

ก่อนเปิด

ที่ กค 0526.5/ ว 103



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กท 10400

๑ ธันวาคม 2542

เรื่อง การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี

- อ้างถึง
1. หนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ สร 0202/ว 70 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2523
 2. หนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0216/ว 266 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2538
 3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว 116 ลงวันที่ 25 กันยายน 2539
 4. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว 32724 ลงวันที่ 12 กันยายน 2540
 5. หนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 139 ลงวันที่ 2 กันยายน 2542

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 139 ลงวันที่ 2 กันยายน 2542

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2542 แก้ไขเพิ่มเติมมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2538 ในส่วนที่เกี่ยวกับการลดราคาค่าโดยสารของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า ในขณะนี้มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือกระทรวงการคลังในเรื่องการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศที่จะต้องถือปฏิบัติอยู่หลายฉบับ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสะดวก ถูกต้องในการถือปฏิบัติและอ้างอิง ประกอบกับ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ขอความร่วมมือปฏิบัติตามแนวทางการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน จึงสมควรเวียนข้อความเข้าใจให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติโดยรวบรวมหลักเกณฑ์ตามมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือกระทรวงการคลังที่มีอยู่เดิมตามที่ยังถึงทั้ง 5 ฉบับ โดยยกเลิกหนังสือที่ยังถึง 3 และ 4 และถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดในหนังสือกระทรวงการคลังฉบับนี้แทน ดังนี้

ก. หลักเกณฑ์การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศตามมติคณะรัฐมนตรีแจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร 0202/ว 70 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2523 ที่ นร 0216/ว 266 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2538 และที่ นร 0205/ว 139 ลงวันที่ 2 กันยายน 2542

1. ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการตลอดจนพนักงานของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่จะเดินทางไปต่างประเทศ หรือเดินทางกลับประเทศไทยซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) แต่เพียงแห่งเดียว

2. ให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดแก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ต่อไปนี้

2.1 ในกรณีที่ไม่มีสายการบินอื่นเข้ามาเกี่ยวข้อง (ใช้เส้นทางหรือบริการจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เพียงสายเดียว โดยเปลี่ยนแปลงกลับไปใช้สายการบินอื่นอีกไม่ได้)

(1) ส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 45.4 ของราคาปกติสำหรับราคาชั้นหนึ่ง และชั้นธุรกิจ ลดให้สำหรับข้าราชการที่มีสิทธิเดินทางในชั้นหนึ่งและชั้นธุรกิจเท่านั้น

(2) ส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 50 ของราคาปกติสำหรับราคาชั้นประหยัด

(3) ส่วนลดพิเศษในอัตราสุทธิร้อยละ 5 ของราคาตลาดที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่ายสำหรับราคาชั้นประหยัดพิเศษ (Excursion Fare หรือ Promotion Fare)

ราคาชั้นประหยัดพิเศษ (Excursion Fare หรือ Promotion Fare) คือราคาบัตรโดยสารที่มีอายุการเดินทางตามกำหนดตั้งแต่อยู่ไม่เกิน 7 วัน 45 วัน และ 6 เดือน เป็นต้น รวมทั้งการจำกัดจุดแวะพัก ตั้งแต่ไม่อนุญาตให้หยุดแวะพักระหว่างทาง อนุญาตให้หยุดแวะพักได้ไม่เกิน 1 จุด อนุญาตให้หยุดแวะพักได้มากกว่า 1 จุด จนถึงไม่จำกัดจุดแวะพัก เป็นต้น ทั้งนี้ แล้วแต่เส้นทางและชนิดของบัตรโดยสาร ซึ่งแตกต่างจากบัตรโดยสารราคาปกติที่มีอายุการเดินทาง 1 ปี สามารถหยุดแวะพักระหว่างทางตามเส้นทางของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยไม่จำกัด

(4) ในกรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เดินทางเป็นหมู่คณะ ทางบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะเสนอราคาพิเศษเป็นหมู่คณะ (Group) มาให้ตามจุดหมายปลายทาง ซึ่งมีส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 5 ของราคาตลาดที่ต่ำที่สุดที่จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่าย ทั้งนี้ การเดินทางต้องอยู่ในกฎเกณฑ์ของราคาดังกล่าว เช่น ต้องเดินทางไป - กลับพร้อมกันทั้งคณะ เป็นต้น

2.2 ในกรณีที่มีสายการบินอื่นที่ร่วมมือนำเที่ยวให้ส่วนลดเข้ามาเกี่ยวข้อง (ใช้เส้นทางหรือบริการจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับสายการบินที่ร่วมมือนำเที่ยว)

(1) ส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 45.4 ของราคาปกติสำหรับราคาทุกชั้น (P/J/Y) เว้นแต่การบินกับบริษัทการบินต่างประเทศบางบริษัทที่ไม่อยู่ในวิสัยที่จะลดได้ และให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) แจ้งรายชื่อบริษัท การบินต่างประเทศที่ให้ความร่วมมือในการลดค่าโดยสาร เครื่องบินในอัตราดังกล่าวให้กระทรวงการคลังทราบ

(2) ใช้ราคาตลาดที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่าย สำหรับราคาชั้นประหยัดพิเศษ (Excursion Fare หรือ Promotion Fare) ทั้งนี้ การเดินทางต้องอยู่ในกฎเกณฑ์ของราคาดังกล่าว

