



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ (ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๔ หรือ โทร. ๑๓๓๒ โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๓๐๕๖)

ที่ กท ๐๔๐๔/๑๑๖๙๒

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสำเนาประกาศสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้ส่งสำเนาประกาศสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคล คุณสมบัติของบุคคลที่ขอรับการคัดเลือก และผลงานที่จะส่งประเมินของข้าราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ราย มาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นางจงจิตร รัตนสุภสิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



ประกาศสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคล

ด้วย ก.ก. ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติหลักเกณฑ์ การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภท วิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้นำ หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่ง ประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ซึ่งได้กำหนดให้สำนักปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับ การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ก. ได้กำหนดตำแหน่งไว้แล้วในอัตราส่วน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง มาใช้กับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการคัดเลือก พร้อมทั้ง เค้าโครงเรื่องของผลงานที่จะส่งประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นไปแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการ คัดเลือก ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน (ตำแหน่งเลขที่)	ตำแหน่งที่ได้รับ การคัดเลือก (ตำแหน่งเลขที่)	ส่วนราชการ / หน่วยงาน
๑.	นางสาวอารียาม์ ชันคำ	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ สลป.๓๓)	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ สลป.๓๓)	กลุ่มงานอาคารสถานที่ ส่วนบริหารกลาง สำนักงานเลขานุการ- ปลัดกรุงเทพมหานคร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชจิต ชัชวานิชย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร

เอกสารแสดงผลงานที่จะส่งประเมิน

ชื่อผู้รับการประเมิน นางสาวอารียาม์ ชันคำ

ตำแหน่งที่จะขอรับการประเมิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ สลป.๓๓)

๑. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน การปรับปรุงระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ
ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๘

ช่วงระยะเวลาที่ทำผลงาน ตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖

ขณะดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ

สังกัด กลุ่มงานอาคารสถานที่ ส่วนบริหารกลาง

สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

กรณีดำเนินการด้วยตนเองทั้งหมด

กรณีดำเนินการร่วมกันหลายคน รายละเอียดปรากฏตามคำรับรองการจัดทำผลงานที่เสนอขอประเมิน

ผลสำเร็จของงาน ผลผลิต (Output)

ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของกลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเสนอให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนาม

๒. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ โครงการระบบรักษาความปลอดภัย “Smart City Hall” สำหรับแสดงตน และผ่านเข้า-ออก
ภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง

วัตถุประสงค์และหรือเป้าหมาย

๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพการรักษาความปลอดภัยภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง

๒. เพื่ออำนวยความสะดวกให้ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร และประชาชนที่มาติดต่อ
ราชการภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง

๓. เพื่อปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัยในการผ่านเข้า-ออก ภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
ดินแดง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การรักษาความปลอดภัยภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง มีศักยภาพสูงขึ้น

๒. ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครได้รับความสะดวกในการผ่านเข้า-ออก

๓. สามารถเก็บรวบรวมสถิติการผ่านเข้า-ออกของบุคคล และยานพาหนะได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการบริหาร-
จัดการงาน และผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลเป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจได้

๔. สามารถบันทึกภาพบุคคลและยานพาหนะที่เข้ามาภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง
ได้อย่างครบถ้วน ซึ่งสามารถนำมาใช้เป็นหลักฐานในการสืบสวนพิจารณาคดีได้อย่างรวดเร็วทันการณ์

๕. ลดค่าใช้จ่ายในการทำบัตรผ่านเข้า-ออก ของศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง

๖. สามารถแก้ปัญหาบัตรผ่านเข้า-ออกไม่เพียงพอต่อความต้องการของข้าราชการและบุคลากรภายในศาลา
ว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง ได้

สรุปข้อมูลของผู้ขอรับการคัดเลือก

ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก นางสาวอารียาม์ ชันคำ

เพื่อประเมินบุคคลในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ สลป.๓๓)

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	ข้อมูล
๑. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล	
๑.๑ คุณวุฒิการศึกษา	- ศิลปศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับ ๑ สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาลัยสงครณี
๑.๒ ประวัติการรับราชการ	- อายุราชการ ๖ ปี ๓ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖)
๑.๓ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือได้รับยกเว้นจาก ก.ก. แล้ว	- ๖ ปี ๓ เดือน - ดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นระยะเวลา ๖ ปี ๓ เดือน ๖ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖)
๑.๔ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือ เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะคัดเลือก	- ๖ ปี ๓ เดือน - ดำรงตำแหน่งในสายงานจัดการงานทั่วไป เป็นระยะเวลา ๖ ปี ๓ เดือน ๖ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖)
๑.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)	- ชื่อใบอนุญาต - เลขที่ -
๒. การพิจารณาคุณลักษณะของบุคคล	
- ต้องได้คะแนนรวมที่ผู้บังคับบัญชาประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	- ได้คะแนนประเมิน ร้อยละ ๙๖
๓. อื่นๆ (ระบุ).....	

คำรับรองการดำเนินการจัดทำผลงานที่เสนอขอประเมิน
(เฉพาะกรณีดำเนินการร่วมกันหลายคน)

ชื่อผลงาน การปรับปรุงระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ
ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

ชื่อผู้ดำเนินการ	ลักษณะงานที่รับผิดชอบ ของผู้ดำเนินการแต่ละคน	สัดส่วนการดำเนินการ (คิดเป็นร้อยละ)
๑. นางสาวอารียาม์ ชันคำ	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร - ขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานครในการประสานสำนักงานกฎหมายและคดีเพื่อขอปรับปรุง/แก้ไขระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. (เพิ่มเติม) - จัดทำตารางเปรียบเทียบระหว่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ กับร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. พร้อมด้วยหลักการและเหตุผล - แจกแผนการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครทราบ - จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. - ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ตามมติที่ประชุมของคณะทำงานพิจารณาร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. - จัดทำหนังสือเรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อขออนำร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายตามกลุ่มภารกิจฯ เพื่อพิจารณาต่อไป 	ร้อยละ ๘๐

คำรับรองการดำเนินการจัดทำผลงานที่เสนอขอประเมิน
(เฉพาะกรณีดำเนินการร่วมกันหลายคน)

ชื่อผลงาน การปรับปรุงระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ
ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

ชื่อผู้ดำเนินการ (ต่อ)	ลักษณะงานที่รับผิดชอบ ของผู้ดำเนินการแต่ละคน	สัดส่วนการดำเนินการ (คิดเป็นร้อยละ)
๒. นายวรุฒ สายอุบล	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของกลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อพิจารณาร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. - ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของกลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ร่วมกับฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ - เสนอระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของกลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนาม - ร่วมศึกษาระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. - ร่วมจัดทำตารางเปรียบเทียบระหว่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ กับร่างระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. พร้อมด้วยหลักการและเหตุผล 	ร้อยละ ๒๐

ได้ตรวจสอบการจัดสัดส่วนและลักษณะงานที่รับผิดชอบแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....*อล*.....ผู้ขอรับการประเมิน

(นางสาวอารียาม์ ชันคำ)

(ตำแหน่ง) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
กลุ่มงานอาคารสถานที่ ส่วนบริหารกลาง
สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
วันที่..... ๑ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....*ว. วัฒน*.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายวรุฒ สายอุบล)

(ตำแหน่ง) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
กลุ่มงานอาคารสถานที่ ส่วนบริหารกลาง
สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
วันที่..... ๑ ก.ย. ๒๕๖๖