



ประกาศสำนักเทคนิค

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักเทคนิค จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานเทคนิค สังกัดสำนักเทคนิคและสำนักงานเขต เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดสำนักเทคนิคและสำนักงานเขต

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๑๖๖๐๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่รับสมัคร

ตำแหน่งพนักงานเทคนิค จำนวน ๑๓๓ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ เช่น การดูแลรักษาความสะอาดและความปลอดภัยในการก่อสร้าง การดูแลรักษาที่สาธารณสมบัติของแผ่นดิน การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง เช่น การช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ดูแลการจราจรเรียบร้อยบนท้องถนนร่วมกับตำรวจท้องที่ เก็บ ยกสิ่งของที่ตั้งวางบนทางเท้า ตลอดจนปฏิบัติงานโดยใช้แรงงานเกี่ยวกับงานเทคนิคอื่นๆ ตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งดูแลชี้แจงให้ประชาชนปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตามมติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๓.๒.๑ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้

- (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแกล้งคม
- (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

๓.๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๓ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยจากส่วนราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๓.๑ ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๓.๒ ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการศึกษาหลักสูตรวิชาทหารชั้นปีที่ ๓

๓.๓.๓ พระภิกษุหรือสามเณรไม่มีสิทธิสมัครสอบหรือเข้าสอบแข่งขันตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุหรือสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศนี้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร คือในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร หรือเป็นเอกสารปลอม จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สมัคร ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ยื่นเอกสารปลอมจะถูกดำเนินคดีทางอาญาต่อไปด้วย

๔. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบและคัดเลือก สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <https://webportal.bangkok.go.th/citylaw> หัวข้อ “รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว” ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ การสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต

๔.๑.๑ อ่านและทำความเข้าใจในใบสมัครสอบแข่งขันฯ และขั้นตอนการกรอกใบสมัครสอบให้ถี่ถ้วนก่อนทำการกรอกใบสมัครสอบ

๔.๑.๒ กรอกข้อความในใบสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด โดยผู้สมัครสอบจะต้องเข้าไปกรอกใบสมัครที่ปุ่ม สมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๒ การอัปโหลด (Upload) รูปถ่าย

๔.๒.๑ ผู้สมัครสอบจะต้อง “อัปโหลด (Upload) รูปถ่าย” โดยอัปโหลดรูปหน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และไม่มีลวดลายใด ๆ บนรูปถ่าย และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ประเภทของไฟล์เป็น JPG ขนาด ๔๐ - ๑๐๐ กิโลไบต์ (KB) หากผู้สมัครสอบใช้ขนาดรูปถ่ายไม่ตรงตามที่กำหนดจะไม่สามารถอัปโหลดรูปถ่ายได้

๔.๒.๒ รูปถ่ายจะปรากฏบนใบสมัครสอบสำหรับใช้แสดงตนในการเข้าสอบ

๔.๒.๓ กรณีที่รูปถ่ายไม่ถูกต้องอาจมีผลกระทบต่อ การตรวจสอบตัวบุคคลในการเข้าสอบและหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจไม่อนุญาตให้สอบ โดยถือเป็นความบกพร่องของผู้สมัครสอบเองจะอ้างว่าระบบสมัครได้ทำการรับสมัครไว้แล้วไม่ได้

ทั้งนี้ กรณีที่ผู้สมัครสอบไม่ได้อัปโหลดรูปถ่ายจะไม่สามารถสมัครสอบได้

๔.๓ การพิมพ์ใบสมัครสอบพร้อมเลขประจำตัวสอบ

ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครสอบได้ที่ เว็บไซต์ <https://webportal.bangkok.go.th/citylaw> หัวข้อ “รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว” หัวข้อย่อย “พิมพ์ใบสมัคร” ลงในกระดาษ A๔ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ สำนักเทศกิจ เลขที่ ๑ ถนนเทศบาลสาย ๑ แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กทม. โทร.๐ ๒๔๖๕ ๐๕๓๒ ต่อ ๓๓๑๘๙ หรือที่ฝ่ายเทศกิจ ๕๐ สำนักงานเขต ในวัน เวลา ราชการ

๕. หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นในวันทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย สอบข้อเขียนเพื่อวัดภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๕.๑ หลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าสอบ

