



## ประกาศกองรายได้

เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล  
เพื่อปฏิบัติงานสำรวจและจัดเก็บข้อมูลป้ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ด้วยกองรายได้ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน-  
จ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อให้เป็นไปตาม  
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง จำนวน ที่รับสมัคร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล จำนวน ๕๐ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่สำรวจป้ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดข้อมูลป้าย  
ที่ได้จากการสำรวจให้กับสำนักงานเขตเพื่อตรวจสอบและแจ้งการประเมินภาษี

๓. ระยะเวลาในการจ้าง และจ่ายค่าจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน  
๕ เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ตามที่ระบุไว้ใน  
รายละเอียดขอบเขตงาน (TOR) แนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้รับจ้างสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๔.๑ เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์นับถึงวันที่  
ลงนามในสัญญา

๔.๒ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพดี

๔.๓ มีบุคลิกภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๔.๔ คุณวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือ  
เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๔.๕ มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสำหรับสำนักงาน  
เป็นอย่างดี

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ติดต่อขอรับใบสมัครพร้อมกรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัคร  
ด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองรายได้ สำนักงานการคลัง ชั้น ๓ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพ-  
มหานคร ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๒.๑ รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ

๕.๒.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ใบ

๕.๒.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สนใจจะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๑ ๓๘๑๑, ๐ ๒๒๒๔ ๘๒๖๖ หรือสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ กองรายได้ สำนักงานคลัง หรือที่ <https://webportal.bangkok.go.th>

๖. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กองรายได้ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยประกาศในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กองรายได้ สำนักงานคลัง กรุงเทพมหานคร หรือสามารถสอบถามได้ที่ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๘๒๖๖, ๐ ๒๒๒๑ ๓๘๑๑

๗. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

จึงได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ณ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิชัย นันทจรรยา)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบเงินรายได้ ๒

วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองรายได้ สำนักงานคลัง

ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล  
เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสำรวจและจัดเก็บข้อมูลป้าย  
ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๑. เหตุผลและความจำเป็น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรุงเทพมหานครมีรายได้จากการจัดเก็บภาษีป้าย จำนวน ๑,๑๘๑,๓๗๕,๑๑๔.๗๐ บาท ซึ่งเป็นการจัดเก็บภาษีป้ายทุกประเภทในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต โดยมีเจ้าหน้าที่ของฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ทำหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีป้ายเพื่อเป็นรายได้ให้กรุงเทพมหานคร แต่ปัจจุบันมีป้ายที่ติดตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครเพิ่มมากขึ้น ทั้งที่ติดตั้งอยู่ในพื้นที่สาธารณะและพื้นที่ส่วนบุคคล และเป็นป้ายที่สำนักงานเขตยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจและจัดเก็บภาษีอยู่เป็นจำนวนมาก ส่วนหนึ่งเนื่องจากสำนักงานเขตมีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ประกอบกับมีภาระงานด้านการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการออกสำรวจป้ายที่ยังมิได้ชำระภาษีในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้อย่างทั่วถึงและครบถ้วน การจ้างเหมาบริการโดยการจ้างบุคลากรภายนอกมาปฏิบัติงานสำรวจและจัดเก็บข้อมูลป้ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จะช่วยให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายของสำนักงานเขต มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสามารถจัดเก็บภาษีป้ายได้มากขึ้น โดยบุคลากรที่จ้างจะเข้ามาปฏิบัติงาน ในการสำรวจ ขนาด จำนวน ที่ตั้ง และประเภทป้าย พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดข้อมูลป้ายที่ได้จากการสำรวจเพื่อให้สำนักงานเขต ตรวจสอบและแจ้งการประเมินภาษีกับเจ้าของหรือผู้ครอบครองป้ายให้มาชำระภาษีป้าย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดจ้างบุคลากรมาปฏิบัติงานสำรวจป้ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดข้อมูลป้ายที่ได้จากการสำรวจเพื่อให้สำนักงานเขตตรวจสอบและแจ้งการประเมินภาษี

๒.๒ เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีข้อมูลป้าย ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับขนาด จำนวน ที่ตั้ง และประเภทของป้ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีป้าย

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา

๓.๒ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพดี

๓.๓ มีบุคลิกภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๔ คุณวุฒิการศึกษาาระดับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๓.๕ มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสำหรับสำนักงานเป็นอย่างดี

๔. ขอบเขตงานจ้าง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล จำนวน ๕๐ ราย โดยปฏิบัติงาน ณ กองรายได้ สำนักการคลัง และลงพื้นที่ตามสำนักงานเขต ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น.

๑. จัดทำสมุดทะเบียนคุมจำนวนป้ายที่ได้จากการสำรวจ และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมExcel
๒. ออกสำรวจป้ายที่ติดตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต โดยเป็นการสำรวจขนาด จำนวน ที่ตั้ง และประเภทของป้ายทุกชนิด ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และถ่ายภาพประกอบ โดยเดินสำรวจตามปฏิทินสำรวจป้ายที่กำหนด
๓. ออกเดินสำรวจป้าย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย/คน/วัน
๔. นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาจัดทำรายละเอียดข้อมูลป้ายเพื่อให้สำนักงานเขตตรวจสอบและแจ้งการประเมินภาษี
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๕. เงื่อนไขในการปฏิบัติงานและประกันความเสียหาย

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับหรือข้อตกลงหรือคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกข้อตกลงจ้างได้ทันที

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องลงชื่อ เวลาปฏิบัติงาน เวลาเลิกงานทุกวัน

๕.๓ ผู้รับจ้างจะโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงลักษณะงานที่รับผิดชอบมิได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมหรือเป็นความต้องการของผู้ว่าจ้าง

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน

๕.๕ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ หรือครุภัณฑ์สำนักงานที่จำเป็นและเหมาะสมให้แก่ผู้รับจ้าง

๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างโดยเจตนา หรือไม่เจตนา โดยต้องชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นตลอดอายุข้อตกลง

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวม ๕ เดือน

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

การส่งมอบงานจ้างนับแต่วันทำข้อตกลงจ้าง ให้ส่งมอบงานเป็นรายวัน

(๑) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายวัน โดยจัดทำรายงานการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒) จ่ายค่าจ้างเป็นงวดรายเดือน เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติถูกต้องตามสัญญาในแต่ละเดือน

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท อัตราค่าจ้าง ๑๓,๒๐๐ บาท/เดือน (จำนวน ๕ เดือน)

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ตามแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคลของกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือ  
สำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๓๐๔/๖๕๐ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....*Abhisara Nuan*.....ประธานกรรมการ  
(นางนภัสภรณ์ ถิ่นแพ)

ลงชื่อ.....*Cheer*.....กรรมการ  
(นางสาวสุนันทา วรรณประดิษฐ์)

ลงชื่อ.....*จิรา สหะกะโร*.....กรรมการ  
(นางสาวจันทร์จิรา สหะกะโร)