



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๙๐ หรือโทร. ๑๒๖๙)  
ที่ กท ๐๓๐๓ / ๘๓๑๐ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรับสมัครทุนการศึกษาในประเทศ ระดับปริญญาโท สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักงาน ก.ก. ได้มีประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การรับสมัคร  
ทุนการศึกษาในประเทศ ระดับปริญญาโท สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ  
สังกัดสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในการนี้ สำนักงาน ก.ก. จึงขอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน  
กรณีปรากฏว่ามีข้าราชการในสังกัดซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และประสงค์สมัครรับทุน ขอให้สำนักงานเขต  
จัดส่งรายชื่อข้าราชการ พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด ถึงสำนักงาน ก.ก. ภายในวันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘  
เพื่อสำนักงาน ก.ก. จักได้รวบรวมและนำเรียนคณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม  
ดูงานและปฏิบัติการวิจัยของกรุงเทพมหานคร (ก.ข.ก.) พิจารณาต่อไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว  
ขอถือว่าหน่วยงาน ไม่มีความประสงค์จะส่งข้าราชการในสังกัดสมัครขอรับทุนการศึกษาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถ  
ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการรับสมัครทุนการศึกษา ได้ตาม QR Code หรือ URL ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา พร้อมนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

(นางจงจิตร รัตนสุภสิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

รายละเอียดทุนส่วนกลาง



<https://shrturl.asia/๔GHls>



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง การรับสมัครทุนการศึกษาในประเทศ ระดับปริญญาโท สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด  
โครงการส่งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขต ไปศึกษาในประเทศ  
ระดับปริญญาโท ณ สถาบันการศึกษาของรัฐ มีกำหนด ๒ ปี ไม่ใช่เวลาราชการ จำนวน ๑๕ ทุน แบ่งออกเป็น  
๘ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านสิ่งแวดล้อม และสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. ด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม ผังเมือง
๓. ด้านสังคมสงเคราะห์ พัฒนาชุมชนสวัสดิการสังคม
๔. ด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง
๕. ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. ด้านนิติศาสตร์ การบริหาร การปกครอง
๗. ด้านการประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน
๘. ด้านการศึกษา

ผู้สมัครขอรับทุนทั้ง ๘ ด้านข้างต้น ต้องศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชาที่สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่หรือ  
ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ (เอกสารหมายเลข ๑)

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน**

๑.๑ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร  
รับทุน) และปัจจุบันดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑.๒ มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันเริ่มต้นศึกษา)

๑.๓ ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ  
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๔ เป็นผู้ที่มีผู้บังคับบัญชาในระดับหัวหน้าหน่วยงานรับรองว่ามีความรู้ ความสามารถในการ  
ปฏิบัติราชการ และมีความประพฤติดี รวมทั้งมีความตั้งใจในการปฏิบัติราชการ และหากได้ไปศึกษาแล้ว  
หน่วยงานมีอัตรากำลังเพียงพอที่จะปฏิบัติงานโดยไม่ต้องขออัตรากำลังเพิ่ม

๑.๕ มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๒ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗)  
อยู่ในระดับ “ดีเด่น”

๑.๖ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และมีสุขภาพอนามัยพอที่จะไปศึกษาได้ โดยมีใบรับรองแพทย์  
เป็นหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ไปศึกษา

๑.๗ มีคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

๑.๘ ไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน  
ในสาขาและวิชาเอกหรือเน้นทางเดียวกับทุนที่จะไปศึกษา

๑.๙ กรณีเคยสละสิทธิ์การรับทุน จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับแต่วันที่  
สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครรับทุน

๑.๑๐ ถ้าเป็นผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้  
ข้าราชการไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือกฎหมาย ข้อบังคับหรือระเบียบอื่นมาแล้ว จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการ  
เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ภายหลังจากสำเร็จการศึกษา

๑.๑๑ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างกำลังศึกษาระดับปริญญาโท  
ทั้งนี้ ผู้ได้รับคัดเลือกให้ได้รับทุนการศึกษาต้องเริ่มต้นศึกษา ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น

