

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๑. การสร้าง วัฒนธรรม สุจริต	๑.๑ การเสริมสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากรทั้ง ข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) กิจกรรมการ ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ตามกฎ ก.ก. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรม สำหรับข้าราชการ กรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ	๑) เผยแพร่กฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรม สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากร กรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นค่านิยม สำหรับองค์กร ข้าราชการ บุคลากรและผู้ปฏิบัติงาน อื่นในหน่วยงานพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไป กับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ พร้อมให้ทุกคนลง ลายมือชื่อรับทราบในประมวลจริยธรรมฯ ๒) เผยแพร่กฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรม สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากร กรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเปิดเผยเป็นการ ทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตาม ตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ	<u>ผลผลิต</u> ๑. มีการเผยแพร่กฎ ก.ก. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการ กรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงาน อื่นในกรุงเทพมหานคร ในสังกัดทราบ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่น มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการปฏิบัติตัวตามกฎ ก.ก. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการ กรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล) <u>ผลลัพธ์</u> ผู้บริหาร ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่น ปฏิบัติตามกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากร กรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำรวจ โดยใช้แบบประเมินติดตามผล)	สก.สนค. (ฝกจ.)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๑. การสร้าง วัฒนธรรม สุจริต	๑.๑ การเสริมสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากรทั้ง ข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๒ (๑) กิจกรรม อบรมหรือเผยแพร่ให้ ความรู้เกี่ยวกับการ กระทำทุจริตประพฤ ติมิชอบและการกระทำ ที่เป็นผลประโยชน์ที่ ทับซ้อน	ไม่ใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เกี่ยวกับการกระทำทุจริตประพฤติมิชอบและการ กระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. มีการเผยแพร่นโยบาย/แนวทางการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่สาธารณะ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน่วยงาน หนังสือเวียน เป็นต้น ๒. ข้าราชการและบุคลากรได้รับ ความรู้ ความเข้าใจ และมีแนวปฏิบัติเพื่อ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งผลให้เรื่อง ร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบของ หน่วยงานลดลงเมื่อเทียบจากปีที่ผ่านมา	สก.สนค. (ฝกจ.)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๑. การสร้างวัฒนธรรมสุจริต	๑.๑ การเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๓ (๘) กิจกรรมเชิงรุกเกียรติด้านคุณธรรมและจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต การต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>๑) จัดทำแนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคคลผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมต่อต้านการทุจริตของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการคลัง</p> <p>๒) ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการคลังดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมต่อต้านการทุจริตของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการคลังและเสนอผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง</p> <p>๓) ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกมีคุณธรรมและจริยธรรมปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมต่อต้านการทุจริตของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการคลัง</p> <p>๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการพิจารณาคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน</p>	<p><u>ผลผลิต</u></p> <p>มีข้าราชการกรุงเทพมหานครบุคลากรกรุงเทพมหานคร ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมต่อต้านการทุจริต</p> <p><u>ผลลัพธ์</u></p> <p>เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติงานลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา</p>	ทุกกอง /สก.สนค. (ฝกจ.)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๒. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒.๑.๑ (๑) มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>๑) จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>๒) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๓) เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน แสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๔) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบันต่อสาธารณชน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ผู้บริหาร</p> <p>๕) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ</p>	มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานการคลัง กรุงเทพมหานคร ให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ทุกกอง/ สก.สนค. (งธก.)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๒. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๒.๒.๒ (๒) มาตรการ NO Gift Policy	ไม่ใช้งบประมาณ	๑) จัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “No Gift Policy” ๒) จัดทำประกาศใช้ No Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ No Gift Policy ๓) ผู้บริหารประกาศใช้ No Gift Policy ๔) เผยแพร่ประกาศใช้ No Gift Policy ให้แก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทราบ ๕) ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ No Gift Policy ๖) รายงานผลการดำเนินการ	<u>ผลผลิต</u> ๑) มีประกาศใช้ No Gift Policy จำนวน ๑ ฉบับ ๒) ผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากร ดำเนินการตามแนวทาง No Gift Policy จำนวน ร้อยละ ๑๐๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมิน/แบบสำรวจ) <u>ผลลัพธ์</u> ผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากร ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน	สก.สนค. (จธก.)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๒. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๒.๒.๒ (๖) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>๑) จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน</p> <p>๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p> <p>๒.๒) จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โดยต้องมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติการกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น</p> <p>๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึงช่องทางอื่นๆ</p> <p>๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๕) ปฏิบัติตามมาตรการ</p> <p>๖) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ</p> <p>๗) รายงานผลการดำเนินการ</p> <p>๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ</p>	<p><u>ผลผลิต</u></p> <p>มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p> <p><u>ผลลัพธ์</u></p> <p>สำนักงานเขตและกรุงเทพมหานคร มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)</p>	ทุกกอง /สก.สนค. (ฝกจ.)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๒. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๒.๒.๓ (๑) มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>๑) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒) เสนอศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓) หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทางที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E - PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. http://www.nacc.go.th</p> <p>๔) หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๕) ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ</p> <p>๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ</p>	<p><u>ผลผลิต</u></p> <p>มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p> <p><u>ผลลัพธ์</u></p> <p>กรุงเทพมหานครและสำนักงานเขตมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>	สก.สนค. (ฝกจ.)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
				<p>๗) รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E - PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. http://www.nacc.go.th</p> <p>๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ</p>		
๒. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๒.๓ มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน	๒.๓.๓ (๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ เช่น คำสั่งมอบหมายและมอบอำนาจของผู้อำนวยการสำนัก มอบให้รองผู้อำนวยการสำนัก</p> <p>๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p>	<p><u>ผลผลิต</u></p> <p>มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ฉบับ</p> <p><u>ผลลัพธ์</u></p> <p>๑) ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ/จำนวนเรื่องร้องเรียนเรื่องทุจริตลดลง</p>	ทุกกอง