๕.๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่าย ชื่อตัว - ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจนตรงตามใบสมัครสอบและยังไม่หมดอายุ

๕.๑.๒ ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้เรียบร้อย กรณีรูปถ่ายในใบสมัครไม่สมบูรณ์ ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว

*****หากขาดหลักฐานข้อใดข้อหนึ่งตามข้อ ๕.๑.๑ และ ๕.๑.๒ ไม่มีสิทธิเข้าสอบ**

๕.๑.๓ หลักฐานอื่นๆ ที่ต้องยื่นหรือแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบสำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (กรณีชื่อตัว - ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒ หลักฐานและเอกสารที่จะต้องส่งมอบให้เจ้าหน้าที่คุมสอบ ในวันที่สอบข้อเขียน

๕.๒.๑ สำเนาบัตรประชาชนซึ่งปรากฏรูปถ่าย ชื่อตัว - ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ

๕.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๒.๓ สำเนาหลักฐานทางทหาร (ผู้สมัครเพศชาย) แล้วแต่กรณี ดังนี้

(๑) หนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

(๒) ใบสำคัญ (แบบ สด. ๙) สำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

(๓) ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓)

๕.๒.๔ สำเนาหลักฐานทางการศึกษา เช่น ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน

๕.๒.๕ ไปรษณียบัตรเจ้าหน้าที่ตนเอง (เขียนชื่อ ที่อยู่ สถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์)

๕.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ในกรณีชื่อตัว - ชื่อสกุล ในหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน) เป็นต้น

หลักฐานและเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจงและวันที่ พร้อมเขียนหมายเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาทุกหน้า

กรณีขาดหลักฐานตามข้อ ๕.๒ ให้สแกนเอกสารเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (citylaw.person@gmail.com) ให้ระบุชื่อเรื่องว่า "ส่งหลักฐานและเอกสารเพิ่มเติม" พร้อมระบุชื่อตัว - ชื่อสกุล และหมายเลขประจำตัวสอบ ภายใน ๓ วัน หลังจากวันสอบข้อเขียน

สำนักเทคนิคจะตรวจหลักฐานและเอกสารและคุณวุฒิการศึกษา หากไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น ไม่มีสิทธิเข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต่อไป ทั้งนี้ การกำหนดวิธีการส่งหลักฐานและเอกสารตามที่ได้ประกาศข้างต้น อาจเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยสำนักเทคนิคจะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้า

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและการกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ อาคาร ๑ ชั้น ๑ สำนักเทคนิค และทางเว็บไซต์ของสำนักเทคนิค <http://www.bangkok.go.th/citylaw> ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

ทั้งนี้ กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบตามที่ประกาศข้างต้น อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม โดยสำนักเทคนิคจะแจ้งให้ทราบก่อนกำหนดเวลาดังกล่าว

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ผู้สมัครคัดเลือกต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ๕ รายการ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ๕ รายการ และหากไม่ผ่านรายการใดรายการหนึ่ง ถือว่าไม่ผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย จะไม่มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและไม่มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ซึ่งจะคะแนนสอบในแต่ละภาคต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงถือว่าสอบผ่าน ทั้งนี้ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ที่สอบคัดเลือกได้

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะประกาศขึ้นบัญชีโดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๒ ปีนับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

๙.๓ การยกเลิกการขึ้นบัญชี มีกรณีดังต่อไปนี้

๙.๓.๑ ขอสละสิทธิจากการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๙.๓.๒ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการสั่งจ้างและแต่งตั้งภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙.๓.๓ มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๙.๓.๔ มีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกัน หรือลักษณะเดียวกันในภายหลัง

๑๐. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ในประกาศฉบับนี้ที่สอบคัดเลือกได้ ต้องเข้ารับการตรวจสอบประวัติความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบพฤติการณ์ทางวินัย ก่อนการสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยเรียงตามลำดับที่ของประกาศผลการสอบและคัดเลือกและตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง

อนึ่ง ถ้าปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือกฯ อาจพิจารณาให้ยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด หรือยกเลิกเฉพาะภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ตามแต่จะเห็นสมควรได้ และผู้ที่ทุจริตหรือผู้ที่มีส่วนที่เกี่ยวกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจะไม่มีสิทธิเข้าสอบอีก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรเดช อำนวยสาร)

