



บันทึกข้อความ

สำนักงานคลัง กรุงเทพมหานคร
เลขที่ น 18806
วันที่ 14 พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 14.16

ส่วนราชการ สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๑๕๘ ๐๗๔๐-๔๓ ต่อ ๔๓ โทรสาร ๐ ๒๑๕๘ ๐๗๔๔)

ที่ กท ๓๖๐๐/ ๓๒๗๓

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงาน

สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครในตำแหน่งพนักงานขับรถ เป็นการทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

พร้อมหนังสือนี้ ขอส่งสำเนาประกาศสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครในตำแหน่งพนักงานขับรถเป็นการทั่วไป ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มาเพื่อเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศไว้หน้าหน่วยงานต่อไป

(นายศุภพิพัฒน์ บัลนาลังก์)

ผู้อำนวยการสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร

พจนธการ

ดำเนินการ

(น.ส.มารีสา กาญจนะ)

หัวหน้าฝ่ายการคลัง

รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักงานคลัง

๑๔ พ.ย. ๒๕๖๖

กมลทิพร

ดำเนินการ

(น.ส.พัชรนันท์ ศรีเปารยะ)

หัวหน้างานธุรการ

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานคลัง

๑๔ พ.ย. ๒๕๖๖



ประกาศสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานสำนักงานสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร
ในตำแหน่งพนักงานขับรถ เป็นการทั่วไป

ด้วยสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงาน
สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครในตำแหน่งพนักงานขับรถ เป็นการทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคลของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหาร
สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันและ
คัดเลือก วิธีการดำเนินการสอบแข่งขันและคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันและคัดเลือก
การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานสำนักงานสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร
จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานสำนักงานสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะส่งจ้างและแต่งตั้ง

๑.๑ ตำแหน่งกลุ่มปฏิบัติงาน ๑ (กลุ่ม ๒) จำนวน ๒ อัตรา

- พนักงานขับรถ งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร

- พนักงานขับรถ งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ตลาดธนบุรี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. อัตราค่าจ้างที่จะได้รับสำหรับตำแหน่งนั้นตามคุณวุฒิที่ประกาศรับสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกได้ที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานสำนักงานสำนักงานตลาด
กรุงเทพมหานคร จะได้รับอัตราค่าจ้างในตำแหน่งกลุ่มปฏิบัติงาน ๑ (กลุ่ม ๒) ต้องมีระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่า
มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ อัตราค่าจ้างดังกล่าวจะได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และเงินช่วยเหลือค่าครองชีพตามระเบียบกรุงเทพมหานครฯ
พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครฯ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๖ แห่ง
ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และมีอายุไม่เกินห้าสิบห้าปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่รับสมัคร

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข ตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็น...

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ พักงาน ให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือออกจากงานไว้ก่อน จากหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือถูกเลิกจ้างจากหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่นเพราะกระทำผิดวินัย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๙) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๑๐) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการการเมือง ลูกจ้างหรือพนักงานของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่นหรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น หรือดำรงตำแหน่งในทางการเมืองรวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

(๑๒) ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าทำงานของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือการพาณิชย์ของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้สัญญาหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมในสัญญาทำกับกรุงเทพมหานคร หรือการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือบริษัทซึ่งกรุงเทพมหานครถือหุ้นเป็นผู้สัญญา หรือในกิจการที่กระทำให้แก่กรุงเทพมหานคร หรือที่กรุงเทพมหานครจะกระทำ

(๑๕) ไม่ดำรงตำแหน่งในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การใด ๆ ที่ดำเนินธุรกิจ ในลักษณะเดียวกัน หรือแข่งขันกับการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หรือทำงาน หรือให้บริการอื่นแก่บุคคลภายนอก ซึ่งประกอบการอันมีลักษณะคล้ายธุรกิจของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ผู้ที่จะเข้าทำงานเป็นพนักงานหรือพนักงานชั่วคราวซึ่งขาดคุณสมบัติตาม (๗) (๘) (๑๐) หรือ (๑๓) อาจพิจารณาขอยกเว้นให้เข้าทำงานได้ ส่วนผู้ซึ่งขาดคุณสมบัติตาม (๖) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากราชการ หรือออกจากงานเนื่องจากถูกให้ออก ปลดออก หรือถูกจ้างไม่เกินสองปีแล้ว หรือได้ออกจากราชการ หรือออกจากงานเนื่องจากถูกไล่ออกไปเกินสามปีแล้ว และมีใช้เป็นกรณีออกจากราชการ หรือออกจากงานเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่ คณะกรรมการอาจพิจารณาขอยกเว้นให้เข้าทำงานได้