ในกรณีที่ราคาที่ลดแล้วของชั้นประหยัดพิเศษยังสูงกว่าราคาตลาดแล้วของชั้นประหยัดในเส้นทางการบินเดียวกัน บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะเลือกชั้นที่มีราคาถูกกว่าให้

ทั้งนี้ ให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) พิจารณาและออกบัตรโดยสาร ให้กับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ตามราคาที่ถูกที่สุด โดยถือเอากำหนดการเดินทางของทางราชการเป็นหลักในการพิจารณา

2.3 ในกรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเดินทางเป็นหมู่คณะ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะเสนอราคาเป็นหมู่คณะ (Group) มาให้ตามจุดหมายปลายทาง ซึ่งมีราคาเท่ากับราคาตลาดที่จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่าย ทั้งนี้ การเดินทางต้องอยู่ในกฎเกณฑ์ของราคาดังกล่าว เช่น ต้องเดินทางไป - กลับ พร้อมกันทั้งคณะ เป็นต้น (ในกรณีนี้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะช่วยประสานในการขอส่วนลดพิเศษกับสายการบินอื่นที่เกี่ยวข้อง)

2.4 ในกรณีที่มีสายการบินอื่นที่ไม่ร่วมมือนำเที่ยวให้ส่วนลด หรือใช้เส้นทางที่ไม่อยู่ในวิสัยที่จะลดได้ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะให้ส่วนลดพิเศษในอัตราสุทธิร้อยละ 9 ให้กับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ จากราคาปกติ สำหรับราคาทุกชั้น (P/J/Y)

3. การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวหรือเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราว ในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี ให้ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินรวมทั้งเที่ยวไปและกลับ

4. การเดินทางไปราชการต่างประเทศตามปกติ ให้เลือกเดินทางโดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) แต่หากมีความจำเป็นหรือไม่สะดวกจะเดินทางโดยเครื่องบินของสายการบินอื่นก็ได้

5. กรณีไม่มีตัวแทนหรือสาขาของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) อยู่ในต่างประเทศ ให้ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากสายการบินอื่นได้

6. หากส่วนราชการใดไม่สามารถจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ให้ขอทำความเข้าใจตกลงกับกระทรวงการคลังเป็นกรณี ๆ ไป

ข. การยกเว้นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการซื้อบัตรโดยสาร

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ กระทรวงการคลังโดยอาศัยอำนาจตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2523 ข้อ 6 จึงอนุมัติเป็นการทั่วไปให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของมติคณะรัฐมนตรีให้ถือปฏิบัติเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่ต้องขอทำความเข้าใจตกลงกับกระทรวงการคลังเป็นการเฉพาะรายในกรณีและวิธีการดังต่อไปนี้

1. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นนอกจากสายการบินที่ร่วมมือให้ส่วนลดกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้เปรียบเทียบราคาค่าบัตรโดยสารเครื่องบินที่ซื้อจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) กับราคาค่าบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นนั้น หากราคาค่าบัตรโดยสารของสายการบินดังกล่าวมีราคาต่ำกว่าราคาค่าบัตรโดยสารที่ซื้อจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ให้ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นดังกล่าวได้

2. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยผ่านตัวแทนจำหน่าย ก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ราคาค่าบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่ซื้อผ่านตัวแทนจำหน่ายจะต้องต่ำกว่าราคาค่าบัตรโดยสารที่ซื้อจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) หรือสาขาของบริษัท

3. ในการดำเนินการตามข้อ 1 หรือข้อ 2 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ มีหนังสือสอบถามราคาค่าบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ก่อน ซึ่งบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะมีหนังสือแจ้งให้ทราบ ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการสอบถาม

4. ในกรณีจำเป็นต้องเดินทางกับสายการบินที่ปฏิเสธการรับบัตรโดยสารที่ออกผ่านโดยบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ สามารถ ซื้อบัตรโดยสารของสายการบินนั้นได้โดยตรง ได้แก่

1. สายการบิน แอร์ไชน่า [AIR CHINA : (CA)]
2. สายการบิน ไชน่า เซาท์เทิร์น แอร์ไลน์ [CHINA SOUTHERN AIRLINES : (CZ)]

3. สายการบิน ไชน่า ยูนนาน แอร์ไลน์ [CHINA YUNNAN AIRLINES : (3Q)]
4. สายการบิน รอยัล แอร์ คอมโบดจ์ [ROYAL AIR COMBODGE : (VJ)]
5. สายการบิน แอร์ มาเก๊า [AIR MACAU : (NX)]
6. สายการบิน ไชน่า อีสเทิร์น แอร์ไลน์ [CHINA EASTERN AIRLINES : (MU)]
7. สายการบิน ไชน่า เซาเวสต์ แอร์ไลน์ [CHINA SOUTHWEST AIRLINES : (SZ)]
8. สายการบิน ดรากอนแอร์ [DRAGON AIR : (KA)]
9. สายการบิน เวียดนาม [VIETNAM AIRLINES : (VN)]
10. บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด [BANGKOK AIRWAYS : (PG)]
11. สายการบิน คอนติเนนตัล มิทโทร [CONTINENTAL MITRO : (CS)]
12. สายการบิน ลาว [LAO AVIATION : (QV)]

ค. แนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัท การบินไทย จำกัด

(มหาชน)

1. ให้สอบถามราคาบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยระบุรายละเอียดที่บริษัทฯ ขอความร่วมมือให้ แจ้งในการขอออกบัตรโดยสาร ดังนี้

