

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตสาทร

“ สาทรพัฒนา สู่อุตสาหกรรมใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
พร้อมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ”

สำนักงานเขตสาทร กรุงเทพมหานคร

พ.ศ. ๒๕๖๕

คำนำ

แผนปฏิบัติการราชการของสำนักงานเขตสาทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นคู่มือในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตสาทร เพื่อช่วยให้ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครได้เห็นภาพแนวทาง วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนการพัฒนากทม. ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๕) ซึ่งจะดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแต่ละส่วนราชการมีพันธกิจการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องให้ไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สาระของแผนฉบับนี้มุ่งเน้นให้ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตสาทรดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองเป้าหมายการบรรลุวิสัยทัศน์ตามแผนพัฒนากทม. ระยะที่ ๒๐ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางของประชาคมอาเซียน ทั้งด้านสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และความปลอดภัยตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีหลักการ คือ ประชาชนชาวกรุงเทพมหานครและเมืองกรุงเทพมหานครจะได้รับผลประโยชน์สูงสุด และได้รับผลกระทบน้อยที่สุด ดังนั้น ในการจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงานเขตสาทร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมุ่งเน้นให้ทุกส่วนราชการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการและบุคลากร รวมทั้งประชาชนตามภารกิจ ความรับผิดชอบ นอกจากนี้ทุกส่วนราชการยังต้องเร่งดำเนินการพัฒนาทางด้านสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และความปลอดภัยในพื้นที่และชุมชน และการแข่งขันต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตตามสภาพสังคมและพื้นที่ ขณะที่การพัฒนาดังกล่าวต้องคำนึงถึงการป้องกันและแก้ไขปัญหาในเชิงพื้นที่และความเดือดร้อนของประชาชน ส่งเสริมพฤติกรรมและการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเสริมสร้างความสมดุลของระบบนิเวศน์ ความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนและสังคม ความมีเอกลักษณ์และคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทยและความอยู่ดีมีสุขของประชาชนอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตสาทร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตสาทร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเป็นเครื่องมือที่สนับสนุนให้การปฏิบัติราชการและการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของทุกส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมทำให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตสาทร รวมถึงกรุงเทพมหานครสามารถขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตสาทร

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่	
๑ สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	๑
๑.๑ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่	๑
๑.๒ จำนวนอัตรากำลัง	๓
๑.๓ สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนา (SWOT Analysis)	๔
๑.๔ วิสัยทัศน์	๗
๑.๕ พันธกิจ	๗
๑.๖ เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๗
๑.๗ ผลการดำเนินงานหลักตัวชี้วัดหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๙
๒ มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	๑๐
๒.๑ ด้านที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๑๐
๒.๒ ด้านที่ ๒ การบริหารจัดการ	๑๓
๓ โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน	๑๔
๔ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	๑๙
๔.๑ โครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๙
๔.๒ โครงการสำคัญตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน	๑๙
๔.๓ บัญชีรายการโครงการประจำปีพื้นฐาน	๒๑
๕ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๒๓
๕.๑ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติการตามคำรับรองการปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔
๕.๑.๑ ตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามองค์ประกอบที่ ๑-๓	๒๔
๑) องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่ เขต/กลุ่มเขต	๒๔
๒) องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ	๓๔
๕.๑.๒ ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม.กรุงเทพมหานคร	๔๗
๕.๑.๓ ตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๕๔

สารบัญ (ต่อ)

ส่วนที่	หน้า
๕ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล (ต่อ)	
๕.๑.๔ ตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔-๕	๖๓
๑) องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนา นวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการ ประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบ ราชการ ๔.๐	๖๓
๒) องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๖๓
๕.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	๖๔

ส่วนที่ ๑

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักงานเขตสาทรเป็นหน่วยงาน ๑ ใน ๕๐ เขตการปกครองของกรุงเทพมหานครอยู่ในกลุ่มกรุงเทพใต้ ซึ่งได้รับการจัดตั้งเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๒ มีขนาดพื้นที่ ๙.๓๒๖ ตารางกิโลเมตร มีประชากรอาศัยหนาแน่น เป็นศูนย์กลางย่านธุรกิจ การค้า การทูตที่สำคัญ ตั้งอยู่บริเวณฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยา อาณาเขตติดต่อกับเขตบางรัก เขตปทุมวัน เขตคลองเตย เขตยานนาวา และเขตคลองสาน

สำนักงานเขตสาทร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครองการทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุข การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่นการจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุง แหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วม การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการประชาชนในพื้นที่เขตสาทรแบ่งส่วนราชการเป็น ๑๐ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ และฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สภาพพื้นที่และประชากร

เขตสาทรมีพื้นที่ ๙.๓๒๖ ตารางกิโลเมตร ประกอบด้วย ๓ แขวง คือ แขวงยานนาวา ๒.๔๖๔ ตารางกิโลเมตร แขวงทุ่งวัดดอน ๓.๓๔๓ ตารางกิโลเมตร และแขวงทุ่งมหาเมฆ ๓.๕๑๙ ตารางกิโลเมตร พื้นที่เดิมเป็นที่ราบลุ่มเหมาะแก่การเกษตรมีการทำสวนพืชผักผลไม้ แต่สภาพปัจจุบันได้กลายเป็นชุมชนหนาแน่น ศูนย์กลางย่านธุรกิจ ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพธุรกิจค้าขายและรับจ้างทั่วไป

พื้นที่เขตสาทรติดต่อกับหลายเขตและติดกับแม่น้ำเจ้าพระยาบางส่วน โดยเริ่มจาก

ทิศเหนือ	จรดเขตบางรัก โดยมีแนวคลองสาทรเป็นแนวแบ่งเขต
ทิศใต้	จรดเขตยานนาวา ส่วนใหญ่จะใช้แนวถนนจันทน์ ถนนสาธุประดิษฐ์และซอยวัดไผ่เงิน เป็นแนวแบ่งเขต

ทิศตะวันออก จรดเขตปทุมวัน และเขตคลองเตย โดยมีแนวถนนพระรามที่ ๔ และถนนเชื้อเพลิง เป็นแนวแบ่งเขต

ทิศตะวันตก จดแม่น้ำเจ้าพระยา

การแบ่งพื้นที่แต่เดิมใช้แนวคลองลำรางสาธารณะ และลำกระโดงเป็นแนวแบ่งเขตทำให้สภาพพื้นที่ไม่สามารถแยกแยะพื้นที่ได้ชัดเจนและไม่เหมาะสมกับการบริหารงานและการให้บริการประชาชน ตลอดจนบางครั้งอาจเป็นเหตุให้มีข้อโต้แย้งในเรื่องพื้นที่แนวเขตได้ทางกรุงเทพมหานครจึงได้มีการพิจารณาที่จะแบ่งพื้นที่เขตใหม่ โดยยึดหลักเรขาคณิต คือใช้แนวถนน ซอย เป็นแนวแบ่งเขตจะทำให้ประชาชนสามารถแยกแยะพื้นที่ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

เขตสาทรมีการคมนาคมติดต่อกับพื้นที่เขตอื่นได้สะดวกเพราะมีถนนสายหลัก สายรอง และระบบทางด่วนพาดผ่านทำให้ประชาชนสัญจรไปมาได้สะดวก ถนนสายหลักและสายรองประกอบด้วยถนนสาทรใต้ ถนนพระรามที่ ๔ ถนนเจริญกรุง ถนนจันทน์ ถนนสาทร ๑๑ (เซนต์หลุยส์ ๓) ถนนนางลิ้นจี่ ถนนสาธุประดิษฐ์ ถนนเย็นอากาศ ถนนสวนพลู และซอยงามดูพลี เป็นต้น

ต่อมาได้มีการตัดถนนผ่านอีกหลายสาย ได้แก่ ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ (ถนนเลียบบคลองช่องนนทรี) ตัดจากถนนสุริวงศ์ผ่านถนนสีลม ถนนสาทร ถนนจันทน์ ไปออกถนนพระรามที่ ๓ อีกสาย คือ ถนนเจริญราษฎร์ (เหนือ-ใต้) จากถนนสาทรใต้ผ่านใต้ทางด่วนชั้นที่ ๒ ส่วนบีผ่านถนนจันทน์ไปออกถนนพระรามที่ ๓ โดยเฉพาะอย่างยิ่งพื้นที่เขตสาทรยังมีระบบทางด่วนชั้นที่ ๒ ส่วนบีพาดผ่านมีทางขึ้นทางลงที่ด้านถนนจันทน์ ด้านถนนสาทร และนอกจากนี้ยังมีเส้นทางของรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนกรุงเทพ จากสถานีสะพานตากสิน (สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสิน) วิ่งขนานไปกับถนนสาทร เลี้ยวซ้ายตามถนนนราธิวาสราชนครินทร์ ไปยังสถานีช่องนนทรี และเลี้ยวขวาเข้าถนนสีลมไปยังสถานีสีลม เส้นทางรถไฟฟ้าใต้ดินสถานีลุมพินี

ข้อมูลพื้นฐาน พื้นที่เขตสาทร

สำนักงานเขตสาทร
Sathon District Office



มีพื้นที่ 9.326 ตร.กม.