## ๒. ข้อผูกพันในการรับทุน

ผู้รับทุนจะต้องทำสัญญาผูกพันในการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนให้แก่กรุงเทพมหานคร  
กรณีผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญา หรือปฏิบัติราชการไม่ครบตามกำหนดสัญญาจะต้องชดใช้  
เงินทุนให้แก่กรุงเทพมหานครตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด

## ๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับทุน สามารถดูรายละเอียดรวมถึงดาวน์โหลดใบสมัคร และ  
เอกสารประกอบอื่น ๆ ได้ที่ [www.bangkok.go.th/training](http://www.bangkok.go.th/training) เมนูข่าวสาร เลือกทุนการศึกษา

๓.๒ ผู้สมัครขอรับทุนต้องจัดทำและส่งเอกสาร ดังนี้

๓.๒.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ชุดปกติขาวหรือ  
ชุดกากีคอพับ) ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป (เอกสารหมายเลข ๒)

๓.๒.๒ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.ก. ๑) โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนาม  
รับรองความถูกต้อง

๓.๒.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ระดับปริญญาตรี

๓.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ (ต้นฉบับ)

๓.๒.๕ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา (เอกสารหมายเลข ๓)

๓.๒.๖ เอกสารแสดงรายละเอียดหลักสูตร รายวิชา และสาขาวิชาที่สมัครเข้าศึกษา

๓.๒.๗ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล

โดยผู้สมัครขอรับทุนลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารตามข้อ ๓.๒.๓ และ  
ข้อ ๓.๒.๗

๓.๓ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครขอรับทุนจัดทำเอกสาร ดังนี้

๓.๓.๑ แผนพัฒนารายบุคคลที่แสดงให้เห็นความจำเป็นในการพัฒนาผู้รับทุนว่าเป็น  
ผู้มีจุดแข็ง จุดอ่อน (ควรเพิ่มความรู้ด้านใด) และคาดว่าผู้สมัครขอรับทุนจะนำความรู้ภายหลังสำเร็จการศึกษา  
มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานอย่างไรบ้าง (เอกสารหมายเลข ๔)

๓.๓.๒ แบบรายงานคุณสมบัติส่วนตัวและผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ  
ผู้สมัครขอรับทุน ย้อนหลัง ๒ ปี (เอกสารหมายเลข ๕)

กรณีที่หน่วยงานมีความประสงค์ส่งข้าราชการในสังกัดสมัครขอรับทุน มากกว่า ๑ คน ให้พิจารณาจัดเรียงลำดับของผู้สมัครขอรับทุน โดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็น และประโยชน์ของหน่วยงานเป็นหลัก โดยหน่วยงานนั้นต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ มายังสำนักงาน ก.ก. ภายในวันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ หากพินกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะส่งข้าราชการในสังกัดสมัครขอรับทุนการศึกษาดังกล่าว ทั้งนี้ เมื่อได้รับการคัดเลือกให้รับทุนการศึกษา ผู้ได้รับทุนจะต้องทดรองจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชาติรี วัฒนเขจร)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

แนวทางให้ทุนการศึกษาระดับปริญญาโทแก่ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้าน	สาขาวิชา	หมายเหตุ
- ด้านสิ่งแวดล้อมและสาขาที่เกี่ยวข้อง	- วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม - การจัดการสิ่งแวดล้อม - สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม - การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย - อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	
- ด้านวิศวกรรม / สถาปัตยกรรม / ผังเมือง	- วิศวกรรมโยธา - นวัตกรรมอาคาร - สถาปัตยกรรม	
- ด้านสังคมสงเคราะห์ / พัฒนาชุมชน / สวัสดิการสังคม	- การบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม - การบริหารการพัฒนาสังคม	
- ด้านเศรษฐศาสตร์ / การเงิน / การคลัง	- การบัญชี - การเงินและการธนาคาร - การเงิน - เศรษฐศาสตร์	
- ด้านคอมพิวเตอร์ / เทคโนโลยีสารสนเทศ	- วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ - วิทยาการคอมพิวเตอร์ - วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ - เทคโนโลยีสารสนเทศ	
- ด้านนิติศาสตร์ / การบริหาร / การปกครอง	- กฎหมายมหาชน - รัฐศาสตร์ - รัฐประศาสนศาสตร์	
- ด้านการประชาสัมพันธ์ / สื่อสารมวลชน	- นิเทศศาสตร์ - วารสารศาสตร์	
- ด้านการศึกษา	- การวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา - การวิจัยการศึกษา - การวัดและประเมินผลการศึกษา - หลักสูตรและการสอน	