- 1.1 ชื่อส่วนราชการ
- 1.2 ชื่อของผู้เดินทางภาษาไทยและอังกฤษตามหนังสือเดินทาง (PASSPORT)
- 1.3 ระบุเส้นทางการเดินทางที่ไปปฏิบัติราชการ วันที่จะเดินทางไป - กลับ และวันที่พักในต่างประเทศ

- 1.4 ความประสงค์ที่จะเดินทางนอกเหนือเส้นทางที่ไปปฏิบัติราชการ
- 1.5 ชั้นโดยสารตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- 1.6 วิธีการชำระเงิน (เรียกเก็บกับส่วนราชการ หรือชำระเงินสด)
- 1.7 หนังสือรับรองการเดินทางจากส่วนราชการที่อนุมัติการจ่ายค่าบัตรโดยสาร

2. บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะแจ้งราคาบัตรโดยสาร ณ วันที่ทำการสอบถามราคาบัตรโดยสารให้ทราบเมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ต้องการให้ยืนยันราคาบัตรโดยสารนั้น ๆ

ราคาที่แจ้งให้ทราบอาจเปลี่ยนแปลงได้ เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีสนามบิน อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา (TAXES & EXCHANGE RATE) ที่นั่งของบัตรโดยสารที่มีราคาถูกที่สุดหรือชนิดของบัตรโดยสารจำหน่ายหมดแล้วทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงที่นั่งหรือชนิดของบัตร

หรือสอบถามราคาไว้ก่อนการเดินทางนานจนราคาบัตรโดยสารเปลี่ยนแปลงไป หรือสาเหตุอื่น ๆ ซึ่งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ สามารถสอบถามเหตุผลที่ราคาบัตรโดยสารแตกต่างจากที่มีการแจ้งไว้ได้

3. เนื่องจากราคาบัตรโดยสารชั้นประหยัดพิเศษที่ลดให้แก่ทางราชการใหม่นี้ และบัตรโดยสารที่คิดราคาโดยใช้ราคาปกติ (NORMAL FARE) ราคาจริงกับราคาที่ปรากฏในบัตรโดยสารจะไม่ตรงกัน ในกรณีที่ได้จ่ายเป็นเงินสด การเบิกจ่ายจะต้องเบิกจ่ายตามจำนวนเงินที่ปรากฏตามใบเสร็จรับเงินที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ออกให้

ง. การเบิกจ่ายค่าบัตรโดยสาร

1. เมื่อส่วนราชการได้รับแจ้งให้ชำระหนี้จากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ใช้ใบแจ้งหนี้ของบริษัทเป็นหลักฐานในการเบิกเงินโดยไม่ต้องรอรายงานการเดินทางหรือกากตัวโดยสารเครื่องบินจากผู้เดินทาง

2. ในกรณีที่จ่ายเป็นเงินสด และขอเบิกจากทางราชการภายหลัง ให้ใช้หลักฐานการขอออกบัตรโดยสารกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) พร้อมกับใบเสร็จรับเงิน และกากตัวโดยสารเครื่องบินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

3. กรณีผู้เดินทางประสงค์จะเดินทางนอกเหนือจากเส้นทางที่จะต้องไปปฏิบัติราชการ ผู้เดินทางจะต้องรับผิดชอบค่าบัตรโดยสารในส่วนที่เกิดขึ้นจากการเดินทางนอกเหนือจากเส้นทางดังกล่าว โดยบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะออกใบเสร็จรับเงินเป็น 2 ฉบับ กล่าวคือ ในนามของส่วนราชการหนึ่งฉบับในอัตราค่าโดยสารตามเส้นทางการปฏิบัติราชการตามที่ส่วนราชการได้แจ้งในการขอออกบัตรโดยสาร และในนามผู้เดินทางอีกหนึ่งฉบับในอัตราค่าโดยสารส่วนที่เกิดจากการเดินทางนอกเหนือเส้นทางไปปฏิบัติราชการ กรณีนี้ให้ใช้หลักฐานใบเสร็จรับเงินฉบับที่ออกในนามส่วนราชการ พร้อมกับเอกสารตามข้อ 2 เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

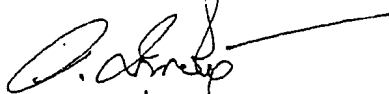
4. การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของคู่สมรส บุตร และผู้ติดตาม (ของข้าราชการ ลูกจ้างของทางราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ) ที่เดินทางโดยใช้เงินของทางราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ต้องถือปฏิบัติตามนัยมติคณะรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าบัตรโดยสารดังกล่าวข้างต้น

๑. รายชื่อสายการบินที่ร่วมเมื่อให้ส่วนลดค่าบัตรโดยสาร ตามข้อ ก (2.2) มีดังนี้

1. สายการบิน แอร์ฟรานซ์ [AIR FRANCE : (AF)]
2. สายการบิน แอร์อินเดีย [AIR INDIA : (AI)]
3. สายการบิน อลิทเลีย [ALITALIA : (AZ)]
4. สายการบิน เจแปน แอร์ไลน์ [JAPAN AIRLINES : (JL)]
5. สายการบิน ลูฟฮันซ่า [LUFTHANSA GERMAN AIRLINES : (LH)]
6. สายการบิน มาเลเซีย [MALAYSIA AIRLINES : (MH)]
7. สายการบิน แควนตัส [QANTAS AIRWAYS : (QF)]
8. สายการบิน แวริก บราซิลเลียน แอร์เวย์ [VARIG BRAZILLIAN AIRWAYS : (RG)]
9. สายการบิน เซาท์แอฟริกัน แอร์เวย์ [SOUTH AFRICAN AIRWAYS : (SA)]
10. สายการบิน สแกนดิเนเวียน [(SCANDINAVIAN AIRLINES : (SK)]
11. สายการบิน ซาบิน่า แอร์ไลน์ [SABINA AIRLINES : (SN)]
12. สายการบิน ยูไนเต็ด แอร์ไลน์ [UNITED AIRLINES : (UA)]

