



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล



<https://qr.w69b.com/g/nEHbTQcUg>

คำนำ

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมีภารกิจที่มีความสำคัญต่อการกำหนดทิศทางในการพัฒนา กรุงเทพมหานคร ด้านการบริหารจัดการ ด้านเศรษฐกิจ การเงินและการคลัง ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเสริมสร้างคุณภาพในการพัฒนาทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม และการเสริมสร้างศักยภาพของ เมืองด้วยการจัดทำแผนระยะยาวเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนากรุงเทพมหานครในอนาคต ระยะ ๒๐ ปี ตลอดจน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานครโดยการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ เพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานคร นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้ทุกหน่วยงาน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ หน่วยงาน จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ภายใต้กรอบ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม (Digital Economy) แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี นโยบายประเทศไทย ๔.๐ และนโยบายของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร และแผนเฉพาะด้านต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติ อันเป็นการเชื่อมโยงให้การบริหารและการปฏิบัติ ราชการของกรุงเทพมหานครอยู่ในระบบเดียวกัน เพื่อสร้างความเป็นเอกภาพในการดำเนินการกิจขององค์กร “กรุงเทพมหานคร”

ดังนั้น การปฏิบัติราชการของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านการบริหารจัดการแผนจะมุ่งเน้นในเรื่องดังที่กล่าวไว้ข้างต้นโดยมีการสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผน แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ตลอดจนการสร้างการมีส่วนร่วมกับหุ้นส่วนทาง ยุทธศาสตร์เพื่อร่วมกันพัฒนาเมือง สำหรับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจะมุ่งเน้นการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ และเพิ่มทักษะให้กับบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อให้การบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และการ ให้บริการประชาชนมีประสิทธิภาพตลอดจนพัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรด้วยการเพิ่ม ประสิทธิภาพ และคุณภาพในการปฏิบัติราชการเพื่อรองรับการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นศูนย์กลางของการ พัฒนาในภูมิภาค เอเชียตะวันออกเฉียงใต้บนพื้นฐานของการเป็นมหานครที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนและมุ่งสู่การเป็น มหานครแห่งเอเชียตามวิสัยทัศน์การพัฒนากรุงเทพมหานคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
■ สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	๑
- วิสัยทัศน์	๑๙
- พันธกิจ	๑๙
- เป้าหมาย	๑๙
- ผลการดำเนินงานหลัก	๒๐
■ มาตรการและโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	
- ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๒๒
- ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	๒๕
■ โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)	๒๘
■ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	
- โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๑
- โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	๓๒
- บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	๓๓
■ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	
- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๕
- องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร	
- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนารุงเทพมหานคร	๕๐
(ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)	
- ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๕๒
- ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔-๕	๕๙
- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐	
- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
■ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	๖๐

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย การจัดทำ และพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ด้านเศรษฐกิจ การเงินและการคลัง ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านทรัพยากรมนุษย์ สังคม และด้านสาธารณสุขภาคพื้นฐาน รวมทั้งการแปลงนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ การประสานแผนปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผล และเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการการให้บริการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร มีวิสัยทัศน์เป็น SED : Smart Department in 2022 for Bangkok Smart City สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เป็นองค์กรชาวจังหวัดภายในปี ๒๕๖๕ เพื่อรองรับมหานครอัจฉริยะ มีพันธกิจสำคัญคือการบริหารแผนของกรุงเทพมหานคร และการบริหารจัดการให้บริการและพัฒนาเทคโนโลยีของกรุงเทพมหานคร แบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑๐ ส่วนราชการ ประกอบด้วย สำนักงานเลขานุการ กองยุทธศาสตร์บริหารจัดการ กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง กองยุทธศาสตร์สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองยุทธศาสตร์สาธารณสุขภาคพื้นฐาน กองยุทธศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม กองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ กองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ กองบริการระบบคอมพิวเตอร์ และกองสารสนเทศภูมิศาสตร์ มีอัตรากำลัง ๒๗๕ ตำแหน่ง มีบุคลากรครองตำแหน่งในปัจจุบันจำนวน ๒๔๐ คน (ข้อมูล ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔) ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๗๐๖.๗๕๓ ล้านบาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๒๐.๖๗๔ ล้านบาท และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๑๘.๖๔๑ ล้านบาท

สถานการณ์ด้านการบริหารแผนที่จะต้องมุ่งเน้นความสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาภายใต้กรอบของการพัฒนามาตรฐานระดับสากลตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) และระดับประเทศด้วยยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) เป็นทิศทางการพัฒนาในระยะยาว ๒๐ ปี นอกจากนี้ยังมีแผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ต่อขยายกรอบเวลาดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕) และแผนเฉพาะด้านต่าง ๆ ที่จะต้องดำเนินการให้เกิดความเชื่อมโยงกัน

หากพิจารณาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านแผน ได้แก่ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแนวทาง นโยบาย และทิศทางการพัฒนาแบบบูรณาการต่อเนื่อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ การบริหารจัดการภาครัฐมีความสอดคล้องเชื่อมโยงและเป็นกลไกสำคัญในการนำยุทธศาสตร์ชาติสู่การปฏิบัติ ในทุกระดับ มีการจัดสรรงบประมาณที่มีลักษณะยึดโยงกับยุทธศาสตร์ในทุกระดับ มีเป้าหมายร่วมกันในเชิงประเด็น เชิงภารกิจ และเชิงพื้นที่ โดยอาศัยข้อมูลขนาดใหญ่ รวมทั้งมีระบบการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานทั้งในระดับยุทธศาสตร์ ภารกิจและพื้นที่ เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนา การจัดทำนโยบาย และการติดตามประเมินผลที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง

แผนการปฏิรูปประเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านการบริหารราชการแผ่นดินในประเด็นเรื่องโครงสร้างภาครัฐ กะทัดรัด ปรับตัวได้เร็ว และระบบงานมีผลสัมฤทธิ์สูง โดยมีเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. มุ่งสู่การเป็นรัฐบาลที่คล่องตัว (Agile Government Transformation) โดยเน้นการปรับปรุง บทบาทภารกิจและโครงสร้างองค์การที่มีความทันสมัย กะทัดรัด มีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ในการทำงาน เน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) และสามารถ ยุกเล็ก ปรับเปลี่ยนองค์กรได้ตามสถานการณ์ของการพัฒนา โดยศึกษาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่ฉับพลันของเทคโนโลยี (Disruptive Technology) และรูปแบบการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ในกระทรวงที่มีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ (กระทรวง/กรม พันธุ์ใหม่ : High Performance)

๒. การทบทวนภารกิจหลัก (Core Function) ของภาครัฐให้มุ่งเน้นภารกิจกำหนดนโยบาย (Policy Maker) กำกับดูแล (Regulator) ส่งเสริม สนับสนุน (Facilitator) โดยให้ภาคเอกชนหรือภาคประชาชน ท้องถิ่น ชุมชนให้เข้ามาทำแทนภาครัฐ และภาครัฐจะไม่ทำภารกิจที่แข่งขันกับภาคเอกชน และลดบทบาท ด้านการปฏิบัติ (Operator) ให้น้อยลง เช่น ถ่ายโอนให้ภาคเอกชน (Outsource)/ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับภารกิจรอง (Non-Core Function) เน้นการจ้างเหมาและการทำงานแบบจัดบริการร่วม (Shared Services)

๓. ทบทวนบทบาท ภารกิจ และการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค และ ส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน โดยปรับเปลี่ยนบทบาทหน่วยงานส่วนภูมิภาคจากการให้บริการเป็นการให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการแก่ท้องถิ่น เพื่อให้การปฏิบัติงานของท้องถิ่นเป็นไปตาม มาตรฐาน และการส่งเสริมสนับสนุนส่วนท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณะที่ตอบสนองต่อความต้องการของ ประชาชน (Citizen Centric)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้มีการขยายกรอบ ระยะเวลาดำเนินการไปสิ้นสุดในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบเวลาของแผนระดับชาติ โดยใน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลใน สังคมไทย โดยมีแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๑. ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความ โปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า

๒. ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ และสร้างกลไกในการติดตามตรวจสอบการเงินการคลัง ภาครัฐ โดย

๒.๑ ให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในกระบวนการ งบประมาณ ตั้งแต่การเสนอ โครงการตามแผนพัฒนาชุมชนที่สามารถเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่นและ แผนพัฒนาจังหวัด ปรับปรุง กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาระดับพื้นที่ให้เชื่อมโยงตั้งแต่ระดับชุมชน ถึงระดับจังหวัด

๒.๒ กำหนดโครงสร้างและลำดับความสำคัญของแผนงานในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๔) และนโยบายรัฐบาล โดยในการ เสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ต้องแสดงแหล่งที่มาและประมาณการรายได้ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจ่ายเงิน และความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และ แผนพัฒนาต่าง ๆ

๒.๓ ปรับปรุงระบบติดตามประเมินผลให้สามารถวัดผลสัมฤทธิ์การพัฒนาทั้งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลกระทบของการดำเนินงานหรือการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างแท้จริง และสามารถนำมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีต่อไป รวมทั้งควรส่งเสริมให้มีกระบวนการ

ตรวจสอบโดยภาคประชาชนเพิ่มขึ้น และมีการเปิดเผยผลการประเมินต่อสาธารณะชนโดยมีกำหนดเวลาการเปิดเผยที่แน่นอน

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชน ได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง ผู้มีส่วนได้เสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา ลดการพึ่งพิงงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล มีความคล่องตัว พึ่งตนเองทางการคลังได้ในระยะยาว และสามารถจัดบริการ สาธารณะขั้นพื้นฐานแก่ประชาชนอย่างมีมาตรฐานและประสิทธิภาพมากขึ้น

สำหรับแผนเฉพาะด้านต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แผนการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของกรุงเทพมหานคร ในปี ๒๕๕๘ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เป็นต้น ซึ่งแผน เฉพาะด้านตามที่ได้ยกตัวอย่างมีการขยายกรอบระยะเวลาของแผนให้สอดคล้องกับกรอบเวลาของแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

จากแผนระดับต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล จะสร้างความเชื่อมโยงของแผนทุกระดับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนการดำเนินการกิจกรรมตาม กรอบแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ นอกจากนี้ จะต้องปรับปรุงข้อมูลในระบบ ฐานข้อมูลตัวชี้วัดระดับเมือง เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์ สังเคราะห์ สนับสนุนการจัดทำแผน และ กำกับ ติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดระดับเมืองให้เหมาะสม ตลอดจนการปรับปรุงระเบียบกรุงเทพมหานครว่า ด้วยการบริหารการพัฒนากรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๓๘ ซึ่งอยู่ระหว่างแก้ไขปรับปรุงให้สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในปัจจุบัน รวมทั้งเป็นช่องทางให้ภาคประชาชนเข้ามามีบทบาท สนับสนุนการพัฒนาเมือง

ในขณะเดียวกัน ภายใต้สถานการณ์ระดับต่าง ๆ ที่ต้องมีการปรับตัวรองรับในระดับโลก เช่น การเตรียม ความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง (๑๐๐ Resilient Cities) สถานการณ์ประเทศไทย เช่น การก้าวเข้าสู่สังคม ผู้สูงอายุ สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และสถานการณ์กรุงเทพมหานคร เช่น การ เตรียมความพร้อมรองรับภารกิจถ่ายโอนจากรัฐบาล นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ดังนั้น การที่จะ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานครให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงในประเด็นต่าง ๆ ที่ได้กล่าว ข้างต้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจึงจำเป็นต้องมีการ พัฒนาระบบการบริหารจัดการภายใน พัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องให้กับบุคลากรภายในองค์กร ตลอดจน หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สามารถเป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการยุทธศาสตร์การพัฒนา กรุงเทพมหานครให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับประเทศ



สำหรับภารกิจสำคัญของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร เมื่อพิจารณาภาพรวมของการบรรลุผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ระยะครึ่งปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. ๗ ด้าน ประกอบด้วย ๒๘ มิติ ๔๕ เป้าหมาย ๑๐๗ เป้าประสงค์ ๒๓๐ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก โดยมีรายละเอียดดังนี้

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย ประกอบด้วย ๖ มิติ ๑๕ เป้าหมาย ๔๓ เป้าประสงค์ ๑๐๓ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย ประกอบด้วย ๔ มิติ ๕ เป้าหมาย ๑๓ เป้าประสงค์ ๒๖ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประกอบด้วย ๔ มิติ ๙ เป้าหมาย ๑๗ เป้าประสงค์ ๒๗ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ ประกอบด้วย ๑ มิติ ๒ เป้าหมาย ๒ เป้าประสงค์ ๑๒ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

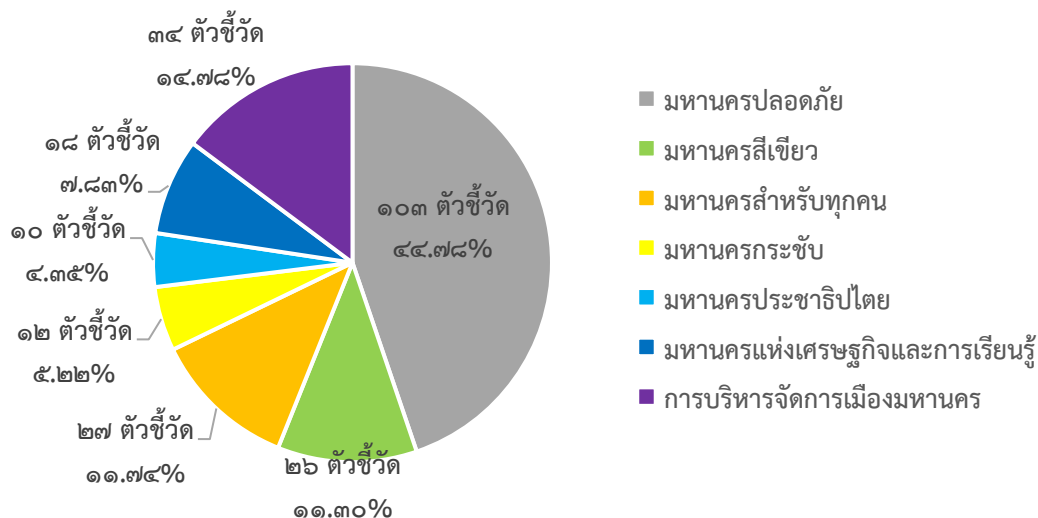
ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย ประกอบด้วย ๕ มิติ ๕ เป้าหมาย ๘ เป้าประสงค์ ๑๐ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ ประกอบด้วย ๓ มิติ ๓ เป้าหมาย ๘ เป้าประสงค์ ๑๘ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร ประกอบด้วย ๕ มิติ ๖ เป้าหมาย ๑๖ เป้าประสงค์ ๓๔ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ซึ่งสัดส่วนตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครจำแนกรายด้านสามารถแสดงได้ตามแผนภาพด้านล่างนี้

