



ประกาศสำนักงานเขตสาทร

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกคนพิการเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการ
เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขต

ด้วยสำนักงานเขตสาทรมีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกคนพิการเข้าเป็นอาสาสมัคร
ปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขต ภายใต้การกำกับดูแลโดยตรงของ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ซึ่งได้กำหนด คุณสมบัติ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร วิธีการคัดเลือก
และหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

อาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขต
จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัครสอบ

๒.๑ คนพิการที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องมียุทธบัตรประจำตัวคนพิการ ตามระเบียบ
คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่น
คำขอมียุทธบัตรประจำตัวคนพิการ การออกบัตร และการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวคนพิการ
การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ และการขอสงวนสิทธิของคนพิการ และอายุยุทธบัตรประจำตัวคนพิการ
พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๒ คนพิการจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๓
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ และมี
คุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือกดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๒.๓ ไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ฉ) โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรง

และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา กฏ ก.ก. ว่าด้วยโรค
พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนด

๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๒.๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สามารถพิมพ์คอมพิวเตอร์ได้ และใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ เช่น โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint หรือมีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ หรือมีความรู้เกี่ยวกับงานด้านการตลาด งานโฆษณาออนไลน์ และมีทักษะด้านการบริหารจัดการ หรือมีความรู้ด้านเทคโนโลยีการใช้สื่อดิจิทัล หรือมีทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ หรือสามารถจัดกิจกรรมนันทนาการ หรือมีทักษะด้านการติดต่อสื่อสาร สามารถติดต่อประสานงานด้านคนพิการกับสำนักงานเขตได้ หรือสามารถเตรียมการประชุม หรือมีความรู้ความสามารถด้านงานฝีมือในการตกแต่งประดับสถานที่ เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ

๔. การกำหนดอัตราค่าจ้าง

โดยเบิกจ่ายตามคุณวุฒิการศึกษา ตามอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของบัญชีเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ที่ ก.ก. กำหนด และอัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ต้องไม่สูงกว่าคุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือเทียบเท่า นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือเทียบเท่า กรณีผู้ไม่มีวุฒិการศึกษา ตามวรรคแรกให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด อัตราการเบิกจ่ายให้รวมเงินสมทบประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด

๕. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น ๖ สำนักงานเขตสาทร

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

๖.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัคร ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ เอกสารรับรองความพิการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาวุฒิทางการศึกษา พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว และชื่อสกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวันสอบ และประกาศผลการสอบ

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบให้ทราบในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น ๖ สำนักงานเขตสาทร

๗.๒ กำหนดวันสอบและคัดเลือกในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น ๖ สำนักงานเขตสาทร เวลา ๐๘.๐๐ น. โดยให้ผู้มีสิทธิมารายงานตัวตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ (ผู้สอบคัดเลือกทุกท่านใส่เสื้อเชิ้ตแขนสั้นมาสอบคัดเลือก)

๗.๓ ประกาศผลสอบในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น ๖ สำนักงานเขตสาทร

๗.๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกตำแหน่งที่ให้มารายงานตัวเพื่อเตรียมตัวปฏิบัติงานในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ (ห้วงระยะเวลาการจ้างสิ้นปีงบประมาณ)

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

จะพิจารณาผู้สมัครสอบเข้าทำงานตามความเหมาะสมของงานโดยการสัมภาษณ์ ทดสอบการปฏิบัติงาน และประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ท่วงที วาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือวิธีการอื่นๆ เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะของงาน เป็นต้น

๙. เกณฑ์การตัดสินและการประกาศชั้นบัญชี

๙.๑ ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่รับหมายเลขประจำตัวสอบอันดับแรกเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยจะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศ แต่ถ้ามีการสอบและคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การส่งจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนจะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับของประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่หน่วยงานกำหนด

๑๑. ผู้สมัครไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานครและไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาติชาย กุละนำพล)

ผู้อำนวยการเขตสาทร