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสุทธิ์ มนตรีวัต)

รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักงานการเงินการคลัง

ส่วนกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. 2739662

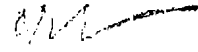
ที่ กค 0408.2/ 14350

ให้เจ้าพนักงานกรมบัญชีกลางทราบตามสำเนาต่อไปนี้ ได้ส่งต้นเรื่องคืนมาด้วยแล้ว

ด่วนที่สุด
ที่ กค-0408.2/ว . 911

(สำเนา)

กระทรวงการคลัง



(นางสาว นันทิมา อธิวงษ์วณิช)
ผู้อำนวยการสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

๒๒ สิงหาคม 2546

เรื่อง การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี

อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว 103 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2542

2. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ สร 0202/ว 70 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2523

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

ให้ส่วนลดพิเศษ

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยกำหนดให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดแก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างของทางราชการ พนักงานของรัฐ ตลอดจนพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ต้องเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามนัยหนังสือที่อ้างถึง 1 นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า ในปัจจุบัน บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) มีการให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้เดินทางไปต่างประเทศทั่วไป ที่ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของ บริษัท การบินไทยฯ หลายรูปแบบ ซึ่งเมื่อนำมาเปรียบเทียบกับราคาบัตรโดยสารที่ บริษัท การบินไทยฯ ได้ให้ส่วนลดแก่ทางราชการตามนัยดังกล่าวข้างต้นแล้วมีราคาถูกกว่า ดังนั้น เพื่อให้ทางราชการได้รับประโยชน์จากการที่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดพิเศษดังกล่าว และให้การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินไปต่างประเทศของทางราชการเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ตลอดจนเอื้อประโยชน์ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างของทางราชการ พนักงานของรัฐ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้เดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยให้มีทางเลือกเพิ่มขึ้น กระทรวงการคลังจึงอาศัยอำนาจตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2523 ข้อ 6 ตามนัยหนังสืออ้างถึง 2 อนุมัติให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ถือปฏิบัติ ดังนี้

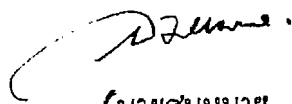
/"ในกรณี..."

"ในกรณีที่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้ให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้เดินทางไปต่างประเทศ
ทั่วไป ที่ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่ว่าในรูปแบบใด ให้
ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ใช้ดุลยพินิจเปรียบเทียบกับราคาบัตรโดยสารที่ บริษัท
การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดตามปกติแก่ทางราชการกับที่ให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้เดินทางทั่วไป
หากราคาบัตรโดยสารที่ให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้เดินทางทั่วไปมีราคาสูงกว่า โดยทางราชการเสียค่าใช้จ่าย
น้อยลง และตัวข้าราชการฯ ได้รับประโยชน์ด้วยแล้ว ก็ให้สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ และในกรณีจำเป็น
ต้องใช้จ่ายเงินหรือหลักฐานอื่นใดประกอบการเบิกจ่ายของข้าราชการฯ ผู้ร่วมเดินทางด้วยกัน
ก็อนุมัติให้ดำเนินการได้ โดยให้ บริษัท การบินไทยฯ เป็นผู้รับรองสำเนาหลักฐานดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ในการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสิทธิของตนภายหลังจากหักส่วนลดพิเศษแล้ว
โดยถือปฏิบัติตามนัยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง
ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว 103 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2542 สำหรับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากกรณี
ดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้เดินทางเป็นผู้รับภาระเองทั้งสิ้น"

ทั้งนี้ ตัวอย่างการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินที่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดพิเศษ
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบ
เพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก


ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหมาย ภาษี)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน



กรมบัญชีกลาง 14/12/46

สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ 14/12/46
กลุ่มพัฒนาระบบบริหารการพัสดุภาครัฐ

โทร. 0-2273-9673 15/12/46

โทรสาร 0-2271-1049

15/12/46

ตัวอย่างการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินไปต่างประเทศ
ที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดพิเศษ

.....

กรณีที่ 1 บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้ให้ส่วนลดพิเศษสำหรับผู้ซื้อบัตรโดยสารชั้นหนึ่งหรือชั้นธุรกิจ 1 ใบ จะให้ได้รับบัตรโดยสารในชั้นเดินทางเดียวกันฟรีอีก 1 ใบ

กรณีนี้เดิมบริษัท การบินไทยฯ ได้ให้ส่วนลดแก่ทางราชการตามปกติ ในอัตราสุทธิร้อยละ 45.4 ของราคาปกติ ดังนั้น เมื่อเปรียบเทียบกับข้อเสนอในการให้ส่วนลดพิเศษใหม่ดังกล่าวข้างต้น ข้อเสนอในการให้ส่วนลดพิเศษใหม่จะมีราคาถูกกว่าร้อยละ $50.00 - 45.40 = 4.60$