รองผู้อำนวยการสำนักเทศกิจ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักเทศกิจ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานเทคนิค
หลักสูตรและวิธีการสอบ

.....
๑. การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ในการทดสอบจะใช้เกณฑ์การตัดสิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” โดยผู้เข้า
ทำการทดสอบจะต้องทดสอบผ่านทุกรายการจึงจะถือว่า “ผ่าน” การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
โดย วิธีการทางพลศึกษา ทั้งหมด ๕ รายการ ดังนี้

๑.๑ ยืนกระโดดสูง

- การปฏิบัติ - ให้ผู้เข้ารับการทดสอบยืนตรง แขนข้างที่ถนัดยกขึ้นเหนือศีรษะชิดหู
แขนอีกข้างจับเอว
- ให้ผู้เข้ารับการทดสอบยืนในท่าเริ่มต้น และย่อเข้ากระโดดขึ้นให้สูงที่สุด
โดยใช้มือแตะระยะความสูง
- ให้ทดสอบ ๓ ครั้ง ใช้ค่าที่กระโดดได้สูงที่สุด

- เกณฑ์การทดสอบ - เพศชาย กระโดดสูงถึงระยะความสูง ๒๓๐ เซนติเมตร ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง กระโดดสูงถึงระยะความสูง ๒๒๐ เซนติเมตร ถือว่า “ผ่าน”
- ผู้ทดสอบ “ผ่าน” จึงมีสิทธิเข้าทดสอบในข้อ ๑.๒

๑.๒ วิ่ง ระยะทาง ๘๐๐ เมตร

- เกณฑ์การทดสอบ - เพศชาย ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๔ นาที ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๕ นาที ถือว่า “ผ่าน”
- ผู้ทดสอบ “ผ่าน” จึงมีสิทธิเข้าทดสอบในข้อ ๑.๓

๑.๓ ว่ายน้ำ ระยะทาง ๕๐ เมตร

- การปฏิบัติ - ทำเตรียม ผู้เข้ารับการทดสอบยืนที่จุดเริ่มต้นโดยให้ลงสระแล้วเกาะที่ขอบสระ
ที่จุดเริ่มต้นพร้อมที่จะปฏิบัติ
- เมื่อได้ยินสัญญาณ ให้ผู้เข้ารับการทดสอบพุ่งตัวหรือเคลื่อนตัวออกจากขอบสระ
ในจุดเริ่มต้นแล้วว่ายน้ำโดยเร็วจนถึงขอบสระหรือจุดที่กำหนดเป็นจุดสิ้นสุด
ให้ถือเอาส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายแตะขอบสระหรือจุดที่กำหนดเป็นจุดสิ้นสุด
- ห้ามมิให้ผู้เข้ารับการทดสอบเกาะทุ่นหรือขอบสระหรือใช้เท้าแตะพื้นสระในการ
พยุงการเคลื่อนตัวเข้าจุดสิ้นสุด หากมีการกระทำลักษณะดังกล่าวให้ถือว่า “ไม่ผ่าน”
- เกณฑ์การทดสอบ - เพศชาย ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๑ นาที ๒๐ วินาที ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๒ นาที ถือว่า “ผ่าน”
- ผู้ทดสอบ “ผ่าน” จึงมีสิทธิเข้าทดสอบในข้อ ๑.๔

๑.๔ ลูกนั่ง ภายในเวลา ๑ นาที

- การปฏิบัติ - ผู้เข้ารับการทดสอบนอนหงาย เข่าทั้งสองงอเป็นมุมฉาก เข่าทั้งสองข้างห่างกัน
พอประมาณ ฝ่ามือทั้งสองประสานกันที่ท้ายทอย ผู้ช่วยคุกเข่าอยู่บนปลายเท้า
ของผู้เข้ารับการทดสอบโดยเอามือทั้งสองข้างกดข้อเท้าของผู้เข้ารับการทดสอบ
ไว้ให้ส้นเท้าติดพื้น

