

แบบเสนอแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรม
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ฝ่าย/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

กอง/สำนักงาน เลขานุการ

สำนัก/สำนักงานเขต ยุทธศาสตร์และประเมินผล

เลือกรูปแบบของนวัตกรรมที่ท่านคิดว่าควรนำมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (เลือกเพียง ๑ ข้อ)

- นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation)
- นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)
- นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation)

๑. การค้นหาปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(อธิบายกระบวนการในการระดมความคิด จนพบปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางาน)

ในการติดต่อ สำนักงานเขต เมื่อติดต่อรับบริการ มีปัญหา อยู่ยากและอาจจะดำเนินการล่าช้าหากไม่ไปติดต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๒. ปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(ระบุความสำคัญของปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานให้สอดคล้องกับรูปแบบนวัตกรรมที่เลือก)

ติดต่อเจ้าหน้าที่แล้ว ไม่สามารถทราบได้ว่าดำเนินการไปถึงขั้นไหนแล้ว ต้องเข้าไปที่สำนักงาน เมื่อสอบถามถึงขั้นดำเนินการดำเนินการ

๓. แนวทาง/วิธีการที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ควรที่จะมีระบบของตัวหรือบริการอื่น ๆ มีช่องทางออนไลน์ หรือทาง 110 หรือ 167 เพื่อให้สามารถดำเนินการติดต่อเจ้าหน้าที่ได้สะดวกมากขึ้น

๔. ผู้มีส่วนร่วมดำเนินการในการพัฒนานวัตกรรม ได้แก่

๑)มีส่วนร่วมในสัดส่วน *ร้อยละ..... (เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร) โดยได้ดำเนินการ.....

๒)มีส่วนร่วมในสัดส่วน *ร้อยละ..... (เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร) โดยได้ดำเนินการ.....

๓)มีส่วนร่วมในสัดส่วน *ร้อยละ..... (เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร) โดยได้ดำเนินการ.....

ลงชื่อ ฉัตรชัย บุญมีคุณ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

(นาย ฉัตรชัย บุญมีคุณ)

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา (เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

(นายสรวิทย์ วราญเคราะห์โชค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ

ลงวันที่ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

*หมายเหตุ ให้ระบุสัดส่วนร้อยละในการดำเนินการ เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานครเท่านั้น โดยต้องมีเอกสารการรับรองสัดส่วนการดำเนินงานจากหน่วยงานที่ร่วมดำเนินการด้วย

แบบเสนอแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรม

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ฝ่าย/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

กอง/สำนักงาน เลขานุการ

สำนัก/ส่วนงานเขต เขตพัฒนาและประเมินผล

เลือกรูปแบบของนวัตกรรมที่ท่านคิดว่าควรนำมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (เลือกเพียง ๑ ข้อ)

- นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation)
- นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)
- นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation)

๑. การค้นหาปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(อธิบายกระบวนการในการระดมความคิด จนพบปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางาน)

กวดขันวินัยการทบทวนงาน สืบค้นงาน ท้องถิ่นในสำนักงานหรือคิดทบทวนงาน หรือในเขตพัฒนาซึ่งที่ปกติจะ
คิดกันได้ขงยากขึ้น ไม่สะดวกที่ทบทวนเดิมพบ

๒. ปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(ระบุความสำคัญของปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานให้สอดคล้องกับรูปแบบนวัตกรรมที่เลือก)

สิ่งกีดขวาง แม้ก็ไม่มีสิ่งกีดขวาง คิดคนเดียว สิ่งกีดขวาง ได้จะได้คิดคนเดียว แต่ไม่ได้ทำ/ทำสิ่งเดียว ไม่พอ

๓. แนวทาง/วิธีการที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คิดเอง หรือ ค้นหาวิธีที่สะดวกเข้าไปคิดทบทวนงานในวินัยการทบทวนงานที่ทบทวนในสิ่งที่ได้

๔. ผู้มีส่วนร่วมดำเนินการในการพัฒนานวัตกรรม ได้แก่

๑)มีส่วนร่วมในสัดส่วน *ร้อยละ..... (เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการ
กับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร) โดยได้ดำเนินการ.....

๒)มีส่วนร่วมในสัดส่วน *ร้อยละ..... (เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการ
กับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร) โดยได้ดำเนินการ.....

๓)มีส่วนร่วมในสัดส่วน *ร้อยละ..... (เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการ
กับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร) โดยได้ดำเนินการ.....

ลงชื่อ พิชญ์ สว่าง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

(นายสุวิชัย สว่าง)

ลงชื่อ (นายสุวิชัย สว่าง) ผู้บังคับบัญชา (เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ

ลงวันที่ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

*หมายเหตุ ให้ระบุสัดส่วนร้อยละในการดำเนินการ เฉพาะกรณีที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานครเท่านั้น โดยต้องมีเอกสารการรับรองสัดส่วนการดำเนินงานจากหน่วยงานที่ร่วมดำเนินการด้วย