งตัวเข้าปฏิบัติงาน

๓. กรณีขอสงวนสิทธิการบรรจุเข้ารับราชการฯ (ตัวจริงและสำรอง) ให้ส่งแบบตอบรับการบรรจุเข้ารับราชการฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) ถึงผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ผ่านผู้อำนวยการส่วนบรรจุและแต่งตั้ง) ที่อยู่ ๑๗๓ ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายในวันที่ **๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗** (นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก)

ใบรายงานตัวเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง/ยศ).....
เลขประจำตัวประชาชน.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
จังหวัดที่เกิด.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
โทรศัพท์.....e-mail.....
๒. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
๓. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ประสงค์พิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติที่ สำนักงานพิสูจน์หลักฐานซึ่งผู้สอบแข่งขันได้มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้าน
 กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๔. เคยอุปสมบท ณ วัด.....เมื่อ.....
๕. รับราชการทหารกองประจำการสังกัด.....
เมื่อ.....ปลดประจำการเมื่อ.....
๖. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๗. คุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ.....
ประเภทวิชา/สายวิชา.....สาขาวิชา.....
๘. ประวัติการทำงานที่อื่นมาก่อน (หน่วยงาน/ตำแหน่ง/ระยะเวลา)

๙. ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง.....
ประเภท.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัดกลุ่มงาน.....
ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนักงาน.....
สำนัก/สำนักงานเขต.....โทรศัพท์.....
อัตราเงินเดือน.....บาท รวมระยะเวลารับราชการ.....ปี.....เดือน

๑๐. ข้าพเจ้าสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ลำดับที่.....ตามประกาศ
สำนักงาน ก.ก. ลงวันที่..... เรื่อง ผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญ ครั้งที่.....ประสงค์ไปรับหนังสือส่งตัวกับส่วนบรรจุและแต่งตั้ง สำนักงานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ในวันที่.....

หากข้าพเจ้าไม่ไปรับหนังสือส่งตัวภายในวันและเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าข้าพเจ้าสละสิทธิ์โดยไม่ประสงค์จะเข้ารับ
การบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานตัว
(.....)
(วัน/เดือน/ปี)...../...../.....

หมายเหตุ : โปรดเขียนด้วยลายมือตัวบรรจงให้ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน และลงลายมือชื่อท้ายแบบฯ
ให้เรียบร้อย และส่งให้ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โดยให้สแกนเอกสาร
เป็นไฟล์สกุล .pdf ส่งทางเว็บไซต์ <https://shorturl.at/WACnt> ภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.
สำหรับต้นฉบับนำมายื่นให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในวันที่มารับหนังสือส่งตัวเข้าปฏิบัติงาน

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

เขียนที่

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอแก้ไขรายการข้อมูลบุคคลในใบสมัครสอบฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวประชาชน.....

หมายเลขโทรศัพท์ เป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง

ลำดับที่ ตามประกาศผลสอบสำนักงาน ก.ก. ครั้งที่ ขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลดังนี้

คำนำหน้าชื่อ ข้อมูลเดิม

ข้อมูลที่จะแก้ไข

ชื่อ - สกุล ข้อมูลเดิม

ข้อมูลที่จะแก้ไข

ที่อยู่อาศัย ข้อมูลเดิม

.....

ข้อมูลที่จะแก้ไข

.....

เหตุผลที่แก้ไข

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑.

๒.

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สอบแข่งขันได้

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.