- เมื่อได้ยินสัญญาณ “เริ่ม” ให้ผู้เข้ารับการทดสอบลุกขึ้นนั่งให้ศอกสองข้างและปลายเท้าแล้วกลับไปนอนราบ นับเป็น ๑ ครั้ง ขณะปฏิบัตินี้มีมือประสานที่ท้ายทอยตลอดเวลา และขณะที่ลุกขึ้นสู่ว่านั่งห้ามเอนตัวไปมา

เกณฑ์การทดสอบ - เพศชาย ผู้ที่ทำได้ ๔๐ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง ผู้ที่ทำได้ ๓๐ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”

๑.๕ ยืดพื้นหรือดันข้อ ภายในเวลา ๑ นาที

- การปฏิบัติ
- ผู้เข้ารับการทดสอบนอนคว่ำมียันพื้น แขนทั้งสองเหยียดตรงห่างกันพอประมาณ ลำตัวเหยียดตรง (เพศชายให้ปลายเท้าจรดพื้น, เพศหญิงให้หัวเข่าและปลายเท้าจรดพื้น)
 - ยับแขนทั้งสองข้างลงพร้อมกันให้บริเวณหน้าอกห่างจากพื้นประมาณ ๑ ฝ่ามือ แล้วดันลำตัวขึ้น ห้ามทำตัวแอ่น หรือเอียงไปข้างใดข้างหนึ่ง หรือแขนทั้งสองข้างขึ้นไม่พร้อมกัน

เกณฑ์การทดสอบ - เพศชาย ผู้ที่ทำได้ ๓๐ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง ผู้ที่ทำได้ ๒๕ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”

*** ทั้งนี้ การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายจะไม่มีกำหนดคะแนนและใช้เกณฑ์ตัดสิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” ผู้ที่ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายผ่านจึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่งต่อไป

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ คะแนน กำหนดให้สอบข้อเขียนลักษณะข้อสอบเป็นแบบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ แบ่งเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๒.๑ ด้านคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (จำนวน ๔๐ ข้อ) ทดสอบความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และนำไปใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น จิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การยืดหยุ่นผ่อนปรน การวิเคราะห์สร้างสรรค์เชิงรุก วุฒิกาวการณ์ควบคุมอารมณ์ และวินัยจรรยาบรรณของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

๒.๒ ด้านความรู้ทั่วไป (จำนวน ๓๐ ข้อ) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกรุงเทพมหานครและข่าวสารเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน

๒.๓ ด้านความรู้เฉพาะตำแหน่ง (จำนวน ๓๐ ข้อ) ทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

*** ผู้สอบคัดเลือกจะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งซึ่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจากประวัติการทำงาน การศึกษา หรือภูมิหลัง ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ปฏิภาณไหวพริบในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้สมัคร

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ด้านคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เลขอนุกรม ความสามารถด้านการคิดคำนวณ ทดสอบความสามารถในการประยุกต์ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของจำนวนและปริมาณ การแก้ปัญหาเชิงปริมาณและข้อมูลต่างๆ
- การคิดวิเคราะห์ของควมมีเหตุมีผล ความสามารถด้านเหตุผลในการคิดเชื่อมโยงของคำ ข้อความหรือรูปภาพ ข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ สถานการณ์หรือแบบจำลองต่างๆ
- จิตสำนึก หน้าที่ศีลธรรมและความเป็นข้าราชการที่ดี
- คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งพนักงานเทศกิจ
- การแก้ปัญหาสถานการณ์เฉพาะหน้า การยืดหยุ่นผ่อนปรน การควบคุมอารมณ์

ด้านความรู้ทั่วไป

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรุงเทพมหานคร
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด สิทธิและเสรีภาพของปวงชนชาวไทย
- ข่าวสาร สถานการณ์ปัจจุบันของประเทศไทย
- การรักษาวินัยของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

ด้านความรู้เฉพาะตำแหน่ง

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดพื้นที่ทำการค้าและการขายหรือจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดพื้นที่ทำการค้าและการขายหรือจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕
- ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขายหรือจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ทำการค้าที่มีอัตลักษณ์ วิถีชุมชน ย่านพื้นที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว บริเวณย่านถนนเยาวราช พ.ศ.๒๕๖๓
- ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขายหรือจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ทำการค้าที่มีอัตลักษณ์ วิถีชุมชน ย่านพื้นที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว บริเวณย่านถนนข้าวสาร พ.ศ.๒๕๖๓