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
<p>๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของประชาชน</p>	<p>๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน</p>	<p>๓.๒.๒ (๒) มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑. จัดตั้งคณะทำงานมาจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของหน่วยงาน</p> <p>๒. ประชุมคณะทำงาน มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก</p> <p>๓. คณะทำงานกำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>๓.๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ - กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ <p>๓.๒) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน 	<p><u>ผลผลิต</u></p> <p>๑. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียนและกระบวนการขั้นตอนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน</p> <p>๓. มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> <p>๔. มีการกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสมตามมาตรการที่กำหนดไว้</p> <p><u>ผลลัพธ์</u></p> <p>ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>สก.สนค. (ฝกจ.)</p>

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
				<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดช่องทางการที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส - จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ฯลฯ ๔. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และเปิดเผยต่อสาธารณชน ๕. คณะทำงานฯ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ ๖. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขให้ผู้บริหารรับทราบและเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ 		

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	วิธีดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๔. การยกระดับ กลไกการ ตรวจสอบการ ดำเนินงาน ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๔.๓ มาตรการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	๔.๓.๑ (๕) กิจกรรม การรับแจ้ง และ ดำเนินการกรณีตรวจ พบการทุจริตและ ประพัตติมิชอบของ บุคลากรในสังกัดสำนัก การคลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตและประพัตติมิชอบ ๒. กำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการ กรณีมีเรื่องร้องเรียน กล่าวหาบุคลากรใน สำนักงาน คลังที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๓. กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการ ดำเนินการร้องเรียน ๔. ประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนใน การดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชน ทราบโดยทั่วกัน ๕. กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/ แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลัง ๖. กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการ ลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต ๗. มีการรายงานผลการดำเนินการหรือ ความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๘. จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๙. รายงานผลการดำเนินการ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับแจ้ง หรือตรวจพบการทุจริตประพัตติมิชอบ ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคลัง ๒. ภาคประชาชนมีบทบาทในการ เฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการ ทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจาก จำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน, จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน) 	ทุกกอง