แผนภาพแสดงสัดส่วนตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ระยะครึ่งปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) จำแนกตามด้าน

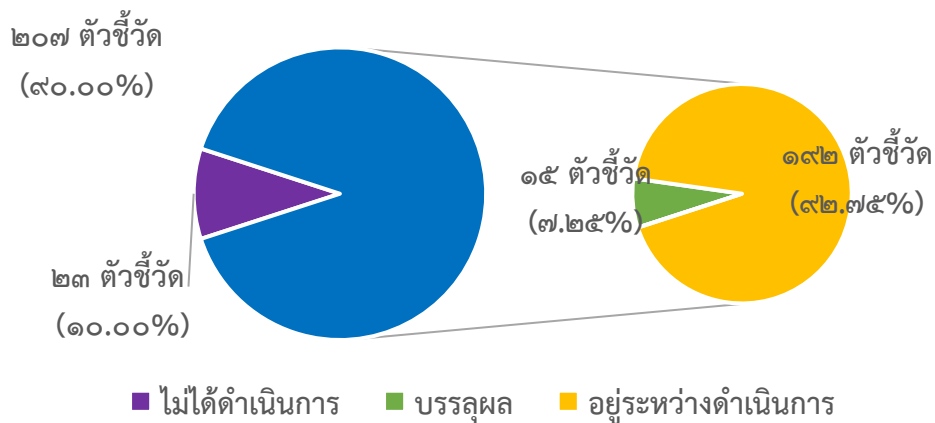


จากโครงสร้างของแผนดังกล่าวข้างต้นเมื่อพิจารณาถึงการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติในรอบครึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) พบว่า มีการนำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปดำเนินการทั้งสิ้น ๒๐๗ ตัวชี้วัด (จาก ๒๓๐ ตัวชี้วัดตามแผนฯ) คิดเป็นร้อยละ ๙๐ บรรลุผล ๑๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๙๒ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๔๘ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่ไม่ได้ดำเนินการ ๒๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐ สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

ด้าน	ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานหลัก	ผลการดำเนินการตัวชี้วัด			ไม่ได้ดำเนินการ
		ดำเนินการ			
		บรรลุผล	อยู่ระหว่าง	ไม่บรรลุผล	
กรุงเทพมหานครพลอดภัย	๑๐๓	๓ (ร้อยละ ๒.๙๑)	๙๕ (ร้อยละ ๙๒.๒๔)	-	๕ (ร้อยละ ๔.๘๕)
กรุงเทพมหานครสีเขียว สะดวกสบาย	๒๖	๒ (ร้อยละ ๗.๖๙)	๒๔ (ร้อยละ ๙๒.๓๑)	-	-
กรุงเทพมหานครสำหรับทุกคน	๒๗	๒ (ร้อยละ ๗.๔๑)	๒๒ (ร้อยละ ๘๑.๔๘)	-	๓ (ร้อยละ ๑๑.๑๑)
กรุงเทพมหานครกระชับ	๑๒	๑ (ร้อยละ ๘.๓๓)	๓ (ร้อยละ ๒๕.๐๐)	-	๘ (ร้อยละ ๖๖.๖๗)
กรุงเทพมหานครประชาธิปไตย	๑๐	-	๘ (ร้อยละ ๘๐.๐๐)	-	๒ (ร้อยละ ๒๐.๐๐)
กรุงเทพมหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้	๑๘	๓ (ร้อยละ ๑๖.๖๗)	๑๓ (ร้อยละ ๗๒.๒๒)	-	๒ (ร้อยละ ๑๑.๑๑)
การบริหารจัดการเมืองมหานคร	๓๔	๔ (ร้อยละ ๑๑.๗๖)	๒๗ (ร้อยละ ๗๙.๔๑)	-	๓ (ร้อยละ ๘.๘๒)
รวม	๒๓๐	๑๕	๑๙๒	-	๒๓
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๖.๕๒	๘๓.๔๘	-	๑๐.๐๐

ทั้งนี้ จากตารางดังกล่าวข้างต้นจะพบว่า ตัวชี้วัดที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน ๒๓๐ ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุผลการดำเนินงานแล้วในช่วงระยะเวลาครึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๕ ของตัวชี้วัดที่มีการดำเนินการทั้งหมด และคิดเป็นร้อยละ ๖.๕๒ ของตัวชี้วัดตามแผนทั้งหมด และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๙๒ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๗๕ ของตัวชี้วัดที่มีการดำเนินการทั้งหมด และคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๔๘ ของตัวชี้วัดตามแผนทั้งหมด โดยภาพรวมของการบรรลุผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สามารถแสดงได้ตามแผนภาพด้านล่างนี้

แผนภูมิแสดงภาพรวมการบรรลุผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบครึ่งปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)



นอกจากตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว หน่วยงานของกรุงเทพมหานครยังได้กำหนดตัวชี้วัดสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานคร ตามภารกิจของหน่วยงาน/นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครอีก จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ใน ๒ ด้าน

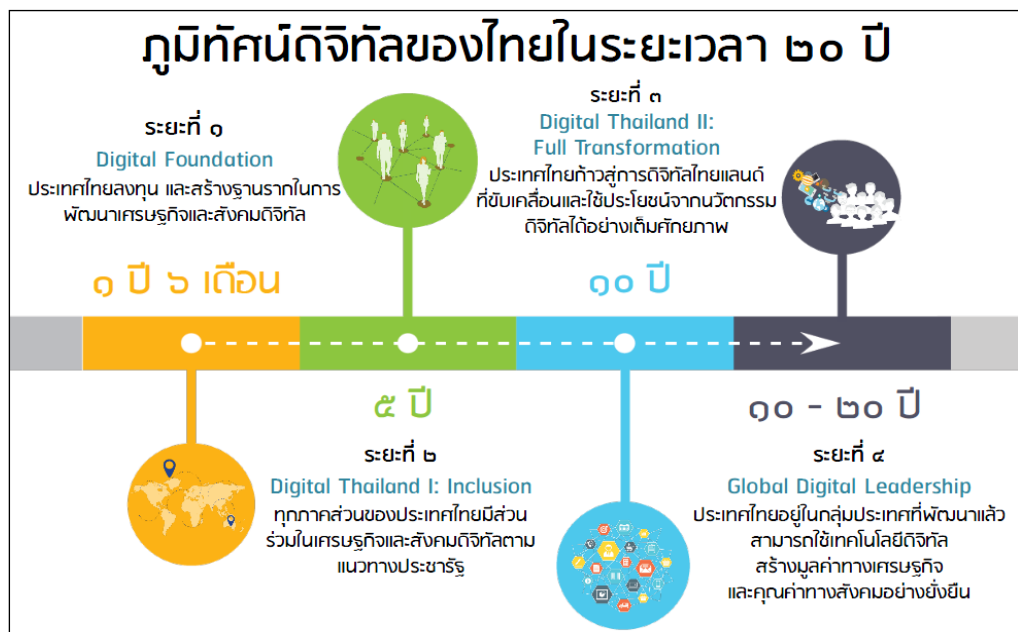
ด้าน	ตัวชี้วัดสนับสนุน (เพิ่มตามภารกิจของหน่วยงาน/นโยบาย ผว.กทม.)	ผลการดำเนินการตัวชี้วัด			
		ดำเนินการ			ไม่ได้ดำเนินการ
		บรรลุผล	อยู่ระหว่าง	ไม่บรรลุผล	
มหานครปลอดภัย	๕	-	๒ (ร้อยละ ๑๐๐)	-	-
มหานครกระชับ	๕	-	๒ (ร้อยละ ๑๐๐)	-	-
รวม	๑๐	-	๑๐	-	-
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	-	๑๐๐	-	-

สรุปภาพรวมการดำเนินการพัฒนากรุงเทพมหานครในช่วงระยะเวลาครึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การดำเนินตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และตัวชี้วัดสนับสนุน (ตัวชี้วัดเพิ่มตามภารกิจของหน่วยงาน/ตัวชี้วัดสนับสนุนตามนโยบายผู้ว่าราชการ

กรุงเทพมหานคร) มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๔๐ ตัวชี้วัด บรรลุผลการดำเนินงาน ๑๕ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๐๒ ตัวชี้วัด และไม่ได้ดำเนินการ ๒๓ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ จากภาพรวมของผลการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีการนำตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครแปลงไปสู่การปฏิบัติมากที่สุด ได้แก่ ด้านมหานครสีเขียว สะดวกสบาย โดยมีสัดส่วนการนำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปดำเนินการร้อยละ ๑๐๐ รองลงมาคือ ด้านมหานครปลอดภัย มีสัดส่วนการนำตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปดำเนินการร้อยละ ๙๕.๑๕ ส่วนด้านที่มีการนำตัวชี้วัดฯ ไปสู่การปฏิบัติน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านมหานครกระชับ โดยมีสัดส่วนอยู่ที่ร้อยละ ๓๓.๓๓ และเมื่อพิจารณาถึงการบรรลุผลการดำเนินงานพบว่า ในรอบครึ่งปีงบประมาณด้านที่มีสัดส่วนการบรรลุผลการดำเนินงานมากที่สุด ได้แก่ ด้านมหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ โดยมีจำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุผลการดำเนินงาน ๓ ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักที่ นำมาดำเนินการทั้งหมด ๑๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๗๕ และคิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗ ของตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด

สถานการณ์ด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเทศไทยอยู่ระหว่างการปฏิรูปสู่การเป็นประเทศที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ในการนี้คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบต่อแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) เมื่อวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการปฏิรูปประเทศไทยสู่ DIGITAL THAILAND คือ การที่ประเทศไทยสามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์และทรัพยากรอื่นๆ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนตามกรอบนโยบายของรัฐบาลโดยกำหนดทิศทางการพัฒนาและเป้าหมายใน ๔ ระยะ



นอกจากนี้รัฐบาลปัจจุบันให้ความสำคัญกับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน โดยนายกรัฐมนตรีได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ และมอบหมายให้เลขาธิการคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (กระทรวงคมนาคม กระทรวงพลังงาน และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) จัดทำแผนแม่บทการพัฒนาเมืองอัจฉริยะประเทศไทย เพื่อเป็นแผนยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะในอนาคต สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการ

และแนวทางในการนำเทคโนโลยีด้านดิจิทัลมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมกับบริบทของแต่ละพื้นที่ตามคุณลักษณะและกรอบการดำเนินงานเดียวกันของประเทศต่อไปในทิศทางเดียวกัน มีความเข้าใจตรงกัน และเกิดความสะดวกรวดเร็วต่อการดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะทั่วประเทศให้ไปได้อย่างรวดเร็วและยั่งยืน โดยให้คำนิยามเมืองอัจฉริยะ (Smart City) หมายถึง “เมืองที่ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย และชาญฉลาด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการให้บริการและการบริหารจัดการเมือง ลดค่าใช้จ่ายและการใช้ทรัพยากร โดยเน้นการมีส่วนร่วมของภาคธุรกิจและภาคประชาชนในการพัฒนาเมืองภายใต้แนวคิดการพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย ให้ประชาชนในเมืองอยู่ดี มีสุข อย่างยั่งยืน” และกำหนดกรอบการพัฒนาเมืองอัจฉริยะตามหลักสากล ๖ ด้าน ได้แก่

๑) เศรษฐกิจอัจฉริยะ (Smart Economy) ๒) ระบบขนส่งและการสื่อสารอัจฉริยะ (Smart Mobility) ๓) พลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (Smart Energy & Environment) ๔) ระบบบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) ๕) พลเมืองอัจฉริยะ (Smart People) และ ๖) การดำรงชีวิตอัจฉริยะ (Smart Living)

กรุงเทพมหานครจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทสังคมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีผ่านเทคโนโลยีและนวัตกรรมในปัจจุบัน เช่น อินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง (IoT) เทคโนโลยีก้อนเมฆ (Cloud) การวิเคราะห์ข้อมูลระดับสูง (Advance Pervasive and invisible analytics) เป็นต้น และการเปลี่ยนแปลงเป็นลักษณะของการแบ่งปันข้อมูล (Shared technology) ซึ่งเป็นแนวโน้มของเทคโนโลยีในอนาคตให้สามารถสนับสนุนกิจกรรมของธุรกรรมที่ต้องเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา สนับสนุนการใช้งานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่อัจฉริยะ สมาร์ทโฟน (Smart phone & Smart devices) และการประเมินสถานการณ์จากข้อมูลจำนวนมาก (Big data analysis) ฯลฯ โดยนำกรอบแนวคิดใช้ในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความมั่นคงปลอดภัย มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric) ตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและประชาชน มีรูปแบบและบริการที่ทันสมัยหลากหลายช่องทาง (Channel) เสริมสร้างความร่วมมือในการใช้ข้อมูล (Data Source) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Supporting Infrastructure) การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายใน (Back Office) การพัฒนาระบบให้บริการ (Front Office) รวมทั้งการนำเสนอและส่งมอบข้อมูล/บริการ (Delivery & Presentation) ร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนกรุงเทพมหานครเมืองอัจฉริยะภายใต้แนวคิดเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ให้สนับสนุนและมีความสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปประเทศ นโยบายของรัฐบาล และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน และให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานอื่น รวมทั้งการให้บริการประชาชน โดยมุ่งสร้างความเข้มแข็งของโครงสร้างพื้นฐาน ให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการพัฒนาระบบ และโปรแกรมประยุกต์ต่างๆ สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานในแต่ละมิติการพัฒนา ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การปรับเปลี่ยนหน่วยงานให้พร้อมเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Transformation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล (Bangkok Integration)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน (Smart Operations)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดความสามารถเชิงบริการเพื่อประชาชนกรุงเทพมหานคร (Citizen-centric Service)