แบ่งเป็น 3 แขวง

- แขวงทุ่งวัดกอน
- แขวงยานนาวา
- แขวงทุ่งมกน

ความหนาแน่น

8,146.69 คน/ตร.กม.

ข้อมูล ณ 2 ก.ย. 2563

ที่ตั้งสำนักงานเขต

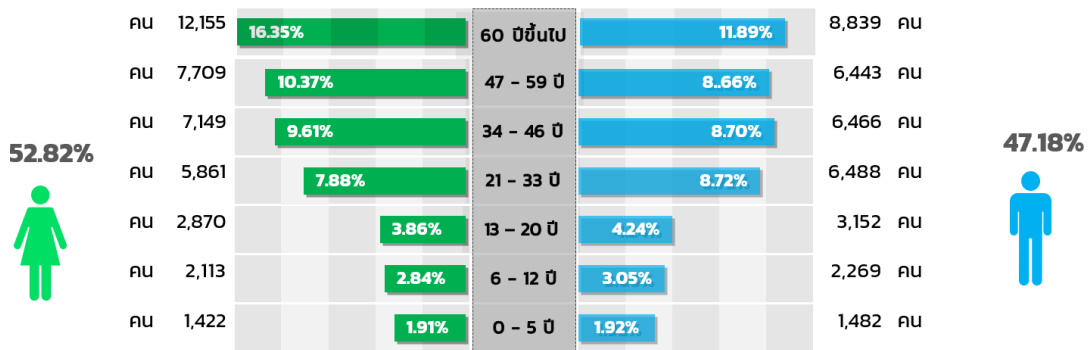
ตั้งอยู่ เลขที่ ๕๙ ซอยจันทน์ ๑๘/๗ (เซนต์หลุยส์ ๓) แขวงทุ่งวัดกอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

สถิติจำนวนราษฎรและผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

พื้นที่เขต จำนวน ๙.๓๒๖ ตารางกิโลเมตร
 บ้านเรือน ๔๓,๘๔๓ หลังคาเรือน
 ราษฎร ๗๔,๓๖๔ คน

แขวง	จำนวนราษฎร			จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง			จำนวนบ้าน
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ทุ่งวัดดอน	๑๖,๘๐๖	๑๙,๔๘๙	๓๖,๒๙๕	๑๓,๖๙๔	๑๖,๗๑๙	๓๐,๔๑๓	๑๗,๘๑๕
ยานนาวา	๙,๐๐๔	๑๐,๐๘๑	๑๙,๐๘๕	๗,๐๘๔	๘,๓๙๒	๑๕,๔๗๖	๑๐,๘๖๗
ทุ่งมหาเมฆ	๙,๒๗๕	๙,๗๐๙	๑๘,๙๘๔	๗,๑๙๘	๗,๙๕๙	๑๕,๑๕๗	๑๕,๑๖๑
รวม	๓๕,๐๘๕	๓๙,๒๗๙	๗๔,๓๖๔	๒๗,๙๗๖	๓๓,๐๗๐	๖๑,๐๔๖	๔๓,๘๔๓

 **42,251 หลังคาเรือน**  **74,364* ราย**



39,279 คน อายุ **35,085 คน**

*เฉพาะที่มีสัญชาติไทย
ข้อมูล ณ 1 ก.ย. 2564

หมายเหตุ ข้อมูลจากศูนย์ประมวลผลการทะเบียนราษฎร (ศปท.) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

จำนวนอัตรากำลัง

สำนักงานเขตสาทร มีจำนวนคนครองรวมทั้งสิ้น ๖๔๙ อัตรากำลัง จำแนกเป็น ข้าราชการ จำนวน ๑๑๗ อัตรากำลัง ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๕๖ อัตรากำลัง ลูกจ้างชั่วคราว ๑๘๑ อัตรากำลัง (ข้อมูล ณ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔) แยกส่วนราชการ ดังนี้

ส่วนราชการ	ข้าราชการ		ลูกจ้างประจำ		ลูกจ้างชั่วคราว	
	อัตรการครอง	อัตรการที่ว่าง	อัตรการครอง	อัตรการที่ว่าง	อัตรการครอง	อัตรการที่ว่าง
๑. ฝ่ายปกครอง						
- ผู้อำนวยการเขต	๑					
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต	๒					
- ปกครอง	๑๕	๑	๘	๑	๑	๐
๒. ฝ่ายทะเบียน	๑๕	๒	-	๑	๑	๐
๓. ฝ่ายเทศกิจ	๑๐	๒	๓๐	๖	๓	๑

๔. ฝ่ายการคลัง	๑๒	๒	๑	-	-	-
๕. ฝ่ายการศึกษา	๔	๒	๑	-	-	-
๖. ฝ่ายโยธา	๑๒	๖	๓๑	๑	๓	๐
๗. ฝ่ายรายได้	๑๐	๑	๒	๐	-	-
๘. ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๑๑	๑	๑	๑	-	-
๙. ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	๑๒	๐	๒๗๗	๓๙	๑๗๓	๑๙
๑๐. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๑๑	๒	๕	๐	๑	-
๑๑. โรงเรียน	๒	๐	-	-	-	-
รวม	๑๑๗	๑๙	๓๕๖	๕๐	๑๘๑	๒๐

สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนา (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths)

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการตั้งรับเพียงพอต่อการให้บริการ
๒. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการปฏิบัติงานครอบคลุมตามภารกิจงานที่รับผิดชอบ
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีธรรมาภิบาล ยึดมั่น เติบโตให้บริการ
๔. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนให้สามารถปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น รวดเร็ว และแก้ปัญหาได้ทันเวลา
๕. มีกิจกรรมการดำเนินการด้านส่งเสริมตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
๖. พื้นที่สำนักงานกว้างขวาง เพียงพอต่อการให้บริการ
๗. ผู้นำองค์กรความเป็นผู้นำที่ดีและมีวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงานสูง
๘. มีเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่จำเป็นในปฏิบัติงานเพียงพอ
๙. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่เพิ่มขึ้นและเป็นปัจจุบัน
๑๐. เจ้าหน้าที่ทำงานเชิงรุกและทันท่วงที่ต่อการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด โรคติดต่อ/ภัย
๑๑. สามารถปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมาย และบริหารจัดการงานประจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๒. มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ บูรณาการและมีประสิทธิผลตามเกณฑ์
๑๓. การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
๑๔. มีการจัดประชุมย่อยภายในฝ่ายเป็นประจำ ในเรื่องรับฟังความคิดเห็น มอบหมายงาน ประเด็นแลกเปลี่ยน รวมถึงข้อมูลวิชาการเพื่อนำไปพัฒนางาน เป็นต้น
๑๕. การประสานงานภายในหน่วยงานได้รวดเร็ว
๑๖. มีการลงพื้นที่และพบปะชุมชนได้อย่างทั่วถึง ทำให้รับรู้ปัญหาและความต้องการของชุมชนได้ดี
๑๗. มาตรการบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด การจับ ปรับผู้กระทำผิด/ขับขึ้นทางเท้า
๑๘. มีการยกระดับและพัฒนาความสามารถของหน่วยบริการเร่งด่วนกรุงเทพมหานคร (Best)
๑๙. กิจกรรมต่างๆ อาศัยการมีส่วนร่วมและมีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของภาคเอกชน ประชาสังคม เป็นต้น เพื่อการขับเคลื่อนงาน/โครงการต่างๆ

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. เจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ดูแลโปรแกรมการใช้งานทางทะเบียนไม่มีความชำนาญ หากเกิดปัญหาจากโปรแกรมไม่สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที่