ใบสมัครรับทุนการศึกษาในประเทศ ระดับปริญญาโท  
สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
๑ รูป

ผู้สมัครโปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....  
 เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน.....  
 วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี หลักสูตร..... สาขาวิชา.....  
 สถาบันการศึกษา..... คณะ/แผนก.....  
 เริ่มรับราชการตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุราชการ..... ปี..... เดือน.....  
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....  
 สังกัด..... สำนัก.....  
 โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....  
 สถานที่สะดวกในการติดต่อ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญโดยสรุป.....

มีความประสงค์จะเข้าศึกษา

- ๑) หลักสูตร..... สาขาวิชา.....  
 สถาบันการศึกษา.....  
 ๒) หลักสูตร..... สาขาวิชา.....  
 สถาบันการศึกษา.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ในประกาศสมัครรับทุนการศึกษาหลักสูตรดังกล่าว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ - ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจลงนามรับรอง หมายถึง หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน หรือผู้บังคับบัญชา  
 เหนือขึ้นไปหนึ่งระดับ ต้นสังกัดของผู้สมัครรับทุน  
 - กรุณาพิมพ์โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์



ที่ กท /

## หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ตำแหน่ง ..... ผู้บังคับบัญชาของ นาย/นาง/นางสาว .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

ขอรับรองว่าข้าราชการดังกล่าว

๑. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติราชการ มีความประพฤติดี และมีความตั้งใจ  
ในการปฏิบัติราชการ

๒. มีศักยภาพที่จะศึกษาได้สำเร็จ

๓. เมื่อได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาแล้ว จะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และหน่วยงาน  
ยังคงมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ต้องขออัตรากำลังเพิ่ม

ให้ไว้ ณ วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....

.....

ผู้อำนวยการ .....

## แผนการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (รายบุคคล)

ชื่อ - นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
 สังกัด..... สำนัก.....

หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญ (โดยสรุป)

.....

.....

.....

.....

.....

จุดแข็งของผู้สมัครขอรับทุน

.....

.....

.....

.....

.....

จุดอ่อนของผู้สมัครขอรับทุน และควรได้รับการพัฒนาด้านใด

.....

.....

.....

.....

.....

เมื่อผู้ขอรับทุนสำเร็จการศึกษาแล้วจะนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนางานในความรับผิดชอบอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ขอรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ).....  
 (.....)

ผู้อำนวยการ.....



แบบรายงานคุณสมบัติส่วนตัวและผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ขอรับทุนการศึกษาในประเทศ ระดับปริญญาโท  
 ภาควิชาการออกข้อมูลให้ครบถ้วนและตรงกับความเป็นจริง

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับตำแหน่ง	วันที่รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน	อัตราเงินเดือน	วันที่เริ่มต้นรับราชการ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุด/วันที่ได้รับ	วัน เดือน ปีเกิด	วุฒิการศึกษา

ผลการประเมินผลปฏิบัติงานที่ขอรับทุน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
	เมษายน	ตุลาคม	เมษายน	ตุลาคม
ระดับและคะแนนที่ได้				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อมูล  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงาน  
 (.....)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ.....

หมายเหตุ ๑. ผู้จัดทำข้อมูล หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรักษาทะเบียนประวัติข้าราชการผู้ขอรับทุน  
 ๒. ผู้บังคับบัญชาผู้อ่านอาจลงนามรับรอง หมายถึง หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครรับทุน