

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพการบูรณาการยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร  
หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์สาธารณูปโภคพื้นฐาน สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ประเทศไทย “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้ขยายความ ถึงการพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์หลักในการกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี รวมทั้งประเด็นยุทธศาสตร์หลักในการจัดระบบเมืองที่เอื้อต่อการสร้างชีวิตและสังคมที่มีคุณภาพ และปลอดภัย ตอบสนองต่อสังคมสูงวัย (Aging Society) และการขยายตัวของเมืองในอนาคต โดยพัฒนาระบบผังเมืองระดับประเทศและผังเมืองระดับพื้นที่ พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อบริหารจัดการเมืองและการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้เป็นเมืองอัจฉริยะ ปลอดภัย สะดวก สำหรับทุกคนอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เป้าหมายที่ ๑๑ “Sustainable Cities and Communities” ได้กำหนดไว้ว่า “ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ที่น่าอยู่ และยั่งยืน” ซึ่งกำหนดรายละเอียดเป้าประสงค์การพัฒนา ในการยกระดับการพัฒนาเมืองและขีดความสามารถ ให้ครอบคลุม ยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบคมนาคมขนส่งที่ยั่งยืน เข้าถึงได้ ปลอดภัย ในราคาที่สามารถจ่ายได้ รวมทั้งจัดให้มีการเข้าถึงพื้นที่สาธารณะที่ปลอดภัย ครอบคลุม และเข้าถึงได้โดยทั่วหน้า ซึ่งประเด็นสำคัญในการพัฒนาให้ได้ผลตามเป้าหมายการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น คือ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเมือง ทั้งการใช้ประโยชน์ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ รวมทั้งพัฒนาระบบการจราจรและขนส่งของเมืองให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย อำนวยความสะดวกการใช้ชีวิตประจำวันของประชากรเมือง ทั้งนี้ กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบพิเศษ) มีหน้าที่ในการบริหารจัดการ และพัฒนาพื้นที่ กรุงเทพมหานคร โดยการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่ดี มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการกำหนดรูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่เหมาะสม ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญ ในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ และ SDGs ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

ปัจจุบัน กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการผลักดันการดำเนินการเกี่ยวกับผังเมือง และการพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ซึ่งถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานสู่แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยเป็นการดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนมาตรการในการผลักดันยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ โดยเฉพาะ ยุทธศาสตร์ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย และการดำเนินมาตรการทางผังเมืองในการผลักดันยุทธศาสตร์ ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ โดยมุ่งเน้นให้กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม ซึ่งปัจจุบัน กรุงเทพมหานคร อยู่ระหว่างการจัดทำผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔) เพื่อให้สอดคล้องกับ สภาพการพัฒนาของกรุงเทพมหานครที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว แต่ทั้งนี้ การดำเนินการเพื่อผลักดัน แผนพัฒนาในระดับต่างๆ เป็นการดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และพันธกิจของแต่ละหน่วยงานของ กรุงเทพมหานครยังขาดการวางแผน พัฒนาและการบูรณาการร่วมกันอย่างเป็นระบบ ทั้งแผนการดำเนินงาน และ แผนงบประมาณ เช่น ความสอดคล้อง ระหว่างการใช้ประโยชน์ที่ดินกับโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ การเชื่อมต่อ ระบบคมนาคม ขนส่งมวลชน การระบายน้ำ การจัดให้มีพื้นที่สีเขียว การจัดการขยะมูลฝอย เป็นต้น

ระ บุ  
ความ  
เป็นมา  
/และ  
ความ  
สำคัญ

ผลกระทบ  
ของปัญหา  
/วิธีการ  
แก้ปัญหา

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลโดยกองยุทธศาสตร์สาธารณสุขภาคพื้นฐาน ในฐานะหน่วยงาน ผู้ดูแลแผนยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขภาคพื้นฐาน เห็นว่าเพื่อให้เกิดการบูรณาการแผนพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับ โครงสร้างพื้นฐานในระดับต่างๆ จำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมความรู้และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ด้วยกระบวนการเพิ่มพูนความรู้ รวมถึงจัดให้มีการศึกษาดูงาน ณ จังหวัดขอนแก่น ซึ่งมีการพัฒนา ด้านผังเมืองและโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัยอย่างรวดเร็ว มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาชน รวมทั้งสถาบันการศึกษาในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และ ศึกษาเปรียบเทียบการบริหารจัดการด้านผังเมืองและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อการพัฒนาการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ของหน่วยงานและและการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันในระดับกรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืนต่อไป