โดยข้อมูลสถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ดังนี้ (สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล, ๒๕๖๑)^๑

๑. ด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ประกอบด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน ๘๓ เครื่อง เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ (Computer) จำนวน ๑,๓๑๕ เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) มีจำนวน ๓๑ เครื่อง เครื่องพิมพ์ (Printer) มีจำนวน ๑,๒๐๘ เครื่องและอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น ๆ เป็นจำนวน ๓๗ เครื่อง โดยในจำนวนดังกล่าวมีอุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี แสดงรายการและคิดเป็นร้อยละต่อจำนวนทั้งหมดรายอุปกรณ์ คือ Server ๕๕ เครื่อง (ร้อยละ ๖๖.๒๗), Computer ๑,๑๖๒ เครื่อง (ร้อยละ ๘๘.๓๗), Notebook ๒๕ เครื่อง (ร้อยละ ๘๐.๖๔) , Printer ๑,๑๗๗ เครื่อง (ร้อยละ ๙๗.๔๓) และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น ๆ ๒๐ เครื่อง (ร้อยละ ๕๔.๐๕)

๒. ด้านระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเป็นหน่วยงานที่ดูแลเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารส่วนกลางทั้งหมด ประกอบด้วยระบบเครือข่ายกลางที่ทางกองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์และสำนักการจราจรและขนส่ง ได้ร่วมกันดำเนินการจัดหาและบริหารจัดการระบบเครือข่าย และในส่วนของระบบเครือข่ายที่หน่วยงานในกรุงเทพมหานครจัดหาเพิ่มเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เช่น Leased Line ADSL Wireless/Wi-Fi และ LAN เป็นต้นอาทิ

๒.๑ เครือข่ายสื่อสารภายใน (Intranet) ประกอบด้วย *โครงข่ายหลัก* เป็นโครงข่ายแกนหลัก (Backbone) สำหรับการสื่อสารข้อมูล ใช้สายใยแก้วนำแสงแบบ Dark Fiber Optic ขนาด ๒ Cores จาก ๒๔ Cores ระยะทางโดยรวมประมาณ ๒๗๕ กิโลเมตร โดยมีโหนดหลักของโครงข่ายอยู่ที่ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๑ และ ๒ เชื่อมโยงระหว่างโหนดหลักทาง Logical เป็นแบบวงแหวน (Ring Topology) หลายชั้น ขนาด Bandwidth ที่สามารถรองรับได้อยู่ที่ ๑๐ Gbps กับสำนักงานเขตทั้ง ๕๐ เขต และสำนักต่างๆ และ *โครงข่ายรอง* ความสามารถในการรองรับ Bandwidth ที่ ๑๒๘ Kbps และ ๒๕๖ Kbps

๒.๒ เครือข่ายสื่อสารเชื่อมโยงกับเครือข่ายภายนอก (Extranet) เพื่อเชื่อมโยงเครือข่าย Government Information Network (GIN) สามารถรองรับ Bandwidth ได้ที่ ๑๐ Mops ซึ่งเชื่อมต่อกับโครงข่าย ณ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ (ดินแดง) และที่จุดบริการเซ็นทรัลเวิลด์ (Central World) ด้วยระบบเครือข่าย IPv๖

๒.๓ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) ความสามารถในการรองรับ Bandwidth ในปัจจุบันในบางช่วงเวลา มีการใช้งานเต็ม ทำให้มีความล่าช้าในการใช้งาน

๒.๔ ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Computer Center) ใช้งานมาตั้งแต่ปี ๒๕๓๘ พื้นที่มีขนาดจำกัด ไม่สามารถขยายเพื่อรองรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่ายเพิ่มเติมได้

๓ ระบบงานและฐานข้อมูล ในระบบงานสารสนเทศ (Application Software) ประเภทโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมีจำนวนมากที่สุดคือโปรแกรม Oracle ลำดับต่อมาคือ MS MQL MySQL และ PostgreSQL ตามลำดับในอนาคตจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบงานหรือ มีการจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการบริหารเมืองขนาดใหญ่ ให้สามารถรองรับและจัดการข้อมูลที่มีปริมาณและความซับซ้อน รวบรวมโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล สำหรับการวางแผนงาน การเชื่อมโยง หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ในอนาคต

๔ ด้านความมั่นคงปลอดภัยมีสถานภาพด้านความมั่นคงปลอดภัยในแต่ละด้านดังนี้

๔.๑ โครงข่ายหลัก (สาย Fiber Optic)

^๑แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๔.๒ เครือข่ายสำหรับเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่และผู้บริหารที่ครอบคลุมระบบการยืนยันตัวตนของเครือข่ายและระบบงานต่าง ๆ, ระบบจัดเก็บ Log การลงทะเบียนเพื่อใช้งานเครือข่ายด้วย MAC Address, เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายมีโปรแกรมป้องกันโปรแกรมไม่พึงประสงค์ (Anti-Malware Prevention) แต่ไม่มีระบบจัดเก็บและสำรองไฟล์ที่สำคัญของเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย

๔.๓ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตปรากฏว่าไม่มีฐานข้อมูลผู้ใช้งานกลางสำหรับระบบการยืนยันตัวตนของเครือข่ายและระบบงานต่าง ๆ, ไม่มีระบบจัดเก็บประวัติข้อมูล (Log), บางส่วนของระบบเครือข่ายมีการวางอุปกรณ์เพียงอุปกรณ์เดียว (Single Point of Failure) อาทิ อุปกรณ์ Router Gateway อุปกรณ์ Switch ที่เชื่อมต่อกับ Cache Proxy เป็นต้นและ ไม่มีระบบป้องกันโปรแกรมไม่พึงประสงค์ที่ผ่านเข้า-ออกในระดับ Gateway

๕ ด้านศูนย์คอมพิวเตอร์ (Computer Center)

๕.๑ ไม่มีระบบควบคุมนโยบายการตั้งค่าและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายกลาง

๕.๒ ศูนย์คอมพิวเตอร์ไม่เคยมีการประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตรวจสอบช่องโหว่หรือทดสอบเจาะระบบที่มีความสำคัญต่าง ๆ

๕.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายบางเครื่องไม่มีโปรแกรมป้องกันโปรแกรมไม่พึงประสงค์ (Anti-Malware Prevention) และไม่สามารถติดตั้ง Patch ของระบบปฏิบัติการได้

๕.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายบางเครื่องไม่มีระบบสำรองข้อมูล

๕.๕ ไม่มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุมการพัฒนาโปรแกรมแบบมั่นคงปลอดภัย

๖ ด้านทรัพยากรบุคคลของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ดังนี้

๖.๑ บุคลากรสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ในตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่จำเป็นต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ทุกคน

๖.๒ บุคลากรสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ผ่านการอบรมหรือพัฒนาความรู้และใช้ซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมระบบงาน ด้านจัดการเอกสารสำนักงานด้านออกแบบกราฟิก (Computer Graphic) ด้านการติดต่อสื่อสาร/สืบค้นหาข้อมูล รวมถึงบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการใช้ซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมระบบงานด้านฐานข้อมูลด้วย Oracle มากที่สุด ลำดับถัดไป คือ Microsoft SQL การใช้ซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมระบบงาน ด้านภาษาและเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนา (Development Tools) ด้วยภาษา Java มากที่สุด ลำดับถัดไป คือ ภาษา PHP และ Microsoft .NET Framework ตามลำดับ

๖.๓ บุคลากรสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล มีความรู้ความเข้าใจในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ในเรื่องการตรวจเช็คข้อบกพร่องเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ลำดับถัดไป คือ การแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ติด Virus และการลงระบบปฏิบัติการ OS หรือ Format เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามลำดับ

สรุปผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลดำเนินงานภายใต้ภารกิจหลักในการผลักดันแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ ๒๘ ตัวชี้วัด และมีโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัด รวม ๑๖ โครงการ ๒๐ กิจกรรม ดังนี้

- องค์กรประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ ตัวชี้วัด รวม ๓ กิจกรรม

- องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด รวม ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม

- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด รวม ๑ กิจกรรม

- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน จำนวน ๒ ตัวชี้วัด รวม ๒ กิจกรรม

- ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๙ ตัวชี้วัด รวม ๑๑ โครงการ ๑๑ กิจกรรม

- ภารกิจงานประจำพื้นฐาน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด รวม ๔ โครงการ ๒ กิจกรรม

สามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้สูงกว่าเป้าหมาย ๕ ตัวชี้วัด ผลดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ๑๗ ตัวชี้วัด ผลดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๕ ตัวชี้วัด และยกเลิกดำเนินการ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักที่สำคัญ ดังนี้

ภารกิจด้านการบริหารจัดการแผน

๑. การตรวจสอบ ปรับปรุงและสนับสนุนการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์และ/หรือการพัฒนาเมือง โดยปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดเมือง รวมถึงกำหนดค่ามาตรฐานตัวชี้วัดการพัฒนาเมือง ทั้ง ๗ ด้านตามยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร และนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบข้อมูลเปิดภาครัฐกรุงเทพมหานคร (<http://data.bangkok.go.th/group/kpisbangkok>) เพื่อให้หน่วยงาน และ/หรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึง และนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และวางแผนยุทธศาสตร์

๒. การสนับสนุนการบริหารจัดการแผนของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครสามารถจัดทำแผน รายงานผลและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Digital Plans) โดยจัดอบรมการใช้งานระบบ BMA Digital Plans ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกรุงเทพมหานครได้มีความรู้ความเข้าใจการใช้งาน รวมถึงมีช่องทางการให้คำปรึกษา ระบบ BMA Digital Plans ผ่านทาง Application Line ที่สามารถแก้ไขได้ทันทีที่ กรณีระบบเกิดปัญหา

๓. การสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ได้แก่

๓.๑ การกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองให้กับเครือข่ายประชาคมระดับกลุ่มเขต จำนวน ๖ กลุ่มเขตได้ร่วมกันพิจารณากำหนดประเด็น/ปัญหาสำคัญในการพัฒนาพื้นที่ของแต่ละกลุ่มเขต ให้เกิดเป็นรูปธรรม และพิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมสำคัญจากประเด็น/ปัญหามาดำเนินการ ดังนี้ ๑. กลุ่มเขตกรุงเทพใต้ – โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ ในพื้นที่กรุงเทพใต้ ๒. กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ – โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนในแหล่งท่องเที่ยวย่านกุฎีจีน-คลองสาน กรุงเทพมหานคร ๓. กลุ่มเขตกรุงธนใต้ - กรุงธนใต้ ร่วมใจ ปลูกป่าชายเลน ๔. กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ-กิจกรรมนำร่องท่องเที่ยวท้องถิ่นทุ่งบางเขน One day trip @Bangkhen ๕. กลุ่มเขตกรุงเทพตะวันออก-โครงการสายด่วนรักษาคูคลอง และ ๖. กลุ่มเขตกรุงเทพกลาง - โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมเศรษฐกิจในพื้นที่กรุงเทพกลาง

๓.๒ การสำรวจพื้นที่กรุงเทพมหานครโดยร่วมกับสำนักงานโยธาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานคร อาทิ การไฟฟ้านครหลวง การประปานครหลวง ที่เป็นเครือข่ายด้านการจัดระเบียบเมือง ดำเนินการสำรวจถนนพระราม ๑ เพื่อจัดทำแผนผังต้นแบบทางเท้าสาธารณะให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น มีความปลอดภัยและความสวยงามแก่ประชาชนผู้สัญจร และได้จัดทำ แบบสอบถามในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (survey๑๒๓) เพื่อสอบถามความต้องการและความเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสภาพปัญหาของทางเท้าของกรุงเทพมหานคร

๓.๓ การประสานความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม ที่เป็นเครือข่ายด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีหน่วยงาน/บุคคลที่ร่วมเป็นเครือข่ายกับกรุงเทพมหานคร รวมจำนวน ๕๑ หน่วยงาน ประกอบด้วย ภาครัฐ ๑๕ หน่วยงาน ภาคเอกชน ๒๐ หน่วยงาน NGO ๙ หน่วยงาน บุคคล ๒ ราย และอื่น ๆ ๕ หน่วยงาน ซึ่งสำนักสิ่งแวดล้อมเป็นเจ้าภาพหลัก

๓.๔ การกำหนดหลักเกณฑ์รูปแบบในการนำระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม มาใช้ในระบบงบประมาณ กทม. โดยร่วมกับสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครจัดทำข้อมูลกำหนดหลักเกณฑ์ รูปแบบ และแนวทางในการนำระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมมาใช้ในระบบงบประมาณกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ การจัดตั้งและพัฒนาเครือข่ายนักวิเคราะห์นโยบายและแผนกรุงเทพมหานครผ่านทาง Facebook Group "เครือข่ายนักวิเคราะห์นโยบายและแผนของกรุงเทพมหานคร" เพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับเครือข่ายฯ และการแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ โดยได้จัดทำแบบสำรวจปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของเครือข่ายนักวิเคราะห์นโยบายและแผนของกรุงเทพมหานครผ่านทาง Google Forms ลักษณะของคำถามเป็นคำถามปลายเปิด มีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๙๑ ของจำนวนสมาชิกในเครือข่ายฯ ซึ่งสรุปผลปัญหาและข้อเสนอแนะจากแบบสำรวจได้ทั้งหมด ๗ ประเด็น ได้แก่ ด้านการสื่อสาร ด้านปฏิทินการปฏิบัติงาน ด้านระบบสารสนเทศ ด้านแนวคิดการจัดทำแผน ด้านความก้าวหน้าทางสายอาชีพ ด้านอัตราค่าจ้าง และด้านการพัฒนาองค์ความรู้

๔. การจัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยจ้างที่ปรึกษาจากสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ดำเนินการจัดทำ จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครใช้เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานครตามระยะเวลาที่กำหนด