ตัวอย่างที่ 1 นาย ก. ข้าราชการสังกัดกรมบัญชีกลาง เดินทางไปราชการที่ประเทศสหรัฐอเมริกา พร้อมกับ นาย ข. ข้าราชการสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ทั้ง นาย ก. และ นาย ข. ต่างเป็นผู้มีสิทธิเดินทางชั้นหนึ่งหรือชั้นธุรกิจ ซึ่งโดยปกติ บริษัท การบินไทยฯ จะให้ส่วนลดแก่ข้าราชการในอัตราร้อยละ 45.4 ของราคาบัตรโดยสารปกติ ดังนั้น หากบัตรโดยสาร ราคา 100 บาท ส่วนราชการจะจ่ายเงินค่าซื้อบัตรโดยสาร คือ $100 - 45.40$ เท่ากับ 54.60 บาทต่อคน รวม 2 คน เท่ากับ 109.20 บาท แต่เมื่อ นาย ก. และ นาย ข. เลือกซื้อบัตรโดยสารตามเงื่อนไขและข้อเสนอพิเศษ (ซื้อ 1 ใบ แถมฟรี 1 ใบ) กรณีนี้บริษัท การบินไทยฯ จะเรียกเก็บเงินค่าบัตรโดยสารเพียง 1 ใบ ในราคา 100 บาท แต่สามารถเดินทางได้ 2 คน ซึ่งเมื่อคำนวณแล้ว ทางราชการจะจ่ายเงินค่าบัตรโดยสารเพียงคนละ 50 บาท กรณีนี้ ให้ทั้ง นาย ก. และนาย ข. สามารถนำหลักฐานการรับเงินของบริษัท การบินไทยฯ ไปเบิกจ่ายทางสังกัดได้ตามส่วนของราคาที่ยังจ่ายจริง คนละ 50 บาท

ตัวอย่างที่ 2 นาย ก. เดินทางไปราชการที่ประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นผู้ที่มีสิทธิเดินทางในชั้นหนึ่งหรือชั้นธุรกิจ และประสงค์จะนำคู่สมรส บุตร หรือผู้ติดตามไปด้วย โดยขอซื้อบัตรโดยสารตามเงื่อนไขและข้อเสนอพิเศษของ บริษัท การบินไทยฯ (ซื้อ 1 ใบ แถมฟรี 1 ใบ) ซึ่งตามปกติหาก นาย ก. เดินทางไปราชการคนเดียว บริษัท การบินไทยฯ จะให้ส่วนลดแก่ข้าราชการในอัตราร้อยละ 45.4 ของราคาบัตรโดยสารปกติ คือ $100 - 45.40$ ทางราชการจะจ่ายเงินค่าบัตรโดยสารให้ นาย ก. เท่ากับ 54.60 บาท แต่เมื่อ นาย ก.ประสงค์จะซื้อบัตรโดยสารตามเงื่อนไขและข้อเสนอพิเศษในราคา 100 บาท แต่สามารถเดินทางได้ 2 คน ซึ่งเมื่อคำนวณแล้ว บริษัท

การบินไทยฯ คิดค่าบัตรโดยสารเพียงคนละ 50 บาท ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบแล้ว ราคาบัตรโดยสารยังมีราคาถูกกว่าที่ทางราชการได้รับส่วนลดตามปกติ คือ 50.00 – 45.40 เท่ากับ 4.60 กรณีนี้ นาย ก. จะสามารถนำหลักฐานมาเบิกจ่ายได้เฉพาะส่วนของ นาย ก. ตามสิทธิไม่เกิน 50 บาท สำหรับค่าบัตรโดยสารนอกเหนือจากนี้ นาย ก. จะต้องเป็นผู้รับภาระเองทั้งสิ้น

ตัวอย่างที่ 3 กรณีข้าราชการประสงค์จะเปลี่ยนชั้นที่นั่งโดยสารเป็นชั้นที่สูงขึ้นกว่าสิทธิของตนก็สามารถดำเนินการได้ เช่น นาย ก. และ นาย ข. เดินทางไปราชการที่ประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นผู้ที่มีสิทธิเดินทางในชั้นประหยัด ซึ่งโดยปกติ บริษัท การบินไทยฯ จะให้ส่วนลดในอัตราร้อยละ 50 ของราคาปกติ ดังนั้น หากราคาบัตรโดยสาร 200 บาท ส่วนราชการจะจ่ายเงินค่าซื้อบัตรโดยสาร คือ 200 – 100 เท่ากับ 100 บาท รวม 2 คน เท่ากับ 200 บาท แต่หาก นาย ก. และ นาย ข. ประสงค์จะซื้อบัตรโดยสารในชั้นหนึ่งหรือชั้นธุรกิจตามเงื่อนไขและข้อเสนอพิเศษของ บริษัท การบินไทยฯ ซึ่ง บริษัท การบินไทยฯ จะเรียกเก็บเงินค่าบัตรโดยสารในชั้นหนึ่งหรือชั้นธุรกิจเพียง 1 ใบ ราคา 300 บาท แต่สามารถเดินทางได้ 2 คน (ซื้อ 1 ใบ ฟรี 1 ใบ) เมื่อคำนวณแล้ว ข้าราชการผู้เดินทางแต่ละคนจะต้องจ่ายเงินค่าบัตรโดยสารคนละ 150 บาท รวม 2 คนเท่ากับ 300 บาท กรณีนี้ นาย ก. และนาย ข. สามารถนำหลักฐานการรับเงินของ บริษัท การบินไทยฯ ไปเบิกจ่ายได้ไม่เกินราคาสุทธิที่ข้าราชการผู้นั้นได้รับอยู่คือสิทธิชั้นประหยัด เท่ากับคนละ 100 บาท กรณีทำนองเดียวกันนี้ หมายความว่ารวมถึงกรณีข้าราชการนำคู่สมรส บุตร หรือผู้ติดตามไปด้วย