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการเชิงรุกมีจำกัด อัตรากำลังไม่เพียงพอต่อภารกิจ โดยเฉพาะงานที่ต้องปฏิบัติตลอด ๒๔ ชั่วโมง รวมถึงตำแหน่งที่มีจำกัด ๑ อัตรา
๓. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานยังขาดความเชี่ยวชาญเฉพาะหากเป็นภารกิจที่ต้องใช้ทักษะการทำงานสูง
๔. บุคลากรขาดแรงจูงใจในปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากข้อจำกัดด้านความก้าวหน้าในตำแหน่ง
๕. กรณีมีคนต่างด้าวมารับบริการ เจ้าหน้าที่ไม่สามารถสื่อสารหรือให้บริการได้ราบรื่น
๖. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดไม่ได้รับ การส่งเสริมความรู้วิชาการหรือการพัฒนา ศักยภาพอย่างเพียงพอ
๗. วัสดุครุภัณฑ์ในการทำงานมีสภาพเก่าและล้าสมัย
๘. วัสดุ-ครุภัณฑ์สำนักงานมีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ
๙. ภารกิจด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมมีความหลากหลาย ถูกกำหนดกรอบการแก้ไขปัญหาในระยะเวลาที่ จำกัด
๑๐. แนวคิดและวิธีการประชาสัมพันธ์ยังมีความล้าสมัย ไม่ตอบโจทย์สังคมปัจจุบัน
๑๑. ขาดอุปกรณ์เครื่องมือเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการสื่อสารเพื่อติดตามสถานการณ์
๑๒. ระบบราชการ/สารบรรณ มีหลายขั้นตอน ต้องใช้เวลา
๑๓. การปรับปรุงฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันยังดำเนินการล่าช้า
๑๔. ไม่มีการจัดการมอบหมายงานและ/หรือการถ่ายทอดความรู้จากรุ่นพี่-รุ่นน้อง อย่างเป็นระบบ
๑๕. ระบบการประเมินบุคลากรไม่สามารถวัดความสามารถผลงาน หรือประสิทธิภาพการทำงานได้ โดยตรง

โอกาส (Opportunities)

๑. ประชาชนมีความตื่นตัว เข้าถึงบริการและรับรู้สิทธิในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ มากขึ้น ในทุกช่องทาง
๒. ภาครัฐ-เอกชน ภาคีเครือข่าย ชุมชน และประชาชนให้ความร่วมมือ สนับสนุน และให้ความไว้วางใจ
๓. มีงบประมาณจากแหล่งทุนอื่นสนับสนุนการดำเนินงานในรูปแบบคณะกรรมการ
๔. สภาพพื้นที่เป็นพื้นที่เศรษฐกิจ มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน เป็นโครงการพัฒนา อสังหาริมทรัพย์ขนาดใหญ่ในพื้นที่เพิ่มขึ้น ความหลากหลายน้อยลง ทำให้การบริหารจัดการด้านภาษีง่ายขึ้น
๕. การเปลี่ยนที่มาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจากการแต่งตั้งเป็นการเลือกตั้ง
๖. มีสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในพื้นที่
๗. มีฐานข้อมูลขนาดใหญ่ที่เชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างกว้าง
๘. ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับสำนักทะเบียนมีประสิทธิภาพ
๙. ความทันสมัยของเทคโนโลยี และประชาชนเข้าถึงเทคโนโลยีแหล่งข้อมูลที่รวดเร็ว
๑๐. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อลดขั้นตอน
๑๑. มีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกำหนดแนวทางการปฏิบัติไว้ชัดเจน
๑๒. รัฐบาลมีการสนับสนุนงบประมาณด้านการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

อุปสรรค (Threats)

๑. หากมีความจำเป็นต้องประสานข้อมูลกับเจ้าของข้อมูลหรือเจ้าของประวัติ ทำได้ยาก ทำให้ล่าช้า
๒. ประชากรแฝงมีจำนวนมาก และอาศัยอยู่ในพื้นที่ไม่เป็นเวลานาน / ปัญหาการจราจร สภาพของ ถนนที่คับแคบ / ขาดการวางผังเมืองที่ดี การขยายตัวของเมืองรวดเร็ว

๓. ประชาชนขาดจิตสำนึก ฝ่าฝืนกระทำความผิด เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าสาธารณะ
๔. ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากประชาชนในการจัดการขยะ/ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในท่อระบายน้ำ
๕. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการจัดทำโครงการตามภารกิจและการบริหารจัดการ
๖. อัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานน้อย เมื่อเทียบกับความเสี่ยงของลักษณะงาน
๗. รูปแบบการบริหารราชการกรุงเทพมหานครในระดับเขตเป็นลักษณะการแบ่งอำนาจ
๘. ระบบเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมไม่ตอบโจทย์สภาพปัญหาปัจจุบัน
๙. ระบบสารสนเทศมีมาก แต่ไม่เชื่อมโยงข้อมูลกัน ทำให้ทำงานซ้ำซ้อนและเสียเวลา
๑๐. ระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานมีการจำกัดการเข้าถึงเว็บไซต์ หรือโปรแกรมบางโปรแกรมส่งคมออนไลน์ ซึ่งไม่สอดคล้องกับรูปแบบการทำงานในปัจจุบัน
๑๑. กฎ ระเบียบ ไม่ได้อำนวยความสะดวกหรือลดขั้นตอนตามสมควร เช่น การจำกัดอำนาจหน้าที่เจ้าพนักงาน เนื่องจากมีการแบ่งเขตอำนาจหน้าที่
๑๒. การกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่ตอบสนองต่อภาระงาน อีกทั้งหน่วยงานระดับเขตไม่มีบทบาทในการเสนอความคิดเห็น
๑๓. นโยบายด้านการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย เนื่องจากมีการเปลี่ยนผู้บริหาร กทม./โรงเรียน ทำให้การพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาไม่ต่อเนื่อง
๑๔. ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ยังมีความล้าสมัย ไม่เอื้อต่อการทำงานสมัยใหม่
๑๕. ประชาชนไม่เคารพกฎหมาย ฝ่าฝืนกระทำความผิดบ่อยครั้ง

TOWS Matrix Analysis สำนักงานเขตสาทร

ภายใน ภายนอก	S	W
O	SO.๑ พัฒนาและยกระดับการให้บริการสู่ ความเป็นเลิศ (S๑/S๓/S๖/S๘/S๑๖/S๑๘/O๑/O๓/O๘) SO.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตเป็นแหล่งข้อมูลที่ น่าเชื่อถือ (S๔/S๙/S๑๕/O๙/O๑๐) SO.๓ สนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ร่วมตามภารกิจร่วมกับเครือข่าย (S๒/S๗/S๑๙/O๒/O๓/O๕/O๖) SO.๔ บริหารจัดการข้อร้องเรียนให้มี ประสิทธิภาพ (S๑๑/S๑๒/S๑๔/O๙/O๑๑)	WO.๑ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลาย ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ (W๘/W๑๐/O๑/O๙) WO.๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพข้าราชการ และบุคลากรให้มีคุณภาพ (W๔/W๖/W๑๕/O๕/O๗/O๘/O๑๐/O๑๒) WO.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานด้วย ภาครัฐเครือข่าย (W๒/W๓/W๙/O๒/O๓/O๑๑)
T	ST.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบังคับใช้ กฎหมายอย่างเข้มงวด (S๑๗/T๓/T๑๕)	WT.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร (W๓/W๔/W๑๔/W๑๕/T๑๒)

วิสัยทัศน์

สาทรพัฒนา สู่เศรษฐกิจใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม พร้อมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

พันธกิจ

สำนักงานเขตสาทรเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับการบริการที่ดีที่สุด สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการติดต่อราชการ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดังเช่น การปกครอง การทะเบียน การบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ งานระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคม สงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี ของท้องถิ่นการจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้ มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจการส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิ เสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีการควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบ เรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสุขสถานอื่น ๆ การคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา และการใช้ ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษา ที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและ รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับ การให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้อง ตามหลักวิชาการ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยจากโรคระบาด

เป้าหมายที่ ๑.๕.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด
 มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครมีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อน
 เพียงพอตามมาตรฐานสากล

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนวัตกรรมที่วาระระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่นวัตกรรมที่วาระระดับโลก

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๑.๑ ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม
 จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

ตัวชี้วัดหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐
๒. ร้อยละของมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐
๓. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม
๔. ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง
๕. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
 อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
๖. ถนนสายหลักในพื้นที่เขตสาทรได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ (เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์ ๖.๒.๑.๑)
๗. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (เป้าหมายเขตสาทร)
๘. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้กับนักท่องเที่ยวทุก
 กลุ่ม
๙. ความสำเร็จในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็น
 มืออาชีพ