๕. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ได้แก่ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบครึ่งปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และรอบสิ้นปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ภารกิจการขับเคลื่อนการถ่ายโอนภารกิจตามกฎหมายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. การจัดทำยุทธศาสตร์การกระจายอำนาจของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยประสานสำนักและสำนักงานเขตเพื่อเสนอภารกิจ/หน้าที่ที่หน่วยงานอื่นซึ่งดำเนินการในพื้นที่กรุงเทพฯ ที่สำนักและสำนักงานเขตเห็นสมควรถ่ายโอนมาให้กรุงเทพมหานคร ดำเนินการ รวบรวมประเด็น ข้อเสนอแนะจากสำนักที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการกระจายอำนาจของกรุงเทพมหานคร

๗. การประสานขอรับถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ ฉบับที่ ๑ และ ๒ โดยดำเนินการภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ยังไม่ถ่ายโอนให้กรุงเทพมหานคร และได้ติดตามผล/ดำเนินการประสานส่วนราชการเจ้าของภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท และกรมเจ้าท่า รวมถึงการประสานหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อยืนยันความพร้อมและเร่งรัดการรับถ่ายโอนภารกิจ

ภารกิจด้านการบริหารจัดการ การให้บริการและการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๘. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับให้บริการหน่วยงานและประชาชน ดังนี้

๘.๑ การจัดทำคลังข้อมูลเปิดของย่านรัตนโกสินทร์ (Open Data Platform) โดยร่วมกับมหาวิทยาลัยศิลปากรดำเนินการโครงการจัดทำคลังข้อมูลเปิดของย่านรัตนโกสินทร์ (Open Data Platform) และพัฒนานวัตกรรม “ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการคลังข้อมูลเปิดของย่านรัตนโกสินทร์” วัตถุประสงค์เพื่อจัดทำคลังข้อมูลเปิดย่านรัตนโกสินทร์ ซึ่งเป็นการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ โดยจัดทำระบบสารสนเทศฯ และฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ฯ เปิดใช้งานระบบช่วงเดือนสิงหาคม มีผู้เข้าใช้งานระบบ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๔ จำนวน ๓๗๗ ราย

๘.๒ การศึกษาและวิเคราะห์สถาปัตยกรรมองค์กรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับกระบวนการทำงานตามภารกิจหลักของกรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๑ เพื่อบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ากับพันธกิจขององค์กรอย่างเป็นระบบตั้งแต่การกำหนดโจทย์การบริการการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมธุรกิจ (Business Architecture) เพื่อออกแบบการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เชื่อมโยงกับการดำเนินงานได้อย่างสอดคล้องและมีประสิทธิภาพทั้งในระดับ Architecture ไปจนถึง Roadmap ขององค์กร เพื่อผลักดันให้องค์กรสามารถดำเนินการตามนโยบายและวิสัยทัศน์ขององค์กรที่กำหนดไว้

๘.๓ การติดตั้งระบบสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครภายในศูนย์ข้อมูลกรุงเทพมหานคร ให้บริการติดตั้งระบบสารสนเทศในศูนย์ข้อมูลกรุงเทพมหานคร ได้จำนวน ๗๑ ระบบ จาก ๗๓ ระบบ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๖

๘.๔ การปรับปรุงระบบเครือข่ายสื่อสารภายในของสำนักงานเขต โดยจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารแบบไร้สายให้ครอบคลุมพื้นที่การปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย และจุดให้บริการประชาชน ทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต เพื่อปรับเปลี่ยนเครือข่ายสื่อสารข้อมูลโดยส่งข้อมูลผ่านตัวกลางแบบไร้สายแทนที่ระบบสื่อสารแบบสายนำสัญญาณแบบเดิม และปรับเปลี่ยนอุปกรณ์กระจายสัญญาณรอง (Distribute Switch) และอุปกรณ์กระจายสัญญาณปลายทาง (Access Switch) ให้รองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสถียรภาพเหมาะสมกับการให้บริการประชาชนในปัจจุบัน

การพัฒนาบุคลากร

๙. การพัฒนาบุคลากรด้านแผนและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา

๙.๑ ด้านแผน

๙.๑.๑ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารสำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๔ คน รวม ๓ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน ในวันที่ ๑๓, ๑๖ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ด้วยรูปแบบการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Program Zoom) ผู้เข้าร่วมอบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๙ และผลการประเมินตามตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปบูรณาการการบริหารแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานได้ตามแนวทางที่กำหนด เป้าหมายร้อยละ ๗๐ ซึ่งจากการดำเนินโครงการฯ กลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๔

๙.๒ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๙.๒.๑ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมประยุกต์บนคลาวด์เพื่อการบริหารจัดการสำนักงานเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้งานโปรแกรมประยุกต์บนคลาวด์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการฝึกอบรมให้กับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๕๐ คน ระหว่างวันที่ ๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ กองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๗ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง

๙.๒.๒ การฝึกอบรมหลักสูตรระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ กระบวนการจัดเก็บข้อมูล การจัดทำแผนที่ การใช้เครื่องมือต่างๆ และทักษะการใช้โปรแกรมด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ในการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ รวมทั้ง สามารถนำแนวคิดด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร และบูรณาการให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๕๐ คน รวม ๑๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๑๗-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี

ภารกิจด้านประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

๑๐. การเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม ได้แก่ ๑. ระบบการลาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Leave) ๒. ระบบหนังสือเวียน สยป. (D.O.D. BMA) ๓. รายงานสมรรถนะบุคลากร ๔. ระบบติดตามและประเมินสถานการณ์ภายใน สยป. และได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บริการนวัตกรรม (บุคลากรของ สยป.) ผลความพึงพอใจคิดเป็น ร้อยละ ๘๑.๒๕

ภารกิจด้านศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑๑. การใช้จ่ายงบประมาณ โดยผลการดำเนินงานการเบิกจ่ายเงินทุกหมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย (งบประมาณหลังปรับโอน = ๖๙๗,๖๖๓,๒๖๐/เบิกจ่าย ๒๗๗,๘๐๙,๙๑๒.๙๖) ได้แก่ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ร้อยละ ๔๓.๐๓ หมวดค่าสาธารณูปโภค ร้อยละ ๖๐.๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ร้อยละ ๑๐๐ หมวดเงินอุดหนุน (ตั้งไว้ที่งบกลาง) หมวดรายจ่ายอื่น ร้อยละ ๑๓.๕๖ และงบกลางที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละ ๘๖.๖๓ ทั้งนี้ ปัญหา/อุปสรรคของการเบิกจ่าย เนื่องจากโครงการส่วนใหญ่เป็นโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีงบประมาณสูง และใช้ระยะเวลาในการดำเนินการจัดหารวมถึงมีผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ที่ทำให้ไม่สามารถก่องหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ได้แก่ การไม่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเพื่อก่องหน้ผูกพัน และการที่มีผู้พิจารณา TOR

๑๒. การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้วยการจัดทำคำอธิบายข้อมูล พจนานุกรมข้อมูล และนำเข้า/ปรับปรุงข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบัน รวมทั้งการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แ

ละอุปกรณ์ต่อพ่วงการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์ข้อมูลกรุงเทพมหานคร การใช้งานอินเทอร์เน็ตของกรุงเทพมหานคร และการใช้งานโปรแกรม ทั้งนี้ได้เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานครและให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานภายนอกด้วยระบบออนไลน์ ที่ระบบข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร URL : <http://data.bangkok.go.th/dataset/law>

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร โดยใช้กระบวนการตามหลักวิชาการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสถานการณ์ที่เกิดความเปลี่ยนแปลงในมิติต่าง ๆ นำมาใช้เป็นกรอบในการสอบถามความคิดเห็นจากบุคลากรในองค์กร แบ่งเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ด้านแผนและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

SWOT	ด้านแผน	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
จุดแข็ง (Strengths)	<p>การกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาองค์กร (Strategy)</p> <p>S๑. มีการกำหนดทิศทาง และเป้าหมายการพัฒนา รวมทั้งกลยุทธ์การดำเนินงานโดยกำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดที่มุ่งผลสัมฤทธิ์เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>S๒. บทบาทการวิเคราะห์โครงการทำให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลสามารถผลักดันให้หน่วยงานกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ให้เหมาะสมเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาของกรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>S๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางเป้าหมายและจัดทำแผนขององค์กร</p>	<p>การกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาองค์กร (Strategy)</p> <p>S๔. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ชัดเจนเป็นทิศทางให้ สยบ.ขับเคลื่อนไปสู่เป็นองค์กรชั้นนำและผลักดันนโยบายและแผนไปสู่การปฏิบัติมีแผนงานเป้าหมายและทิศทางการทำงานที่ชัดเจนทั้งในระดับภาพรวมและเฉพาะด้านสอดคล้องกับภาวะสังคมในปัจจุบัน และอนาคต</p>
	<p>ภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับสูง (Style)</p> <p>S๕. ผู้บริหารมีความชัดเจนในการกำหนดทิศทางองค์กร รับฟังความคิดเห็น แต่ปัญหาจากการเปลี่ยนผู้บริหารบ่อย ทำให้นโยบายขาดความต่อเนื่อง</p>	<p>ภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับสูง (Style)</p> <p>S๖. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็น สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาองค์กร มีวิสัยทัศน์</p>
		<p>โครงสร้าง (Structure)</p> <p>S๗. โครงสร้างและสายการบังคับบัญชาชัดเจน</p> <p>บุคลากร (Staff)</p> <p>S๘. บุคลากรเพียงพอ และมีความรู้ความสามารถ</p> <p>S๙. มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของบุคลากรให้มีสมรรถนะที่เหมาะสม</p>
จุดอ่อน (Weaknesses)	<p>โครงสร้าง (Structure)</p> <p>W๑. การกำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการมีความหลากหลายส่งผลต่อการบูรณาการการทำงาน และการปรับตัวเพื่อรองรับภารกิจใหม่ๆ ทำให้เกิดปัญหาในเชิงโครงสร้าง</p>	

SWOT	ด้านแผน	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>จุดอ่อน (Weaknesses)</p>	<p>บุคลากร (Staff) W๒. บุคลากรมีความรู้และทักษะ แต่ยังขาดความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนางาน และขาดความต่อเนื่องในการทำงาน กรณี ย้าย ลาออก W๓. บุคลากรไม่เพียงพอ</p>	
	<p>ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะด้านขององค์กร (Skill) W๔ ยังไม่สามารถนำความรู้เชิงทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติ W๕ ขาดความเชี่ยวชาญของภารกิจด้านแผน W๖ การทำงานมุ่งดำเนินงานตามนโยบายมากกว่าทำงานแบบริเริ่มสร้างสรรค์ W๗ ขาดองค์ความรู้ใหม่ๆ</p>	<p>ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะด้านขององค์กร (Skill) W๘ ขาดการนำงานวิจัยหรือต่อยอดงานวิจัยมาใช้พัฒนาองค์กร</p>
	<p>วัฒนธรรมในการทำงานขององค์กร (Shared Value) W๙ มีความผูกพันและรักหน่วยงาน พร้อมในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย มีการกำหนดค่านิยมในการทำงานร่วมกัน</p>	
<p>โอกาส (Opportunities)</p>	<p>การเมือง (Political) O๑ รัฐบาลให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนและงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์โดยมียุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศเป็นกรอบทิศทางการพัฒนา</p>	<p>การเมือง (Political) O๒ นโยบายรัฐบาลและ กทม. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ แผน กทม. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศมีทิศทางชัดเจน</p>
	<p>สังคมและวัฒนธรรม (Social and Culture) O๓ ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและติดตามการทำงานของภาครัฐมากขึ้น</p>	<p>สังคมและวัฒนธรรม (Social and Culture) O๔ มีการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันรวมทั้งความสามารถในการเข้าถึงไอทีของประชาชนมากขึ้น</p>
	<p>เทคโนโลยี (Technology) O๕ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้นำมาประยุกต์ใช้ในการวางแผนและติดตามประเมินผล O๖ ความสามารถในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศของประชาชนส่งผลต่อความต้องการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น</p>	<p>เทคโนโลยี (Technology) O๗ ประสิทธิภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้ใช้งานง่ายและลดความสิ้นเปลืองทรัพยากร ประหยัดงบประมาณ O๘ เทคโนโลยีราคาถูกทำให้ประชาชนเข้าถึงและเอื้อต่อการให้บริการภาครัฐสู่ประชาชน</p>

SWOT	ด้านแผน	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภัยคุกคาม (Threats)	เศรษฐกิจ (Economic) T๑ สภาพเศรษฐกิจส่งผลต่อการจัดเก็บรายได้ ซึ่งมีผลต่องบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ไม่สามารถผลักดันและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนา กทม. ไปสู่เป้าหมายได้	เศรษฐกิจ (Economic) T๒ งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดหาซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่ทันสมัยมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาภารกิจ
	สิ่งแวดล้อม (Environment) T๓ ปัจจัยสิ่งแวดล้อมส่งผลต่อการทำงาน ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและทันสมัย	สิ่งแวดล้อม (Environment) T๔ สิ่งแวดล้อมที่เกิดมลภาวะ ส่งผลกระทบต่อบทบาทของหน่วยงานและสภาพการทำงานของบุคลากร
	กฎหมาย (Law) T๕ กฎหมายระเบียบ เป็นข้อจำกัดต่อการผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ T๖ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่จะผลักดันให้เกิดการแก้ปัญหาของ กทม. มีอย่างจำกัด ล้าช้า	กฎหมาย (Law) T๗ กฎหมาย ระเบียบไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน T๘ กทม. ไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จในการบริหารจัดการ ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาเมือง

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนำไปสู่การพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การดำเนินงานเชิงรุกโดยใช้จุดแข็ง (Strengths) หาประโยชน์จากโอกาส (Opportunities)

๑.๑ ตามพันธกิจบริหารจัดการแผนกรุงเทพมหานครเชิงยุทธศาสตร์แบบบูรณาการและมีส่วนร่วม

- S๑. มีการกำหนดทิศทาง และเป้าหมายการพัฒนา รวมทั้งกลยุทธ์การดำเนินงานโดยกำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดที่มุ่งผลสัมฤทธิ์เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ O๑ รัฐบาลให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนและงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์โดยมียุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนา จึงได้กำหนดโครงการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ๒. โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม

- S๙. มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของบุคลากรให้มีสมรรถนะที่เหมาะสม O๑ รัฐบาลให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนและงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์โดยมียุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนา จึงได้กำหนดโครงการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ตามพันธกิจการเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ

กรุงเทพมหานคร

- S๙. มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของบุคลากรให้มีสมรรถนะที่เหมาะสม O๒ นโยบายรัฐบาลและ กทม. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ แผน กทม. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศมีทิศทางชัดเจนจึงได้กำหนดที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO)

- S๑. มีการกำหนดทิศทาง และเป้าหมายการพัฒนา รวมทั้งกลยุทธ์การดำเนินงานโดยกำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดที่มุ่งผลสัมฤทธิ์เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ O๒ นโยบายรัฐบาลและ กทม. ส่งเสริมให้เกิด

ความร่วมมือ แผน กทม.แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศมีทิศทางชัดเจนจึงได้กำหนดกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑. กิจกรรมการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล และ ๒. กิจกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒. การดำเนินงานเชิงปรับปรุงจุดอ่อน (Weaknesses) โดยใช้ประโยชน์จากโอกาส (Opportunities)

๒.๑ ตามพันธกิจการเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกรุงเทพมหานคร

- W ๘ เทคโนโลยีขาดความทันสมัยในการใช้งาน O ๖ ความสามารถในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศของประชาชนส่งผลต่อความต้องการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น จึงได้กำหนดโครงการจำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) ๒. โครงการพัฒนาระบบบริการภาครัฐ

- W ๘ เทคโนโลยีขาดความทันสมัยในการใช้งาน O ๗ ประสิทธิภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้ใช้งานง่ายและลดความเสี่ยงปลอดภัยทรัพยากร ประหยัดงบประมาณ จึงได้กำหนดโครงการ ๒ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการจัดทำระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรของกรุงเทพมหานคร (BMA-ERP) และ ๒. โครงการพัฒนาระบบยืนยันและตรวจสอบบุคคลในระบบดิจิทัล

วิสัยทัศน์

SED : Smart Department in ๒๐๒๒ for Bangkok Smart City

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เป็นองค์กรชาญฉลาด ภายในปี ๒๕๖๕ เพื่อรองรับมหานครอัจฉริยะ

พันธกิจ

๑. บริหารจัดการแผนกรุงเทพมหานครเชิงยุทธศาสตร์แบบบูรณาการและมีส่วนร่วม
๒. เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกรุงเทพมหานคร
๓. ขับเคลื่อนการถ่ายโอนภารกิจตามกฎหมายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. พัฒนางค์กรและทรัพยากรทางการบริหาร และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร

เป้าหมาย

การดำเนินการตามพันธกิจและตัวชี้วัดที่รับผิดชอบภายใต้ปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะอาด สวยงาม ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย และด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร ดังนี้

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะอาด สวยงาม

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดู

สะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๒ กรุงเทพมหานครปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง มีความทันสมัย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน

เป้าหมาย ๔.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาได้อย่างเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๒.๑.๑ พื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) โดยประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเมืองมีความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๑ การกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าหมายที่ ๕.๑.๑ ลดบทบาทส่วนกลางลงเหลือภารกิจหลักเท่าที่จำเป็นและให้อำนาจในการกำหนดนโยบายและตัดสินใจในการจัดบริการสาธารณะในระดับพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๕.๑.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับโอนภารกิจจากรัฐบาลในการให้บริการสาธารณะตามที่กฎหมายกำหนด

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๑.๑ ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ เป็นมืออาชีพ

มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และโปร่งใส โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย (SMART SERVICE) เพื่อสนับสนุนนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) และมีการบริหารจัดการเมือง(กรุงเทพมหานคร) ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่มีคุณภาพและมี ประสิทธิภาพ (SMART CITY)

เป้าประสงค์ ๗.๓.๑.๑ มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชน และ/หรือ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการให้บริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือภาคเอกชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๒ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานครและสนับสนุนการบริหารงานและตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๔ มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

- ตัวชี้วัดเชิงราคาตกลง

๑. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาเมืองอัจฉริยะไปสู่การปฏิบัติ (โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม) ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ (กยภ. กสศ. และ กยบ.)
๒. ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อสร้างต้นแบบการพัฒนาตามสถานการณ์ ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ (กยบ.)
๓. ระดับความสำเร็จของการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการของ ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัลบนมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreements) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ e-Service ของกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ (กบพ. กคพ. กพพ. และ กสศ.)

- ตัวชี้วัดภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. กรุงเทพมหานครยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจของหน่วยงานของรัฐต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระจายอำนาจ ค่าเป้าหมาย ๖ ภารกิจ (ร้อยละ ๒๔ ของ ๒๕ ภารกิจที่ยังไม่ถ่ายโอน) (กยค.)
๒. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ (กพพ.)

- ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๑. ร้อยละความสำเร็จในการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานการปรับภูมิทัศน์คลอง ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (กยภ.)
๒. ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (กยบ. กยม. กยค. กยล. กยภ. และ กสศ.)
๓. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาในด้านการบริหาร แผนและการประเมินผลมีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐ (กยบ.)

๔. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐
(กสศ. กพพ. กคพ. และ กบพ.)
๕. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO : Government Chief Information Office)
ที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสามารถนำมาใช้
ในการสนับสนุนการกำหนดเป้าหมาย การวางแผน และการตัดสินใจ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ (กสศ.)
-

มาตรการและโครงการยุทธศาสตร์
ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๒ กรุงเทพมหานครปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง มีความทันสมัย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๒.๑.๑ พื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) โดยประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเมืองมีความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	จำนวนพื้นที่เป้าหมายที่มีการดำเนินกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City)	-	-	๒ พื้นที่

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สร้างกลไกความร่วมมือในการพัฒนาพื้นที่ให้มีความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนพื้นที่เป้าหมาย การพัฒนาเมืองอัจฉริยะไปสู่การปฏิบัติ (โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม)	-	-	ระดับ ๕

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบ คลองผดุงกรุงเกษม	ไม่ใช้งบประมาณ ของ สยป.	กยภ. กสศ. และ กยบ.

มาตรการที่ ๒ ใช้นวัตกรรมข้อมูลเปิดภาครัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของทุกภาค ส่วนในการพัฒนาพื้นที่สู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-participation)	-	-	ระดับ ๓

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนานวัตกรรมข้อมูลเปิดภาครัฐเพื่อบริหารจัดการเมือง	๒๐,๐๐๐,๐๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กสศ.

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๑ การกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๕.๑.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับโอนภารกิจจากรัฐบาลในการให้บริการ
สาธารณะตามที่กฎหมายกำหนด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	กรุงเทพมหานครยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจของหน่วยงานของรัฐต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระจายอำนาจ			๖ ภารกิจ (คิดเป็นร้อยละ ๒๔ ของภารกิจตามกฎหมายกระจายอำนาจและแผนปฏิบัติการที่ยังไม่ถ่ายโอนจำนวน ๒๕ ภารกิจ)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เร่งรัดการประสานขอรับถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ ฉบับที่ ๑ และ ๒ ที่ กทม.ยังไม่ได้รับถ่ายโอนผ่านช่องทางผ่านสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	กรุงเทพมหานครยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจของหน่วยงานของรัฐต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระจายอำนาจ	-	ร้อยละ ๒๕ ของภารกิจที่รับการถ่ายโอนตามกฎหมายการกระจายอำนาจ และแผนปฏิบัติการ	๖ ภารกิจ (ร้อยละ ๒๔ ของ ๒๕ ภารกิจที่ยังไม่ถ่ายโอน)

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
กิจกรรมประสานส่วนราชการในการรับถ่ายโอนภารกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	กยค.

เป้าประสงค์ที่ ๕.๑.๒.๑ ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการหรือกิจกรรมสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	เครือข่ายประชาสังคมกรุงเทพมหานครเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	-	๕๐ เครือข่าย	ทุกสำนักและ สำนักงานเขตมี เครือข่าย ประชาคมเป็น ภาคีสำคัญใน การแก้ไขปัญหา และพัฒนา กรุงเทพมหานคร

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้เครือข่ายประชาสังคมมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการหรือกิจกรรมสาธารณะต่าง ๆ เช่น ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ ลานกิจกรรมชุมชน โรงเรียนประชาธิปไตย ฯลฯ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	จำนวนประเด็นการพัฒนาตามวิสัยทัศน์ กทม. ๒๕๗๕ ที่ได้รับการผลักดันโดยกลุ่มประชาคม/เครือข่ายพลเมือง	-	-	สำนักงาน เขตละ ๑ ประเด็น/ เรื่อง

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเครือข่ายพลเมืองขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ *ไม่ใช้งบประมาณ	กยบ.

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ ๗.๓.๑.๑ มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชน และ/หรือเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อ
การให้บริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือภาคเอกชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	๕ ระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๕๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ พัฒนาระบบสารสนเทศส่วนกลางเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๔๖.๖๗	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๘๐

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑.โครงการพัฒนาศูนย์รับคำขออนุญาตกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) (งบประมาณรวม ๖๒-๖๖ = ๘๓,๒๓๗,๕๐๐ บาท)	๑,๐๐๐,๐๐๐	กพพ.
๒.โครงการจัดทำระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรของกรุงเทพมหานคร (BMA-ERP) (งบประมาณรวม ๖๕-๖๗ = ๒๑๘,๐๓๕,๔๐๐ บาท)	๔,๗๑๐,๔๐๐ (กิจกรรมที่ ๑ = ๑,๙๙๘,๐๐๐ บาท) (กิจกรรมที่ ๒ = ๒,๗๑๒,๔๐๐ บาท)	กพพ.
๓.โครงการพัฒนาระบบบริการภาครัฐ (งบประมาณรวม ๖๓-๖๕ = ๔๐,๑๐๐,๐๐๐ บาท) **โครงการเพิ่มเติม	๑๖,๐๔๐,๐๐๐	กพพ.
๔.โครงการพัฒนาระบบยืนยันและตรวจสอบบุคคลในระบบดิจิทัล (งบประมาณรวม ๖๓-๖๕ = ๔๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท) **โครงการเพิ่มเติม	๒๘,๒๐๐,๐๐๐	กพพ.

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๕.โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อวิเคราะห์ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (งบประมาณรวม ๖๒-๖๖ = ๘๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท)	๑๙,๕๐๐,๐๐๐ <i>*ยกเลิกโครงการ เนื่องจากไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณ และไม่สามารถหาผู้รับจ้างได้</i>	กพพ.
๖.ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้าง IT-Audit โปรแกรมประยุกต์ของกรุงเทพมหานคร	๓,๘๙๙,๔๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กคพ.
๗.ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Desktop Management)	๑๑,๕๔๘,๘๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กบพ.

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๓ โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการบริการประชาชน และการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติราชการและมีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับหน่วยงานและระดับกรุงเทพมหานคร			ร้อยละ ๕๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศหลักของกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกส่วนของราชการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบเพื่อพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศหลักของกรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายระบบป้องกันไฟฟ้าสำหรับเครือข่ายสื่อสารข้อมูล	๑๓,๐๑๓,๘๗๕ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กคพ.

มาตรการที่ ๒ มีระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างต่อเนื่องและป้องกันการนำสารสนเทศไปใช้โดยมิชอบ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยระบบอินเทอร์เน็ตของกรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยระบบอินเทอร์เน็ตของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ *ไม่ได้รับงบประมาณ	กคพ.

โครงการตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ภารกิจที่ ๑ การบริหารจัดการแผน

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ร้อยละความสำเร็จในการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงาน การปรับภูมิทัศน์คลอง

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดได้อย่างครบถ้วน

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑	กิจกรรมการประสานงานและติดตามผล การดำเนินงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง	ไม่ใช้งบประมาณ	กยภ.

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ หน่วยงานของกรุงเทพมหานครสามารถนำแผนไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการนำผลการประเมินแผนไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานในระยะต่อไป

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๔๙,๕๐๐.-	กยบ.

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อสร้างต้นแบบการพัฒนาตามสถานการณ์

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ยุทธศาสตร์เชิงรุกเข้าถึงความต้องการ ความคาดหวังของสังคมต่อการบริการของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งการจัดการแก้ไขปัญหาหรือประเด็นในทางลบของกรุงเทพมหานคร ก่อนที่จะลุกลามเป็นวิกฤต (Crisis)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑	โครงการและวิเคราะห์ข้อมูลบริบทด้าน เศรษฐกิจและสังคมของประชาชน ในกรุงเทพมหานคร	๗,๒๑๓ ,๐๐๐	กยบ.

ภารกิจที่ ๒ การพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาในด้านการบริหาร แผนและ การประเมินผลมีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ บุคลากรมีทักษะ ความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ด้านการประเมินผลการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์สำหรับนักวิเคราะห์นโยบาย และแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๖๒,๔๐๐.-	กยบ.

ภารกิจที่ ๓ การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO : Government Chief Information Office) ที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสามารถนำมาใช้ ในการสนับสนุนการกำหนดเป้าหมาย การวางแผน และการตัดสินใจ

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ เพิ่มศักยภาพผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ

(Government Chief Information Office : GCIO)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑.	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO)	๒๙๙,๒๐๐.-	กสศ.

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑.	กิจกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	ไม่ใช้งบประมาณ	กสศ.

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จของการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการของ ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัลบนมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreements) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ e-Service ของกรุงเทพมหานคร
 เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ e-Service ของกรุงเทพมหานคร
 ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
๑.	กิจกรรมการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล	ไม่ใช้งบประมาณ	กบพ. กคพ. กพพ. และกสศ.

สรุปโครงการและงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

(เรียงลำดับตามยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนานวัตกรรมข้อมูลเปิด ภาครัฐเพื่อบริหารจัดการเมือง	๒๐,๐๐๐,๐๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กสศ.
	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเครือข่ายพลเมือง ขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กยบ.
๑	โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการ พัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม	ไม่ใช้งบประมาณของ สยป.	กยภ.
๒	โครงการพัฒนาศูนย์รับคำขออนุญาต กรุงเทพมหานคร (BMA OSS) (งบประมาณรวม ๖๒-๖๖ = ๘๓,๒๓๗,๕๐๐ บาท)	๑,๐๐๐,๐๐๐	กพพ.
	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อวิเคราะห์ ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (งบประมาณรวม ๖๒-๖๖ = ๘๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท)	๑๙,๕๐๐,๐๐๐ <i>*ยกเลิกโครงการเนื่องจาก ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และไม่สามารถหาผู้รับจ้างได้</i>	กพพ.
๓	โครงการจัดทำระบบการวางแผนทรัพยากร องค์กรของกรุงเทพมหานคร (BMA-ERP) (งบประมาณรวม ๖๕-๖๗ = ๒๑๘,๐๓๕,๔๐๐ บาท)	๔,๗๑๐,๔๐๐ (กิจกรรมที่ ๑ = ๑,๙๙๘,๐๐๐ บาท) (กิจกรรมที่ ๒ = ๒,๗๑๒,๔๐๐ บาท)	กพพ.
	ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้าง IT-Audit โปรแกรม ประยุกต์ของกรุงเทพมหานคร	๓,๘๙๙,๔๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กคพ.
	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Desktop Management)	๑๑,๕๔๘,๘๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กบพ.
	ค่าใช้จ่ายระบบป้องกันไฟฟ้าสำหรับเครือข่าย สื่อสารข้อมูล	๑๓,๐๑๓,๘๗๕ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กคพ.
	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงประสิทธิภาพการรักษา ความปลอดภัยระบบอินเทอร์เน็ตของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ <i>*ไม่ได้รับงบประมาณ</i>	กคพ.
๔	โครงการพัฒนาระบบบริการภาครัฐ (งบประมาณรวม ๖๓-๖๕ = ๔๐,๑๐๐,๐๐๐ บาท)** <i>โครงการเพิ่มเติม</i>	๑๖,๐๔๐,๐๐๐	กพพ.
๕	โครงการพัฒนาระบบยืนยันและตรวจสอบบุคคล ในระบบดิจิทัล (งบประมาณรวม ๖๓-๖๕ = ๔๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท)** <i>โครงการเพิ่มเติม</i>	๒๘,๒๐๐,๐๐๐	กพพ.
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๙,๙๕๐,๔๐๐	

โครงการสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

(เรียงลำดับตามยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

ลำดับที่	ชื่อโครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๔๙,๕๐๐.-	กยบ.
๒	โครงการและวิเคราะห์ข้อมูลบริบทด้านเศรษฐกิจ และสังคมของประชาชนในกรุงเทพมหานคร	๗,๒๑๓,๐๐๐	กยบ.
๓	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้าน การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๖๒,๔๐๐.-	กยบ.
	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบเครือข่ายสื่อสาร ภายในของสำนัก	๖๘,๒๗๒,๐๐๐ *ไม่ได้รับงบประมาณ	กคพ.
	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรในการวางแผนภาพอนาคต (Scenario Planning) เพื่อการวางแผน ยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร	๒๖๖,๓๐๐ *ไม่ได้รับงบประมาณ	กยภ.
๔	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO)	๒๙๙,๒๐๐.-	กสศ.
๕	กิจกรรมการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการ เทคโนโลยีดิจิทัล	ไม่ใช้งบประมาณ	กบพ.กคพ. กพพ. และ กสศ.
๖	กิจกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	ไม่ใช้งบประมาณ	กสศ.
๗	กิจกรรมการประสานงานและติดตามผล การดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง	ไม่ใช้งบประมาณ	กยภ.
	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล	๖๙๓,๗๘๐.- *ไม่ได้รับงบประมาณ	สก.สยป.
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๐๒๔,๑๐๐	

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	แผนงาน บริหารงานกรุงเทพมหานคร ผลผลิต ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๑. โครงการในการจัดหาซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์สำหรับศูนย์ข้อมูลของ กรุงเทพมหานคร (กคพ.)	๑๕,๔๘๕,๐๐๐
		๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์สำหรับปรับปรุงและ ทดแทนระบบทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑๑ สำนักงานเขต (กคพ.)	๙,๗๘๙,๖๐๐
		๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หลักสูตรสารสนเทศภูมิศาสตร์ (กสศ.)	๒๖๐,๐๐๐
		๔. กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสถิติ ของกรุงเทพมหานคร (กยบ.)	ไม่ใช้งบประมาณ
		๕. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ การประชุมทางไกล (Video Conference) แบบเคลื่อนย้ายได้ (กคพ.)	๑,๕๙๗,๖๑๗ อยู่ระหว่างเสนอขอ งบประมาณ
		๖. โครงการปรับปรุงและทดแทน เครื่องพิมพ์บัตรประจำตัว ประชาชนของกรุงเทพมหานคร	๔๕,๘๗๑,๒๐๐ อยู่ระหว่างเสนอขอ งบประมาณ
รวม		จำนวน.....๕.....โครงการ	๗๓,๐๐๓,๔๑๗

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๔ เมืองกระชับ

มิติที่ ๔.๒ กรุงเทพมหานครปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง มีความทันสมัย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขเป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๒.๑.๑ พื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) โดยประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเมืองมีความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	จำนวนพื้นที่เป้าหมายที่มีการดำเนินกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City)	๒ พื้นที่	สยป.

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างกลไกความร่วมมือในการพัฒนาพื้นที่ให้มีความน่าอยู่อย่างยั่งยืน (ม ๔.๒.๑.๑.๑)	๑. ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ ไปสู่การปฏิบัติ (โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม) (กยภ.)	นิยาม ๑. พื้นที่เป้าหมายการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ หมายถึง พื้นที่ซึ่งกรุงเทพมหานครเป็นผู้จัดทำข้อเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาการเป็นเมืองอัจฉริยะ ต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ หรือสำนักงานเมืองอัจฉริยะประเทศไทย ๒. การขับเคลื่อน หมายถึง การดำเนินงานเพื่อผลักดันให้การพัฒนาเมืองอัจฉริยะของกรุงเทพมหานครบรรลุตามเป้าหมายและ	โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุง - กรุงเกษม (ไม่ใช้งบประมาณ ของ สยป.) (กยภ. กยบ. และกสศ.)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>สอดคล้องกับขั้นตอนที่คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะกำหนดประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ มีการจัดเก็บและบริหารข้อมูลของเมือง (City Data Platform)</p> <p>๒.๑.๑ มี Platform ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒.๑.๒ มีการนำเข้าสู่ชุดข้อมูลเชิงพื้นที่ (Area Base) และข้อมูลจากการปฏิบัติงาน (Function Base) ที่เกิดขึ้นในพื้นที่เป้าหมาย</p> <p>๒.๒ มีกระบวนการถ่ายทอด รายละเอียดการพัฒนาพื้นที่เมืองอัจฉริยะ ระบบบริการกิจกรรม หรือโครงการสู่หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒.๒.๑ สยป. จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อทบทวนรายละเอียดการดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ กรุงเทพมหานครที่ได้รับการพิจารณาความเป็นเมืองอัจฉริยะของประเทศไทย จากคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะหรือสำนักงานเมืองอัจฉริยะประเทศไทย โดยหน่วยงานสามารถเสนอโครงการ/กิจกรรมสำคัญเพิ่มเติมได้กรณี</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ที่ช่วยส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ เป้าหมายให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้</p> <p>๒.๒.๒ สยป. ทบทวน/กำหนดข้อมูลที่เป็น จำเป็น และวิเคราะห์ข้อมูลที่จะเกิดขึ้นจาก การดำเนินงานเมืองอัจฉริยะอย่างน้อย ๔ ด้าน* ตามข้อเสนอโครงการพัฒนาเมือง อัจฉริยะฯ</p> <p>๒.๒.๓ สยป. แสวงหาภาคีร่วมพัฒนา โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะกรุงเทพมหานครฯ จากหน่วยงานภายนอก สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน กลุ่มประชาสังคม ชุมชน ฯลฯ และจัดตั้งคณะทำงานพัฒนาเมืองเมือง อัจฉริยะกรุงเทพมหานครฯ ระดับพื้นที่</p> <p>๒.๒.๔ สยป. หน่วยงาน กทม. และภาคี ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อม คัดเลือกและกำหนดงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการเพื่อผลักดันเป้าหมาย โครงการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือปีงบประมาณถัดไป พร้อมกำหนด เป้าหมายที่จะดำเนินการในแต่ละช่วงปี</p> <p>๒.๓ สยป. ติดตามประเมินผล ความสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>(๒.๒.๔) และนำเสนอผลการประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลเมืองอัจฉริยะตามเป้าหมายความสำเร็จของความเป็นเมืองอัจฉริยะในแต่ละด้าน อย่างน้อย ๔ ด้าน* ตามข้อเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาการเป็นเมืองอัจฉริยะ ที่กรุงเทพมหานครเสนอต่อสำนักงานเมืองอัจฉริยะประเทศไทย</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>วัดความสำเร็จจากผลการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. เอกสารนำส่งข้อเสนอโครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อขอรับการพิจารณาความเป็นเมืองอัจฉริยะของประเทศไทยต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ หรือสำนักงานเมืองอัจฉริยะประเทศไทย</p> <p>๒. ตรวจสอบการจัดเก็บและบริหารข้อมูลของเมือง (City Data Platform) บนเว็บไซต์ หรือ ระบบการจัดเก็บข้อมูลที่จัดทำขึ้น</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๓. หลักฐานการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อพิจารณาคัดเลือกและกำหนดโครงการ/กิจกรรมจากข้อเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาการเป็นเมืองอัจฉริยะ</p> <p>๔. แผนการดำเนินงาน</p> <p>หลักฐานการประเมินผลความสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน และความสำเร็จของความเป็นเมืองอัจฉริยะ ในแต่ละด้าน</p>	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาเมืองอัจฉริยะไปสู่การปฏิบัติ”
(โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม)

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	<p>ความสำเร็จในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครต้องดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - สามารถนำเสนอผลการประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลเมืองอัจฉริยะตามเป้าหมายความสำเร็จของความเป็นเมืองอัจฉริยะในแต่ละด้าน อย่างน้อย ๔ ด้าน* ตามข้อเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาการเป็นเมืองอัจฉริยะที่กรุงเทพมหานครเสนอต่อ สำนักงานเมืองอัจฉริยะประเทศไทย 	๒๐
๔	ร้อยละ ๘๐	<p>การจัดเก็บและบริหารข้อมูลของเมือง (City Data Platform)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มี Platform ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร - มีการนำเข้าสู่ชุดข้อมูลเชิงพื้นที่ (Area Base) และข้อมูลจากการปฏิบัติงาน (Function Base) ที่เกิดขึ้นในพื้นที่เป้าหมาย 	๑๖

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๓	ร้อยละ ๕๐	สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล หน่วยงาน กทม. และภาคี ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมคัดเลือกและกำหนดงาน/โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการเพื่อผลักดันเป้าหมายโครงการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือปีงบประมาณถัดไป	๑๒
๒	ร้อยละ ๓๐	๑. แสวงหาภาคีร่วมพัฒนาโครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะกรุงเทพมหานครฯ จากหน่วยงานภายนอก สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน กลุ่มประชาสังคม ชุมชน ฯลฯ ๒. จัดตั้งคณะทำงานพัฒนาเมืองเมืองอัจฉริยะกรุงเทพมหานครฯ ระดับพื้นที่	๘
๑	ร้อยละ ๑๐	๑. ทบทวนรายละเอียดการดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะกรุงเทพมหานครที่ได้รับการพิจารณาความเป็นเมืองอัจฉริยะของประเทศไทยจากคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ หรือสำนักงานเมืองอัจฉริยะประเทศไทย ๒. ทบทวน/กำหนดข้อมูลที่จำเป็น และวิเคราะห์ข้อมูลที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานเมืองอัจฉริยะอย่างน้อย ๔ ด้าน* ตามข้อเสนอโครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม	๔

หมายเหตุ : ลักษณะของเมืองอัจฉริยะตามที่สำนักงานเมืองอัจฉริยะประเทศไทย กำหนดไว้ ๗ ด้าน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| ๑. สิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (Smart Environment)* | ๒. พลังงานอัจฉริยะ (Smart Energy)* |
| ๓. เศรษฐกิจอัจฉริยะ (Smart Economy) | ๔. การบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) |
| ๕. การเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility)* | ๖. พลเมืองอัจฉริยะ (Smart People) |
| ๗. การดำรงชีวิตอัจฉริยะ (Smart Living)* | |

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๑ การกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๕.๑.๒.๑ ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการหรือกิจกรรมสาธารณะที่มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	เครือข่ายประชาสังคมกรุงเทพมหานครเข้ามามีส่วนร่วม ในการวางแผน ตัดสินใจ และ ติดตามตรวจสอบ การทำงานของกรุงเทพมหานคร	ทุกสำนักและ สำนักงานเขตมีเครือข่ายประชาคม เป็นภาคีสำคัญใน การแก้ไข ปัญหา และพัฒนากรุงเทพมหานคร	สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และ สำนักงานเขต