การขอยกเว้นและการพิจารณาขอยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ผู้ที่เป็นพนักงานหรือพนักงานชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคหนึ่งตลอดเวลาที่ทำงานเว้นแต่คุณสมบัติตาม (๕) หรือได้รับการยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคสอง

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๒.๑ ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีความสามารถอ่านออกเขียนได้

๓.๒.๒ ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ตามกฎหมาย (ต้องไม่หมดอายุภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันสมัคร)

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศนี้ครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนจะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกตั้งแต่นั้น

๓.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้ ตามเอกสารหมายเลข ๑

๓.๔ พระภิกษุหรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๕ ผู้สมัครที่เป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครและสำเนาหลักฐานเอกสาร ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ พร้อมแสดงหลักฐานต้นฉบับต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชน-พร้อมสำเนา-จำนวน-๑-ฉบับ

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานการศึกษา เช่น ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความสามารถศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ คือ

ก. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

ข. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ค. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ง. โรคพิษสุราเรื้อรัง

จ. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.ก. กำหนด

๔.๖ ใบสำคัญทางทหาร สด.๘ สด.๙ หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ตามกฎหมาย กรณีผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถ และใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ ต้องไม่หมดอายุภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันสมัคร พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือหนังสือรับรองการผ่านงาน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๕.๑ การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะพิจารณาให้ผู้สมัครคัดเลือกเข้าทำงานตามความเหมาะสมของตำแหน่ง ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย ทักษะบุคลิกภาพการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน

๕.๒ ภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ตำแหน่งพนักงานขับรถ ต้องทดสอบการขับรถทั้งเกียร์อัตโนมัติหรือเกียร์ธรรมดา และการดูแลบำรุงรักษารถ

ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายแก่รถยนต์ หรือทรัพย์สินของทางราชการหรือผู้อื่นอันเนื่องจากความประมาทของผู้สมัครคัดเลือก ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายทั้งหมด

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาค

๗. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบได้

๗.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมกันเท่ากันให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และให้ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่เรียกให้มารายงานตัว ให้มาแสดงตนที่สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครเพื่อขอรับหนังสือตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือประวัติอาชญากรรมที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๗.๒ ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ คือ

๗.๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์เข้ารับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๗.๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งภายในเวลาที่สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครกำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับแต่วันที่ที่กำหนดการไปรษณีย์รับฝากส่ง หรือมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝากส่ง ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้นั้น

ในกรณีที่ผู้นั้นมีหลักฐานแสดงว่ามีความจำเป็นหรือมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถมารายงานตัวได้ภายในเวลาที่กำหนด ถ้าสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครเห็นว่าเป็นความจำเป็นหรือมีเหตุผลอันสมควรและผู้นั้นมิได้หลีกเลี่ยงหรือสละโอกาสในการได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะกำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ก็ได้

๗.๒.๓ ผู้ที่มีเหตุไม่อาจรับจ้างและแต่งตั้งภายในเวลาที่สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครกำหนด เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้คัดเลือกได้ แต่ถ้าผู้นั้นพ้นจากราชการทหารโดยไม่มีความเสียหายและถ้าประสงค์จะเข้ารับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้ ถ้าบัญชีคัดเลือกได้นั้นยังไม่ยกเลิกให้กำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้คัดเลือกได้

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร และเงื่อนไขการรับสมัคร

๘.๑ สถานที่รับสมัครและระยะเวลาการรับสมัคร

ผู้สมัครสามารถขอทราบรายละเอียดการรับสมัคร หรือขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร เลขที่ ๘ อาคารโกลด์มาร์เก็ต ชั้น ๕ ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๘ ๐๗๔๐ - ๔๒ ต่อ ๒๓ หรือดาวโหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th/market) ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.)