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตสาทรได้ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตสาทร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีตัวชี้วัดที่ดำเนินการทั้งหมด ๘ ตัวชี้วัด จาก ๑๓ โครงการ โดยดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๓ โครงการ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้อง กับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับ ๕	ระดับ ๕
๒.	ร้อยละปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (๑,๖๐๐ ตร.ม.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒.	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และ จัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	อย่างน้อย เขตละ ๒ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐
๓.	ร้อยละความสำเร็จของเรื่องร้องเรียนผู้กระทำผิดในการจอดรถยนต์รถจักรยานยนต์ หรือขับซึ่รถจักรยานยนต์บนทางเท้า ลดลง	ลดลงร้อยละ ๕ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ ๑๐๐

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.	ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๓.๑๔๓

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.	ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๗๑.๑๑๑
๒.	ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๒

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

๑. การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

เป้าหมายที่ ๑.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีคุณภาพอากาศอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
 เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๓.๒ ป้องกันและลดการเกิดมลพิษที่ต้นทาง (แหล่งกำเนิด)
 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของแหล่งกำเนิดฝุ่นละอองได้รับการควบคุม	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ควบคุมและลดมลพิษจาก อุตสาหกรรม และเตาเผาศพ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	มีการรายงานผลครบถ้วนตามแผนปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากยาเสพติด

เป้าหมาย ๑.๒.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติดทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟู
สมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๒ สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และ
ประชาชนในการป้องกันการใช้ยาและสารเสพติด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมการลดละเลิกการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๕.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน ๒.๑ สารพิษ ๒.๒ เชื้อโรค	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ

มาตรการที่ ๓ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

มาตรการที่ ๔ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด

มาตรการที่ ๕ ผู้บริโภครู้จักพิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง

มาตรการที่ ๖ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน ๒.๑ สารพิษ ๒.๒ เชื้อโรค	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๘๗,๘๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล

๒. การบริหารจัดการ

สำนักงานเขตสาทรไม่มีตัวชี้วัด/กิจกรรมโครงการในด้านที่ ๗ การบริหารการจัดการเมืองมหานคร

ส่วนที่ ๓

โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตสาทร ได้กำหนดภารกิจสำคัญของหน่วยงานซึ่งเป็นผลจากการวิเคราะห์ SWOT และจัดทำ TOWS Matrix ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ภารกิจที่ ๑ พัฒนาและยกระดับการให้บริการสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน

ภารกิจที่ ๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานเขตเป็นแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ภารกิจที่ ๓ สนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมตามภารกิจร่วมกับเครือข่าย

ภารกิจที่ ๔ บริหารจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ

ภารกิจที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด

ภารกิจที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ

ภารกิจที่ ๗ งานจำเป็นพื้นฐานของสำนักงานเขต/อื่นๆ

โดยมีรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

ภารกิจที่ ๑ พัฒนาและยกระดับการให้บริการสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน

เป้าหมายความสำเร็จ : ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตสาทรในภาพรวม

ตัวชี้วัด : ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตสาทรในระดับมากที่สุด

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.	โครงการการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒.	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๑,๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายโยธา
๓.	โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๔.	โครงการส่งเสริมการคัดแยกและรวบรวมมูลฝอยอันตรายและมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ที่แหล่งกำเนิดอย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๕.	โครงการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์จากแหล่งกำเนิด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๖.	โครงการคัดแยกมูลฝอยรีไซเคิลจากแหล่งกำเนิด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๗.	โครงการให้บริการเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้หรือขยะชิ้นใหญ่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๘.	โครงการรักษาสภาพคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักคลองช่องนนทรี	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา/ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ภารกิจที่ ๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานเขตเป็นแหล่งข้อมูลที่นำเชื่อถือและเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายความสำเร็จ : เว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารของสำนักงานเขตสาทรได้รับการปรับปรุงและพัฒนา

ตัวชี้วัด : เว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารของสำนักงานเขตสาทรได้รับการปรับปรุงและพัฒนาครบทุกช่องทาง

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.	โครงการพัฒนาเว็บไซต์และสื่อช่องทางอื่นเพื่อการประชาสัมพันธ์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

ภารกิจที่ ๓ สนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมตามภารกิจร่วมกับเครือข่าย

เป้าหมายความสำเร็จ : สำนักงานเขตสาทรมีโครงการกิจกรรมที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัด : มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๕ โครงการกิจกรรมต่อปี

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.	โครงการวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๔๗๕,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง
๒.	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐	ฝ่ายปกครอง
๓.	โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง
๔.	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด	๔๖,๗๐๐	ฝ่ายปกครอง
๕.	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๒๓๔,๓๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๖.	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๑,๗๔๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๗.	โครงการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร	๓,๐๙๐,๕๐๐	ฝ่ายปกครอง
๘.	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑๘๓,๒๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ภารกิจที่ ๔ บริหารจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมายความสำเร็จ : สำนักงานเขตสาทรสามารถจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพตามเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด : สำนักงานเขตสาทรสามารถจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพตามเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.	กิจกรรมการจัดการเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพในทุกช่องทาง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

ภารกิจที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด

เป้าหมายความสำเร็จ : ประชาชนในพื้นที่เขตสาทรรู้สึกปลอดภัย

ตัวชี้วัด : ประชาชนในพื้นที่เขตสาทรมีระดับความรู้สึกปลอดภัยอยู่ที่ระดับมาก (จาก ๕ ระดับ)

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.	โครงการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะในที่สาธารณะตามนโยบาย “ทิ้ง จับ ปรับ”	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
๒.	โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียวระวังภัย)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ

ภารกิจที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ

เป้าหมายความสำเร็จ : สำนักงานเขตสาทรมีโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ

ตัวชี้วัด : สำนักงานเขตสาทรมีโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ จำนวน ๑ โครงการ/ปี

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
๒.	กิจกรรมประเมินการสร้างเสริมความผูกพันองค์กรและความสุขบุคลากร (happinometer)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

ภารกิจที่ ๗ งานจำเป็นพื้นฐานของสำนักงานเขต/อื่นๆ

เป้าหมายความสำเร็จ : ภารกิจจำเป็นพื้นฐานของสำนักงานเขตดำเนินการได้ครบถ้วน

ตัวชี้วัด : ภารกิจจำเป็นพื้นฐานของสำนักงานเขตดำเนินการได้ครบถ้วนทุกโครงการ

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา	๑,๔๐๙,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒.	โครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๕๘๗,๓๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓.	โครงการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๘๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๔.	โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๑๘๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๕.	โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๖.	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๗.	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๘.	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๙.	โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	๕๐,๗๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๐.	โครงการปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๑.	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๒,๓๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๒.	โครงการสอนภาษาจีน	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๓.	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๗๔๔,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๔.	โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	๘๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๕.	โครงการการประชุมครู	๓,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๖.	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๕๖,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๗.	โครงการการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๕,๑๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๘.	โครงการการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๑,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๑๙.	โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๔๙๐,๒๐๐	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๒๐.	โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๗๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๒๑.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อเรียนรู้	๒๖,๒๐๐	ฝ่ายการศึกษา
๒๒.	โครงการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด ภายในสำนักงานเขต	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒๓.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้

ส่วนที่ ๔

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

๔.๑ โครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑.	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล
๓.	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดภัย	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล
๔.	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๘๗,๘๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๓๒,๙๐๐	บาท

๔.๒ โครงการสำคัญตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑.	โครงการการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาคความเดือดร้อน ของประชาชน	๑,๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายการโยธา
๓.	โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม
๔.	โครงการส่งเสริมการคัดแยกและรวบรวมมูลฝอย อันตรายและมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ที่แหล่งกำเนิด อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๕.	โครงการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์จากแหล่งกำเนิด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๖.	โครงการคัดแยกมูลฝอยรีไซเคิลจากแหล่งกำเนิด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๗.	โครงการให้บริการเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้หรือ ขยะชิ้นใหญ่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ

ลำดับ ที่	โครงการสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๘.	โครงการรักษาสภาพคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักคลองช่องนนทรี	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา/ฝ่ายรักษา ความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๙.	โครงการพัฒนาเว็บไซต์และสื่อช่องทางอื่น เพื่อการประชาสัมพันธ์	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
๑๐.	โครงการวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๔๗๕,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง
๑๑.	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐	ฝ่ายปกครอง
๑๒.	โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง
๑๓.	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกัน และแก้ไขปัญหาและสารเสพติด	๔๖,๗๐๐	ฝ่ายปกครอง
๑๔.	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๒๓๔,๓๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๑๕.	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ชุมชน	๑,๗๔๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม
๑๖.	โครงการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและ สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร	๓,๐๙๐,๕๐๐	ฝ่ายปกครอง
๑๗.	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	๑๘๓,๒๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล
๑๘.	กิจกรรมการจัดการเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนอย่างมี ประสิทธิภาพในทุกช่องทาง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
๑๙.	โครงการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะในที่สาธารณะ ตามนโยบาย “ทิ้ง จับ ปรับ”	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
๒๐.	โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียวระวังภัย)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
๒๑.	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
๒๒.	กิจกรรมประเมินการสร้างเสริมความผูกพันองค์กรและ ความสุขบุคลากร (happinometer)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘,๗๘๓,๒๐๐	บาท

