

## คำอธิบายการเขียนโครงการของกรุงเทพมหานคร

### ก. เหตุผลในการเสนอให้รูปแบบของโครงการมีการกำหนดลักษณะโครงการตามรูปแบบการเขียนโครงการของกรุงเทพมหานคร

๑. เพื่อให้สามารถคัดกรองและแยกประเภทของโครงการว่าในแต่ละปีกรุงเทพมหานคร มีสัดส่วนงบประมาณที่ให้กับโครงการงานตามยุทธศาสตร์ หรือโครงการตามภารกิจประจำอย่างไร มีโครงการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องให้เกิดความสำเร็จเป็นรูปธรรมจำนวนเท่าไร หรือมีโครงการใหม่เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นใหม่หรือพัฒนาให้กรุงเทพมหานครดีขึ้นเป็นจำนวนเท่าไร

๒. เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งในระดับชาติ ระดับองค์กรหรือระดับพื้นที่ ทราบกรอบวงเงินที่จะขอจัดสรรงบประมาณของโครงการแต่ละประเภทและอันจะเป็นการช่วยในการวิเคราะห์และจัดอันดับความสำคัญของการพัฒนากรุงเทพมหานครในแต่ละด้านเป็นไปตามเป้าหมาย ส่งผลให้กรุงเทพมหานครจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

### ข. เหตุผลในการเสนอให้รูปแบบของโครงการมีการกำหนดแผนปฏิบัติการของโครงการ

๑. เพื่อให้การเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ มีรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและกรอบเวลาในการดำเนินโครงการที่ชัดเจน อันจะช่วยในการบริหารงานของหน่วยงาน รวมทั้งหัวหน้าหน่วยงานผู้เสนอของงบประมาณ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรงบประมาณมีข้อมูลประกอบการพิจารณาเพียงพอ

๒. ช่วยในการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ ทั้งทางด้านงบประมาณ ระยะเวลาอุปสรรค ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้มีความถี่ถ้วนมากขึ้น และสามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าของโครงการได้

### ค. ความเสี่ยง (Risk) และเหตุผลในการเสนอให้รูปแบบของโครงการมีการกำหนดความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

**ความเสี่ยง (Risk)** คือ โอกาสหรือเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอน ที่อาจเกิดขึ้นได้และเป็นเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือสร้างความเสียหายกับองค์กร

**การบริหารความเสี่ยง (Risk Managements)** คือ การวัดความสามารถ ที่จะดำเนินการให้วัตถุประสงค์ของงานประสบความสำเร็จ และการคาดการณ์ถึงข้อจำกัด หรือปัจจัยที่โอกาสส่งผลกระทบต่อโครงการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ และหาวิธีการในการจัดการความเสี่ยงของโครงการภายใต้การตัดสินใจงบประมาณ กำหนดเวลา และข้อจำกัดด้านเทคนิคที่เผชิญอยู่ เพื่อให้ปัญหาของโครงการลดน้อยลง และสามารถดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**เหตุผลในการเสนอให้รูปแบบของโครงการมีการกำหนดความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง**

๑. ทำให้หน่วยงานได้พิจารณาและทราบถึงปัจจัยที่อาจส่งผลให้โครงการไม่บรรลุเป้าหมายหรือไม่สามารถดำเนินการได้ก่อนที่จะดำเนินการโครงการ และหาแนวทางในการจัดการกับปัจจัยเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยให้การดำเนินโครงการมีความราบรื่นมากขึ้น

๒. ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรงบประมาณมีข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

\*\*\* ทั้งนี้ในการดำเนินการระบุความเสี่ยง และวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง ให้ดำเนินการตามแนวทางของสำนักงานตรวจสอบภายในของกรุงเทพมหานคร โดยสามารถศึกษารายละเอียดได้จาก : <http://www.bangkok.go.th/iaud/page/sub/๑๐๔๑๓/เอกสารการบริหารความเสี่ยง>

**ง. เหตุผลในการเสนอให้รูปแบบของโครงการมีการกำหนดการติดตามประเมินผลโครงการตามรูปแบบการเขียนโครงการของกรุงเทพมหานคร**

๑. เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ทราบถึงความสำเร็จของโครงการที่จะส่งผลต่อหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร และใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

๒. ช่วยให้มีกรอบในการติดตามความก้าวหน้าและการวัดผลสำเร็จที่ชัดเจน ส่งผลดีต่อการบริหารงานของหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร

๓. สามารถนำข้อมูลที่ได้รวบรวมไปใช้ในการประเมินผลการพัฒนาหน่วยงานและกรุงเทพมหานครตามแผนระดับต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปต่อยอดสู่การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการวางแผน การติดตาม และการประเมินผล ของกรุงเทพมหานครให้ดียิ่งขึ้น