กรณีที่ 2 บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้ให้ส่วนลดพิเศษแก่ผู้ซื้อบัตรโดยสารที่มีอายุการเดินทางตามกำหนด รวมทั้งการจำกัดจุดแวะพักในอัตราสุทธิร้อยละ 5 ของราคาตลาดที่บริษัท การบินไทยฯ จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่าย สำหรับชั้นหนึ่งและชั้นธุรกิจ

กรณีนี้ ปกติ บริษัท การบินไทยฯ จะให้ส่วนลดพิเศษสำหรับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ เฉพาะชั้นประหยัดพิเศษ (Excursion Fare หรือ Promotion Fare) ในอัตราสุทธิร้อยละ 5 ของราคาตลาดที่บริษัท การบินไทยฯ จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่าย แต่ขณะนี้บริษัท การบินไทยฯ ได้ให้ส่วนลดพิเศษดังกล่าวเพิ่มเติมในชั้นหนึ่งและชั้นธุรกิจด้วย กรณีนี้ บริษัท การบินไทยฯ จะเป็นผู้พิจารณาเปรียบเทียบให้ว่า หากส่วนลดพิเศษดังกล่าวมีราคาถูกกว่าส่วนลดที่ให้แก่ทางราชการตามปกติ บริษัท การบินไทยฯ จะจัดบัตรโดยสารที่มีราคาถูกที่สุดให้แก่ทางราชการ

ให้เจ้าหน้าที่พนักงานกรมบัญชีกลางเพื่อทราบตามสำเนาต่อไป ได้ส่งคืนเรื่องคืนมาด้วยแล้ว

กระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด

(สำเนา)

(นายถาวรวิมลศิลป์ วารินจงกุล)

ที่ กค 0408.2/ว 113

ปลัดกระทรวงการคลัง
กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๐ ธันวาคม 2546

เรื่อง การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศ จาก บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี
อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว 103 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2542
2. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 139 ลงวันที่ 2 กันยายน 2542
3. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0216/ว 266 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2538
4. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ สร 0202/ว 70 ลงวันที่ 9
พฤษภาคม 2523

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 กระทรวงการคลังได้แจ้งเวียนข้อความเข้าใจมติ
คณะรัฐมนตรีตามนัยหนังสือที่อ้างถึง 2 3 และ 4 และได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ
ในการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และแจ้งให้ส่วนราชการ
ทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เนื่องจากมีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่นของรัฐ เกิดปัญหาในทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจาก
บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ตามนัยหนังสือที่อ้างถึง 1 ในข้อ ข. ข้อ 1 และข้อ 3 ที่กำหนด
ยกเว้นให้หน่วยงานต่าง ๆ สามารถจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากสายการบินอื่นได้ หากราคา
ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นมีราคาต่ำกว่าราคาที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
จำหน่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ว่า สมควรปรับลดอัตราลง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประหยัดรายจ่าย
ซึ่งจะช่วยลดภาระเงินงบประมาณของรัฐลงได้ นอกจากนี้กรณีที่กำหนดหลักเกณฑ์ให้ บริษัท
การบินไทย จำกัด (มหาชน) มีหนังสือแจ้งต่อส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ในกรณีที่
ส่วนราชการมีหนังสือสอบถามราคาบัตรโดยสารภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ
สอบถามนั้น เห็นสมควรให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ปรับปรุงการให้บริการเพื่อให้เกิด

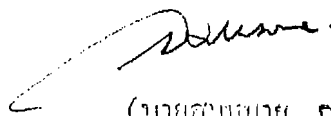
ความสะดวก คล่องตัวและรวดเร็วยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสม คล่องตัว สะดวก และรวดเร็วต่อการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน กระทรวงการคลัง จึงเห็นสมควรแก้ไขหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามนัยหนังสือที่อ้างถึง 1 ในข้อ ข. ข้อ 1 และข้อ 3 ใหม่ เป็นดังนี้

1. กรณีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ มีความประสงค์จะซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นนอกจากสายการบินที่ร่วมมือให้ส่วนลดกับ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้เปรียบเทียบราคาบัตรโดยสารเครื่องบินที่ซื้อจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) กับราคาบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นนั้น หากราคาบัตรโดยสารของสายการบินอื่นดังกล่าวมีราคาต่ำกว่าราคาบัตรโดยสารที่ซื้อจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ก็ให้สามารถซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่นดังกล่าวได้

2. กรณีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ จะดำเนินการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจาก บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) หรือจากสายการบินอื่น ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ มีหนังสือสอบถามราคาบัตรโดยสารเครื่องบินจาก บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ก่อน และให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) มีหลักฐานอื่นใดเป็นหนังสือแจ้งให้ทราบภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับหนังสือสอบถาม หากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแจ้งให้ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือแจ้งว่าไม่สามารถจัดบัตรโดยสารให้ได้ ก็ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ สามารถจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากสายการบินอื่นได้ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบ เพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหมาย ธานี)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง ๒๕๓๕ ๒๕/๒

สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ ๒๕๓๕/๒๕/๙๖

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารการพัสดุภาครัฐ

โทร. 0 2273 9673

โทรสาร 0 2271 1049

๒๕๓๕/๒๕/๙๖





งานราชการ		สำนักงานเลขานุการรัฐมนตรี	
วันที่รับที่	รับที่	วันที่รับที่	รับที่
วันที่ 3 ก.ย. 2542	รับที่	วันที่ 3 ก.ย. 2542	รับที่
เวลา 15:10	เวลา	เวลา	เวลา
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี		สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	

ที่ นร 0205/ว 139

ท่าเทียบรัฐบาล กท 10300

2 กันยายน 2542

27009
6 ก.ย. 42

พ/ว 4315
3 ก.ย. 42

เรื่อง การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
เลขรับ 21062 วันที่ 6 ก.ย.
เวลา 16:44
ที่ นร 0205/ว 139
ถว. 2 ก.ย. 42

- อ้างถึง 1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตัวมวก ที่ สร 0202/ว 70
ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2523
2. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0216/ว 266
ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2538

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ตัวที่สุด ที่ กค 0526.5/13807
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2542
2. สำเนาหนังสือกระทรวงคมนาคม ตัวที่สุด ที่ คค 0208.2/6250
ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2542

ตามที่ได้ข่าเย้นมติคณะรัฐมนตรีเรื่อง การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศ (มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 6 พฤษภาคม 2523) กับเรื่อง การพิจารณายกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน (มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 12 ธันวาคม 2538) มาเพื่อทราบความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

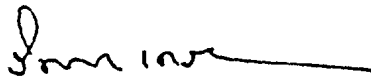
กระทรวงการคลังขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และอัตราค่าโดยสารบัตรโดยสารเครื่องบินไปต่างประเทศของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2523 กับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2538 และให้ใช้หลักเกณฑ์ และอัตราค่าโดยสารใหม่ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งกระทรวงคมนาคมเห็นด้วยกับข้อเสนองของกระทรวงการคลังทุกประการ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

/คณะรัฐมนตรี ...

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2542 ลงมติอนุมัติให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การลดอัตราค่าโดยสารของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2523 เรื่อง การขึ้นอัตราโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2538 เรื่อง การพิจารณายกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับขึ้นอัตราโดยสารเครื่องบิน และอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และอัตราค่าโดยสารเครื่องบินไปต่างประเทศของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ปรับปรุงใหม่ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจพิจารณาเห็นชอบแล้ว ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนยืนยันมา และถือปฏิบัติต่อไป และขอได้โปรดแจ้งให้หน่วยงานและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิษณุ เครืองาม)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักบริหารการประชุมคณะรัฐมนตรี

โทร. 2800391

โทรสาร 2810627

ผู้อำนวยการ



(นางสาวพรทิพย์ แก้วคำ)

๒๕๔๓

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0526.5/ 13804



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กท 10400

๙8 มิถุนายน 2542

เรื่อง การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ

- อ้างถึง 1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการ ที่ สร 0202/ว 70 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2523
2. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการ ที่ นร 0216/ว 266 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2538

ตามที่คณะกรรมการมีมติเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2523 และวันที่ 12 ธันวาคม 2538 เกี่ยวกับการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินไปต่างประเทศ โดยให้ข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการ ตลอดจนพนักงานของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่จะเดินทางไปต่างประเทศหรือเดินทางกลับประเทศไทย ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินจากบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) แต่เพียงแห่งเดียว โดยบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ต้องให้ส่วนลดแก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่กำหนด ความละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงการคลังขอเรียนว่า มีส่วนราชการบางแห่งแจ้งว่า ราคาบัตรโดยสารที่ซื้อจากบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยตรง สูงกว่าราคาบัตรที่ซื้อจากตัวแทนจำหน่ายของบริษัทการบินไทยมาก คณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจได้มีมติให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการลดราคาบัตรโดยสารใหม่ และบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้เสนอรายละเอียดหลักเกณฑ์และอัตราการลดราคาบัตรโดยสารที่ปรับปรุงใหม่ให้คณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบ โดยได้ปรับปรุงส่วนลดอัตราค่าโดยสารทั้งกรณีที่ใช้บริการบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) เพียงสายการบินเดียว และกรณีที่มีสายการบินอื่นที่ร่วมมือให้ส่วนลดเข้ามาเกี่ยวข้อง ของชั้นประหยัดพิเศษ และชั้นประหยัดนวมุคณะ (ส่วนชั้นหนึ่ง ชั้นธุรกิจ และชั้นประหยัด ยังคงเดิม) ซึ่งเดิมชั้นประหยัดพิเศษ และชั้นประหยัดนวมุคณะ ลดราคาเป็นอัตราร้อยละของราคาจำหน่ายของชั้นนั้นๆ ปรับปรุงเป็นการลดราคาเป็นอัตราร้อยละของราคาจำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่าย (NET AGENT) หรือราคาจำหน่ายต่ำที่สุด