๔.๓ บัญชีรายการโครงการประจำพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
	งานบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนาชุมชน	๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร์กีฬาและลานกีฬา ๒. โครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย ๓. โครงการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน ๔. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๑,๔๐๙,๘๐๐ ๕๘๗,๓๐๐ ๘๐,๐๐๐ ๑๘๐,๐๐๐
	งานพัฒนาชุมชน และบริการสังคม	๑. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ๒. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม ๓. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ ๔. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๕๑๔,๖๐๐ ๕๘๕,๒๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐
๒	ฝ่ายการศึกษา		
	งานบริหารทั่วไป ฝ่ายการศึกษา	๑. โครงการประชุมครู ๒. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้ายุวกาชาด ๓. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๔. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ๕. โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร ๖. โครงการปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร ๗. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓,๐๐๐ ๕๖,๕๐๐ ๑๐,๕๓๐ ๒๑,๔๐๐ ๕๐,๗๐๐ ๔๗,๓๐๐ ๓๒,๓๐๐
	งานงบประมาณ โรงเรียน	๑. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ ๒. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๓. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อการเรียนรู้ ๔. โครงการสอนภาษาจีน ๕. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ๖. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	๔๙๐,๒๐๐ ๔,๗๐๐ ๒๖,๒๐๐ ๓๐๐,๐๐๐ ๗๔๔,๐๐๐ ๘๐,๐๐๐

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๓	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ		
	งานเก็บมูลฝอยและ ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	๑. โครงการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดภายในสำนักงานเขต	ไม่ใช่ งบประมาณ
๔	ฝ่ายรายได้		
	งานบริหารทั่วไป และจัดเก็บรายได้	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	ไม่ใช่ งบประมาณ
รวม			๕,๓๓๓,๗๓๐

ส่วนที่ ๕

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยของคนเมืองอาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	ระดับ ๕	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของ กรุงเทพมหานคร ๒. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง การแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่เป็นโรคร้ายที่สังคมน่าเกรงหรือไม่น่าเป็นพาหะนำโรคติดต่อ ๓. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ ๔. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการ	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข (ผลผลิต)	นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตสาทร ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ดังนี้ ๒.๑ ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหารนั้น	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ ๘๗,๘๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>แจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p>๕. ผู้บริโภครู้จักพิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย (ม.)</p>		<p>๒.๒ ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยของอาหาร ได้แก่</p> <p>(๑) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซอร์บิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด <p>(๒) ตรวจความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อนไม่เกินร้อยละ ๑๐ (จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละประเภทสถานประกอบการอาหาร)</p> <p>๒.๓ ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>๓. บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๔ ข้อ โดยต้องผ่าน ข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้</p> <p>(๑) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๒) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๓) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือ ได้</p> <p>(๔) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย เป็นต้น</p> <p>(๕) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิด ประโยชน์</p> <p>(๖) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการ กำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจาก ธรรมชาติ</p> <p>(๗) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้</p> <p>๔. มาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการอาหารในการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ประกอบด้วย (D-M-H-T-T-A)</p> <p>๔.๑ Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการ เข้ารับบริการ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๔.๒ Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัส อาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวมหน้ากากอนามัย</p> <p>๔.๓ Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับล้างมือ สำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ</p> <p>๔.๔ Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิคัด กรอง ผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับบริการ</p> <p>๔.๕ Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ในผู้ประกอบกิจการและพนักงานโดยใช้ ชุดทดสอบอย่างง่าย</p> <p>๔.๖ Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบ กิจการและผู้รับบริการ</p> <p>๕. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการจัดตั้งสถานที่ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ ในการเตรียมประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>สุขภาพผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งหมดหารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p> <p>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมดหารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๓. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๔. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ๕. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BKK Food Safety Application	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ ๓๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตาม มาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๙.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตาม มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๔.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตาม มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๑๙.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตาม มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๑	ร้อยละ ๖๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตาม มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง	ร้อยละ ๘๐ ของประมาณการ	ฝ่ายรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้ (ม.)	ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง (ผลผลิต)	<p>นิยาม ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของประมาณการ</p> <p>วิธีการคำนวณ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริงหารยอดประมาณการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขต คูณ ๑๐๐</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน รายงานยอดรวมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างปี ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขต</p>	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรายได้)

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด : ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่กรุงเทพมหานครจัดเก็บได้จริง

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของประมาณการ	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของประมาณการ	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ ของประมาณการ	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐ ของประมาณการ	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	สำนักงานเขตจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้ น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ของประมาณการ	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ ๕ (๓๙ คลองและคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง)	ฝ่ายโยธา/ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
รักษาสภาพคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักเขตสาทร (ม.)	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่ (ผลผลิต)	<p>นิยาม</p> <p>คลอง หมายถึง ทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติหรือขุดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามบัญชีคลอง ลำราง ลำกระโดงในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร</p> <p>คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองช่องนนทรี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบโดยสำนักการระบายน้ำ (๑ ในคลอง ๓๙ คลอง สายหลัก)</p> <p>การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ของพื้นที่ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่นเป็น</p>	<p>๑. โครงการรักษาสภาพคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักคลองช่องนนทรี</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายโยธา/ฝ่ายรักษาความสะอาด)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>อัตลักษณ์ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้นและเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง</p> <p>เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/พื้นที่ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตามธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เศรษฐกิจและสังคม (เป็นสิ่งที่ตายตัวไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สถาปัตยกรรมศาสตร์ พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษากัน ประเพณีท้องถิ่น ศิลปะหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ</p> <p>อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้ เช่น การประดับตกแต่งต่าง ๆ สร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่โดยใช้แนวทาง การพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal เป็นต้น</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชนโดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้ง เช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรม ให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวา และน่าอยู่มากขึ้นโดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วมและใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก</p> <p>การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal เป็นการปรับปรุงฟื้นฟูเมืองหรือส่วนของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือปัจจัยอื่นให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดยดำเนินการด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคมให้สอดคล้องกัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงานและทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้น ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย</p> <p>ภารกิจส่วนที่ ๑ (ร้อยละ ๔๐) สำนักงานเขต จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งสำนักการระบายน้ำประกอบด้วย ๑. ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ประเภทที่ ๑ จัดทำแผน และพัฒนาย่านริมคลองที่เหมาะสม</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่/คลอง เป็นพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาตามนิยามที่กำหนด โดยทุกหน่วยงานร่วมหารือกำหนดพื้นที่เป้าหมาย และดำเนินการร่วมกันพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่</p> <p>๒. ร่วมดำเนินการบริหารจัดการภาพรวม กระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดโดยจัดประชุมหารือร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามนิยามที่กำหนด</p> <p>๓. บำรุง รักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ บริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิว ทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่างและราวกันตกริมคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p>๔. คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่นโดยการตกแต่งประดับสิ่งที่บ่งบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Tactical Urbanism เป็นต้น</p> <p>๕. จัดทำแผนการบริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุด</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ทิ้งขยะ น้ดทิ้ง-น้ดเก็บขยะขึ้นใหญ่และการเก็บ ขนขยะ เป็นต้น</p> <p>๖. รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่ม มูลค่าและการจัดการขยะมูลฝอยการจัดการน้ำ เสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัด น้ำเสียให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้ เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย</p> <p>๗. จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่ เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของ สำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง "ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี ๒๕๖๓"</p> <p>๘. ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑</p> <p>ภารกิจส่วนที่ ๒ (ร้อยละ ๑๐)</p> <p>ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนา เพิ่มเติมจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ที่ชัดเจน เป็นรูปธรรมในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>จัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอเข้าแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ต่อไป ส่งให้สำนักการระบายน้ำ</p> <p>ภารกิจส่วนที่ ๓ (ร้อยละ ๕๐) สำนักการระบายน้ำประเมินผลภาพรวมประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวมการปรับปรุงทัศนคลองของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๒๐) ตามองค์ประกอบการประเมินผลภาพรวม - ผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ ๓๐) <p>วิธีคำนวณ สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลการดำเนินงานภารกิจที่ ๑ - ๓ โดยแบ่งเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ภารกิจส่วนที่ ๑ ร้อยละ ๔๐ ๒. ภารกิจส่วนที่ ๒ ร้อยละ ๑๐ ๓. ภารกิจส่วนที่ ๓ ร้อยละ ๕๐ <p>รวม ร้อยละ ๑๐๐</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน สำหรับสำนักงานเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการตามภารกิจ - รายงานผลการดำเนินการตามภารกิจ <p>หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานจัดส่งผลการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบตามกรอบระยะเวลาที่สำนักการระบายน้ำกำหนด - สำนักที่จัดทำผลคะแนน สรุปผลคะแนนด้านที่รับผิดชอบส่งสำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๐ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน - สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ ๑ - ๓ ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน 	