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้เครือข่ายประชาสังคมมีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง (ม๕.๑.๒.๑.๒)	๒. ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างต้นแบบการพัฒนาตามสถานการณ์ (กยบ.)	นิยาม การวิเคราะห์ข้อมูลกรุงเทพมหานคร หมายถึง การศึกษา และ รวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนและ/หรือผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับประชาชนทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมจากโครงสร้างด้านเศรษฐกิจของกรุงเทพมหานคร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาชนที่นำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ เพื่อสะท้อนปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยจะตรวจสอบข้อมูล ความสัมพันธ์	๑. โครงการและวิเคราะห์ข้อมูลบริบทด้านเศรษฐกิจและสังคมของประชาชนในกรุงเทพมหานคร (๗,๒๑๓ ,๐๐๐) (กยบ.)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>และข้อมูลเชิงลึกอื่นๆ ด้วยเทคโนโลยีในปัจจุบัน ช่วยลดการใช้ทรัพยากรให้น้อยลงร่วมกับเทคโนโลยีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บ วิเคราะห์และเข้าถึงข้อมูลได้มากขึ้น</p> <p>ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕</p> <p>วิธีคำนวณ วัดความสำเร็จจากผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. การศึกษาและการรวบรวมประเด็นปัญหาและความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐกิจและด้านสังคมจากโครงสร้างด้านเศรษฐกิจของกรุงเทพมหานคร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาชนที่นำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ เพื่อสะท้อนปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ความคิดเห็นของ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ประชาชนต่อการให้บริการของ กรุงเทพมหานคร และวิเคราะห์ความ สอดคล้อง เพื่อการปรับให้เกิดแนวทาง การพัฒนาเชิงรุก ให้สามารถสนองต่อความ ต้องการของประชาชนตามสถานการณ์ อย่างรวดเร็ว</p> <p>๒. แนวทางการดำเนินการเพื่อการพัฒนา เชิงรุก และรายงานพร้อมบทสรุป และ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย</p>	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อสร้างต้นแบบการพัฒนาตามสถานการณ์”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	การจัดทำแผนยุทธศาสตร์เชิงรุก รวมทั้งกำหนดแบบจำลองสถานการณ์เพื่อการ รับมือวิกฤติการณ์และจัดทำเป็นรายงานสถานการณ์เชิงรุก (Ad-hoc) เสนอต่อ ผู้บริหาร	๒๕ คะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	รายงานการเสนอแนวทางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ต่อผู้บริหาร	๒๐ คะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	รายงานการศึกษาเปรียบเทียบบริบทด้านเศรษฐกิจและสังคมทั้งในช่วงก่อน และระหว่างสถานการณ์การแพร่ระบาดฯ เพื่อกำหนดแนวทางในการฟื้นฟู ต่อผู้บริหาร	๑๕ คะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	รายงานผลการศึกษาและสถิติข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของ ประชาชนที่นำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ต่อผู้บริหาร	๑๐ คะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	กำหนดแผนการดำเนินการประกอบด้วย ระยะเวลาการดำเนินงาน การติดตาม และการประเมินผล วิธีการรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ต่อผู้บริหาร	๕ คะแนน

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๒ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานครและสนับสนุนการบริหารงานและตัดสินใจสำหรับผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติราชการและมีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับหน่วยงานและระดับกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๕๐	สยป. สนพ. สชก. สวท. สนศ. สพส. และ สนอ.

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาระบบสารสนเทศส่วนกลางเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร (ม ๗.๓.๑.๒.๑)	๓. ระดับความสำเร็จของการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการของ ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัลบนมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreements) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ e-Service ของกรุงเทพมหานคร (กบพ.)	นิยาม การสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการบนมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement) หมายถึง การสร้างมาตรฐานการให้บริการโดยมีการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงาน (Application on Web) เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างเป็นระบบ เช่น จำนวนบุคลากร ยุทธศาสตร์และแผนงาน โครงการ กระบวนการในการดำเนินงาน เวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน องค์ความรู้เฉพาะด้าน (skill) ของบุคลากรในแต่ละสาขา และเทคโนโลยี	๑. กิจกรรมการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (ไม่ใช้งบประมาณ) (กบพ. กพพ. กคพ. และ กสศ.)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ดิจิทัลที่มีอยู่ นำมาออกแบบและสร้างรูปแบบการให้บริการ (e-Service) บนมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement) ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะถูกเก็บในระบบฐานข้อมูลเดียวกัน (Single Database) เพื่อนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาทำการวิเคราะห์ วางแผน ใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร เพื่อนำไปสู่กระบวนการ แก้ไขปรับปรุง พัฒนาระบบการให้บริการให้มีมาตรฐานในระดับที่สูงขึ้น และพัฒนาต่อขยายระบบการให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในรูปแบบของบริการต่างๆ (e-Service) ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มีนิติสัมพันธ์กับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร โดยตัวระบบที่เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (e-Service) ประกอบไปด้วยฟังก์ชันการทำงานหลัก ดังนี้</p> <p>๑. ระบบมีการบริหารจัดการปัญหาที่มาจากหลากหลายช่องทาง (โทรศัพท์, อีเมล, Web Portal, Social Media) มีการรับแจ้งปัญหา วิเคราะห์ปัญหา ส่งต่อไปยัง ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัล</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒. ระบบมีการติดตามสถานะการทำงาน และมีการแจ้งเตือนไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ออกแบบระบบบนหลักการของ มาตรฐาน (Service Level Agreement)</p> <p>๔. ระบบสามารถบริหารจัดการองค์ความรู้ที่เกิดขึ้น (Knowledge Management) และสามารถเชื่อมโยงไปยัง แหล่งความรู้ภายนอกได้</p> <p>๕. ระบบสามารถสรุปผลและรายงาน ผลในรูปแบบของ Dashboard</p> <p>ความสำเร็จของการสร้างระบบ มาตรฐานการให้บริการด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลแบบบูรณาการ ๔ ส่วนราชการด้าน ดิจิทัลบนมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement) เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการให้บริการ (e-Service) ของกรุงเทพมหานคร หมายถึง มี ระบบงานที่สามารถใช้ในการขับเคลื่อน ในการบริหารจัดการการให้บริการด้าน เทคโนโลยีดิจิทัลบนมาตรฐาน (Service Level Agreement) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการ (e-Service)</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>มาตรฐานการให้บริการ หมายถึง เกณฑ์ที่กำหนดบทบาทหน้าที่และวิธีปฏิบัติ ต่อผู้ขอรับบริการ ประกอบด้วย ทักษะ ความรู้ ขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา บน มาตรฐานเดียวกัน (Service Level Agreement) เป็นต้น</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน วัดความสำเร็จจากผลการดำเนินงานตาม เกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ช่องทางการให้บริการในการเก็บ รวบรวมข้อมูลการขอรับบริการหรือการรับ แจ้งปัญหาการให้บริการด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลบนช่องทางมาตรฐานหลักช่องทางเดียว ๒. จัดทำมาตรฐานการให้บริการด้าน เทคโนโลยีดิจิทัลบนมาตรฐาน (Service Level Agreement) ๓. มีระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ (Services Level Agreement) ๔. มีระบบงานที่สามารถเก็บรวบรวมข้อมูล การให้บริการในประเด็นปัญหาหรือความ ต้องการของผู้รับบริการบนระบบฐานข้อมูล 	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>เดียว (Single Database) เพื่อติดตามสถานะการให้บริการ (Tracking Service) แก่ผู้ขอรับบริการ และสามารถเก็บรวบรวมมาวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) เพื่อนำมาปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการให้มีประสิทธิภาพในระดับที่สูงมากขึ้น และมีข้อมูลที่จะพัฒนาต่อยอดระบบการให้บริการ (e-Service) ที่สะท้อนความต้องการของผู้ให้บริการหรือผู้ใช้บริการอย่างแท้จริงและสามารถสรุปผลและรายงานผลการให้บริการที่ดำเนินการอยู่แก่ผู้บริหารระดับสูง</p>	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการให้บริการแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดความต่อเนื่องในการให้บริการประชาชนของสำนักงานเขต”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	มีระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Application on Web) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (e-Services) ของกรุงเทพมหานคร	๒๕ คะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	พัฒนาระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Application on Web) ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการทรัพยากรทุกด้านที่มีอย่างเป็นระบบ บนมาตรฐานการให้บริการ (Services Level Agreement)	๒๐ คะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัล พิจารณาตัวต้นแบบระบบ (Prototype) ที่ได้ออกแบบร่วมกัน เพื่อให้ความเห็นชอบ	๑๕ คะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	ออกแบบต้นแบบระบบ (Prototype) เพื่อสร้างระบบงานมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ ของ ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัลบนมาตรฐานการให้บริการ (Services Level Agreement)	๑๐ คะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	จัดทำมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรุงเทพมหานครที่มีขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน ตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ (Service Level Agreement : SLA) พร้อมเสนอผู้บริหารและเผยแพร่หน่วยงาน	๕ คะแนน

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๑ การกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๕.๑.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับโอนภารกิจจากรัฐบาลในการให้บริการสาธารณะตามที่กฎหมายกำหนด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	กรุงเทพมหานครยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจของหน่วยงานของรัฐต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระจายอำนาจ	๖ ภารกิจ	สยป. สจส. สนย.

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เร่งรัดการประสานขอรับถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ ฉบับที่ ๑ และ ๒ ที่ กทม. ยังไม่ได้รับถ่ายโอนผ่านช่องทางผ่านสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ม ๕.๑.๑.๑.๑)	๑. กรุงเทพมหานครยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจของหน่วยงานของรัฐต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระจายอำนาจ	นิยาม : ยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจ หมายถึง กรุงเทพมหานครเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่ามีความพร้อมรับถ่ายโอนภารกิจจากส่วนราชการเจ้าของภารกิจ ค่าเป้าหมาย : ๖ ภารกิจ (ร้อยละ ๒๔ ของ ๒๕ ภารกิจที่ยังไม่ถ่ายโอน) วิธีคำนวณ : นับจำนวนภารกิจที่กรุงเทพมหานครยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจของหน่วยงานของรัฐต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระจายอำนาจ	กิจกรรมประสานส่วนราชการในการรับถ่ายโอนภารกิจ (ไม่ใช้งบประมาณ) (กยค.)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ ๗.๓.๑.๑ มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชน และ/หรือเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการให้บริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือภาคเอกชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	ร้อยละ ๕๐	สยป. สสล. สจส. สวท. สพส. และ สนศ.

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาระบบสารสนเทศส่วนกลางเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร (ม ๗.๓.๑.๑.๒)	๒. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร (กพพ.)	<p>นิยาม การพัฒนาระบบสารสนเทศส่วนกลางเพื่อให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีคำนวณ พิจารณาจากผลการดำเนินการที่กำหนดไว้ในแต่ละขั้นตอน คูณ ๑๐๐หารด้วยเป้าหมายของการดำเนินการ ถ้าครบขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาศูนย์รับคำขออนุญาตกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) (กพพ.) (งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒. โครงการจัดทำระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรของกรุงเทพมหานคร (BMA-ERP) (กพพ.) (งบประมาณ ๔,๗๑๐,๔๐๐ บาท)</p> <p>๓. โครงการพัฒนาระบบบริการภาครัฐ (กพพ.) (งบประมาณ ๑๖,๐๔๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๔. โครงการพัฒนาระบบยืนยันและตรวจสอบบุคคลในระบบดิจิทัล (กพพ.) (งบประมาณ ๒๘,๒๐๐,๐๐๐ บาท)</p>

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	จำนวนคลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	๒๐ แนวคลอง (๓๙ คลอง)	สนน.

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบวางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ม ๒.๑.๑.๑.๑)	ร้อยละความสำเร็จในการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง (กยภ.)	<p>นิยาม</p> <p>ความสำเร็จในการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง รวมถึงให้คำปรึกษาแนะนำข้อมูลหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>วัดความสำเร็จจากผลการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนด</p>	กิจกรรมการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง (ไม่ใช้งบประมาณ) (กยภ.)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๒ การบริหารแผนและประเมินผล (ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕))

เป้าประสงค์ที่ ๗.๒.๑.๒ หน่วยงานมีแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดทำแผนยุทธศาสตร์ระดับ หน่วยงาน (ม.๗.๒.๑.๒.๓)	๔. ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานครประจำปี (กยบ.)	<p>นิยาม</p> <p>แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี หมายถึง แผนปฏิบัติการ ประจำปีของกรุงเทพมหานครที่บรรจุ โครงการยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นโครงการ ที่กรุงเทพมหานครจะดำเนินการ ในปีงบประมาณใดๆ เพื่อตอบสนอง ต่อเป้าหมายการพัฒนาตามแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร</p> <p>ความสำเร็จในการจัดทำแผน หมายถึง กระบวนการที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุผล สำเร็จในการจัดทำแผน โดยหน่วยงานของ กรุงเทพมหานครได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>วัดผลสำเร็จของกระบวนการจัดทำ แผนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้</p>	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (๓๔๙,๕๐๐.-บาท) (กองยุทธศาสตร์ และกองสารสนเทศภูมิศาสตร์)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร (แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕))

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย (ม.๗.๓.๑.๑.๑)</p>	<p>๕. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาในด้านการบริหาร แผน และการประเมินผลมีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด (กยบ.)</p>	<p>นิยาม บุคลากร หมายถึง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการแผน และการประเมินผล การพัฒนาในด้านการบริหารแผน และการประเมินผล หมายถึง การอบรม/สัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการแผน และการประเมินผล โดยผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนาต้องผ่านการทดสอบหรือมีความรู้ตามเกณฑ์ที่ สยป. กำหนด</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐</p> <p>วิธีคำนวณ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบ ความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด x ๑๐๐ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด</p>	<p>โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง (๑๖๒,๔๐๐.-บาท) (กยบ.)</p>

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๔ มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ กรุงเทพมหานคร (มณ ๗.๓.๑.๔.๒)</p>	<p>๖. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (กสศ.)</p>	<p>นิยาม ความสำเร็จในการดำเนินการ หมายถึง การดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แล้วเสร็จ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์ดิจิทัล</p> <p>แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หมายถึง แผนการศึกษา และวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกรุงเทพมหานครของกรุงเทพมหานคร ในช่วง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งถือเป็นการดำเนินการของแผนแม่บทฯ ระยะแรก หรือระยะที่ ๑</p>	<p>กิจกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (ไม่ใช้งบประมาณ) (กสศ.)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>วิธีคำนวณ มีแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน ๑ แผน</p>	

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๔ มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>เพิ่มศักยภาพผู้บริหารสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ (Government Chief Information Officer : GCIO) (มน ๗.๓.๑.๔.๓)</p>	<p>๗. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO : Government Chief Information Office) ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการกำหนดเป้าหมาย การวางแผน และการตัดสินใจ (กสศ.)</p>	<p>นิยาม ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO : Government Chief Information Office) หมายถึง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรุงเทพมหานคร (MCIO) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำหน่วยงาน (DCIO)</p> <p>การพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร หมายถึง การพัฒนาความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และบทบาทของผู้บริหารระดับสูง ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ศึกษาดูงาน การสัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น</p> <p>นำมาใช้ในการสนับสนุนการกำหนดเป้าหมาย การวางแผน และการตัดสินใจ หมายถึง มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงานหรือโครงการในลักษณะดิจิทัล เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อน Digital</p>	<p>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO) (๒๕๕,๒๐๐.-บาท) (กสศ.)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>Transformation ภาครัฐของหน่วยงาน</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีคำนวณ ผู้เข้ารับการสัมมนาที่ผ่านเกณฑ์ตามที่ หลักสูตรกำหนด ที่สามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการกำหนดแผนงานหรือ โครงการในลักษณะดิจิทัลของหน่วยงาน คุณ ๑๐๐ หารด้วยผู้เข้ารับการสัมมนาที่ ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด</p>	