ที่จำหน่ายให้แก่ตัวแทนจำหน่าย (NET TOP AGENT) และในกรณีที่ราคาที่ลดแล้วของชั้นประหยัดพิเศษ ยังสูงกว่าราคาที่ลดแล้วของชั้นประหยัดในเส้นทางการบินเดียวกัน บริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) จะเลือกชั้นที่มีราคาถูกกว่าให้ ซึ่งจะเป็นการช่วยประหยัดงบประมาณของทางราชการในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางมากยิ่งขึ้น และขอเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่ออนุมัติการลดอัตราค่าโดยสารของบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยยกเลิกหลักเกณฑ์การลดอัตราค่าโดยสารตามหนังสือที่ย่างถึง และใช้อัตราดังต่อไปนี้ แทน

1. ให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่วนลดแก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ ดังต่อไปนี้

1.1 ในกรณีที่ไม่มีสายการบินอื่นเข้ามาเกี่ยวข้อง (ใช้เส้นทางหรือบริการจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เพียงสายเดียว โดยเปลี่ยนแปลงกลับไปใช้สายการบินอื่นอีกไม่ได้)

(1) ส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 45.4 ของราคาปกติสำหรับราคาชั้นหนึ่งและชั้น ธุรกิจ ลดให้สำหรับข้าราชการที่มีสิทธิเดินทางในชั้นหนึ่งและชั้นธุรกิจเท่านั้น

(2) ส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 50 ของราคาปกติสำหรับราคาชั้นประหยัด

(3) ส่วนลดพิเศษในอัตราสุทธิร้อยละ 5 ของราคาตลาดที่บริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่ายสำหรับราคาชั้นประหยัดพิเศษ (Excursion Fare หรือ Promotion Fare)

ราคาชั้นประหยัดพิเศษ (Excursion Fare หรือ Promotion Fare) คือ ราคา บัตรโดยสารที่มีอายุการเดินทางตามกำหนดตั้งแต่อยู่ไม่เกิน 7 วัน 45 วัน และ 6 เดือน เป็นต้น รวมทั้ง การจำกัดจุดแวะพัก ตั้งแต่ไม่อนุญาตให้หยุดแวะพักระหว่างทาง อนุญาตให้หยุดแวะพักได้ไม่เกิน 1 จุด อนุญาตให้หยุดแวะพักได้มากกว่า 1 จุด จนถึงไม่จำกัดจุดแวะพัก เป็นต้น ทั้งนี้ แล้วแต่เส้นทางและชนิด ของบัตรโดยสาร ซึ่งแตกต่างจากบัตรโดยสารราคาปกติที่มีอายุการเดินทาง 1 ปี สามารถหยุดแวะพัก ระหว่างทางตามเส้นทางของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยไม่จำกัด

(4) ในกรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เดินทางเป็น หมู่คณะ ทางบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะเสนอราคาพิเศษเป็น หมู่คณะ (Group) มาให้ตาม จุดหมายปลายทาง ซึ่งมีส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 5 ของราคาตลาดที่ต่ำที่สุดที่จำหน่ายให้กับตัวแทน จำหน่าย ทั้งนี้ การเดินทางต้องอยู่ในกฎเกณฑ์ของราคานั้น ๆ เช่น ต้องเดินทางไป - กลับ พร้อมกันทั้งคณะ เป็นต้น

1.2 ในกรณีที่มีสายการบินอื่นที่ร่วมมือให้ส่วนลดเข้ามาเกี่ยวข้องกับ (ใช้เส้นทางหรือบริการ จากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับสายการบินที่ร่วมมือให้ส่วนลด)

(1) ส่วนลดในอัตราสุทธิร้อยละ 45.4 ของราคาปกติสำหรับราคาทุกชั้น (P/J/Y) เว้นแต่การบินกับบริษัทการบินต่างประเทศบางบริษัท ที่ไม่อยู่ในวิสัยที่จะลดได้ และให้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) แจ้งรายชื่อ บริษัท การบินต่างประเทศที่ให้ความร่วมมือในการลดค่าโดยสารเครื่องบินใน อัตราดังกล่าวให้กระทรวงการคลังทราบ

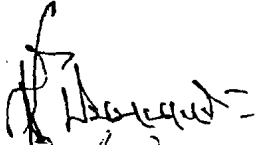
(2) ใช้ราคาตลาดที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จำหน่ายให้กับตัวแทน จำหน่าย สำหรับราคาชั้นประหยัดพิเศษ (Excursion Fare หรือ Promotion Fare) ทั้งนี้ การเดินทาง ต้องอยู่ในกฎเกณฑ์ของราคานั้น ๆ

1.3 ในกรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เดินทางเป็นหมู่คณะ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะเสนอราคาเป็นหมู่คณะ (Group) มาให้ตามจุดหมายปลายทาง ซึ่งมี ราคาเท่ากับราคาตลาดที่จำหน่ายให้กับตัวแทนจำหน่าย ทั้งนี้ การเดินทางต้องอยู่ในกฎเกณฑ์ของราคานั้น ๆ เช่น ต้องเดินทางไป - กลับ พร้อมกันทั้งคณะ เป็นต้น (ในกรณีนี้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จะช่วย ประสานในการขอส่วนลดพิเศษกับสายการบินอื่นที่เกี่ยวข้อง)

1.4 ในกรณีที่มีสายการบินอื่นที่ไม่ร่วมมือให้ส่วนลด หรือใช้เส้นทางที่ไม่อยู่ในวิสัยที่จะ ลดได้ บริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) จะให้ส่วนลดพิเศษในอัตราสุทธิร้อยละ 9 ให้กับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ จากราคาปกติ สำหรับราคาทุกชั้น (P/J/Y)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ


(นายธนิต โสรัตน์) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักการเงินการคลัง 3

ส่วนกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. 2739662