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	<p>ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ ๙๐ คะแนน ขึ้นไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักการระบายน้ำสรุปผลการดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพคลองรายงานให้ผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบและส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ ภายในกำหนด - หน่วยงานดำเนินการตามภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และส่งรายละเอียดข้อมูลให้กับสำนักการระบายน้ำครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด 	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	-	<p>ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ ๘๐ - ๘๙ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงานดำเนินการตามภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และส่งรายละเอียดข้อมูลให้กับสำนักการระบายน้ำครบถ้วน แต่ล่าช้าไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด (ทุกหน่วยงาน) 	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	-	<p>ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ ๗๐ - ๗๙ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนพัฒนาย่านริมคลองภาพรวมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่/คลองตามนิยามที่กำหนด จากแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมฯ ที่ทุกหน่วยงาน ส่งเรียบร้อยแล้ว - ทุกหน่วยงานจัดทำแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากการหารือร่วมกันของที่ประชุมฯ ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำไปจัดทำแผนพัฒนาย่านฯ ในภาพรวมเรียบร้อยแล้ว <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีหน่วยงานไม่จัดทำแผน หรือรายละเอียดไม่ครบถ้วนจะไม่พิจารณาในระดับที่ ๓ - กรณีหน่วยงานไม่ส่งแผน หรือรายละเอียดของแผนที่ครบถ้วนให้สำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนพัฒนาย่านในภาพรวมฯ โดยไม่ได้เป็นข้อบกพร่องของสำนักการระบายน้ำให้ถือว่าสำนักการระบายน้ำผ่านในระดับที่ ๓ 	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๒	-	ค่าคะแนนรวมที่ได้เท่ากับ ๖๐ - ๖๙ คะแนน - ทุกหน่วยงานร่วมทบทวนแผนการปฏิรูปที่ศนคส.ที่จัดทำขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากการประชุมหารือร่วมกันของทุกหน่วยงาน และได้ผลคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายดำเนินการ	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	-	ค่าคะแนนรวมที่ได้ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน - สำนักการระบายน้ำจัดประชุมหารือร่วมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการ ตามข้อ ๑.๒.๑ - ทุกหน่วยงานร่วมประชุมหารือแนวทางการดำเนินการร่วมกันตาม ข้อ ๑.๒.๑	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

(เอกสารแนบ ๑)

**บัญชีคลองเป้าหมาย จำนวน ๓๙ คลอง
ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต**

ประเภทที่ ๑ คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับปรุงทัศนียภาพคลอง

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๑	คลองคูเมืองเดิม	๒,๔๐๐	พระนคร
๒	คลองรอบกรุง (โอ่งอ่าง - บางลำภู)	๓,๔๕๐	พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๓	คลองผดุงกรุงเกษม	๕,๔๐๐	พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน
๔	คลองมหานาค	๑,๒๕๐	ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๕	คลองประเวศบุรีรมย์	๒๖,๔๗๐	ประเวศ, ลาดกระบัง
๖	คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)	๓,๙๔๐	บางกอกใหญ่, ภาษีเจริญ
๗	คลองชักพระ	๕,๑๘๐	ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย
๘	คลองบางพระครู	๑,๓๐๐	บางพลัด
๙	คลองภาษีเจริญ	๑๕,๓๙๐	บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม
๑๐	คลองด่าน	๒,๑๐๐	จอมทอง
๑๑	คลองแสนแสบ	๔๕,๔๕๐	ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว
๑๒	คลองช่องนนทรี	๔,๕๓๕	บางรัก, ยานนาวา, สาทร

ประเภทที่ ๒ คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับปรุงทัศนียภาพบางส่วน

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๑	คลองสามเสน	๖,๗๗๒	ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี
๒	คลองสวนหลวง	๑,๘๕๐	ปทุมวัน
๓	คลองพระโขนง	๙,๘๕๐	คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง
๔	คลองเคสิต	๖,๓๕๐	ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง
๕	คลองสองต้นนุ่น	๙,๘๐๐	มีนบุรี, ลาดกระบัง

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๖	คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	๒,๕๑๐	คลองสาน, ธนบุรี
๗	คลองมอญ	๔,๐๓๕	บางกอกใหญ่
๘	คลองพิทยาลงกรณ์	๕,๐๐๐	บางขุนเทียน
๙	คลองราษฎร์บูรณะ	๔,๒๐๐	ราษฎร์บูรณะ, ทุ่งครุ
๑๐	คลองบางซื่อ	๗,๖๙๖	ห้วยขวาง,ดินแดง, ดุสิต, พญาไท
๑๑	คลองตัน	๓,๗๐๐	วัฒนา, สวนหลวง
๑๒	คลองบางระมาด	๙,๔๐๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๑๓	คลองดาวคะนอง	๒,๕๘๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๑๔	คลองบางยี่ขัน	๒,๕๐๐	บางพลัด
๑๕	คลองบางปะแก้ว	๒,๘๓๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ

ประเภทที่ ๓ คลองมีพื้นที่ไม่มีความเหมาะสมต่อการปรับปรุงทัศนียภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๑	คลองลาดพร้าว	๑๒,๕๐๐	สายไหม, ดอนเมือง,หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง
๒	คลองสามวา	๑๑,๘๐๐	คลองสามวา
๓	คลองเปรมประชากร	๒๒,๘๔๓	ดุสิต, บางซื่อ, จตุจักร, หลักสี่, ดอนเมือง
๔	คลองบางพรหม	๑๒,๐๔๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๕	คลองบางเขิน	๑๒,๕๔๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๖	คลองสนามชัย	๑๙,๗๙๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๗	คลองห้วยกระบัว	๒,๑๓๐	บางขุนเทียน
๘	คลองสวนหลวง ๒	๖๒๖	บางคอแหลม
๙	คลองบางแวก	๑๐,๖๐๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๑๐	คลองวัดสิงห์	๑,๗๐๐	เขตบางบอน
๑๑	คลองบางมด	๑๑,๒๕๐	จอมทอง, บางขุนเทียน, ทุ่งครุ
๑๒	คลองขุนราชพินิจใจ	๑๒,๓๗๐	บางขุนเทียน

องค์ประกอบการประเมินผลภารกิจที่ ๓ (ส่วนร้อยละ ๒๐)

การปฏิรูปทัศนคติคลองของกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ คือ ๑. ด้านความยั่งยืน ๒. ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่

กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	คลองประเภทที่		
		๑	๒	๓
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย				
๑.๑ อุปกรณ์ สถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก (ชื่อแหล่งน้ำ, ประวัติศาสตร์พื้นที่ ฯลฯ) ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่าง สายสาธารณูปโภค กล้อง CCTV ทำเทียบเรือทางจักรยานริมคลอง และราวกันตกริมคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	สนน., สนย., สจส., สนข.	✓	✓	-
๑.๒ สร้างความเป็นอัตลักษณ์ให้โดดเด่น				
- พรรณไม้ได้รับการปลูกเพิ่มเติม บำรุงดูแล รักษาที่เหมาะสมเพื่อสร้างให้เกิดความร่มรื่น และสวยงาม	สสส., สนข.	✓	-	-
- สร้างเอกลักษณ์ของพื้นที่บริเวณสถานที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง โดยการประดับตกแต่ง หรือ พัฒนาดอกแต่งพื้นที่ริมคลองในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal ฯลฯ	สนข.	✓	-	-
๑.๓ บริหารจัดการขยะในบริเวณคลอง ทางเดินริมคลอง และชุมชนริมคลอง				
- ไม่มีขยะปรากฏให้เห็นในบริเวณคลอง และทางเดินริมคลอง	สนน., สนข.	✓	✓	✓
- มีแผนการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะชิ้นใหญ่ การเก็บขนขยะ เป็นต้น	สสส., สนข.	✓	✓	-
- มีการจัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่รับผิดชอบ “ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ รวง เรือ Best Service ปี ๒๕๖๓”	สนข.	✓	✓	✓
- มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การจัดการขยะมูลฝอย และการเพิ่มมูลค่า การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย	สนข.	✓	✓	-
๑.๔ มีเครือข่ายร่วมพัฒนาคลองที่ชัดเจน				
- มีการสร้างช่องทางสังคมออนไลน์	สปส.สนป.	✓	✓	✓
- มีกิจกรรมการดูแลคลองโดยความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ	สนน.	✓	✓	✓

กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	คลองประเภทที่		
		๑	๒	๓
๑.๕ ผลักดันมาตรการทางกฎหมายเพื่อจัดระเบียบ				
- ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดปล่อยน้ำเสียลงแหล่งน้ำ	สนน., สนช.	✓	✓	✓
- ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดที่มีสิ่งปลูกสร้างที่รูก้ำแหล่งน้ำ	สนน., สนช.	✓	✓	✓
- ตรวจสอบและใช้มาตรการต่าง ๆ เพื่อจัดระเบียบบริเวณทางเดินสาธารณะและทำเทียบเรือ	สนท., สนช.	✓	✓	-
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่ ประกอบด้วย				
๒.๑ เตรียมการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง				
- มีรายละเอียดพร้อมแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) ที่สำคัญตามแนวคลอง	สวพ.	✓	-	-
- มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลอง โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน)	สวท.	✓	-	-
๒.๒ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง				
- มีแผนการออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ	สนย.	✓	✓	-
- มีแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจรและจุดเชื่อมต่อการเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ	สจส.	✓	✓	-
๒.๓ มีสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปรับภูมิทัศน์คลองให้แก่ประชาชนรับรู้และเข้ามามีข้อมูลและภาพถ่ายกิจกรรมต่าง ๆ	สปส.สนป.	✓	-	-

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนารุงเทพมหานคร (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยก มูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs (ม.)	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน) (ผลผลิต)	<p>นิยาม มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอย ที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจาก บ้านเรือนชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไป ใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ</p> <p>ค่าเป้าหมาย ๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน (เป้าหมาย ๕๐ เขต)</p> <p>วิธีคำนวณ - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๕ ลบ ปริมาณมูลฝอยที่คัด แยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ หาร ปริมาณมูล ฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ คูณ ๑๐๐ (ปริมาณมูลฝอยตั้งแต่ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)</p>	๑. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอย อินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมและป้องกันปัญหาด้านเหตุรำคาญ ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และกำกับสถานประกอบการให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างเสริมสุขาภิบาลที่ดี (ม.)	มีการรายงานผลการดำเนินการครบถ้วนตามแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล (ผลผลิต)	<p>นิยาม แผนปฏิบัติงาน หมายถึง แผนการดำเนินงานในการตรวจสอบเหตุรำคาญหรือสถานประกอบการของเจ้าหน้าที่</p> <p>การรายงานผล หมายถึง รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารทราบ</p> <p>ค่าเป้าหมาย มีการรายงานผลการปฏิบัติงานครบถ้วนตามแผน</p> <p>วิธีคำนวณ มีรายงานผลการปฏิบัติงานทุกครั้งตามแผนปฏิบัติงาน</p>	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัยงบประมาณ ๑๖๕,๑๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบในสถานประกอบการ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมปลอดบุหรี่ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (ม)	มีและใช้สื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ (ผลผลิต)	<p>นิยาม สื่อประชาสัมพันธ์ หมายถึง สื่อในการเผยแพร่ในการประชาสัมพันธ์ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น วนิลโปสเตอร์ แผ่นพับ สติกเกอร์ สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ</p> <p>การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ หมายถึง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ค่าเป้าหมาย มีและใช้สื่อประชาสัมพันธ์ครบถ้วนตามแผนปฏิบัติงาน</p> <p>วิธีคำนวณ มีและใช้สื่อประชาสัมพันธ์ทุกครั้งตามแผนปฏิบัติงาน</p>	๑. โครงการกรุงเทพมหานคร เขตปลอดบุหรี่งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>๑. ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ</p> <p>๓. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ</p> <p>๔. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p>๕. ผู้บริโภค รู้จัก พิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพ</p>	<p>๑. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลผลิต)</p> <p>๒. ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน</p> <p>๒.๑ สารพิษ</p> <p>๒.๒ เชื้อโรค (ผลผลิต)</p>	<p>นิยาม</p> <p>๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหารแผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาดซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตสาทรที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๒. เกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหาร เพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>๒.๑ ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร</p> <p>๒.๒ ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้</p> <p>(๑) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <p>- ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา</p>	<p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>งบประมาณ ๘๗,๘๐๐ บาท (งบดำเนินการ)</p> <p>(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย (ม.)		<p>- ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี</p> <p>- ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู</p> <p>- ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดทและสารโพลาไรในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด</p> <p>(๒) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภคภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) ไม่พบการปนเปื้อน ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒.๓ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>๓. ความปลอดภัยของอาหาร ด้านเคมีและด้านจุลชีววิทยา</p> <p>- ด้านเคมี อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- ด้านจุลชีววิทยา ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>คำเป้าหมาย</p> <p>๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของตัวอย่างอาหารได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค</p> <p>๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด</p> <p>เครื่องมือในการใช้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารแต่ละประเภท - เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี 	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. จำนวนตัวอย่างอาหารที่ตรวจวิเคราะห์ไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี คุณด้วย ๑๐๐ ทารด้วยจำนวนตัวอย่างอาหารทั้งหมดที่ทำการตรวจวิเคราะห์ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> - จำนวนตัวอย่างอาหารที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์ไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี	

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ภารกิจที่ ๑ พัฒนาและยกระดับการให้บริการสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน (มน.)	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตสาทรในระดับมากที่สุด (ผลลัพธ์)	<p>นิยาม ความพึงพอใจต่อการให้บริการ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติด้านบวกของประชาชนที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเขตในทุกด้านตามหน้าที่และอำนาจ</p> <p>คำเป้าหมาย ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตสาทรในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (จาก ๕ ระดับ)</p> <p>วิธีคำนวณ ผลที่ได้จากการรวบรวมประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานเขตสาทรในรูปแบบเกณฑ์ระดับความพึงพอใจ</p>	<p>๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว งบประมาณ ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)</p> <p>๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๓. โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)</p> <p>๔. โครงการส่งเสริมการคัดแยกและรวบรวมมูลฝอยอันตรายและมูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ที่แหล่งกำเนิดอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)</p>

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<p>๕. โครงการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์จากแหล่งกำเนิด ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)</p> <p>๖. โครงการคัดแยกมูลฝอยรีไซเคิลจากแหล่งกำเนิด ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)</p> <p>๗. โครงการให้บริการเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้หรือขยะชิ้นใหญ่ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)</p> <p>๘. โครงการรักษาสภาพคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักคลองช่องนนทรี ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายโยธา/ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)</p>

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ภารกิจที่ ๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานเขต เป็นแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ (มน.)</p>	<p>เว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารของสำนักงานเขตสามารถได้รับการปรับปรุงและพัฒนาครบทุกช่องทาง (ผลผลิต)</p>	<p>นิยาม การปรับปรุงและพัฒนา หมายถึง ความพยายามอย่างมีแผนและต่อเนื่อง เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั่วทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นการ เปลี่ยนแปลง วัฒนธรรม ของการทำงานเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผล</p> <p>ช่องทางการสื่อสาร หมายถึง เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก บัญชีไลน์ที่เป็นทางการ</p> <p>ค่าเป้าหมาย เว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารของสำนักงานเขตสามารถได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>วิธีคำนวณ จำนวนเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา ทหาร จำนวนช่องทางสื่อสารทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาเว็บไซต์และสื่อช่องทางอื่นเพื่อการประชาสัมพันธ์ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายปกครอง)</p>