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก.กำหนด	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (กำหนดเจ้าภาพรับผิดชอบ)

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (สก.สยป.)	ตามที่ สกม.กำหนด	กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (ทุกส่วนราชการใน สยป.)
๕.๒ ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการ	ตามที่ สยป.กำหนด	กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (กำหนดเจ้าภาพรับผิดชอบ)

**ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติ-
ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)**

ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาเมืองอัจฉริยะไปสู่การปฏิบัติ (โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่
โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม)

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่โดยรอบคลองผดุงกรุงเกษม (กยภ. กยบ. กสศ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ทบทวนโครงการ รายละเอียดตัวชี้วัด วางผัง และออกแบบรายละเอียดการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	←	→													
๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการและบริหาร พัฒนาเมืองอัจฉริยะ	๑๐	๓๐			↔												
๓. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑	๕	๓๕			↔												
๔. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๒	๕	๔๐				←	→										
๕. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๓	๕	๔๕							←	→							
๖. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๔	๕	๕๐										←	→				
๗. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดความเป็นเมืองอัจฉริยะ ๔ ด้าน	๕๐	๑๐๐															↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐																

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลกรุงเทพมหานครเพื่อสร้างต้นแบบการพัฒนาตามสถานการณ์
 ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการและวิเคราะห์ข้อมูลบริบทด้านเศรษฐกิจและสังคมของประชาชนในกรุงเทพมหานคร (กยบ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	๕	๕		↔												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตการดำเนินการ	๕	๑๐		↔												
๓. ขอเห็นชอบขอบเขตการดำเนินการ	๕	๑๕			↔											
๔. ขอเห็นชอบการดำเนินการจ้าง	๕	๒๐			↔											
๕. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๐	๓๐			↔											
๖. ขออนุมัติจ้าง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และกำหนดลงนามในสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔										
๗. ดำเนินการตามสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการ	๕๐	๙๐						←								→
๘. รายงานเสนอผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐									←					→
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการของ ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัลบนมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ e-Service ของกรุงเทพมหานคร
 ชื่อกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการสร้างระบบมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (กบพ. กพพ. กคพ. และ กสศ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. รวบรวมข้อมูลการบริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัล	๑๐	๑๐	←→													
๒. จัดทำมาตรฐานการให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลบนมาตรฐาน (Service Level Agreement)	๒๐	๓๐			←→											
๓. กำหนดขั้นตอนและระบุผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินการโครงการ (Workflow)	๑๐	๔๐					←→									
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Management System)	๒๕	๖๕	←→							→						
๕. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการให้บริการ ๔ ส่วนราชการด้านดิจิทัล	๕	๗๐						←→								
๖. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เรื่องการใช้งานระบบฯ	๕	๗๕								←→						
๗. ประชาสัมพันธ์โครงการ	๕	๘๐								←→						
๘. เปิดให้บริการรับแจ้งผ่านระบบ	๕	๘๕									←→					
๙. รายงานผลการดำเนินการ (รายเดือน)	๑๐	๙๕										←→				→
๑๐. สรุปผลการดำเนินโครงการ	๕	๑๐๐														←→
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้วัดที่ ๔ กรุงเทพมหานครยืนยันความพร้อมในการรับถ่ายโอนภารกิจของหน่วยงานของรัฐต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามกฎหมายกระจายอำนาจ

ชื่อกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประสานส่วนราชการในการรับถ่ายโอนภารกิจ (กยค.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานติดตามหน่วยงานของ กรุงเทพมหานคร ที่รับผิดชอบภารกิจยืนยัน ความพร้อมรับโอน	๒๐	๒๐		←→										
๒. ประสานสำนักงานคณะกรรมการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืนยัน ความพร้อมรับโอน และให้เร่งรัดถ่ายโอนและ แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๖๐	๘๐				←→								
๓. ติดตามผล/ดำเนินการประสานส่วนราชการ เจ้าของภารกิจ	๒๐	๑๐๐								←→				
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
 ชื่อโครงการที่ ๕/๑ โครงการพัฒนาศูนย์รับคำขออนุญาตกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) (กพพ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดจ้าง	๑๐	๑๐	←	→										
๒. จัดทำร่างสัญญา และลงนามสัญญา	๑๐	๒๐							←	→				
๓. ดำเนินการตามสัญญา	๕๐	๗๐								←	→			
๔. ส่งมอบงาน งวดที่ ๑	๕	๗๕											↔	
๕. ตรวจสอบงาน งวดที่ ๑	๑๐	๘๕											↔	
๖. ส่งมอบงาน งวดที่ ๒	๕	๙๐												↔
๗. ตรวจสอบงาน งวดที่ ๒	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
 ชื่อโครงการที่ ๕/๒ โครงการจัดทำระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรของกรุงเทพมหานคร (BMA-ERP) (กพพ.)
 กิจกรรมที่ ๑ ค่าจัดทำระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรของกรุงเทพมหานคร (BMA-ERP)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และคณะกรรมการฯ จัดทำขอบเขตของงาน	๒๐	๒๐	←	→												
๒. ดำเนินการจัดทำ และขออนุมัติจัดจ้าง	๑๐	๓๐					←	→								
๓. จัดทำร่างสัญญา และลงนามสัญญา	๑๐	๔๐							←	→						
๔. ดำเนินการตามสัญญา	๕๐	๙๐								←	→					
๕. ส่งมอบงาน งวดที่ ๑	๕	๙๕													←	→
๖. ตรวจสอบรับงาน งวดที่ ๑	๕	๑๐๐													←	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
 ชื่อโครงการที่ ๕/๒ โครงการจัดทำระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรของกรุงเทพมหานคร (BMA-ERP) (กพพ.)
 กิจกรรมที่ ๒ ค่าจ้างที่ปรึกษาบริหารจัดการโครงการ (PMO)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และคณะกรรมการฯ จัดทำขอบเขตของงาน	๑๐	๑๐			←→												
๒. ดำเนินการจัดทำ และขออนุมัติจัดจ้าง	๑๐	๒๐							←→								
๓. จัดทำร่างสัญญา และลงนามสัญญา	๑๐	๓๐								←→							
๔. ดำเนินการตามสัญญา	๔๐	๗๐									←						
๕. ส่งมอบงาน งวดที่ ๑	๕	๗๕											↔				
๖. ตรวจสอบรับงาน งวดที่ ๑	๕	๘๐											↔				
๗. ส่งมอบงาน งวดที่ ๒	๕	๘๕												↔			
๘. ตรวจสอบรับงาน งวดที่ ๒	๕	๙๐													↔		
๙. ส่งมอบงาน งวดที่ ๓	๕	๙๕														↔	
๑๐. ตรวจสอบรับงาน งวดที่ ๓	๕	๑๐๐															↔
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐															

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
 ชื่อโครงการที่ ๕/๔ โครงการพัฒนาระบบบริการภาครัฐ (กพพ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ดำเนินการตามสัญญา	๕๐	๕๐													
๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๑	๕	๕๕	↔												
๓. ตรวจสอบงานงวดที่ ๑	๕	๖๐		↔											
๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๒	๕	๖๕			↔										
๕. ตรวจสอบงานงวดที่ ๒	๕	๗๐				↔									
๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๓	๕	๗๕					↔								
๗. ตรวจสอบงานงวดที่ ๓	๕	๘๐						↔							
๘. ส่งมอบงานงวดสุดท้าย	๑๐	๙๐							↔						
๙. ตรวจสอบงานงวดสุดท้าย	๑๐	๑๐๐								↔					
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
 ชื่อโครงการที่ ๕/๔ โครงการพัฒนาระบบยืนยันและตรวจสอบบุคคลในระบบดิจิทัล (กพพ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ขออนุมัติยกเลิก และดำเนินการจัดหาใหม่	๕	๕	↔														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และคณะกรรมการฯ จัดทำขอบเขตของงาน	๕	๑๐	↔	↔													
๓. ดำเนินการจัดหา และขออนุมัติจัดจ้าง	๑๐	๒๐		↔	↔												
๔. จัดทำร่างสัญญา และลงนามสัญญา	๑๐	๓๐				↔											
๕. ดำเนินการตามสัญญา	๓๐	๖๐					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๑	๕	๖๕								↔							
๗. ตรวจสอบรับงานงวดที่ ๑	๕	๗๐								↔							
๘. ส่งมอบงานงวดที่ ๒	๕	๗๕										↔					
๙. ตรวจสอบรับงานงวดที่ ๒	๕	๘๐										↔					
๑๐. ส่งมอบงานงวดสุดท้าย	๑๐	๙๐														↔	
๑๑. ตรวจสอบรับงานงวดสุดท้าย	๑๐	๑๐๐														↔	
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐															

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละความสำเร็จในการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง (กยภ.)

ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง(กยภ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ทบทวนรายละเอียดตัวชี้วัดและออกแบบ รายละเอียดการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	←→													
๒. ร่วมประชุมหารือและให้คำปรึกษาแก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๐			↔											
๓. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑	๕	๓๕			↔											
๔. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๒	๕	๔๐				←→										
๕. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๓	๕	๔๕						←→								
๖. ติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๔	๕	๕๐										←→				
๗. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง	๕๐	๑๐๐														↔
รวม ๑๐๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองยุทธศาสตร์ และกองสารสนเทศภูมิศาสตร์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.จัดทำแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอ ปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๕	๕	↔													
๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ/ คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และคณะกรรมการอำนวยการ/คณะทำงานจัดทำ เป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๕	๑๐		↔												
๓. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลและหน่วยงานพิจารณา ทบทวนเป้าหมายการพัฒนา และปรับปรุงตัวชี้วัด รวมถึง ค่าเป้าหมายในการพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	๒๐		↔												
๔. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจัดประชุมรับฟัง ความคิดเห็นของภาคประชาสังคมต่อเป้าหมายพัฒนา กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	๓๐				↔										
๕. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลปรับปรุงเป้าหมาย การพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	๔๐				↔										
๖. เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ ตัวชี้วัด และเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	๕๐					↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗.หน่วยงานจัดเตรียมข้อมูลและจัดทำโครงการยุทธศาสตร์ภายใต้ภารกิจที่รับผิดชอบที่ตอบสนองต่อตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการร่างแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐	๗๐							↔							
๘.คณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำแผนฯ ดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อพิจารณาตรวจสอบและวิเคราะห์โครงการยุทธศาสตร์ พร้อมยกร่างแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	๘๐								↔						
๙. เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	๙๐										↔				
๑๐. จัดพิมพ์แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔			
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาในด้านการบริหาร แผนและการประเมินผลมีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์สำหรับนักวิเคราะห์นโยบาย และแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง (กยบ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. เสนอขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐			↔										
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ และคำสั่งผู้เข้ารับการอบรมโครงการฯ	๑๐	๒๐				↔									
๓. ประสานงานสถานที่ และวิทยากร	๑๐	๓๐					↔								
๔. จัดทำเอกสารประกอบการบรรยายโครงการฯ	๑๐	๔๐					↔								
๕. ดำเนินการฝึกอบรมโครงการฯ	๔๐	๘๐						↔							
๖. ติดตามประเมินผลโครงการ	๑๐	๙๐											↔		
๗. รายงานผลการดำเนินโครงการฯ	๑๐	๑๐๐							↔						↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐														

ข้อตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (กสศ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดขั้นตอน กิจกรรมการดำเนินงาน	๑๐	๑๐	←→														
๒. จัดตั้งคณะทำงาน และจัดประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนฯ	๕๐	๖๐	←→														
๒.๑ ขอรายชื่อผู้แทนส่วนราชการของ สยป.	๕		←→														
๒.๒ จัดประชุมคณะทำงาน จำนวน ๓ ครั้ง	๑๕			←→													
๒.๓ จัดทำร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑๕					←→											
๓. จัดประชุม DCIO เพื่อเสนอโครงการที่จะบรรจุในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑๕	๗๕					←→										
๔. เวียนแจ้งหน่วยงานทบทวน ปรับแก้ร่างแผนแม่บทฯ	๑๐	๘๐						←→									
๕. นำร่างแผนฯ ที่ปรับแก้แล้ว เสนอคณะอนุกรรมการยุทธศาสตร์ฯพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๕	๘๕										←→					
๖. นำร่างแผนแม่บทฯ ที่ปรับแก้แล้ว เสนอคณะกรรมการดิจิทัลกรุงเทพมหานครพิจารณา และหรือนำเรียนผู้ว่าราชการฯให้ความเห็นชอบ	๕	๙๐												←→			
๗. จัดทำแผนแม่บทฯ ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบดิจิทัลเผยแพร่ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ	๑๐	๑๐๐														←→	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐																

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO : Government Chief Information Office) ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการกำหนดเป้าหมาย การวางแผน และการตัดสินใจ

ชื่อโครงการที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (GCIO) (กสศ.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ รายละเอียด ค่าใช้จ่ายโครงการและหลักสูตรในการฝึกอบรม	๕	๕		←→												
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ ฝึกอบรมคณะกรรมการดำเนินงาน และ คณะกรรมการรับ - ส่ง และเก็บรักษาเงิน	๕	๑๐			←→											
๓. กำหนดรายละเอียดการสัมมนา	๕	๑๕				←→										
๔. กำหนดและดำเนินการขออนุมัติข้าราชการเข้า ร่วมการสัมมนา ฯ	๑๐	๒๕					←→									
๕. ขออนุมัติเงินประจำงวด และเงินยืมตรง ราชการ	๕	๓๐					←→									
๖. ดำเนินการสัมมนา	๖๐	๙๐						←→								
๗. ติดตามประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐							←→							