๘.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๒๐ บาท เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครแล้วจะไม่จ่ายเงินคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๘.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการระบุชื่อ - สกุล และเลขประจำตัวประชาชน

๘.๔ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือตรวจสอบพบว่าหลักฐานและเอกสารและหรือหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา ซึ่งผู้สมัครสอบที่ให้ไว้ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือเป็นเอกสารปลอมให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอมสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบดังกล่าวพร้อมทั้งวัน เวลา สถานที่ที่คัดเลือกและระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทราบในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร อาคารโกลด์มาร์เก็ต ชั้น ๕ โทร. ๐ ๒๑๕๘ ๐๗๔๐ - ๔๒ ต่อ ภายใน ๒๓ หรือเข้าดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th/market)

ทั้งนี้ การกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือกตามที่ได้ประกาศข้างต้น อาจเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครจะแจ้งให้ทราบก่อนกำหนดเวลาดังกล่าว

๑๐. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

๑๐.๑ ผู้ที่คัดเลือกได้มีคุณสมบัติ และหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้องครบถ้วนจะได้รับการจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดไว้ในข้อ ๒

หากภายหลังการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่แล้วปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศข้อ ๓ จะถือว่าผู้นั้นไม่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ต้น

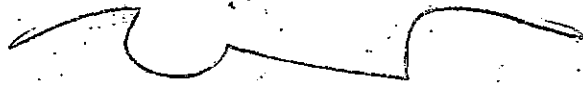
๑๐.๒ ผู้ที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งจะต้องทำสัญญาค้ำประกันความเสียหาย โดยผู้มีสิทธิ
มาทำสัญญาค้ำประกันได้แก่

- ๑) บุคคลซึ่งเป็นข้าราชการสามัญระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ๒) พนักงานรัฐวิสาหกิจเทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป
- ๓) เงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร วงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔) บุคคลอื่นที่เป็นผู้ค้ำประกันพนักงานให้ค้ำประกันด้วยหลักทรัพย์ เช่น เงินสด พันธบัตรรัฐบาล และอสังหาริมทรัพย์ที่มีมูลค่าสูงกว่าจำนวนเงินที่ต้องรับผิดชอบในการค้ำประกัน มามอบให้สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครยึดถือไว้

๕) การค้ำประกันด้วยอสังหาริมทรัพย์ให้มีการจดทะเบียนจำนองเป็นประกัน ภายในวงเงินซึ่งกำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่งพนักงานและพนักงานชั่วคราวรายได้ค้ำประกันด้วยอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างจะต้องจัดให้มีการประกันภัยอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นตลอดระยะเวลาของการค้ำประกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศุภพิพัฒน์ บัลลาลังก์)

ผู้อำนวยการสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ

.....
ตำแหน่งกลุ่มปฏิบัติงาน ๑ (กลุ่ม ๒)

ตำแหน่งพนักงานขับรถ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะทางกายภาพ หรือแรงงานทั่วไปในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการทำหน้าที่ขับรถยนต์รับ - ส่ง บุคลากรโดยไม่ต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญา แต่ต้องใช้ใบอนุญาตในการขับรถยนต์ โดยต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ ความรวดเร็ว และความชำนาญสูง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะการปฏิบัติงาน

- (๑) ปฏิบัติงานในการขับรถยนต์ บำรุงรักษาความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ เพื่อให้รถยนต์อยู่ในสภาพพร้อมสำหรับการใช้งาน
- (๒) รับ - ส่งบุคลากรสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กร
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ให้เกิดสวัสดิภาพในการขนส่ง โดยการบริการขนส่งเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และความสะดวกในการเดินทาง
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีวุฒิและใบอนุญาตดังนี้

- (๑) มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ตามกฎหมาย
- (๒) มีความรู้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ความรู้และความสามารถที่ต้องการ

- (๑) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานมีความสามารถในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดี
- (๓) มีความรู้ในการดูแลรักษาเครื่องยนต์ และสภาพเครื่องยนต์

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงาน
สำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครในตำแหน่งพนักงานขับรถ

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๑. ชื่อ - สกุล

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี เดือน

๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครในตำแหน่ง เบอร์โทร.....

๔. คุณสมบัติ
๔.๑ คุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัคร
- คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน

๔.๒ ใบอนุญาตขับรถ (กรณีผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถ)
ประเภท..... วันออกบัตร วันหมดอายุ.....
ประเภท..... วันออกบัตร วันหมดอายุ.....

๔.๓ ประสบการณ์

๕. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาแล้ว
- สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
 - สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาใบสำคัญทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)
 - สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ตามกฎหมายที่ยังไม่หมดอายุ อย่างละ ๑ ฉบับ (กรณีผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถ และใบอนุญาตขับรถต้องก่อนหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับตั้งแต่วันสมัคร)
 - ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
 - หลักฐานอื่น ๆ จำนวน ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าให้ข้อความอันเป็นเท็จ หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ในครั้งนี้ตั้งแต่วันที่

สำหรับเจ้าหน้าที่

..... หลักฐานครบถ้วน

..... หลักฐานไม่ครบถ้วน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

(ลงชื่อ) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
(.....)
วันที่.....