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ภารกิจที่ ๓ สนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมตามภารกิจร่วมกับเครือข่าย (มน.)	มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่นๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๕ โครงการกิจกรรมต่อปี (ผลผลิต)	<p>นิยาม สนับสนุน หมายถึงการช่วยเหลือหรือให้ความสะดวกในการดำเนินการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง การมีส่วนร่วม หมายถึง กระบวนการที่ทำให้บุคคลสมัครใจเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจและมีส่วนดำเนินการเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งเอาไว้</p> <p>ส่งเสริม หมายถึง เกื้อหนุน, ช่วยเหลือสนับสนุนให้ดีขึ้น,</p> <p>คำเป้าหมาย สำนักงานเขตสาทรมีโครงการกิจกรรมที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วม</p> <p>วิธีคำนวณ จำนวนโครงการที่มีการจัดทำขึ้นที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่นๆ หรือส่งเสริมประชาชน</p>	<p>๑. โครงการวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี งบประมาณ๔๗๕,๐๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)</p> <p>๒. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) งบประมาณ๔๑,๕๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)</p> <p>๓. โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณ ๓๕๒,๐๐๐บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)</p> <p>๔.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด งบประมาณ๔๖,๗๐๐ บาท (งบดำเนินการ)(ฝ่ายปกครอง)</p>

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ภารกิจที่ ๓ สนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมตามภารกิจร่วมกับเครือข่าย (มน.)	มีกิจกรรมโครงการที่สนับสนุนหรือมีกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่นๆ หรือส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๕ โครงการกิจกรรมต่อปี (ผลผลิต)		<p>๕. โครงการอาสาสมัครชั่งลากมูลฝอยในชุมชนงบประมาณ ๒๓๔,๓๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)</p> <p>๖. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน งบประมาณ ๑,๗๔๐,๐๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)</p> <p>๗. โครงการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๐๙๐,๕๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)</p> <p>๘. โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๘๓,๒๐๐ บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)</p>

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ภารกิจที่ ๔ บริหารจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ (มน.)	สำนักงานเขตสาทรสามารถจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพตามเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (ผลผลิต)	<p>นิยาม การจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ หมายถึง การจัดการในเรื่องข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็น/ คำชมเชย/ การสอบถามหรือร้องขอข้อมูลให้เสร็จทันเวลา ภายในคุณภาพที่กำหนดไว้</p> <p>ตามเวลาที่กำหนด หมายถึง การรับเรื่องร้องเรียนภายใน ๑ วันทำการ และตอบเรื่องร้องเรียนครั้งแรกภายใน ๓ วันทำการ และหากดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้รายงานต่อเนืองๆ ทุก ๑๕ วัน</p> <p>ค่าเป้าหมาย ข้อร้องเรียนได้รับการจัดการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของข้อร้องเรียนทั้งหมด</p> <p>วิธีคำนวณ ข้อร้องเรียนที่ได้รับการจัดการแก้ไข ทหารข้อร้องเรียนทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	๑. กิจกรรมการจัดการเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพในทุกช่องทาง ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายปกครอง)

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ภารกิจที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุน การบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด (มน.)	ประชาชนในพื้นที่เขตสาทรมีระดับ ความรู้สึกปลอดภัยอยู่ที่ระดับมาก (จาก ๕ ระดับ) (ผลผลิต)	<p>นิยาม ส่งเสริมและสนับสนุน หมายถึง การให้ความสำคัญและการขยาย ขอบเขตในโครงการหรือกิจกรรมให้ตีมี คุณภาพสมบูรณ์ขึ้นด้วยปัจจัยต่างๆ เช่น งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ บุคลากร ความรู้ โอกาส และกำลังใจ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่มี ความเป็นไปได้และเป็นรูปธรรม สามารถ จะดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน</p> <p>การบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด หมายถึง กิจกรรมหรือภารกิจที่เกี่ยวข้อง กับการส่งเสริม สนับสนุน หรือ การบังคับ ใช้กฎหมายที่เป็นหน้าที่และอำนาจของ สำนักงานเขต</p> <p>คำเป้าหมาย ประชาชนในพื้นที่เขตสาทรมีระดับ ความรู้สึกปลอดภัยอยู่ที่ระดับมาก (จาก ๕ ระดับ)</p>	<p>๑. การรณรงค์ไม่ทิ้งขยะในที่สาธารณะ ตามโครงการ “ทิ้ง จับ ปรับ”</p> <p>๒. โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม (ตู้เขียวระวังภัย)</p>

		<p>วิธีคำนวณ ค่าเฉลี่ยจากแบบประเมินความรู้สึก ปลอดภัย แล้วนำไปแบ่งระดับตามเกณฑ์ที่ กำหนดดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1055 424 1507 722"> <thead> <tr> <th>ระดับเกณฑ์</th> <th>ช่วงค่าเฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รู้สึกปลอดภัยมากที่สุด</td> <td>๔.๒๑ - ๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รู้สึกปลอดภัยมาก</td> <td>๓.๔๑ - ๔.๒๐</td> </tr> <tr> <td>รู้สึกปลอดภัยปานกลาง</td> <td>๒.๖๑ - ๓.๔๐</td> </tr> <tr> <td>รู้สึกปลอดภัยน้อย</td> <td>๑.๘๑ - ๒.๖๐</td> </tr> <tr> <td>รู้สึกปลอดภัยน้อยที่สุด</td> <td>๑.๐๐ - ๑.๘๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับเกณฑ์	ช่วงค่าเฉลี่ย	รู้สึกปลอดภัยมากที่สุด	๔.๒๑ - ๕.๐๐	รู้สึกปลอดภัยมาก	๓.๔๑ - ๔.๒๐	รู้สึกปลอดภัยปานกลาง	๒.๖๑ - ๓.๔๐	รู้สึกปลอดภัยน้อย	๑.๘๑ - ๒.๖๐	รู้สึกปลอดภัยน้อยที่สุด	๑.๐๐ - ๑.๘๐	
ระดับเกณฑ์	ช่วงค่าเฉลี่ย														
รู้สึกปลอดภัยมากที่สุด	๔.๒๑ - ๕.๐๐														
รู้สึกปลอดภัยมาก	๓.๔๑ - ๔.๒๐														
รู้สึกปลอดภัยปานกลาง	๒.๖๑ - ๓.๔๐														
รู้สึกปลอดภัยน้อย	๑.๘๑ - ๒.๖๐														
รู้สึกปลอดภัยน้อยที่สุด	๑.๐๐ - ๑.๘๐														

ภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดภารกิจ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ภารกิจที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ (มน.)	สำนักงานเขตสาทรมีโครงการ ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ ข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ จำนวน ๑ โครงการ/ปี (ผลผลิต)	<p>นิยาม การพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการและบุคลากร หมายถึง การปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ความสามารถ และทักษะในการทำงานของข้าราชการและบุคลากร ให้ดีขึ้นเจริญขึ้นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรหรือการพัฒนาสังคม</p> <p>คำเป้าหมาย สำนักงานเขตสาทรมีโครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ จำนวน ๑ โครงการ/ปี</p> <p>วิธีคำนวณ จำนวนโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพข้าราชการและบุคลากรให้มีคุณภาพ</p>	<p>๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายปกครอง)</p> <p>๒. กิจกรรมประเมินการสร้างเสริมความผูกพันองค์กร และความสุขบุคลากร (happinometer) ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายปกครอง)</p>

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก.กำหนด	โครงการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สกม.กำหนด	โครงการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายคลัง)
๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)	ตามที่ สยป.กำหนด	โครงการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการสำนักงานเขตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐. จัดทำคำสั่งให้สมาชิก อปพร.เขตสาทร ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ศูนย์วิทยุฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๔	๔๐					↔								
๑๑. จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ อปพร.เขตสาทร ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๔	๔๔					↔								
๑๒. จัดทำคำสั่งให้สมาชิก อปพร.เขตสาทร ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ศูนย์วิทยุฯ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	๔	๔๘						↔							
๑๓. จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ อปพร.เขตสาทร ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	๔	๕๒						↔							
๑๔. จัดทำคำสั่งให้สมาชิก อปพร.เขตสาทร ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ศูนย์วิทยุฯ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕	๔	๕๖							↔						
๑๕. จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ อปพร.เขตสาทร ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕	๔	๖๐							↔						
๑๖. จัดทำคำสั่งให้สมาชิก อปพร.เขตสาทร ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ศูนย์วิทยุฯ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	๔	๖๔								↔					
๑๗. จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ อปพร.เขตสาทร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	๔	๖๘								↔					
๑๘. จัดทำคำสั่งให้สมาชิก อปพร.เขตสาทร ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ศูนย์วิทยุฯ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕	๔	๗๒									↔				
๑๙. จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ อปพร.เขตสาทร ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕	๔	๗๖									↔				