นำเสนอ  
โครงการ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ ได้รับประสบการณ์เกี่ยวกับหลักการและแนวคิด ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองแบบบูรณาการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเมือง อย่างรอบด้าน และบูรณาการการพัฒนาอย่างอย่างเป็นระบบ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตระหนักถึงความสำคัญและมีทัศนคติที่ดีในการนำเทคโนโลยีดิจิทัล และฐานข้อมูลมาปรับใช้เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานและการบูรณาการ ข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและของกรุงเทพมหานคร

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำแนวคิด กระบวนการ วิธีการ ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และกระบวนการทำงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ มาเป็นต้นแบบในการปรับใช้เพื่อ บูรณาการการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน และจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนางานด้านโครงสร้างพื้นฐาน ของกรุงเทพมหานครได้

๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้ปฏิบัติงานด้านโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามทิศทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ร่วมกัน

## ๓. เป้าหมาย

มีผู้เข้าร่วมโครงการ แบบไป - กลับ จำนวน ๕ วัน และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดขอนแก่น แบบพักค้าง จำนวน ๓ วัน ๒ คืน รวมระยะเวลา ๘ วัน รวมจำนวนผู้เข้าร่วมการสัมมนา ทั้งสิ้น ๔๑ คน ดังนี้

### ๓.๑. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

๓.๑.๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๐ คน  
กองยุทธศาสตร์สาธารณสุขภาคพื้นฐาน

๓.๑.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน  
กองยุทธศาสตร์สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน  
กองยุทธศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และสังคม

๓.๑.๔ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน  
กองสารสนเทศภูมิศาสตร์

๓.๒ เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป สำนักการจราจรและขนส่ง จำนวน ๕ คน

๓.๓ เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป สำนักการโยธา จำนวน ๕ คน

|   |            |
|---|------------|
| ๓.๔ เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป สำนักการระบายน้ำ               | จำนวน ๕ คน |
| ๓.๕ เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | จำนวน ๒ คน |
| ๓.๖ เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป สำนักผังเมือง                  | จำนวน ๕ คน |
| ๓.๗ เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป สำนักสิ่งแวดล้อม               | จำนวน ๒ คน |
| ๓.๘ เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน  | จำนวน ๔ คน |

#### ๔. ลักษณะโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพการบูรณาการยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร มีลักษณะโครงการ ดังนี้

เป็นโครงการยุทธศาสตร์และเป็นโครงการใหม่

สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานคร เป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ ที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการสัมมนา ศึกษาดูงาน ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๒ ส่วน คือ การให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เข้าร่วมโครงการด้วยการอภิปราย และการบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเมือง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาเมือง การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาเมือง และการศึกษาดูงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ณ จังหวัดขอนแก่น เพื่อให้เป็นตัวอย่างการพัฒนาที่ประสบผลสำเร็จ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงาน

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินโครงการ ระหว่างเดือนมกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีการสัมมนาภายในกรุงเทพมหานคร ณ สถานที่เอกชน แบบไป - กลับ จำนวน ๕ วัน และการศึกษาดูงาน ณ จังหวัดขอนแก่น แบบพักค้าง จำนวน ๓ วัน ๒ คืน

## ๖. แผนปฏิบัติการ

โครงการพัฒนาศักยภาพการบูรณาการยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร  
มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

| ขั้นตอนการดำเนินงาน   | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค.                 | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  | —                    | —    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจง/รับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานและร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ | —                    | —    | —    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. กำหนดรายละเอียดการโครงการจัดทำเอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้องประสานวิทยากร และสถานที่จัดสัมมนาฯ   | —                    | —    | —    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการ   |                      |      | —    | —    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ  |                      |      | —    | —    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖. ประสานรายละเอียดการศึกษา - ดูนงานและที่พักในจังหวัดขอนแก่น   | —                    | —    | —    | —    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๗. ดำเนินการจัดสัมมนาฯ ภายในกรุงเทพมหานคร   |                      |      |      | —    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๘. เดินทางเพื่อศึกษาดูงาน ณ จังหวัดขอนแก่น  |                      |      |      |      | —    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๙. ติดตามประเมินผล สรุปผลการดำเนินการและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร  |                      |      |      |      |      | —     | —     | —    |       |      |      |      |

## ๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานส่งเสริมระบบบริการ งานยุทธศาสตร์ - สาธารณูปโภคพื้นฐาน หมดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพการบูรณาการยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙๓,๗๐๐.๐๐.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสามพัน - เจ็ดร้อยบาทถ้วน) การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง กรณีรายการยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ

| กิจกรรม                      | กลุ่มเป้าหมาย         | รายการค่าใช้จ่าย   | จำนวนเงิน (บาท) | กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง  |
|------------------------------|-----------------------|--|-----------------|--|
| การอบรมใน กรุงเทพมหานคร      | ข้าราชการ จำนวน ๔๑ คน | ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ) อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมโครงการ และเจ้าหน้าที่จำนวน ๔๑ คน (๔๑ คน × ๖๐๐ บาท × ๕ วัน) | ๑๒๓,๐๐๐         | ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘)(๑๐) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙)(๑๓) ข้อ ๑๐ และบัญชีหมายเลข ๑        |
|                              |                       | ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ) อาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากรอภิปรายจำนวน ๓ คน (๓ คน × ๖๐๐ บาท × ๑ วัน)                       | ๑,๘๐๐           |  |
|                              |                       | ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ) อาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากรบรรยายจำนวนวันละ ๑ คน (๑ คน × ๖๐๐ บาท × ๔ วัน)                   | ๒,๔๐๐           |  |
|                              |                       | ค่าตอบแทนวิทยากรอภิปราย จำนวน ๓ คน (๓ คน × ๑,๒๐๐ บาท × ๖ ช.ม. × ๑ วัน)   | ๒๑,๖๐๐          | ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔, ข้อ ๑๕(๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๒) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๔ (๒)              |
|                              |                       | ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย จำนวน ๑ คน (๑ คน × ๑,๒๐๐ บาท × ๖ ช.ม. × ๔ วัน)  | ๒๘,๘๐๐          |  |
|                              |                       |  |                 | ค่าวัสดุ อุปกรณ์   |
| การศึกษาดูงาน จังหวัดขอนแก่น | ข้าราชการ จำนวน ๔๑ คน | ค่าเช่าที่พัก (พักเดี่ยว) จำนวน ๑ คน (๑ คน × ๑,๒๐๐ บาท × ๒ คืน)  | ๒,๔๐๐           | ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๑๑), ข้อ ๑๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๔) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๖ บัญชีหมายเลข ๒ |
|                              |                       | ค่าเช่าที่พัก (พักคู่) จำนวน ๔๐ คน (๔๐ คน × ๗๕๐ บาท × ๒ คืน)   | ๖๐,๐๐๐          |  |

| กิจกรรม | กลุ่มเป้าหมาย | รายการค่าใช้จ่าย   | จำนวนเงิน (บาท) | กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง  |
|---------|---------------|--|-----------------|--|
|         |               | ค่าอาหาร<br>จำนวน ๔๑ คน<br>(๔๑ คน × ๘๐๐ บาท × ๓ วัน)             | ๙๘,๔๐๐          | ระเบียบ กทท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๑<br>ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘)(๑๐)<br>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙)(๑๓)<br>ข้อ ๑๐ และบัญชีหมายเลข ๑ |
|         |               | ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ<br>(๑ คัน × ๑๔,๓๐๐ บาท × ๓ วัน) | ๔๒,๓๐๐          | คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗<br>ลว. ๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗<br>เอกสารแนบท้ายคำสั่ง   |
|         |               | ค่าสมนาคุณสถานที่จัดงาน<br>(๒ แห่ง × ๑,๕๐๐ บาท)                  | ๓,๐๐๐           | ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๑)   |

#### ๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง  | การประเมินความเสี่ยง |         |                    | แนวทางการบริหารความเสี่ยง  |
|---|----------------------|---------|--------------------|--|
|   | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ | ระดับของความเสี่ยง |  |
| ๑. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่กำหนด  | ๑                    | ๓       | ปานกลาง            | ๑. กำหนดให้มีการประเมินผลการเข้าร่วมโครงการสัมมนาดังกล่าวของกลุ่มเป้าหมายเป็นรายบุคคลและรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดได้รับทราบ   |
| ๒. เครือข่ายอาจไม่มีโอกาสได้ทำกิจกรรมร่วมกันภายหลังจากการเข้าร่วมสัมมนา หรือไม่ได้พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานตามทิศทางที่กำหนดไว้ร่วมกันหน่วยงานได้ | ๓                    | ๔       | สูงมาก             | ๑. จัดทำ Line Group สำหรับเครือข่ายที่จัดตั้งขึ้น โดยมีเจ้าหน้าที่ของโครงการทำหน้าที่ประสานงานหรือกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมพัฒนาร่วมกันเป็นระยะ<br>๒. จัดการประชุมกลุ่มย่อยของเครือข่ายภายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการสัมมนาเป็นระยะ เพื่อเปิดโอกาสให้เครือข่ายได้ทำงานร่วมกัน<br>๓. มอบหมายทีมเจ้าหน้าที่สำหรับให้คำแนะนำ ประสานงาน และสนับสนุนข้อมูลวิชาการ ตลอดจนทรัพยากรต่างๆ ให้กับเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง พร้อมติดตามผล |
| ๓. กลุ่มเป้าหมายอาจไม่สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิผลได้  | ๒                    | ๔       | สูง                | ๑. กำหนดให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาเสนอกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน<br>๒. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ติดตามผลความคืบหน้าในการนำโครงการหรือกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เสนอไว้ไปปฏิบัติ  |

## ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงการตามภารกิจของหน่วยงาน และของกรุงเทพมหานคร และสามารถบูรณาการการพัฒนาอย่างเป็นระบบ

๙.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูล มาปรับใช้เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงการ และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และของกรุงเทพมหานครได้

๙.๓ กรุงเทพมหานครมีเครือข่ายความร่วมมือของผู้ปฏิบัติงานด้านโครงสร้างพื้นฐานของ กรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุน และบูรณาการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามทิศทาง การพัฒนาที่กำหนดไว้ร่วมกัน

## ๑๐. การติดตามประเมินผล

### ๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

| ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย                    | ประเภทตัวชี้วัด | วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด   | ระยะเวลา                |
|--|--------------------------------|-----------------|--|-------------------------|
| ๑. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามระยะเวลาที่กำหนด  | ร้อยละ ๙๐                      | ผลผลิต          | วิธีคำนวณ<br>จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ทหารด้วย จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดตามคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการ ฯ   | ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ |
| ๒. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาโครงการยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร                   | ร้อยละ ๘๐                      | ผลลัพธ์         | วิธีคำนวณ<br>จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการที่สามารถนำเสนอโครงการ/กิจกรรมหรือพัฒนาตัวชี้วัด หรือกลยุทธ์ของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ทหารด้วย จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดตามคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการ ฯ | ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ |
| ๓. กลุ่มเป้าหมายสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้ปฏิบัติงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน และบูรณาการแผนโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร | ๑<br>เครือข่าย<br>และ<br>๑ แผน | ผลกระทบ         | วิธีคำนวณ<br>จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ร่วมกันสร้างเครือข่ายอย่างน้อย ๑ เครือข่าย และทำงานร่วมกันเพื่อจัดทำแผนบูรณาการโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร ๑ แผน  | ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ |

### ๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานสรุปผลโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพการบูรณาการยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน ภายหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

### ๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

วิธีการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ สามารถแบ่งได้ ๒ ส่วน คือ

๑๐.๓.๑ การเก็บข้อมูลระยะเวลาการเข้าร่วมโครงการของกลุ่มเป้าหมาย จากเอกสารการลงทะเบียน และหลักฐานการร่วมเข้าร่วมกิจกรรมตลอดช่วงการดำเนินโครงการ

๑๐.๓.๒ จัดการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ นำความรู้ที่ได้รับจากโครงการมาร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อนำเสนอเป็นโครงการ/กิจกรรม หรือพัฒนากลยุทธ์ หรือตัวชี้วัดในระดับต่างๆ ร่วมกันนำเสนอเป็นโครงการนำร่องของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และร่วมกันกำหนดประเด็นการพัฒนาเพื่อจัดทำแผนบูรณาการโครงสร้างพื้นฐาน ของกรุงเทพมหานคร

๑๐.๓.๓ นำเสนอผลการรวบรวมข้อมูลและผลจากการประชุมกลุ่มย่อย ในรายงานสรุปผลโครงการภายใน ๖๐ วัน ภายหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( )

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( )

ตำแหน่ง.....