



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานการลูกจ้าง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓ หรือโทร. ๑๓๓๔ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๔)

ที่ กท ๐๔๐๔/๒๓๕๑

วันที่

๕ ๔ พ.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ อนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๑๗,๒๖๔ ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยให้สำนักงานการศึกษา และสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งที่ต้องปฏิบัติงานควบคุมดูแลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และหากมีตำแหน่งที่ไม่มีครุภัณฑ์ หรือได้มีการจำหน่ายครุภัณฑ์แล้วและไม่มีการซื้อทดแทน ให้สำนักงานการศึกษา และสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เสนอต่อ อ.ก.ก. ๑ เพื่อพิจารณาขออนุมัติกรอบอัตรากำลังดังกล่าว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจ้างและแต่งตั้งลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความถูกต้องและต่อเนื่อง จึงขอให้หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครที่มีความจำเป็นต้องจ้างลูกจ้างชั่วคราวให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ยกเว้นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดโรงเรียนของกรุงเทพมหานคร) แจ้งขออนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางของมติ อ.ก.ก. ๑ ดังกล่าว โดยจัดทำบัญชีรายละเอียดประกอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวตามแบบฟอร์มแนบท้ายหนังสือนี้ ไปที่สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อจะได้ตรวจสอบและเสนอ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานครพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางจงจิตร รัตนศุภสิน)
ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

(ตัวอย่าง)

บัญชีกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด (อัตรา)	อัตรากำลังเดือนละ/บาท	ทดแทนอัตรากำลังประจำที่ว่าง		หมายเหตุ
				ตำแหน่งเลขที่	รวม (อัตรา)	
สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ส่วน..... กลุ่มงาน.....	พนักงานขับรถยนต์	๓	๙,๔๐๐	สลป.xx สลป.xx	๒	
	พนักงานสถานที่	๑	๘,๖๘๐			
	พนักงานทั่วไป	๑	๘,๖๘๐			
	รวม	๕			๒	

- หมายเหตุ - ให้จัดลำดับตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน
- เมื่อส่งข้อมูลกรอบอัตรากำลังแล้ว ให้ชะลอการเพิ่มกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อมิให้ข้อมูลกรอบอัตรากำลังที่เสนอขอจ้างต่อตลาดเคลื่อน

ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

ผู้รายงาน : หัวหน้าส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน/ส่วนราชการ